

## Afspraken bevoegdheidentoedeling CvB – UR – OPUT

(Bij brief van 9 september 2008, kenmerk 383.831/PA&O, UR 08 – 301, door het CvB geaccordeerd)

**Dit document is een geactualiseerde versie van de notitie uit 2006, “Voorstellen toedeling en interpretatie UR- bevoegdheden”(UR 06 – 391). Reden voor de aanpassing is de uitspraak van de Geschillencommissie voor universitaire medezeggenschapsaangelegenheden van 14 januari 2008 (nr. 103615), waardoor duidelijkheid is verkregen over de interpretatie van enkele bevoegdheden. Ook is in de bijlage toegevoegd het Convenant CvB – UR – OPUT, waarin afspraken onderling zijn vastgelegd over de uitleg van de bevoegdheidentoedeling van de medezeggenschap op de UT**

### Inleiding

Bij zowel het College van Bestuur als de Universiteitsraad is er behoefte om nadere afspraken te maken ten aanzien van de bevoegdheden en de werkwijze bij de bepaling daarvan in voorkomende gevallen. Onderstaande voorstellen zijn gebaseerd op een aantal overleggen over de bevoegdheidentoedeling: de aanleiding en voorgeschiedenis zijn te vinden in de bijlage.

De URaad stelt de volgende uitgangspunten en werkwijze voor:

### Werkwijze – Algemeen

1. Het **overzicht van bevoegdheden en de bijbehorende onderwerpen** in de bijlage kan gebruikt worden als referentie om de bevoegdheid voor een concreet onderwerp te bepalen.
2. In geval van **interpretatieverschillen** ten aanzien van toe te kennen bevoegdheden wordt hierover in het agendaoverleg en/of het informeel overleg van voorzitter CvB met de voorzitter UR getracht vroegtijdig overeenstemming te bereiken.
3. Aanbieding: het college vermeldt in zijn aanbiedingsbrief bij een voorstel de status van het stuk (discussie, besluitvorming) en de toepasselijke bevoegdheid (bespreken, instemmen, advies, informatie).
4. Het college en de URaad spreken periodiek af wanneer en op welke wijze beleidsonderwerpen in de UR besproken en vastgesteld worden, bijvoorbeeld via een bestuurlijke agenda.
5. Het college gebruikt zo veel mogelijk eenduidige betiteling voor beleidsstukken: een logische volgorde/betiteling is: Discussienota (bespreking), Beleidsnota (instemming of, bij nadere uitwerking van vastgesteld beleid, advies), Implementatie- of uitvoeringsnota (advies)
6. In het convenant OPUT-CvB-UR wordt onder meer opgenomen hoe de medezeggenschapsrechten worden uitgeoefend ten aanzien van regelingen, die zowel personeelsleden als studenten betreffen en ten aanzien van regelingen en voorstellen, die zowel de UR als het OPUT kunnen “claimen”.

**Hoofdpijnen van beleid** (zoals bedoeld in art 9.33 WHW in relatie tot het Instellingsplan en als zodanig geïnterpreteerd in het UR-reglement).

**Uitgangspunten** voor het benoemen van de hoofdpijnen van beleid:

- het beleid ten aanzien van de primaire taken *onderwijs* en *onderzoek* dient periodiek vastgesteld te worden. Dat zelfde geldt voor het (meer ondersteunende) beleid ten aanzien van het *vastgoed*, de *voorzieningen* voor studenten en personeel, het *personeelsbeleid* en het *financieel meerjaren kader* (w.o. de sturingsinstrumenten in het verdeelmodel). Daarnaast kunnen beleidsaspecten uitgroeien tot hoofdpijnen zoals nu het geval lijkt bij *internationalisering* en *valorisatie*: dat is afhankelijk van de impact op het primaire proces. In beginsel dienen deze onderwerpen in samenhang in het Instellingsplan gepresenteerd te worden.
- Het onderwerp *dienstverlening* komt veelal in het kader van de bedrijfsvoering en bij organisatieveranderingen aan de orde.
- Indien het college, buiten het Instellingsplan om, het beleid op een hoofdpijn integraal wil herzien zal het een integraal voorstel doen (voorbeelden nota's onderwijsbeleid, onderzoekbeleid en personeelsbeleid). Deze voorstellen legt het college ter **instemming** voor aan de URaad.
- Nota's die het karakter hebben van uitwerkingen van reeds op hoofdpijnen vastgesteld beleid hebben in het algemeen betrekking op een deel van het bredere beleidsgebied. Deze voorstellen legt het

college ter **advies** voor aan de URaad, tenzij het reglement het onderwerp expliciet aanwijst als instemmingonderwerp. Overige notities ter implementatie of uitvoering van reeds vastgesteld beleid worden ter informatie dan wel bespreking aangeboden.

#### **Werkwijze bij hoofdlijnen van beleid:**

- 7. Bij instemmen op hoofdlijnen** (in concreto bij het Instellingsplan of beleidsnota's ten aanzien van hoofdlijnen). Het vaststellen van hoofdlijnen van beleid blijkt in de praktijk middels besluitvorming in twee fasen goed te werken:
- In de *eerste fase* wordt het concept-beleid besproken in betrokken gremia en met de URaad. De URaad kan aangeven welke aanpassingen nodig zijn om in de tweede fase tot besluitvorming te komen. Daarbij is het voor de raad van belang dat inzicht geboden wordt in zaken als financiële onderbouwing, samenhang met andere beleidsonderwerpen en mogelijke eerdere afspraken, wijze van implementatie en eventueel een evaluatie. In deze fase kan ook de universitaire gemeenschap en de decentrale medezeggenschap) geraadpleegd worden, ter bevordering van openheid en draagvlak.
  - In de *tweede fase* is het aan het college om de aanbevelingen van de URaad over te nemen en een aangepast voorstel ter instemming voor te leggen. In de aanbiedingsbrief kan het college aangeven waar instemming mee gevraagd wordt en welke onderdelen van het voorstel in een later stadium nog ter instemming (op basis van de reglementaire bevoegdheden) of ter advies (uitwerking van een onderdeel van een hoofdlijn) dan wel ter informatie of bespreking (implementatie/uitvoering van vastgesteld beleid) zullen worden voorgelegd.

#### **Taak- en bevoegdhedenafbakening centrale medezeggenschap en lokaal overleg:**

##### **Uitgangspunten bevoegdhedenverdeling OPUT/UR:**

- De globale taakverdeling van centrale medezeggenschap en lokaal overleg is de gebruikelijke: de UR oefent op basis van de WHW medezeggenschap uit op het beleid van de instelling, ook als het gaat om personeelbeleid en beleid en regelingen op het gebied van arbo en milieu en veiligheid en welzijn. Deze onderwerpen raken ook de belangen van studenten en dat geldt zeker voor regelingen die specifiek voor studenten zijn.
- Het uitgangspunt "Overleg vindt slechts plaats op één overlegtafel" wordt genuanceerd door het feit dat wetten en reglementen soms beide als overlegpartner aanwijzen. In een convenant, of als het daarin niet geregeld is, in procedureel overleg kan een besluitvormingsprocedure worden afgesproken. Bij een instemmingsonderwerp kan bijvoorbeeld het ene orgaan eerst advies uitbrengen en het andere de finale besluitvorming voor zijn rekening nemen. (Voorbeelden van onderwerpen uit de doorsnede van de bevoegdheden: reorganisatiecode, privacyreglementen, octrooieregeling, vergoedingsregeling MR-en)

##### **Werkwijze bij bevoegdhedentoedeling OPUT-UR**

- 8.** In het convenant OPUT-CvB-UR is onder meer opgenomen dat de UR het instemmingsrecht uitoefent ten aanzien van (een beperkt aantal) regelingen, die zowel personeelsleden als studenten betreffen
- 9.** In geval van twijfel/discussie over de bevoegdhedentoedeling trachten de voorzitters van OPUT, UR en CvB in overleg tot een procedurevoorstel te komen.

## Bijlage 1: UR-notitie Overzicht Bevoegdheden UR- september 2006

### Een overzicht van wettelijke en reglementair beschreven bevoegdheden en de daadwerkelijke uitoefening van bevoegdheden bij concrete voorstellen van het college vanaf 2001 tot en met 2005.

Deze UR-notitie is opgesteld door de Universiteitsraad (Dick Meijer, Jacqueline Ribberink en Vic van Dijk) en aangepast naar aanleiding van besprekingen met Anne Flierman (CvB) en Pieter Binsbergen. Na enige algemene opmerkingen vooraf in paragraaf 1 wordt in paragraaf 2 aan de hand van het vigerende UR-reglement de uitoefening van bevoegdheden door de UR in de praktijk geschetst.

#### 1. Opmerkingen vooraf

- Aanvullend op de WHW en reglementen wordt getracht een zo volledig mogelijke lijst van onderwerpen en de bijbehorende bevoegdheid te bepalen.
- **Uitgangspunten** voor onderstaande zijn:
  - De bevoegdheden zoals omschreven in de wet (WHW, arbowet, wet bescherming persoonsgegevens etc)
  - De bevoegdheden vastgelegd in de reglementen (UR-reglement, reorganisatieprocedure e.d.): dit betreft, naast de wettelijke omschreven bevoegdheden, interpretatie van de bevoegdheden voor concrete onderwerpen en enkele aanvullende bevoegdheden (voorbeeld: instemmingsrecht op de invoering van het bindend studieadvies)..
  - De in de loop der tijd afgesproken of overeengekomen bevoegdheden, zoals in bijlage 1, het medezeggenschapsconvenant CvB-COR-CSR bij de overgang van het gedeelde naar het ongedeelde stelsel.

#### 2. Overzicht bevoegdheden en toepassing ervan in de afgelopen 5 jaar Instemmingsbevoegdheden

korte omschrijving bevoegdheid + concrete onderwerpen.	Gebaseerd op	Valt onder (UR-reglement)
<b>Instellingsplan + majeure wijzigingen</b>  Instellingsplan <ul style="list-style-type: none"> <li>• Oprichting onderzoeksinstituten</li> <li>• Instituutplannen</li> <li>• Uitgangspunten Masterplan Vastgoed</li> <li>• Uitwerking masterplan, Voortgang Vastgoedplan</li> <li>• Nieuw Verdeelmodel; Herziening verdeelmodel; <u>vanaf jan. 2008 wordt dit adviesrecht</u></li> <li>• Budgetaanvraag renovatie TNW gebouw</li> <li>• Hoofdlijnen Onderwijsnota;</li> <li>• Nota Onderzoeksbeleid</li> <li>• Nota leerstoelenbeleid</li> <li>• Gedragscode voertalen</li> </ul>	WHW 9.33	11.1.a, 11.2, 11.3.1,11.4.a  Ook BBR 11.3.1.b Onderzoekbeleid (IP) Hoofdlijn beleid (IP) idem idem idem idem idem idem + p-beleid Advies volgens 12.3.i
<b>Organisatieveranderingen en BBR</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Instellen faculteit CTW</li> <li>• Facultaire herindeling en kanteling</li> <li>• Herstructurering Dienstverlening,</li> <li>• Reorganisatiecode</li> <li>• BBR</li> <li>• Wijziging implementatieplannen reorganisatie UT</li> <li>• Reorganisatie Technische Dienstverlening</li> <li>• Sluiting Vestiging Friesland</li> <li>• Transfer vakgroep BPM</li> </ul>	WHW 9.33, 9.36, 9.50  <u>9.36.1</u>	11.1.d, 11.3.2 Reorg. Proc. + BBR idem Ook 11.3.1.c <u>11.2</u>

<b>Personeelsbeleid</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nota Personeelsbeleid</li> <li>• Nota Focus in HRM-beleid</li> </ul>	WHW 9.36 IP	11.2
<b>Rechtspositieregelingen personeel</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Vergoedingsregeling medezeggenschapsraden</li> </ul>	WHW 9.36	11.2 (Ook studenten 11.1.g)
<b>Systeem van kwaliteitszorg</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Instelling kwaliteitszorg onderzoek</li> </ul>	WHW 9.33.b	11.1.b
<b>Studentenstatuut</b> (zie gemaakte afspraken bijlage 1) instemming/advies op OER wordt door FR-en afgehandeld	WHW 9.33.c	11.1.c
<b>VGW-beleid en –regels</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Regels veiligheid, werken met gevaarlijke stoffen e.d.</li> </ul>	WHW 9.33.e	11.1.e
<b>Stelselkeuze</b>	WHW 9.33	11.1.f
<b>Regeling financiële ondersteuning studenten</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Wijziging Regeling afstudeersteun;</li> <li>• Regeling Garantiebeurzen;</li> <li>• Vergoedingsregeling medezeggenschapsraden;</li> <li>• RASO-regeling, HBO-doorstroombeurzen</li> </ul>	WHW 9.33.g	11.1.g
<b>Opleidingen, bindend studieadvies en financiële regelingen</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• nieuwe opleidingen (diverse, t.t.v. ACO-aanvraag)</li> <li>• Afspraak</li> <li>• 3 TU – masteropleidingen</li> </ul>	Extra (IP, BBR)	11.4.b,c,d
<b>Beleid studentenvoorzieningen</b> Overeenkomst CvB met SU	“extra”	11.5
<b>Centraal arbo-beleid</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Contract UT – SAD</li> <li>• Notitie Arbo en milieuzorg UT;</li> <li>• Aanvullende notitie taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden op het gebied van arbo en milieu</li> <li>• Meerjarenplan Arbo en milieu;</li> <li>• Richtlijnen werken met gevaarlijke stoffen e.d.;</li> <li>• Regeling melding onregelmatigheden;</li> <li>• Arbo richtlijnen;</li> <li>• RSI – beleidsplan;</li> <li>• Plan van aanpak Medewerkerstevredenheidsonderzoek;</li> <li>• Arbo en milieu jaarplan;</li> <li>• Rookbeleid</li> </ul>	Arbowet (WHW 9.34.3.i)	11.6
<b>Privacybeleid</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Reglement cameratoezicht, reglement gebruik ICT voorzieningen</li> </ul>	Wet bescherming persoonsgegevens (art. 22, lid 3) jo. WOR art 27, lid 1, sub k	
<b>UR-reglement</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• UR – reglement;</li> <li>• Aanpassen Kiesreglement</li> </ul>	WHW 9.34.2	27

### Adviesbevoegdheden

<b>Begroting</b> , begrotingsrichtlijnen, grote investeringen <ul style="list-style-type: none"> <li>• Begrotingswijzigingen (zie bijlage 2)</li> <li>• Slotregularisatie</li> <li>• Invulling bezuinigingstaakstelling EWI</li> <li>• <u>Bekostigingssystematiek en Financieel verdeelmodel, (m.i.v. jan. 2008)</u></li> </ul>	WHW 9.34.3.b	12.1.a en 12.3.e  <u>12.3</u>
<b>Aangelegenheden m.b.t. voortbestaan en goede gang van zaken</b>	WHW 9.34.3.b	12.1.b
<b>Advies studenten personele zaken (bij instemming personeel)</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Reorganisatie UT</li> <li>• Personeelsbeleid</li> </ul>	WHW 9.36, lid 2	12.2 (personeel 11.2)

<b>Numerus fixus</b>	WHW 9.34.3.b	12.3.b
<b>Duurzame samenwerking met andere instellingen en bedrijven</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Deelname DU</li> <li>• Samenwerkingsovereenkomst partners TG;</li> <li>• Convenant Kennispark Twente</li> <li>• Gemeenschappelijke Regeling 3 TU</li> <li>• Statuten Stichting Financieel Beheer Fed. 3TU</li> </ul>	Uitwerking IP zie ook bijlage 1	12.3.c
<b>Richtlijnen ethiek en instellen commissie</b>	WHW 1.7	12.3.d
<b>Grote projecten R.O</b>	WHW 9.34.3.b	12.3.f
<b>Emancipatie en anti-discriminatie</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Vrouwen in hogere functies</li> </ul>	WHW 9.34.3.j	12.3.g ook: uitwerking p-beleid
<b>Milieubeleid</b> (veelal onderdeel arbo- en milieubeleid)		12.3.h
<b>Gedragscode buitenlandse taal</b>	Uitwerking IP	12.3.i
<b>Grote onderwijskundige projecten</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Deelname aan DU</li> </ul>	Uitwerking IP	12.3.j
<b>Beleid studie-advies, -begeleiding en –voorlichting</b>	Uitwerking IP	12.3.k
<b>Vakanties en indeling studiejaar</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Onderwijsjaarcirkel</li> <li>• Verroostering major/minor;</li> </ul>		12.3.l
<b>Beleid onderwijsvoorzieningen</b>	Uitwerking IP	12.3.m
<b>Aantrekken extern adviseur</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Aantrekken extern adviseur Penvoerderschap ITC</li> </ul>	WOR 25.n	12.3.n
<b>Beleid t.a.v. UT-stichtingen e.d.</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Uitkomst Portfolio analyse</li> </ul>	extra Uitwerking IP	12.3.o
<b>Regelingen Studentenstatuut (niet: financiële ondersteuning)</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Vaststelling collegegeldtarieven (1x: instemming)</li> <li>• Inschrijvingsregeling UT</li> <li>• Collegegeldtarieven Joint Master Programmes</li> </ul>	zie bijlage 1	11.1.c

Onderwerpen die ter **Informatie** zijn aangeboden (*tussen haakjes commentaar*):

- Energiebeleidsplan UT (*milieubeleid dus adviesonderwerp volgens 12.3.h*)
- Bedrijfsenergieplan UT (*idem*)
- Keuzemodel Arbeidsvoorwaarden (*instemming OPUT*)
- Notitie Kwaliteitsmanagement in het onderwijs UT d.d. 2002
- Procedure decaanbenoemingen
- Jaarverslagen
- Nota Begrotingsbod
- Sectorplan W&T
- Notitie Internationalisering onderwijs
- Notitie persoonsgebonden leerstoelen
- ICT voor onderwijs etc.;
- Financieel Jaarverslag
- Evaluatie Major/minor
- Budgetrapportages
- Sanerings -en reorganisatieplannen Faculteiten
- Notitie Alumnibeleid
- Bestuurlijke agenda + werkplan
- Startnotitie HRM-beleid
- Update Vastgoed
- Besluit ELO;

Veel onderwerpen zijn in twee of meer fasen besproken, bijv. **eerst informatief/advies en vervolgens advies/instemming**. Voorbeelden: Nota Personeelsbeleid, Herstructurering Dienstverlening, Internationalisering.

Ook een aantal punten (eerst) ter **bespreking**: Gem. Regeling 3 TU, deelname Avantium, MBA opleiding Hunan , Concept Instellingplan etc.

## Bijlage 2

**Kenmerk 383.594/PA&O  
Augustus 2008**

### **CONVENANT CvB – UR - OPUT**

---

In dit convenant zijn afspraken vastgelegd over de uitleg van de bevoegdhedenverdeling van de medezeggenschap op de UT. Deze afspraken zijn gemaakt door het College van Bestuur van de Universiteit Twente (hierna: het College), de Universiteitsraad (hierna: de URaad) en de werknemersorganisaties die partij zijn bij de CAO Nederlandse Universiteiten (hierna: het OPUT). Het betreft een nadere uitwerking van hetgeen in het Reglement Universiteitsraad, de Wet op het Hoger Onderwijs en Wetenschappelijk Onderzoek en de CAO Nederlandse Universiteiten is bepaald op het gebied van personeelsbeleid, financiën, arbo, milieu en veiligheid en reorganisatie. De bepalingen die hierin zijn opgenomen zijn onverminderd van kracht.

Taak en functie van de URaad en het OPUT kunnen als volgt worden gekarakteriseerd:

- De URaad is het gekozen inspraakorgaan van de Universiteit voor personeel en studenten. De taak en functie van de URaad is het bevorderen van de ontwikkeling en implementatie van beleid in het belang van de Universiteit, rekening houdend met de verschillende visies die leven in de Universiteit.
- Het Lokaal Overleg is het overleg op Universiteitsniveau tussen het College en het OPUT. In het Lokaal Overleg worden bindende afspraken gemaakt over rechten en verplichtingen van het personeel, alsmede over de besteding van de arbeidsvoorwaardengelden. Voor deze zaken geldt het overeenstemmingvereiste.

In dit convenant bedoelen we met “instemming” van het OPUT “overeenstemmingvereiste”. Voor het OPUT gelden immers niet de WHW-bevoegdheden advies en instemming en de bijbehorende geschillenregelingen, maar het overlegprotocol van de CAO NU: daarin is er sprake van overeenstemmingvereiste voor rechtspositionele regelingen en voor besteding van arbeidsvoorwaardengelden.

#### **Het CvB, het OPUT en de URaad komen het volgende overeen:**

1. Ter verduidelijking van wettelijke en reglementair vastgelegde bevoegdheden wordt de bevoegdhedenverdeling gehanteerd zoals opgenomen in onderstaande tabel.
2. Over een voorstel wordt slechts aan één overlegorgaan advies of instemming gevraagd. Indien het College een voorstel ter advies of instemming voorlegt aan het orgaan dat bij het betreffende onderwerp wordt genoemd in onderstaande tabel, informeert het College tijdig ook het andere orgaan over dit voorstel. Dit kan vervolgens – indien gewenst – ongevraagd advies uitbrengen alvorens formele besluitvorming plaatsvindt.
3. De URaad of het OPUT is niet bevoegd tot advies en/of instemming indien het voorstel nadere administratieve regels betreft ter uitvoering van nadere regelingen.
4. Het College geeft in de aanbiedingsbrief aan de URaad dan wel het OPUT duidelijk aan welk onderwerp het betreft en of advies of instemming wordt gevraagd.





een nadere regeling van rechten en plichten van personeel. Dat is bijvoorbeeld niet het geval bij administratieve voorschriften.

\* \*) Het instemmingsrecht geldt voor zover het reglement of regeling rechten en verplichtingen van personeel en/of studenten met zich meebrengt. Ten aanzien van het octrooireglement komen de partijen overeen dat de reeds in gang gezette besluitvorming in 2006/2007 (reeds uitgebracht advies UR, instemming OPUT) op deze wijze afgerond zal worden.

mvd/pao/aug2008