

Bindend Studieadvies Technische Natuurkunde

Deze informatie wordt uitgereikt tijdens het kennismakingsgesprek met de studieadviseur. Dit is een compacte versie van hoe zaken geregeld zijn rond BSA bij de opleiding TN. Voor de formele regelgeving wordt verwezen naar de [Onderwijsbijlage Bachelor OER TN](#) en de [Algemene UT regelingen BSA](#).

Wat is Bindend Studieadvies?

De bacheloropleiding Technische Natuurkunde is een opleiding die gebruik maakt van een zogenaamd bindend studieadvies (BSA). Een BSA wordt aan het eind van het eerste studiejaar gegeven. Je krijgt een negatief BSA wanneer je niet voldoet aan de BSA-norm van de opleiding. Een negatief BSA krijgen betekent dat je de studie niet mag voortzetten.

Waarom Bindend Studieadvies?

Bij aanvang van de studie vindt de bacheloropleiding TN het belangrijk dat iedereen zo snel mogelijk op de juiste plek belandt. De ervaring leert dat studenten die minder dan driekwart van het eerste jaar halen weinig kans hebben de studie succesvol af te ronden in vier jaar. De opleiding heeft er daarom voor gekozen die studenten een negatief bindend studieadvies te geven. Natuurlijk wordt er rekening gehouden met bijzondere omstandigheden.

Omdat wij veel waarde hechten aan een goede studieloopbaan, krijg je aan het begin van de studie een mentor toegewezen, die regelmatig met jou meekijkt en jouw wensen en mogelijkheden bespreekt.

Wat zijn de regels?

Het eerste jaar van TN, de B1 fase, heeft een omvang van 60 studiebelasting punten, uitgedrukt in ECTS. Het studiejaar is verdeeld in 4 modules van elk 10 collegeweken met een studiebelasting van 15 ECTS.

Je krijgt bij de bacheloropleiding TN een negatief BSA als je uiterlijk op 31 augustus van het eerste studiejaar dat je ingeschreven staat minder dan 45 ECTS aan moduleonderdelen uit het B1-programma met een voldoende hebt afgerond of niet hebt voldaan aan de aanvullende eisen.

Voor de aanvullende eisen geldt dat 3 van de 4 wiskunde onderdelen (Calculus 1, Calculus 2, Vector Calculus en Lineaire Algebra¹) en 3 van de 4 natuurkunde onderdelen (Dynamica en Relativiteit, Thermodynamica, Elektriciteit en Magnetisme en Engineering Systems) met een voldoende afgerond moeten zijn.

Bij een UITGESTELD advies moet de student in het daaropvolgende jaar alsnog voldoen aan de bovenstaande versoepelde norm voor het positieve BSA.

¹ Lineaire Structuren 1 voor studenten die de dubbelstudie TN/AM volgen.

De procedure

1. **Kennismakingsgesprek:** aan het begin van het studiejaar word je uitgenodigd door je mentor of studieadviseur.
2. **Voorlopig pre-advies:** ontvang je via e-mail of Osiris (uiterlijk in week 52) nadat de resultaten van module 1 bekend zijn.
3. **Tweede pre-advies:** ontvang je uiterlijk in week 10. De adviezen bij 2. en 3. zijn niet bindend en kunnen negatief, neutraal of positief zijn.
4. **Uitnodiging:** als je een negatief of neutraal advies hebt ontvangen, word je uitgenodigd voor een gesprek met jouw studieadviseur. De studie-aanpak en studiekeuze worden besproken.
5. **Eindadvies:** medio augustus ontvang je het eindadvies via e-mail/Osiris. Dit advies is positief als je aan de BSA-norm hebt voldaan of negatief wanneer je daar niet aan hebt voldaan. Uiteraard wordt in dit advies rekening gehouden met eventuele persoonlijke omstandigheden van de student. Het opleidingsbestuur kan daarnaast besluiten om het eindadvies uit te stellen tot in het tweede studiejaar. Dit wordt ingezet bij een student die niet voldoende studie-uren kan maken om te kunnen laten zien of deze de studie aankan, zoals bijvoorbeeld bij een studieswitch of zware persoonlijke omstandigheden.
6. Wanneer je een voorgenomen negatief studieadvies ontvangt, krijg je de mogelijkheid een hoorzitting aan te vragen. Je krijgt dan de gelegenheid om aan een gedelegeerde van het opleidingsbestuur toe te lichten waarom je meent dat dit voorgenomen negatief advies onterecht is. Een hoorzitting dient binnen 5 werkdagen na ontvangst van het voorgenomen advies aangevraagd te worden via het emailadres tn-tnw@utwente.nl

Bij persoonlijke omstandigheden

1. **Melden:** geef zo vroeg mogelijk bij je studieadviseur aan dat je studievertraging gaat oplopen. Er wordt eventueel een studieplan gemaakt.
2. **Toetsingsaanvraag na module 1:** in overleg met de studieadviseur, kun je de omstandigheden al een vroegtijdig laten toetsen door de Commissie Persoonlijke Omstandigheden (CPO). Dat kan alleen in situaties waarbij het niet toetsen een negatieve invloed kan hebben op jouw persoonlijke situatie.
3. **Reguliere toetsingsaanvraag:** je onderneemt actie (in overleg met je studieadviseur) wanneer je niet aan de BSA-norm kunt voldoen. De toetsingsaanvraag moet je voor **30 juni van het lopende studiejaar** indienen via het [online formulier](#) met bewijsstukken:
 1. **Ziekte, handicap/functiebeperking:** een verklaring van jouw arts of psycholoog. Je kunt hiervoor de [standaard medische verklaring](#) laten invullen. Je kunt ook contact op nemen met een [campushuisarts](#).
 2. **Zwangerschap/bevalling:** een verklaring van de verloskundige of gynaecoloog met de verwachte geboortedatum of een geboortebewijs. Bij een zwangerschap wordt aangenomen dat je vier maanden niet of nauwelijks in staat bent om te studeren. Als de studievertraging groter is, moet daarvoor een andere grond zijn. Een [medische verklaring](#) is dan verplicht.
 3. **Bijzondere familieomstandigheden:** zo mogelijk een ondersteunde verklaring inleveren. Dat kan bijvoorbeeld een verklaring van een arts of psycholoog zijn of een overlijdensbericht bij overlijden familieleden.
 4. **Erkende bestuursfuncties:** (lidmaatschap UR, FR, OLC of bestuur zoals vermeld in FOBOS, bijlage B, Cat. 3): een verklaring van de vereniging inleveren over de functie en de bestuursperiode.
 5. **Erkend topatleet of topartiest:** erkenningsbesluit UT inleveren.
4. **Gesprek met studentendecaan:** dit gesprek moet plaatsvinden voor de CPO jouw aanvraag behandelt. Je moet voor **30 juni van het lopende studiejaar** [een afspraak hebben gemaakt met de studentendecaan](#). De studentendecaan of griffie kan je

vervolgens vrijstellen van het gesprek, dit krijg je te horen na het indienen van de aanvraag. Op jouw verzoek mag je het gesprek natuurlijk door laten gaan. De studentendecaan kan advies geven en helpen met de formulering van je probleem in je eigen verklaring. Ook kan deze adviseren of andere (financiële) regelingen van toepassing zijn.

5. **Advies CPO:** deze beoordeelt de geldigheid, de verwachte duur en de ernst van de persoonlijke omstandigheden en brengt hierover een advies uit aan de opleidingsdirecteur (je krijgt een kopie).
6. **Besluit opleidingsdirecteur:** deze geeft het eindadvies BSA (positief, negatief of uitgesteld) af en houdt daarbij rekening met het advies van de CPO.

Belangrijke adressen

Studieadviseurs TN

Dr. ir. Carlijn van Emmerik

Carré kamer C4633

Tel: 0534892569

Email: c.i.vanemmerik@utwente.nl**Dr. Dejana Djokovic**

Carré kamer C4629

Tel: 053 489 1182

Email: d.djokovic@utwente.nl

Via <https://tnw.planner.utwente.nl/> kan een afspraak gemaakt worden.

Studentendecanen: Rode Balie (Vrijhof 3^e vloer, kamer 311), Telefoon: 053 489 2035

<https://www.utwente.nl/nl/sgw/begeleiding-door-professionals/studentendecaan/>