

Declareren gewerkte uren UT flex 2.0

Inleiding

Binnen UT flex 2.0 kun je maandelijks de gewerkte uren declareren en aanbieden bij de goedkeurder. Je hebt slechts een keer per maand de mogelijkheid om de gewerkte uren van alle lopende klussen digitaal aan te bieden aan de goedkeurder.

De goedkeurder ontvangt een e-mail met het verzoek uren goed te keuren. De goedkeurder kan je uren goed of afkeuren. Na het goedkeuren of afkeuren van de gewerkte uren ontvang je een zogenaamde beoordelingsmail. Mochten uren worden afgekeurd, dan heb je de mogelijkheid om deze uren alsnog, na correctie, weer aan te bieden bij de goedkeurder. Afkeuring van uren kan alleen met een duidelijke motivering van de goedkeurder. Als een goedkeurder niet tijdig goedkeurt, ontvangt hij een herinneringsmail. Jij ontvangt deze mail ook.

Aandachtspunten declareren van gewerkte uren:

- Je kunt maximaal 16 uren per dag en 165 uren per maand declareren.
- Je mag maximaal € 125,- declareren per maand bij een klus die via de vrijwilligersregeling loopt.
- De gewerkte uren moeten binnen 3 maanden na verrichting van de werkzaamheden worden gedeclareerd en goedgekeurd.
- Maximum aantal uren voor een klus mag niet worden overschreden.
- Goedgekeurde uren voor de 10e van de maand garandeert een uitbetaling in dezelfde maand.
- Uitbetaling vindt altijd rond 24e van de maand plaats.



Declareren gewerkte uren UT flex 2.0

1. Via <http://webapps.utwente.nl/utflex> ga je naar de webapplicatie UT flex 2.0 en log je in met je S-nummer.
2. Kies voor de button *Urenregistratie*

UT-FLEX - HET VIRTUELE UITZENDBUREAU

URENREGISTRATIE | KLUSSEN | MIJN PROFIEL | NEDERLANDS

URENREGISTRATIE

Toon resultaten Zoeken:

Periode	Uren	Taken	Status	Omschrijving
2015-03	0	0	Nog geen uren geschreven	CCC Communicatie
2015-02	0	0	Nog geen uren geschreven	CCC Communicatie
2015-01	0	0	Nog geen uren geschreven	CCC Communicatie
2014-12	15	0	Betaalbaar gesteld per 2014-12	CCC Communicatie

1 t/m 4 uit 4 resultaten

3. Je ziet een overzicht van de klus(sen) waaraan je bent gekoppeld en kiest voor de klus en periode waarvan je de uren wilt registreren .
4. In de toelichting geef je een omschrijving van de verrichte werkzaamheden.

UT-FLEX - HET VIRTUELE UITZENDBUREAU

URENREGISTRATIE | KLUSSEN | MIJN PROFIEL | NEDERLANDS

URENREGISTRATIE PERIODE 2015-01

KLUS OMSCHRIJVING: CCC COMMUNICATIE

Taak omschrijving : secretariaatswerkzaamheden
 Klusnummer : 100146620
 Taak nummer : 001
 Status : Nog geen uren geschreven

Datum	Uren	Toelichting	Datum	Uren	Toelichting
Do 1	<input type="text"/>	<input type="text"/>	Za 17	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Vr 2	<input type="text"/>	<input type="text"/>	Zo 18	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Za 3	<input type="text"/>	<input type="text"/>	Ma 19	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Zo 4	<input type="text"/>	<input type="text"/>	Di 20	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Ma 5	<input type="text"/>	<input type="text"/>	Wo 21	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Di 6	<input type="text"/>	<input type="text"/>	Do 22	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Wo 7	<input type="text"/>	<input type="text"/>	Vr 23	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Do 8	<input type="text"/>	<input type="text"/>	Za 24	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Vr 9	<input type="text"/>	<input type="text"/>	Zo 25	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Za 10	<input type="text"/>	<input type="text"/>	Ma 26	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Zo 11	<input type="text"/>	<input type="text"/>	Di 27	<input type="text"/>	<input type="text"/>



Declareren gewerkte uren UT flex 2.0

5. Ga na *Aan te bieden maanden*.

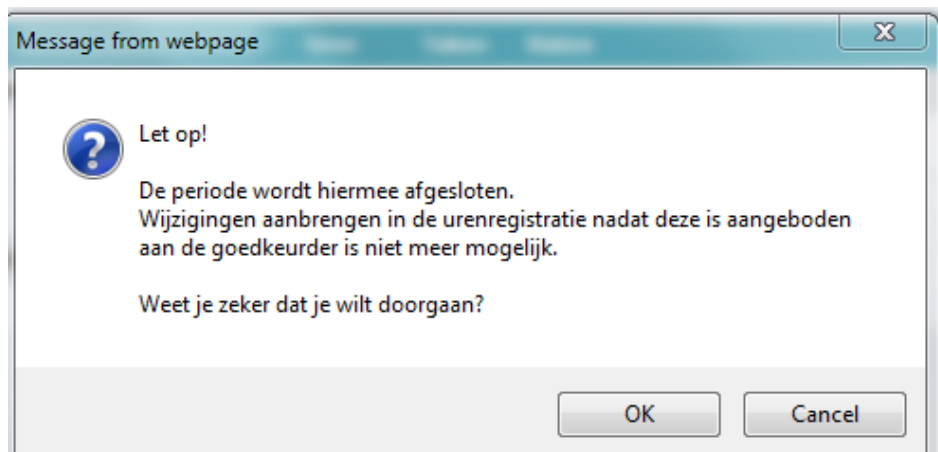
The screenshot shows a web application interface with the following sections:

- Functies**: A dropdown menu.
- Persoonsgegevens**: Fields for Studentnr, Flexwerkernr, and Naam student, with a Cancel button.
- Ingevoerde declaraties**: A table with columns: Periode, Klus, Omschrijving, Werkzaamheid, Aantal uren, Fixed Price, and Verw Status. A Nieuwe declaratie button is present.
- Aan te bieden maanden**: A table with columns: Periode and Aantal klussen.

Periode	Klus	Omschrijving	Werkzaamheid	Aantal uren	Fixed Price	Verw Status
2015-04	100194089-001	FAIS	FAIS	39	-	Vastgelegd

Periode	Aantal klussen
2015-04	1

Let op! Je hebt slechts één keer per maand de mogelijkheid om de gewerkte uren van alle lopende klussen digitaal aan te bieden bij de goedkeurder. Wijzigingen of toevoegen van gewerkte uren in de urenregistratie is niet meer mogelijk nadat de urenregistratie is aangeboden bij de goedkeurder.



6. Een bericht wordt naar de goedkeurder gestuurd.






Declareren gewerkte uren UT flex 2.0

UT-FLEX - HET VIRTUELE UITZENDBUREAU

URENREGISTRATIE | KLUSSEN | MIJN PROFIEL | NEDERLANDS

URENREGISTRATIE

Toon resultaten Zoeken:

Periode	Uren	Taken	Status	Omschrijving
2015-03	0	0	Nog geen uren geschreven	CCC Communicatie 
2015-02	0	0	Nog geen uren geschreven	CCC Communicatie 
2015-01	6	0	Aangeboden ter goedkeuring	
2014-12	15	0	Betaalbaar gesteld per 2014-12	CCC Communicatie 

1 t/m 4 uit 4 resultaten 

7. In het overzicht Urenregistratie is de status van de geregistreerde uren in te zien.



Declareren gewerkte uren UT flex 2.0

UT-FLEX - HET VIRTUELE UITZENDBUREAU

URENREGISTRATIE
KLUSSEN
MIJN PROFIEL
NEDERLANDS

URENREGISTRATIE PERIODE 2014-12

TAAK OMSCHRIJVING: CCC COMMUNICATIE

Klusnummer : 100146620
 Status : Betaalbaar gesteld per 2014-12
 Schaal : Schaal 06
 Periodiek : 02
 Uurloon : € 11,92
 Periode van koppeling : 01-12-2014 tot en met 31-03-2015

Datum	Uren	Toelichting
01-12-2014	1	
02-12-2014	2	
03-12-2014	3	
04-12-2014	4	
05-12-2014	5	
Totaal	15	

[← Terug naar periode overzicht](#)

8. Op klusniveau zie je een overzicht van de geregistreerde uren van een klus over een periode.

UT-FLEX - HET VIRTUELE UITZENDBUREAU

URENREGISTRATIE
KLUSSEN
MIJN PROFIEL
NEDERLANDS

Overzicht urenregistratie periode 2014-12
Overzicht vergoedingen periode 2014-12

URENREGISTRATIE PERIODE 2014-12

#	Omschrijving	Uren	Taken	Status
CCC Communicatie (Klusnummer 100146620)				
001	CCC Communicatie	15		Betaalbaar gesteld per 2014-12
Totaal		15		

[← Terug naar overzicht](#)

9. Via *Overzicht vergoeding periode* kan je de betaalbaar gestelde uren van een bepaalde klus inzien.
 10. Een digitale salarisstrook is op te vragen via de webapplicatie.

Mocht je vragen hebben over UT flex 2.0, neem dan contact op met de Servicedesk HR via utflex@utwente.nl of via 489 8011.