

CvB stukken voor agenda Universiteitsraad

Overlegvergadering d.d. : 6 april 2011
Commissievergadering : OOS, 16 maart
Agendapunt : Toetsbeleid
Bijgevoegde stukken : Brief "Docentprofessionalisering: categorieën & financiën"

Betrokken concerndirectie: S&C

Secretaris: Erik van Keulen

Portefeuillehouder: Ed Brinksma

paraaf: 

paraaf: 

paraaf: 

1. Status agendapunt:

Rol URaad:

- X Ter informatie
- Ter advisering
- Ter instemming
- Anders:

2. Eerder behandeld in:

Naam gremium: U-Raad
 Datum behandeling: 15 december 2010
 Naam agendapunt: 'Stimulering docentprofessionalisering'
 Conclusies toen: Instemming op voorwaarde van invulling toezeggingen

3. Toelichting/samenvatting:

De toezeggingen van het CvB aan de U-Raad luiden dat:

- er voor 1 maart 2011 duidelijkheid komt voor wie de BKO-verplichting gaat gelden en welke eisen gelden voor de overige docenten;
- er voor 1 maart 2011 een voorstel wordt voorgelegd over de financiering van de docentprofessionalisering;

4. (Voorgenomen) besluit CvB:

Gezien: de bovenvermelde gedane toezeggingen aan de UR m.b.t. docentprofessionalisering

Gehoord: de adviezen van betrokken concerndirecties.

Overwegende:

- dat de kwaliteit van het UT-onderwijs mede staat of valt met die van de kwaliteit van de docent, vooral m.b.t. de onderwijsvaardigheden en dat docentkwaliteit ook een essentieel onderdeel is in het nieuwe accreditatiekader.
- dat het in de rede ligt dat er met de invoering van een nieuw onderwijsmodel (m.i.v. september 2013) ook nieuwe rollen in het onderwijs ontstaan die een nadere differentiatie / aanscherping van de voorliggende invulling van de toezeggingen vragen.

Besluit het CvB: conform het in de bijlage geschetste nadere invulling te geven aan de gedane toezeggingen en aan de U-Raad ter informatie voor te leggen

GRIFFIE URaad: (door griffie UR in te vullen)

Eerder in URaad aan de orde geweest?

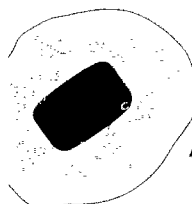
- Nee
- Ja,

Conclusie toen:

Nadere toelichting: (Voor als presidium/griffier vindt dat één van bovengenoemde punten nadere toelichting behoeft)

.....
.....

UNIVERSITEIT TWENTE.



Aan de voorzitter van de Universiteitsraad

COLLEGE VAN BESTUUR

VAN
drs. J. Beijering & drs. J. de Sousa
053 – 489 3903/053- 489 4392
j.beijering@utwente.nl
r.e.m.desousa@utwente.nl

DATUM
1 maart 2011
ONS KENMERK
S&C/393.064/jb

BIJLAGE(N)

ONDERWERP
Docentprofessionalisering: Financiën & Categorieën

Geachte Voorzitter,

Gezien onze toezeggingen tijdens de UR-vergadering d.d.15 december 2010 dat:

- er voor 1 maart 2011 duidelijkheid komt voor wie de BKO-verplichting gaat gelden en welke eisen gelden voor de overige docenten,
 - er voor 1 maart 2011 een voorstel wordt voorgelegd over de financiering van de docentprofessionalisering;
- informerend wij u hierbij nader over beide toezeggingen.

1a. BKO-verplichting

Voor nieuw aangestelde docenten en deelnemers aan de Tenure Track geldt een BKO-verplichting, conform het huidige beleid

1b. Verplichting voor overige categorieën

Medewerkers met minder dan 20 jaar werkervaring (UD, UHD, HL, Docent, waar in het UFO-profiel onderwijs een resultaatgebied is, met een aanstellingsomvang >0,2 fte) zijn verplicht aan deze professionalisering mee te werken.

Belangrijkste uitgangspunten van deze professionaliseringsverplichting zijn:

- ontwikkeling is niet vrijblijvend
- ingestoken op Life long Learning, waarbij aangesloten wordt op eerder verworven kwalificaties
- een mogelijkheid ontwikkeld wordt voor een SeniorKwalificatie Onderwijs (SKO)
- inbedding in HRM cyclus (o.a. verplicht onderdeel jaargesprek)

Ter illustratie:

Docenten krijgen de verplichting om zich elk jaar voor een nader te bepalen aantal uren, minimaal 20 uur, met professionalisering op het gebied van onderwijs bezig te houden. Dit naar het voorbeeld van de ontwikkelverplichting van artsen om jaarlijks een vastgesteld aantal uren aan bijscholing te volgen. Docenten die aan deze inspanning hebben voldaan ontvangen jaarlijks een certificaat dat zal worden opgenomen in hun personeelsdossier. Dit kan worden gezien als de jaarlijkse APK als bijdrage aan de kwaliteit van het onderwijs en het streven naar excellentie. Ook kan de certificering in het kader van

IKS aantonen dat er actief en niet vrijblijvend wordt ingezet op het continu op peil houden en verbeteren van onze docentkwaliteit.

De professionaliseringsactiviteiten kunnen op verschillende wijzen worden vormgegeven. Bijvoorbeeld door het deelnemen aan een cursus of training, het bezoeken van een congres, of het zelf organiseren van een activiteit op het gebied van competentieontwikkeling voor collega-docenten.

Voor docenten die een carrière in het onderwijs ambiëren, bijvoorbeeld richting opleidingsdirecteur, behoort een SKO tot de verplichting.

Bovenstaande ideeën worden nader uitgewerkt in het professionaliseringsbeleid dat voor de zomer van dit jaar in concept klaar moet zijn, conform de 3e toezegging aan de UR: *“Er beleid voor een SKO ontwikkeld wordt, ingebed in het HRM-beleid, en dit voor de zomer 2011 wordt voorgelegd aan de UR”.*

Docenten met meer dan 20 jaar werkervaring

In het kader van Life Long Learning zal deze groep uitgenodigd en gestimuleerd worden om ook deel te nemen aan ontwikkelingsactiviteiten in het kader van onderwijs. Daarnaast wordt in samenspraak met de leidinggevende gekeken of en hoe de ervaring van deze docenten kan worden ingezet ten behoeve van de ondersteuning en ontwikkeling van de minder ervaren docenten.

Zeervaren docenten zouden bijvoorbeeld het initiatief kunnen/moeten nemen in het organiseren van ontwikkelingsactiviteiten op het gebied van onderwijs in hun faculteit. Deelnemers aan deze activiteiten zijn o.a. de minder ervaren docenten die op deze manier invulling geven aan de te ondernemen professionaliseringsactiviteiten.

Fasering invoering

Het beleid rondom de BKO-verplichting voor nieuw aangestelde docenten en deelnemers aan de Tenure Track is reeds geïmplementeerd en loopt goed. Tot dusver hebben ca. 155 nieuwe docenten hun BKO-certificaat (incl. DUIT)-diploma behaald. Ca. 100 nieuw aangestelde docenten zijn in verschillende fasen bezig met het BKO-traject.

Voor de zittende staf wordt de professionaliseringsverplichting gefaseerd ingevoerd. Het starten van de professionaliseringsverplichting wordt gekoppeld aan het moment dat het jaargesprek plaatsvindt. De leidinggevende maakt afspraken met de docent over de te ontwikkelen competenties en de daarbij passende activiteiten. Fasering:

2011: na de zomer implementatie docentprofessionaliseringsbeleid

2012: docenten met < 5 jaar ervaring

2013: docenten met < 10 jaar ervaring

2014: docenten met < 15 jaar ervaring

2015: docenten met < 20 jaar ervaring

Het streven is dat in 2015, 80% van de beoogde doelgroepen jaarlijks hun ‘onderhoudscertificaat’ heeft behaald, oftewel 80% van de beoogde doelgroep besteedt jaarlijks minimaal 20 uur aan professionaliseringsactiviteiten op het gebied van onderwijs.

De voortgang van deze professionaliseringsinslag zal door het College worden gemonitord. Waar mogelijk zal een versnelling in de fasering worden aangebracht.

2. Financiering Docentprofessionalisering

In het financieringsmodel wordt onderscheid gemaakt tussen de door de UT gestelde verplichting tot professionalisering en de ‘reguliere’ afspraken m.b.t. ontwikkeling die voor iedere medewerker gelden. Concreet betekent dit het volgende:

Ongewijzigd:

- De kosten voor het behalen van een BKO-certificaat worden centraal gefinancierd (organisatie, beoordeling en certificering).
- Bekostiging begeleiding BKO door decentrale onderwijskundigen (facultair budget)
- Bekostiging cursussen/workshops voor competentieontwikkeling BKO doorberekend per deelnemer aan faculteit (facultair budget of per vakgroep)

Nieuw:

- De ontwikkeling van het professionaliseringsaanbod voor de zittende docenten, waaronder een SKO wordt eenmalig centraal gefinancierd.
- De coördinatie van het gehele professionaliseringsaanbod alsmede de organisatie, beoordeling en certificering van de SKO worden centraal gefinancierd.

- De professionaliseringsactiviteiten in het kader van Life Long Learning van de zittende staf worden gefinancierd vanuit het reguliere opleidingsbudget van de faculteiten.

In tabel 1 een weergave van de schatting van uurbesteding aan de diverse activiteiten.

Het BKO onderdeel is een schatting op basis van continue 100 ingeschreven deelnemers en per jaar 35 nieuwe deelnemers en 30 certificeringen.

Bij de organisatie en coördinatie behoort ook landelijk overleg (VSNU en EHON), 3TU overleg (3TU BKO), overleg met PA&O, S&C, faculteiten, kwaliteitszorg, herontwerp, etc.

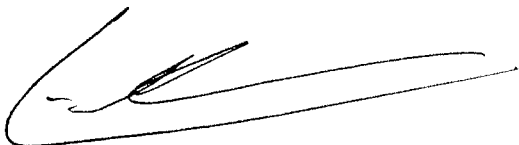
Tabel 1: schatting uren en kosten BKO en (ontwikkeling) life long learning

Wat	Uren	Tarief	k€ /jaar	(bedragen in k€)		
				2011	2012	Struct.
Eenmalig:						
Ontwikkeling prof zittend personeel incl. SKO door OD-S&O	300	76	22,8	11,4	11,4	0
Jaarlijks:						
Inzet door OD-S&O						
Organisatie, coördinatie, beoordeling en certificering BKO (onderdeel bestaande centrale bekostiging OD (S&O))	750	76	57	0	0	0
Organisatie en coördinatie gehele prof aanbod (50% nieuwe taak OD, start medio 2011)	1000	76	76	19	38	38
Coördinatie, beoordeling en certificering SKO (25 deel) (100% nieuwe taak OD, start medio 2011)	150	76	11,4	5,7	11,4	11,4
Secretariele ondersteuning docent professionalisering (website, inschrijving, administratie, registratie, materialen, etc) (50% nieuwe taak OD, start medio 2011)	1000	41	41	10,25	20,5	20,5
Subtotaal OD (afgerond)			208	45	80	70
Inzet door faculteiten uit eigen budget				<i>geen centr. bekostiging</i>		
Begeleiding BKO deelnemers: individueel en groep	350	61	21,4	<i>wordt doorberekend door OD-S&O</i>		
Basis cursussen en workshops BKO			60			
Cursussen en workshops life long learning bij OD (2 dd per docent / 100 deelnemers)			30			
Begeleiding SKO (6 uur per deelnemer, 25 deel.)	150	61	9,2			
Subtotaal Faculteiten			121			
Totaal eenmalig			23	11	11	0
Totaal structureel			306	34	69	70
Totaal			329	45	80	70

In de tabel is aangegeven dat de totale lasten naar verwachting k€ 329 bedragen. Vervolgens is ervan uitgegaan dat uitsluitend de extra inspanningen van de OD een extra centraal budget behoeven, en de activiteiten vanaf medio 2011 tot uitgaven zullen leiden.

Wij gaan er vanuit dat wij u hiermee voldoende hebben geïnformeerd.

Namens het College van Bestuur,



Mr. H.J. van Keulen,
Secretaris van de Universiteit