

FACULTEIT
Elektrotechniek, Wiskunde en Informatica

FACULTEITSREGLEMENT

Kenmerk: EW115/B:Vne/2559/tnc
Datum: 6 januari 2015

INHOUDSOPGAVE

Hoofdstuk I. Algemeen	3
Artikel 1. Begripsbepalingen	3
Artikel 2. De naam van de faculteit	3
Hoofdstuk II. De inrichting en bestuur van de faculteit	3
<i>Paragraaf 1 Bestuur en beheer van de faculteit</i>	3
Artikel 3. De inrichting van de faculteit	3
<i>Paragraaf 2 Het bestuur van de faculteit (in aanvulling op BBR 19, WHW 9.12/9.13)</i>	3
Artikel 4. Het bestuur van de faculteit	3
Artikel 5. Taken en bevoegdheden van de decaan (BBR §9, WHW 9.14 en 9.15)	4
Artikel 6. De voorzitters van de disciplines en van het Interdisciplinair Overleg	4
Artikel 7. Het (inter)disciplineoverleg	4
Artikel 8. De vakgroepen	5
Artikel 9. De vakgroepvoorzitters	5
Artikel 10. Het beheer van de faculteit	5
Artikel 11. Benoemingsadviescommissies	5
<i>Paragraaf 3 De Faculteitsraad</i>	6
Artikel 12. De faculteitsraad (in aanvulling op WHW 9.37/9.38)	6
<i>Paragraaf 4 Overige adviesorganen</i>	6
Artikel 13. De Kamer van Hoogleraren EWI	6
Hoofdstuk III. Onderwijs en Onderzoek	6
Artikel 14. Commissie Ethiek (ex WHW 1.7)	6
<i>Paragraaf 5 Eenheden voor onderwijs en onderzoek</i>	6
Artikel 15. Leerstoelen	6
Artikel 16. Het leerstoelenplan	7
<i>Paragraaf 6 Onderwijs</i>	7
Artikel 17. De opleidingen van de faculteit.	7
Artikel 18. De opleidingsdirecteur	7
Artikel 19. De opleidingscommissies (in aanvulling op WHW 9.18)	8
Artikel 20. De taken van de opleidingscommissies (WHW 9.18)	8
Artikel 21. De Examencommissies (WHW 7.12 e.v.)	8
Artikel 22. Het collectief beklagrecht van studenten	9
<i>Paragraaf 7 Onderzoek</i>	9
Artikel 23. De onderzoeksinstituten (WHW 9.21 e.v.)	9
Artikel 24. Bestuur en beheer van de onderzoeksinstituten	9
Hoofdstuk IV. Slotbepalingen	9
Artikel 25. Verschil van mening	9
Artikel 26. Aanhaling	9
Artikel 27. Vaststelling	10
Bijlage A. De verdeling van de vakgroepen van de Faculteit over de disciplines Elektrotechniek (EL), Toegepaste Wiskunde (TW) en Informatica (INF) en het Interdisciplinair Overleg Creative Technology (CREA)	11

Faculteitsreglement van de faculteit Elektrotechniek, Wiskunde en Informatica van de Universiteit Twente

Hoofdstuk I. Algemeen

Artikel 1. Begripsbepalingen

Dit reglement verstaat onder:

- a. de universiteit (de UT): de Universiteit Twente.
- b. de wet, WHW: de Wet op het Hoger onderwijs en Wetenschappelijk onderzoek (WHW).
- c. BBR, Het Bestuurs- en Beheersreglement van de UT.
- d. de faculteit: de faculteit Elektrotechniek, Wiskunde en Informatica (EWI) van de Universiteit Twente (UT).
- e. de decaan: de decaan van de faculteit EWI
- f. de faculteitsraad, (FR):de raad van de faculteit als bedoeld in artikel 9.37 van de wet.
- g. WP: Wetenschappelijk Personeel.
- h. OBP: Ondersteunend en Beheerspersoneel.
- i. OLC: opleidingscommissie; als bedoeld in artikel 9.18 van de wet.
- j. Examencommissie, als bedoeld in artikel 7.12 van de wet.

Artikel 2. De naam van de faculteit

1. De Nederlandse naam van de faculteit luidt Faculteit Elektrotechniek, Wiskunde en Informatica afgekort tot EWI.
2. De Engelse naam van de faculteit luidt: Faculty of Electrical Engineering, Mathematics and Computer Science, afgekort tot EEMCS.

Hoofdstuk II. De inrichting en bestuur van de faculteit

Paragraaf 1 Bestuur en beheer van de faculteit

Artikel 3. De inrichting van de faculteit

1. De faculteit bestaat uit de drie disciplines Elektrotechniek, Toegepaste Wiskunde en Informatica, waarin de vakgroepen van de betreffende wetenschapsdisciplines van de faculteit zijn ingedeeld. Daarnaast is er het Interdisciplinair Overleg Creative Technology ten behoeve van het interdisciplinaire wetenschapsgebied Creative Technology. De verdeling van de vakgroepen over de disciplines en het Interdisciplinair Overleg Creative Technology is weergegeven in bijlage A.
2. Een vakgroep bevat een of meer leerstoelen.
3. Binnen de faculteit is het Faculteitsbureau ingesteld, ter ondersteuning van het bestuur en management en het onderwijs en onderzoek van de faculteit.

Paragraaf 2 Het bestuur van de faculteit (in aanvulling op BBR 19, WHW 9.12/9.13)

Artikel 4. Het bestuur van de faculteit

1. Het bestuur en beheer van de faculteit is opgedragen aan de decaan.
2. De decaan stelt een facultair managementteam in dat hem bijstaat in het algemeen bestuur en beheer van de faculteit. Hij kiest de leden van dat team overeenkomstig het bepaalde in artikelen 6 en 10.
3. Het facultair managementteam adviseert de decaan betreffende zijn taken en bevoegdheden.

4. De decaan stelt tevens een facultair managementteam-opleidingen in dat hem bijstaat in het specifieke bestuur en beheer van het onderwijs van de faculteit. Hij kiest de leden van dat team overeenkomstig het bepaalde in artikel 6, 10, en 18
5. De decaan mandateert de leden van zijn managementteams ten aanzien van een aantal . beheerstaken, conform het bepaalde in artikel 6, 10 en 18.

Artikel 5. Taken en bevoegdheden van de decaan (BBR §9, WHW 9.14 en 9.15)

1. De decaan dient voorstellen voor leerstoelenplan en tot hoogleraarbenoemingen in bij het college van bestuur.
2. De decaan benoemt het wetenschappelijke personeel, wijst het wetenschappelijk personeel toe aan een vakgroep en legt de hiërarchische relatie van de personeelsleden met een hoogleraar vast. De benoeming van universitaire hoofddocenten behoeft de goedkeuring van het college van bestuur.
3. De decaan is voorzitter van de benoemingsadviescommissies voor de benoeming van hoogleraren en universitair hoofddocenten.
4. De decaan is voorts onder meer belast met:
 - het vaststellen van de onderwijs- en examenregelingen alsmede de regelmatige beoordeling daarvan,
 - het vaststellen van algemene richtlijnen voor de wetenschapsbeoefening,
 - het vaststellen van het jaarlijks onderzoekprogramma van de faculteit in overleg met de Wetenschappelijk Directeur(-en) van de betrokken onderzoeksinstituten.
 - het treffen van een gemeenschappelijke regeling ten behoeve van een of meer opleidingen met een of meer andere faculteiten.

Artikel 6. De voorzitters van de disciplines en van het Interdisciplinair Overleg

1. De decaan benoemt uit de kring van vakgroepvoorzitters van iedere discipline een disciplinevoorzitter, op voordracht van de hoogleraren van die discipline.
2. De decaan benoemt uit de kring van vakgroepvoorzitters uit het interdisciplinair wetenschapsgebied Creative Technology een voorzitter, op voordracht van de hoogleraren uit het wetenschapsgebied.
3. De disciplinevoorzitters maken deel uit van het facultair managementteam en het managementteam-opleidingen van de faculteit.
4. De voorzitters van het disciplineoverleg en van het Interdisciplinair Overleg zijn verantwoordelijk voor de interne communicatie binnen hun (inter)discipline.
5. Zij vertegenwoordigen hun (inter)discipline in de betreffende landelijke gremia, met name de Kamer van de VSNU.
6. Zij geven binnen hun (inter)discipline leiding aan discussies over de ontwikkeling van het vakgebied, met name met betrekking tot het leerstoelenplan en coördineren de werkzaamheden ten behoeve van zelfevaluaties van het vakgebied binnen hun discipline.
7. De voorzitters van de discipline en van het Interdisciplinair Overleg en daarvoor in aanmerking komende opleidingsdirecteuren zijn gezamenlijk verantwoordelijk voor het initiëren van nieuwe masteropleidingen en dragen zorg voor de inhoudelijke inrichting daarvan, dit alles in nauw overleg met de betrokken leerstoelhouders.
8. Zij ondersteunen de decaan ten aanzien van hun (inter)discipline bij zijn wettelijke taken en bevoegdheden en de uitoefening van zijn beheersmandaat.
9. De disciplinevoorzitters en de voorzitter van het Interdisciplinair Overleg Creative Technology zijn vast lid van benoemingsadviescommissies voor hoogleraren en universitaire hoofddocenten in hun (inter)discipline.

Artikel 7. Het (inter)disciplineoverleg

1. Voor iedere discipline en het interdisciplinair wetenschapsgebied Creative Technology wordt door de decaan een disciplineoverleg c.q. Interdisciplinair Overleg ingesteld. Door de deelnemers wordt overleg gevoerd over de ontwikkelingen met betrekking tot de discipline c.q. de (inter)discipline.
2. Tot het disciplineoverleg behoren de vakgroepvoorzitters van de desbetreffende discipline en de directeur(en) van de opleidingen die inhoudelijk sterk gerelateerd zijn aan de discipline. De decaan en de directeur bedrijfsvoering nemen in de regel deel aan het overleg.
3. Tot het Interdisciplinair Overleg Creative Technology behoren de voorzitters van de vakgroepen die met Creative Technology zijn geassocieerd en de opleidingsdirecteur Creative Technology. Desgewenst kan een vakgroepvoorzitter van de interdiscipline een vaste vertegenwoordiger uit de vaste staf van zijn/haar vakgroep aanwijzen om namens hem/haar deel te nemen aan het Interdisciplinair Overleg. Een medewerker van een vakgroep die niet tot de interdiscipline behoort,

kan worden toegelaten op voordracht van diens vakgroepvoorzitter na verkregen goedkeuring van de voorzitter van het Interdisciplinair Overleg. De decaan en de directeur bedrijfsvoering nemen in de regel deel aan het overleg.

4. Het disciplineoverleg en het Interdisciplinair Overleg Creative Technology wordt regelmatig bijeengeroepen door de voorzitter, die het overleg ook voorziet.

Artikel 8. De vakgroepen

1. De vakgroepen zijn belast met het verrichten van onderzoek en het geven van onderwijs.
2. De decaan wijst voor elk van de vakgroepen een voorzitter aan uit de hoogleraren van de desbetreffende vakgroep, gehoord de disciplinevoorzitter.
3. De vakgroepvoorzitter geeft leiding aan de vakgroep, aan het onderwijs- en onderzoeksprogramma van de vakgroep en aan het personeel van de vakgroep.
4. De vakgroepvoorzitter beheert, onder verantwoordelijkheid van en op aanwijzing van de decaan de ter beschikking staande middelen en draagt bij aan de uitvoering van het personeelsbeleid en kwaliteitsbevordering van het personeel van de vakgroep.

Artikel 9. De vakgroepvoorzitters

1. De vakgroepvoorzitters richten het door hun vakgroep verzorgde onderwijs zodanig in, dat het voldoet aan de inhoudelijke eisen zoals deze in de desbetreffende onderwijs- en examenregelingen zijn vastgelegd en aan de organisatorische en financiële randvoorwaarden die de decaan aan de inrichting van de opleiding stelt.
2. Zij zien erop toe dat de medewerkers in hun vakgroep in de gelegenheid zijn de aan hen toegewezen onderwijstaken uit te voeren. Zo nodig overleggen zij met de desbetreffende opleidingsdirecteur over de inhoud van het vak, de taakomvang en de wijze van inzet door betrokkene.
3. Zij wijzen aan de leden van het wetenschappelijk personeel in hun vakgroep een onderzoekstaak toe. Zo nodig overleggen zij met de wetenschappelijk directeur van het instituut waar het onderzoek is ondergebracht over de inhoud van de onderzoekstaak en de inzet van betrokkene binnen het instituut.
4. De vakgroepvoorzitters zijn over het binnen hun vakgroep gevoerde beleid, met betrekking tot onderwijs, onderzoek, personele zaken en financiën, verantwoording verschuldigd aan de decaan.

Artikel 10. Het beheer van de faculteit

1. Het beheer van de faculteit is door de decaan gemandateerd aan de directeur bedrijfsvoering.
2. De decaan benoemt de directeur bedrijfsvoering; de benoeming behoeft de goedkeuring van het college van bestuur.
3. De directeur bedrijfsvoering maakt deel uit van het facultair managementteam en het managementteam-opleidingen van de faculteit.
4. De decaan benoemt de controller van de faculteit die hem ondersteunt bij de controlling van de faculteit en de directeur bedrijfsvoering bij de uitvoering van zijn beheerstaken.
5. De controller neemt als adviseur deel aan de vergaderingen van het facultair managementteam en het managementteam-opleidingen van de faculteit.
6. De directeur bedrijfsvoering geeft leiding aan het Faculteitsbureau waarvan alle ondersteunend en beheerspersoneel deel uitmaakt met uitzondering van de controller, die direct aan de decaan rapporteert, en degenen die in de leerstoel zijn aangesteld.

Artikel 11. Benoemingsadviescommissies

De decaan stelt ter voorbereiding van een advies aan het college van bestuur over de benoeming van een hoogleraar in de faculteit een benoemingsadviescommissie in, in meerderheid bestaande uit hoogleraren van de desbetreffende discipline. Verder maken van een benoemingsadviescommissie ten minste deel uit:

- de betreffende disciplinevoorzitter;
- de opleidingsdirecteur van de meest in aanmerking komende opleiding;
- de wetenschappelijk directeur van het meest betrokken onderzoeksinstituut (voor zover van toepassing);
- een of meer deskundigen van buiten de universiteit.
- in de regel, een student van een van de opleidingen van de faculteit.

Paragraaf 3 De Faculteitsraad

Artikel 12. De faculteitsraad (in aanvulling op WHW 9.37/9.38)

1. Aan de faculteit is een faculteitsraad verbonden. Taken, bevoegdheden, rechten, plichten en de werkwijze en inrichting van de faculteitsraad zijn vastgelegd in het Faculteitsraadreglement.
2. Het Faculteitsraadreglement dient de instemming te hebben van de faculteitsraad en wordt vastgesteld door de decaan.
3. Het kiesreglement voor de verkiezing van de Faculteitsraad is bijgevoegd in bijlage B.

Paragraaf 4 Overige adviesorganen

Artikel 13. De Kamer van Hoogleraren EWI

1. De Kamer van Hoogleraren van de faculteit bestaat uit alle hoogleraren en opleidingsdirecteuren van de faculteit, onder voorzitterschap van de decaan.
2. De Kamer van Hoogleraren vergadert ten minste eenmaal per jaar.
3. De Kamer van Hoogleraren bespreekt onderwerpen van strategisch belang voor de faculteit. De Kamer brengt gevraagd of ongevraagd advies uit aan de decaan.
4. Afhankelijk van de te bespreken onderwerpen kan de decaan besluiten de kamer per discipline bijeen te roepen

Hoofdstuk III. Onderwijs en Onderzoek

Artikel 14. Commissie Ethiek (ex WHW 1.7)

1. Ten behoeve van het gebruik van proefpersonen in onderwijs en onderzoek stelt de decaan een Ethiekprotocol vast, waarin procedures worden vastgelegd ten aanzien van ethische aspecten in het onderwijs en onderzoek.
2. De decaan stelt een Commissie Ethiek in; de samenstelling is opgenomen in het Ethiekprotocol.

Paragraaf 5 Eenheden voor onderwijs en onderzoek

Artikel 15. Leerstoelen

1. Een leerstoel is een organisatorische eenheid die een bepaald wetenschapsgebied vertegenwoordigt waarop een hoogleraar is benoemd. De volgende vijf typen hoogleraar worden onderscheiden:
 - De Senior Hoogleraar (Full Professor): deze stuurt een relatief grote groep WP aan.
 - De Hoogleraar (Full Professor): deze stuurt een relatief kleine groep WP aan.
 - De Adjunct-hoogleraar (Associate Professor): dit is een Universitair Hoofddocent 1 (UHD1 met promotierecht voor de eigen promovendi)
 - Een bijzonder hoogleraar: deze bekleedt een bijzondere leerstoel, ingesteld ter bevordering van onderwijs in een bepaald wetenschapsgebied dan wel ter bevestiging of bevordering van facultaire contacten met buitenuniversitaire instellingen, stichtingen of bedrijven. Het instellen van een bijzondere leerstoel geschiedt vanwege een externe rechtspersoon, die daartoe door het college van bestuur is bevoegd verklaard. Bij de instelling van de leerstoel wordt het wetenschapsgebied vastgelegd waarin door de bijzonder hoogleraar onderwijs zal worden gegeven en/of onderzoek zal worden gedaan.
 - De Universiteitshoogleraar, dit is een nationaal of internationaal toptalent, die om die reden in die functie wordt benoemd.

Artikel 16. Het leerstoelenplan

Het facultaire beleid met betrekking tot de instelling van leerstoelen en de actuele bezetting van de leerstoelen staat beschreven in het door het College van Bestuur goedgekeurde leerstoelenplan van de faculteit.

Paragraaf 6 Onderwijs

Artikel 17. De opleidingen van de faculteit.

1. Aan de faculteit zijn de volgende opleidingen ingesteld (afkortingen tussen haakjes):

A. Bacheloropleidingen (ba):

- Creative Technology (CreaTe)
- Electrical Engineering (EE)
- Technische Informatica (TI)
- Technische Wiskunde (TW)
- Business&IT (BIT), samen met de faculteit Behavioural, Management and Social Sciences (BMS), Gedrags- Management- & Maatschappijwetenschappen

B. Masteropleidingen (ma):

- Electrical Engineering* (EE)
- Systems and Control (S&C)
- Applied Mathematics* (AM)
- Computer Science (CS)
- Human Media Interaction (HMI)
- Embedded Systems (ES) , een 3TU-master
- Telematics (TEL)
- Business Information Technology* (BIT) samen met de faculteit BMS

*** Aansluitende doorstroommasteropleidingen**

2. Alle zaken betreffende het onderwijs, de examens, het onderwijskwaliteitsbeheer en de evaluatie van de opleidingen, genoemd in het eerste lid, zijn geregeld in de betreffende onderwijs- en examenregelingen, welke jaarlijks worden vastgesteld door de decaan met instemming van de faculteitsraad.

Artikel 18. De opleidingsdirecteur

1. De decaan benoemt voor elk van de in artikel 17 genoemde opleidingen een opleidingsdirecteur voor het management van de opleidingen, gehoord de faculteitsraad.
2. Deze benoeming behoeft de goedkeuring van het college van bestuur.
3. De opleidingsdirecteur is onder verantwoordelijkheid van de decaan belast met het bestuur en de inrichting van de opleiding(en) waarvoor hij is aangesteld; dit betreft in ieder geval de zorg voor de voorlichting, de samenhang in het curriculum, het bereiken van de eindtermen en leerdoelen en de kwaliteitszorg.

Daaruit voortvloeiende taken zijn onder meer:

- de uitvoering van het curriculum overeenkomstig de in de onderwijs- en examenregeling vastgestelde inhoud;
 - de coördinatie van de inzet van de docenten voor de opleiding;
 - het jaarlijks opstellen van een onderwijstaakverdeling. Daarin worden de uit de onderwijs- en examenregeling voortvloeiende onderwijstaken toebedeeld aan de onderwijsgevendenden, waarbij rekening wordt gehouden met hun specifieke deskundigheid.
 - de voorbereiding van de beoordeling van de uitvoering van de onderwijs- en examenregeling door de desbetreffende opleidingscommissie en het uitbrengen van verslag hierover aan de decaan.
4. De opleidingsdirecteur maakt deel uit van het managementteam-opleidingen van de faculteit.
 5. De opleidingsdirecteur is verantwoordelijk voor een doelmatige besteding van de voor de opleidingen ter beschikking gestelde middelen.
 6. De opleidingsdirecteur is verantwoordelijk voor het onderwijs uit de opleidingen, dat wordt toegeleverd aan andere opleidingen.

7. De opleidingsdirecteur is als informant betrokken bij de beoordeling van docenten en overige onderwijsgeevenden, voor zover het hun taken betreft verricht binnen de opleiding.
8. De opleidingsdirecteur maakt deel uit van de benoemingsadviescommissies voor hoogleraren, hoofddocenten en van selectiecommissies voor Universitair docenten en Medewerkers Onderwijs, die betrokken zullen zijn bij de desbetreffende opleiding.

Artikel 19. De opleidingscommissies (in aanvulling op WHW 9.18)

1. Per opleiding of per groep opleidingen stelt de decaan een opleidingscommissie in .
2. Een opleidingscommissie is voor de helft samengesteld uit personeelsleden en voor de helft uit de voor de opleiding ingeschreven studenten.
3. De leden van een opleidingscommissie worden benoemd door de decaan.
4. De decaan wijst de voorzitter van een opleidingscommissie aan, gehoord de opleidingscommissie.
5. De opleidingscommissies van de faculteit zijn:
 - OLC-TI: bestaande uit vier personeelsleden en vier studenten, ten behoeve van de opleidingen Technische Informatica (ba), Telematica (ba), Computer Science (ma) en Telematics (ma)
 - OLC-EE: bestaande uit vier personeelsleden en vier studenten ten behoeve van de opleidingen Electrical Engineering (ba), Electrical Engineering (ma) en Embedded Systems (ma)
 - OLC-TW: bestaande uit vier personeelsleden en vier studenten ten behoeve van de opleidingen Technische Wiskunde (ba) en Applied Mathematics (ma)
 - OLC-CreaTe: bestaande uit vier personeelsleden en vier studenten ten behoeve van de opleidingen CreaTe (ba), en Human Media Interaction (ma)
 - OLC-S&C: bestaande uit drie personeelsleden en drie studentleden ten behoeve van de opleiding Systems and Control (ma)
 - Interfacultaire OLC-BIT: samengesteld uit de faculteiten BMS en EWI, in totaal vier personeelsleden en vier studenten ten behoeve van de bachelor- en masteropleiding BIT.
6. De zittingstermijn van de leden van een opleidingscommissie bedraagt voor wat betreft de personeelsleden twee jaar en voor wat betreft de studenten één jaar (bij voorkeur van september tot september). Zij zijn direct herbenoembaar.

Artikel 20. De taken van de opleidingscommissies (WHW 9.18)

1. Een opleidingscommissie heeft als taak
 - advies uit te brengen over de onderwijs- en examenregeling van de desbetreffende opleiding of groep van opleidingen.
 - het jaarlijks beoordelen van de wijze van uitvoering van de onderwijs- en examenregeling.
 - het desgevraagd of uit eigen beweging advies uitbrengen aan de opleidingsdirecteur en de decaan over alle aangelegenheden betreffende het onderwijs in de opleiding.
2. Alvorens advies uit te brengen wordt de opleidingscommissie in de gelegenheid gesteld in ieder geval overleg te voeren met de opleidingsdirecteur en, indien de commissie dat wenselijk acht, met de decaan.
3. De opleidingscommissie wordt door de opleidingsdirecteur c.q. de decaan zo spoedig mogelijk in kennis gesteld van de wijze waarop aan uitgebrachte adviezen gevolg is gegeven.

Artikel 21. De Examencommissies (WHW 7.12 e.v.)

1. Per opleiding of per groep opleidingen stelt de decaan een examencommissie in
2. De examencommissie is het orgaan dat op objectieve en deskundige wijze vaststelt of een student voldoet aan de voorwaarden die de onderwijs- en examenregeling stelt ten aanzien van kennis, inzicht en vaardigheden die nodig zijn voor het verkrijgen van een graad. De nadere uitwerking hiervan is vastgelegd in de WHW, artikelen 7.12a, 7.12b en 7.12c.
3. De examencommissies van de faculteit zijn:
 - Excie-TI: ten behoeve van de opleidingen Technische Informatica (ba), Telematica (ba), Computer Science (ma), Telematics (ma) en Human Media Interaction (ma)
 - Excie-EE: ten behoeve van de opleidingen Electrical Engineering (ba), Electrical Engineering (ma) en Embedded Systems (ma)
 - Excie-TW: ten behoeve van de opleidingen Technische Wiskunde (ba) en Applied Mathematics (ma)
 - Excie-CreaTe: ten behoeve van de opleiding CreaTe (ba)
 - Excie-S&C: ten behoeve van de opleiding Systems and Control (ma)

- Interfacultaire Examencommissie BIT, bestaande uit personeelsleden van de faculteiten EWI en BMS, ten behoeve van de bachelor- en masteropleiding BIT.
4. De leden van een examencommissie worden benoemd door de decaan op basis van hun deskundigheid op het terrein van de desbetreffende opleiding of groep van opleidingen. Ten minste één lid is als docent verbonden aan de opleiding of aan een van de opleidingen die tot de groep van opleidingen behoort. Alvorens tot benoeming van een lid over te gaan, hoort de decaan de leden van de desbetreffende examencommissie
 5. De decaan wijst de voorzitter van een examencommissie aan, gehoord de examencommissie.
 6. De zittingstermijn van de leden van een examencommissie bedraagt twee jaar. Zij zijn direct herbenoembaar.

Artikel 22. Het collectief beklagrecht van studenten

1. Het collectief recht van beklag kan worden uitgeoefend ter zake van het niet of niet volledig dan wel in onvoldoende mate nakomen van de verplichtingen van de universiteit (i.c. faculteit) jegens studenten.
2. Het in het eerste lid bedoelde recht kan worden uitgeoefend door een groep studenten die voor dezelfde opleiding bij de universiteit zijn ingeschreven.
3. Het beklag wordt schriftelijk ingediend bij de decaan. Het bevat een duidelijke omschrijving van de bezwaren en van hetgeen volgens de indieners moet gebeuren om deze bezwaren weg te nemen.
4. De decaan bevestigt binnen 7 dagen de ontvangst van het klaagschrift en stelt de indieners hiervan in de gelegenheid om binnen een redelijke termijn hierop een toelichting te geven.
5. Binnen 6 weken na ontvangst van het klaagschrift deelt de decaan aan de indieners schriftelijk en gemotiveerd mee of het beklag voor hem aanleiding is tot het treffen van maatregelen en - indien dit het geval is - welke maatregelen dit zijn.
6. Indien het beklag een aangelegenheid betreft die niet tot de bevoegdheid van de decaan behoort, zendt de decaan het beklag door aan het bevoegde orgaan of bevoegde functionaris. De decaan deelt dit aan de indieners van het klaagschrift mede. Het gestelde in het vierde en vijfde lid is van overeenkomstige toepassing.
7. Voor de overige beroepsmogelijkheden wordt verwezen naar het instellingsspecifieke deel van het studentenstatuut alsmede naar de onderwijs- en examenregeling van de betreffende opleiding.

Paragraaf 7 Onderzoek

Artikel 23. De onderzoeksinstituten (WHW 9.21 e.v.)

1. Het onderzoek in de faculteit wordt als regel ingebracht in onderzoeksinstituten.
2. De personeelsleden die dit aangaat worden voor hun volledige of gedeeltelijke onderzoekstaak door de decaan ingedeeld bij de onderzoeksinstituten, gehoord de desbetreffende vakgroepvoorzitter, het betrokken personeelslid, en de wetenschappelijk directeur van het desbetreffende onderzoeksinstituut.

Artikel 24. Bestuur en beheer van de onderzoeksinstituten

Op het bestuur en beheer van onderzoeksinstituten zijn de regels en richtlijnen van het bestuurs- en beheersreglement van de universiteit van toepassing, BBR § 10

Hoofdstuk IV. Slotbepalingen

Artikel 25. Verschil van mening

1. Bij verschil van mening over de interpretatie van een of meer artikelen van dit reglement beslist de decaan.
2. Over kwesties waarin dit reglement niet voorziet, beslist de decaan.

Artikel 26. Aanhaling

Dit reglement kan worden aangehaald als: het Faculteitsreglement EWI.

Artikel 27. Vaststelling

Dit reglement is na verkregen instemming van de faculteitsraad vastgesteld door de decaan op 5 januari 2015. Het vervangt het faculteitsreglement van de faculteit Elektrotechniek, Wiskunde en Informatica van 2 juni 2014 met kenmerk EW114/B:Vne/2158/bsc.

Bijlage A. De verdeling van de vakgroepen van de Faculteit over de disciplines Elektrotechniek (EL), Toegepaste Wiskunde (TW) en Informatica (INF) en het Interdisciplinair Overleg Creative Technology (CREA)

Vakgroep	Afkorting	Vakgroepvoorzitter	Discipline / Interdisciplinair Overleg
Applied Analysis	AA	prof.dr. S.A. van Gils	TW
Biomedical and Environmental Sensor Systems	BIOS	prof.dr.ir. A. van den Berg	EL CREA
Biomedical Signals and Systems	BSS	prof.dr.ir. P.H.Veltink	EL CREA
Computer Architecture Design and Test for Embedded Systems	CAES	prof.dr.ir. G.J.M. Smit	INF
Design and Analysis of Communication Systems	DACS	prof.dr.ir. B.R.H.M. Haverkort	INF CREA
Databases	DB	prof.dr. P.M.G. Apers	INF CREA
Discrete Mathematics and Mathematical Programming	DMMP	prof. dr. M.J. Uetz	TW CREA
Formal Methods and Tools	FMT	prof.dr. J.C. van de Pol	INF CREA
Human Media Interaction	HMI	prof.dr.D.K.J. Heylen	INF CREA
Hybrid Systems	HS	prof.dr. H.J. Zwart	TW
Integrated Circuit Design	ICD	prof.dr.ir. B. Nauta	EL
Mathematics of Computational Science	MACS	prof.dr.ir. J.J.W. van der Vegt	TW
Multiscale Modeling and Simulation	MMS	prof.dr.ir. B.J. Geurts	TW CREA
Nano Electronics	NE	prof.dr.ir. W.G. van der Wiel	EL
Pervasive Systems	PS	prof.dr. Havinga	INF CREA
Robotics and Mechatronics	RAM	prof.dr.ir. S. Stramigioli	EL CREA
Semiconductor Components	SC	prof.dr. J. Schmitz	EL
Services, Cybersecurity & Safety	SCS	prof.dr. R.J. Wieringa	INF CREA
Stochastic Operations Research	SOR	prof.dr. R.J. Boucherie	TW
Telecommunication Engineering	TE	dr.ir. M.J. Bentum	EL CREA
Transducers Science and Technology	TST	prof.dr.ir. G.J.M. Krijnen	EL