UNIVERSITEIT TWENTE.

**A. Persoonlijke gegevens:**

Naam en voorletters:……..M / V
(gehuwde vrouwen: svp meisjesnaam vermelden)

Geboortedatum……

e-mail: ……..

Faculteit / dienst: ……..

**B. Te declareren uren Opting In:**

| Maand | Totaal gewerkt in maand | | Maand | Totaal gewerkt in maand | |
|---|---|---|---|---|---|
| | DAGEN | UREN | | DAGEN | UREN |
| januari | | | juli | | |
| februari | | | augustus | | |
| maart | | | september | | |
| april | | | oktober | | |
| mei | | | november | | |
| juni | | | december | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| totaal uit te betalen | | | totaal uit te betalen | |

Datum…… Handtekening declarant: ……

**C. Vergoeding t.l.v. OFI-nummer:**

OFI-nummer aantal uren _____

OFI-nummer aantal uren _____

OFI-nummer aantal uren _____

**D. Te betalen bruto vergoeding en ondertekening beheerder**

Bruto vergoeding per uur : €……

Datum …… Handtekening beheerder:……

**E. Ter informatie**

Dit formulier kunt u **uitsluitend** gebruiken voor het declareren van uren die uitbetaald worden via de Opting – in procedure.

Dit formulier na ondertekening door de beheerder sturen naar HRIA salarisadministratie Spiegel vloer 5.