

Protocol 1,5 meter afstudeercolloquia juni – 1 september 2021

Algemene organisatie bij afstudeercolloquia

1. Afstudeercolloquia kunnen vanaf juni weer in fysieke vorm worden georganiseerd. De opleiding bepaalt of hiervan gebruik zal/kan worden gemaakt. Studenten kunnen hieraan geen rechten ontleen.
2. Voor afstudeercolloquia gelden de algemene geldende COVID19-maatregelen (zie bijlage) protocollen worden aangevuld met zelftestoproep.
3. Het doen van een zelftest door aanwezigen **voordat men naar de campus komt** is niet verplicht, maar wel zeer gewenst.
4. BOZ vraagt voor een afstudeercolloquium een zaal aan bij Booking Office via het webformulier <https://www.utwente.nl/en/campus/reservations/reservation-request/>.
5. Er zijn meerdere zalen beschikbaar die voor een afstudeercolloquium kunnen worden gebruikt. Hiervoor worden echter geen zalen gebruikt die beschikbaar zijn voor projectgroepen en door studenten kunnen worden gereserveerd.
6. Voor een afstudeercolloquium worden op voorhand twee blokken gereserveerd (o.a. vanwege de verkeersdoorstroming in een gebouw).
7. De afstudeercommissie is verantwoordelijk om tijdens het afstudeercolloquium toezicht te houden v.w.b. de naleving van de geldende COVID-voorschriften.
8. In het gebouw dienen alle deelnemers zich aan de aanwijzingen van de afstudeercommissie te houden.

Specifieke organisatie afstudeercolloquia

1. Het aantal aanwezige personen tijdens het afstudeercolloquium bedraagt maximaal 30 personen, inclusief afstudeerder en afstudeercommissie én afhankelijk van de zaalcapaciteit.
Gasten worden door de student vooraf uitgenodigd. De student bepaalt welke gasten hij/zij uitnodigt.
2. Indien bij een van de verplichte aanwezigen klachten optreden, kan eventueel het colloquium alsnog online gehouden worden. In dat geval is de afstudeercommissie/afstudeerder zelf verantwoordelijk voor het maken van een link in Teams/Zoom of, indien dit niet meer mogelijk is, verplaatsen het colloquium naar een andere datum.
Als het colloquium geen doorgang kan vinden, is de student verantwoordelijk om de genodigden hierover te informeren.
3. Na afloop is er kort de gelegenheid tot het feliciteren van de afgestudeerde (geen handen schudden). Het gezelschap dient echter zo spoedig mogelijk hierna het gebouw te verlaten.
4. Op voorhand kan niet worden gegarandeerd dat er na afloop van het afstudeercolloquium een diploma beschikbaar is.
5. Studenten die hun diploma niet direct na afloop in ontvangst kunnen nemen, ontvangen een uitnodiging om hun diploma, zodra dit beschikbaar is, af te halen bij het speciaal hiervoor ingerichte loket in de Citadel of op een andere wijze als de opleiding dit aanbiedt.

Bijlage

Algemene Corona-voorschriften voor activiteiten in UT-gebouwen

Voor alle vormen van aanwezigheid in UT-gebouwen gelden gedurende de beperkende maatregelen in het kader van COVID-19 (het coronavirus) de volgende gedragsvoorschriften. Deze zijn gebaseerd op de algemene richtlijnen van het RIVM, het protocol van de VSNU en de algemene UT-richtlijnen.

1. Kom alleen naar de campus of een UT-gebouw, als je geen last hebt (of in de voorgaande 24 uur geen last hebt gehad) van een van de volgende verkoudheidsklachten:
 - Neusverkoudheid
 - Loopneus
 - Niezen
 - Keelpijn
 - Lichte hoest
 - Verhoging (tot 38 graden) of koorts (38 graden en hoger)
2. Kom alleen naar de campus of een UT-gebouw, als je gezinsleden/huisgenoten (ten minste in de voorgaande 24 uur) koortsvrij zijn geweest.
3. Was je handen regelmatig (min. 6x per dag) 20 seconden lang (bij voorkeur) met water en zeep of gebruik een desinfecterende handgel met minimaal 70% alcohol (niet op vuile handen). Reinig je handen in ieder geval als je een UT-gebouw binnenkomt, na niezen en/of snuiten, voor het (bereiden van) eten, na toiletbezoek, na gebruik van openbaar vervoer en na het schoonmaken.
4. Hoest en nies in de binnenkant van je elleboog.
5. Gebruik papieren zakdoekjes, gooi deze daarna in de prullenbak en was je handen.
6. Schud geen handen.
7. Houd 1,5 meter (2 armlengtes) afstand van elkaar.
8. Raak je gezicht niet of zo weinig mogelijk aan.
9. Gebruik waar mogelijk eigen werkmiddelen (bv toetsenbord, muis, pen en (kop)telefoon) en maak gebruik van de aangeboden reinigingsmiddelen om deze schoon te houden.
10. Sluit (indien mogelijk) het toiletdeksel na toiletgebruik en vóór het spoelen.
11. In algemene verkeersruimten (o.a. hal, gang, trappenhuis) rechts houden en naar rechts kijken bij het passeren. N.B. Passeren mag op minder dan 1,5 meter afstand, mits het binnen 30 seconden gebeurt en er geen fysiek contact plaatsvindt.
12. Liftgebruik met maximaal 1 persoon per keer.
13. Houd op een trap minimaal 4 treden afstand van een voorganger.
14. Kom alleen na expliciete goedkeuring of op uitnodiging naar een UT-gebouw.
15. Volg de aanwijzingen en instructies van de corona-verantwoordelijke.
16. Het is verplicht een mondkapje te dragen als je je in de gebouwen van de universiteit verplaatst. Op het moment dat je zit, mag je deze af doen, maar sta je op en verplaatst je je, dan moet je deze op doen