

Bestuurs- en beheersreglement

Universiteit Twente

2010

Bestuurs- en beheersreglement Universiteit Twente

ingevolge het gestelde in artikel 9.4 van de Wet op het hoger onderwijs en wetenschappelijk onderzoek (WHW),
vastgesteld door het college van bestuur,
na verkregen instemming van de universiteitsraad,
en goedgekeurd door de raad van toezicht in zijn vergadering van

INHOUDSOPGAVE

Hoofdstuk I	Algemene bepalingen
Hoofdstuk II	Bestuur en inrichting van de universiteit
	§ 1 Faculteiten en opleidingen
	§ 2 Interfacultaire onderzoeksinstituten
	§ 3 Centrale diensten
	§ 4 Raad van toezicht
	§ 5 College van bestuur
	§ 6 College voor promoties
	§ 7 Universitair management team
	§ 8 Adviesorganen
	§ 9 De faculteit
	§ 10 Het onderzoeksinstituut
	§ 11 Leerstoelen
	§ 12 Bijzondere leerstoelen
Hoofdstuk III	Beheersorganisatie
Hoofdstuk IV	Medezeggenschapsorganen
Hoofdstuk V	Lokaal overleg
Hoofdstuk VI	Toegankelijke faciliteit en geschillenadviescommissie
Hoofdstuk VII	Regels voor het gebruik van gebouwen, terreinen en andere universitaire voorzieningen
Hoofdstuk VIII	Slot- en overgangsbepalingen

I ALGEMENE BEPALINGEN

Artikel 1 Begripsbepalingen

In dit reglement wordt verstaan onder:

- | | |
|---------------------------------|---|
| a. Universiteit: | De Universiteit Twente (UT), gevestigd te Enschede; |
| b. WHW/wet | De Wet op het hoger onderwijs en wetenschappelijk onderzoek |
| c. Beheer: | Het geheel van activiteiten dat betrekking heeft op de zorg voor de rechtmatige en doelmatige aantrekking, beschikbaarstelling, inzetbaarheid en instandhouding van personele, materiële en financiële middelen van de universiteit |
| d. Beheerseenheid: | Het door het college van bestuur onderscheiden deel van de universiteit als afzonderlijke eenheid van personeel, materiële en financiële middelen; |
| e. Beheerder: | De natuurlijke persoon die belast is met beheer als bedoeld in hoofdstuk III van dit reglement; |
| f. Directeur: | Het hoofd van een dienst als bedoeld in hoofdstuk III van dit reglement; |
| g. Decaan: | De decaan van de faculteit als bedoeld in artikel 18 lid 1 van dit reglement; |
| h. Leerstoel | Wetenschapsgebied waarin onder leiding van een hoogleraar onderwijs wordt aangeboden en onderzoek verricht; |
| i. Wetenschappelijk directeur | De wetenschappelijk directeur van een onderzoeksinstituut als bedoeld in artikel 22 van dit reglement; |
| j. Zakelijk directeur | Natuurlijke persoon binnen het onderzoeksinstituut die door de beheerder is belast met beheerstaken; |
| k. Directeur bedrijfsvoering: | Natuurlijke persoon binnen de faculteit die door de beheerder is belast met beheerstaken |
| l. Onderzoeksinstituut | Bekostigings- en organisatorische eenheid waarin een samenhangend geheel van onderzoekprogramma's is ondergebracht |
| m. Faculteit | De eenheid als bedoeld in artikel 9.11. WHW |
| n. Universitair Management Team | Het beraad als bedoeld in artikel 16 van dit reglement |

Artikel 2 Overige bepalingen

1. Het bepaalde bij of krachtens dit reglement is mede van toepassing op het personeel van derden dat werkzaam is bij de universiteit, indien en voorzover daarover tussen het college van bestuur en die derden overeenstemming bestaat.
2. Overal waar in dit reglement de mannelijke vorm wordt gebruikt, kan ook de vrouwelijke vorm worden gelezen.
3. De in dit reglement voorkomende begrippen hebben indien ze ook voorkomen in de WHW dezelfde betekenis als in de WHW.

II BESTUUR EN INRICHTING VAN DE UNIVERSITEIT

§ 1 Faculteiten en opleidingen

Artikel 3 Faculteiten

De universiteit omvat de volgende faculteiten:
faculteit Management en Bestuur (MB);
faculteit Construerende Technische Wetenschappen (CTW);
faculteit Elektrotechniek, Wiskunde en Informatica (EWI);

faculteit Gedragwetenschappen (GW);
faculteit Technische Natuurwetenschappen (TNW).
faculteit voor Geo-Informatie Wetenschappen en Aardobservatie (ITC)

Artikel 4 Opleidingen

Aan de universiteit zijn de volgende opleidingen ingesteld:

- a. In de faculteit Management en Bestuur
 - de bacheloropleiding Bestuurskunde
 - de bacheloropleiding Bedrijfsinformatietechnologie
 - de bacheloropleiding Technische Bedrijfskunde
 - de bacheloropleiding Bedrijfskunde
 - de bacheloropleiding Gezondheidswetenschappen
 - de masteropleiding European Studies
 - de masteropleiding Public Administration
 - de masteropleiding Industrial Engineering and Management
 - de masteropleiding Business Administration
 - de masteropleiding Health Sciences
 - de masteropleiding Business Information Technology
 - de masteropleiding Environmental and Energy Management
- b. In de faculteit Construerende Technische Wetenschappen
 - de bacheloropleiding Industrieel Ontwerpen
 - de bacheloropleiding Civiele Techniek
 - de bacheloropleiding Werktuigbouwkunde
 - de bacheloropleiding Creative Technology
 - de masteropleiding Mechanical Engineering
 - de masteropleiding Industrial Design Engineering
 - de masteropleiding Civil Engineering and Management
 - de masteropleiding Construction Management and Engineering
 - de masteropleiding Sustainable Energy Technology
- c. In de faculteit Elektrotechniek, Wiskunde en Informatica
 - de bacheloropleiding Technische Informatica
 - de bacheloropleiding Telematica
 - de bacheloropleiding Technische Wiskunde
 - de bacheloropleiding Electrical Engineering
 - de bacheloropleiding Creative Technology
 - de masteropleiding Applied Mathematics
 - de masteropleiding Computer Science
 - de masteropleiding Human Media Interaction
 - de masteropleiding Telematics
 - de masteropleiding Electrical Engineering
 - de masteropleiding Mechatronics
 - de masteropleiding Embedded Systems
 - de masteropleiding Systems and Control
- d. In de faculteit Gedragwetenschappen
 - de bacheloropleiding Psychologie
 - de bacheloropleiding Onderwijskunde
 - de bacheloropleiding Communicatiewetenschap
 - de masteropleiding Philosophy of Science, Technology and Society
 - de masteropleiding Psychology
 - de masteropleiding Educational Science and Technology
 - de masteropleiding Communication Studies
- e. In de faculteit Technische Natuurwetenschappen
 - de bacheloropleiding Technische Natuurkunde
 - de bacheloropleiding Advanced Technology

- de bacheloropleiding Technische Geneeskunde
- de bacheloropleiding Scheikundige Technologie
- de bacheloropleiding Biomedische Technologie
- de masteropleiding Applied Physics
- de masteropleiding Chemical Engineering
- de masteropleiding Biomedical Engineering
- de masteropleiding Technical Medicine
- de masteropleiding Nanotechnology
- f. In de faculteit voor Geo-Informatie Wetenschappen en Aardobservatie
 - de masteropleiding Geoinformation Sciences and Earth Observation (WO en HBO)

Lerarenopleidingen:

In de faculteit Gedragswetenschappen:
de masteropleiding leraar Voorbereidend Hoger Onderwijs in Maatschappijleer
de masteropleiding Science Education and Communication
:

§ 2 Interfacultaire Onderzoeksinstituten

Artikel 5 Onderzoeksinstituten

De universiteit omvat de volgende onderzoeksinstituten, als bedoeld in artikel 9.21 WHW:

1. Institute for Nanotechnology (MESA+)
2. Instituut voor Biomedische Technologie en Technische Geneeskunde (MIRA)
3. Centrum voor Telematica en Informatietechnologie (CTIT)
4. Institute of Mechanics, Processes and Control Twente (IMPACT)
5. Institute for Innovation and Governance Studies (IGS)
6. Institute for Behavioural Research (IBR)

§ 3 Centrale diensten

Artikel 6 Diensten

1. Ter ondersteuning van onderwijs en onderzoek, dan wel van bestuur en beheer, zijn de volgende diensten ingesteld als bedoeld in artikel 9.50.WHW:
 - a. Concerndirectie Financiële en Economische Zaken (FEZ)
 - b. Concerndirectie Human Resources (HR)
 - c. Concerndirectie Strategie (DS)
 - d. Concerndirectie Marketing & Communicatie (M&C)
 - d. Facilitair Bedrijf (FB)
 - e. ICT-servicecentrum (ICTS)
 - f. Student en -Onderwijsservicecentrum (S&O)
 - h. Concernstaf (CS)
 - i. Servicecentrum Bibliotheek en Archief (B&A)

§ 4 Raad van toezicht

Artikel 7 Samenstelling en werkwijze

1. Er is een raad van toezicht die bestaat uit 5 leden.
2. De voorzitter en de andere leden worden door de minister benoemd, geschorst en ontslagen voor een periode van vier jaar. Een van de leden wordt benoemd op voordracht van de universiteitsraad. Een lid geniet in het bijzonder het vertrouwen van de universiteitsraad. De benoeming geschiedt op basis van vooraf openbaar gemaakte profielen. De universiteitsraad wordt in de gelegenheid gesteld hierover advies uit te brengen. .
3. Een lid kan om gewichtige redenen tussentijds worden ontslagen.
4. Het college van bestuur voorziet in de functioneel onafhankelijke administratieve ondersteuning van de raad van toezicht. De raad van toezicht heeft instemmingsrecht ten aanzien van de benoeming en het ontslag van de secretaris van de raad.
5. De leden van het college van bestuur wonen de vergaderingen van de raad van toezicht bij, tenzij de raad anders beslist. Zij hebben daarin een adviserende stem.

Artikel 8 Taken en bevoegdheden

1. De raad van toezicht houdt, met het oog op de taken van de universiteit, toezicht op de uitvoering van de werkzaamheden en de uitoefening van de bevoegdheden door het college van bestuur en staat dit college met raad ter zijde.
2. De raad van toezicht is in elk geval belast met:
 - a. het benoemen, schorsen ontslaan en vaststellen van de beloning van de leden van het college van bestuur;
 - b. goedkeuring van het bestuurs- en beheersreglement;
 - c. goedkeuring van de begroting, de jaarrekening, het jaarverslag en het instellingsplan
 - d. indien van toepassing, goedkeuring van de gemeenschappelijke regeling als bedoeld in artikel 8.1 WHW.
 - e. het toezien op de naleving door het college van bestuur van wettelijke verplichtingen en de omgang met de branchecode, bedoeld in artikel 2.9. WHW;
 - f. het toezien op de rechtmatige verwerving van de middelen op grond van de artikelen 2.5. en 2.6. WHW;
 - g. het aanwijzen van de accountant (artikel 393, eerste lid boek 2 BW) die verslag uitbrengt aan de raad;
 - h. het toezien op de vormgeving van het systeem van kwaliteitszorg overeenkomstig artikel 1.18 WHW;
 - i. het jaarlijks afleggen van verantwoording over de uitvoering van de taken en de uitoefening van de bevoegdheden, bedoeld onder a tot en met g, in het jaarverslag van de universiteit.
 - j. goedkeuring van het meerjaren investeringsprogramma incl. majeure afwijkingen

Artikel 9 Verantwoordings- en inlichtingenplicht

1. De raad van toezicht is verantwoording schuldig aan de minister.
2. De raad van toezicht verstrekt de minister de gevraagde inlichtingen betreffende zijn handelen.

§ 5 College van bestuur

Artikel 10 Samenstelling

1. Het college van bestuur bestaat uit maximaal 3 leden, onder wie de rector magnificus van de universiteit.
2. Alvorens tot (her)benoeming of ontslag van een lid van het college van bestuur over te gaan, hoort de raad van toezicht vertrouwelijk de universiteitsraad en het UMT. De voorzitter van het college van bestuur wordt uit de leden door de raad van toezicht benoemd..
3. De rector magnificus, zijnde een hoogleraar, wordt benoemd door de raad van toezicht, gehoord het UMT en de universiteitsraad.

Artikel 11 Algemene bevoegdheden

1. Het college van bestuur is belast met het bestuur van de universiteit in haar geheel en met het beheer daarvan, onverminderd de bevoegdheden van de raad van toezicht.
2. Het college van bestuur oefent de taken en bevoegdheden uit die bij of krachtens de WHW aan het instellingsbestuur zijn opgedragen. Het college van bestuur heeft ondermeer de bevoegdheid tot het geven van richtlijnen.
3. het college van bestuur bestuurt de instelling met inachtneming van de principes van collegiaal bestuur. Onverminderd de verantwoordelijkheid van het college van bestuur in zijn geheel voor de wijze waarop het zijn taak vervult, besluit het college van bestuur tot een interne taakverdeling. Het college wijst uit zijn midden een vice-voorzitter aan.
4. De voorzitter van het college van bestuur vertegenwoordigt de universiteit in en buiten rechte.

Artikel 12 Verantwoordings- en inlichtingenplicht

1. Het college van bestuur verstrekt de raad van toezicht de gevraagde inlichtingen omtrent zijn besluiten en handelingen.
2. Het college van bestuur verstrekt de minister de gevraagde inlichtingen omtrent de universiteit.

Artikel 13 Secretaris van de universiteit

1. De secretaris van de universiteit geeft leiding aan de directeurs van de diensten als bedoeld in artikel 6.
2. De secretaris van de universiteit staat het college van bestuur bij bij diens bestuurlijke verrichtingen en bij de tenuitvoerlegging van het instellingsbeleid.
3. De secretaris van de universiteit is belast met het toezicht op de voorbereiding en uitvoering van de door het college van bestuur genomen besluiten en met de bekendmaking daarvan.
4. De secretaris van de universiteit wordt door het college van bestuur benoemd, geschorst en ontslagen.

§ 6 College voor promoties

Artikel 14 Samenstelling

Er is een college voor promoties. Het college voor promoties bestaat uit de decanen en de rector magnificus. De rector magnificus is voorzitter. Het college voor promoties wijst uit zijn midden een vervangend voorzitter aan.

Artikel 15 Taken en bevoegdheden

1. Het college voor promoties is het college dat het doctoraat verstrekt, bedoeld in artikel 7.18 WHW.
2. Het college voor promoties stelt het promotiereglement vast, met inachtneming van het bepaalde in artikel 7.19 WHW.
3. Het college voor promoties heeft het recht om op voordracht van een decaan of wetenschappelijk directeur, het college van bestuur gehoord, wegens zeer uitstekende verdiensten aan natuurlijke personen het doctoraat honoris causa te verlenen, bedoeld in artikel 7.19 WHW.
4. Het college voor promoties adviseert het college van bestuur omtrent de benoeming van (bijzonder) hoogleraren.

Formatted: Font: Bold

Formatted: Font: Bold

§ 7 Universitair management team

Artikel 16 Samenstelling en taken

1. Er is een Universitair management team (UMT) Het UMT wordt gevormd door het college van bestuur, de secretaris van de universiteit, de decanen van de faculteiten en de wetenschappelijk directeuren van onderzoeksinstituten. Voorzitter van het UMT is de voorzitter van het college van bestuur. Het UMT vergadert tenminste 4 keer per jaar.
2. Het college van bestuur bepaalt het strategische beleid van de universiteit in nauw overleg met het UMT
3. Het onderzoeksberaad (CvB-Wd) bestaat uit de wetenschappelijk directeuren van de onderzoeksinstituten en het college van bestuur. De voorzitter van het college van bestuur zit de vergadering voor. Het onderzoeksberaad vergadert tenminste 4 keer per jaar. In het onderzoeksberaad vindt ondermeer de afstemming, coördinatie en voorbereiding van het universitair onderzoekbeleid plaats.
4. Het onderwijsberaad (CvB-D) bestaat uit de decanen en het college van bestuur. De voorzitter van het college van bestuur zit de vergadering voor. Het onderwijsberaad vergadert tenminste 8 keer per jaar. In het onderwijsberaad vindt ondermeer de afstemming, coördinatie en voorbereiding van het universitair onderwijsbeleid plaats.

§ 8 Adviesorganen

Artikel 17 Adviesorganen

1. Het college van bestuur kan besluiten andere adviesorganen in te stellen. Tot de adviesorganen wordt in ieder geval gerekend: de Universitaire Commissie Onderwijs (UCO), de Universitaire Commissie Bedrijfsvoering (UCB) en de Centrale Commissie Innovatie (CCI).
2. Het college van bestuur stelt de samenstelling en werkwijze van de adviesorganen vast. De UCO bestaat uit de opleidingsdirecteuren en twee student-leden welke worden voorgedragen door de Universiteitsraad. De UCB wordt samengesteld uit de directeuren bedrijfsvoering en dienstdirecteuren. De secretaris van de universiteit is voorzitter van de UCB. De CCI bestaat uit de zakelijk directeuren.
3. De agenda, verslagen en stukken van de adviesorganen zijn openbaar, behoudens de bevoegdheid van de voorzitter van deze vergaderingen of het college van bestuur om (een deel van) bedoelde stukken besloten te laten zijn.

§ 8 De faculteit

Artikel 18 Het bestuur

1. De verzorging van het onderwijs en de beoefening van de wetenschap geschieden in de faculteit. Aan het hoofd van de faculteit staat de decaan van de faculteit.
2. De decaan wordt benoemd, geschorst en ontslagen door het college van bestuur, gehoord de faculteitsraad. De benoeming geschiedt voor een door het college van bestuur te bepalen termijn. In voorkomende gevallen, [niet zijnde defungeren](#), kan het college van bestuur een vervanger aanwijzen.
3. De decaan kan om gewichtige redenen tussentijds worden ontslagen.
4. De decaan bezit de hoedanigheid van hoogleraar.

Artikel 19 Richtlijnen aan de decaan

1. Het college van bestuur kan richtlijnen vaststellen met het oog op de organisatie en coördinatie van de uitoefening door de decaan van ondermeer de bevoegdheid van de decaan tot:
 - a. het vaststellen van het faculteitsreglement;
 - b. het vaststellen van de onderwijs- en examenregeling alsmede de regelmatige beoordeling daarvan;
 - c. het vaststellen van de algemene richtlijnen voor de wetenschapsbeoefening in overeenstemming met de WD-en en in samenhang met het onderwijsbeleid;
 - d. het vaststellen van het jaarlijks onderzoekprogramma van de faculteit;
 - e. het instellen van de examencommissies en de commissies voor het colloquium doctum;
 - f. het vaststellen van nadere regels omtrent de wijze waarop vrijstellingen kunnen worden verkregen;
 - g. het sluiten van een gemeenschappelijke regeling ten behoeve van een of meer opleidingen met andere faculteiten;
 - h. het vaststellen van de begroting;
 - i. het facultaire beleidsplan.
 - j. het vaststellen van de procedures en criteria met betrekking tot de erkenning van verworven competenties.
2. Het college van bestuur stelt een richtlijn als bedoeld in het vorige lid niet vast dan nadat het hierover overleg heeft gevoerd met de decanen.

Artikel 20 Overige taken en bevoegdheden van de decaan

1. De decaan is voorts belast met de algemene leiding van de faculteit. Hij is belast met het bestuur en de inrichting van de faculteit voor het onderwijs en de wetenschapsbeoefening.
2. De decaan werkt mee aan het bestuur van de universiteit, onder meer door deelname aan het [UMT-strategisch](#) ~~beraad~~ en het plegen van overleg met het college van bestuur over de voorbereiding van het instellingsplan en de begroting.
3. Onverminderd het bepaalde in artikel 19 stelt de decaan ter nadere regeling van het bestuur en de inrichting van de faculteit het faculteitsreglement vast. Dit reglement behoeft de goedkeuring van het college van bestuur.
4. De decaan voorziet in de benoeming van een opleidingsdirecteur voor elke opleiding dan wel combinatie van opleidingen die in de faculteit is ingesteld, gehoord de faculteitsraad. Deze benoeming behoeft de goedkeuring van het college van bestuur.
5. De decaan wijst per opleiding of combinatie van opleidingen tenminste één student aan om zitting te hebben in het orgaan, dat de dagelijkse gang van zaken bij die opleiding of combinatie van opleidingen regelt. Het faculteitsreglement geeft nadere regels omtrent samenstelling en werkwijze van dit orgaan.
6. De decaan stelt, in overleg met de wetenschappelijk directeuren van de bij de faculteit betrokken onderzoeksinstituten, een leerstoelenplan voor alle leerstoelen van de faculteit op en legt dit ter goedkeuring voor aan college van bestuur.
7. De decaan is verantwoordelijk voor het bewaken van de relatie tussen onderwijs en onderzoek en de personele en financiële beheersverantwoordelijkheid voor de faculteit.

Artikel 21 Verantwoordings- en inlichtingenplicht van de decaan

De decaan is verantwoording schuldig aan het college van bestuur. Hij verstrekt het college van bestuur de gevraagde inlichtingen omtrent de faculteit.

§ 10 Het onderzoeksinstituut

Artikel 22 Het bestuur

1. Het onderzoek is ondergebracht in het onderzoeksinstituut. Aan het hoofd van een onderzoeksinstituut staat de wetenschappelijk directeur van het onderzoeksinstituut.
2. Het onderzoeksinstituut heeft een instituutsraad, benoemd door de betrokken faculteitsraden. De taak van de instituutsraad is gelegen in het door uitoefening van medezeggenschap bevorderen van de ontwikkeling en implementatie van het beleid in het belang van het instituut, rekening houdend met de verschillende visies die leven in de universiteit als geheel.
3. De wetenschappelijk directeur wordt benoemd, geschorst en ontslagen door het college van bestuur, gehoord de instituutsraad. De benoeming geschiedt voor een door het college van bestuur te bepalen termijn. In voorkomende gevallen, niet zijnde defungeren, kan het college van bestuur een vervanger aanwijzen.
4. De wetenschappelijk directeur kan om gewichtige redenen tussentijds worden ontslagen.
5. De wetenschappelijk directeur bezit de hoedanigheid van hoogleraar.
6. In overeenstemming met de betrokken faculteiten stelt de wetenschappelijk directeur van een onderzoeksinstituut een voordracht op voor de samenstelling van de raad van advies van een onderzoeksinstituut. De raad van advies wordt benoemd door het college van bestuur. De raad van advies bestaat uit minimaal vijf leden. Een of meer leden komen van buiten de universiteit, onder wie in elk geval de voorzitter. De decanen van de meest betrokken faculteiten maken deel uit van de raad van advies. Het vijfjarige instituutsplan wordt opgesteld door de wetenschappelijk directeur. De wetenschappelijk directeur legt het instituutsplan en de begroting voor aan de raad van advies. Het college van bestuur dient de begroting en instituutsplan goed te keuren.
7. Elk instituut heeft een hooglerarenkamer. De hooglerarenkamer bestaat uit de hoogleraren die in het instituut participeren. De wetenschappelijk directeur is voorzitter van de hooglerarenkamer. De hooglerarenkamer bespreekt de zaken van algemeen belang voor het onderzoeksinstituut.

Artikel 23 Richtlijnen aan de wetenschappelijk directeur

1. Het college van bestuur kan richtlijnen vaststellen met het oog op de organisatie en coördinatie van de uitoefening door de wetenschappelijk directeur van onder meer de bevoegdheid tot:
 - a. het vaststellen van de algemene richtlijnen voor de uitvoering van onderzoeksprogramma's;
 - b. het opstellen van het vijfjaarlijkse instituutsplan;
 - c. het vaststellen van het onderzoeksprogramma van het onderzoeksinstituut;
2. Het college van bestuur stelt een richtlijn als bedoeld in het vorige lid niet vast dan nadat het hierover overleg heeft gevoerd met de betrokken wetenschappelijk directeuren.

Artikel 24 Taken en bevoegdheden van de wetenschappelijk directeur

1. De wetenschappelijk directeur is verantwoordelijk voor de programmering (inhoudelijke keuzes), kwaliteitsbewaking en volumebeheersing van het onderzoek in het instituut.
2. De wetenschappelijk directeur is verder belast met de algemene leiding van het onderzoeksinstituut. Hij is voorts belast met het bestuur en de inrichting van het onderzoeksinstituut.
3. De wetenschappelijk directeur stelt de begroting en het jaarlijkse onderzoeksprogramma op. Hij is verantwoordelijk voor de inzet van het budget voor onderzoek en maakt daartoe afspraken met de decanen van de faculteiten.
4. De wetenschappelijk directeur werkt mee aan het bestuur van de universiteit, onder meer door deelname aan het UMTstrategisch beraad en het plegen van overleg met het college van bestuur over de voorbereiding van het instellingsplan en de begroting.

Artikel 25 Verantwoordings- en inlichtingenplicht van de wetenschappelijk directeur

De wetenschappelijk directeur is verantwoording schuldig aan het college van bestuur. Hij verstrekt het college van bestuur de gevraagde inlichtingen omtrent het onderzoeksinstituut.

§11 Leerstoelen en hoogleraren

Artikel 26 Instelling, taken en bevoegdheden

1. Een leerstoel wordt bekleed door een hoogleraar. Hoogleraren worden benoemd door het college van bestuur. Het college van bestuur kan besluiten tot de benoeming van onderscheiden diverse-typen hoogleraren met nader aan te duiden onderscheiden-bevoegdheden.
2. Met inachtneming van het gestelde in de laatste volzinnen van lid 1 is de hoogleraar verantwoordelijk voor de ontwikkeling van het toegewezen wetenschapsgebied en levert een bijdrage aan de ontwikkeling van onderwijs- en onderzoekprogramma's op het toegewezen wetenschapsgebied in overeenstemming met de betrokken decaan en wetenschappelijk directeur.
3. De decaan kan uit hoogleraren van verwante wetenschapsgebieden een leerstoelgroep vormen. Binnen de leerstoelgroep vindt afstemming plaats tussen de betrokken hoogleraren.
4. De hoogleraar is belast met het op een zo hoog mogelijk niveau houden of brengen van de kwaliteit van de medewerkers op het toegewezen vakgebied.
5. De hoogleraar doet opgave van zijn nevenfuncties en maakt deze openbaar.

§12 Bijzondere leerstoelen

Artikel 27 Instelling en reglement

1. Het bestuur van een rechtspersoon met volledige rechtsbevoegdheid kan bij het college van bestuur een gemotiveerd verzoek indienen tot bevoegdverklaring om bij de universiteit een bijzondere leerstoel te vestigen.
2. Bij dit verzoek moeten de statuten van de rechtspersoon en het reglement betreffende de oprichting van de leerstoel worden overlegd.
3. De statuten of het reglement dient te bevatten:
 - a. het voorschrift, dat de leerstoel onder toezicht staat van een college, bestaande uit tenminste 3 leden, van welke er tenminste 1 behoort tot de hoogleraren van de betrokken faculteit;
 - b. het voorschrift, dat de rechtspersoon de bijzonder hoogleraar niet aanstelt dan nadat de voorgenomen aanstelling door het college van bestuur is bekrachtigd;
 - c. het voorschrift, dat de rechtspersoon jaarlijks een verslag van de gedurende het afgelopen academisch jaar verrichte activiteiten met betrekking tot de leerstoel doet toekomen aan het college van bestuur.
4. Het college van bestuur besluit, gehoord de decaan van de betrokken faculteit, de wetenschappelijk directeur van het betrokken onderzoeksinstituut en het college van promoties. Het college kan aan de bevoegdverklaring een termijn verbinden.
5. Het college van bestuur stelt een procedure vast voor de benoeming van bijzonder hoogleraren.

III BEHEERSORGANISATIE

Artikel 28 Beheerseenheden

1. Elke faculteit, genoemd in artikel 3 van dit reglement, is een beheerseenheid.
2. Elk onderzoeksinstituut, als genoemd in artikel 5 van dit reglement, is een beheerseenheid.
3. Elke dienst, als genoemd in artikel 6 van dit reglement, is een beheerseenheid. Het college van bestuur kan andere beheerseenheden aanwijzen.
4. Aan het hoofd van een dienst als bedoeld in lid 3. staat de directeur. Het college van bestuur benoemt de directeur, gehoord de dienstraad.

Artikel 29 Beheerder

1. De decaan is de beheerder van de faculteit. Hij stelt een directeur bedrijfsvoering aan. Deze benoeming behoeft de goedkeuring van het college van bestuur.
2. De wetenschappelijk directeur is de beheerder van het onderzoeksinstituut als bedoeld in artikel 5 van dit reglement. Hij stelt een zakelijk directeur aan. Deze benoeming behoeft de goedkeuring van het college van bestuur
3. De directeur, als bedoeld in artikel 28 lid 4 van dit reglement, is de beheerder van de dienst.
4. Het college van bestuur kan voorschriften en aanwijzingen geven omtrent de bevoegdheden en taakinfilling van de beheerder.
5. De beheerder is verantwoording schuldig aan het college van bestuur voor de wijze van invulling van het beheersmandaat.

Artikel 30 Bevoegdheden van de beheerder

1. Het college van bestuur verleent de beheerder nader te bepalen mandaat om zijn functie uit te oefenen.
2. Bij langdurige afwezigheid van de beheerder kan het college van bestuur het in lid 1 bedoelde mandaat tijdelijk terugnemen en geheel of gedeeltelijk aan een andere persoon binnen de beheerseenheid verlenen.
3. De verlening van een mandaat geschiedt schriftelijk en is openbaar. De verlening geschiedt zoveel mogelijk gelijktijdig met de benoeming tot beheerder. De reikwijdte en de voorwaarden waaronder het mandaat wordt verstrekt worden daarbij aangegeven.
4. Binnen de grenzen van dit mandaat is de beheerder bevoegd namens en onder verantwoordelijkheid van het college van bestuur zelfstandig zaken af te doen en stukken te tekenen met inachtneming van dit reglement en desbetreffende voorschriften, aanwijzingen en richtlijnen van het college van bestuur.
5. Het mandaat wordt niet uitgeoefend als het college van bestuur te kennen geeft de behandeling van een zaak aan zich te houden.
6. Verrichtingen, handelingen, beschikkingen en toezeggingen die de universiteit binden of verbinden, kunnen slechts namens het college van bestuur geschieden door of namens de beheerder aan wie daartoe de bevoegdheid is verleend door het college van bestuur.

Artikel 31 Voorbehouden bevoegdheden

Het college van bestuur verleent in elk geval geen mandaat voor:

- a. de bevoegdheid tot het aanstellen en ontslaan van hoogleraren, directeuren, diensthoofden en andere categorieën door het college van bestuur aan te wijzen personeel, alsmede de indeling in de bijbehorende UFO-profielen en – niveau's;
- b. de bevoegdheid tot het opleggen van disciplinair strafontslag;
- c. het aanvragen van wettelijk vereiste vergunningen op het gebied van veiligheid, gezondheid en arbeidsomstandigheden;
- d. het aangaan van geldleningen, het beleggen van gelden en het openen van bank- of girorekeningen;
- e. het aanvaarden en doen van schenkingen en legaten;
- f. het opstellen van de jaarrekening;
- g. aanmerkelijke garantstellingen;
- h. het stichten van opstallen, het verkrijgen, vervreemden, bezwaren, huren en verhuren en in gebruik geven van onroerende zaken, waaronder het verlenen van toestemming tot het doorhalen van hypothecaire inschrijvingen en beslagen alsmede elke andere daad van eigendom;
- i. het voeren van rechtsgedingen, het opdragen van geschillen aan scheidslieden, het aangaan van dadingen, het toestemmen in een akkoord, het berusten in rechterlijke beslissingen en in de beslissing van scheidslieden.

Artikel 32 Gebouwenbeheer

1. Het beheer van de gebouwen en andere onroerende zaken die de universiteit in eigendom of gebruik heeft berust bij het college van bestuur.
2. Het college van bestuur kan per gebouw of andere onroerende zaak een beheerder aanwijzen.
3. Het college van bestuur verleent de beheerder nader te bepalen mandaat om zijn functie uit te oefenen.

Artikel 33 Inlichtingen

1. De beheerder stelt het college van bestuur onmiddellijk in kennis van omstandigheden of gebeurtenissen waardoor de normale gang van zaken binnen zijn beheerseenheid in ernstige mate wordt belemmerd of dreigt te worden belemmerd.
2. In spoedeisende omstandigheden neemt de beheerder, zo mogelijk na overleg met het college van bestuur, gepaste maatregelen ter verzekering van een zo goed mogelijke voortgang van de werkzaamheden binnen de beheerseenheid. De beheerder stelt het college van bestuur van de omstandigheden en de genomen maatregelen zo spoedig mogelijk op de hoogte.
3. De beheerder voorziet in zijn vervanging bij afwezigheid. De vervangingsregeling behoeft de goedkeuring van het college van bestuur.

Artikel 34 Middelen

Onverminderd artikel 30, 31, 32, en 33 van dit reglement is de beheerder belast met het beheer van de middelen die de beheerseenheid ter beschikking zijn gesteld. Beslissingen over de inzet van de middelen worden genomen in overeenstemming met de daartoe gegeven regels, richtlijnen en aanwijzingen van het college van bestuur en binnen het door de beheerder ontvangen mandaat.

IV Medezeggenschapsorganen

Artikel 35 Taak en samenstelling universiteitsraad

1. De taak van de universiteitsraad is gelegen in het door uitoefening van medezeggenschap bevorderen van de ontwikkeling en implementatie van het beleid in het belang van de universiteit, rekening houdend met de verschillende visies die leven in de universiteit. De raad bevordert naar vermogen openheid, openbaarheid en onderling overleg in de universiteit. De raad waakt voorts in de universiteit in het algemeen tegen discriminatie op welke grond dan ook en bevordert in het bijzonder de gelijke behandeling van mannen en vrouwen alsmede de inschakeling van gehandicapten en allochtonen.
2. De universiteitsraad bestaat uit 18 leden, te weten 9 leden gekozen uit en door het personeel en 9 leden gekozen uit en door de studenten.
3. Het overleg met de universiteitsraad wordt gevoerd in overeenstemming met het Reglement Universiteitsraad.
4. Het college van bestuur verstrekt de universiteitsraad tijdig de informatie die deze voor de vervulling van zijn taak redelijkerwijze nodig heeft.

Artikel 36 Overig

1. Elke faculteit heeft een faculteitsraad waarvan de bevoegdheden zijn benoemd in het UR-reglement.
2. Elk onderzoeksinstituut heeft een instituutsraad waarvan de bevoegdheden zijn benoemd in het instituutsreglement.
3. Ten bate van de centrale diensten zijn een of meer dienstraden ingesteld. De bevoegdheden van de dienstraden zijn benoemd in het reglement van de dienstraden.

V LOKAAL OVERLEG

Artikel 37 Lokaal overleg

1. Het lokaal overleg met de werknemersorganisaties wordt gevoerd in het Overleg Personeelszaken Universiteit Twente (OPUT).
2. Het overleg wordt gevoerd in overeenstemming met het Overlegprotocol van de CAO Nederlandse universiteiten.

VI Toegankelijke faciliteit en geschillenadviescommissie

Artikel 38 Toegankelijke faciliteit

1. Het college van bestuur richt een toegankelijke faciliteit in, als bedoeld in artikel 7.59a WHW. Een (aanstaande, voormalige) student of (aanstaande, voormalige) extraneus dient een klacht, beroep of bezwaar vanwege een genomen beslissing van een orgaan van de universiteit dan wel het ontbreken ervan schriftelijk in bij de faciliteit. De termijn voor het schriftelijk indienen van een beroep of bezwaar bedraagt 6 weken.
2. De faciliteit bevestigt de ontvangst van een binnengekomen klacht, beroep of bezwaar schriftelijk aan de betrokkene en zendt deze, nadat daarop de datum van ontvangst is aangetekend, zo spoedig mogelijk door aan het bevoegde orgaan. De datum van ontvangst, als bedoeld in het vorige lid, is bepalend voor de vraag of een klacht, beroep of bezwaar tijdig is ingediend.

Artikel 39 Geschillenadviescommissie

1. De universiteit heeft een geschillenadviescommissie. de leden van de geschillenadviescommissie zijn functioneel onafhankelijk.
2. De geschillenadviescommissie brengt advies uit aan het college van bestuur over bezwaren met betrekking tot andere beslissingen dan wel het ontbreken ervan op grond van de WHW en daarop gebaseerde regelingen dan die bedoeld in artikel 7.61 van de wet.
3. de geschillenadviescommissie gaat na of een minnelijke schikking tussen partijen mogelijk is.
4. Indien sprake is van onverwijlde spoed kan de voorzitter van de commissie desgevraagd bepalen dat de commissie zo spoedig mogelijk advies uitbrengt aan het college van bestuur. De voorzitter bepaalt binnen een week na ontvangst van het bezwaar of er sprake is van onverwijlde spoed en brengt betrokkenen en het college van bestuur hiervan zo spoedig mogelijk op de hoogte. Het college van bestuur neemt dan binnen vier weken na ontvangst van het bezwaar door de faciliteit een beslissing.
5. Het college van bestuur beslist na ontvangst van een bezwaar binnen tien weken, onverminderd de beslissingen op grond van de procedure bedoeld in het vorige lid.

VII REGELS VOOR HET GEBRUIK VAN GEBOUWEN, TERREINEN EN ANDERE UNIVERSITAIRE VOORZIENINGEN

Artikel 40 Voorschriften

Formatted: Font: Not Italic

1. Ieder, die gebruik maakt van universitaire gebouwen, terreinen en andere universitaire voorzieningen, daaronder begrepen materiële voorzieningen ten bate van het onderwijs en onderzoek, dient zich daarbij te houden aan de door of namens het college van bestuur ter zake gegeven voorschriften en mondeling dan wel schriftelijk gegeven aanwijzingen.
2. Voorts is ieder, die gebruik maakt van universitaire gebouwen, terreinen en andere universitaire voorzieningen, daaronder begrepen materiële voorzieningen ten bate van onderwijs en onderzoek, gehouden zich zodanig te gedragen dat hij
 - de universiteit of derden noch direct noch indirect schade berokkent of overlast bezorgt;
 - noch inbreuk maakt op een recht van de universiteit of van derden noch in strijd handelt met een wettelijke plicht;
 - in het algemeen niet handelt in strijd met hetgeen volgens ongeschreven recht in het maatschappelijk verkeer betaamt.
3. Als de persoon de voorschriften, zoals hierboven bedoeld, overtreedt, ernstige overlast binnen de gebouwen en terreinen van de universiteit heeft veroorzaakt en deze overlast ook na aanmaning door of vanwege het college van bestuur niet heeft gestaakt, kan het college van bestuur die persoon de toegang tot de instelling definitief ontzeggen of zijn inschrijving als student of extraneus beëindigen.

| 4.

Formatted: Bullets and Numbering

VIII SLOT- EN OVERGANGSBEPALINGEN

Artikel 41 Interpretatie

In gevallen waarin dit reglement niet voorziet of in het geval een artikel voor verschillende uitleg vatbaar is, beslist het college van bestuur.

Artikel 42 Inwerkingtreding

Dit reglement treedt in werking per

Artikel 43 Naamsaanduiding

Dit reglement kan worden aangehaald als: bestuurs- en beheersreglement (BBR) UT 2010.

