

# Factuurwijzer Universiteit Twente

Voor een tijdige en juiste afhandeling van uw factuur is het van belang dat uw factuur aan een aantal specifieke gegevens voldoet.

## Digitale facturen

U kunt uw (afzonderlijke<sup>1</sup>) digitale factuur (pdf) sturen naar: [invoices@utwente.nl](mailto:invoices@utwente.nl)

- U kunt geen verzamelacturen indienen, tenzij dit uitdrukkelijk met u is afgesproken

Naast de [Wettelijke vereisten](#) van de belastingdienst is het van belang dat de volgende specifieke gegevens op uw factuur staan vermeld.

Factuur gegevens:	
Adressering factuur:	<b>Universiteit Twente</b> <b>Crediteurenadministratie</b> <b>Postbus 217</b> <b>7500 AE Enschede</b>
Overige Factuur vereisten:	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ <b>Bestelnummer:</b> Het bestelnummer wordt voorafgegaan door de term <b>BESTELNUMMER</b>  b.v. <b>BESTELNUMMER 12AAA123456</b></li><li>Of</li><li>➤ <b>OFI nummer:</b> (Het OFI nummer bestaat uit een 8 cijferig projectnummer dat wordt voorafgegaan door de term <b>OFI</b> b.v. <b>OFI 12345678</b> (de cijfers zijn aaneengesloten)</li></ul> <p>(Het bestelnummer of OFI nummer wordt verkregen via uw contactpersoon of inkoper van de Universiteit Twente)</p>

## Overige gegevens Universiteit Twente:

BTW nummer Universiteit Twente	➤ NL002946725B01
KvK nummer Universiteit Twente	➤ 50130536

## Vragen

Bij vragen over de afhandeling of betaling van uw factuur, kunt u contact opnemen via [crediteuren-fez@utwente.nl](mailto:crediteuren-fez@utwente.nl) of via telefoonnummer 053 489 2181 (alleen op de ochtend bereikbaar)

## Factuur incorrect

Bij het niet correct aanleveren van een factuur behoudt Universiteit Twente het recht om uw factuur te retourneren.

<sup>1</sup> één factuur per mail