

## **BESLUITEN College van Bestuur d.d. 23-04-2018**

(formulering ter vergadering vastgesteld)

1. **Verslag CvB-vergadering d.d. 16-04-2018** (agendapunt 2)  
Het College van Bestuur besluit het verslag van de CvB-vergadering d.d. 16-04-2018 goed te keuren.
2. **Gemandateerde besluiten d.d. 23-04-2018** (agendapunt 3)  
Het College van Bestuur besluit de vertrouwelijke gemandateerde besluiten d.d. 23-04-2018 conform vast te stellen. Het betreft:
  - Verlenging benoeming prof. T.J.H.M. Eggen als hoogleraar Psychometrische Aspecten van Examinering van 1-3-2018 tot 1-9-2019. Tevens omzetting van bijzondere leerstoel naar reguliere leerstoel (BMS, 0,2 fte).
  - Verlenging benoeming prof. J.G. Grandjean op de leerstoel Technology in Cardiac Surgery van 1-5-2018 tot 1-5-2021 (ET, 0,2 fte).
  - Verlenging benoeming prof. Ten Klooster op de leerstoel Packaging Design and Management per 1 mei 2018 tot 1 mei 2021 (ET, 0,3 fte).
3. **Vaststellen UT onderzoekprogramma Personalized eHealth Technology** (agendapunt 4)  
Het College van Bestuur besluit het voorstel voor een UT-onderzoekprogramma Personalized e-Health Technology goed te keuren en de voor deze onderzoeklijn gereserveerde CSB-middelen vrij te geven.  
Er heeft een schriftelijke ronde plaatsgevonden met de SB-leden, waaruit geen opmerkingen naar voren zijn gekomen.
4. **Visie Evenementen Universiteit Twente** (agendapunt 4)  
Het College van Bestuur besluit in te stemmen met de visie evenementen en de daarin geschetste prioritering van de evenementen die de UT op de campus wil organiseren en de mate van ondersteuning daarbij vanuit C&FM.  
Daarnaast geeft het College van Bestuur C&E en M&C de opdracht om op basis van het advies van M&C deze visie door te vertalen naar de praktijk (en prioritering in zaalreserveringen aan te brengen).
5. **Wenselijkheid CROHO-wijzigingen bij overgang opleiding op Engels** (agendapunt 5)  
Het College besluit dat de Nederlandse (eerste) opleidingsnaam in het Centraal Register Opleidingen Hoger Onderwijs in principe gehandhaafd blijft van opleidingen die over gaan of over zijn gegaan op Engels als voertaal en opleidingen een gemotiveerd verzoek dienen aan te leveren bij het College wanneer gewenst wordt om van deze stelregel af te wijken.
7. **Jaarverslag en jaarrekening 2017** (agendapunt 9)  
Het College van Bestuur besluit
  1. Het concept-definitief jaarverslag 2017 van feedback te voorzien en voorlopig vast te stellen;
  2. De portefeuillehouder (Bult-Spiering) te mandateren om de finale versie vast te stellen zodat het concept-definitief jaarverslag 2017 uiterlijk 9 mei naar de RvT kan worden verstuurd.
9. **Profileringsfonds, deel Mobiliteitsbeurzen 2019-2020** (agendapunt 12)  
Het College van Bestuur besluit voor de instroom 2019-2020:  
*Ten aanzien van University Twente Scholarship -centraal:*
  - Het bestaande beleid voort te zetten en de inzet op het University Twente Scholarship (UTS) programma te handhaven op K€ 696.  
*Ten aanzien van University Twente Scholarship -facultair:*
  - De door de faculteiten gekozen inzet van facultaire middelen voor University

Twente Scholarship-beurzen te ondersteunen,  
• De pilot van Integrated Circuit Design (ICD) te ondersteunen.

*Ten aanzien van Holland Scholarship inkomend:*

• Het bestaande beleid voort te zetten en opnieuw matching door de UT van K€ 35 beschikbaar te stellen.

*Ten aanzien van Orange Tulip Scholarship:*

• De inzet op het Orange Tulip Scholarship programma te handhaven op K€ 200.

*Ten aanzien van ATLAS Scholarships:*

• De door ATLAS gekozen inzet van eigen middelen voor University Twente Scholarship-beurzen te ondersteunen.

*Ten aanzien van TMF:*

• Vooruitlopend op de voor de zomer 2018 af te ronden discussie over inzet van beurzen voor uitgaande mobiliteit voor de uitstroom 2019-2020 K€ 100 te reserveren. Nadat de discussie rond beurzen voor uitgaande studentenmobiliteit is afgerond kan in een later stadium besloten worden dit bedrag aan te passen.  
• De pilot normbedrag per aanvraag voor TMF te continueren.  
• Het Student Ambassador Scholarship (SAS) los te koppelen van het TMF-budget. Reservering van K€5 voor SAS tot nadere besluitvorming. De hoogte van de SAS-bijdrage op basis van staande pilot afspraak continueren voor 2019-2020.

*Ten aanzien van Holland Scholarship uitgaand:*

• Voor de uitstroom 2019-2020 het bestaande beleid voort te zetten en opnieuw de daaraan gekoppelde matching door de UT van K€ 8,125 voor Holland Scholarship uitgaand beschikbaar te stellen.

**10. Selectie en plaatsing TG** (agendapunt 19)

Het College van Bestuur besluit de inrichting van de Selectie & Plaatsing van studenten voor de bachelor opleiding TG voor het studiejaar 2019-2020 vast te stellen.

Het college gaat er van uit dat de numerus fixus voor het studiejaar 2019-2020 wordt verhoogd naar 150 plaatsen conform eerdere afspraken.

**11. Gallery Fase 2** (agendapunt 20)

Het College van Bestuur besluit:

BLOC opdracht te verlenen conform het in de bijlage opgenomen voorstel 'aanpak the Gallery fase II' met als doel Gallery fase II tot ontwikkeling te brengen.

**13. Benoeming pfh OW en pfh OZ faculteit EWI** (agendapunt 23)

Het College van Bestuur besluit, gezien het advies van de BAC EWI en het advies van de FREWI, prof. dr. S.A. van Gils, voor de duur van vier jaren voor 16 uur per week, te benoemen als portefeuillehouder onderwijs voor de faculteit EWI.

Het College van Bestuur besluit, gezien het advies van de BAC EWI en het advies van de FREWI, prof. dr. V. Evers, voor de duur van vier jaren voor 8 uur per week, te benoemen als portefeuillehouder onderzoek voor de faculteit EWI.