

**Regels van de examencommissie
van de bacheloropleiding
Gezondheidswetenschappen (GZW)
en de masteropleiding
Health Sciences (HS) (art. 7.12
WHW)****Rules of the Examination Board
of the bachelor's program
Gezondheidswetenschappen (GZW)
and the master's program
Health Sciences (HS) (art. 7.12
WHW)**

Inhoudopgave - Table of contents	
Algemene bepalingen	2
General provisions	
Begripsbepalingen	2
Begripsbepalingen	
Artikel 1 De examencommissie	2
Article 1 The Examination Board	
Artikel 2 Examinatoren	3
Article 2 Examiners	
Artikel 3 Opstellen en vorm van tentamens of toetsen en de wijze van toetsing	3
Article 3 Composition and format of examinations or tests and the manner of testing	
Artikel 4 Schriftelijke en mondelinge tentamens of toetsen	3
Article 4 Written and oral examinations or tests	
Artikel 5 Orde tijdens tentamens of toetsen	3
Article 5 Order during exams or tests	
Artikel 6 Fraude	4
Article 6 Fraud	
Artikel 7 Regels in geval van calamiteiten	5
Article 7 Rules in case of calamities	
Artikel 8 Vaststelling en bekendmaking van de uitslag van tentamens geldig voor de bacheloropleiding GZW en de masteropleiding HS	5
Article 8 Determination and announcement of the results of examinations valid for the Bachelor's degree program GZW and the Master's degree program HS	
Artikel 9 Vrij programma	6
Article 9 Free program	
Artikel 10 Herkansingen	6
Article 10 Resits	
Artikel 11 Uitslag van het bachelor- en masterexamen	7
Article 11 Results of the bachelor's and master's exams	
Artikel 12 Uitzonderlijke bekwaamheid	8
Article 12 Exceptional ability	
Artikel 13 Bachelor- en Masterafstudeercommissie	8
Article 13 Bachelor and Master graduation committee	
Artikel 14 Inwerkingtreding	9
Article 14 Entry into force	

Algemene bepalingen

1. Voor de taal van van de opleidingsspecifieke bijlage van de onderwijs- en examenregeling en de regels en richtlijnen van de examencommissie geldt het volgende:
 - a. In geval van onduidelijkheid is de Nederlandse versie van de regels van de examencommissie bindend.

Begripsbepalingen

In aanvulling op de begripsbepalingen in artikel 1.2 van het algemeen gedeelte van het opleidingsdeel van het studentenstatuut inclusief de onderwijs- en examenregeling van de bachelor- en masteropleidingen van de faculteit TNW wordt in deze Regels van de examencommissie verstaan onder:

1. **Module:** totaal van 15 EC van één of meerdere onderwijseenheden waarin disciplinaire kennis, vaardigheden en attitude zo veel mogelijk op een geïntegreerde en/of samenhangende wijze worden ontwikkeld en getoetst;
2. **Moduleonderdeel:** onderdeel van een module (equivalent van onderwijsonderdeel) dat afgesloten wordt met één of meerdere toetsen;
3. **Onderwijseenheid:** onderdeel van een opleiding als bedoeld in artikel 7.3 leden 2 en 3 van de WHW. dat wordt afgesloten met een tentamen en waaraan EC's worden toegekend;
4. **Onderwijsonderdeel:** onderdeel van een onderwijseenheid dat afgesloten wordt met een of meerdere toetsen;
5. **Project:** onderdeel van een module waarin verschillende module-onderdelen worden toegepast en/of geïntegreerd;
6. **Projectgroep:** groep studenten die onder begeleiding van een tutor werkt aan een projectopdracht;
7. **Tentamen:** Een onderzoek naar de kennis, het inzicht en de vaardigheden van de student, alsmede de beoordeling van de uitkomsten van dat onderzoek (art. 7.10 WHW); een tentamen kan uit een aantal toetsen bestaan;
8. **Toets:** Een onderzoek naar de kennis, het inzicht en de vaardigheden van de student, alsmede de beoordeling van de uitkomsten van dat onderzoek. Een toets is een onderdeel van een tentamen. Wanneer het tentamen van een onderwijseenheid uit één toets bestaat, is het toetsresultaat bij vaststelling het tentamenresultaat;
9. **Tentamenresultaat:** resultaat van een onderwijseenheid/module;
10. **Tutor:** procesbegeleider van studenten bij de uitvoering van het project binnen een module.

Artikel 1 De examencommissie

1. De examencommissie kiest uit haar midden een vicevoorzitter.
2. De examencommissie kan zich laten bijstaan door bij de opleiding betrokken medewerkers zoals opleidingsdirecteur, opleidingscoördinator, modulecoördinatoren, studieadviseur, ab actis. Zij hebben een adviserende stem in de vergaderingen.
3. De examencommissie kan de studieadviseurs om advies vragen over te nemen beslissingen die de individuele studenten aangaan; daarbij zal de over studenten gegeven informatie als vertrouwelijk worden beschouwd.
4. De examencommissie kan, voor zover de wet of deze regeling zich daar niet tegen verzetten, besluiten om bepaalde haar toekomstige bevoegdheden, eventueel voorzien van beperkende randvoorwaarden, te mandateren aan de voorzitter of de vicevoorzitter van de examencommissie.
5. Een lid van BOZ-TNW treedt in de vergaderingen van de examencommissies op als griffier.
6. De vergaderingen van de examencommissie zijn besloten.

General provisions

1. The following applies to the language of the program-specific appendix to the Teaching and Examination Regulations and the rules and guidelines of the Examination Board:
 - a. In the event of uncertainty, the Dutch version of the rules of the Examination Board is binding.

Definitions

In addition to the definitions in Article 1.2 of the general part of the course section of the Student Charter, including the Teaching and Examination Regulations of the Bachelor's and Master's programs of the Faculty of Applied Sciences, these Rules of the Examination Board have the following meanings:

1. **Module:** a total of 15 ECs of one or more study units in which disciplinary knowledge, skills and attitude are developed and tested as much as possible in an integrated and/or coherent manner;
2. **Module component:** part of a module (equivalent to an educational component) that is concluded with one or more tests;
3. **Unit of study:** part of a study program as referred to in Article 7.3, paragraphs 2 and 3, of the WHW. this is concluded with an exam and to which ECs are awarded;
4. **Educational component:** part of an educational component that is concluded with one or more tests;
5. **Project:** part of a module in which different module parts are applied and / or integrated;
6. **Project group:** group of students who work on a project assignment under the supervision of a tutor;
7. **Exam:** An examination of the knowledge, insight and skills of the student, as well as the assessment of the results of that examination (art. 7.10 WHW); an exam can consist of a number of tests;
8. **Test:** An investigation into the knowledge, insight and skills of the student, as well as an assessment of the results of that investigation. A test is part of an exam. If the examination of a unit of study consists of one test, the test result is the examination result upon determination;
9. **Exam result:** result of an educational unit / module;
10. **Tutor:** process supervisor of students during the implementation of the project within a module.

Article 1 The Examination Board

1. The Examination Board elects a vice-chairman from among its members.
2. The Examination Board may be assisted by employees involved in the study program, such as study program director, study program coordinator, module coordinators, study adviser, ab actis. They have an advisory role in the meetings.
3. The Examination Board can ask the study advisers for advice on decisions to be taken that affect individual students; the information given about students will be regarded as confidential.
4. Insofar as the law or these regulations do not oppose this, the Examination Board may decide to mandate certain powers it is entitled to, possibly subject to restrictive preconditions, to the chairperson or vice-chairperson of the Board of Examiners.
5. A member of BOZ-TNW acts as registrar in the meetings of the examination boards.
6. The meetings of the Examination Board are closed.

Artikel 2 Examinatoren

1. Per academisch jaar wijst de examencommissie per onderwijseenheid examinatoren aan voor het afnemen van tentamens en toetsen en het vaststellen van de uitslag daarvan (WHW art. 7.12c.).
2. Ten behoeve van de kwaliteit van de tentamens en toetsen hanteert de examencommissie bij het aanwijzen van de examinatoren de volgende criteria:
 - a. De rol van examiner beperkt zich tot het vakdomein waarbinnen de examiner als deskundige erkenning geniet.
 - b. Het opleidingsniveau van een examiner ligt minimaal een niveau hoger dan het opleidingsniveau van de onderwijseenheid waarvoor die als examiner wordt aangewezen.
3. De examiner beschikt over voldoende onderwijskwalificaties m.n. op het gebied van toetsing. Minimaal wordt verwacht dat een examiner een Basis Kwalificatie Onderwijs heeft, ermee bezig is of daarvoor is vrijgesteld.
4. In het geval van meerdere examinatoren per onderwijseenheid wijst de examencommissie één van hen aan als verantwoordelijk examiner.
5. De examinatoren verstrekken de examencommissie de gevraagde inlichtingen.

Artikel 3 Opstellen en vorm van tentamens of toetsen en de wijze van toetsing

1. Voordat een examiner een tentamen of schriftelijke toets afneemt, beoordeelt tenminste één andere ter zake kundige docent of het voorgenomen tentamen of de toets valide, betrouwbaar en transparant is.
2. In de omschrijving in het cursusinformatiesysteem is de wijze van tentaminering vastgelegd. Het volledige toetschema staat vermeld in Canvas.
3. De aangewezen examiner kan ten gunste van de student van het gestelde in lid 2 van dit artikel afwijken.

Artikel 4 Schriftelijke en mondelinge tentamens of toetsen

1. Een schriftelijk tentamen of toets duurt ten hoogste 3 uur; een mondeling tentamen of toets ten hoogste 1½ uur. Voor studenten met een functiebeperking kan hiervan worden afgeweken volgens artikel 7 van de algemeen gedeeltes van de onderwijs- en examenregelingen van GZW en HS.
2. De beoordeling van een schriftelijk tentamen of toets vindt plaats aan de hand van vooraf opgestelde normen voor de verschillende opgaven of delen van opgaven van het tentamen of van de toets vastgelegd in het toetsplan. Het bij een schriftelijk tentamen of toets maximaal per opgave te behalen aantal punten wordt aan de studenten bekend gemaakt door dit bij de tentamen- of toetsopgaven te vermelden.
3. Het mondeling afnemen van een tentamen of toets is openbaar. Daarbij gelden de bepalingen van artikel 4.5 lid 2 en 3 van het algemeen gedeelte van het opleidingsdeel van het studentenstatuut inclusief de onderwijs- en examenregeling van de bacheloropleiding van de faculteit TNW en artikel 4.4 lid 2 en 3 van het algemeen gedeelte van het opleidingsdeel van het studentenstatuut inclusief de onderwijs- en examenregeling van de masteropleidingen van de faculteit TNW.
4. De examiner kan niet meer dan één student tegelijk mondeling tentamineren, tenzij in onderling overleg tussen examiner en betrokken studenten anders is overeengekomen. In het geval van projectonderwijs of andere vormen van groepsonderwijs kan de groep gezamenlijk mondeling worden getoetst.

Artikel 5 Orde tijdens tentamens of toetsen

1. Bij elk schriftelijk tentamen of toets worden door de verantwoordelijk examiner één of meerdere surveillanten aangewezen om er op toe te zien dat de tentamen- of toetszitting in goede orde verloopt.

Article 2 Examiners

1. Each academic year, the examination board appoints examiners per unit of study to conduct interim examinations and tests and determine the results thereof (WHW art. 7.12c.).
2. To ensure the quality of the examinations and tests, the Examination Board applies the following criteria when appointing the examiners:
 - a. The role of examiner is limited to the discipline in which the examiner is recognized as an expert.
 - b. The educational level of an examiner is at least one level higher than the educational level of the unit of study for which he is appointed as an examiner.
3. The examiner has sufficient educational qualifications, particularly in the field of testing. As a minimum, it is expected that an examiner has a Basic Teaching Qualification, is working on it or is exempted from it.
4. In the case of several examiners per study unit, the Examination Board will appoint one of them as the responsible examiner.
5. The examiners provide the Examination Board with the requested information.

Article 3 Composition and format of examinations or tests and the manner of testing

1. Before an examiner administers an interim examination or written test, at least one other expert lecturer will assess whether the intended interim examination or test is valid, reliable and transparent.
2. The examination method is recorded in the description in the course information system. The full test schedule is listed in Canvas.
3. The appointed examiner may deviate from the provisions of paragraph 2 of this article in favor of the student.

Article 4 Written and oral examinations or tests

1. A written exam or test lasts no more than 3 hours; an oral exam or test for no more than 1½ hours. Students with a disability may deviate from this in accordance with Article 7 of the general parts of the education and examination regulations of GZW and HS.
2. The assessment of a written interim examination or test takes place on the basis of pre-established standards for the various assignments or parts of assignments of the interim examination or test laid down in the test plan. The maximum number of points that can be obtained in a written examination or test per item will be announced to the students by stating this with the examination or test items.
3. Oral examinations or tests are public. The provisions of Article 4.5, paragraphs 2 and 3 of the general part of the course part of the Student Charter, including the Teaching and Examination Regulations of the Bachelor's degree program of the Faculty of Applied Sciences and Article 4.4, paragraphs 2 and 3 of the general part of the course part of the Student Charter, including the Teaching and Examination Regulations of the Masters programs of the Faculty of Applied Sciences.
4. The examiner cannot take oral examinations for more than one student at a time, unless agreed otherwise in mutual consultation between the examiner and the students involved. In the case of project education or other forms of group education, the group can be jointly tested orally.

Article 5 Order during exams or tests

1. For each written examination or test, the responsible examiner appoints one or more invigilators to ensure that the examination or test session runs smoothly.

2. Gerechtigd tot het afleggen van een schriftelijk tentamen of toets zijn die studenten die zich volgens de regels hebben ingeschreven voor de betreffende module.
3. Niet aangemelde studenten kunnen ter plaatse door de surveillant worden uitgesloten van deelname.
4. Tijdens een tentamen- of toetszitting moeten alle elektronische hulpmiddelen uit staan, met uitzondering van de hulpmiddelen waarvoor de examiner expliciet toestemming heeft gegeven om die te gebruiken. Overige regels die gelden tijdens een toets- en/of tentamenzitting staan beschreven in het document 'Regels tijdens toetsen en tentamens GZW-HS en richtlijnen surveillanten' d.d. 25 juni 2018.
5. Tijdens een tentamen of toets moet de student zich legitimeren met een bewijs van inschrijving (collegekaart).
6. Bij aanvang van het tentamen of de toets vermeldt de student op al zijn tentamen- of toetswerk zijn naam en studentnummer.

Artikel 6 Fraude

1. Onder fraude wordt in ieder geval verstaan:
 - a. Het bij tentamens of toetsen en tentamen- of toetsonderdelen gebruik maken van meer of andere hulpmiddelen dan die waarvan de verantwoordelijke examiner vóór het tentamen of toets of tentamen- of toetsonderdeel heeft bekendgemaakt dat ze waren toegestaan.
 - b. Het bij tentamens of toetsen en tentamen- of toetsonderdelen gebruik maken van hulpmiddelen of hulp waarvan de student wist of behoorde te weten dat zij niet waren toegestaan. Daaronder wordt o.a. verstaan:
 - i. Spieken, al dan niet:
 - met behulp van spiekbriefjes
 - door af te kijken bij tentamens of toetsen
 - door af te laten kijken bij tentamens of toetsen
 - door tijdens de uren dat een tentamen wordt afgenomen en terwijl het werk nog niet is ingeleverd, betreffende de tentamen- of toetsstof in contact te treden met anderen dan de surveillanten.
 - met behulp van elektronische apparatuur
 - en alle overige vormen van spieken.
 - Valsheid in geschifte c.q. plagiaat.
 - c. Gedrag van studenten waarvan de examiner vóór het afnemen van het tentamen of toetsonderdeel heeft bekendgemaakt dat de examiner het als frauduleus beschouwt.
 - d. Plagiaat.
2. De bepalingen in het vorige lid gelden voor alle vormen van tentamens of toetsen of tentamen- of toetsonderdelen.
3. De examencommissie dient door de examiner en/of de opleiding altijd op de hoogte te worden gebracht van een mogelijk geval van fraude. De examencommissie kan, alle betrokken partijen gehoord hebbende, passende maatregelen treffen.
4. Indien een student fraudeert, kan de examencommissie de betrokkene het recht ontnemen één of meer door de examencommissie aan te wijzen tentamens of toetsen of examens af te leggen, gedurende een door de examencommissie te bepalen termijn van ten hoogste een jaar. Bij ernstige fraude kan het instellingsbestuur op voorstel van de examencommissie de inschrijving van de betrokkene definitief beëindigen (WHW art.7.12b lid 2). De betrokkene krijgt geen beoordeling voor de onderwijsseenheid waarbij de fraude is vastgesteld.

2. Entitled to take a written examination or test are those students who have enrolled according to the rules for the module concerned.
3. Students who are not registered can be excluded from participation on site by the invigilator.
4. During an examination or test session, all electronic aids must be switched off, with the exception of aids for which the examiner has explicitly given permission to use them. Other rules that apply during a test and / or exam session are described in the document "Rules during tests and exams GZW-HS and guidelines for invigilators" dated 25 June 2018.
5. During an exam or test, the student must identify himself with a proof of registration (student card).
6. At the start of the exam or test, the student must state his name and student number on all his exam or test work.

Article 6 Fraud

1. Fraud is in any case understood to mean:
 - a. The use of additional or different aids for examinations or tests and examination or test components than those that the responsible examiner announced to be permitted before the examination or test or examination or test component.
 - b. The use of aids or assistance during exams or tests and examination or test components that the student knew or should have known were not allowed. This includes:
 - i. Cheating, whether or not:
 - using cheat sheets
 - by copying exams or tests
 - by copying exams or tests
 - by contacting persons other than the invigilators regarding the examination or test material during the hours that an examination is being held and while the work has not yet been submitted.
 - using electronic equipment
 - and all other forms of cheating.
 - Forgery or plagiarism.
 - c. Behavior of students whose examiner has announced that the examiner considers it fraudulent before taking the interim examination or examination or test component.
 - d. Plagiarism.
2. The provisions in the previous paragraph apply to all forms of examinations or tests or examination or test components.
3. The Examination Board must always be informed by the examiner and / or the study program of a possible case of fraud. After hearing all the parties involved, the Examination Board can take appropriate measures.
4. If a student commits fraud, the Board of Examiners may deny the person concerned the right to take one or more interim or other examinations, to be designated by the Board of Examiners, during a period of no more than one year to be determined by the Board of Examiners. In case of serious fraud, the board of the institution can definitively terminate the enrollment of the person concerned at the proposal of the Examination Board (WHW Article 7.12b paragraph 2). The person concerned will not be assessed for the unit of study in which the fraud was established.

Artikel 7 Regels in geval van calamiteiten

1. Het College van Bestuur of namens deze de gebouwbeheerder stelt vast of er sprake is van een calamiteit of een dreigende calamiteit.
2. Zodra dit is vastgesteld, wordt (een deel van) het gebouw ontruimd volgens de daarvoor geldende procedures.
3. De examencommissie wordt binnen een werkdag door de examiner op de hoogte gesteld van de in lid 1 bedoelde calamiteit.
4. Indien er zich calamiteiten voordoen of dreigen voor te doen tijdens of kort voor een tentamen of toets geldt het volgende: Indien er een calamiteit is te verwachten voor aanvang van een tentamen of toets, wordt het tentamen of de toets uitgesteld met onmiddellijke ingang. De verantwoordelijk examiner stelt in overleg met de examencommissie een nieuw tentamen- of toetstijdstip vast.
5. Het nieuw vastgestelde tentamen- of toetsmoment, dat binnen een maand plaatsvindt (de vakantiemaanden niet meegerekend), is bindend. Dit nieuwe tentamen- of toetsmoment wordt binnen drie werkdagen nadat het gebouw weer is vrijgegeven bekendgemaakt via de gebruikelijke media.
6. Indien er zich calamiteiten voordoen of dreigen voor te doen tijdens of kort voor een college of practicum, dan wordt dit college of practicum uitgesteld met onmiddellijke ingang. De verantwoordelijk examiner stelt in overleg met de examencommissie een nieuw college- of practicumtijdstip vast.
7. Het nieuwe tijdstip van het college of practicum wordt binnen drie werkdagen volgend op het vrijgeven van het gebouw bekendgemaakt via de gebruikelijke media.
8. Indien er een calamiteit plaatsvindt of is te verwachten tijdens een tentamen of toets dient er, indien mogelijk, als volgt te worden gehandeld:
 - a. Op al het tentamen- of toetswerk wordt bij aanvang van het tentamen of de toets de naam en het studentnummer door de student vermeld.
 - b. De aanwezigen dienen op last van de verantwoordelijke instantie of surveillant direct de tentamen- of toetszaal te verlaten.
 - c. De studenten laten het gemaakte tentamen- of toetswerk achter in de tentamen- of toetszaal.
9. De examencommissie is verantwoordelijk voor de afhandeling van een tentamen of toets dat vanwege een calamiteit of een dreigende calamiteit is afgebroken of is uitgesteld.
10. De examencommissie kan bepalen dat de examiner, indien dit redelijkerwijze mogelijk is, het eindcijfer bepaalt op grond van de ingeleverde (gedeeltelijk) gemaakte opgaven, indien de studenten in de gelegenheid waren om het tentamen of de toets al ten dele te maken
11. Indien de examencommissie beslist dat de examiner op grond van lid 8 geen eindcijfer kan bepalen, wordt er binnen een maand (vakantiemaanden niet meegerekend) na het door een calamiteit afgebroken tentamen of toets een tentamen- of toetskans georganiseerd voor de gedupeerde studenten.

Artikel 8 Vaststelling en bekendmaking van de uitslag van tentamens geldig voor de bacheloropleiding GZW en de masteropleiding HS

1. Het tentamenresultaat van modules wordt vastgesteld door de module-examinator na overleg met de overige examinatoren van de module.
2. Resultaten van tentamens, toetsen of delen van toetsen moeten aan studenten bekendgemaakt worden, in ieder geval via Osiris of via het Grade Centre van Canvas.
3. Toetsresultaten worden uitgedrukt in een cijfer van 1 tot en met 10, met één decimaal, of in een 'P / F' (Pass / Fail).
4. Het tentamenresultaat van een onderwijseenheid wordt uitgedrukt in halve cijfers van 1,0 tot en met 5,0 en van 6,0 tot en met 10,0 waarbij geldt:
 - 5,5 is geen geldig tentamenresultaat.

Article 7 Rules in case of calamities

1. The Executive Board or the building manager on its behalf determines whether there is a calamity or an imminent calamity.
2. As soon as this has been established, (part of) the building will be evacuated in accordance with the applicable procedures.
3. The Examination Board will be informed by the examiner of the calamity referred to in paragraph 1 within one working day.
4. If calamities occur or are likely to occur during or shortly before an exam or test, the following applies: If a calamity is expected before the start of an exam or test, the exam or test will be postponed with immediate effect. The responsible examiner sets a new exam or test time in consultation with the Examination Board.
5. The newly determined examination or test moment, which takes place within one month (not including the holiday months), is binding. This new exam or test moment will be announced via the usual media within three working days after the building has been released again.
6. If calamities occur or threaten to occur during or shortly before a lecture or practical, this lecture or practical will be postponed with immediate effect. The responsible examiner sets a new lecture or practical time in consultation with the Examination Board.
7. The new time of the lecture or practical will be announced via the usual media within three working days following the release of the building.
8. If a calamity occurs or is to be expected during an exam or test, the following action should be taken, if possible:
 - a. At the start of the exam or test, the student's name and student number are stated on all examination or test work.
 - b. Those present must immediately leave the examination or test room by order of the responsible authority or invigilator.
 - c. The students leave the completed exam or test work in the exam or test room.
9. The Examination Board is responsible for handling an examination or test that has been canceled or postponed due to a calamity or imminent calamity.
10. The Board of Examiners may determine that, if this is reasonably possible, the examiner will determine the final mark on the basis of the submitted (partially) completed assignments, if the students were able to take part of the examination or test.
11. If the Examination Board decides that the examiner cannot determine a final mark on the basis of paragraph 8, an examination or test opportunity will be organized for the duped students within one month (holiday months not included) after the exam or test interrupted by an emergency.

Article 8 Determination and announcement of the results of examinations valid for the Bachelor's degree program GZW and the Master's degree program HS

1. The examination result of modules is determined by the module examiner after consultation with the other examiners of the module.
2. Results of exams, tests or parts of tests must be communicated to students, in any case via Osiris or the Canvas Grade Center.
3. Test results are expressed as a digit from 1 to 10, with one decimal, or in a "P / F" (Pass / Fail).
4. The examination result of a unit of study is expressed in half marks from 1.0 to 5.0 and from 6.0 to 10.0, where the following applies:
 - 5.5 is not a valid exam result.

- De afronding wordt pas gedaan in de laatste fase van de beoordeling van een onderwijseenheid.
- De afronding wordt gedaan volgens onderstaand schema:

Cijfer $\geq 5,00$ en $< 5,50$	$\Rightarrow 5,0$
Cijfer $\geq 5,50$ en $< 6,00$	$\Rightarrow 6,0$
<i>Voor n\neq5</i>	
Cijfer $\geq n,00$ en $< n,25$	$\Rightarrow n,0$
Cijfer $\geq n,25$ en $< n,75$	$\Rightarrow n,5$
Cijfer $\geq n,75$ en $< (n+1),00$	$\Rightarrow (n+1),0$

Op de cijferlijst en in het studentinformatiesysteem wordt een vrijstelling voor een onderwijseenheid aangegeven met 'EX', een onvoldoende met een 'F' (Fail) en een gecompenseerde 5 met 'C5'.

- Het eindcijfer 10 voor een bacheloropdracht of een masterthesis kan alleen worden gegeven indien de afstudeercommissie bij de beoordeling is uitgebreid met één onafhankelijke examinerator.
- Tentamenresultaten van 6,0 of hoger zijn voldoende.
- Tentamenresultaten, mits voldoende, die behaald bij buitenlandse universiteiten worden geregistreerd met een 'P' (pass). Tentamenresultaten behaald bij Nederlandse universiteiten worden een-op-een overgenomen met inachtneming van de bepalingen in lid 4 van dit artikel.
- Alleen bij een met een voldoende afgeronde onderwijseenheid worden de EC's voor de onderwijseenheid toegekend. Voor met een voldoende afgeronde onderwijsonderdelen worden geen EC's toegekend.
- Indien bij een onderwijseenheid door meerdere examinatoren wordt beoordeeld, ziet de verantwoordelijk examinerator er op toe dat dit wordt gedaan op grond van dezelfde normen.
- Conform artikel 4.1.13 van het algemeen gedeelte van de bachelor onderwijs- en examenregeling van TNW en 4.1.12 van het algemeen gedeelte van de master onderwijs- en examenregeling van TNW geldt de hoogste beoordeling indien een student voor eenzelfde onderwijseenheid of toets meerdere geldige beoordelingen heeft behaald.

Artikel 9 Vrij programma

- In afwijking van het in artikel 6 van de opleidingsspecifieke bijlage van zowel de bacheloropleiding GZW als de masteropleiding HS bepaalde, wordt aan de student toegang verleend tot het afleggen van het bachelor- resp. masterexamen op basis van een door de student zelf voorgesteld pakket van examenonderdelen (een zogenaamd vrij bachelor- dan wel vrij masterprogramma conform artikel 7.3h van de wet), mits dit pakket door de examencommissie is goedgekeurd.

Artikel 10 Herkansingen

- Voor herkansingen van module-onderdelen uit het B1-, B2- en B3-programma geldt:
 - Alle onderdelen van een module kunnen binnen hetzelfde academisch jaar éénmalig worden herkanst ('reguliere tweede gelegenheid'). Een project afgesloten met een 5,5 of hoger kan niet worden herkanst. De herkansingsmogelijkheden van een module staan in het toetschema (= beoordelingsschema).
 - Bij de modulebeoordelingsvergadering kunnen de examinatoren (docenten en module coördinator) in individuele gevallen bepalen of zij het gerechtvaardigd achten een student een extra kans te bieden om de module binnen het lopende studiejaar te behalen. Hierbij wordt gelet op de (1) totale ontwikkeling van de student (studieresultaten, kennis, vaardigheden en gedrag) en (2) persoonlijke omstandigheden. De examencommissie dient hierover geïnformeerd te worden.
- Voor de masteropleiding geldt dat er voor elk tentamen twee kansen per studiejaar zijn. Voor

- The completion is only done in the final phase of the assessment of a unit of study.
- Completion is done according to the schedule below:

Grade $\geq 5,00$ en $< 5,50$	$\Rightarrow 5,0$
Grade $\geq 5,50$ en $< 6,00$	$\Rightarrow 6,0$
<i>In case n\neq5</i>	
Grade $\geq n,00$ en $< n,25$	$\Rightarrow n,0$
Grade $\geq n,25$ en $< n,75$	$\Rightarrow n,5$
Grade $\geq n,75$ en $< (n+1),00$	$\Rightarrow (n+1),0$

On the list of marks and in the student information system an exemption for a unit of study is indicated with "EX", an unsatisfactory with an "F" (Fail) and a compensated 5 with "C5".

- The final mark of 10 for a bachelor's assignment or a master's thesis can only be awarded if the graduation committee has been expanded with one independent examiner during the assessment.
- Exam results of 6.0 or higher are sufficient.
- Exam results, if satisfactory, obtained at foreign universities are registered with a "P" (pass). Examination results obtained at Dutch universities are copied one-on-one with due observance of the provisions in paragraph 4 of this article.
- Only if the unit of study has been successfully completed, the ECs for the unit of study are awarded. No ECs are awarded for courses that have been successfully completed.
- If a unit of study is assessed by several examiners, the responsible examiner will ensure that this is done according to the same standards.
- In accordance with Article 4.1.13 of the general part of the TNW bachelor's education and examination regulations and 4.1.12 of the general part of the TNW's master's education and examination regulations, the highest assessment applies if a student has several has obtained valid ratings.

Article 9 Free program

- Contrary to the provisions of Article 6 of the program-specific appendix of both the GZW bachelor's program and the HS master's program, the student is granted access to take the bachelor's or master's programs. Master's examination on the basis of a package of examination components proposed by the student himself (a so-called flexible Bachelor's or flexible Master's program in accordance with Article 7.3h of the Act), provided this package has been approved by the Examination Board.

Article 10 Resits

- For resits of module components from the B1, B2 and B3 program:
 - All parts of a module can be retaken once within the same academic year ("regular second opportunity"). A project completed with a 5.5 or higher cannot be retaken. The resit options for a module are listed in the test schedule (= assessment schedule).
 - At the module assessment meeting, the examiners (teachers and module coordinator) can determine in individual cases whether they consider it justified to offer a student an extra chance to pass the module within the current academic year. Attention is paid to the (1) total development of the student (study results, knowledge, skills and behavior) and (2) personal circumstances. The Examination Board must be informed about this.
- For the master's program, there are two opportunities per academic year for each examination. For units of

onderwijseenheden waarbij het eindcijfer tot stand komt op basis van de resultaten van meerdere tentamens staat binnen de onderwijseenheid de samenstelling van het eindcijfer beschreven.

study where the final mark is determined on the basis of the results of several exams, the composition of the final mark is described within the unit of study.

Artikel 11 Uitslag van het bachelor- en masterexamen

1. Geslaagd voor het bachelorexamen is de student die alle examenonderdelen van de bacheloropleiding, inclusief de afstudeeropdracht, met goed gevolg heeft afgelegd. (WHW art.7.10 lid 2).
2. Voor studenten met een pre-masterprogramma geldt dat de student is geslaagd als aan elk van de onderstaande voorwaarden (WHW art.7.12b lid 3) is voldaan:
 - a. alle onderdelen uit het vastgestelde pre-masterprogramma zijn beoordeeld;
 - b. alle onderdelen zijn afgerond met een voldoende;
 - c. alle onderdelen zijn binnen één academisch jaar afgerond.
3. Geslaagd voor het masterexamen is de student die alle examenonderdelen van de masteropleiding, inclusief de afstudeeropdracht, met goed gevolg heeft afgelegd. (WHW art.7.10 lid 2).
4. De examencommissie bepaalt op welke dag de examenuitslag van het bachelor- en het masterexamen wordt gedateerd.
5. Voor het bachelorexamen gelden daarbij de bepalingen in artikel 5 lid 2 en lid 4 van het algemeen gedeelte van de onderwijs- en examenregeling van TNW.
6. Voor het masterexamen gelden daarbij de bepalingen in artikel 5.2 lid 2 en lid 4 van het algemeen gedeelte van het opleidingsdeel van het studentenstatuut inclusief de onderwijs- en examenregeling van TNW.
7. De student kan desgewenst een schriftelijk gemotiveerd verzoek bij de examencommissie indienen om nog niet over te gaan tot het geslaagd verklaren voor een examen en daarom ook nog niet over te gaan tot uitreiking van het getuigschrift (WHW art.7.11 lid 3). In zijn verzoek moet de student in ieder geval de duur van het door hem gewenste uitstel aangeven. Uiterlijk 4 weken voor de vaststelling van de uitslag dient het verzoek tot uitstel ingediend zijn bij de examencommissie.
8. De bepaling in lid 4 van dit artikel geldt ook voor een vrij bachelor- resp. een vrij masterexamen zoals beschreven in artikel 9 van deze Regels.
9. Indien een student alle onderdelen van de opleiding voldoende heeft afgerond, met uitzondering van de afstudeeropdracht, dan kan de examencommissie besluiten dat het bachelor- of masterdiploma wordt uitgereikt bij het behalen van een voldoende beoordeling van de afstudeeropdracht.
10. Indien de examencommissie heeft beslist dat het bachelor- resp. masterdiploma kan worden uitgereikt bij het behalen van een voldoende beoordeling voor de afstudeeropdracht, kan de bevoegdheid tot het ondertekenen van het getuigschrift gemandateerd worden aan de voorzitter van de afstudeercommissie.

Artikel 12 Uitzonderlijke bekwaamheid

- A. Bachelordiploma**
1. Ingeval de student bij het afleggen van het bachelorexamen blijkt heeft gegeven van uitzonderlijke bekwaamheid, kan dit op het diploma met de woorden 'cum laude' worden vermeld. Uitzonderlijke bekwaamheid is aanwezig wanneer aan elk van de volgende voorwaarden is voldaan:
 - a. Het niet gewogen gemiddelde der beoordelingscijfers (exclusief het eindcijfer van de bachelor-opdracht), behaald voor modules van het bachelorexamen, bedraagt tenminste een 8,0;
 - b. De beoordelingscijfers van de modules 9 en 10 zijn uitgesloten bij de bepaling van het judicium 'cum laude';

Article 11 Results of the bachelor's and master's exams

1. A student who has passed all examination components of the bachelor's program, including the graduation assignment, has passed the bachelor's examination. (WHW article 7.10 paragraph 2).
2. For students with a pre-master's program, the student has passed if all of the following conditions (WHW Article 7.12b paragraph 3) are met:
 - a. all components from the established pre-master's program have been assessed;
 - b. all parts have been completed with a pass;
 - c. all components were completed within one academic year.
3. A student who has successfully completed all examination components of the master's program, including the graduation assignment, has passed the master's examination. (WHW article 7.10 paragraph 2).
4. The Examination Board determines on which day the exam results of the bachelor and master exams will be dated.
5. The provisions of Article 5, paragraphs 2 and 4 of the general part of the Teaching and Examination Regulations of Applied Sciences apply to the Bachelor's examination.
6. The provisions of Article 5.2, paragraphs 2 and 4 of the general part of the course section of the Student Charter, including the Applied Sciences Teaching and Examination Regulations, apply to the Master's examination.
7. If desired, the student can submit a motivated request in writing to the Examination Board not to proceed with the declaration that an examination has been passed and therefore not yet proceed to award the certificate (WHW Article 7.11 paragraph 3). In his request, the student must in any case indicate the duration of the postponement desired by him. The request for postponement must be submitted to the Examination Board no later than 4 weeks before the result is determined.
8. The provision in paragraph 4 of this article also applies to a free bachelor's or bachelor's degree. a free Master's examination as described in article 9 of these Rules.
9. If a student has successfully completed all components of the study program, with the exception of the graduation assignment, the Examination Board may decide that the bachelor's or master's degree will be awarded upon successful assessment of the graduation assignment.
10. 10. If the Examination Board has decided that the Bachelor's or Master's degree can be awarded upon obtaining a satisfactory assessment for the graduation assignment, the authority to sign the certificate can be mandated to the chair of the graduation committee.

Article 12 Exceptional ability

- A. Bachelor's degree**
1. If the student has demonstrated exceptional competence when taking the bachelor's examination, this may be stated on the diploma with the words "cum laude". Exceptional competence is present when all of the following conditions are met:
 - a. The non-weighted average of the assessment marks (excluding the final mark of the Bachelor's assignment), obtained for modules of the Bachelor's examination, is at least 8.0;
 - b. The assessment marks for modules 9 and 10 are excluded when determining the classification 'cum laude';

- c. Alle resultaten zijn uitsluitend behaald in de reguliere kansen van het collegejaar;
 - d. Het eindcijfer voor de bacheloropdracht bedraagt minimaal een 8,5;
 - e. De bacheloropleiding is afgerond binnen 48 maanden, tenzij bijzondere omstandigheden, ter beoordeling van de examencommissie, een overschrijding rechtvaardigen;
2. Indien niet geheel aan deze richtlijnen is voldaan kan de voorzitter van de afstudeercommissie of de bachelor coördinator een voorstel tot toekenning van het predicaat "cum laude" voorleggen aan de examencommissie. In dat geval dienen de bijzondere omstandigheden en de uitzonderlijkheid van de prestatie extra te worden beargumenteerd. Tot de bijzondere omstandigheden worden in ieder geval gerekend de omstandigheden die worden erkend bij de toekenning van afstudeersteun.

B. Masterdiploma

1. Bij uitreiking van het masterdiploma kan door de examencommissie het judicium 'cum laude' worden verleend. De examencommissie beoordeelt hierbij de resultaten behaald in het gehele masterprogramma, waarbij de minimale voorwaarden om in aanmerking te komen voor het judicium 'cum laude' zijn:
- a. Het niet gewogen gemiddelde der beoordelingscijfers (exclusief het eindcijfer van de Master thesis) behaald voor de onderwijseenheden van het master examen bedraagt tenminste een 8,0;
 - b. Alle resultaten zijn behaald in de eerste poging;
 - c. Het eindcijfer voor de afsluitende onderwijseenheid (Master project or Master thesis) bedraagt minimaal een 8,5;
 - d. De éénjarige masteropleiding is afgerond binnen 15 maanden, tenzij bijzondere omstandigheden, ter beoordeling van de examencommissie, een grotere overschrijding rechtvaardigen;
2. Indien niet geheel aan deze richtlijnen is voldaan kan de voorzitter van de afstudeercommissie een voorstel tot toekenning van het predicaat 'cum laude' voorleggen aan de examencommissie. In dat geval dienen de bijzondere omstandigheden en de uitzonderlijkheid van de prestatie extra te worden beargumenteerd. Tot de bijzondere omstandigheden worden in ieder geval gerekend de omstandigheden die worden erkend bij de toekenning van afstudeersteun.

Artikel 13 Bachelor- en Masterafstudeercommissie

1. Voor de beoordeling van de Bacheloropdracht wordt een Bachelor-afstudeercommissie ingesteld. De commissie bestaat tenminste uit:
- a. Twee examinatoren die beiden in dienst zijn van de Universiteit Twente;
 - b. Eén van de twee examinatoren, tevens begeleider van de opdracht van de student, dient gepromoveerd te zijn;
 - c. Eén van de twee examinatoren, tevens begeleider van de opdracht van de student, dient in het bezit zijn van een BKO;
 - d. Eén van de twee examinatoren is als docent en/of onderzoeker betrokken bij de opleiding van de student;
- De examencommissie kan een uitzondering verlenen indien niet aan alle eisen kan worden voldaan.
2. De examencommissie benoemt de leden van de Bachelor afstudeercommissie tot tijdelijk examinator van het examenonderdeel Bacheloropdracht op basis van door de examencommissie vastgestelde criteria vastgelegd in het document 'Criteria examinatoren en leden van de afstudeercommissie bachelor en master' d.d. 25 juni 2018.
3. Voor de beoordeling van de Masterthesis, ofwel het afsluitende onderdeel van het masterexamen, wordt een Master afstudeercommissie ingesteld. De commissie bestaat tenminste uit:
- a. Twee examinatoren die beiden in dienst zijn van de Universiteit Twente;

- c. All results were achieved exclusively in the regular opportunities of the academic year;
 - d. The final mark for the bachelor assignment is at least 8,5;
 - e. The Bachelor's program is completed within 48 months, unless special circumstances, at the discretion of the Examination Board, justify an excess;
2. If these guidelines are not fully complied with, the chair of the graduation committee or the bachelor coordinator can submit a proposal to award the designation "cum laude" to the examination committee. In that case, the special circumstances and the exceptional nature of the performance must be further substantiated. Special circumstances include in any case the circumstances recognized when granting graduation support.

B. Master's degree

1. When the Master's diploma is awarded, the Examination Board may award the classification 'cum laude'. The Board of Examiners assesses the results achieved in the entire master's program, whereby the minimum conditions to be eligible for the classification 'cum laude' are:
- a. The non-weighted average of the assessment marks (excluding the final mark of the Master's thesis) obtained for the units of study of the Master's examination is at least 8.0;
 - b. All results were achieved in the first attempt;
 - c. The final mark for the final educational unit (Master project or Master thesis) is at least 8,5;
 - d. The one-year Master's program is completed within 15 months, unless special circumstances, at the discretion of the Examination Board, justify a greater excess;
2. If these guidelines are not fully complied with, the chairman of the graduation committee can submit a proposal to award the designation 'cum laude' to the examination committee. In that case, the special circumstances and the exceptional nature of the performance must be further substantiated. Special circumstances include in any case the circumstances recognized when granting graduation support.

Article 13 Bachelor and Master graduation committee

1. A Bachelor graduation committee is set up to assess the Bachelor's assignment. The committee consists of at least:
- a. Two examiners who are both employed by the University of Twente;
 - b. One of the two examiners, also supervisor of the student's assignment, must have a doctorate;
 - c. One of the two examiners, who also supervises the student's assignment, must be in possession of a BKO;
 - d. One of the two examiners is involved in the student's training as a teacher and / or researcher;
- The Examination Board can grant an exception if not all requirements can be met.
2. The Examination Board appoints the members of the Bachelor graduation committee as temporary examiner of the examination component Bachelor assignment on the basis of criteria established by the Examination Board in the document "Criteria for examiners and members of the graduation committee bachelor and master" dated 25 June 2018.
3. For the assessment of the Master's thesis, or the final part of the Master's examination, a Master graduation committee is set up. The committee consists of at least:
- a. Two examiners who are both employed by the University of Twente;

- b. Eén van de twee examinatoren, tevens begeleider van de opdracht van de student, dient gepromoveerd te zijn;
 - c. Eén van de twee examinatoren, tevens begeleider van de opdracht van de student, dient in het bezit zijn van een BKO;
 - d. Eén van de twee examinatoren is als docent en/of onderzoeker betrokken bij de opleiding van de student;
- The examination board can grant an exception if not all requirements can be met.
- 4. De examencommissie benoemt de leden van de Master afstudeercommissie tot tijdelijk examiner van het examenonderdeel Masterthesis op basis van door de examencommissie vastgestelde criteria vastgelegd in het document 'Criteria examinatoren en leden van de afstudeercommissie bachelor en master' d.d. 25 juni 2018.
 - 5. Het eindcijfer 10 voor een bacheloropdracht of een masterthesis kan alleen worden gegeven indien de afstudeercommissie bij de beoordeling is uitgebreid met één onafhankelijke examiner.
- b. One of the two examiners, also supervisor of the student's assignment, must have a doctorate;
 - c. One of the two examiners, who also supervises the student's assignment, must be in possession of a BKO;
 - d. One of the two examiners is involved in the student's training as a teacher and / or researcher;
- The Examination Board can grant an exception if not all requirements can be met.
- 4. The Examination Board appoints the members of the Master graduation committee as temporary examiner of the Master's thesis examination component on the basis of criteria established by the Examination Board in the document "Criteria for examiners and members of the graduation committee bachelor and master" dated 25 June 2018.
 - 5. The final mark of 10 for a bachelor's assignment or a master's thesis can only be awarded if the graduation committee has been expanded with one independent examiner during the assessment.

Artikel 14 Inwerkingtreding

Deze regeling treedt in werking op 1 september 2021 en vervangt de regeling van 22 juni 2020.

Vastgesteld door de examencommissie Gezondheidswetenschappen en Health Sciences,

Enschede, 6 april 2021

Article 14 Entry into force

This regulation takes effect on September 1, 2021 and replaces the regulation dated June 22, 2020.

Determined by the Examination Board of Health Sciences Bachelor and Health Sciences Master,

Enschede, April 6, 2021