

UNIVERSITEIT TWENTE.

Drienerlolaan 5
7522 NB Enschede

Postbus 217
7500 AE Enschede

www.utwente.nl

Aan het College van Bestuur

uw kenmerk		telefoon	053 - 489 2027
ons kenmerk	UR 13 - 081	fax	
datum	22 mei 2013	e-mail	j.ribberink-vanmiddelkoop@utwente.nl
bijlage(n)			
cc.			
onderwerp	Besluit kader onderwijsorganisatie		

Geacht college,

In de overlegvergadering van 8 mei 2013 hebben wij met u gesproken over het kader van de onderwijsorganisatie. Dit overleg heeft geleid tot het volgende besluit:

De Universiteitsraad,

gezien:

- UR 13-071 Brief URaad inzake Ontwerpkader onderwijsorganisatie;
- UR 13-078 Reactie college op brief ontwerpkader onderwijsorganisatie;

gehoord:

- het overleg met het college op 8 mei 2013;

overwegende dat:

- De functionaris aan wie de decaan een aantal taken opdraagt een sterke persoonlijkheid met kennis en ervaring in het onderwijsproces ('moet voor de klas hebben gestaan', ervaring vergelijkbaar met ervaren OLD) moet zijn. Deze persoon moet inhoudelijk kunnen meepraten met OLD's. Hij/zij is complementair aan OLD's en verdient op basis van relevante kennis, ervaring en persoonlijkheid respect binnen de onderwijsorganisatie van de UT;
- Het niet wenselijk is dat deze taken in de 'steady state' van het TOM door een OLD worden vervuld, teneinde de onafhankelijke positie tegenover de verschillende opleidingen te borgen;
- Het kader een steady-state situatie beschrijft en een periode van 1 a 2 jaar noodzakelijk is om naar deze steady situatie te kunnen evolueren. In deze transitiefase kunnen de facultaire taken, uitgevoerd namens de decaan, worden opgedragen aan een OLD van een opleiding binnen de faculteit;

gehoord de toezeggingen van het college:

- dat het functioneren van dit kader na 2 jaar geëvalueerd wordt;
- dat enkele aspecten van dit kader, zoals verantwoordelijkheden en bevoegdheden van de OLD en van de facultaire functionaris, in het BBR opgenomen worden;

besluit:

in te stemmen met het volgende **Kader voor de onderwijsorganisatie:**

1. De onderwijsorganisatie moet dicht bij de wetenschappelijke staf staan. Vooral hoogleraren hebben hier een specifieke op de WHW terug te voeren verantwoordelijkheid, WHW 9.19.2 "De hoogleraren zijn bij uitstek verantwoordelijk voor de ontwikkeling van het hun toegewezen wetenschapsgebied en voor de inhoud van het te geven onderwijs op dat gebied."

UNIVERSITEIT TWENTE.

2. De organisatiestructuur dient zodanig te zijn dat de medezeggenschap goed geregeld kan worden. Dit betekent dat studenten ingeschreven bij een opleiding en een groot deel van de medewerkers betrokken bij een opleiding (i.v.m. toegeleverd onderwijs geldt dit niet voor alle medewerkers) zowel actief als passief kiesrecht hebben voor faculteitsraden en opleidingscommissies. Deze overleggen vervolgens met respectievelijk het verantwoordelijke faculteitsbestuur en opleidingsbestuur. Binnen de Universiteit Twente zijn deze taken volgens het BBR ingevuld door een decaan en een opleidingsdirecteur.
3. Een meer eenduidige, efficiënte en uniforme onderwijsorganisatie en beleidsuitvoering.
4. Eenduidige kwaliteitsborging. Dit is met name van belang voor IKS.
5. Een beperkt aantal vertegenwoordigers op centraal niveau namens alle bachelor en master opleidingen (samen meer dan 40 opleidingen), waarmee de implementatie van universitair beleid afgestemd kan worden.
6. Duidelijke verantwoordelijkheden en bevoegdheden van de OLD binnen de door de decaan (conform zijn verantwoordelijkheden en bevoegdheden) geformuleerde kaders en uitgangspunten:
 - a. Geeft advies aan het faculteitsbestuur over inhoud en inrichting van de opleiding, de decaan stelt dit in het OER vast;
 - b. Stelt het onderwijsprogramma vast;
 - c. Is belast met inhoudelijke organisatie en integratie van het onderwijs;
 - d. Stuurt de modulecoördinatoren aan;
 - e. Is verantwoordelijk voor de kwaliteit van het onderwijs en draagt zorg (binnen de kwaliteitscirkel van de opleiding) voor de vertaling van evaluatie naar plan van aanpak en de resulterende implementatie;
 - f. Draagt zorg voor de didactische kwaliteit van het onderwijs en kan de docenten hiertoe aanwijzingen geven;
 - g. Zorgt, binnen een door de decaan opgelegd financieel kader, voor een verantwoorde inzet van financiële middelen;
 - h. Onderhoudt externe relaties namens de opleiding.
7. Uit de punten 1 en 2 volgt dat de keuze voor de organisatie van het onderwijs binnen het facultaire kader gedaan moet worden, en waar dit niet kan dit UT-centraal is.
8. Uit punt 3 en 7 volgt dat de decaan op facultair niveau verantwoordelijk is voor de onderwijsorganisatie en deze verantwoordelijkheid veel meer dan nu het geval is moet nemen. De wet kent in ieder geval de volgende verantwoordelijkheden (WHW 9.15):
 - a. Het vaststellen van de onderwijs- en examenregeling, alsmede de regelmatige beoordeling daarvan.
 - b. Het houden van toezicht op de uitvoering van de onderwijs- en examenregeling en het uitbrengen van regelmatig verslag hieromtrent aan het college van bestuur.
 - c. Het instellen en benoemen van leden van de examencommissie van een opleiding.
 - d. Het vaststellen van nadere regels omtrent de wijze waarop vrijstelling kan worden verkregen.
 - e. Het verstrekken van een bewijs van toelating
 - f. het sluiten van een gemeenschappelijke regeling ten behoeve van een of meer opleidingen met een of meer decanen van andere faculteiten.
 - g. Het vaststellen van de procedures en criteria met betrekking tot erkenning van verworven competenties.
 - h. Het opstellen van de facultaire begroting.
 - i. Het vertalen van beleidskaders van het CvB naar facultaire implementatie.
9. Uit punt 3 volgt dat de OLD's een samenwerkingsopdracht hebben om te komen tot implementatie van centraal universitair beleid.

UNIVERSITEIT TWENTE.

10. De punten 1, 3, 6 en 7 betekenen dat de ondersteuning van het onderwijs vanuit de faculteit gecoördineerd moet worden. Vanwege de grote impact van ondersteuning op de uitvoering is het van belang dat dit wordt gedaan door een medewerker die dicht bij het onderwijs staat; dit impliceert geen extra managementlaag.

Hiermee bevestigt de decaan binnen de faculteit expliciet de volgende taken:

- a) Bewaken van de onderwijsfilosofie, bewaken van de inzet didactische werkvormen (conform TOM), bewaken van de samenhang opleidingen,
- b) Bewaken en borgen efficiency, prestaties en kwaliteit van de opleidingen ('onderwijscontrol'),
- c) Aansturing van de ondersteuning voor het onderwijs in de faculteit.

11. Coördinatie vindt plaats op UT-niveau waar dit noodzakelijk is of waar dit duidelijk de efficiëntie bevordert. Centraal is verantwoordelijk voor een duidelijke kaderstelling van centraal beleid en voor een duidelijke interfacing.

12. Gezien punt 1 moet de OLD hgl zijn (eventueel UHD) met een rol met een omvang van 0.2-0.4 fte.

13. Gezien punt 10 moeten de coördinerende taken tussen opleidingen binnen een faculteit worden uitgevoerd vanuit het wp (dit is ook de UCO vertegenwoordiger).

Met vriendelijke groet,
namens de Universiteitsraad

dr. ir. H. Wormeester,
voorzitter