

# Eindevaluatie - (Pre-)master Kick-In

---



10

Gemaakt door:

Tony Damen  
Annemaaike Hooijsma  
Marc Schooneman  
Willemijn Wesselink  
Marjolein Rijksen  
Femke ten Broeke

20

Student Union Universiteit Twente  
Introductie Commissie 2009  
Bastille, hèt Studentengebouw, kamer 335  
7500 AE Enschede  
T: +31 (0)53 489 2356  
F: +31 (0)53 489 2969  
E: [info@ik.utwente.nl](mailto:info@ik.utwente.nl)  
I: [www.studentunion.utwente.nl/kick-in](http://www.studentunion.utwente.nl/kick-in)

## MANAGEMENT SUMMARY

---

De Introductie Commissie 2009 is zeer tevreden over het verloop van de (pre)Master Kick-In. In totaal hebben er 217 (45%) van de (pre)masterstudenten meegedaan aan de Kick-In, ten opzichte van 245 (61%) van vorig jaar. De afname kan mogelijk verklaart worden door de afnamen van master studenten en de toename van pre-master studenten.

### Organisatie

Er zijn voor de organisatie van de (pre)master Kick-In verschillende organen gebruikt. Hierbij horen de werkgroep (pre)master Kick-In, werkgroep Februari Introductie en verschillende partijen waarmee individueel is samengewerkt.

- 10 Over het algemeen zijn alle samenwerkingsverbanden om de (pre)master Kick-In te organiseren goed verlopen. Iedereen wil graag dat dit evenement goed verloopt en zet zich daar ook voor in.

Volgend jaar kan nog wel gekeken worden naar de samenstelling van de werkgroepen. Er missen nog mensen die belangrijke kennis op tafel kunnen leggen. Hiervoor raad de IKog dan ook aan om iemand van Admission Office in de (pre)master werkgroep te zetten en ook de portefeuille houder internationalisering van de Student Union.

### Speerpunten

Dit jaar zijn er op de weg naar de (pre)master Kick-In twee belangrijke speerpunten aangepakt.

- Communicatie naar studenten die deel kunnen nemen aan de (pre)master Kick-In verbeteren

- 20 Communicatie naar studenten is verbeterd door een duidelijk planning op te zetten wanneer welke student welk informatie pakket moet krijgen en alle pakketten van één centraal punt te versturen. Dit heeft goed uitgedaan en volgend jaar wordt aangeraden dit te continueren.

- Duidelijkheid creëren over welke studenten een (pre)master opleiding gaan volgen aan de Universiteit Twente

Door overleg met Admission Office en ICTS over het nieuwe student registratie systeem OSIRIS is een koppeling tot stand gekomen waarin de IK kon zien welke (pre)master studenten aan de UT gingen studeren. Echter kwamen hier nog steeds niet alle studenten uit aangezien faculteiten weer andere lijstjes van studenten door kregen. Aanbevolen wordt dan ook dat in de Adviesgroep Kick-In een aanbeveling wordt gedaan aan het College van Bestuur om deze administratie op orde te krijgen.

### (pre)master Kick-In

- 30 Het programma van de (pre)master Kick-In is hetzelfde gehouden als vorig jaar om zo een standaard te creëren. Dit heeft positief uitgedaan aangezien er hierdoor bij alle partijen meer duidelijkheid is over wat er georganiseerd wordt. Aangeraden wordt dan ook om de komende jaren hetzelfde format te blijven gebruiken.

Dit jaar is er gewerkt met gemengde doegroepen waarbij Nederlandse en internationale studenten gemixt werden. Volgend jaar moet weer goed gekeken worden naar deze doegroepverdeling aangezien Nederlandse en internationale studenten beide andere interesses hebben. Uiteindelijk volgde uit de enquête wel dat iedereen goed wegwijs is gemaakt op de Universiteit en de Kick-In een nuttige periode vond.

## **Conclusie**

Geconcludeerd kan worden dat de (pre) master Kick-In 2009 een geslaagd evenement is geworden waarbij veel nieuwe (pre)master studenten wegwijs zijn gemaakt op de Universiteit Twente. Aanbeveling voor volgend jaar is goed te kijken naar de informatievoorziening van ingeschreven (pre)master studenten en communicatie naar deze studenten.

## INHOUDSOPGAVE

---

	1. Inleiding.....	5
	2. Organisatie.....	6
	2.1. Werkgroep (pre-)master Kick-In.....	6
	2.2. Werkgroep Februari introductie.....	6
	2.3. Samenwerking met externe partijen.....	7
	2.3.1. Opleidingen.....	7
	2.3.2. Erasmus Student Network (ESN).....	7
10	2.3.3. International Office.....	7
	3. Speerpunten.....	8
	3.1. Uitvoering speerpunten.....	8
	3.1.1. Communicatie verbeteren.....	8
	3.1.2. Duidelijkheid creëren over nieuwe (pre)masterstudenten.....	8
	3.1.3. Afstemming facultair- en algemeen deel master Kick-In.....	9
	4. (pre-)master Kick-In 2009.....	10
	4.1. Algemeen.....	10
	4.2. Deelnemers.....	10
	4.3. Doegroepen.....	11
20	4.4. Enquête.....	11
	5. Conclusies en aanbevelingen.....	13
	5.1. Organisatie.....	13
	5.2. Speerpunten.....	13
	5.3. (Pre-)master Kick-In 2009.....	14

## 1. INLEIDING

---

In 2009 is er voor de vijfde maal een centrale (pre-)master Kick-In georganiseerd door de Introductie Commissie onder de eindverantwoordelijkheid van de Student Union. Met de hulp van onder andere de faculteiten, International Office, Erasmus Student Network en de Introductie Commissie 2009 is er een leuke en informatieve (pre-)master Kick-In neergezet.

In dit verslag van de (pre-)master Kick-In 2009 zullen de belangrijkste punten uit de organisatie en invulling van de Kick-In behandeld worden. Hierbij zullen vooral de belangrijkste evaluatie punten besproken worden en ook de aanbevelingen voor volgend jaar.

10

Met vriendelijke groet,

De Introductie Commissie 2009

## 2 . ORGANISATIE

---

Om de (pre)master Kick-In in goede banen te laten lopen tussen alle verschillende partijen is er een werkgroep (pre)master Kick-In. Hierin werd dit jaar afgestemd hoe de Kick-In ging verlopen en hoe de communicatie naar alle potentiële deelnemers moest lopen.

### 2.1. Werkgroep (pre-)master Kick-In

De Werkgroep (pre-)master Kick-In bestaat uit de volgende leden:

- 
- |   |                                     |
|---|-------------------------------------|
| • Tony Damen (Voorzitter IKog)          | • Tirza Boxman (Faculteit GW)       |
| • Annemaaike Hooijsma (Secretaris IKog) | • Sharon Vonk (Faculteit EWI)       |
| • Lennart Mulder (ESN)                  | • Thea Kluijver (Faculteit EWI)     |
| • Simone Hein (ESN)                     | • Annet de Kiewit (Faculteit CTW)   |
| • Elske Olthof (International Office)   | • Theo van Dam (Faculteit TNW)      |
| • Inge van Haare (International Office) | • Cornelis ten Napel (Faculteit MB) |
- 

**Tabel 1** Leden Werkgroep (pre-)master Kick-In

10 De werkgroep samenstelling is zeer goed bevallen in 2009. Doordat eens in de drie weken een vaste vergadering gepland is blijft iedereen op de hoogte van stand van zaken.

**Aanbevelingen:** Aan te raden is om dezelfde mensen als vorig jaar weer bij de werkgroep te betrekken. Ook moet de voorzitter van de IKog volgend jaar betrokken worden bij de eerste twee vergaderingen van de werkgroep om nuttige informatie voor de KIC10 over te brengen. Tevens is er de mogelijkheid voor de portefeuillehouder Internationalisering uit het bestuur van de Student Union om plaats te nemen, om algemene informatie over internationalisering en internationale studenten te kunnen inbrengen.

Ook moet voor volgend jaar iemand vanuit Admission Office (AO) gevraagd worden om plaats te nemen in de werkgroep. Dit geeft namelijk een nuttige toevoeging omtrent de verschillende lijsten en aanmeldingen van aankomende (pre)master studenten aan de Universiteit.

### 20 2.2. Werkgroep Februari introductie

De Februari introductie is een aparte introductie alleen voor internationale studenten. Deze introductie wordt elk jaar georganiseerd in het begin van de maand februari. Als doel heeft deze introductie om de instromende internationale studenten goed kennis te laten maken met Nederland, de Universiteit Twente en het onderwijssysteem. In principe is de invulling hetzelfde als tijdens de Kick-In in augustus, zo wordt er onder andere een Formality Market gehouden en wordt er een bezoek gebracht aan de bank. Om ook deze dagen tot een succes te maken is er besloten om een werkgroep hiervoor op te stellen genaamd: "Werkgroep Februari Introductie". Een andere reden was dat deze introductie pas sinds drie jaar wordt georganiseerd en er dus nog veel verbeterd kan worden. In de werkgroep zaten in 2009 de volgende leden:

- 
- |  |   |
|--|---|
| • Tony Damen (Voorzitter IKog)           | • Inge van Haare (International Office) |
| • Annemaaike Hooijsma (Secretaris IK 09) | • Machteld Prins (International Office) |
| • Simone Hein (ESN)                      | • Annet de Kiewit (Faculteiten - CTW)   |
| • Sarah Emmermann (ESN)                  |   |
- 

**Tabel 2** Leden Werkgroep Februari introductie

30 Er is in de maanden voorafgaand aan de Februari introductie tweemaal vergaderd en met succes. Zodoende zijn er duidelijke afspraken gemaakt over wie de verantwoordelijkheid heeft en wie welke actiepunten ging uitvoeren.

**Aanbevelingen:** Aanbevolen voor 2010 wordt om wederom de samenwerking op te zoeken met de verschillende partijen die gezeteld zijn in de Werkgroep Februari introductie. Zodoende wordt de opzet en uitvoering van deze

introductie alleen maar hoogwaardiger doordat er overlegd wordt met verschillende partijen die veel verstand hebben over dit onderwerp. Tevens is het een plan om beter uit te zoeken of er behalve internationale studenten ook niet Nederlandse studenten aan kunnen meedoen. Hiernaast dient het PITS (Platform International Twente Students) worden geraadpleegd voor informatie vanuit internationale verenigingen.

## 2.3. Samenwerking met externe partijen

### 2.3.1. Opleidingen

Het contact met de opleidingen liep via de desbetreffende contactpersonen in de Werkgroep (pre-)master Kick-In. Soms bleek echter dat de contactpersoon niet de gehele communicatie met de (pre-)masterstudenten of met de faculteit vertegenwoordigde. Dit jaar is het in vergelijking met vorige jaren wel een stuk verbeterd.

10

**Aanbeveling:** Bij de samenstelling van de werkgroep dient geïnterviewd te worden of de leden vanuit de opleidingen alle groepen (pre-)masterstudenten en de faculteit vertegenwoordigen. In de toekomst moet er tevens meer gecommuniceerd worden tussen de studieverenigingen en de vertegenwoordigers vanuit de faculteit. Zodoende kan er meer afgestemd worden en kan er wellicht meer georganiseerd worden door de studievereniging.

### 2.3.2. Erasmus Student Network (ESN)

ESN heeft veel kennis op het gebied van internationale studenten, en daarnaast een groot netwerk van studenten die het interessant vinden om mee te werken aan de organisatie van gerelateerde activiteiten (bijvoorbeeld als doegroepouder en/of als activist). Dit jaar is er veel contact geweest met het bestuur van ESN, vooral met Lennart Mulder. Ondertussen heeft ESN een duidelijke plek in de Werkgroep gekregen. Zij zijn er voor de internationale studenten, maar helpen ook mee met het brainstormen over nieuwe programmaonderdelen en ze regelen een groot aantal doegroepouders.

20

**Aanbeveling:** de toegevoegde waarde van ESN binnen de Werkgroep is zeer duidelijk. Er bestaat een groot kennisgebied betreffende de eisen en wensen van internationale studenten waarover ESN beschikt. Zodoende zijn zij een grote toevoeging binnen de Werkgroep (pre-)master Kick-In om mee te denken over oplossingen voor problemen en om deze oplossingen verder uit te werken.

### 2.3.3. International Office

International Office is een onderdeel van het Student & Onderwijs Service Centrum van de Universiteit Twente. Zij regelen een groot aantal zaken met betrekking tot internationale studenten. Dit jaar is er veel contact geweest met Inge van Haare, één van de medewerkers van International Office. Voor de (pre-)master Kick-In hebben zij vooral een adviserende rol gehad met betrekking tot internationale studenten. Mede door een aantal nuttige adviezen is de Kick-In zelf en de voorbereiding daarvan goed verlopen. Tevens hebben zij zich bezig gehouden met het maken van de groepsindeling voor de International Student Day.

30

**Aanbeveling:** de rol van International Office kan in de toekomst in de huidige vorm gehandhaafd worden.

## 3. SPEERPUNTEN

---

De werkgroep heeft zich dit jaar vooral bezig gehouden met twee speerpunten. Dit zijn:

- Communicatie naar studenten die deel kunnen nemen aan de (pre)master Kick-In verbeteren
- Duidelijkheid creëren over welke studenten een (pre)master opleiding gaan volgen aan de Universiteit Twente

Daarnaast is er vanuit de Adviesgroep Introductie het advies gekomen om in de werkgroep vast te leggen wat de volgorde van activiteiten tijdens de Kick-In zal zijn. Hierbij hoort ook het aantal dagen en hoeveel algemeen en hoeveel faculteit introductie.

### 3.1. Uitvoering speerpunten

#### 10 3.1.1. **Communicatie verbeteren**

De communicatie naar (pre)master studenten is dit jaar verbeterd door de communicatie vanuit één centraal punt te regelen. Alle communicatie ging uit vanuit de IKog zodat goed in de gaten gehouden kon worden welke student welke brief heeft ontvangen. Vanaf augustus werd het door de faculteiten zelf verstuurd aangezien die sneller studenten binnen krijgen die aan de Universiteit gaan studeren.

**Aanbevelingen:** Volgend jaar moet de communicatie nog steeds centraal vanuit de KIC georganiseerd worden. Hierbij moet wel goed gekeken worden naar de adresbestanden die gebruikt worden, maar dit zal bij het volgende punt besproken worden. Daarnaast kan de communicatie planning van de IKog gebruikt worden om een duidelijk inzicht te krijgen in welke brieven op welk moment verstuurd moeten worden.

#### 20 3.1.2. **Duidelijkheid creëren over nieuwe (pre)masterstudenten**

Dit jaar is geprobeerd om beter in beeld te krijgen welke (pre)master studenten er nieuw zijn op de Universiteit en dus de (pre)master Kick-In kunnen lopen. Dit is bewerkstelligd met veel overleg met Admission Office en ICTS. Hierdoor konden we in de Introductie Database (iDB) een beter overzicht krijgen van alle nieuwe studenten. Er is namelijk een koppeling gemaakt tussen de iDB en het nieuwe database programma van de UT Osiris. Daarnaast is Admission Office in een eerder stadium studenten gaan invoeren in Osiris zodat de IK sneller wist welke studenten hier kwamen studeren en een brief nodig hadden. Uiteindelijk bleek dat niet alle studenten die hier kwamen studeren in Osiris stonden. De faculteiten hadden namelijk meestal een ander lijstje dan Admission Office. Dit is een zeer kwalijke zaak voor een Universiteit. Op dit moment weten verschillende instanties namelijk niet precies welke nieuwe studenten waar gaan studeren totdat deze studenten aanwezig zijn.

30 **Aanbevelingen:** Samen met de (pre)master werkgroep Kick-In bevelen wij aan om vanuit de adviesgroep een advies uit te brengen naar het College van Bestuur om actie te ondernemen om de informatie voorziening vanuit de Universiteit op orde te stellen. Het is op dit moment namelijk een groot probleem voor de (pre)master werkgroep. Zelf oplossen is zeer lastig en het is zeer raar dat de Universiteit zelf niet kan inzien welke (pre)master studenten gaan studeren aan de Universiteit.

De Universiteit moet deze informatie voorziening eerst zelf op orde krijgen voordat de (pre)masterwerkgroep verder kan gaan met het optimaliseren van studentenbestanden.



### 3.1.3. Afstemming facultair- en algemeen deel master Kick-In

Dit jaar is er door de (pre-)master werkgroep een indeling bepaald voor de (pre)master Kick-In. Hierbij zijn ook het aantal dagen en de afstemming tussen facultair- en algemeen deel bepaald. Vorig jaar is de indeling door zowel de faculteiten als de IK goed bevallen en zijn er geen problemen opgetreden. De overgang tussen algemeen en facultair deel liep vloeiend en de terugschakeling naar van facultair naar algemeen liep ook redelijk voorspoedig. Enige aanmerkingen zijn bij de faculteit GW. Hierbij liepen de programma's namelijk door elkaar heen waardoor het voor (pre-)master studenten bij GW soms onduidelijk werd hoe de overgang liep en wanneer ze nou verwacht werden aanwezig te zijn.

- 10 **Aanbeveling:** Voor 2010 raad de IK in samenspraak met de (pre)master werkgroep aan om voortaan de lengte en de afstemming facultair en algemeen deel van de (pre)master Kick-In door de Adviesgroep te laten bepalen. Er is nu twee jaar op rij een goed resultaat neer gezet met ongeveer dezelfde indeling en het is belangrijk dit voorlopig constant te houden aangezien dan een standaard concept hieruit kan voortvloeien. Om dit te bereiken is de Adviesgroep Kick-In een prima bijeenkomst om dit elk jaar opnieuw weer te reviseren. Verder moet er goed gekeken worden naar de afstemming tussen faculteit GW en de Kick-In Commissie.

## 4 . ( P R E - ) M A S T E R K I C K - I N 2 0 0 9

---

In dit hoofdstuk worden de algemene bevindingen rondom de Kick-In uiteengezet.

### 4 . 1 . Algemeen

De (pre-)master Kick-In is nog steeds een relatief jonge introductie. Daarom is er door de Werkgroep (pre-)master Kick-In goed gekeken naar wat er allemaal verbeterd kon worden om zo de kwaliteit te verhogen. In samenwerking met ESN werden programmaonderdelen verder uitgewerkt. De Werkgroep (pre-)master Kick-In heeft uiteindelijk besloten om het programma als volgt in te delen:

- 10 • Maandag 24 augustus – International student day
- Dinsdag 25 augustus (ochtend) – Opening voor alle (pre)masterstudenten
- Dinsdag 25 augustus – Faculty orientation
- Woensdag 26 augustus (ochtend) – Faculty orientation
- Woensdag 26 augustus (middag & avond) – Enscheday
- Donderdag 27 augustus - Campusday

Hierbij is de maandag alleen gericht op internationale studenten, deze wordt in samenwerking met ESN/IK/International Office georganiseerd. Op dinsdag kwamen de internationale studenten en de rest van de (pre-)master studenten bij elkaar bij de openingsshow om daarna het programma van de faculteit te volgen. Op woensdagochtend waren er nog een aantal activiteiten vanuit de faculteit georganiseerd. Om samenhang te creëren tussen de faculteitsintroductie en de algemene introductie was er op woensdagmiddag een "overgangsactiviteit" georganiseerd. Dit was een lunch waarbij tegelijkertijd groepen werden gevormd om daarna kennismakingsspellen te doen.

De vernieuwde opzet heeft goed gewerkt maar er zijn wel een aantal kanttekeningen te plaatsen. Zo hield de faculteit GW zich niet aan de opzet zoals hierboven beschreven. Zij begonnen zes dagen eerder met hun faculteitsintroductie en eindigen ook pas op vrijdagavond. Hierdoor was het zeer verwarrend voor de studenten van GW hoe nu precies het programma in elkaar zat.

**Aanbevelingen:** Voor 2010 moet dezelfde opzet gebruikt worden als de afgelopen twee jaar. Hierdoor zal een standaardisering ontstaan waardoor de (pre)master Kick-In efficiënter georganiseerd kan worden. Hierbij moet wel gezorgd worden dat faculteiten zich volledig aan het voorgeschreven programma houden.

### 4 . 2 . Deelnemers

In 2009 hebben er een breed scala aan studenten meegedaan aan de (pre-)master Kick-In. Het totale aantal deelnemers aan de (pre-)master Kick-In was 217 personen, in vergelijking met 245 deelnemers in 2008. Uiteindelijk geeft dit een deelnemerspercentage van 45% ten opzichte van een percentage van 61% in 2008. Deze afname kan mogelijk verklaart worden met de afname van master studenten en toename van pre-masterstudenten

Er zijn een viertal groepen aan verschillende studenten die aan deze Kick-In deelnemen, namelijk:

- 40 • *Internationale studenten.* Dit zijn alle studenten die aan de Universiteit Twente komen studeren, maar die geen vorige opleiding hebben genoten in Nederland. Doordat zij nog geen ervaring hebben met het studeren in Nederland hebben zij meer begeleiding nodig dan de gemiddelde student.
- *Pre-master studenten.* Deze studenten komen van een HBO opleiding af ergens uit Nederland. Zij komen hier hun master volgen met daarvoor een pre-master jaar.
- *Doorstroom studenten.* Deze studenten hebben een Bachelor opleiding gevolgd aan de Universiteit Twente en stromen nu door naar een Master opleiding. Het blijkt dat een miniem aantal van deze studenten deelneemt aan de Kick-In. Dit komt vooral omdat zij de Universiteit Twente en hun leefomgeving al zeer goed kennen.

- *Zij-instroom studenten.* Deze studenten hebben een Bachelor opleiding gevolgd aan een universiteit die niet de Universiteit Twente is. Zij zijn hiernaartoe gekomen om hun Master opleiding af te ronden.

10 Uit de evaluaties met de verschillende betrokkenen is gebleken dat de verscheidenheid in achtergrond van de deelnemers een grote rol speelde bij de beoordeling van de verschillende onderdelen. Er bleek onder de deelnemers een groot verschil te zijn in de interesse en motivatie waarmee de Kick-In doorlopen werd. Deze grote verschillen maakten het moeilijk om een gepast programma neer te zetten, waarbij iedereen het naar zijn zin heeft. Zo zijn bijvoorbeeld de zij-instromers minder geïnteresseerd in programmaonderdelen in Enschede aangezien zij deze stad al kennen. Internationale studenten kennen echter nog niets van hun nieuwe woon- en werkomgeving.

**Aanbeveling:** Voor 2010 wordt aanbevolen om goed te kijken naar verschillende eisen en wensen van alle soorten studenten. Probeer zodoende een goed programma neer te zetten waarmee iedereen tevreden is. Hierbij kan ook gekeken worden naar samenstelling van doegroepen om zo studenten van elkaar te scheiden.

#### 4 . 3 . Doegroepen

20 Voor de begeleiding van de (pre-)master en internationale deelnemers is eenzelfde opzet gekozen als bij de Bachelor Kick-In: begeleiding in kleine groepen door middel van doegroepouders. Veel doegroepouders kwamen vanuit ESN en de rest kwam van geworven doegroepouders binnen faculteiten. De groepen zijn net als vorig jaar per opleiding en/of faculteit ingedeeld door de Introductie Commissie, met als streven om de groepen zoveel mogelijk te mengen met Nederlandse en buitenlandse nationaliteiten. Deelnemers van de Kick-In werden ingedeeld in doegroepen. Deze indeling werd van tevoren door de IK gemaakt op basis van de faculteit waarbij de student zijn studie ging volgen. Hierdoor was er bij de ene doegroep een grotere mix van nationale en internationale studenten dan bij de andere doegroep. Alle deelnemers die op woensdagmiddag bij de "overgangsactiviteit" in de Acasa tent aanwezig waren, zijn in een doegroep ingedeeld. Tevens waren er aparte groepen gemaakt voor alleen de International Student Day. De ESN mentoren hebben op deze dag in grote getallen de internationale studenten begeleidt.

30 Er blijkt nog steeds weinig animo onder ouderejaars studenten voor het begeleiden van een (pre-) masterdoegroep. Sommige doegroepen waren daardoor te groot (15-20 studenten), terwijl andere groepen een redelijke grootte hadden (10-15 studenten).

**Aanbevelingen:** Voor 2010 is het raadzaam om meer aandacht te besteden aan de werving van de doegroepouders. Het is zeer raadzaam om de Opleidings Kick-In Commissies (OKIC's) te wijzen op het belang van het regelen van doegroepouders voor deze Kick-In. Een goede mogelijkheid zou zijn om de OKIC's te verplichten om doegroepen te regelen. Tevens kunnen deelnemers vanuit 2009 gevraagd worden of zij willen deelnemen als doegroepouder. De groepsindeling moet gemaakt worden op basis van toekomstige klasgenoten aangezien ze daar in hun studie mee te maken gaan hebben. Tevens is het gebleken dat het handig zou zijn als er vooraf aan de Kick-In een goed terugkoment is voor alle mentoren waar de laatste informatie verteld kan worden. Hier kan de Introductie Commissie, ESN en International Office meer vertellen over de Kick-In en hoe het gaat verlopen.

#### 40 4 . 4 . Enquête

De enquête is door 49 studenten ingevuld, dit is in vergelijking met 2008 een goede responsratio (er waren 56 respondenten in 2008). Helaas kunnen hierdoor geen betrouwbare conclusies worden getrokken uit de antwoorden van de enquête. De reden waarom een aantal resultaten toch in het verslag zijn opgenomen is om enigszins een indicatie te geven van de beleving van de nieuwe studenten. Hieronder staan een aantal hoofdpunten over de Kick-In zoals ingevuld door de deelnemers. De rest van de cijfers kan opgevraagd worden bij de Kick-In Commissie 2010.

50

In general the Kick-In program was ...					
	1	2	3	4	5
Useful – Redundant	<b>34.7% (17)</b>	28.6% (14)	14.3% (7)	12.2% (6)	10.2% (5)
Fun - No fun	26.5% (13)	<b>40.8% (20)</b>	18.4% (9)	6.1% (3)	8.2% (4)
Tiring - Not tiring	6.1% (3)	20.4% (10)	<b>49.0% (24)</b>	18.4% (9)	6.1% (3)
Instructive - Not instructive	20.4% (10)	22.4% (11)	<b>26.5% (13)</b>	20.4% (10)	10.2% (5)
Long – Short	4.1% (2)	14.3% (7)	<b>71.4% (35)</b>	4.1% (2)	6.1% (3)
Busy – Calm	10.2% (5)	24.5% (12)	<b>55.1% (27)</b>	8.2% (4)	2.0% (1)

Tabel 3 Resultaten enquête

## 5. CONCLUSIES EN AANBEVELINGEN

---

Hier zijn de eerder genoemde aanbevelingen nog een keer achter elkaar gezet per onderwerp.

### 5.1. Organisatie

Aan te raden is om weer een werkgroep (pre)master Kick-In op te zetten en hierbij dezelfde mensen als vorig jaar weer bij de werkgroep te betrekken. Ook moet de voorzitter van de IKo9 volgend jaar betrokken worden bij de eerste twee vergaderingen van de werkgroep om nuttige informatie voor de KIC10 over te brengen. Ook moet voor volgend jaar iemand vanuit Admission Office (AO) gevraagd worden om plaats te nemen in de werkgroep. Dit geeft namelijk een nuttige toevoeging omtrent de verschillende lijsten en aanmeldingen van aankomende (pre)master studenten aan de Universiteit.

10 Aanbevolen voor 2010 wordt om wederom de samenwerking op te zoeken met de verschillende partijen die gezeteld hebben in de Werkgroep februari introductie. Zodoende wordt de opzet en uitvoering van deze introductie alleen maar hoogwaardiger doordat er overlegd wordt met verschillende partijen die veel verstand hebben over dit onderwerp. Tevens is het een plan om beter uit te zoeken of er behalve internationale studenten ook niet Nederlandse studenten aan kunnen meedoen.

20 De toegevoegde waarde van ESN binnen de Werkgroep is zeer duidelijk. Er bestaat een groot kennisgebied betreffende de eisen en wensen van internationale studenten waarover ESN beschikt. Zodoende zijn zij een grote toevoeging binnen de Werkgroep (pre)-master Kick-In om mee te denken over oplossingen voor problemen en om deze oplossingen verder uit te werken.

Bij de samenstelling van de werkgroep dient geïnventariseerd te worden of de leden vanuit de opleidingen alle groepen (pre-)masterstudenten en de faculteit vertegenwoordigen. In de toekomst moet er tevens meer gecommuniceerd worden tussen de studieverenigingen en de vertegenwoordigers vanuit de faculteit. Zodoende kan er meer afgestemd worden en kan er wellicht meer georganiseerd worden door de studievereniging.

De rol van International Office kan in de toekomst in de huidige vorm gehandhaafd worden.

### 5.2. Speerpunten

30 Samen met de (pre)master werkgroep Kick-In bevelen wij aan om vanuit de adviesgroep een advies uit te brengen naar het College van Bestuur om actie te ondernemen om de informatie voorziening vanuit de Universiteit op orde te stellen. Het is op dit moment namelijk een groot probleem voor de (pre)masterwerkgroep. Zelf oplossen is zeer lastig en het is zeer raar dat de Universiteit zelf niet kan inzien welke (pre)master studenten gaan studeren aan de Universiteit.

Volgend jaar moet de communicatie nog steeds centraal vanuit de KIC georganiseerd worden. Hierbij moet wel goed gekeken worden naar de adresbestanden die gebruikt worden, maar dit is al bij het vorige punt besproken. Daarnaast kan de communicatie planning van de IKo9 gebruikt worden om een duidelijk inzicht te krijgen in welke brieven op welk moment verstuurd moet worden.

40 Voor 2010 raad de IK en samenspraak met de (pre)master werkgroep aan om voortaan de lengte en de afstemming facultair en algemeen deel van de (pre)master Kick-In door de Adviesgroep te laten bepalen. Er is nu twee jaar op rij een goed resultaat neer gezet met ongeveer dezelfde indeling en het is belangrijk dit voorlopig constant te houden aangezien dan een standaard concept hieruit kan voortvloeien. Om dit te bereiken is de Adviesgroep Kick-In een prima bijeenkomst om dit elk jaar opnieuw weer te reviseren. Verder moet er goed gekeken worden naar de afstemming tussen faculteit GW en de Kick-In Commissie.

### 5.3. (Pre-)master Kick-In 2009

Voor 2010 moet dezelfde opzet gebruikt worden als de afgelopen twee jaar. Hierdoor zal een standaardisering ontstaan waardoor de (pre)master Kick-In efficiënter georganiseerd kan worden. Hierbij moet wel gezorgd worden dat faculteiten zich volledig aan het voorgeschreven programma moeten houden.

Ook wordt aanbevolen om goed te kijken naar verschillende eisen en wensen van alle soorten studenten. Probeer zodoende een goed programma neer te zetten waarmee iedereen tevreden is. Hierbij kan ook gekeken worden naar samenstelling van doegroepen om zo studenten van elkaar te scheiden.

- 10 Voor 2010 is het raadzaam om meer aandacht te besteden aan de werving van de doegroepouders. Het is zeer raadzaam om de Opleidings Kick-In Commissies (OKIC's) te wijzen op het belang van het regelen van doegroepouders voor deze Kick-In. Een goede mogelijkheid zou zijn om de OKIC's te verplichten om doegroepen te regelen. Tevens kunnen deelnemers vanuit 2009 gevraagd worden of zij willen deelnemen als doegroepouder. De groepsindeling moet gemaakt worden op basis van toekomstige klasgenoten aangezien ze daar in hun studie mee te maken gaan hebben. Tevens is het gebleken dat het handig zou zijn als er vooraf aan de Kick-In een goed terugkommoment is voor alle mentoren waar de laatste informatie verteld kan worden. Hier kan de Introductie Commissie, ESN en International Office meer vertellen over de Kick-In en hoe het gaat verlopen.