

Regels en Richtlijnen (R&R) van de interfacultaire examencommissie voor de bachelor- en masteropleiding BIT

Vastgesteld op 30.08.2013

INHOUD:

- Artikel 1: de examencommissie
- Artikel 2: verlenen examenbevoegdheden
- Artikel 3: bevoegdheden van de examencommissie
- Artikel 4: opstellen en vorm van tentamens en de wijze van toetsing
- Artikel 5: schriftelijke toetsen
- Artikel 6: mondelinge toetsen
- Artikel 7: de beoordeling van een tentamen
- Artikel 8: eindopdrachten
- Artikel 9: fraude
- Artikel 10: cum laude
- Artikel 11: examens
- Artikel 12: getuigschriften
- Artikel 13: vrijstellingen
- Artikel 14: goedkeuring vrij programma en vrije minor
- Artikel 15: borging van kwaliteit
- Artikel 16: inwerkingtreding

Artikel 1 De examencommissie

1. Conform WHW 7.12 en 7.12a stelt de decaan, hiertoe gemandateerd door het instellingsbestuur, per opleiding of groep van opleidingen examencommissies in, om op objectieve wijze vast te stellen of studenten voldoen aan de voorwaarden die het onderwijs- en examenreglement stelt ten aanzien van kennis, inzicht en vaardigheden die nodig zijn voor het verkrijgen van een graad. De examencommissies hebben tevens als taak het borgen van de kwaliteit van tentamens en examens (WHW 7.12b).
2. De decaan van de faculteit EWI heeft conform WHW 9.14 ter nadere regeling van het bestuur en de inrichting van de faculteit een faculteitsreglement vastgesteld. In artikel 12 van het faculteitsreglement is de instelling en samenstelling van de examencommissies en de benoeming van de leden geregeld.
De door de decaan ingestelde commissies en benoemde leden per examencommissie worden gepubliceerd op de website van de opleidingen.
3. De vergaderingen van de examencommissie zijn besloten.
4. Besluiten van de examencommissie kunnen alleen genomen worden indien ten minste tweederde van de stemgerechtigde leden van de examencommissie aanwezig is. De examencommissie beslist bij gewone meerderheid van stemmen.
5. De examencommissie kan zich laten bijstaan door de bij de opleiding betrokken medewerkers zoals opleidingsdirecteur, opleidingscoördinator, studieadviseur. Zij hebben een adviserende stem in de vergaderingen.
6. De examencommissie kan besluiten om haar toekomstige bevoegdheden te mandateren aan de voorzitter, voor zover de wet of deze regeling zich daartegen niet verzet.
 - a. Het vaststellen of een student reglementair geslaagd is, is gemandateerd aan de voorzitter of bij ontstentenis aan een ander lid van de commissie.
 - b. Het tekenen van getuigschriften en geslaagdverklaringen is gemandateerd aan de voorzitter of bij diens afwezigheid een ander lid van de examencommissie, of onder bepaalde voorwaarden (zie R&R art. 11 lid 3) aan de examenbevoegde begeleiders van de bachelor- resp. masteropdracht.
 - c. De afhandeling van de 40 EC-regeling (bachelor OER art.16) is gemandateerd aan de vertegenwoordiger van de betreffende bacheloropleiding.

Artikel 2 Verlenen examenbevoegdheden

1. Voor het afnemen van tentamens en het vaststellen van de uitslag daarvan wijst de examencommissie examinatoren aan. De examinatoren verstrekken de examencommissie de gevraagde inlichtingen (WHW 7.12c).
In het geval van meerdere examinatoren voor een onderwijseenheid, wordt één examinerator als verantwoordelijke examinerator aangewezen. In het algemeen is degene die eerstverantwoordelijke is voor het onderwijs ook eerstverantwoordelijk voor de beoordeling van de studieresultaten.
Een lijst met examinatoren wordt jaarlijks vastgesteld voor aanvang van het studiejaar en gepubliceerd op de website van de opleidingen.
2. Bij het aanwijzen van de examinatoren hanteert de examencommissie de volgende criteria:
 - a. examenbevoegd zijn leden van de vaste of tijdelijke wetenschappelijke staf (UD, UHD, hoogleraar, docent) van de UT die betrokken zijn bij de opleiding en die beschikken over voldoende onderwijskwalificaties;
 - b. de bevoegdheid beperkt zich tot het domein waarbinnen de stafleden als deskundige erkenning genieten;
 - c. stafleden van partneruniversiteiten zijn eveneens examenbevoegd, indien zij aan de genoemde eisen voldoen;
 - d. De examencommissie kan besluiten om anderen als examinerator aan te stellen. In dit besluit is de geldigheidstermijn en het vakgebied vermeld.

Artikel 3 Bevoegdheden van de examencommissie

1. De examencommissie heeft in een aantal gevallen waarin de WHW en de onderwijs- en examenregeling dat expliciet bepalen de bevoegdheid om af te wijken van het in de OER bepaalde.
De in dit lid bedoelde bevoegdheden van de examencommissie betreffen in ieder geval:
 - a. Bevoegdheid tot verlenging geldigheidsduur tentamens (WHW 7.13 lid 2k)
 - b. Bevoegdheid tot afwijken van de wijze van afleggen tentamens (WHW 7.13 lid 2l)
 - c. Bevoegdheid tot afwijken van openbaarheid mondelinge tentamens (WHW 7.13 lid 2n)
 - d. Bevoegdheid tot afwijken in speciale gevallen van de taal van de master scriptie (Master OER, art. 4a lid 2a)
 - e. Bevoegdheid tot afwijken in speciale gevallen van de taal van de masteropleiding of een track van de masteropleiding (master OER art. 4a, lid 3)
 - f. Bevoegdheid tot afwijken van de examendatum (na verzoek van de student om uitstel van het geslaagd verklaren voor een examen) (bachelor OER art. 5.2 lid 3, master OER art.17 lid 5)
 - g. Bevoegdheid tot afwijken van aantal malen dat tentamens kunnen worden afgelegd (bachelor OER art. 4.5, master OER art. 8 lid1)
 - h. Bevoegdheid tot afwijken van regels rond nabespreking (bachelor OER art. 4.9, master OER art.12)

Artikel 4 Opstellen en vorm van tentamens en de wijze van toetsing

1. De wijze waarop de tentamens van de onderwijseenheden worden afgelegd staat vermeld in de opleidingsspecifieke bijlagen van de betreffende OER.
2. Voor elk examenonderdeel worden expliciet leerdoelen geformuleerd. De leerdoelen worden voor aanvang van het studiejaar bekend gemaakt aan studenten. Al deze leerdoelen worden getoetst. De toetsvormen zijn afgeleid van de leerdoelen. De vragen en opgaven van het tentamen gaan de leerdoelen niet te buiten.
3. Iedere toets is transparant, valide en betrouwbaar.
4. De verantwoordelijke examinator draagt er zorg voor dat de studenten tijdig (uiterlijk twee weken voor het begin van de onderwijsperiode – OER art. 8a lid 2) voldoende inzicht kunnen krijgen in de eisen die bij de tentamens worden gesteld, en dat deze eisen op geëigende wijze (Blackboard) worden gepubliceerd.
5. Indien bij of na het afnemen van een tentamen blijkt dat zich ernstige problemen voordoen of voorgedaan gedaan hebben ten aanzien van de voorgaande leden van dit artikel, overlegt de examinator met de examencommissie over de te nemen maatregelen. De examencommissie stelt eventuele maatregelen vast.
6. Een tentaminandus kan een verzoek bij de examinator indienen om het tentamen in afwijkende vorm af te leggen. De examinator beslist over het verzoek.
7. De examinator kan beslissen om het tentamen in afwijkende vorm af te nemen. Dit dient uiterlijk een maand van tevoren aan de tentaminandus te worden meegedeeld. Deze beslissing wordt met redenen omkleed aan de examencommissie meegedeeld.
8. Conform de OER (bachelor OER Art. 4.5 lid 1, master OER Art. 8 lid 6) kan de examencommissie in bijzondere gevallen toestemming geven voor een extra gelegenheid om een toets af te leggen. Dit kan als er sprake is van bijzondere persoonlijke omstandigheden of als de afronding van de opleiding ernstige vertraging dreigt op te lopen. In dit laatste geval hanteert de examencommissie de richtlijn dat toestemming verleend kan worden als aan elk van de volgende voorwaarden voldaan is:
 - het gaat om het laatste vak van de opleiding,
 - de student heeft minimaal twee keer een serieuze reguliere poging gedaan (cijfer minimaal een 4),
 - er is geen reguliere tentamenmogelijkheid ingeroosterd binnen 3 maanden gerekend vanaf de dag van ontvangst van het betreffende verzoek.

Artikel 5 Schriftelijke toetsen

1. De plaats waar een schriftelijke toets wordt afgenomen wordt, onder verantwoordelijkheid van de examencommissie, door S&O vastgesteld in overleg met de zalenbeheerder van de instelling.
2. Het aantal punten dat maximaal voor een opgave behaald kan worden wordt bij iedere opgave vermeld.
3. Uiterlijk een maand voor de toets wordt bekend gemaakt welk materiaal en hulpmiddelen tijdens de toets gebruikt mag worden.
4. De examinatoren dragen er zorg voor dat surveillanten worden aangewezen die erop toezien dat de tentaminering in goede orde verloopt.
5. Het afnemen van een schriftelijke toets duurt ten hoogste 3.5 uur.
6. De tentaminandi dienen vóór de aanvang van de zitting hun plaatsen te hebben ingenomen. De surveillant heeft het recht kandidaten die bij aanvang van de zitting hun plaats nog niet hebben ingenomen alsnog toe te laten. Dit recht vervalt een kwartier na aanvang van de zitting. Gedurende de eerste 15 minuten na aanvang van de zitting mogen de aanwezige kandidaten hun plaatsen in de zaal niet verlaten.
7. De tentaminandus is verplicht zich op verzoek van de surveillant te legitimeren met het bewijs van inschrijving.
8. Het werk wordt bij de surveillant ingeleverd. Dit kan tot 15 minuten vóór het einde van de zitting op elk moment geschieden. In de laatste 15 minuten van de zitting dienen de nog aanwezige kandidaten op hun plaatsen in de zaal te wachten tot het werk wordt ingenomen.
9. Aanwijzingen van de surveillant die vlak voor, tijdens of vlak na de toets worden gegeven dienen door de tentaminandus te worden opgevolgd.
10. Indien er een calamiteit plaatsvindt of te verwachten is vóór aanvang van een schriftelijke toets, wordt de toets uitgesteld met onmiddellijke ingang. De examinerator stelt in overleg met de opleidingsdirecteur een nieuw tijdstip vast. Dit nieuwe tijdstip ligt niet langer dan een maand na de oorspronkelijke toets, en wordt binnen drie werkdagen bekendgemaakt via de gebruikelijke media.
11. Indien er een calamiteit of alarm plaatsvindt of te verwachten is tijdens een schriftelijke toets wordt als volgt gehandeld:
 - a. De aanwezigen dienen op last van de verantwoordelijke instantie of surveillant direct de zaal te verlaten, onder achterlating van het gemaakte werk.
 - b. Indien het een loos alarm betreft, en de effectiviteit van de toets als meetinstrument niet teniet is gedaan door de eventuele mogelijkheid van de tentaminandi om over het gevraagde onderling te overleggen, wordt de toets zo snel mogelijk hervat. De duur van de onderbreking, vermeerderd met een kwartier, wordt aan de toetstijd toegevoegd.
 - c. Indien de mogelijkheid tot hervatten van de toets niet bestaat, maar beoordeling redelijkerwijze mogelijk is op basis van de tot het moment van de calamiteit geproduceerde resultaten, worden deze resultaten als grondslag voor de beoordeling genomen.
 - d. In alle andere gevallen wordt een nieuw tijdstip vastgesteld, zoals beschreven in lid 10.

Artikel 6 Mondelinge toetsen

1. Indien de OER bepaalt dat een onderwijseenheid mondeling getoetst wordt, zijn data en momenten van de toets vastgelegd in het tentamenrooster als bedoeld in de OER. In andere gevallen stelt de examinerator datum, tijdstip en plaats van een mondelinge toets vast, na overleg met de tentaminandus.
2. Uiterlijk een maand voor de toets wordt bekend gemaakt welk materiaal en hulpmiddelen tijdens de toets gebruikt mag worden.
3. Het afnemen van een mondelinge toets duurt ten hoogste 1.5 uur.
4. Een mondelinge toets kan worden afgenomen door twee examinatoren. (De tweede examinerator geldt niet als "derde" aanwezige in de zin van bachelor OER Art. 4.6 lid 2 resp. master OER Art. 9 lid 2.)
5. De examinerator geeft de tentaminandus een motivatie voor de beoordeling van de toets.

Artikel 7 De beoordeling van een tentamen

1. De beoordeling van een tentamen wordt uitgedrukt in een geheel getal lopend van 1 t/m 10, met de volgende betekenis:

1	zeer slecht	6	voldoende
2	slecht	7	ruim voldoende
3	zeer onvoldoende	8	goed
4	onvoldoende	9	zeer goed
5	net niet voldoende	10	uitmuntend

2. De examencommissie kan toestaan dat, in afwijking van het bepaalde in het eerste lid, een vak op niet-cijfermatige wijze beoordeeld wordt, waarbij de volgende aanduidingen gebruikt kunnen worden:

V	voldaan	NVD	niet voldaan
NV	niet verschenen	VR	vrijstelling (zie artikel 13)

3. Een tentaminandus is geslaagd voor een tentamen indien de beoordeling 6 of hoger is dan wel de kwalificatie "voldaan" of "vrijstelling" is.
4. De beoordeling van een tentamen geschiedt zo mogelijk aan de hand van tevoren vastgestelde en eventueel naar aanleiding van de correctie bijgestelde normen.
5. De beoordeling van een tentamen is zodanig dat de getentamineerde kan nagaan hoe de uitslag van het tentamen tot stand is gekomen.
6. Indien de beoordeling als bedoeld in lid 1 tot stand komt aan de hand van beoordelingen van onderdelen, geschiedt een eventueel noodzakelijk afronding naar boven indien de eindbeoordeling op een halve punt of hoger zou uit komen en naar beneden indien dit niet het geval is.
7. Indien voor het afnemen van een tentamen meer dan een examinerator aangewezen is, wijzen deze examineratoren een eerste examinerator aan. De eerste examinerator draagt er zorg voor dat de examineratoren op grond van zo goed mogelijk gelijke normen beoordelen. In geval van meningsverschillen tussen de examineratoren beslist de eerste examinerator.
8. Tijdens het beoordelen van een tentamen zorgt de examinerator er voor dat de cijfers op een veilige, niet voor derden toegankelijke manier geregistreerd worden.
9. Indien een tentamen uit meerdere toetsen bestaat, geldt de in de OER vermelde nakijktermijn voor elk van de toetsen.

Artikel 8 Eindopdrachten en examens

1. De beoordeling van het bachelorreferaat geschiedt in principe door de dagelijkse begeleider van de onderzoeksoopdracht.
 - a. Indien deze dagelijkse begeleider niet door de examencommissie als examinerator is aangewezen, treedt deze op als adviseur en wordt het referaat beoordeeld door de coördinator van het onderzoeksthema waarbinnen de opdracht van de student valt.
 - b. Voor de beoordeling van de opdracht wordt gebruik gemaakt van een beoordelingsrichtlijn.
2. Voor de beoordeling van de masterthesis of -opdracht wordt een mastercommissie ingesteld uit de examineratoren.
 - a. Tot de mastercommissie behoren ten minste:
 - de eerste begeleider (en examinerator) van de opdracht van de student;
 - een tweede begeleider (en examinerator).Er is minimaal één begeleider vanuit de faculteit MB en één begeleider vanuit de faculteit EWI. Minimaal één van de examineratoren van de masteropdracht is gepromoveerd. Eventuele praktijkdeskundigen kunnen worden toegevoegd in de rol van adviseur.
 - b. Voor de beoordeling van de opdracht wordt gebruik gemaakt van een beoordelingsformulier.
 - c. De rapportage van de masteropdracht is openbaar. De rapportage van de masteropdracht

kan door de examinator bij uitzondering worden bestempeld als vertrouwelijk. Rapportages die het label 'vertrouwelijk' meekrijgen, zijn extern niet vrij opvraagbaar. Indien het label 'vertrouwelijk' wordt toegekend, dient additioneel een openbare versie van het rapport te worden opgesteld die wel vrij toegankelijk is. Slechts in hoge uitzondering kunnen verslagen strikt vertrouwelijk worden verklaard. Hiervoor is toestemming van de examencommissie nodig.

Artikel 9 Fraude

1. In het kader van het afleggen van schriftelijke en mondelinge toetsen, van het verrichten van te beoordelen werk bij practica, projecten of opdrachten, of bij welke vorm van tentaminering ook, dient de student eigen en origineel werk in te leveren.
2. Onder fraude wordt in ieder geval ook verstaan:
 - het bedriegen van de examinator of pogingen daartoe.
 - bij schriftelijke toetsen het gebruik van studiemateriaal als boeken, dictaten, eigen aantekeningen en dergelijke, in geschreven of elektronische vorm, of in welke andere vorm dan ook, en andere hulpmiddelen zoals rekenmachines, tenzij expliciet toegestaan door de examinator. Deze toestemming moet uiterlijk 1 maand voordat de toets plaatsvindt bekend gemaakt zijn; bij de toestemming wordt vermeld welke hulpmiddelen toegestaan zijn.
 - kopiëren van werk van anderen. Citeren is toegestaan, mits als zodanig herkenbaar. De regels voor herkenbaarheid van citaties zoals in het kader van het betreffende vak gehanteerd dienen duidelijk aan de student gecommuniceerd te zijn.
 - het gelegenheid geven tot frauderen aan anderen.
3. Indien de examinator of surveillant bij of na het afleggen van een toets een gemotiveerd vermoeden van fraude heeft, meldt de examinator of surveillant dit schriftelijk aan de examencommissie. De examencommissie hoort in dat geval zowel de examinator of de surveillant als de tentaminandus. De examencommissie stelt vast of van fraude sprake is of niet.

Door de melding van de examinator of surveillant, wordt het vaststellen van de beoordeling van de toets opgeschort voor een termijn die loopt tot het moment waarop de examencommissie vastgesteld heeft of van fraude sprake is of niet.
4. Indien de student aannemelijk weet te maken dat de intentie tot fraude ontbrak, kan de examinator of de examencommissie afzien van het vaststellen van fraude.
5. De examencommissie bepaalt, na de student te hebben gehoord, welke maatregelen getroffen worden en deelt deze schriftelijk mee aan de betrokken student. De examencommissie kan hem of haar voor enige tijd uitsluiten van deelname aan het betreffende tentamen. In het geval van vooropgezette of herhaalde fraude kan de examencommissie hem of haar ook voor andere tentamens uitsluiten. Indien de examencommissie de betrokken student als gevolg van fraude uitsluit van deelname aan het betreffende en/of (alle) andere tentamen(s) binnen de instelling, geschiedt deze uitsluiting voor ten hoogste één jaar.
6. Indien de examencommissie vastgesteld heeft dat van fraude sprake was, registreert de examencommissie de vaststelling en stuurt zij S&O een afschrift van het besluit.

Artikel 10 Cum Laude

1. De opleidingen kennen een cum laude-regeling. Verlening van het predikaat 'met lof' op het getuigschrift is mogelijk bij alle examens.
2. Voor het propedeutisch examen geldt de volgende regeling:

Ingeval de student bij het afleggen van het examen blijk heeft gegeven van uitzonderlijke bekwaamheid, wordt dit op het diploma met de woorden "met lof" vermeld. Uitzonderlijke bekwaamheid is aanwezig wanneer aan elk van de volgende voorwaarden is voldaan:

 - a. het gemiddelde der beoordelingscijfers, behaald voor onderdelen van het propedeutisch examen, bedraagt tenminste 8;
 - b. bij het bepalen van bovenbedoeld gemiddelde worden de onderdelen waarvoor geen oordeel in de vorm van een cijfer is gegeven dan wel een vrijstelling is verleend buiten

- beschouwing gelaten;
- c. geen enkel examenonderdeel is met een onvoldoende beoordeeld en ten hoogste één examenonderdeel is beoordeeld met het cijfer 6;
 - d. voor maximaal een derde van de totale omvang van het propedeutisch deel van de opleiding is een vrijstelling verleend;
 - e. de studiesnelheid van de student bedraagt tenminste 0,8 en de propedeuse is afgerond binnen twee jaar, tenzij bijzondere omstandigheden, ter beoordeling van de examencommissie, een grotere overschrijding rechtvaardigen. Tot de bijzondere omstandigheden worden in ieder geval gerekend de omstandigheden die worden erkend bij de toekenning van afstudeersteun.
3. Voor studenten die het bachelorexamen uiterlijk 31 december 2013 afleggen geldt de volgende regeling.
Ingeval de student bij het afleggen van het blijk heeft gegeven van uitzonderlijke bekwaamheid, kan dit op het diploma met de woorden "met lof" worden vermeld. Uitzonderlijke bekwaamheid is aanwezig wanneer aan elk van de volgende voorwaarden is voldaan:
- a. het gemiddelde der beoordelingscijfers, behaald voor onderdelen van het bachelorexamen (B2- en B3-programma), bedraagt tenminste 8;
 - b. bij het bepalen van bovenbedoeld gemiddelde worden de onderdelen waarvoor geen oordeel in de vorm van een cijfer is gegeven dan wel een vrijstelling is verleend buiten beschouwing gelaten;
 - c. geen enkel examenonderdeel in het B2-/B3-programma is met een onvoldoende beoordeeld en ten hoogste één examenonderdeel is beoordeeld met het cijfer 6;
 - d. voor maximaal een derde van de totale omvang van het post-propedeutisch deel van de opleiding is een vrijstelling verleend;
 - e. het eindcijfer voor de afsluitende onderwijseenheid (bachelorreferaat) bedraagt minimaal een 9.
 - f. de bacheloropleiding is afgerond binnen vier jaar, tenzij bijzondere omstandigheden, ter beoordeling van de examencommissie, een grotere overschrijding rechtvaardigen. Tot de bijzondere omstandigheden worden in ieder geval gerekend de omstandigheden die worden erkend bij de toekenning van afstudeersteun.
4. Voor studenten het bachelorexamenafleggen na 31.12.2013 afleggen geldt:
a, b, c, d en f: als in lid 3.
e. het eindcijfer voor de afsluitende onderwijseenheid (bachelorreferaat) bedraagt minimaal een 8.
5. Voor studenten die het masterexamen uiterlijk 31.12.2013 afleggen geldt de volgende regeling.
Ingeval de student bij het afleggen van het blijk heeft gegeven van uitzonderlijke bekwaamheid, kan dit op het diploma met de woorden "met lof" worden vermeld. Uitzonderlijke bekwaamheid is aanwezig wanneer aan elk van de volgende voorwaarden is voldaan:
- a. het gemiddelde der beoordelingscijfers, behaald voor onderdelen van het bachelorexamen (B2- en B3-programma), bedraagt tenminste 8;
 - b. bij het bepalen van bovenbedoeld gemiddelde worden de onderdelen waarvoor geen oordeel in de vorm van een cijfer is gegeven dan wel een vrijstelling is verleend buiten beschouwing gelaten;
 - c. geen enkel examenonderdeel is met een onvoldoende beoordeeld en ten hoogste één examenonderdeel is beoordeeld met het cijfer 6;
 - d. het eindcijfer voor de afsluitende onderwijseenheid (M.Sc. thesis) bedraagt minimaal een 9.
 - e. De masteropleiding is afgerond binnen 30 maanden.
6. Voor studenten die het masterexamen na 31.12.2013 afleggen geldt:
a, b, c en e. als in lid 5.
d. het eindcijfer voor de afsluitende onderwijseenheid (M.Sc. thesis) bedraagt minimaal een 8.
7. Indien niet geheel aan de richtlijnen in een van de leden lid 2 t/m 6 is voldaan kan de voorzitter van de afstudeercommissie of de opleidingscoördinator een voorstel tot toekenning van het predicaat "met lof" voorleggen aan de examencommissie. In dat geval dienen de bijzondere omstandigheden en de uitzonderlijkheid van de prestatie extra te worden beargumenteerd.

Artikel 11 Examens

1. In overeenstemming met artikel 7.10 lid 2 van de wet is het propedeutisch-, bachelor- of masterexamen afgelegd als de tentamens van de propedeutische, bachelor- of masteropleiding respectievelijk met goed gevolg zijn afgelegd.
2. De student kan desgewenst schriftelijk een gemotiveerd verzoek bij de examencommissie indienen om nog niet over te gaan tot het geslaagd verklaren voor een examen en daarom ook nog niet over te gaan tot uitreiking van het getuigschrift. In zijn verzoek moet de student in ieder geval de duur van het door hem gewenste uitstel aangeven.
3. Indien de afronding van de laatste onderwijseenheid van een examen gepland was vóór 1 september, maar door overmacht niet heeft kunnen plaatsvinden, zal de examencommissie zich op verzoek van de examinerator of examinandus inspannen negatieve gevolgen voor de examinandus te vermijden
4. Het verzoek van de examinerator of examinandus, bedoeld in lid 3, wordt zo snel mogelijk nadat de overmachtsituatie zich heeft voorgedaan, ingediend bij de examencommissie.
5. De examencommissie brengt de uitslag van een examen en de verleende judicia binnen 5 werkdagen nadat de uitslag vastgesteld is ter kennis van S&O, dat de geëxamineerde hiervan schriftelijk in kennis stelt.
6. S&O draagt zorg voor de registratie van de uitslag van het examen en van de verleende judicia.
7. S&O registreert tevens welke getuigschriften zijn uitgereikt.
8. Uitsluitend het geslaagd zijn voor een examen, alsmede het eventueel verleende judicium, is openbare informatie.

Artikel 12 Getuigschriften

1. Ten bewijze dat het propedeutisch-, resp. bachelor-, resp. masterexamen met goed gevolg is afgelegd, wordt door de examencommissie een getuigschrift uitgereikt. Het getuigschrift wordt ondertekend door de voorzitter van de examencommissie of bij diens afwezigheid door één van de leden van de examencommissie.
2. De uitreiking van een getuigschrift geschiedt op een door de examencommissie te bepalen wijze, na overleg met de decaan.
3. Aan de geëxamineerde wordt bij of na de uitreiking van het getuigschrift een afzonderlijke lijst van onderwijseenheden van het examen met hun beoordeling verstrekt.
4. Het getuigschrift wordt gedateerd op de datum waarop de laatste onderwijseenheid van het betreffende examen met goed gevolg is afgelegd.
In afwijking van de voorgaande volzin, kan het getuigschrift gedateerd worden op de datum waarop de examencommissie de uitslag heeft vastgesteld, indien de examinandus zijn verzoek tot afgifte van het getuigschrift heeft ingediend nadat de laatste onderwijseenheid van het examen is afgelegd.
Indien de student op grond van Artikel 11 lid 2 heeft verzocht om uitstel wordt als examendatum gebruikt de datum waarop de examencommissie na het uitstel heeft besloten de student geslaagd te verklaren.

Artikel 13 Vrijstellingen

1. De examencommissie kan vrijstelling verlenen voor het afleggen van tentamens in onderwijseenheden en/of deelname aan praktische oefeningen van de opleidingen wanneer de student de beoogde leerdoelen op een andere wijze heeft bereikt, blijkens door de student te overleggen bewijsstukken.
2. De examencommissie verleent vrijstelling van de verplichting tot het deelnemen aan praktische oefeningen aan studenten die aannemelijk kunnen maken dat zij verwachten in gewetensnood te zullen komen bij of door het moeten uitvoeren van een bepaalde opdracht of een praktische oefening. De examencommissie zal in overleg met de examinerator van de onderwijseenheid bepalen op welke andere wijze aan de leerdoelen

kan worden voldaan.

Artikel 14 Goedkeuring vrij programma en vrije minor

1. De examencommissie beslist over een verzoek tot toestemming voor het volgen van een vrij onderwijsprogramma en toetst daarbij of het programma past binnen het domein van een opleiding, samenhangend is en voldoende niveau heeft in het licht van de eindtermen van de opleiding.
2. De examencommissie beslist over een verzoek tot toestemming voor het volgen van een vrije minor en toetst daarbij of de minor voldoet aan de doelstelling voor een minor.

Artikel 15 Borging van Kwaliteit

1. De examencommissie heeft om de kwaliteit van tentamens en examens goed te kunnen borgen, kwaliteitsaspecten geformuleerd op opleidingsniveau, op vakniveau, op het niveau van de eindwerkstukken en m.b.t. examinatoren. Belangrijke instrumenten/indicatoren voor de kwaliteitsborging zijn:
 - a de toetsplannen van een opleiding, waarin staat aangegeven hoe de eindkwalificaties van de opleiding worden afgedekt door de leerdoelen van de verschillende onderwijseenheden en hoe deze leerdoelen worden getoetst;
 - b het toetschema van een examenonderdeel waarin wordt aangegeven wat de leerdoelen zijn en hoe deze worden getoetst;
 - c beoordelingsinstrumenten voor de verschillende tentamen(s)/onderdelen
 - d de transparantie van toetsing en beoordeling voor studenten
 - e de mening van studenten over de kwaliteit van toetsing en beoordeling
 - f de kwaliteit van beoordelingen van de eindwerkstukken
 - g. de (inhoudelijke en didactische) kwaliteit van de examinatoren.

Artikel 16 Inwerkingtreding

1. Deze regels en richtlijnen treden in werking op 1 september 2013.