

CvB stukken voor agenda Universiteitsraad

Overlegvergadering d.d. : 26 januari 2011
 Commissievergadering : FBP
 Agendapunt : contract Santar 2011
 Bijgevoegde stukken :
 • Aanbiedingsbrief Santar
 • Offerte Santar
 • Contract Santar

Secretaris: Van Keulen

Portefeuillehouder: Van Ast

paraaf: 

paraaf: 

1. Status agendapunt:

Rol URaad:

- Ter informatie
- Ter advisering
- Ter instemming
- Anders:

2. Eerder behandeld in:

Naam gremium: CvB

Datum behandeling: 20 december 2010

Naam agendapunt: contract Santar

Conclusie toen: instemming

3. Toelichting/samenvatting:

De UT heeft een wettelijke verplichting om gecertificeerde deskundigen in te zetten bij de begeleiding van zieke medewerkers. Zij geeft door middel van een contract met Santar invulling aan deze verplichting. De afspraken met Santar zijn erop gericht om zieke medewerkers snel doch verantwoord weer aan het werk te krijgen, een positief uitgangspunt voor zowel de medewerkers zelf als voor de UT.

Ten opzichte van het vorige contract (2009 – 2011) is een aantal aanpassingen gedaan:

- Tarieven zijn aangepast, wat naar verwachting tot een (aanzienlijke) verlaging van de kosten zal leiden;
- Concrete werkafspraken worden aangescherpt op basis van het herziene verzuimbeleid (naar verwachting in het voorjaar 2011 gereed);
- In plaats van standaard een probleemanalyse op te stellen bij 6 weken ziekte kijkt de bedrijfsarts of er sprake is van dreigend langdurig verzuim. Zo ja, dan stelt de arts een probleemanalyse op. Zo nee, dan wordt een probleemanalyse opgesteld en meldt de arts dit aan de leidinggevende;
- Bij psychologische begeleiding zal waar mogelijk zorgverzekerde zorg worden ingezet.

Naar verwachting leveren de nieuwe afspraken verbetering van dienstverlening op tegen lagere kosten. Het contract heeft een looptijd van 1 jaar. In het voorjaar start PA&O met het opstellen van aanbestedingsvoorwaarden voor de arbodienstverlening vanaf 2012.

4. (Voorgenomen) besluit CvB:

Gezien de wettelijke verplichting die de UT heeft om gecertificeerde deskundigen in te zetten bij de begeleiding van zieke medewerkers

Gehoord

Overwegende

Besluit het CvB

In te stemmen met het voorliggende contract voor de arbodienstverlening in 2011.

GRIFFIE URaad: (door griffie UR in te vullen)

Eerder in URaad aan de orde geweest?

X Nee.

o Ja, op

Conclusie toen:

Nadere toelichting: (Voor als presidium/griffier vindt dat één van bovengenoemde punten nadere toelichting behoeft)

.....
.....

Universiteit Twente, Concerndirectie PAO
Mevrouw drs. M.J. Winkler, Hoofd Arbo- en Milieu
Postbus 217
7500 AE ENSCHEDE

ONDERWERP Contractprolongatie 2011
DATUM 16 december 2010
KENMERK 20101215gb-GB

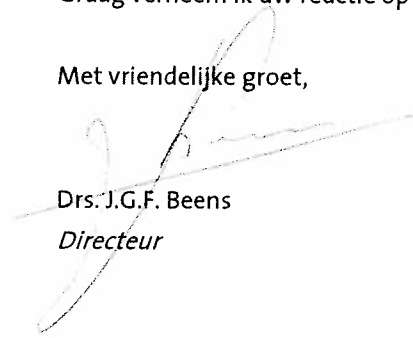
Geachte mevrouw Winkler,

We zijn erg blij met het voornemen van de Universiteit Twente de dienstverleningsovereenkomst met Santar te verlengen. Naar aanleiding van onze gesprekken op 3 november en 3 december 2010 hebben we in bijgaande offerte een aantal wijzigingsvoorstellen geformuleerd. Daarnaast hebben we onze tarieven op de door u aangegeven punten kritisch heroverwogen en herzien.

Zoals we overlegd hebben willen we samen nu eerst komen tot een instemming van het College van Bestuur op de hoofdlijnen van de contractprolongatie, de nieuwe dienstverleningsovereenkomst en tariefstelling. Daarna zullen we in januari verdere uitwerking geven aan de bijgevoegde wijzigingsvoorstellen in een Service Level Agreement, tevens te beschouwen als werkafspraken.

Graag verneem ik uw reactie op ons voorstel.

Met vriendelijke groet,



Drs. J.G.F. Beens
Directeur

Bijlagen: Offerte



Offerte dienstverlening

Ten behoeve van de ondersteuning uitvoering maatwerkregeling

Universiteit Twente

Datum : 15 december 2010
Opsteller : Drs. JGF Beens, directeur
Kenmerk : 20101215gb-GB

1. Algemeen

De langlopende samenwerking tussen de Universiteit Twente en Santar B.V. is aan een volgende vernieuwing toe. Daarover is in de voorgaande weken goed overleg gevoerd. Er zijn daarbij van twee kanten gesprekspunten ingebracht over de dienstverlening in het algemeen, de procesgang, de tarifiering en de ingezette adviseurs.

Vertrekpunt van de samenwerking is dat de Universiteit Twente beleid voert dat gericht is op gezonde, veilige en duurzame inzetbaarheid van haar medewerkers. Daarbinnen zijn de verantwoordelijkheden die voortvloeien uit de Arbeidsomstandighedenwet vormgegeven in onder meer een Maatwerkregeling (conform artikel 14) en in een Verzuimbeleidsnotitie. Laatstgenoemde notitie is momenteel in bewerking. Ter ondersteuning van de beleidsdoelstellingen en de uitvoering van verantwoordelijkheden van de Universiteit Twente levert Santar B.V. diensten, primair door inzet van deskundig personeel. Over deze inzet en de dienstverlening in ruimere zin zijn in overleg de volgende uitgangspunten vastgelegd.

2. Uitgangspunten

- Looptijd: De initiële looptijd van de overeenkomst is een jaar, met stilzwijgende verlenging voor telkens een jaar, mits opzegging gedaan is door één van de partijen uiterlijk drie maanden voorafgaand aan de einddatum.
- Service Level Agreement: de uitwerking van werkafspraken stellen we voor - mede gezien de tijdsdruk die nu op afhandeling staat - begin 2011 te doen. Belangrijk voordeel is dat dan ook het nieuwe verzuimbeleid van de Universiteit Twente is beschreven in een notitie. Die zal - naast de Wet Verbetering Poortwachter en de Regeling Procesgang Eerste en Tweede Ziektejaar als basis dienen voor procesafspraken en rolbeschrijvingen. De samenwerking in de driehoek leidinggevende, bedrijfsarts, P+O staat daarbij centraal.
- Bedrijfsarts: Er zijn door diverse belanghebbenden binnen de Universiteit Twente verwachtingen en ervaringen geuit over de rol en de attitude van de twee bedrijfsartsen. De gevraagde toegevoegde waarde gaat over pro-activiteit, communicatie en afstemming met leidinggevende en P+O-adviseurs. De ervaringen zijn niet louter positief op dit moment. Over de inzet van één van de bedrijfsartsen hebt u in september 2010 al kritische opmerkingen gemaakt gebaseerd op een interne evaluatie onder faculteiten en diensten. Kort samengevat bent u niet tevreden met de samenwerking met hem op enkele concreet

genoemde punten. Na een nieuwe interne evaluatie gaf u aan de samenwerking met deze bedrijfsarts in 2011 te willen gaan beëindigen. Santar zal daar gezien de door u gemelde signalen aan meewerken. Wij streven er daarom naar op zo kort mogelijke termijn een goede opvolger aan u voor te stellen. Zoals afgesproken zal er een clickgesprek met een kandidaat-opvolger door u worden gevoerd voorafgaand aan een definitieve bedrijfsartswisseling. In de tussentijd zal de bedrijfsarts in kwestie werkzaam blijven voor de Universiteit Twente.

➔ Probleemanalyse (WVP): Het opstellen van een probleemanalyse (WVP) is verankerd in de 'Regeling procesgang eerste en tweede ziektejaar'. Santar brengt in 2011 haar werkwijze verder in overeenstemming met de regeling. Dat houdt in dat er alleen een probleemanalyse wordt opgesteld als er naar het oordeel van de bedrijfsarts sprake is van dreigend langdurig verzuim (concreet > 13 weken). Tot nu toe werd in de meeste gevallen een probleemanalyse gemaakt waarbij gekozen kon worden voor een beknopte variant. Die laatste vervalft. Is naar medisch oordeel geen sprake van dreigend langdurig verzuim-conform de regeling - geen sprake dan wordt daar melding aan u van gedaan door de bedrijfsarts. Er ligt met andere woorden met zes weken arbeidsongeschiktheid in het begeleidingsdossier ofwel een oordeel dat er op dat moment geen sprake is van dreigend langdurig verzuim, ofwel een probleemanalyse.

➔ Periodieke verzuimrapportages: in de oude overeenkomst is een vast budget van vierentwintig uur bedrijfsartsentijd opgenomen voor de oplevering van jaar- en verzuimrapportages. We spraken af dit urenbudget te schrappen en te vervangen door de afspraak om op basis van nader te definiëren rapportagevorm en -frequentie deze activiteit op verrichtingbasis onderdeel te laten worden van de begin 2011 op te stellen Service Level Agreement.

➔ Psychologische begeleiding: De Universiteit Twente geeft aan te verwachten dat bedrijfsartsen die verwijzingen doen die voor rekening komen van de werkgever, daar een kritische bekostigingsoverweging bij maken. Met name zou de zorgverzekering waar mogelijk aangesproken moeten worden. Santar heeft sinds begin dit jaar een werkwijze waarbij na de intake een interventietraject kan starten onder aanwending van de zorgverzekering mits betrokkene daar mee instemt. Het kostenvoordeel komt de werkgever ten goede. We spraken af deze werkwijze in principe te gaan hanteren per 1-1-2011.

➔ Aanvullende dienstverlening / aansluitbijdrage: De Universiteit Twente heeft vragen over de onderbouwing van de aansluitbijdrage. Er zijn elementen waarvan de Universiteit Twente geen gebruik maakt. U hebt daarom gevraagd om een verlaging van de

aansluitbijdrage te overwegen of anderszins een verlaging van de totale kosten van de overeenkomst. Santar heeft in voorgaande periode de verrichtingentarieven kritisch en in samenhang heroverwogen. We hebben vorig jaar besloten de dekking van onze personele verzuimadministratie en de bijbehorende registratie- en dossiersystemen niet langer uit een verrichtingenopslag op verzuimbegeleidingsactiviteiten te halen maar geheel in de aansluitbijdrage onder te brengen. Deze is sindsdien een grote component in deze aansluitbijdrage. De tariefstructuur is daarom sterk aangepast en eenvoudiger geworden. Daarnaast zult u constateren dat een aantal verrichtingentarieven stevig zijn verlaagd. Tegelijkertijd is de aansluitbijdrage slechts minimaal omhoog bijgesteld. Tevens is de arbeids-juridische helpdesk en informatievraagbaak toegevoegd.

- Bij de definitieve contractdocumenten zullen de volledige bijlagen worden toegevoegd bestaande uit tarievenlijst, privacyreglement, klachtenregeling, protocol omgang medezeggenschapsorgaan, Service Level Agreement en de Algemene Voorwaarden van Santar.

3. Tarieven en condities

Als bijlage treft u ter informatie en instemming onze vernieuwde tarievenlijst voor 2011 aan. Op deze tarievenlijst is een indexering van toepassing volgens onze Algemene Voorwaarden. De tarievenlijst zal als bijlage aan de definitieve versie van onze overeenkomst toegevoegd worden.

Op al onze diensten zijn de Algemene Voorwaarden van Santar van toepassing.

Bijlagen:

1. Concept dienstverleningsovereenkomst
2. Tarievenlijst Santar 2011

**Dienstverleningsovereenkomst
Universiteit Twente - Santar B.V.**

2011

Dienstverleningsovereenkomst tussen Universiteit Twente en Santar

Ondergetekenden,

De Universiteit Twente, rechtsgeldig vertegenwoordigd door haar voorzitter van het College van Bestuur, de heer dr. A.H. Flierman,

hierna te noemen: opdrachtgever,

en Santar B.V., rechtsgeldig vertegenwoordigd door haar directeur-bestuurder, de heer drs. J.G.F. Beens,

hierna te noemen: opdrachtnemer, leggen in deze dienstverleningsovereenkomst vast - zoals hierna uitgewerkt - samen te werken op het vlak van preventieve arbeidsomstandigheden zorg, ziekteverzuimbegeleiding en activiteiten ter bevordering van gezondheid en inzetbaarheid van de medewerkers van opdrachtgever.

Opdrachtgever en opdrachtnemer nemen in overweging, respectievelijk komen overeen dat:

- Opdrachtgever aan haar medewerkers goede arbozorg wil aanbieden waarbij preventie het uitgangspunt is en daarbij strevend naar gemotiveerde medewerkers die optimaal inzetbaar zijn.
- De beleidsuitgangspunten die zijn vastgesteld in de Maatwerkregeling Arbozorg Universiteit Twente waarin zeggenschap en medezeggenschap van opdrachtgever zich hebben uitgesproken voor een optimale zorg op het terrein van veiligheid, gezondheid en welzijn, voor haar eigen medewerkers en derden (studenten, bezoekers, gedetacheerden, etc.), in relatie tot de dagelijkse werkzaamheden binnen de organisatie, worden daarbij in acht genomen.
- Zeggenschap en medezeggenschap koppelen deze optimale zorg voor arbeidsomstandigheden onder meer aan het terugdringen van het ziekteverzuim en het bevorderen van re-integratie binnen de organisatie.
- Opdrachtnemer zal dienstverlening leveren, tegen een goede prijs/prestatieverhouding, waarbij de dienstverlening aansluit op de interne arbo- en milieuorganisatie van opdrachtgever, waardoor een effectieve en efficiënte dienstverlening verkregen wordt. Opdrachtnemer een actieve en adviserende rol richting de leidinggevende vervult.
- Opdrachtnemer levert in de uitvoering maatwerk, waarbij een nauwe samenwerking met interne en externe deskundigen van opdrachtgever vanzelfsprekend is.

- De voornoemde dienstverlening door opdrachtnemer houdt minimaal in:
 - De inzet van geregistreerde bedrijfsartsen ter ondersteuning van opdrachtgevers verantwoordelijkheden voortvloeien uit de Arbeidsomstandighedenwet in het algemeen en artikel 13 en 14 in het bijzonder.
 - De inzet van arbeidspsychologen en bedrijfsmaatschappelijk werkers ten behoeve van door opdrachtgever bekostigde interventies, die op bevordering of herstel van arbeidsinzetbaarheid van medewerkers zijn gericht.
 - In een Service Level Agreement nader uit te werken aanvullende dienstverlening (onder meer administratieve ondersteuning, verzuimanalyse en -rapportage, melding beroepsziekten, persluchtkeuringen BHV)

Opdrachtgever en opdrachtnemer komen voorts het volgende overeen:

Artikel 1 Algemeen

Lid 1. Opdrachtnemer zal aan opdrachtgever, waaronder mede begrepen diens medewerkers en medezeggenschapsorgaan, diensten op het gebied van preventie, verzuimbegeleiding en re-integratie verlenen. Partijen stellen een Service Level Agreement op, waarin afspraken zijn gemaakt over het doel, de aard en omvang van de dienstverlening en het verzuimprotocol. Dit Service Level Agreement kan in overleg per contractperiode worden gewijzigd.

Lid 2. Op deze overeenkomst en de bijbehorende contracten zijn de Algemene Voorwaarden van Santar(bijlage) van toepassing. Indien en voor zover de artikelen in deze overeenkomst en de bijbehorende contracten strijdig zijn met de Algemene Voorwaarden van opdrachtnemer, hebben de bepalingen in deze overeenkomst voorrang.

Artikel 2 Duur van de overeenkomst

Lid 1. De overeenkomst zal in eerste instantie worden aangegaan voor een periode van één jaar, ingaande 1 januari 2011 en eindigend op 31 december 2011.

Lid 2. Na het verstrijken van deze periode wordt de overeenkomst telkens met één jaar stilzwijgend verlengd, tenzij een van de partijen met inachtneming van een opzegtermijn van tenminste 3 maanden tegen het einde van de lopende contractperiode bij aangetekende brief heeft opgezegd.

Lid 3. Indien organisatorische veranderingen bij opdrachtgever daar aanleiding toe geven, is het mogelijk om in overleg tussen opdrachtgever en opdrachtnemer en met wederzijdse instemming waar nodig de dienstverleningsovereenkomst te wijzigen.

Artikel 3 Medezeggenschap

Lid 1. Opdrachtnemer zal conform de Arbeidsomstandighedenwet, artikel 13 en 14 nauw samen werken met de ondernemingsraad (Universiteitsraad) van opdrachtgever. Samenwerking en overleg met de ondernemingsraad van opdrachtgever zal geschieden conform het Protocol omgang werknemersvertegenwoordiging Santar (bijlage), hetgeen onderdeel is van het kwaliteitssysteem van opdrachtnemer.

Artikel 4 Organisatie dienstverlening opdrachtnemer

- Lid 1.* De dienstverlening wordt vanuit opdrachtnemer geleverd door ervaren, opgeleide en vakbekwame professionals.
- Lid 2.* Opdrachtnemer zorgt voor een goede bereikbaarheid en beschikbaarheid van haar deskundigen en coördineert de communicatie met opdrachtgever.
- Lid 3.* Bij afwezigheid door ziekte of vakantie van bovengenoemde functionarissen zal voor adequate vervanging worden gezorgd in nauw overleg met de opdrachtgever.
- Lid 4.* De werkzaamheden worden geleverd op en vanuit de hoofdlocatie van opdrachtnemer.

Artikel 5 Organisatie dienstverlening bij opdrachtgevers

- Lid 1.* Opdrachtgever verstrekt opdrachtnemer alle relevante personeelsgegevens.
- Lid 2.* Opdrachtgever verstrekt opdrachtnemer op diens eerste verzoek een actueel overzicht van de organisatiestructuur, de functieomschrijvingen en verder alle relevante beleidsnotities, jaarplannen en jaarverslagen op het vlak van arbeidsomstandigheden, re-integratie en ziekteverzuimbeleid van faculteiten en diensten.

Artikel 6 Klachtenprocedure

Lid 1. Op klachten van zowel medewerkers van opdrachtgever als van opdrachtgever terzake de dienstverlening van opdrachtnemer is de klachtenprocedure van Santar van toepassing, laatste uitgave, welke procedure op verzoek kosteloos zal worden verstrekt.

Artikel 7 Geschillen

Lid 1. Alle geschillen, ook die welke slechts door een van de partijen als zodanig worden beschouwd, die tussen opdrachtnemer en opdrachtgever ontstaan, betreffende de uitleg van de bepalingen in deze overeenkomst, worden voorgelegd aan een geschillencommissie. Opdrachtnemer en opdrachtgever benoemen ieder een commissielid. De leden kiezen gezamenlijk een derde lid,

tevens voorzitter. De kosten van de geschillencommissie worden gelijkelijk gedeeld door opdrachtnemer en opdrachtgever.

Lid 2. De wijze van behandeling van het geschil wordt door de geschillencommissie bepaald.

Lid 3. De geschillencommissie maakt haar beslissing, die bindend is en de daaraan ten grondslag liggende motivering schriftelijk bekend aan de betrokken partijen.

Artikel 8 Privacy

Lid 1. Op de dienstverlening van opdrachtnemer is het privacyreglement van Santar van toepassing (bijlage) welk reglement op verzoek aan opdrachtgever zal worden verstrekt.

Artikel 9 Tarieven en facturering

Lid 1. De kosten van de dienstverlening op basis van verrichtingen zullen maandelijks achteraf bij opdrachtgever in rekening worden gebracht. Daarbij geldt de tarievenlijst voor uren en verrichtingen van opdrachtnemer (bijlage).

Artikel 10 Slotartikelen

Lid 1. De in deze overeenkomst genoemde bijlagen maken daarvan integraal onderdeel uit.

Lid 2. Op deze overeenkomst zijn de Algemene Voorwaarden van opdrachtnemer van toepassing, telkens in de laatste versie. Indien en voor zover in deze overeenkomst is afgeweken van de Algemene Voorwaarden van opdrachtnemer, hebben de bepalingen in dit contract voorrang.

Lid 3. In alle gevallen waarin deze overeenkomst niet voorziet, beslissen beide partijen in onderling overleg.

Aldus overeengekomen en in tweevoud opgemaakt te:

Enschede, 15 december 2010

Namens:
Universiteit Twente

Namens:
Santar BV.

de heer A.H. Flierman
voorzitter College van Bestuur

de heer J.G.F. Beens
directeur

Tarieven 2011

Tarieven dienstverlening (excl. BTW)*

Arbeidsomstandighedenspreekuur (stuks)	€ 76,50	Abonnement administratieve aansluiting op verrichtingenbasis:	€ 21,- per medewerker per jaar
Spreekuur bedrijfsarts 20 minuten (stuks)	€ 51,00	- ziek- en hersteldmeldingen	
Spreekuur bedrijfsarts 30 minuten (stuks)	€ 76,50	- verzuimadministratieve ondersteuning	
Telefonisch spreekuur bedrijfsarts 15 min.	€ 38,25	- verzuimapplicatie, medische dossiervorming	
Telefonisch contact re-integratieassistent (stuks)	€ 14,75	- beschikking hebben over klantenteam	
Opvragen inlichtingen (telefonisch, stuks)	€ 60,00	- administratief aanspreekpunt	
Opvragen inlichtingen (schriftelijk, stuks)	€ 77,50	- helpdesk (< 10 minuten)	
Probleemanalyse (stuks)	€ 153,00	- nieuwsbrief	
		- jaarlijks aanleveren gegevens t.b.v. verzekering	
		- jurimed dienstverlening	
Re-integratieverslag (uurtarief)	€ 153,00	Keuringen (CBR, aanstelling, PMO etc.)	op aanvraag
Sociaal Medisch Overleg (uurtarief)	uurtarief	Werkplekonderzoek	op aanvraag
Huisbezoek, vanaf (stuks)	€ 50,00	Vaccinaties	op aanvraag

Uurtarieven** (excl. BTW)

Bedrijfsarts	€ 153,00
Arbeidsdeskundige	€ 121,00
Arbeidshygiënist	€ 121,00
Veiligheidskundige	€ 121,00
Arbeids- en organisatiedeskundige	€ 121,00
Senior consultant	€ 168,00
Mediator	€ 121,00
Vertrouwenspersoon	€ 121,00
Psycholoog	€ 121,00
Bedrijfsmaatschappelijk werker	€ 100,00
Fysiotherapeut	€ 100,00
Arboverpleegkundige	€ 100,00
Re-integratieassistent	€ 59,00
Doktersassistent	€ 59,00

* Santar behoudt het recht de genoemde tarieven bij een meerjaren overeenkomst aan te passen conform de Algemene Voorwaarden.

** Reistijd wordt in rekening gebracht tegen 70% van het geldende uurtarief.