

# CvB stukken voor agenda Universiteitsraad

Overlegvergadering d.d. : 20 juni 2012  
Commissievergadering : 30 mei 2012  
Agendapunt : Financiële Ondersteuning Bijzondere  
Omstandigheden Studenten (FOBOS)  
(voorheen Regeling Afstudeersteun)  
Bijgevoegde stukken : De Regeling zelf.

Betrokken concerndirectie: S&B

Secretaris: van Keulen

Portefeuillehouder: Brinksma

paraaf: 

paraaf: 

paraaf: 

---

## **1. Status agendapunt:**

Rol URaad:

- Ter informatie
- Ter advisering
- Ter instemming**
- Anders:

---

## **2. Eerder behandeld in:**

Naam gremium: UR

Datum behandeling: 15 februari 2012

Naam agendapunt: Visie Nevenactiviteiten

Conclusie toen: positief advies UR met verzoek UR tot nadere uitwerking van de visie nevenactiviteiten.

---

## **3. Toelichting/samenvatting:**

Overwegingen:

De Werkgroep Activisme heeft een nadere uitwerking gegeven aan de eerder door het CvB vastgestelde Visie op Nevenactiviteiten. Bij besluit van 23 april 2012 heeft het CvB die nadere uitwerking vastgesteld. Aan de Werkgroep Afstudeer Regelingen (WAR) heeft het CvB opdracht gegeven om de visie te toetsen op de consequenties en de visie te vertalen in een formeel juridische regeling.

Nadrukkelijk is opgemerkt dat de WAR dit dient te doen binnen de kaders en uitgangspunten zoals die blijken uit de visie en de nadere uitwerking van die visie. Bovendien dient het mechanisme van de verdeling van activismebeurzen getoetst te worden op redelijkheid en rechtvaardigheid.

In de WAR zijn onder meer de studentgeledingen van de UR vertegenwoordigd en langs deze weg zijn dus zowel de studenten vertegenwoordigd in, en de UR betrokken bij, de nadere uitwerking. Bovendien heeft de Student Union (SU) in dit traject een aansluiting gekregen bij de WAR. De SU was ook reeds vertegenwoordigd in de Werkgroep Activisme en als zodanig nauw betrokken bij het opstellen van de visie en de nadere uitwerking daarvan. De SU heeft de WAR ook de benodigde informatie verstrekt om tot een goede toetsing te kunnen komen.

## Hieronder de door het CvB gevraagde **uitwerking van de WAR:**

### *"Inleiding en verantwoording:*

De WAR is door het CvB verzocht om op basis van de nader uitgewerkte visie Nevenactiviteiten een nieuwe Regeling Afstudeersteun uit te werken met als richtlijn een maximaal beschikbaar te stellen bedrag voor het onderdeel voor activisme (studentenbestuursfuncties) van k€ 500 (CvB besluit 20 juni 2011).

Er zijn door de WAR drie extra vergaderingen gehouden (aangevuld met Student Union). De WAR leden hebben een groot commitment aan de dag gelegd om aan realisatie van de regeling prioriteit te geven, zelfs vrije dagen zijn opgeofferd, studieschema's aangepast en andere afspraken zijn omgegooid. De WAR heeft ondanks het krappe tijdspad een zorgvuldige procedure gevolgd om te komen tot een gedragen voorstel/regeling.

Er zijn meerdere inspraakmomenten van de Student Union met de verenigingen/stichtingen geweest en daarnaast zijn gesprekken er geweest met de vertegenwoordigende koepels. Dit betekent dat studenten waar nodig en mogelijk gelegenheid hebben gekregen om tijdig op de voorstellen te reageren.

Met de rector zijn door de WAR/CVA 2 uitgebreide besprekingen geweest waarbij de (on)wenselijke grenzen van een nieuwe regeling zijn verkend. De opmerkingen van de CVA zijn verwerkt in de voorliggende regeling. Met de onderstaande uitwerking van de WAR kan de Student Union zich verenigen.

### *Opmerkingen vooraf:*

1. In de huidige Regeling Afstudeersteun zijn de verschillende omstandigheden (activisme, overmacht, wettelijke functies) in één Regeling samen gebracht. Dit is nu niet meer goed werkbaar. De nieuwe regeling geheten "**Financiële Ondersteuning Bijzondere Omstandigheden (FOBOS)**" bevat dan ook een aantal aparte regelingen die met elkaar zijn verbonden door een hoofdstuk Algemeen.
2. Niet alleen dient er een geheel nieuwe Regeling voor de nevenactiviteiten van studenten te komen maar de wet geeft als nieuwe opdracht om bij de omstandigheid 'overmacht' een invulling te geven aan compensatie van langstudeerdersboete bij ziekte, handicap, etc.(motie Rouvoet).
3. De huidige regeling Afstudeersteun is op basis van de begroting van 2011 ingevuld t/m augustus 2012 (twee derde (2/3) van de bedragen). Dit is destijds nadrukkelijk door het CvB aan de studenten gecommuniceerd.

Ervan uitgaande dat er per 1 september 2012 een nieuwe regeling in werking treedt, zal voor de periode september t/m december 2012 voor een derde (1/3) gedeelte een invulling moeten plaatsvinden op basis van de nieuwe toewijzingen zoals opgenomen in de basislijst in bijlage B bij de regeling. Aangezien in de ontworpen basislijst 62 verenigingen op 0 maanden zijn gesteld, zullen deze geen verdere ondersteuning meer ontvangen.

### *Inhoudelijke verantwoording:*

#### **1. Periode van ondersteuning:**

In de huidige Regeling Afstudeersteun is de compensatie voor overmacht beperkt tot de duur van de Prestatiebeurs i.c. de nominale studieduur.

In de Visie op nevenactiviteiten heeft de UT vastgesteld dat de omstandigheden die voor compensatie (overmacht) c. q. beloning (nevenactiviteiten) in aanmerking komen, moeten vallen binnen C+1. Dat deze periode ruimer is genomen dan de nominale studieduur van de opleiding heeft te maken met de ruimte die de UT de student wil bieden om zowel actief te zijn binnen deze periode als ook een periode van overmacht te kunnen opvangen zonder meteen al te grote financiële risico's te lopen. Ten slotte is het gewenst dat bij de vaststelling van C+1 voor nevenactiviteiten zeker ook de overmachtgevallen in aanmerking dienen te komen voor de C+1 periode.

## **2. Wijze van toekenning beurzen.**

Geadviseerd wordt om de uiteindelijke toekenning niet in parten van 3 beurzen te laten plaatsvinden. Deze keuze is gemaakt om twee verschillende redenen. Ten eerste zorgt de toekenning per 3 beurzen ervoor dat er nog steeds een koppeling met compensatie wordt gemaakt terwijl de insteek een beloning is. Ten tweede is het, door af te wijken van de verdeling per 3 beurzen, mogelijk om de geleverde inzet per student beter te waarderen en aan de hand daarvan te belonen. De grove verdeling van het aantal toe te wijzen beurzen is echter wel voor het grootste gedeelte gebeurd in parten van 3 beurzen. Alleen bij de studieverenigingen is daarvan afgeweken. Bij de basislijst in bijlage B wordt hierover nadere uitleg gegeven.

## **3. Voorwaardelijk toe te kennen activismebeurzen op basis van behaalde studiepunten**

In de visie werd gesproken van een extra beloning voor studentbestuurders wanneer er een aantal studiepunten is behaald in een bestuursjaar. De WAR adviseert met nadruk hier van af te zien. In gesprekken met studentbestuurders kwam naar voren dat zij dit als erg onwenselijk zagen. De mogelijkheid dat de ene student bestuurder voor extra maanden gaat en de andere juist niet zal allerlei ongewenste effecten met zich meebrengen. Last but not least is het uitvoeringstechnisch een lastig door te voeren punt dat extra kosten met zich meebrengt. De WAR heeft dan ook besloten deze extra beloning niet door te voeren in het voorstel voor de regeling.

## **4. Extra/incidentele beurzen:**

De regeling biedt de mogelijkheid dat studentenorganisaties extra of incidentele beurzen kunnen aanvragen. Die mogelijkheid wordt in de regeling al wel uitgewerkt doch de te volgen procedure daarbij (nog) niet. Die zal later worden uitgewerkt en gepubliceerd. Het aantal per kalenderjaar beschikbare aantal extra/incidentele maanden zal tijdig per kalenderjaar worden vastgesteld. Voor het kalenderjaar 2012 bedraagt dit aantal 675.

## **5. Bedragen per maand**

Voor activismebeurzen wordt per maand een bedrag uitgekeerd dat voor iedereen gelijk is t.w. het maandbedrag is gelijk aan de uitwonende basisbeurs (thans € 266). Voor de Tegemoetkoming Overmacht is de hoogte van het maandbedrag afhankelijk van de daadwerkelijke beurs die de student tijdens de erkende omstandigheden genoot (thans gemiddeld € 313).

## **6. Periode september 2012-december 2012:**

De nieuwe Regeling gaat in per 1 september 2012. Bij de Regeling is een lijst gevoegd van het aantal maanden dat in de basis is toegewezen aan verenigings- en stichtingsbesturen. Deze toekenning geldt per jaar. Dit betekent dat voor budgetjaar 2012 over de maanden september t/m december 2012 één derde (1/3) van het aantal maanden dat op de lijst is vermeld door de vereniging/stichting kan worden verzilverd. Hiervoor kunnen aanvragen tot 1 april 2013 worden gedaan.

## **7. Wettelijke functies:**

In lijn met de visie is ervoor gekozen de wettelijke functies als OLC en FR niet meer met een maand per persoon te vergoeden. Dit omdat die taken niet meer dan 20 uur in de week kosten en de studenten al vacatiegeld ontvangen (Regeling medezeggenschapsvergoeding). De UR- studentleden zijn vaak wel meer dan 20 uur per week bezig en behouden daarom, naast het vacatiegeld, een aantal afstudeermaanden (5 in plaats van de huidige 7 p.p.)

## **8. Compensatie "langstudeerdersboete":**

Als gevolg van de Wet Langstudeerders is de instelling binnen het Profileringsfonds verplicht tot het treffen van een regeling voor studenten, die door overmacht het verhoogde wettelijke collegegeld zijn verschuldigd.

In de wet (amendement Rouvoet) wordt niet voorgeschreven hoe hoog deze steun moet zijn. Wel schrijft de wet voor op basis van welke bijzondere omstandigheden studenten voor een (al dan niet gedeeltelijke) vergoeding van het verhoogde collegegeld in aanmerking kunnen komen.

De omstandigheden zijn ziekte, zwangerschap, bevalling, lichamelijke, zintuiglijke of andere functiestoornis of bijzondere familieomstandigheden. Bij ziekte en functiestoornis kan de student tevens in aanmerking komen voor een extra jaar studiefinanciering van DUO met als gevolg dat zij ook pas één jaar later de langstudeerdersboete hoeven te betalen.

Uitgangspunt is dat er sprake dient te blijven van een prikkel richting studenten om studievoortgang te boeken en geen langstudeerder te willen worden. De regeling wordt op dit punt dan ook in hoofdstuk 2 onder artikel 4 "mager" ingevuld.

### **9. Collegegeldvrij besturen**

Hieraan kon nog geen invulling worden gegeven. In de maak is/was een 2<sup>e</sup> kamer amendement op het wetsvoorstel "Studeren is investeren". Dit amendement zou het mogelijk maken dat studenten zich niet zouden hoeven inschrijven maar toch een bestuursfunctie zouden kunnen vervullen en tóch een beroep zouden kunnen doen op het Profileringsfonds voor de financiële compensatie. Gelet op de politiek ontwikkelingen is echter mogelijk dat dit wetsontwerp en daarmee ook het amendement controversieel wordt verklaard.

### **10. Toelichting op de regeling:**

Op dit moment is de Regeling (nog) niet van een toelichting voorzien. Uiteraard zal aan studenten vóór de invoering van de Regeling per 1 september 2012 adequate voorlichting worden gegeven over de werking van de regeling en de procedures.

Het schrijven van een officiële toelichting bij de regeling is binnen het gegeven tijdsbestek niet meer mogelijk en zal derhalve later volgen.

### **11. Overgangsregeling:**

Op dit moment wordt voorzien dat op één punt een overgangsregeling nodig is t.w. de inwerking treding van het behalen van 45 EC in het studiejaar voorafgaand aan het studie waarin de nevenactiviteiten een aanvang nemen. Dit artikel (art. 1 lid 5) treedt per 1 september 2013 in werking omdat voor de groep studenten waar het om gaat de inhoud van deze regeling niet voorzienbaar was.

### **12. Uitvoeringskosten:**

Tot nu toe was voor de uitvoeringskosten op jaarbasis € 222.000 in de centrale UT begroting opgenomen. Thans wordt voorgesteld om voor de uitvoeringskosten een bedrag op te nemen van € 144.300. De uitvoeringskosten zijn ten opzichte van voorgaande jaren met ca. 35% naar beneden bijgesteld. Dit is gedaan omdat er in het totaal minder beurzen te verdelen zijn en er hierdoor ook minder werk te verrichten is. Daarnaast wordt een gedeelte van het werk voor de activismebeurzen door de Student Union en de koepels verricht.

Alle partijen gaan in de voorstellen terug in de kosten (ook bijv. FEZ).

Het betreft hier de kosten van FEZ, de CVA griffie, de kosten van de voorzitter en CVA leden voor werkzaamheden t.b.v. de financiële ondersteuning van studenten in de meest ruime zin.

Voor elke partij betekent dit een flinke, evenwichtige, maar daardoor reële bezuinigings-taakstelling.

### **13. Transitiekosten:**

Er zijn transitiekosten noodzakelijk voor een goede doorvoering van een geheel nieuw systeem van financiële ondersteuning. Het betreft onder meer de kosten voor het aanpassen van de automatisering, het bijstellen van de regeling, de Engelse vertaling, de informatievoorziening naar studenten, het gelijklopen van de oude en nieuwe regeling en het in goede banen leiden van

het veranderingsproces. Etc. etc. Deze kosten komen grotendeels te liggen bij de griffie en voorzitter van de CVA. De inschatting van deze kosten is k€ 50. Deze kosten zijn **éénmalig** en alleen te verwachten in het eerste jaar van doorvoering van de regeling.

#### 14. Omvang van het beschikbare budget:

Door het CvB is besloten om het bestaande budget van k€ 1317 te verlagen naar k€ 717. Hieruit dienen alle kosten te worden betaald t.w. de activismebeurzen, de kosten van overmacht gevallen (ziekte etc.), compensatie van de langstudeerdersboete en de uitvoeringskosten. De uitgangspunten die het CvB in de nota Visie op Nevenactiviteiten zijn zo goed mogelijk doorgevoerd, waardoor een flinke bezuiniging wordt gehaald, maar helaas niet geheel. Dit is ook aangegeven in de gesprekken met de rector. De totaal benodigde gelden worden thans geraamd op k€ 760. Dit is k€ 43 meer dan het streefbedrag van k€ 717. Er worden aanzienlijke consequenties voor het activisme voorzien indien toch het streefbedrag moet worden gehaald.

In het voorstel van de WAR wordt dit als volgt uitgewerkt:

- maanden basislijst : 1299 maanden * € 266	>	k€ 344
- Categorie 1: 62 vereniging krijgen 0 maanden		
- Categorie 2: 37 verenigingen krijgen tussen 15 en 45 maanden		
- Categorie 3: 8 verenigingen krijgen tussen 9 en 90 maanden		
- maanden incidenteel/extra: 675 maanden * € 266	>	k€ 180
Totaal activismebeurzen	>	k€ 524
- maanden overmacht (ziekte etc.): 250 x € 313	>	k€ 78
- maanden Topsport 52 maanden x € 266	>	k€ 14
- uitvoeringskosten (CVA leden, FEZ, griffie CVA bij S&O)	>	k€ 144
- niet begroot: compensatie langstudeerdersboete		
<b>Totaal:</b>		<b>k€ 760</b>

Conclusie: waar het CvB voor activismebeurzen voor ogen had om hieraan maximaal k€ 500 te besteden, komt dit in dit voorstel neer op k€ 524.

Het totale budget komt op k€ 760 een overschrijding van k€ 47 ten opzichte van de voorziene begroting van k€ 713.

#### 15. Tot slot

De WAR heeft met dit advies samen met de SU gepoogd om een onderling samenhangend nieuw stelsel van financiële ondersteuning neer te zetten dat zoveel mogelijk recht doet aan de uitgangspunten die het CvB heeft geformuleerd. Slechts op enkele punten heeft de WAR een afwijkende invulling gegeven en het financieel kader wijkt derhalve niet al te zeer af.

De WAR meent met dit voorstel een evenwichtige uitwerking te hebben gegeven aan de opdracht van het CvB".

#### 4. (Voorgenomen) besluit CvB:

1. Het College van Bestuur besluit het advies van de Werkgroep Afstudeer Regelingen (WAR) over te nemen en vast te stellen de bijgevoegde "Regeling Financiële Ondersteuning Bijzondere omstandigheden Studenten (FOBOS)" (voorheen Regeling Afstudeerstein) inclusief de daarbij behorende bijlagen A (aard bijzondere omstandigheden) en B (o.a. lijst met studentenorganisaties die activismebeurzen ontvangen).
2. Voor de onder punt 1 genoemde Regeling op jaarbasis ter beschikking te stellen (NB: eventuele toekomstige bezuinigingen op de uitvoeringskosten kunnen niet worden ingezet voor extra activismebeurzen noch voor extra compensatie voor overmacht en topsport doch vallen terug in de algemene middelen):
  - a. k€ 524 voor activismebeurzen;

- b. k€ 92 voor maanden overmacht & topsport;
  - c. k€ 144 voor uitvoeringskosten;
  - d. k€ 50 éénmalige transitiekosten voor het kalenderjaar 2013.
3. Dit besluit ter instemming voor te leggen aan de Universiteitsraad waarna deze Regeling met een link wordt opgenomen in het Studentenstatuut van de UT.
- 
- 

**GRIFFIE URaad: (door griffie UR in te vullen)**  
**Eerder in URaad aan de orde geweest?**

- Nee.
- Ja, op  
Conclusie toen:

**Nadere toelichting:** (Voor als presidium/griffier vindt dat één van bovengenoemde punten nadere toelichting behoeft)

.....

.....

**Short summary in English:**

The University of Twente has to improve the effectiveness of the educational programmes. The University has also make a cost cutting in general. The expenses for payments to students with certain circumstances such as extra activities for students (rewards), illness or family affairs (compensation force majeure), etc. will have to decrease (circumstances according to article 7.51 "WHW" law).

Untill now the UT has running for these rewards and compensation the so called "Regeling Afstudeersteun.

The proposal that we now offer to you is the new Regulation "inanciële Ondersteuning Bijzondere Omstandigheden Studenten" (FOBOS). In this proposal you 'll find a new arrangement (classification) for the rewards of student activities and some proposals for the compensation of force majeure.

The Executive Board asks the university Council to agree wiht the proposal.

*(voorheen “Regeling Afstudeersteun”)* thans  
**“Financiële Ondersteuning Bijzondere Omstandigheden Studenten” (FOBOS).**

als onderdeel van het Profileringsfonds ex art. 7.51 WHW

***Opbouw Regelingen:***

***Hoofdstuk 1: Algemeen***

***Hoofdstuk 2: Regeling Financiële Ondersteuning Overmacht***

***Hoofdstuk 3: Regeling Activismebeurzen***

***Hoofdstuk 4: Regeling bestuursfuncties medezeggenschap***

**Bijlage A:** bijzondere omstandigheden op grond van de wet;

**Bijlage B:** beschrijving van de toewijzing van activismebeurzen en vastgestelde basislijst van activismebeurzen

**TEKST VAN DE REGELING**

NB: Uitsluitend ten behoeve van de eenvoud van formulering van de regeling is de mannelijke vorm voor personen gehanteerd; met deze aanduiding worden echter zowel mannen als vrouwen bedoeld.

**Hoofdstuk 1: Algemeen: van toepassing op de hoofdstukken 2 t/m 4 en de bijlagen A en B.**

**Artikel 1. Definities**

In deze regeling wordt verstaan onder:

- a. **FOBO:** Deze regeling Financiële Ondersteuning bijzondere omstandigheden.
- b. **De wet:** de Wet op het Hoger Onderwijs en Wetenschappelijk Onderzoek (WHW).
- c. **WSF2000:** de Wet Studiefinanciering 2000 (Staatsblad 286, 13-7-2000).
- d. **Universiteitsraad:** de Universiteitsraad van de Universiteit Twente.
- e. **CvB:** het College van Bestuur van de Universiteit Twente belast met het vaststellen van toekenningen in het kader van FOBOS aan ondersteuningsgerechtigden.
- f. **CVA:** de Commissie Verlening Afstudeersteun zoals deze bij besluit van 10 september 2001 als gemandateerde Commissie door het College van Bestuur is ingesteld. “
- g. **Toetsingscommissie:** de Commissie die is belast met de toetsing van de criteria voor de toekenning van activismebeurzen voor nevenactiviteiten en de vaststelling van de omvang van (wettelijke) bestuursfuncties zoals neergelegd in de hoofdstukken 3 en 4 en/of bijlage B.
- h. **FEZ:** de concerndirectie Financieel Economische Zaken van de Universiteit Twente.
- i. **DUO:** Dienst Uitvoering Onderwijs, OC&W.
- j. **Student:** degene die als voltijdstudent is ingeschreven aan de Universiteit Twente.
- k. **Tegemoetkoming Overmacht:** de financiële ondersteuning die op grond van de Regeling tegemoetkoming Overmacht door het CvB aan een student is toegekend.
- l. **Nevenactiviteiten:** activiteiten naast de opleiding die aanvullend op de opleiding zijn door het opdoen van relevante competenties.
- m. **Activismebeurs:** één keer het maandbedrag aan uitwonende beurs voor het hoger onderwijs van september van het studiejaar waarin het bestuurswerk wordt verricht.
- n. **Ondersteuningsgerechtigde:** de student aan wie door het CvB op grond van deze regeling FOBOS een financiële ondersteuning is toegekend.
- o. **Omvang van de ondersteuning:** de in maanden uitgedrukte tegemoetkoming.

- p. **Erkende vertraging:** het aantal maanden dat een betrokkene vertraagd is geweest als gevolg van volgens de wet erkende omstandigheden.
- q. **Erkende omstandigheid:** de omstandigheden bedoeld in de bijlagen A en B van deze regeling FOBOS.
- r. **Afsluitend examen:** het examen, bedoeld in artikel 7.10 lid 2 van de wet, zijnde de toestand dat alle tot een opleiding behorende tentamens met goed gevolg zijn afgelegd.
- s. **Studiefinanciering:** door de DUO verstrekte toekenning in verband met het volgen van een opleiding in het hoger onderwijs waarop uitsluitend op grond van de wet WSF2000 aanspraak bestaat.
- t. **Gemengde studiefinanciering:** door de DUO verstrekte studiefinanciering i.h.k.v. de Prestatiebeurs gedurende de nominale cursusduur die gedeeltelijk omzetbaar is in een gift.
- u. **ECTS:** European Credit Transfer System (af te korten tot EC).
- v. **Student Union:** de Stichting Student Union Universiteit Twente, het overkoepelende orgaan voor studentenactivisme op de Universiteit Twente, verantwoordelijk voor o.a. de academische vorming van de student.

## Artikel 2. Grondslag van de regeling

De grondslag voor deze regeling is art. 7.51 van de wet i.c. het Profileringsfonds.

## Artikel 3. Ondersteuningsgerechtigden

1. Voor tegemoetkoming overmacht, activismebeurzen of erkende bestuursfuncties kunnen in aanmerking komen studenten ten aanzien van wie door het CvB is vastgesteld dat zich één of meer erkende omstandigheden genoemd in bijlage A heeft voorgedaan. Onderscheiden worden:
  - A. de in bijlage A onder 1 c t/m g genoemde omstandigheden i.c. **overmacht** die worden uitgewerkt in hoofdstuk 2;
  - B. de in bijlage A onder 1 a onderdeel en onder b genoemde omstandigheden i.c. **activismebeurzen** die worden uitgewerkt in hoofdstuk 3;
  - C. de in bijlage A onder 1 a in de tweede en volgende onderdelen genoemde functies i.c. **medezeggenschap** die worden uitgewerkt in hoofdstuk 4.

## Artikel 4. Periode van ondersteuning

Een recht op financiële ondersteuning door bijzondere omstandigheden in het kader van deze Regeling FOBOS kan uitsluitend ontstaan op grond van omstandigheden die zich hebben voorgedaan gedurende de **nominale studieduur van de opleiding plus één uitloopjaar (C + 1)**.

Dit geldt voor zowel de bachelor opleiding als de master opleiding. Voorts dient de student in die periode aan de UT als student ingeschreven te hebben gestaan en collegegeld aan de UT te hebben betaald.

## Artikel 5. Samenloop

Voor beloning op grond van nevenactiviteiten én het beoefenen van topsport dan wel het beoefenen van topcultuur geldt per student over de totale periode van inschrijving aan de UT een maximale termijn van financiële beloning van 18 activismebeurzen c.q. topsport-/topcultuur beurzen.



### **Artikel 6. Beslissing op de aanvraag**

De CVA constateert of de aangemelde omstandigheid in aanmerking komt voor het toekennen van ondersteuning. In dat geval bepaalt de CVA als gemandateerde Commissie van het CvB de omvang van de ondersteuning in maanden en de omvang van de steun in geld en legt een en ander vast in een beschikking namens het CvB. In de beschikking wordt tevens aangegeven wanneer en op welke bankrekening de uitbetaling aan de student plaatsvindt. Artikel 6 is van toepassing.

### **Artikel 7. Bezwaar en beroep**

1. Bij verzending van de beschikking namens het CvB als bedoeld in artikel 5 wordt de aanvrager erop gewezen dat tegen de beschikking bezwaar bij het Klachtenloket UT aanhangig kan worden gemaakt. Het bezwaar kan aanhangig worden gemaakt gedurende zes weken na de dag waarop de beschikking aan de aanvrager is toegezonden.
2. Het Klachtenloket UT bevestigt schriftelijk de ontvangst van een bezwaarschrift als bedoeld in het eerste lid. Het CvB beslist, na advies van de Geschillenadviescommissie, binnen tien weken vanaf de dag na ontvangst van het bezwaarschrift.
3. Bij het verzenden van de beslissing op het bezwaarschrift wordt de aanvrager erop gewezen dat hij tegen de beslissing binnen zes weken na de dag waarop de beschikking aan de aanvrager is toegezonden beroep kan instellen bij het College van Beroep voor het Hoger Onderwijs bedoeld in artikel 7.64 van de wet.
4. De hoofdstukken 6 en 7 van de Algemene Wet Bestuursrecht zijn van toepassing.

### **Artikel 8. Hardheidsclausule**

Indien toepassing van deze regeling leidt tot onbillijkheden van overwegende aard kan de CVA in een voor de betrokkene gunstige zin afwijken van het in deze regeling bepaalde.

### **Artikel 9. Onvoorziene gevallen**

In die gevallen waarin deze regeling niet voorziet, beslist de CVA namens het CvB.

### **Artikel 10. Inwerkingtreding**

Deze regeling treedt in werking op 1 september 2012.

### **Artikel 11. Citeertitel**

Deze regeling kan worden aangehaald als "Financiële Ondersteuning Bijzondere Omstandigheden Studenten (FOBOS)".

## Hoofdstuk 2: Regeling Tegemoetkoming Overmacht (onvrijwillige omstandigheden)

### Artikel 1. Erkende vertraging en omvang van de tegemoetkoming

1. De erkende vertraging voor onvrijwillige omstandigheden (bijlage A onderdelen, 1c t/m f) is gelijk aan de uitkomst van de volgende formule:

*erkende vertraging =  $(A \times 5 - B) / 5$ , af te ronden op gehele maanden.*

Daarbij is:

- A = het aantal maanden dat de student vertraagd is geweest op grond van een erkende omstandigheid die de vertraging heeft veroorzaakt;
- B = het behaalde aantal studiepunten gedurende de periode dat zich de erkende omstandigheid heeft voorgedaan.

Deze uitkomst kan, om recht te doen aan de wettelijk vereiste causale relatie tussen omstandigheid en vertraging, worden gecorrigeerd voor het voorafgaande studietempo, indien dit sterk afwijkt van het nominale tempo.

2. De omvang van de tegemoetkoming voor onvrijwillige omstandigheden is gelijk aan het aantal maanden waarover voor de student een erkende vertraging is vastgesteld, eventueel onder aftrek voor vertraging die niet aan de erkende omstandigheid is te wijten.
3. Bij gelijktijdig optreden van vrijwillige omstandigheden t.w. het ontvangen van een activismebeurs zoals opgenomen in hoofdstuk 3 en andere, onvrijwillige erkende omstandigheden vindt over die periode geen dubbel telling plaats ten aanzien van het aantal te erkennen maanden tegemoetkoming overmacht.

### Artikel 2. Aard en omvang van de tegemoetkoming voor overmacht

De tegemoetkoming overmacht bestaat uit een gift per erkende vertraagde maand welke op verzoek van de ondersteuningsgerechtigde door de UT aan hem wordt verstrekt indien hij heeft voldaan aan de voorwaarden genoemd in deze regeling.

De gift voor de **bachelor student** bestaat uit de volgende onderdelen:

- een gedeelte ter hoogte van de basisbeurs per maand, die de ondersteuningsgerechtigde in het kader van de WSF2000 tijdens de erkend vertraagde periode heeft ontvangen;
- een gedeelte ter hoogte van de aanvullende beurs per maand die de ondersteuningsgerechtigde in het kader de WSF2000 tijdens de erkend vertraagde periode heeft ontvangen.

De gift voor de **master student** bestaat uit:

- het maandbedrag per erkende maand aan uitwonende beurs voor het hoger onderwijs van september van het studiejaar waarin de vertragende omstandigheid zich voordeed.

### Artikel 3. Langdurige of chronische ziekte of functiebeperking

Indien een student tegemoetkoming voor overmacht wenst te ontvangen op grond van **een langdurige of chronische ziekte of functiebeperking** dan dient eerst gebruik te worden gemaakt van de mogelijkheid tot verlenging van de door de DUO verstrekte gemengde studiefinanciering alvorens een beroep kan worden gedaan op aanvullende ondersteuning krachtens de Regeling Tegemoetkoming Overmacht.

#### **Artikel 4: Compensatie “langstudeerdersboete” op grond van artikel 7.51, 4<sup>e</sup> lid WHW**

De student, die:

- aan de UT is ingeschreven voor een opleiding waarvoor hij nog geen graad heeft behaald en
- voor die opleiding het verhoogde wettelijk collegegeld is verschuldigd en
- voor die opleiding aanspraak heeft of heeft gehad op de prestatiebeurs en
- studievertraging heeft opgelopen of naar verwachting zal oplopen en als gevolg van de bijzondere omstandigheid ziekte, zwangerschap, bevalling, lichamelijke, zintuiglijke of andere functiestoornis of bijzondere familieomstandigheden de opleiding niet of niet geheel volgt **ontvangt**

##### **bij ziekte of functiestoornis:**

**compensatie** van het door de student aan de UT verschuldigde verhoogd wettelijk collegegeld over maximaal 12 maanden indien:

- de student **één jaar extra studiefinanciering** van de overheid heeft ontvangen (DUO) i.v.m. zijn bijzondere omstandigheid en als gevolg van zijn bijzondere omstandigheid ook ten minste 25 maanden Tegemoetkoming Overmacht van de UT heeft ontvangen;
- de student **geen extra studiefinanciering** van de overheid heeft ontvangen als gevolg van zijn bijzondere omstandigheid en als gevolg van zijn bijzondere omstandigheid ten minste 13 maanden Tegemoetkoming Overmacht volgens deze regeling van de UT heeft ontvangen

##### **bij familieomstandigheden:**

**compensatie** van het door de student aan de UT verschuldigde verhoogd wettelijk collegegeld over maximaal 12 maanden indien:

- de student i.v.m. zijn bijzondere omstandigheid en als gevolg van zijn bijzondere omstandigheid ten minste 13 maanden Tegemoetkoming Overmacht van de UT heeft ontvangen;

#### **Artikel 5. Aanvraagprocedure**

1. Bij de aanvraag dienen de volgende regels in acht te worden genomen:

- a. De student die een tegemoetkoming voor overmacht wenst aan te vragen de in bijlage A onder 1 c t/m e genoemde omstandigheden (**overmacht**) bijv. voor ziekte en bijzondere familieomstandigheden moet dit **uiterlijk doen binnen drie maanden** na afloop van de te erkennen omstandigheid op grond waarvan hij die tegemoetkoming wenst aan te vragen.

Daarnaast geldt in het geval van bijzondere omstandigheden (zoals o.a. ziekte en familieomstandigheden) de **verplichting** van de student dat hij bij de **studentendecaan dan wel bij de studieadviseur van de opleiding melding maakt** van die bijzondere omstandigheden **als deze meer dan drie maanden duren**.

De melding dient plaats te vinden uiterlijk in de maand volgend op de drie maanden waarin de vertraging zich heeft voorgedaan.

Indien de melding niet is gedaan bij de studentendecaan dan dient de student vóór de feitelijke aanvraag van de afstudeersteun eerst nog een gesprek met de studentendecaan te hebben.

De CVA kán besluiten niet tot toekenning van de ondersteuning over te gaan bij het niet op tijd doen van de melding of het nalaten van de melding.

- b. De student die een aanvraag voor tegemoetkoming voor overmacht wil indienen op grond van **onvoldoende studeerbaarheid** van (een deel (module, blok, semester)) - bijlage A onder 1 f - van het door hem gevolgde studieprogramma, dient dat te doen **binnen drie maanden** na afloop van de periode waarin de onvoldoende studeerbaarheid zich heeft voorgedaan.
- Bij problemen met stage of afstudeeropdracht moet een aanvraag voor ondersteuning binnen drie maanden na beëindiging van de stage of opdracht worden ingediend. Daarnaast geldt de verplichting voor de student om zodra zich een probleem met de studeerbaarheid van de opleiding voordoet dit probleem zo spoedig mogelijk schriftelijk aan de betrokken opleidingsdirecteur te melden.

De aanvraagprocedure is in het laatste geval als volgt:

1. De student dient de aanvraag in bij CVA. De opleidingsdirecteur van de betreffende opleiding ontvangt een afschrift van de eigen verklaring van de student bij het in te dienen aanvraagformulier.
  2. De student ontvangt bericht van CVA met het verzoek toe te lichten welke afspraken zijn gemaakt met de opleidingsdirecteur om (verdere) vertraging te voorkomen.
  3. De student ontvangt een afschrift van de brief van de opleidingsdirecteur aan de CVA, waarin deze zijn opvatting geeft op de situatie die de student heeft ingebracht.
  4. De CVA beoordeelt de aanvraag en de reacties hierop.
  5. Indien nodig, dit ter beoordeling van de CVA, vindt er een hoorzitting plaats waarin zowel de student als de opleidingsdirecteur hun reacties kunnen toelichten. Zowel de student als de opleidingsdirecteur ontvangen hiervoor tijdig een uitnodiging. In deze hoorzitting kan de CVA ook aanvullende vragen stellen.
  6. Indien een hoorzitting heeft plaatsgevonden, ontvangen zowel de student als de OLD een beknopt verslag van de hoorzitting.
  7. De CVA neemt besluit over het al of niet toekennen op basis van onvoldoende studeerbaarheid.
2. De omstandigheden die worden aangemeld dienen **tenminste een termijn van één maand** tegemoetkoming overmacht te rechtvaardigen. Aanvragen kunnen uitsluitend worden ingediend door middel van een formulier dat verkrijgbaar is bij de informatiebalie studentenbegeleiding.
- Bij de aanvraag dienen bewijsstukken, betrekking hebbende op de vertragende omstandigheid, te worden overgelegd, zulks naar genoegen van de CVA.
- Bij de aanvraag dient de student het bericht van de DUO te voegen waaruit blijkt welke studiefinancieringsrechten de student had of zou hebben gehad in de periode waarin de vertraging plaatsvond.
3. Onvolledige aanvragen worden niet in behandeling genomen. Betrokkene wordt in de gelegenheid gesteld een verzuim te herstellen.
  4. De aanvrager is verplicht alle door de CVA verlangde informatie verband houdend met de beoordeling van zijn aanvraag aan de CVA te verstrekken. De student geeft ook aan zijn bankrekeningnummer alsmede zijn burgerservicenummer.
  5. Indien betrokkene een aanvraag indient op grond van ziekte, functiestoornis of handicap dan overlegt de student tevens een daarop betrekking hebbende verklaring van zijn behandelend arts of psycholoog. Indien de behandelend arts weigert een verklaring af te geven dan dient de student zich bij de Studentendecaan te melden.
  6. De uitkering van de toegekende ondersteuning vindt per erkende omstandigheid plaats in de vorm van een uitkering ineens.

## Hoofdstuk 3: Regeling Activismebeurzen (vrijwillige omstandigheden)

*Inleiding.*

*Dit hoofdstuk bevat de uitwerking van artikel 7.51 lid 2 a, eerste onderdeel alsmede van artikel 7.51 lid 2 b van de WHW op het punt van de beloning van door studenten verrichtte **nevenactiviteiten en het daarvoor kunnen verkrijgen van activismebeurzen (zie bijlage A).***

*De Universiteit Twente (UT) heeft in haar visie op nevenactiviteiten een aantal uitgangspunten aangegeven waarvan deze Regeling een verdere uitwerking is.*

*Deze uitgangspunten zijn:*

- *academische- en persoonlijke vorming verworven door nevenactiviteiten is aanvullend op het onderwijsprogramma;*
- *nevenactiviteiten vervolmaken de academische- en persoonlijke vorming van de student;*
- *de UT zal nevenactiviteiten faciliteren.*

*Deze Regeling heeft ten doel een financiële beloning te bieden aan studenten voor de tijd die zij hebben besteed aan de organisatie van een activiteit.*

*Het kunnen verkrijgen van de activismebeurs kan worden gezien als een beloning voor nevenactiviteiten die bijdragen aan de profilering van de UT en aan het in stand houden van de studentenvoorzieningen. Het is een beloning die onafhankelijk is van het aantal maanden studievertraging.*

### **Artikel 1: voorwaarden voor ondersteuning**

Om in aanmerking te komen voor de ondersteuning moet de student aan alle onderstaande voorwaarden voldoen:

1. De student is aan de UT ingeschreven als voltijdstudent en stond het voorafgaande studiejaar óók als voltijdstudent aan de UT ingeschreven en de student betaalt collegegeld aan de UT.
2. Aan de student is voor de opleiding waarvoor hij staat ingeschreven geen graad verleend. In geval van een dubbele opleiding kan hierop een uitzondering worden gemaakt.
3. De student vervult een bestuursfunctie bij een studentenorganisatie waaraan door de UT activismebeurzen zijn toegekend dan wel de studentenorganisatie is opgenomen in categorie 1 van de basislijst in bijlage B en kan op grond daarvan in aanmerking komen voor een beurs door incidentele/extra activiteiten.
4. Bestuursactiviteiten verricht in het *eerste jaar van inschrijving* als student aan de UT kunnen niet leiden tot enige aanspraak op financiële ondersteuning.
5. **Studievoortgangseisen (ingående september 2013):**  
in het studiejaar voorafgaand aan het bestuursjaar dient de student minimaal 45 EC te hebben behaald. Indien de student in het studiejaar voorafgaand aan het bestuursjaar financiële beloning in verband met nevenactiviteiten heeft ontvangen op grond van deze Regeling dan wel maanden Tegemoetkoming Overmacht op grond van de betreffende Regeling in hoofdstuk 2 dan dient de student te voldoen aan de studievoortgangsnormen zoals in onderstaande tabel opgenomen:

-aantal ontvangen activismebeurzen/ -aantal maandenTegemoetkoming Overmacht	Aantal te behalen EC's
3	30
6	15
9	0
12	0

- Indien een student financiële ondersteuning wenst te ontvangen op grond van het vervullen van een functie, bedoeld in artikel 7.51 lid 6 van de WHW i.c. **een bestuursfunctie in een landelijke vereniging**, dan dient de aanvraag bij de voor de uitvoering van dat artikel door het Ministerie aangewezen instantie te worden ingediend.
- Een HBO-doorstromer die staat ingeschreven als bachelor voor een premaster programma heeft geen recht op beloning vanwege bestuursactiviteiten.

#### **Artikel 2: Periode recht op ondersteuning nevenactiviteiten**

- Een student heeft alleen recht op beloning vanwege nevenactiviteiten indien het bestuursjaar valt in **de eerste vier jaar** van inschrijving als **bachelor student** aan de UT uitgezonderd het eerste inschrijvingsjaar aan de UT.
- Een student heeft alleen recht op beloning vanwege nevenactiviteiten indien het bestuursjaar valt in de **eerste twee jaar** van inschrijving als **masterstudent** aan de UT bij een **nominale opleidingsduur van 1 jaar**. Bij een langere opleidingsduur wordt deze periode verlengd met die langere opleidingsduur.

#### **Artikel 3: Omvang van de ondersteuning**

- De hoogte van één activismebeurs is gelijk aan éénmaal het maandbedrag van de uitwonende basisbeurs voor het Hoger Onderwijs van het studiejaar waarin het bestuurswerk wordt verricht (peildatum september).
- Per studiejaar kunnen hoogstens 12 activismebeurzen aan een persoon worden toegekend.

#### **Artikel 4: Aanvraagprocedure**

Een bestuur van een studentenorganisatie (dan wel een commissie) welke in aanmerking komt voor beloning in activismebeurzen dient jaarlijks **uiterlijk vóór 1 april** de volledige bestuurs-samenstelling en de verdeling van het aan hen toegekende aantal activismebeurzen over de bestuursfuncties aan de CVA te zenden. De opgave betreft de aanvraag van activismebeurzen uit het voorgaande kalenderjaar. Deze opgave van de vereniging wordt geacht de aanvraag van de student te zijn. Het gehele bestuur dient te verklaren - ook de bestuursleden die geen maanden aanvragen - dat de bestuursleden gedurende de gehele vermelde periode daadwerkelijk de functie hebben uitgeoefend.

Ook dient het bestuur te verklaren dat de opgegeven onderlinge verdeling van de maanden ten opzichte van het totaal aantal voor het bestuur beschikbare activismebeurzen een waarheidsgetrouwe afspiegeling vormt van de inspanningen van ieder bestuurslid afzonderlijk.

Een uitloop van de aanvraagtermijn van drie maanden met **één maand** wordt alléén toegestaan onder oplegging van een strafkorting van 25% van het bedrag dat aan ondersteuning zou zijn verkregen indien wél aan de uiterste aanvraagtermijn van 3 maanden zou zijn voldaan.

#### **Artikel 5: Toewijzing activismebeurzen**

1. Eenmaal in de twee jaar toetst de CVA - als Toetsingscommissie - de criteria voor de toekenning van activismebeurzen aan erkende verenigingen voor nevenactiviteiten en de vaststelling van de omvang van (wettelijke) bestuursfuncties zoals neergelegd in de basislijst opgenomen in bijlage B.  
Nieuwe verenigingen kunnen tussentijds worden erkend waarna deze in één van de categorieën worden geplaatst zoals opgenomen in de basislijst in bijlage B.
2. Eenmaal per jaar kunnen de erkende verenigingen die zijn opgenomen in de basislijst extra en/of incidentele activismebeurzen aanvragen  
*(procedure wordt nog uitgewerkt en zal later worden gepubliceerd).*
3. De CVA hanteert bij de toetsing naast een aantal algemene uitgangspunten een aantal wegingsfactoren die afhankelijk van het soort organisatie of functie anders kunnen meewegen. De CVA wint bij haar toetsing het advies van de Student Union in.
4. De CVA brengt over de toewijzing van de activismebeurzen aan studentenverenigingen en -organisaties en functies advies uit aan het College van Bestuur dat de toewijzing vaststelt. Bij dit advies wordt het advies van de Student Union meegezonden.

## Hoofdstuk 4: Regeling bestuursfuncties medezeggenschap (vrijwillige omstandigheden)

### Inleiding

Art. 7.51 lid 2 letter a het 2<sup>e</sup> en de volgende onderdelen alsmede letter b van de WHW geeft aan dat een aantal bestuursfuncties aan de Universiteit als een wettelijke bestuursfunctie worden aangemerkt. De tekst luidt:

- “a. het lidmaatschap van het bestuur van een studentenorganisatie van enige omvang met volledige rechtsbevoegdheid, een opleidingscommissie, het bestuur van een opleiding als bedoeld in [artikel 9.17](#), de universiteitsraad, de faculteitsraad, het orgaan dat is ingesteld op grond van de medezeggenschapsregeling, bedoeld in [artikel 9.30, derde lid](#), of [10.16a, derde lid](#), de medezeggenschapsraad, de deelraad of de studentenraad,*
- b. activiteiten op bestuurlijk of maatschappelijk gebied die naar het oordeel van het instellingsbestuur mede in het belang zijn van de instelling of van het onderwijs dat de student volgt,”*

### Artikel 1: invulling wettelijke studentenbestuursfuncties UT

Uitsluitend de volgende functies komen in aanmerking voor een activismebeurs:

- lidmaatschap van de Universiteitsraad.

### Artikel 2:

Over de omvang van de activismebeurs van de in artikel 1 genoemde functies geeft de Toetsingscommissie zoals genoemd in artikel 5 van de Regeling Activismebeurzen een advies aan het College van Bestuur. Die omvang wordt neergelegd in bijlage B bij deze regeling zoals genoemd in artikel 5 van de Regeling Activismebeurzen.



## **Bijlage A: Erkende bijzondere omstandigheden (ex art. 7.51 lid 2 WHW)**

1. De bijzondere omstandigheden moeten zich hebben voorgedaan gedurende de nominale studieduur van de opleiding plus één uitloopjaar (C + 1). Dit geldt voor zowel de bachelor opleiding als de master opleiding.

De bijzondere omstandigheden op grond waarvan de verschillende vormen van financiële ondersteuning kunnen worden verkregen zijn uitsluitend de volgende (WHW, artikel 7.51):

- a. het lidmaatschap van het bestuur van een studentenorganisatie van enige omvang met volledige rechtsbevoegdheid, een opleidingscommissie, het bestuur van een opleiding als bedoeld in [artikel 9.17 WHW](#), de universiteitsraad, de faculteitsraad, het orgaan dat is ingesteld op grond van de medezeggenschapsregeling, bedoeld in [artikel 9.30, derde lid WHW](#), of [10.16a, derde lid WHW](#), de medezeggenschapsraad, de deelraad of de studentenraad,
- b. activiteiten op bestuurlijk of maatschappelijk gebied die naar het oordeel van het instellingsbestuur mede in het belang zijn van de instelling of van het onderwijs dat de student volgt,
- c. ziekte of zwangerschap en bevalling,
- d. een lichamelijke, zintuiglijke of andere functiestoornis,
- e. bijzondere familieomstandigheden,
- f. studievertraging die het gevolg is van de wijze waarop de instelling de opleiding feitelijk verzorgt,
- g. andere dan de in de onderdelen a tot en met f bedoelde omstandigheden die, indien een daarop gebaseerd verzoek om financiële ondersteuning door het instellingsbestuur niet zou worden gehonoreerd, zouden leiden tot een onbillijkheid van overwegende aard.

Voor de omstandigheid het lidmaatschap van het bestuur van een studentenorganisatie van enige omvang met volledige rechtsbevoegdheid (eerste onderdeel onder 1.a) en de omstandigheden genoemd onder 1.b tezamen is de maximale compensatie bepaald op 18 maanden gedurende de gehele periode van inschrijving aan de UT.

2. Onder ziekte wordt tevens verstaan psychische problemen. Bij een aanvraag gebaseerd op ziekte moet een verklaring van de behandelend arts of psycholoog worden bijgevoegd waaruit de aard en de duur van deze omstandigheid blijkt. Het aantal maanden zal in veel gevallen moeten worden geschat. Zo leidt een ziekte soms niet of niet meteen tot vertraging. Afhankelijk van de aard en de ernst van de ziekte kan het voorkomen dat redelijkerwijs wel studieprestaties konden worden geleverd.

Ook kan het voorkomen dat een ziekte nog een tijdje doorwerkt zelfs als de student formeel genezen is verklaard. Met een en ander zal bij de beoordeling rekening worden gehouden. Psychische problemen lenen zich minder goed voor een vergelijkbare objectivering.

Overigens zal het onderscheid tussen klachten van fysieke en psychische aard niet altijd duidelijk kunnen worden gemaakt, zodat deze regels met enige souplesse zullen worden gehanteerd. Bepaald is dat de aanvrager verplicht is om alle door de CVA verlangde informatie m.b.t. de aanvraag aan de CVA ter beschikking te stellen. Evenwel, indien de aanvrager bezwaren heeft om persoonlijke informatie aan de CVA te verstrekken, dan bestaat de mogelijkheid deze informatie in plaats van aan de CVA aan een vertrouwenspersoon te verstrekken.

3. Onder bijzondere familieomstandigheden - genoemd in punt 1 e - worden de volgende omstandigheden verstaan:
  - a. Relatieproblemen van betrokkene;
  - b. woon- en leefproblemen van betrokkene;
  - c. ziekte of overlijden van de partner of familie (uitsluitend de ouders, kinderen, broer en zuster);
  - d. echtscheiding van de ouders van betrokkene;
  - e. uitsluitend in geval betrokkene van buitenlandse origine is, problemen met de aanpassing aan de Nederlandse cultuur en gewoontes.

Onder het begrip partner wordt in de regeling verstaan de echtgenoot van de student of de persoon met wie de niet gehuwde student als levenspartner samenwoont.

Met uittreksels uit de gemeentelijke basisadministratie moet worden aangetoond dat zij gedurende minimaal zes maanden op hetzelfde adres woonachtig zijn.

4. Omstandigheden als bedoeld in punt 1 a eerste onderdeel en 1b zijn in bijlage B nader gespecificeerd. Het gaat hier om activiteiten in het kader van de organisatie en het bestuur van de universiteit en het lidmaatschap van raden en besturen, zoals lidmaatschap van het bestuur van een studenten- of studievereniging van enige omvang, deelname aan organiseren van introductiedagen, etc. etc.
5. In punt 1 f is als bijzondere omstandigheid het criterium "de wijze waarop de instelling de opleiding feitelijk verzorgt" opgenomen. Dit criterium is door de wetgever opgenomen omdat er beperkte mogelijkheden zijn om studievertraging door onvoldoende studeerbare programma's op te vangen binnen de mogelijkheden die de studiefinanciering biedt. Een voorbeeld hiervan is een curriculum waarbij alle vakken in een bepaalde volgorde doorlopen moeten worden terwijl de programmering van deze vakken zodanig is dat het afronden van de studie niet redelijkerwijs binnen de studieduur haalbaar is. Dit kan het geval zijn als een student een specifiek vakkenpakket volgt waarbij essentiële vakken gelijktijdig geprogrammeerd staan. Geringe herkansingsmogelijkheden voor de student kunnen dit probleem versterken.

## **Bijlage B: Beschrijving van de toewijzing van activismebeurzen en vastgestelde basislijst van activismebeurzen**

### **1. Inleiding**

De Universiteit Twente (UT) heeft in haar visie op nevenactiviteiten (activisme) een aantal uitgangspunten vastgesteld waar de Regeling Activismebeurzen een verdere uitwerking van is. Deze uitgangspunten zijn:

- academische- en persoonlijke vorming verworven door nevenactiviteiten is aanvullend op het onderwijsprogramma;
- nevenactiviteiten vervolmaken de academische- en persoonlijke vorming van de student;
- de UT zal nevenactiviteiten faciliteren.

De ondersteuning is in die gevallen bedoeld als beloning voor de verrichte nevenactiviteiten. Het onderwijsprogramma is altijd leidend ook ten aanzien van nevenactiviteiten. De UT hecht aan goede onderwijsprestaties en aan een nominaal studietempo.

### **2. Toetsingscommissie**

De CVA treedt naast haar taak als gemandateerde Commissie van het College van Bestuur voor het vaststellen van individuele beschikkingen op als **Toetsingscommissie** voor de advisering aan het College van Bestuur over de toepassing van de criteria voor de toekenning van activismebeurzen aan erkende verenigingen voor nevenactiviteiten en de vaststelling van de omvang van (wettelijke) bestuursfuncties zoals neergelegd in de hoofdstukken 3 en 4 en/of bijlage B. Voor de uitvoering van deze taak wordt in deze Toetsingscommissie een bestuurder van de Student Union opgenomen.

**Enmaal in de twee jaar** worden studentenverenigingen en -organisaties beoordeeld door de Toetsingscommissie.

Bij de verdeling van de beurzen en de beoordeling van bestuurslast is de Toetsingscommissie gebonden aan de volgende uitgangspunten:

- een maximum van het op jaarbasis te verdelen aantal activismebeurzen;
- activiteiten kunnen slechts éénmalig per studiejaar worden gecompenseerd;
- in aanmerking voor de toekenning van activismebeurzen komen studentenorganisaties waarvan:
  - het activiteitenaanbod ten goede komt van studenten ingeschreven aan de Universiteit Twente;
  - de activiteiten geen commercieel belang dienen.

In het geval van stichtingen moeten deze voldoen aan de volgende voorwaarden:

- het activiteitenaanbod dient in principe toegankelijk te zijn voor elke studerende behorende tot de universitaire gemeenschap;
- men dient aannemelijk te kunnen maken dat de feitelijke werkzaamheden ten goede komen aan ten minste 100 aan de Universiteit Twente ingeschreven studenten óf aan de profilering van de Universiteit Twente.

### 3. Indeling studentenorganisaties in categorieën

De aard van de vereniging blijkt onder meer uit:

- de statuten;
- het (historisch) activiteiten aanbod
- de wijze waarop de vereniging zich profileert en/of positioneert;

De Toetsingscommissie deelt iedere belanghebbende studentenorganisatie in één van de onderstaande categorieën in. Daarmee zijn de genoemde organisaties ook erkend in zin van de Regeling Activismebeurzen.

#### *Categorie 1:*

Nevenactiviteiten die goed naast de 40-urige studieweek gedaan kunnen worden.

Deze activiteiten vormen geen belemmering voor de studievoortgang. Deze categorie komt **niet voor een financiële beloning in aanmerking**.

#### *Categorie 2:*

Nevenactiviteiten die niet geheel in de vrije tijd gedaan kunnen worden en dus inbreuk maken op de 40 urige studieweek en een substantieel deel van de studentengemeenschap ten goede komt. Deze categorie komt **voor een financiële beloning in aanmerking**.

#### *Categorie 3:*

Nevenactiviteiten die die naar het oordeel van het CvB van groot belang zijn voor de UT vormen. Deze categorie komt voor een **volledige financiële beloning** voor de tijd die wordt besteed aan de organisatie van de activiteit.

Deze categorie draagt zorg voor de voortgang van de dagelijkse werkzaamheden die voor de UT relevant zijn. Deze categorie ontvangt onvoorwaardelijke beloning voor de tijd die wordt besteed aan de organisatie van de activiteit.

*NB 1: deze categorie betreft een limitatief aantal expliciet door het CvB vastgestelde nevenactiviteiten. Deze lijst kan per jaar fluctueren en wordt jaarlijks door het CvB vastgesteld. De student dient vanzelfsprekend wél te voldoen aan de algemene voorwaarden zoals gesteld aan elke student die bestuurswerk verricht om in aanmerking te komen voor financiële beloning.*

*NB 2: Voor het studiejaar 2012-2013 ziet deze categorie er als volgt uit:*

- *Student Union bestuur;*
- *Batavierenrace;*
- *Kick-In Commissie;*
- *Create Tomorrow Commissie;*
- *Solarteam Twente;*
- *Koepelbestuur Apollo;*
- *Koepelbestuur FACT;*
- *Koepelbestuur Sportraad;*
- *Koepelbestuur Overleg Studieverenigingen*

### 4. Ledenaantal (bij verenigingen)

De Toetsingscommissie hanteert het uitgangspunt dat de inhoud van de georganiseerde activiteiten gelijk is per categorie vereniging. Het ledenaantal wordt als indicatie gebruikt voor het bepalen van het aantal activismebeurzen. De Toetsingscommissie kan van de richtlijn afwijken (naar beneden) indien het activiteiten aanbod van de vereniging daartoe aanleiding geeft.

Alleen volwaardige studentleden, studierend aan de Universiteit Twente of het Saxion tellen mee en niet personen die voor een sterk gereduceerde contributie lid zijn of zich aanmelden om van bepaalde diensten van de vereniging gebruik te maken.

Uitgangspunt is het aantal leden op **1 november van het jaar** voorafgaand aan de aanvraagperiode.

Het ledenaantal van de *gezelligheidsverenigingen* wordt bepaald volgens eigen opgave waarbij de opgave gecontroleerd kan worden door de instellingsaccountant aan de hand van de ontvangen contributies (volledige contributies)

Bij *studieverenigingen* zal worden gekeken naar de studenten die ingeschreven staan bij de bijbehorende bachelor en master opleidingen.

Bij *sport- en cultuur verenigingen* zal het aantal leden aan de hand van gegevens van de Xtra-card worden bepaald.

#### *Activiteitsaanbod (bij stichtingen)*

Aangezien stichtingen geen leden kennen, wordt bij stichtingen uitgegaan van het aantal studenten waaraan de activiteiten direct ten goede komen. Hoe groter het *bereik van de activiteiten* is, hoe zwaarder dit meeweegt in de toewijzing van activismebeurzen.

## **5. Extra en incidentele activiteiten**

### Algemeen

Voor extra en incidentele activiteiten is een aantal per kalenderjaar te bepalen activismebeurzen beschikbaar (voor het kalenderjaar 2012 zijn dat 675 beurzen). Indien er in enig studiejaar bij de verdeling van de activismebeurzen, zoals vermeld op de basislijst, nog activismebeurzen resteren, dan kunnen deze beurzen in dat studiejaar worden gebruikt voor toekenning van activismebeurzen voor extra of incidentele activiteiten.

De Student Union en Koepels zullen worden belast worden met de eerste controle of ingediende verzoeken voldoen aan voorwaarden. In het geval dat de aanvragen meer maanden omvatten dan er beschikbaar zijn zal de Student Union samen met de Koepels hier een advies over geven.

### Activismebeurzen voor extra activiteiten

Een vereniging of stichting kan in aanmerking komen voor extra activismebeurzen indien zij:

#### *Een activiteit organiseren die:*

- in de aard van de vereniging ligt;
- toegankelijk voor alle studenten is;
- een bijzonder karakter óf een positieve uitstraling voor de UT heeft;
- een substantiële tijdsbesteding nodig heeft.

#### *Een kroeg/clubhuis beheren waarbij geldt:*

- de vereniging of bij behorende stichting dient én verantwoordelijk te zijn voor het beheer daarvan én een eigen horeca-exploitatie te voeren. Dit moet wel duidelijk blijken uit de functie- en activiteitenbeschrijving;
- het beheren en exploiteren van de kroeg of het clubhuis kan niet geheel in de vrije tijd worden gedaan en maakt dus inbreuk op een studieweek van 40 uur. Het exploiteren van de kroeg of het clubhuis komt een substantieel deel van de studentengemeenschap ten goede;

- indien het hoofdhouderschap door meerdere verenigingen wordt vervuld, dan kunnen de activismebeurzen, op basis van de taakverdeling, naar rato over deze verenigingen worden verdeeld;
- de kroeg of het clubhuis dient gevestigd te zijn in een van de Uniongebouwen;
- voor het beheren van een kroeg/clubhuis staat een maximum van 15 activisme beurzen per kroeg/clubhuis. Indien de kroeg of het clubhuis wordt gedeeld door verschillende verenigingen of stichtingen wordt onderling tussen de verenigingen of stichtingen de verdeling van de activismebeurzen afgesproken.

#### Incidentele activismebeurzen

Voor organisaties die een incidentele activiteit willen organiseren geldt dat incidentele activismebeurzen alleen kunnen worden toegekend als deze activiteit de volgende kenmerken heeft:

- de activiteit heeft een bijzonder karakter;
- het organiseren van de activiteit kan niet geheel in de vrije tijd gedaan worden en maakt dus inbreuk op een studie week van 40 uur;
- de activiteit heeft een positieve uitstraling voor de Universiteit Twente en/of Enschede als studenten stad;
- de activiteit komt een substantieel deel van de studentengemeenschap ten goede;

Organisaties die niet op de basislijst staan komen ook in aanmerking voor incidentele activismebeurzen. Dit om initiatieven vanuit de studentengemeenschap te bemoedigen en te kunnen belonen.

*Voorbeelden van incidentele activiteiten:*

- *een Nationaal Studenten Kampioenschap;*
- *een congres;*
- *een symposium;*
- *een festival;*
- *een voorstellingen reeks;*

Het oprichten van een vereniging, kan door de CVA worden gezien als een incidentele activiteit. Voor de oprichting kan de CVA activismebeurzen toekennen, hiervoor adviseert de SU de CVA. De commissie dient het toekennen of afwijzen vervolgens schriftelijk te motiveren.

## **6. Uitwerking Verdeling Activismebeurzen**

### Vereniging

Criterium: Ledenaantal

Studie		
Aantal leden		Activismebeurzen
0	149	0
150	449	5
450	749	6
> 750		7

<b>Sport / Cultuur / Gezelligheid / Overig</b>		
<i>Aantal leden</i>		<i>Activismebeurzen</i>
0	99	0
100	200	3
201	500	6
501	1000	9
> 1000		12

#### **Activismebeurzen:**

- Uitkomst is aantal bestuurders maal het aantal beurzen.
- Per vereniging kan voor maximaal 5 studenten het maximale bedrag worden uitgekeerd
- Indien de vereniging besluit om met meer bestuurders te werken, is het mogelijk om een beurs te splitsen en verdelen over meerdere studenten.

#### **Stichting, Overige Commissies & Evenementen en overig**

Aantal Punten	0	1	2	3	Weegfactor
Criteria					
Aantal unieke bezoekers	< 100	100 - 500	501 – 1000	> 1000	2
Mate van profilering UT	n.v.t.	Lokaal	Nationaal	Internationaal	1
Duur evenement*	n.v.t.	1 - 3 dagen	4 – 8 dagen	> 8 dagen	2

\*Uitgesloten promotionele activiteiten

#### **Richtlijnen Commissie Verlening Afstudeersteun**

Alle tabellen zijn slechts richtlijnen, behalve de tabellen met ledenaantallen voor studie, sport, cultuur en gezelligheid.

<b>Aantal punten</b>	<b>Activismebeurs</b>
0 tot 2	0
3 tot 6	3
6 tot 12	6
13 tot 15	9

#### **Activismebeurzen:**

- Uitkomst is aantal bestuurders maal het aantal beurzen.
- Per vereniging kan voor maximaal 5 studenten het maximale bedrag worden uitgekeerd
- Indien de vereniging besluit om met meer bestuurders te werken, is het mogelijk om een beurs te splitsen en verdelen over meerdere studenten.

## Koepels – advies

Koepels	
<i>Naam</i>	<i>Aantal beurzen</i>
FACT	3
OS	3
Sportraad	9
Apollo	9

### Activismebeurzen:

- Uitkomst is aantal bestuurders maal het aantal beurzen.
- Per koepel kan voor maximaal 3 studenten het maximale bedrag worden uitgekeerd
- Indien de vereniging besluit om met meer bestuurders te werken, is het mogelijk om een beurs te splitsen en verdelen over meerdere studenten.



## Basislijst toewijzing activismebeurzen per 1 september 2012

### Categorie 1

deelbudget totaal 0

<b>Studieverenigingen</b>	
Ideefiks	
Ockham	

### Cultuurverenigingen

Arabesque
Belletrie
Break-Even
Campus Omroep (VCD)
Catch Up
Chassé
Contramime
DVE
Fanaat
Foton
4 Happy Feet
JPD
Musica Sylvestra
Musilon
Nest
Pro Deo
SHOT
StuBiBa

### Gezelligheidsverenigingen

LA Voz
RSK
TUSAT
SPE
VGST

### Sportverenigingen

A la Kart
Aloha
Arashi
Arriba
Cabezota
Euros Kano
Gascogne
Hercules

### Categorie 2

deelbudget totaal 991

<b>Studieverenigingen</b>	
<b>deelbudget 445</b>	
Abacus	25
Alembic	25
Arago	25
Astatine	25
Communique	30
Concept	30
Daedalus	30
Dimensie	35
Inter-actief	30
Isaac Newton	35
Paradoks	35
Proto	25
Scintilla	25
Sirius	35
Stress	35

### Cultuurverenigingen

<b>deelbudget 0</b>	
-	

### Gezelligheidsverenigingen

<b>deelbudget 195</b>	
Aegee	45
Alpha	30
Audentis	45
Taste	45
NSE	15
Vestingbar	15

### Sportverenigingen

<b>deelbudget 240</b>	
Buitenwesten	15
DHC	15
DIOK	15
Euros Roeien	30
Euros DZ	15
Hardboard	15
Ludica	30

### Categorie 3

deelbudget totaal 303

Student Union	0
Kick In - Commissie	72
Create Tomorrow - Commissie	21
Solarteam Twente	90
Batavierenrace	48
Apollo	27
Fact	9
Sportraad	27
OS	9

**Categorie 1**

<b><i>Sportverenigingen</i></b>
Hippocampus
High Tech Hitters
Klein Verzet
Kronos
Linea Recta
Messed up
Motorsportgroep
Sagittarius
Slagvaardig
Slapping Studs
Stoottroepen
Stretchers
SV Drienerlo
Tartaros
Thibats
Vakgericht
Vleugellam

***Overig***

Kivi Niria
Integrand
ESN
BSC Duitenberg
WOT
VCK
UniPartners Twente
SNT
IAPC
Happietaria

**Categorie 2**

<b><i>Sportverenigingen</i></b>	
Piranha	15
Skeuvel	15
TSAC	15
VV Drienerlo	30
VV Harambee	30

***Infrastructuur***

<b><i>deelbudget</i></b>	<b><i>51</i></b>
Universiteits Raad	45
KSUT	6

***Overig***

<b><i>deelbudget</i></b>	<b><i>60</i></b>
AIESEC	30
Bedrijvendagen	30

## **Toelichting op de basislijst**

### ***Indeling in Categorie 1 of 2***

De indeling in categorie 1 of 2 gebeurt op basis van een inschatting van de werklast van het desbetreffende Bestuur. Indien dit meer dan 20 uur per week bedraagt dan wordt het bestuur in categorie 2 geplaatst. Als eerste middel om dit te bepalen is gekeken naar ledenaantallen zoals ook in de verdelingstabellen te zien is. Dit betekent dat er op basis van het ledenaantal een basisgrens vastgesteld wordt. Indien deze grens wordt overschreden dan wordt ervan uitgegaan dat de bestuursfunctie 20 of meer uur per week vergt.

#### *Voorbeeld:*

*Een sportvereniging heeft 121 studentleden. Dit betekent dat de sportvereniging de ondergrens van 100 studentleden overschrijdt. Hierdoor komen de bestuurders in aanmerking voor 3 activismebeurzen per persoon voor een maximum van 5 bestuurders. In de verdeling wordt hierom bij deze sportvereniging 15 activismebeurzen genoteerd.*

Door de arbitraire bepaling van de grens is vervolgens gecontroleerd of de gerealiseerde verdeling een realistische is. Indien dit niet het geval was kan het zijn dat er is afgeweken van de arbitraire grens.

### ***Splitsing verdeling in categorie 2***

Voor de verdeling van beurzen in categorie 2 is er een splitsing gemaakt tussen a) stichtingen en evenementen, b) studieverenigingen en c) sportverenigingen, cultuurverenigingen en gezelligheidsverenigingen. Deze splitsing is gemaakt aangezien er tussen de verschillende groepen een verschil is tussen de werklast en de samenhang met de criteria. Bij studieverenigingen is de basiswerklast bij alle verenigingen nagenoeg gelijk. Daarnaast hebben de studieverenigingen geen invloed op hun aanwas, vandaar dat bij hen de beloning voor de basis werklast hoger ligt. Echter wordt er wel ingezien dat de werklast stijgt als het aantal studenten dat is lid is groter is. Vandaar dat er verschil zit tussen het aantal activismebeurzen dat een vereniging krijgt. Echter doordat de basis werklast standaard al hoger ligt is het verschil tussen het aantal beurzen per hogere schaal kleiner.

### ***Indeling Categorie 3***

Het CvB heeft een aantal besturen in categorie 3 geplaatst. In deze categorie vallen nevenactiviteiten die naar het oordeel van het CvB van groot belang zijn voor de UT. Deze categorie komt voor een volledige financiële beloning voor de duur van de activiteit in aanmerking. Deze categorie draagt zorg voor de voortgang van de dagelijkse werkzaamheden die voor de UT bijzonder relevant zijn. Deze categorie ontvangt onvoorwaardelijke beloning voor de duur van de activiteit. De Student Union heeft zelf aangegeven geen beurzen te willen ontvangen uit solidariteit naar andere besturen.

### ***Kostenberekening***

Het aantal beurzen volgens de berekening volgt uit de tabellen. Een activismebeurs bedraagt eenmaal de uitwonende basisbeurs per maand. De incidentele/extra beurzen zijn bedoeld om (ook) activisme naast de reguliere besturen te kunnen belonen, hierbij geldt natuurlijk wel dat het activisme niet te combineren is met een 40 uur durende studieweek. Het aantal beurzen bedoeld voor zieken en topsporters is gebaseerd op voorgaande jaren. De uitvoeringskosten zijn ten opzichte van voorgaande jaren met 35% naar beneden bijgesteld. Dit is gedaan omdat er in het totaal minder beurzen te verdelen zijn en er hierdoor ook minder werk te verrichten is. Daarnaast wordt een gedeelte van het werk voor de activismebeurzen door de Student Union en de koepels gedaan.

## DE AANVRAAG IN PRAKTIJK:

### Hoeveel activismebeurzen ontvangt de student?

Stap 1:

*Voldoet de student aan de voorwaarden zoals opgenomen de Regeling Activismebeurzen?*

(bijv. voltijds, geen 1<sup>ste</sup> jaars, etc..)

Stap 2:

*Heeft de student voldoende EC's behaald afgelopen jaar?*

(eis aan voltijds studerende student: 45EC)

**N.B. Deze eis gaat in per september 2013.**

Indien de student minder dan 45 EC's heeft behaald maar in dat jaar wel activismebeurzen heeft ontvangen dient de student de tabel te controleren voor het vereiste aantal EC's.

Stap 3:

*De bestuursfunctie van de student dient bij een erkende vereniging voor verlening activismebeurzen plaats te vinden.*

Indien bovenstaande vragen met **ja** zijn beantwoord, dan heeft de student recht op x activismebeurzen.

Stap 4:

*De student dient de vastgestelde basislijst voor het aantal activismebeurzen te controleren op het maximum aantal activismebeurzen.*

Stap 5:

*Uitbetaling aan de student volgt na afronding bestuursjaar. De aanvraag dient voor 1 april te worden gedaan.*

### Hoeveel activismebeurzen ontvang ik als vereniging?

Stap 1:

*Voldoet de vereniging aan de criteria om een erkende vereniging te zijn? Met andere woorden: komt de organisatie voor op de basislijst?*

Stap 2:

*De vereniging controleert het aantal maanden waarop zij recht heeft volgens de basislijst.*

Stap 3:

*De vereniging verdeelt de maanden over de bestuursleden.*