

UNIVERSITEIT TWENTE.

Voorzitter Universiteitsraad

COLLEGE VAN BESTUUR

VAN
Mazier
T 053-489 3669
r.mazier@utwente.nl

DATUM
25 april 2013
ONS KENMERK
S&B/400.231/rm

PAGINA
1 van 3
BIJLAGEN
1

ONDERWERP

Reactie Ontwerpkader Onderwijsorganisatie

Het CvB heeft de afgelopen periode uitgebreid met uw raad gesproken over nut en noodzaak van een inrichting van een organisatie voor ons (bachelor)onderwijs. U-Raad en CvB zijn het er goeddeels over eens dat een sterke onderwijsorganisatie noodzakelijk is om invulling te kunnen geven aan een instellingskwaliteitssysteem, een belangrijke voorwaarde voor het verkrijgen van een instellingsaccreditatie. Daarnaast wordt het belang van een sterke onderwijsorganisatie voor het realiseren van de prestatieafspraken die de UT met het ministerie van OCW heeft gemaakt breed onderschreven.

In haar brief van 18 april jl. heeft de U-Raad een ontwerpkader voor de onderwijsorganisatie geschetst. Het College heeft hier kennis van genomen en onderschrijft dit kader voor het overgrote deel, met de kanttekening dat vanwege het cruciale belang van een goede borging van de kwaliteitszorg en uniformering van (de aansturing van) de ondersteuning het noodzakelijk is deze taken sterker te verankeren.

Het is de wens van het College om tot een door U-Raad en CvB onderschreven ontwerpkader voor de onderwijsorganisatie te komen. Binnen dit kader zal het CvB dan opdracht geven aan de decanen om, in overleg met de decaan onderwijsvernieuwing, een onderwijsorganisatie in te richten.

Bijgevoegd het enigszins bijgestelde ontwerpkader dat het CvB samen met de U-Raad wil vaststellen. Het CvB benadrukt nogmaals het belang van een gezamenlijk vastgesteld kader voor onze onderwijsorganisatie teneinde aan onze verplichtingen ten aanzien van kwaliteit en prestaties te kunnen voldoen.

Namens het College van Bestuur,



Mr. H.J. van Keulen,
Secretaris van de Universiteit

Bijlage: Ontwerpkader Onderwijsorganisatie

1. De onderwijsorganisatie moet dicht bij de wetenschappelijke staf staan. Vooral hoogleraren hebben hier een specifieke op de WHW terug te voeren verantwoordelijkheid, WHW 9.19.2 "De hoogleraren zijn bij uitstek verantwoordelijk voor de ontwikkeling van het hun toegewezen wetenschapsgebied en voor de inhoud van het te geven onderwijs op dat gebied."
2. De organisatiestructuur dient zodanig te zijn dat de medezeggenschap goed geregeld kan worden. Dit betekent dat studenten ingeschreven bij een opleiding en een groot deel van de medewerkers betrokken bij een opleiding (i.v.m. toegeleverd onderwijs geldt dit niet voor alle medewerkers) zowel actief als passief kiesrecht hebben voor faculteitsraden en opleidingscommissies. Deze overleggen vervolgens met respectievelijk de verantwoordelijke decaan en opleidingsbestuur. Binnen de Universiteit Twente zijn deze taken volgens het BBR ingevuld door een decaan en een opleidingsdirecteur.
3. Een meer eenduidige, efficiënte en uniforme onderwijsorganisatie en beleidsuitvoering.
4. Eenduidige kwaliteitsborging. Dit is met name van belang voor IKS.
5. Een beperkt aantal vertegenwoordigers op centraal niveau namens alle bachelor en master opleidingen (samen meer dan 40 opleidingen), waarmee de implementatie van universitair beleid afgestemd kan worden.
6. Duidelijke verantwoordelijkheden en bevoegdheden van de OLD binnen de door de decaan (conform zijn verantwoordelijkheden en bevoegdheden) geformuleerde kaders en uitgangspunten:
 - a. Geeft advies aan de decaan over inhoud en inrichting van de opleiding, de decaan stelt dit in het OER vast;
 - b. Stelt het onderwijsprogramma vast;
 - c. Is belast met inhoudelijke organisatie en integratie van het onderwijs;
 - d. Stuurt de modulecoördinatoren aan;
 - e. Is verantwoordelijk voor de kwaliteit van het onderwijs en draagt zorg (binnen de kwaliteitscirkel van de opleiding) voor de vertaling van evaluatie naar plan van aanpak en de resulterende implementatie;
 - f. Draagt zorg voor de didactische kwaliteit van het onderwijs en kan de docenten hiertoe aanwijzingen geven;
 - g. Zorgt, binnen een door de decaan opgelegd financieel kader, voor een verantwoorde inzet van financiële middelen;
 - h. Onderhoudt externe relaties namens de opleiding.
7. Uit de punten 1 en 2 volgt dat de keuze voor de organisatie van het onderwijs binnen het facultaire kader gedaan moet worden, en waar dit niet kan dit UT-centraal is.
8. Uit punt 3 en 7 volgt dat de decaan op facultair niveau verantwoordelijk is voor de onderwijsorganisatie en deze verantwoordelijkheid veel meer dan nu het geval is moet nemen. De wet kent in ieder geval de volgende verantwoordelijkheden (WHW 9.15):
 - a. Het vaststellen van de onderwijs- en examenregeling, alsmede de regelmatige beoordeling daarvan.
 - b. Het houden van toezicht op de uitvoering van de onderwijs- en examenregeling en het uitbrengen van regelmatig verslag hieromtrent aan het college van bestuur.
 - c. Het instellen en benoemen van leden van de examencommissie van een opleiding.
 - d. Het vaststellen van nadere regels omtrent de wijze waarop vrijstelling kan worden verkregen.
 - e. Het verstrekken van een bewijs van toelating

- f. het sluiten van een gemeenschappelijke regeling ten behoeve van een of meer opleidingen met een of meer decanen van andere faculteiten.
- g. Het vaststellen van de procedures en criteria met betrekking tot erkenning van verworven competenties.
- h. Het opstellen van de facultaire begroting.
- i. Het vertalen van beleidskaders van het CvB naar facultaire implementatie.
9. Uit punt 3 volgt dat de OLD's een samenwerkingsopdracht hebben om te komen tot implementatie van centraal universitair beleid.
10. De punten 1, 3, 6 en 7 betekenen dat de ondersteuning van het onderwijs vanuit de faculteit gecoördineerd moet worden. Hiertoe belegt de decaan binnen de faculteit expliciet de volgende taken:
 - a. Bewaken van de filosofie, inzet didactische werkvormen (conform TOM), samenhang opleidingen,
 - b. Bewaken en borgen efficiency, prestaties en kwaliteit van de opleidingen ('onderwijscontrol'),
 - c. Aansturen van de ondersteuning voor het onderwijs in de faculteit.

De functionaris waaraan bovenstaande taken worden opgedragen is een sterke persoonlijkheid met kennis van en ervaring in het onderwijsproces ('moet voor de klas hebben gestaan', ervaring vergelijkbaar met ervaren OLD). Deze persoon moet ook inhoudelijk kunnen meepraten met OLD's. Hij/zij is complementair aan OLD's en verdient op basis van relevante kennis, ervaring en persoonlijkheid respect binnen de onderwijsorganisatie van de UT.

Het is denkbaar dat in de transitiefase genoemde taken worden opgedragen aan een OLD van een opleiding binnen de faculteit. Het is echter niet wenselijk dat deze taken in de 'steady state' van het TOM door een OLD worden vervuld, teneinde de onafhankelijke positie tegenover de verschillende opleidingen te borgen.

11. Coördinatie vindt plaats op UT-niveau waar dit noodzakelijk is of waar dit duidelijk de efficiëntie bevordert. Centraal is verantwoordelijk voor een duidelijke kaderstelling van centraal beleid en voor een duidelijke interfacing.
12. Gezien punt 1 moet de OLD hgl zijn (eventueel UHD) met een rol met een omvang van 0.2-0.4 fte.
13. Gezien punt 10 moeten de coördinerende taken tussen opleidingen binnen een faculteit in principe worden uitgevoerd vanuit het wp (dit is ook de UCO vertegenwoordiger).