

Waar ligt het verborgen geld?

**Inventarisatie van de subsidiemogelijkheden van
kleine en middelgrote musea.**



**Denekamp, juni 2006
M. Brookhuis**

Voorwoord

Tijdens mijn studie Small Business & Retail Management te Saxion Hogeschool te Enschede ben ik bezig met projecten. Via dit traject van projecten kwam ik op het pad van natuurhistorisch museum “Natura Docet” in Denekamp. Dit museum had de opdracht om een onderzoek te doen naar de subsidie- en fondsmogelijkheden voor kleine en middelgrote musea.

Door connecties bij het museum ben ik in aanraking gekomen met de Wetenschapswinkel UT. Zij hebben begeleidend werk verricht tijdens mijn onderzoek en dankzij hen is dit onderzoek uitgebracht als publicatie.

Tijdens het onderzoek bleek dat er veel meer fondsen beschikbaar waren dan ik in eerste instantie dacht. Door dit onderzoek heb ik geleerd dat het veel werk is om uit te zoeken welke fondsen er zijn, vanwege het grote aanbod. Marketing is bij het fondsenwerven een belangrijk aspect aangezien men goed moet weten wat voor fondsen men kan benaderen, en de manier waarop. Juridisch zijn er veel lagen, waarbij enkele fondsen ook via “Brussel” beschikbaar zijn.

Ten slotte wil ik bij dezen de mensen die mij bij dit onderzoek hebben geholpen bedanken. Deze mensen zijn:

Drs. B.D. Schlüter, Natura Docet

Ir. E. van Hattem, Wetenschapswinkel

Drs. J.B.M. Goossink, Small Business & Retail Management, Saxion Hogeschool Enschede

Drs. L.B.H. Ottenhof, gemeente Dinkelland

Drs. J.A.M. de Kruijff, Universiteit Twente

Denekamp, juni 2006

Michael Brookhuis

Inhoudsopgave	blz.
Inhoud	3
1. Inleiding	5
1.1 Aanleiding	
1.2 Doel opdrachtgever	
1.3 Probleemstelling	
1.4 Opbouw rapport	
2. Methode	6
2.1 Literatuur	
2.2 Interviews	
2.3 Internet	
2.4 Procedure	7
2.5 Locatie / gebied	
3. Resultaten onderzoek	8
3.1 Literatuur en internet	
3.1.1 Bijlage 1 Fondsen uit het fondsenboek	
3.1.2 Bijlage 2 Overheidssubsidies	
3.1.3 Bijlage 3 Euregio regeling	9
3.1.4 Bijlage 4 Provincie Overijssel	
3.1.5 Bijlage 5 Plaatselijke gemeenten	
3.1.6 Bijlage 6 Andere hulporganen	
3.1.7 Bijlage 7 Extra bijlage Prins Bernhard Cultuurfonds	
3.1.8 Bijlage 8 Een aanvraag indienen	
3.1.9 Bijlage 9 Sponsoring	
3.1.10 Bijlage 10 en 11	10
3.2 Interviews	10
3.3 Sponsoring	
3.4 Lijst met mogelijkheden	11/12
4. Conclusie en aanbevelingen	13
4.1 Samenvatting	
4.2 Aanbevelingen	
5. Literatuurlijst	14

Inhoudsopgave bijlagen

Bijlage 1. Fondsen	15
Bijlage 2. Overheidssubsidies	67
Bijlage 3. Euregio regeling	69
Bijlage 4. Provincie Overijssel	71
Bijlage 5. Plaatselijke gemeenten	85
Bijlage 6. Andere hulporganen	86
Bijlage 7. Bijlage Prins Bernhard Cultuurfonds	87
Bijlage 8. Een aanvraag indienen	98
Bijlage 9. Voorbeeld sponsorcontract	99
Bijlage 10. Voorbeeld sponsorpakket	104
Bijlage 11. Gesprek met docent Universiteit Twente	107

1. Inleiding

1.1 Aanleiding

a. *Aanleiding / achtergrond vanuit bedrijf*

Een museum is afhankelijk van subsidies van de overheid, entreegelden, verkopen en fondsenwerving. Komende exposities van Natura Docet hebben te maken met de tuin (rond het thema “Jaar van de tuin”). Ook de exposities na dit jaar hebben met “tuin” te maken. Het is ter financiering nodig om hiervoor gelden uit fondsen binnen te krijgen.

b. *op te leveren product/resultaat*

Er wordt een subsidie- en fondsenboek gemaakt. Hierbij is het de bedoeling dat onderzoek wordt gedaan naar welke subsidie- en fondsmogelijkheden mogelijk zijn voor kleine en middelgrote musea. Zodra dat op schrift staat kan deze rapportage uitgebracht worden door de Wetenschapswinkel van de Universiteit Twente.

1.2 Doel opdrachtgever

Het natuurhistorisch museum Natura Docet houdt zich bezig met de volgende zaken: Educatie, presentatie, het beheer en onderhoud van cultureel erfgoed. Uiteindelijk doel van dit rapport is een helder beeld te scheppen over de subsidie- en fondsmogelijkheden voor kleine en middelgrote musea, met name Natura Docet. Hieruit volgen concrete aanbevelingen voor de opdrachtgever.

1.3 Probleemstelling

Dit verslag is opgebouwd rondom de volgende vraagstelling: *Wat zijn de subsidie- en fondsmogelijkheden voor kleine en middelgrote musea, met name Natura Docet?*

1.4 Opbouw rapportage

Om te beginnen is de *methode*¹ van onderzoek beschreven. Hier kan men lezen hoe het onderzoek heeft plaatsgevonden en welke bronnen zijn gebruikt. Vervolgens zullen de *resultaten van het onderzoek*² genoemd worden. Dit zal per onderzoeksmethode en per bijlage nader worden uitgewerkt. In het desbetreffende hoofdstuk zal ook een lijst te vinden zijn met de subsidie- en fondsmogelijkheden. Hierna volgen conclusies en aanbevelingen. Hierin zal kort een samenvatting staan van het onderzoek, en een conclusie en aanbevelingen over welke fondsen aangeraden worden om te benaderen. Tevens worden de criteria in dit hoofdstuk genoemd. Ten slotte volgen de literatuurlijst en de bijlagen.

¹ Hoofdstuk 2

² Hoofdstuk 3

2. Methode

2.1 Literatuur

Voor de indeling van het verslag is als voorbeeld de verslaglegging van M.S. Pross³ gebruikt. Bij verdere aanpassingen aan de indeling is gebruik gemaakt van het boek: Schrijven in stappen van de auteurs Esther Haag en Jeanne Dirven.

Ter voorbereiding heb ik het boek “Sponsoring en fondsenwerving voor non-profit organisaties” van Hans van der Westen gebruikt. Dit is gedaan om een duidelijk beeld te krijgen over welke werkwijze het best gebruikt kon worden. In dit boek staat duidelijk de relatie tussen marketing, fondsenwerving en communicatie. Hierin staan ook *de 5 P's*: productie, plaats, prijs, promotie en personeel. Dit is een marketingelement waarbij men kijkt naar de punten die uitwerking hebben op de gehele bedrijfsstrategie. Ook staat uitgelegd hoe belangrijk het is om een heldere missie en visie te hebben. Verder is het boek een leidraad bij hoe men te werk gaat bij sponsor- en/of fondsenwerving.

Tijdens het onderzoek is gebruik gemaakt van twee edities van het Vakblad Fondsenwerving. Hieruit is informatie gehaald over het laatste nieuws op het gebied van fondsenwerving.

De meeste informatie over fondsen is gehaald uit het Fondsenboek 2004/2005. Hierin staan alle fondsen van Nederland genoemd. Hieruit is een selectie gemaakt, daarbij gebruik makend van de onder paragraaf 2.5 genoemde criteria.

2.2 Interviews

Om meer diepgang en overzicht te krijgen in de materie, zijn er twee interviews gehouden. Het eerste interview is gehouden met een docent aan de Universiteit Twente, namelijk *drs. J.A.M. de Kruijff*. In dit interview ging het voornamelijk om wat de beste manier is dit onderzoek te verrichten. Verder is middels dit interview informatie verkregen over welke fondsen in dit verslag geplaatst konden worden.

Het andere interview is gehouden met *Drs. L.B.H. Ottenhof* van de gemeente Dinkelland. Hierbij ging het voornamelijk om de mogelijkheden van de gemeente Dinkelland. Verder is enige informatie verzameld over opties, specifiek voor Natura Docet. Dit waren suggesties zoals een Vriendenclub van het museum voor financiële steun, bekende tuincentra in de omgeving, en grote banken zoals de Rabobank.

2.3 Internet

Er is zeer veel informatie over fondsen te vinden op het internet. Om te beginnen is gezocht naar hoe “eenvoudig” het is om de juiste informatie te vinden. Vervolgens is er via de bekende zoekmachines⁴ gezocht naar informatie over bestaande en geschikte fondsen. Nadat ook fondsen uit het fondsenboek zijn gehaald, is op internet over enkele van die fondsen meer informatie verzameld⁵.

³ *schrijfster vorige onderzoek fondsenwerving namens de Wetenschapswinkel.*

⁴ *Google, startpagina, altavista.*

⁵ *www.cultuurfonds.nl, www.prv-overijssel.nl.*

2.4 Procedure

Er zijn voor dit onderzoek meerdere bronnen gebruikt⁶. Dit is gedaan om zoveel mogelijk geschikte fondsen te vinden en te noteren.

De subsidies en fondsen zijn op basis van verschillende criteria geselecteerd. Dit is gedaan om het onderzoek toe te spitsen op kleine en middelgrote musea zoals Natura Docet.

Hieronder staan de criteria:

- Alleen subsidies die geschikt zijn voor met name kleine en middelgrote musea.
- Dinkelland, Overijssel en Euregio.
- Rekening gehouden met het komende themajaar van Natura Docet, namelijk projecten die verband houden met 'De Geheime Tuin'.
- Gebruik maken van literatuur, interviews en internetpagina's.

2.5 Locatie / gebied

Het voornaamste gebied wat dit onderzoek bestrijkt is Overijssel. Ook wordt er over de grens gekeken. Natuurlijk kunnen ook musea buiten dit gebied gebruik maken van dit verslag, aangezien ook nationale fondsen en algemene tips voor fondsenwerving genoemd worden.

Er wordt binnen deze criteria gezocht naar subsidies/fondsen/sponsors die steun verlenen aan:

- Non-profit organisaties
- Stichtingen
- Musea.

⁶ *Literatuur, Internet, gesprekken.*

3. Resultaten onderzoek

De resultaten die de verschillende bronnen hebben opgeleverd zullen hier verder worden toegelicht. Waar men op moet letten is dat dit onderzoek is gehouden met als achterliggende gedachte een natuurhistorisch museum. Daarom zijn, bijvoorbeeld, fondsen voor de aanschaf van schilderijen niet genoemd.

3.1 Literatuur en internet

Vooraf uit het fondsenboek was veel informatie te halen. Dit omdat het fondsenboek elk jaar wordt vernieuwd en nieuwe fondsen worden toegevoegd. Wel viel op dat zeer veel fondsen onder het Prins Bernhard Cultuurfonds vallen.

In de bijlagen staan alle gevonden subsidie- en fondsmogelijkheden die geschikt zijn voor musea genoemd. Hieronder staan kort de bijlagen genummerd:

- Bijlage 1	Fondsen uit Fondsenboek
- Bijlage 2	Overheidssubsidies
- Bijlage 3	Euregio Regeling
- Bijlage 4	Provincie Overijssel
- Bijlage 5	Plaatselijke gemeenten
- Bijlage 6	Andere hulporganen
- Bijlage 7	Bijlage Prins Bernhard Cultuurfonds
- Bijlage 8	Een aanvraag indienen.
- Bijlage 9	Voorbeeld sponsorcontract
- Bijlage 10	Voorbeeld Sponsorpakket.
- Bijlage 11	Gesprek met docent Universiteit Twente.

3.1.1 Bijlage 1: Fondsen uit het fondsenboek

Deze fondsen zijn geselecteerd door gebruik te maken van de bij hoofdstuk 2.4 genoemde criteria. Er is met name gelet op de doelstelling van Natura Docet en het soort exposities dat men aanbiedt. Tijdens het onderzoek is gebleken dat kleinere fondsen minder frequent aanvragen behandelen/honoreren. Dit staat genoemd in de voorwaarden van de betreffende fondsen.

Alle fondsen stellen eisen aan de aanvragers. Enkele voorbeelden hiervan zijn dat fondsen niets verstrekken aan projecten die al in een stadium van realisatie zijn of aanvragers die niet bij de doelstelling van het fonds passen.⁷ In de uitgebreide matrix van paragraaf 3.5 staan alle mogelijkheden gerangschikt op het soort fonds.

3.1.2 Bijlage 2: Overheidssubsidies

De overheid verdeelt de subsidies in verschillende categorieën. De regeling die in de bijlage besproken wordt, is de SMOM⁸. In de bijlage wordt uitgelegd wat de SMOM is en wat de eisen zijn die eraan gesteld worden. Mocht er meer informatie nodig zijn, dan verwijst ik u naar de desbetreffende site⁹.

⁷ Voor meer informatie, zie de eisen van de fondsen.

⁸ Subsidieregeling voor maatschappelijke organisaties en milieu

⁹ www.vrom.nl/smom

3.1.3 Bijlage 3: Euregio regeling.

Interreg IIIa¹⁰ is een overheidssubsidie die voornamelijk voor projecten wordt gebruikt die de grensoverschrijdende samenwerking in het midden- en kleinbedrijf stimuleren, het toerisme in de EUREGIO bevorderen, of de culturele uitwisseling verbeteren.

3.1.4 Bijlage 4: Provincie Overijssel.

De provincie Overijssel heeft meerdere subsidiemogelijkheden. In deze bijlage staat de regeling voor musea genoemd. Vooral de subsidie voor cultuurbereik is een goede optie, omdat deze het meest geschikt is voor musea in de provincie. Een nieuw soort tentoonstelling is immers bedoeld om een andersoortig publiek en/of meer publiek aan te trekken. Op de in de bijlage genoemde internetsite staat meer informatie over de andere regelingen.

3.1.5 Bijlage 5: Plaatselijke gemeenten

De gemeente Dinkelland geeft geen subsidies aan musea, tenzij het past in het toerismebeleid van de gemeente. Alleen bijvoorbeeld het financieren van een programmaboekje is mogelijk. Er kunnen wel aanvragen worden ingediend, maar deze worden doorgestuurd naar landelijke en/of regionale subsidieverstrekkers. Deze gegevens zijn verstrekt door *drs. L.B.H. Ottenhof* van de gemeente Dinkelland. Omdat elke gemeente een ander beleid voert, is het mogelijk dat andere gemeenten wel subsidies aan kunst en cultuur verstrekken. Daarom is het aan te raden om altijd te informeren bij de gemeente van uw keuze.

3.1.6 Bijlage 6: Andere hulporganen.

Bij deze instellingen kan men terecht voor meer informatie over onder andere subsidies of voor hulp bij het vinden van geschikte subsidies voor uw onderneming. Vooral het Centraal Bureau Fondsenwerving is een bekende organisatie (bekend van het CBF-keur). Andere instanties die genoemd zijn, kunnen worden ingeschakeld voor extra informatie, zoals hoe men een fonds kan benaderen en hoe men een geschikt fonds kan uitzoeken.

3.1.7 Bijlage 7: Extra bijlage Prins Bernhard Cultuurfonds (PBC)

Omdat veel fondsen bij het PBC zijn aangesloten, is een aparte bijlage opgenomen. Hierin staat algemene informatie over het PBC, en over de algemene voorwaarden. Deze bijlage is vooral gebaseerd op: www.cultuurfonds.nl.

3.1.8 Bijlage 8: Een aanvraag indienen.

Bijlage met informatie over hoe men het best te werk kan gaan als een geschikt fonds is gevonden en men tot aanvraag wil overgaan. Eén van de hoofdpunten hierin is de compleetheit van de brief. Het is belangrijk om alle gegevens die een fonds vraagt duidelijk te hebben, en op papier te zetten.

3.1.9 Bijlage 9: Sponsoring

Bij sponsoring is sprake van hoofdsponsors en subsponsors. Een hoofdsponsor levert het grootste gedeelte van het sponsorbedrag en zal meer “voordelen”¹¹ willen hebben. Subsponsors zijn meestal kleinere bedrijven die een lager bedrag dan de hoofdsponsor betalen, en daarmee ook minder voordelen krijgen. Dit alles is goed te verpakken in een sponsorcontract, waarin staat wat de voordelen zijn voor de sponsor en wat het pakket kost. In de bijlage staat een standaard sponsorcontract wat als voorbeeld kan dienen.

¹⁰ Voor verdere informatie, zie www.euregio.nl of bijlage 3

¹¹ Bijvoorbeeld grotere naamborden, meer extra's.

3.1.10. Bijlagen 10 en 11

Deze bijlagen staan uitgelegd in paragraaf 3.3

3.2 Interviews

Er zijn twee interviews gehouden. Uit het interview met een functionaris van de plaatselijke gemeente¹² blijkt dat de gemeente Dinkelland op dit moment geen grote subsidiemogelijkheden heeft. Het is wel mogelijk om bij de gemeente Dinkelland een aanvraag in te dienen, maar zij sturen die aanvragen dan door naar landelijke en/of regionale loketten. Op dit moment is het bij de gemeente Dinkelland wel mogelijk om kleine bedragen aan te vragen voor bijvoorbeeld een programmaboekje. Andere opties zijn ook ter sprake gekomen zoals tuinbedrijven, kwekerijen, persoonlijke giften en banken.

Uit het interview met de docent van de Universiteit Twente is vooral informatie verkregen over mogelijke fondsen en waar men op moet letten bij een aanvraag¹³. Ook bij dit interview zijn andere opties besproken. Hieruit kwamen kwekerijen, tuinders, persoonlijke giften en banken ter sprake.

3.3 Sponsoring

Indien men aan sponsoring denkt, dan moet men rekening houden met één hoofdsponsor en meerdere kleinere sponsoren. Eén sponsor die meer betaalt krijgt ook meer terug. Vaak zijn bedrijven wel bereid om een museum te sponsoren, indien het museumproject aansluit bij de activiteiten van het desbetreffende bedrijf. In dit geval telt dat het aanbod van het museum aantrekkelijk moet zijn. Men kan hierbij denken aan een pakket waarbij een bedrijf niet alleen naamsbekendheid, maar ook andere voordelen¹⁴ heeft.

In het geval van Natura Docet en het toekomstige project, kan men denken aan sponsoring door tuinentra. Ook banken kunnen benaderd worden voor sponsoring. Een voorbeeld hiervan is de Rabobank, sponsor van het Van Goghmuseum. Een kenmerk van de Rabobank is daarbij wel dat men een bankrekening bij die bank moet hebben.

Bij sponsoring kan een museum ook sponsorpakketten¹⁵ samenstellen. Dit zijn pakketten waarbij staat aangegeven wat een hoofd/subsponsor krijgt. Ook staat genoteerd wat zo'n pakket de sponsor kost. Hierdoor weten bedrijven wat ze kunnen verwachten en wat de kosten zijn.

Het is aan het museum zelf om te beslissen welke sponsoringmethode het beste bij hen past.

In bijlage 9 vind u een voorbeeld van hoe een sponsorcontract eruit kan zien, in bijlage 10 een voorbeeld van een sponsorpakket.

¹² Zie bijlage 5

¹³ Meer informatie in bijlage 10.

¹⁴ Denk hierbij aan gratis entree, naamsbekendheid eigen bedrijf etc.

¹⁵ Voorbeeld te vinden in bijlage 10

3.4 Lijst met mogelijkheden¹⁶

Hieronder staat een lijst met de in dit verslag genoemde mogelijkheden, gerangschikt op soort van fondsen. De fondsen die gerangschikt onder “primair”, zijn voor kleine en middelgrote musea, met name Natura Docet, de meest geschikte fondsen. Onder “secundair” staan andere geschikte fondsen, maar deze hebben meestal een lagere bijdrage of een meer algemene doelstelling die minder direct bij de musea passen dan de primaire fondsen.

¹⁶ *Idee deels door Drs. J.B.M. Goossink.*

Soort Fonds (doelstelling, activiteiten) > v Prioriteit	Recreatie/toerisme	Natuur/tuinen	Algemeen maatschappelijk belang	Kunst en cultuur
Primair in aanmerking (hoog budget, past in doelstelling museum Natura Docet)	<ul style="list-style-type: none"> • Stichting ANWB Fonds. • Stichting SNS Fonds Achterhoek – Twente. • Stichting SNS Reaal Fonds. • Stichting VSBfonds. • Subsidieregeling Maatschappelijke Organisaties en Milieu (SMOM). • Euregio Regeling (INTERREG IIIa). • Subsidieregeling Provincie Overijssel. 	<ul style="list-style-type: none"> • Prins Bernhard Cultuurfonds (landelijk of regionaal). • Stichting DOEN. • Flora Fonds. • Paul van Hoorn Fonds. • Stichting SNS Fonds Achterhoek – Twente. • Stichting SNS Reaal Fonds. • Stichting VSBfonds. • Wereld Natuur Fonds / AVGN. • Subsidieregeling Maatschappelijke Organisaties en Milieu (SMOM). • Euregio Regeling (INTERREG IIIa). • Subsidieregeling Provincie Overijssel. 	<ul style="list-style-type: none"> • Stichting SNS Fonds Achterhoek – Twente. • Stichting SNS Reaal Fonds. • Stichting VSBfonds. • Subsidieregeling Maatschappelijke Organisaties en Milieu (SMOM). • Euregio Regeling (INTERREG IIIa). • Subsidieregeling Provincie Overijssel. 	<ul style="list-style-type: none"> • Bouwfonds Cultuurfonds. • Stichting Cultuurfonds van de Bank Nederlandse Gemeenten. • Stichting DOEN. • Mondriaan Stichting. • Stichting SNS Fonds Achterhoek – Twente. • Stichting SNS Reaal Fonds. • Stichting VSBfonds. • Subsidieregeling Maatschappelijke Organisaties en Milieu (SMOM). • Euregio Regeling (INTERREG IIIa). • Subsidieregeling Provincie Overijssel.
Secundair in aanmerking (lager budget, meer algemene doelstelling).		<ul style="list-style-type: none"> • Jo Bergacker Fonds. • De Bijll Nachenius Fonds. • Van Enter-Westerman Holstijn Fonds. • Erica Fonds. • Heimans en Thijssse Stichting. • Stichting K.F. Hein Fonds. • Honselerdijk Fonds. • Suzanne Hovinga Stichting. • Juncus Porzana Delichon Fonds. • Barbara Eveline Keuning Fonds. • Marke van Streukel / Marke van Berkun Fonds. • Par Terra Fonds. • Robert Persman Fonds. • Pfälzer – Birniez fonds. • Fondation Yves Rocher Holland. • Röpcke – Wynia Fonds. • Scheltema – Breet Natuurfonds. • Stichting Triodos Fonds. • Zanen – Bakker Fonds. • Jacob van Zijverden Fonds. 	<ul style="list-style-type: none"> • Van den Berch van Heemstede Stichting. • Mr. A. Fentener van Vlissingen Fonds. • Stichting K.F. Hein Fonds. • Stichting Algemene Loterij Nederland. • Stichting Mundo Crastina Meliori. • Stichting Jan Nieuwenhuizen te Tiel. • Stichting 't Nut te Buren. • Stichting Samenwerking tot Nut van het Algemeen te Alblasserdam. 	<ul style="list-style-type: none"> • VandenEnde Foundation. • Stichting K.F. Hein Fonds. • Korinthiërs Fonds. • Kunst & Meer Waarde. • Lindenwey Fonds. • Margarethe Petronella Fonds. • Nieske Fonds • Fonds voor Numerismatiek. • Vereniging Rembrandt.

4. Conclusies en aanbevelingen

4.1 Samenvatting

Uit het overzicht komt daar voren dat er genoeg mogelijkheden zijn in Nederland om sponsoring voor elkaar te krijgen. De meeste van de grote fondsen hebben tegenwoordig een digitaal aanvraagformulier wat het aanvragen gemakkelijker maakt. Wel moet men erop letten dat men voldoet aan de eisen die het fonds stelt. Elk fonds is anders, dus zullen de eisen die een fonds aan een subsidieaanvraag stelt zeer uiteenlopen. Vandaar de verslaglegging als doel van dit onderzoek.

Veelal de kleinere fondsen behandelen niet regelmatig de aanvragen¹⁷. Gemiddeld houden besturen 2 à 3 keer per jaar een vergadering waarin de aanvragen worden behandeld. Daar dient men rekening mee te houden.

De adressen in dit onderzoek zijn niet *alle* fondsen¹⁸. Er zullen zonder twijfel meer fondsen te vinden zijn. Een hulp bij verder zoeken kunnen gespecialiseerde organisaties zijn. Het nadeel is dat deze vaak een financiële bijdrage vragen. Als men zelf gaat zoeken naar andere fondsen, dan zijn de verschillende internetpagina's en het jaarlijks verschijnende Fondsenboek aan te raden. Ook is er genoeg andere literatuur te vinden.

Belangrijk is dat de meeste fondsen geen financiële steun geven aan projecten die reeds gestart zijn. Men zal ruim van tevoren de concrete plannen moeten sturen aan de desbetreffende instantie.

Het onderzoek is gedaan begin 2006. Omdat de verschillende fondsen steeds veranderende gegevens hebben (budget, contactpersonen, contactgegevens) en omdat er steeds nieuwe fondsen bijkomen en andere verdwijnen, is het goed dat dit onderzoek regelmatig plaats vindt.

4.2 Aanbevelingen

Uit bovenstaande lijst¹⁹ zijn enkele fondsen opgesomd die aan te bevelen zijn op basis van de hoogte van het uit te keren bedrag, grootte van het fonds en het meest passend voor de doelgroep kleine en middelgrote musea:

- Prins Bernhard Cultuurfonds
- Provincie Overijssel
- Interreg IIIa regeling
- Stichting DOEN
- SMOM
- Stichting SNS Fonds.
- Wereld Natuur Fonds

¹⁷ Uitgelegd in hoofdstuk 3 en terug te vinden in de eisen van de fondsen in de bijlagen.

¹⁸ Uitgelegd in begin hoofdstuk 3

¹⁹ Hoofdstuk 3.5

5. Literatuurlijst

Vakblad Fondsenwerving versie oktober 2004 en december 2005.

Praktijkboek Sponsoring en fondsenwerving voor non-profit organisaties
Auteur: Hans van der Westen

Vereniging van Fondsen; Fondsenboek 2004/2005

Subsidie- en Fondsenmogelijkheden (1999)
Auteur: M.S. Pross namens de Wetenschapswinkel Universiteit Twente.

Schrijven in stappen.
Auteur: Esther Haag, Jeanne Dirven

Gesprekken met drs. J.A.M. de Kruijff, Universiteit Twente en drs. L.B.H. Ottenhof,
gemeente Dinkelland.

Geraadpleegde internetsites:

- www.prv-overijssel.nl
- www.dinkelland.nl
- www.euregio.nl
- www.vrom.nl
- www.stichtingdoen.nl
- www.wnf.nl
- www.cultuurfonds.nl
- www.google.com
- www.startpagina.nl
- www.altavista.com

Bijlage 1 Fondsen

Stichting ANWB Fonds

Bron:	Fondsenboek 2004/2005
Budget:	€ 300.000,- tot € 600.000,-. (Gemiddelde bijdrage: € 5.000,-.)
Postadres:	Postbus 93200, 2509 BA 's-Gravenhage
Bezoekadres:	Wassenaarseweg 220, 's-Gravenhage
Telefoon:	070-3146323
E-mail:	anwbfonds@anwb.nl
Website:	www.anwb.nl
Doelstelling:	Het geven van donaties aan organisaties en instellingen voor objecten of projecten op het gebied van recreatie, toerisme, cultureel erfgoed, verkeer en vervoer. Deze objecten en projecten, bestemd voor een breed publiek, moeten in Nederland worden gerealiseerd met een bovenlokaal en duurzaam karakter.
Beperkingen:	De projecten moeten uit recreatief/toeristisch oogpunt van meer dan lokale betekenis en van blijvende waarde zijn. De donaties mogen niet dienen ter dekking van exploitatietekorten. Donaties worden slechts éénmalig aan een object of project toegekend.
Gebied:	Nederland.
Soort bijdrage:	Scheningen, giften in natura (bijvoorbeeld in de vorm van informatiepanelen).
Procedure:	Schriftelijk. Binnen enkele maanden wordt de aanvraag besloten. Bij donaties van grote omvang beslist het bestuur en duurt de procedure iets langer (uiterlijk 6 maanden.)

Van den Berch van Heemstede Stichting

Bron:	Fondsenboek 2004/2005
Budget:	Vermogen: € 3.600.000,-. Budget: € 110.000,-. Gemiddelde bijdrage: variërend. Inkomsten: € 110.000,-.
Postadres:	p/a Leids Universiteits Fonds, Rapenburg 61, 2311 GJ Leiden.
Telefoon:	071-5130503 / 071-5277266
Doelstelling:	De stichting heeft tot doel financiële steun te verlenen aan in Nederland gevestigde instellingen of organisaties die een algemeen maatschappelijk belang beogen. De voorkeur van de stichting gaat uit naar nieuwe initiatieven.
Beperkingen:	De stichting verstrekt géén individuele subsidies. Evenmin worden bijdragen verleend t.b.v.: <ul style="list-style-type: none">• activiteiten met een uitsluitend regionaal of plaatselijk karakter;• bouw of verbouw van verenigingsgebouwen;• projecten met een uitgesproken religieus karakter.
Gebied:	Nederland.
Procedure:	Via het contactadres onder bijvoeging van een begroting en statuten.

Jo Bergacker Fonds

Bron:	Fondsenboek 2004/2005
Budget:	vermogen: € 50.000,-. Budget: € 10.000,-. Inkomsten: Opbrengsten uit vermogen.
Postadres:	p/a Prins Bernhard Cultuurfonds, Postbus 19750, 1000 GT Amsterdam
Telefoon:	020-5206130
Fax:	020-6238499
E-mail:	info@cultuurfonds.nl
Website:	www.cultuurfonds.nl
Doelstelling:	Het behoud van historische tuinen en parken waarbij het rendement van het fonds bij voorkeur zal worden aangewend voor genezing van zieke bomen die zich op historisch of in cultureel opzicht interessante buitenplaatsen in Nederland bevinden, alsmede het handhaven van bomen waar deze zouden verdwijnen indien daartoe geen andere fondsen beschikbaar zijn en al hetgeen daarmee naar het voordeel van het Prins Bernhard Cultuurfonds verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn.
Beperkingen:	In eerste aanleg betreft het de bomen, welke in tuin- en parkaanleg of bebossing van de betreffende buitenplaats in hun vorm, soort of plaats in tuin- of landschapsarchitectonisch opzicht onmisbaar zijn. De nadruk bij het besteden moet liggen op de bomen en niet de tuinen en parken.
Gebied:	Nederland.
Procedure:	Dit fonds is een zogeheten Fonds op Naam, dat ressorteert onder het Prins Bernhard Cultuurfonds. Verzoeken aan zowel Fondsen op Naam als het Prins Bernhard Cultuurfonds komen op een centraal punt binnen. Intern wordt bekeken bij wel fonds het verzoek het beste aansluit. Dit houdt in dat een subsidieverzoek slechts één maal hoeft te worden ingezonden. Voor de aanvraagprocedure: zie Prins Bernhard Cultuurfonds.

Stichting Prins Bernhard Cultuurfonds

Bron:	Fondsenboek 2004/2005
Budget:	vermogen: € 58.392.000,- (vrij besteedbaar vermogen). Budget: € 16.100.000,-. Inkomsten: € 18.810.000,-.
Postadres:	Postbus 19750, 1000 GT Amsterdam
Bezoekadres:	Herengracht 476, Amsterdam
Telefoon:	020-5206130
Fax:	020-6238499
E-mail:	info@cultuurfonds.nl
Website:	www.cultuurfonds.nl
Doelstelling:	De stichting stelt zich ten doel activiteiten op het gebied van cultuur en het natuurbehoud in Nederland te bevorderen, alsmede de Nederlandse cultuur buiten Nederland uit te dragen. Daarbij wordt voorrang gegeven aan activiteiten waarbij zelfwerkzaamheid een belangrijke rol vervult.
Activiteiten:	Het verlenen van financiële steun aan organisaties op de volgende terreinen: wetenschap, muziekbeoefening, letterkunde, beeldende kunst, theater, film, fotografie, kunst- en cultuureducatie, cultureel jeugdwerk, folklore, musea, monumenten en natuurbehoud.
Beperkingen:	<ul style="list-style-type: none">- Subsidies van het Prins Bernhard Cultuurfonds hebben in beginsel betrekking op concrete projecten die in tijd en omvang beperkt zijn;- het inhoudelijke belang van een project is het belangrijkste criterium bij de beoordeling van een subsidieaanvraag;- projecten in het buitenland kunnen worden gesteund indien de Nederlandse cultuur wordt uitgedragen of wanneer er sprake is van een sterke band met de Nederlandse cultuur of natuur;- het fonds verleent geen steun van permanente of structurele aard en draagt daarom in principe niet bij in de kosten van exploitatie van een instelling;- wel kunnen investeringen worden gefinancierd en in uitzonderlijke gevallen start- of overbruggingssubsidies worden verstrekt;- projecten die ten tijde van het subsidieverzoek of behandeling door het fonds geheel of gedeeltelijk voltooid zijn, kunnen niet worden gesteund;- projecten met een uitgesproken politiek, sociaal of religieus karakter komen niet voor subsidie in aanmerking.
Gebied:	Nederland.
Soort bijdrage:	Giften.
Procedure:	Aanvragen kunnen het hele jaar door worden ingediend. Richtlijnen en aanvraagformulieren zijn te vinden op www.cultuurfonds.nl of in de verdere bijlagen.

Prins Bernhard Cultuurfonds Overijssel

Bron:	Fondsenboek 2004/2005
Budget:	Budget ca. € 450.000,-. Gemiddelde bijdrage: € 1.500,-.
Postadres:	Postbus 10078, 8000 GB Zwolle
Telefoon:	038-4252450
Fax:	038-4223619
E-mail:	ov@cultuurfonds.nl
Website:	www.cultuurfonds.nl
Doelstelling:	De stichting stelt zich ten doel activiteiten op het gebied van de cultuur en het natuurbehoud in Overijssel te bevorderen.
Activiteiten:	Het verlenen van financiële steun aan organisaties op de volgende terreinen: wetenschappelijk werk, muziekbeoefening, letterkunde, beeldende kunst, theater, film, fotografie, culturele vorming, cultureel jeugdwerk, folklore, musea, monumenten en natuurbehoud.
Beperkingen:	Het fonds verleent in het algemeen geen bijdragen in of aan exploitatiekosten, uitgesproken politieke of godsdienstige activiteiten, overheidsinstellingen of projecten die tot de taak kunnen worden gerekend van de overheid; het geïnstitutionaliseerde, door de overheid bekostigde onderwijs, studiekosten en kosten van levensonderhoud; aan projecten die ten tijde van de behandeling door het bestuur reeds geheel of gedeeltelijk zijn voltooid. Bovendien wordt geen steun verleend voor bouw, verbouwingen en sociaal-maatschappelijke projecten.
Gebied:	Nederland.
Soort bijdrage:	Giften en garanties.
Procedure:	Voor het indienen van een subsidieverzoek wende men zich tot het secretariaat met een zo goed mogelijk gedocumenteerd verzoek. Ook zijn aanvraagformulieren beschikbaar.

De Bijl Nacheinus Fonds

Bron:	Fondsenboek 2004/2005
Budget:	vermogen: € 223.000,-. Inkomsten: opbrengsten uit vermogen.
Postadres:	p/a Prins Bernhard Cultuurfonds, Postbus 19750, 1000 GT Amsterdam
Telefoon:	020-5206130
Fax:	020-6238499
E-mail:	info@cultuurfonds.nl
Website:	www.cultuurfonds.nl
Doelstelling:	Het stimuleren van natuurbehoud en monumentenzorg bij voorkeur in Amsterdam en omgeving.
Beperkingen:	Zie Prins Bernhard Cultuurfonds.
Gebied:	Amsterdam en omgeving.
Procedure:	Dit fonds is een zogeheten Fonds op Naam, dat ressorteert onder het Prins Bernhard Cultuurfonds. Verzoeken aan zowel Fondsen op Naam als het Prins Bernhard Cultuurfonds komen op een centraal punt binnen. Intern wordt bekeken bij wel fonds het verzoek het beste aansluit. Dit houdt in dat een subsidieverzoek slechts één maal hoeft te worden ingezonden. Voor de aanvraagprocedure: zie Prins Bernhard Cultuurfonds.

Bouwfonds Cultuurfonds

- Bron: Fondsenboek 2004/2005
Budget: Gemiddelde bijdrage: € 9.075,-. Inkomsten: Jaarlijkse donatie van het bouwfonds.
- Postadres: Postbus 15, 3870 DA Hoevelaken
Bezoekadres : Westerdorpstraat 66, Hoevelaken
Telefoon: 033-2539231
Fax: 033-2539234
E-mail: cultuurfonds@bouwfonds.nl
Website: www.bouwfonds.nl
- Doelstelling: De stichting heeft ten doel bij te dragen in de kosten of een deel van de kosten van culturele gemeenschappelijke projecten in Nederland, of daarmee verband houdende projecten waarin gemeenten participeren.
- Activiteiten: Het verlenen van steun voor gemeentelijke activiteiten op de volgende aandachtsgebieden:
- restauraties;
 - verbouwingen;
 - beeldende kunsten;
 - musea;
 - tentoonstellingen;
 - natuurbehoud;
 - publicaties.
- Beperkingen: In beginsel staat het Cultuurfonds open voor alle aanvragen die een relatie hebben met het werkterrein van het Bouwfonds. Financiële ondersteuning heeft het karakter van een sponsorbijdrage in de kosten van een gemeentelijk, cultureel project. Vanwege beperkte middelen moeten prioriteiten worden gesteld, waardoor slechts een deel van de aanvragen kunnen worden gehonoreerd. De bijdrage is eenmalig en wordt per project bepaald. Er is geen bijdrage mogelijk in exploitatiekosten.
- Gebied: uitsluitend projecten in Nederland.
- Procedure: Een schriftelijke aanvraag dient opgebouwd te zijn uit tenminste de volgende elementen:
- informatie over de juridische status van de aanvragende instelling (statietuten, bestuur en dergelijke);
 - omschrijving van het project;
 - begroting en dekkingsplan;
 - aanvang en duur van het project;
 - overzicht van de instellingen waar eveneens een aanvraag voor ondersteuning is ingediend;
 - adhesiebetuiging van de gemeente waar het project plaatsvindt;
 - naam en telefoonnummer van de contactpersoon.

Stichting Cultuurfonds van de Bank Nederlandse Gemeenten

Bron:	Fondsenboek 2004/2005
Budget:	Budget: Jaarlijks ca. € 650.000,- Gemiddelde bijdrage: € 5.000,- Inkomsten: Jaarlijkse en incidentele donaties van de Bank Nederlandse Gemeenten.
Postadres:	Postbus 20205, 2500 GH 's Gravenhage
Bezoekadres :	Koninginnegracht 2, 's Gravenhage
Telefoon:	070-3750850
Fax:	070-3750406
E-mail:	cultuurfonds@bng.nl
Website:	www.bng.nl
Doelstelling:	Het Cultuurfonds heeft tot doel activiteiten te stimuleren op het gebied van kunst en cultuur, die (mede) door gemeenten in Nederland mogelijk worden gemaakt en die van betekenis zijn voor het gemeentelijk beleid. Het fonds beperkt zich tot het financieel ondersteunen van culturele activiteiten die in ieder geval aan alle hieronder genoemde criteria voldoen: <ul style="list-style-type: none">- een meer dan lokale uitstraling hebben;- door één of meer Nederlandse gemeenten financieel worden gedragen;- een uniek, bijzonder, experimenteel of voorbeeldstellend karakter dragen voor andere gemeenten.
Activiteiten:	Een globale indicatie: <ul style="list-style-type: none">- beeldende kunst, waaronder ook vormgeving en fotografie;- podiumkunsten;- culturele vorming;- letterkunde;- architectuur, bouwkunst, monumentenzorg, stads- en landschapsinrichting;- museumbeleid.
Beperkingen:	Bij het toekennen van subsidies moet het bestuur keuzes maken met inachtneming van statutaire doelstelling en criteria, en rekeninghoudend met een evenwichtige toedeling van de beschikbare financiële middelen over de verschillende aandachtsgebieden. Verzoeken gericht op investeringen in materiële en/of personele kosten zullen niet in aanmerking worden genomen (dus geen restauraties, bouwsubsidies, kosten van inrichtingen en exploitatie, vaste personeelskosten van instellingen). Het bestuur gaat niet in discussie met subsidieaanvragers over de achterliggende motivatie van door hen genomen besluiten.
Gebied:	Nederland.

Stichting DOEN / Nationale Postcode Loterij / Nederlandse Sponsorloterij

Bron: Fondsenboek 2004/2005
Budget: gemiddelde bijdrage: Bijdragen variëren van € 5.000,- tot € 500.000,-.
Inkomsten: € 25.411.692,- (in 2000), waarvan € 24.000.000,- afkomstig van de Nederlandse Postcode Loterij t.b.v. ontwikkelingssamenwerking en € 7.000.000,- van de Sponsor Bingo Loterij t.b.v. Kunst, Cultuur en Welzijn voor 2002.

Postadres: Postbus 75621, 1070 AP Amsterdam
Bezoekadres : Van Eeghenstraat 70, 1071 GK Amsterdam
Telefoon: 020-5737333
Fax: 020-5737370
E-mail: doen@doen.nl
Website: www.doen.nl

Doelstelling: Stichting DOEN streeft naar het verwezenlijken van een leefbare wereld. Dit doet zij door het financieren van initiatieven die op duurzame wijze bijdragen aan deze missie.
Stichting DOEN kent de volgende werkerterreinen:
- natuur- en milieubescherming;
- ontwikkelingssamenwerking en mensenrechten;
- cultuur;
- sport en welzijn.

Activiteiten: Binnen het werkerterrein Natuur en Milieu richt Stichting DOEN zich met name op projecten en programma's waarmee een zo groot mogelijk resultaat voor de natuur en een zo groot mogelijke milieuwinst wordt nagestreefd. Daarbij ondersteunt Stichting DOEN graag initiatieven die opereren op het raakvlak van idealisme en commercie.
Het werkerterrein cultuur richt zich op die initiatieven die interculturele communicatie tot stand brengen of bevorderen. De artistieke waarde van het project wordt hierbij uiteraard niet uit het oog verloren. De Nederlandse samenleving bestaat uit een veelvoud van culturen en subculturen. Stichting DOEN acht het van belang dat communicatie tussen deze culturen wordt gestimuleerd. Dit kan het wederzijds begrip en respect van de verschillende culturen bevorderen.
Sport en welzijn richten zich met name op die initiatieven die bijdragen aan het doorbreken van het sociale isolement van groepen mensen in Nederland die het contact met de samenleving dreigen te verliezen of al hebben verloren. Ook willen we die groep mensen die een grote afstand hebben tot de arbeidsmarkt stimuleren om weer terug te keren in een reguliere baan. Voorkeur gaat uit naar projecten die voortkomen uit deze groepen zelf.

Beperkingen: - Subsidies van het Prins Bernhard Cultuurfonds hebben in beginsel betrekking op concrete projecten die in tijd en omvang beperkt zijn;
- ook worden geen seminars, debatten, congressen en publicaties ondersteund. DOEN is zeer terughoudend met het ondersteunen van voorlichtings- en bewustwordingsactiviteiten;

- Stichting DOEN richt zich op activiteiten met een concrete, meetbare uitkomst;
- Stichting DOEN neemt geen aanvragen voor financiële steun van of aan individuen in behandeling;
- Stichting DOEN financiert in de regel geen bouw-, inrichting-, en renovatieactiviteiten. Honorering van aanvragen is mede afhankelijk van het bestuurlijk budget van de Stichting DOEN dat wordt gevormd door steeds wisselende opbrengsten van de Nationale Postcode Loterij en de Sponsor loterij.

Gebied: De onder ‘Cultuur’, ‘Sport en Welzijn’ vallende projecten, moeten zich in Nederland of Nederlandse Antillen afspelen/bevinden. Voor de overige projecten geldt in principe geen geografische beperking, zolang DOEN in staat is het project adequaat te monitoren.

Soort bijdrage: De Stichting DOEN kiest voor een zakelijke benadering. Afhankelijk van de behoefte en mogelijkheden worden de volgende financieringsinstrumenten ingezet: project-, programma- en institutionele subsidies, kredieten (ook via het ‘Triodos – DOEN Fonds’), participaties (ook via het Venture Capital-fonds DOEN Participaties BV)

Procedure: Aanvragen dienen schriftelijk te worden ingediend en in ieder geval vergezeld te gaan van een korte beschrijving van het project (max. 2 A4tjes), organisatiegegevens, recente begroting en dekkingsplan met daarin de grootte van de aanvraag. Binnen twee maanden na indienen wordt uitsluitel gegeven over het al dan niet in behandeling nemen van de aanvraag. Als het project in behandeling is, kan de programmamanager om aanvullende informatie vragen. Zie ook www.doen.nl.

Aanvraagformulieren voor cultuur dienen te worden gedownload van de website. Deze aanvragen worden behandeld in 2 rondes: een voorjaars- en een najaarsronde.

VandenEnde Foundation

Bron:	Fondsenboek 2004/2005
Budget:	subsidiebudget: ca. € 8.400.000,- (2003)
Postadres:	Johannes Vermeerstraat 20, 1071 DR Amsterdam
Bezoekadres:	Johannes Vermeerstraat 20, Amsterdam
Telefoon:	020-5745075
Fax:	020-5745085
E-mail:	info@vandenendefoundation.nl
Website:	www.vandenendefoundation.nl
Doelstelling:	Het verlenen van financiële hulp dan wel enigszins het verlenen van steun aan: instellingen en projecten die de bevordering van kunst en/of wetenschap (mede) beogen, daaronder inbegrepen, doch niet beperkt tot, die op het gebied van podiumkunsten en andere kunstvormen; personen die zich bewegen op het gebied van kunst en/of wetenschap.
Activiteiten:	<p>De VandenEnde Foundation kan ondersteuning geven aan concrete nationale projecten van:</p> <ul style="list-style-type: none">- instellingen zonder winstoogmerk;- natuurlijke personen (alleen in geval van studie- en werkbeurzen of opdrachten). <p>Aandachtsgebieden:</p> <p>De VandenEnde Foundation richt zich op de professionele podiumkunsten, te weten theater en muziek, en in mindere mate op audiovisuele media en beeldende kunst.</p> <p>Specifieke beleidslijnen zijn de professionele ontwikkeling van jong talent, cultuureducatie en het cultureel ondernemerschap.</p>
Beperkingen:	<p>De VandenEnde Foundation verleent geen ondersteuning:</p> <ul style="list-style-type: none">- louter ter dekking van exploitatiekosten;- aan projecten en instellingen met een uitgesproken commerciële, religieuze of politieke doelstelling;- aan projecten voor of door amateurs of ter bevordering van amateurkunst;- aan projecten die al in een vergevorderd stadium van realisering verkeren;- aan personen en instellingen die over voldoende eigen vermogen beschikken om het project waarvoor ondersteuning wordt gevraagd zelf te kunnen financieren;- aan projecten en instellingen die naar het oordeel van het bestuur van de Foundation omstreden zijn of die de reputatie van de VandenEnde Foundation of diens naamgever en zijn familie kunnen schaden;- aan projecten die buiten Nederland plaatsvinden (behalve bij individuele aanvragen voor vervolgoopleidingen). Alleen als een project zowel in het buitenland als in Nederland plaatsvindt en er bovendien sprake is van een uitwisseling tussen Nederlandse en

buitenlandse theatermakers of musici, kan een bijdrage worden overwogen.

- Gebied: Nederland
- Soort bijdrage: Donaties, leningen, garantstellingen en het ter beschikking stellen van door de Foundation betaalde expositie.
- Procedure: Alle relevante informatie betreffende de VandenEnde Foundation zoals criteria, bijdragevoorwaarden en verleende bedragen, is te vinden op de website. Alvorens een formele aanvraag bij de Foundation in te dienen, wordt aanvragers geadviseerd eerst telefonisch contact op te nemen om te bespreken of de aanvraag voldoet aan de actuele criteria en prioriteiten van de VandenEnde Foundation
Voor het aanvragen van een financiële bijdrage dient gebruik te worden gemaakt van een standaard aanvraagformulier. Ook deze is te vinden op de website.

Van Enter-Westerman Holstijn Fonds

Bron:	Fondsenboek 2004/2005
Budget:	vermogen: € 1.097.000,-. Inkomsten: opbrengsten uit vermogen.
Postadres:	p/a Prins Bernhard Cultuurfonds, Postbus 19750, 1000 GT Amsterdam
Telefoon:	020-5206130
Fax:	020-6238499
E-mail:	info@cultuurfonds.nl
Website:	www.cultuurfonds.nl
Doelstelling:	Het ondersteunen van cultuur- en natuurbehoud in Nederland.
Beperkingen:	Zie Prins Bernhard Cultuurfonds.
Gebied:	Nederland
Procedure:	Dit fonds is een zogeheten Fonds op Naam, dat ressorteert onder het Prins Bernhard Cultuurfonds. Verzoeken aan zowel Fondsen op Naam als het Prins Bernhard Cultuurfonds komen op een centraal punt binnen. Intern wordt bekeken bij wel fonds het verzoek het beste aansluit. Dit houdt in dat een subsidieverzoek slechts één maal hoeft te worden ingezonden. Voor de aanvraagprocedure: zie Prins Bernhard Cultuurfonds.

Erica Fonds

Bron:	Fondsenboek 2004/2005
Budget:	vermogen: € 82.000,-. Inkomsten: opbrengsten uit vermogen.
Postadres:	p/a Prins Bernhard Cultuurfonds, Postbus 19750, 1000 GT Amsterdam
Telefoon:	020-5206130
Fax:	020-6238499
E-mail:	info@cultuurfonds.nl
Website:	www.cultuurfonds.nl
Doelstelling:	Het financieel ondersteunen van projecten op het gebied van natuurbehoud in Nederland.
Beperkingen:	Zie Prins Bernhard Cultuurfonds.
Gebied:	Nederland.
Procedure:	Dit fonds is een zogeheten Fonds op Naam, dat ressorteert onder het Prins Bernhard Cultuurfonds. Verzoeken aan zowel Fondsen op Naam als het Prins Bernhard Cultuurfonds komen op een centraal punt binnen. Intern wordt bekeken bij wel fonds het verzoek het beste aansluit. Dit houdt in dat een subsidieverzoek slechts één maal hoeft te worden ingezonden. Voor de aanvraagprocedure: zie Prins Bernhard Cultuurfonds.

Mr. A. Fentener van Vlissingen Fonds

Bron:	Fondsenboek 2004/2005
Budget:	vermogen: € 1.815.120,-
Postadres:	Postbus 17, 3700 AA Zeist
Doelstelling:	De stichting heeft ten doel financiële steun te verlenen aan instellingen ten behoeve van liefdadigheid, studie of culturele doeleinden.
Activiteiten:	Steun wordt uitsluitend verleend aan of via instellingen.
Beperkingen:	Alleen aanvragen van rechtspersonen worden in behandeling genomen en niet die van natuurlijke personen.
Gebied:	Nederland.
Procedure:	Alleen schriftelijke aanvragen worden in behandeling genomen. Daarbij dient beknopt te worden vermeld: <ul style="list-style-type: none">- Doel en opzet;- Begroting en financiering;- Lijst van aangeschreven fondsen;- Contactadres voor eventuele nadere informatie. NB. Het fonds maakt geen gebruik van 'standaard-aanvraag-formulieren.

Invulling van bovenstaande 4 punten is voldoende.

Men heeft binnen 4 weken na verzending geen schriftelijke bevestiging ontvangen dat de aanvraag in behandeling werd genomen, dan betekent dit dat het onderstaande van toepassing is.

Het bestuur behoudt zich het recht voor aanvragen die buiten de doelstellingen of de aangegeven activiteiten en/of prioriteiten vallen niet te beantwoorden.

Flora Fonds

Bron:	Fondsenboek 2004/2005
Budget:	vermogen: € 219.000,-. Inkomsten: opbrengst uit vermogen.
Postadres:	p/a Prins Bernhard Cultuurfonds, Postbus 19750, 1000 GT Amsterdam
Telefoon:	020-5206130
Fax:	020-6238499
E-mail:	info@cultuurfonds.nl
Website:	www.cultuurfonds.nl
Doelstelling:	Het verlenen van financiële bijdragen aan projecten op het gebied van natuurbehoud in Nederland, waarbij voorrang wordt verleend aan initiatieven die de instandhouding en stimulering van de natuurlijke flora beogen
Beperkingen:	Zie Prins Bernhard Cultuurfonds.
Gebied:	Nederland.
Procedure:	Dit fonds is een zogeheten Fonds op Naam dat ressorteert onder het Prins Bernhard Cultuurfonds. Verzoeken aan zowel Fondsen op Naam als het Prins Bernhard Cultuurfonds komen op een centraal punt binnen. Intern wordt bekeken bij wel fonds het verzoek het beste aansluit. Dit houdt in dat een subsidieverzoek slechts één maal hoeft te worden ingezonden. Voor de aanvraagprocedure: zie Prins Bernhard Cultuurfonds.

Heimans en Thijsse Stichting

Bron:	Fondsenboek 2004/2005
Budget:	jaarlijks € 2.722,-. Gemiddelde bijdrage: €226,- à € 907,-
Postadres:	postbus 20123, 1000 HC Amsterdam
Telefoon:	020-6228115
Fax:	020-6266091
Doelstelling:	De stichting heeft ten doel het aanmoedigen en ondersteunen van activiteiten die de natuurbeleving, de natuurstudie, het natuurbehoud en de natuureducatie bevorderen, in het bijzonder in Nederland en in navolging van E. Heimans en Jac. P. Thijsse; alsmede het bevorderen van het behoud en de toegankelijkheid van (historische) bronnen en archieven die de bovengenoemde gebieden betreffen.
Activiteiten:	<ul style="list-style-type: none">- Uitbreiding, beheer en onderhoud van de Heimans en Thijsse bibliotheek en archief, alsmede het dienstbaar maken van deze collectie;- het verlenen van steun aan activiteiten op de bovengenoemde doelgebieden;- het periodiek toekennen van de Heimans en Thijsseprijs aan diegenen die zich verdienstelijk hebben gemaakt op het werkgebied van de stichting.
Beperkingen:	Projecten waarvoor subsidie wordt aangevraagd, dienen gericht te zijn op natuurbehoud, natuurstudie of natuureducatie. De voorkeur gaat uit naar kleinschalige projecten, uitgevoerd als vrijwilligerswerk in Nederland.
Gebied:	Nederland
Procedure:	Eenmaal per jaar, in januari, wordt een besluit genomen over de schriftelijk ingediende subsidieaanvragen.

Stichting K.F. Hein Fonds

Bron:	Fondsenboek 2004/2005
Budget:	niet bekend
Postadres:	Maliesingel 28, 3581 BH Utrecht
Bezoekadres:	Maliesingel 28, Utrecht
Telefoon:	030-2322114
Fax:	030-2328555
E-mail:	hein@kfheinfonds.nl
Website:	www.kfheinfonds.nl
Doelstelling:	Het bevorderen van: monumentenzorg, natuurbehoud, volksgezondheid, cultuur en volksontwikkeling, maatschappelijk werk.
Activiteiten:	Het beschikbaar stellen van financiële middelen ten behoeve van instellingen werkzaam in de hierboven genoemde gebieden.
Beperkingen:	De activiteiten zijn beperkt tot de regio Utrecht, tenzij het om aangelegenheden gaat die van nationaal belang zijn. Geen steun wordt verleend aan individuele gevallen, waaronder aanvragen op het gebied van studiedoeleinden.
Gebied:	Utrecht en omgeving.
Soort bijdrage:	Schenkeningen en garanties.

Honselersdijk Fonds

Bron:	Fondsenboek 2004/2005
Budget:	vermogen: € 260.000,-. Inkomsten: opbrengsten uit vermogen.
Postadres:	p/a Prins Bernhard Cultuurfonds, Postbus 19750, 1000 GT Amsterdam
Bezoekadres :	Herengracht 476, Amsterdam
Telefoon:	020-5206130
Fax:	020-6238499
E-mail:	info@cultuurfonds.nl
Website:	www.cultuurfonds.nl
Doelstelling:	Het financieel ondersteunen van projecten op het gebied van het natuurbehoud en monumentenzorg in Nederland.
Beperkingen:	Zie Prins Bernhard Cultuurfonds.
Gebied:	Nederland.
Procedure:	Dit fonds is een zogeheten Fonds op Naam dat ressorteert onder het Prins Bernhard Cultuurfonds. Verzoeken aan zowel Fondsen op Naam als het Prins Bernhard Cultuurfonds komen op een centraal punt binnen. Intern wordt bekeken bij wel fonds het verzoek het beste aansluit. Dit houdt in dat een subsidieverzoek slechts één maal hoeft te worden ingezonden. Voor de aanvraagprocedure: zie Prins Bernhard Cultuurfonds.

Paul van Hoorn Fonds

Bron:	Fondsenboek 2004/2005
Budget:	vermogen: € 214.000,-. Inkomsten: opbrengsten uit vermogen.
Postadres:	p/a Prins Bernhard Cultuurfonds, Postbus 19750, 1000 GT Amsterdam
Bezoekadres :	Herengracht 476, Amsterdam
Telefoon:	020-5206130
Fax:	020-6238499
E-mail:	info@cultuurfonds.nl
Website:	www.cultuurfonds.nl
Doelstelling:	Het financieel ondersteunen van flora- en faunabescherming in Nederland
Beperkingen:	Zie Prins Bernhard Cultuurfonds.
Gebied:	Nederland.
Procedure:	Dit fonds is een zogeheten Fonds op Naam dat ressorteert onder het Prins Bernhard Cultuurfonds. Verzoeken aan zowel Fondsen op Naam als het Prins Bernhard Cultuurfonds komen op een centraal punt binnen. Intern wordt bekeken bij wel fonds het verzoek het beste aansluit. Dit houdt in dat een subsidieverzoek slechts één maal hoeft te worden ingezonden. Voor de aanvraagprocedure: zie Prins Bernhard Cultuurfonds.

Suzanne Hovinga Stichting

Bron:	Fondsenboek 2004/2005
Budget:	Budget € 1.588,- per doelstelling per jaar.
Postadres:	Rivierensingel 150, 5701 KC Helmond
Doelstelling:	a. het bevorderen van de studie van de Biopharmaceutische Wetenschappen en de Medische Biologie; b. het bevorderen van activiteiten op het gebied van literatuur, klassieke muziek en beeldende kunst; c. het bevorderen van activiteiten op het gebied van milieubescherming en natuurbescherming.
Activiteiten:	De stichting tracht doelstelling 'c' te realiseren door het financieren van projecten op het gebied van natuur en milieu. Voor financiering kunnen projecten worden ingediend op het gebied van natuurbeheer, milieu en/of natuurbescherming, natuur- en/of milieueducatie.
Beperkingen:	Alleen voor doelstelling b en c van de stichting kunnen subsidieverzoeken worden ingediend. Aanvragen die ten goede komen aan individuele personen kunnen niet in overweging worden genomen. De voorkeur gaat uit naar kleinschalige projecten (max. € 10.000,-). Bij gelijke geschiktheid wordt de voorkeur gegeven aan niet-confessionele doelen. Over de binnengekomen aanvragen wordt steeds beslist in mei of november.
Gebied:	Nederland.
Soort bijdrage:	Schenkeningen
Procedure:	Schriftelijk, in drievoud, met toelichting over doelgroep, doelstelling, werkwijze en begroting.

Juncus Porzana Delichon Fonds

Bron: Fondsenboek 2004/2005
Budget: vermogen: € 44.000,-. Inkomsten: opbrengsten uit vermogen.

Postadres: p/a Prins Bernhard Cultuurfonds, Postbus 19750, 1000 GT Amsterdam
Bezoekadres : Herengracht 476, Amsterdam
Telefoon: 020-5206130
Fax: 020-6238499
E-mail: info@cultuurfonds.nl
Website: www.cultuurfonds.nl

Doelstelling: Het financieel ondersteunen van projecten op het gebied van het natuurbehoud in Nederland.

Beperkingen: Zie Prins Bernhard Cultuurfonds.

Gebied: Nederland.

Procedure: Dit fonds is een zogeheten Fonds op Naam dat ressorteert onder het Prins Bernhard Cultuurfonds. Verzoeken aan zowel Fondsen op Naam als het Prins Bernhard Cultuurfonds komen op een centraal punt binnen. Intern wordt bekeken bij wel fonds het verzoek het beste aansluit. Dit houdt in dat een subsidieverzoek slechts één maal hoeft te worden ingezonden. Voor de aanvraagprocedure: zie Prins Bernhard Cultuurfonds.

Barbara Eveline Keuning Fonds

Bron:	Fondsenboek 2004/2005
Budget:	vermogen: € 44.000,-. Inkomsten: opbrengsten uit vermogen.
Postadres:	p/a Prins Bernhard Cultuurfonds, Postbus 19750, 1000 GT Amsterdam
Bezoekadres :	Herengracht 476, Amsterdam
Telefoon:	020-5206130
Fax:	020-6238499
E-mail:	info@cultuurfonds.nl
Website:	www.cultuurfonds.nl
Doelstelling:	Het financieel ondersteunen van projecten op het gebied van het natuurbehoud in Nederland, waarbij voorrang wordt verleend aan initiatieven gericht op de instandhouding van natuurlijke flora en fauna.
Beperkingen:	Zie Prins Bernhard Cultuurfonds.
Gebied:	Nederland.
Procedure:	Dit fonds is een zogeheten Fonds op Naam dat ressorteert onder het Prins Bernhard Cultuurfonds. Verzoeken aan zowel Fondsen op Naam als het Prins Bernhard Cultuurfonds komen op een centraal punt binnen. Intern wordt bekeken bij wel fonds het verzoek het beste aansluit. Dit houdt in dat een subsidieverzoek slechts één maal hoeft te worden ingezonden. Voor de aanvraagprocedure: zie Prins Bernhard Cultuurfonds.

Korinthiërs Fonds

Bron:	Fondsenboek 2004/2005
Budget:	vermogen: € 27.000,-. Inkomsten: opbrengsten uit vermogen.
Postadres:	p/a Prins Bernhard Cultuurfonds, Postbus 19750, 1000 GT Amsterdam
Bezoekadres :	Herengracht 476, Amsterdam
Telefoon:	020-5206130
Fax:	020-6238499
E-mail:	info@cultuurfonds.nl
Website:	www.cultuurfonds.nl
Doelstelling:	Het financieel ondersteunen van activiteiten op het gebied van de cultuur in Nederland.
Beperkingen:	Zie Prins Bernhard Cultuurfonds.
Gebied:	Nederland.
Procedure:	Dit fonds is een zogeheten Fonds op Naam dat ressorteert onder het Prins Bernhard Cultuurfonds. Verzoeken aan zowel Fondsen op Naam als het Prins Bernhard Cultuurfonds komen op een centraal punt binnen. Intern wordt bekeken bij wel fonds het verzoek het beste aansluit. Dit houdt in dat een subsidieverzoek slechts één maal hoeft te worden ingezonden. Voor de aanvraagprocedure: zie Prins Bernhard Cultuurfonds.

Kunst & Meer Waarde

Bron: Fondsenboek 2004/2005
Budget: gemiddelde bijdrage: € 4.520,-

Postadres: Korte Leidsewarsstraat 12, 1017 RC Amsterdam
Bezoekadres : Korte Leidsewarsstraat 12, Amsterdam
Telefoon: 020-4216800
Fax: 020-4215033
E-mail: kunstmw@globalxs.nl
Website: www.kunstenmeerwaarde.nl

Doelstelling: Kunst & Meer Waarde stimuleert het bedrijfsleven om de kunstsector te sponsoren. Dit gebeurt door een extra financiële bijdrage te verstrekken, bovenop het gesponsorde bedrag. Deze extra financiële bijdrage geeft de kunstinstellingen een extra stimulans om nieuwe sponsors te zoeken.

Activiteiten: Criteria voor beoordeling:

De kunstinstelling

- is in Nederland gevestigd;
- rechtspersoon (geen natuurlijke persoon);
- kleine en middelgrote instelling;
- geen eenmanszaak.

De activiteit

- podiumkunsten, beeldende kunst, vormgeving en museale activiteiten;
- voor algemeen publiek toegankelijke activiteit;
- professionele kunst;
- non-profit activiteit;
- semi-professionele kunst met professionele artistiek verantwoordelijke, mits gericht op talentontwikkeling en/of culturele diversiteit.

De onderneming

- geen of maximaal één keer eerdere kunstsporsoring;
- gevestigd of vestiging in Nederland;
- zelfstandige onderneming (directie, jaarrekening, naam en logo);
- vereniging van winkeliers kan sponsor zijn;
- minder dan 25% gefinancierd door de overheid;
- geen commercieel belang bij de kunstinstelling;
- niet zijnde vriendenvereniging of businessclub;
- intentie tot continuïteit.

De sponsoring

- sponsoring in geld, niet in diensten of goederen;
- minimaal € 1.000,-;
- maximaal ca. 20% aan tegenprestaties.

De premie

- status (1, 2, of 3 te weten 100%, 50% of 25%);
- maximaal vier premies per jaar per kunstinstelling;
- maximaal € 12.500,- premie per jaar per kunstinstelling;
- de hoogte van de premie is maximaal 25% van de begroting;
- status 2 of 3 betekent 50% / 25% van de maximale premie (€ 6.250,- / € 3.125,-);
- niet na aanvang van de activiteit.

De aanvraag

- minimaal 8 weken voor aanvang van de activiteit;
- tweetal formulieren (A voor kunstinstelling, B voor de sponsor);
- in tweevoud opsturen;
- behandeling binnen zes weken.

Gebied:	Nederland.
Soort bijdrage:	Matching Fund.
Procedure:	Aanvraagformulieren en informatie zijn telefonisch of via de website op te vragen. De formulieren moeten uiterlijk acht weken voor aanvang van de activiteit bij Kunst & Meer Waarde binnen zijn. Het bestuur beslist over de aanvragen.

Lindenwey Fonds

Bron:	Fondsenboek 2004/2005
Budget:	vermogen: € 2.950.000,-. Inkomsten: opbrengsten uit vermogen.
Postadres:	p/a Prins Bernhard Cultuurfonds, Postbus 19750, 1000 GT Amsterdam
Telefoon:	020-5206130
Fax:	020-6238499
E-mail:	info@cultuurfonds.nl
Website:	www.cultuurfonds.nl
Doelstelling:	Het ondersteunen en bevorderen van kunst en cultuureducatie voor met name achtergestelde kinderen conform de doelstellingen van het Prins Bernhard Cultuurfonds.
Beperkingen:	Zie Prins Bernhard Cultuurfonds.
Gebied:	Nederland.
Procedure:	Dit fonds is een zogeheten Fonds op Naam dat ressorteert onder het Prins Bernhard Cultuurfonds. Verzoeken aan zowel Fondsen op Naam als het Prins Bernhard Cultuurfonds komen op een centraal punt binnen. Intern wordt bekeken bij wel fonds het verzoek het beste aansluit. Dit houdt in dat een subsidieverzoek slechts één maal hoeft te worden ingezonden. Voor de aanvraagprocedure: zie Prins Bernhard Cultuurfonds.

Stichting Algemene Loterij Nederland

Bron:	Fondsenboek 2004/2005
Budget:	niet bekend.
Postadres:	Jan van Nassastraat 53-55, 2596 BP 's Gravenhage
Telefoon:	070-3262628
Doelstelling:	Het doel der stichting is het bevorderen van de belangen van instellingen, werkzaam onder meer op het terrein van maatschappelijk welzijn, de volksgezondheid en het cultureel werk, werkzaam op nationaal en/of internationaal terrein, terzake van hun fondsenwervingsacties, in het bijzonder die, waarbij gebruik wordt gemaakt van de middelen geregeld in de Wet op Kansspelen.
Activiteiten:	<p>De Stichting Algemene Loterij Nederland (ALN) verdeelt de netto-opbrengst van de BankGiroLoterij onder vijf landelijk werkende organisaties op het gebied van cultuur, maatschappelijk welzijn en volksgezondheid. Dit betreft het Oranje Fonds, het Prins Bernhard Cultuurfonds, de Stichting Fondsenwervingsacties Volksgezondheid, de Stichting Fondsenwerving Militaire Oorlogs- en Dienstslachtoffers en het SkaN Fonds.</p> <p>De Stichting ALN kent een Fonds Bijzondere Uitkeringen (FBU). Het bestuur van de ALN kan ten laste van de FBU additioneel bijdragen toekennen aan projecten die vallen onder de doelomschrijving, na afstemming met de betreffende participant (zie hiervóór).</p>
Gebied:	Nederland.
Procedure:	<p>Het indienen van een steunverzoek bij het Fonds Bijzondere Uitkeringen ALN dient doorgaans vergezeld te gaan van de volgende gegevens in zesvoud:</p> <ul style="list-style-type: none">- concrete opgave van het project waarvoor steun wordt gevraagd met een kostenraming en dekkingsplan;- statutaire doelstelling;- samenstelling zittend bestuur;- een begroting voor het lopende c.q. komende jaar;- exemplaar van het meest recente financiële jaarverslag;- alle andere fondsen die met eenzelfde verzoek zijn benaderd en met welk resultaat.

Margarethe Petronella Fonds

Bron:	Fondsenboek 2004/2005
Budget:	vermogen: € 257.000,-. Inkomsten: opbrengsten uit vermogen.
Postadres:	p/a Prins Bernhard Cultuurfonds, Postbus 19750, 1000 GT Amsterdam
Bezoekadres :	Herengracht 476, Amsterdam
Telefoon:	020-5206130
Fax:	020-6238499
E-mail:	info@cultuurfonds.nl
Website:	www.cultuurfonds.nl
Doelstelling:	Het financieel ondersteunen van projecten op het gebied van beeldende kunst en kunstnijverheid in Nederland.
Beperkingen:	Zie Prins Bernhard Cultuurfonds.
Gebied:	Nederland.
Procedure:	Dit fonds is een zogeheten Fonds op Naam dat ressorteert onder het Prins Bernhard Cultuurfonds. Verzoeken aan zowel Fondsen op Naam als het Prins Bernhard Cultuurfonds komen op een centraal punt binnen. Intern wordt bekeken bij wel fonds het verzoek het beste aansluit. Dit houdt in dat een subsidieverzoek slechts één maal hoeft te worden ingezonden. Voor de aanvraagprocedure: zie Prins Bernhard Cultuurfonds.

Marke van Streukel / Marke van Berkun Fonds

Bron:	Fondsenboek 2004/2005
Budget:	vermogen: € 80.000,-. Inkomsten: opbrengsten uit vermogen.
Postadres:	p/a Prins Bernhard Cultuurfonds Overijssel, Postbus 10078, 8000 GB Zwolle
Bezoekadres :	Luttenbergstraat 2, Zwolle
Telefoon:	020-5206130
Fax:	020-6238499
E-mail:	ov@cultuurfonds.nl
Website:	www.cultuurfonds.nl
Doelstelling:	Het stimuleren van natuurbehoud, (rechts)wetenschap en monumentenzorg binnen het grondgebied van de huidige provincie Overijssel.
Activiteiten:	De opbrengsten van het fonds worden besteed door het PBC Overijssel. Het fonds keert – zo het fonds daartoe voldoende termen aanwezig acht, en na een daartoe strekkend schriftelijk verzoek – jaarlijks de opbrengst van het vermogen zoveel mogelijk uit aan projecten van de Stichting Overijssels Landschap, de Vereniging tot Beoefening van Overijsselsch Regt en geschiedenis en de Stichting Overijsselse Molen. In beginsel wordt per jaar in bovenvermelde volgorde aan een dezer stichtingen een uitkering gedaan.
Gebied:	Nederland.
Procedure:	Dit fonds is een zogeheten Fonds op Naam dat ressorteert onder het Prins Bernhard Cultuurfonds. Verzoeken aan zowel Fondsen op Naam als het Prins Bernhard Cultuurfonds komen op een centraal punt binnen. Intern wordt bekeken bij wel fonds het verzoek het beste aansluit. Dit houdt in dat een subsidieverzoek slechts één maal hoeft te worden ingezonden. Voor de aanvraagprocedure: zie Prins Bernhard Cultuurfonds.

Mondriaan Stichting

Bron:	Fondsenboek 2004/2005
Budget:	Budget: € 18.000.000, Inkomsten: Rijkssubsidie
Postadres:	Jacob Obrechtstraat 56, 1071 KN Amsterdam
Bezoekadres:	Jacob Obrechtstraat 56, Amsterdam
Telefoon:	020-6762032
Fax:	020-6762063
E-mail:	info@mondriaanfoundation.nl
Website:	www.mondriaanfoundation.nl
Doelstelling:	Het stimuleren van de beeldende kunsten en vormgeving en de kwaliteit van de uitoefening van museale functies en activiteiten door daartoe financiële bijdragen ter beschikking te stellen.
Activiteiten:	<p>De Mondriaan Stichting ondersteunt en stimuleert activiteiten op het terrein van beeldende kunst, vormgeving en musea. Zij kent de volgende mogelijkheden voor financiële ondersteuning:</p> <ul style="list-style-type: none">- museale activiteiten;- opdrachten beeldende kunst;- projecten en publicaties beeldende kunst, vormgeving en nieuwe media;- internationale activiteiten;- kunstKoopregeling;- activiteitenprogramma's kunstenaarsinitiatieven. <p>Uitgebreide informatie is beschikbaar op de website.</p>
Beperkingen:	<ul style="list-style-type: none">- De Mondriaan Stichting werkt voor bedrijven, overheden en instellingen. Individuele kunstenaars kunnen over het algemeen niet bij de Mondriaan Stichting terecht.- De Mondriaan Stichting ondersteunt bijzondere projecten, die vernieuwend zijn, een voorbeeldwerking hebben of anders nooit van de grond zouden zijn gekomen.- De Mondriaan Stichting richt zich op afnemers en distributeurs, publiek, opdrachtgevers, organisatoren, uitgevers.
Gebied:	Nationaal en internationaal.
Procedure:	<p>De regeling die in uw geval van toepassing is kunt u bij ons opvragen. Op basis van deze regeling kunt u vervolgens uw aanvraag indienen. Wanneer u een aanvraag in wilt dienen is het aan te bevelen u van te voren telefonisch te informeren bij een van de medewerkers van de Mondriaan Stichting. Een aanvraag moet minimaal drie maanden voor aanvang van een project worden ingediend. In principe wordt binnen drie maanden een beslissing genomen over het al dan niet toekennen van een financiële bijdrage. Uw aanvraag wordt in behandeling genomen door de betrokken projectmedewerker, die advies inwint bij een deskundige of adviescommissie. Mede op basis van dat advies beslist de Mondriaan Stichting of uw aanvraag wordt gehonoreerd.</p>

Stichting Mundo Crastino Meliori

Bron:	Fondsenboek 2004/2005
Budget:	gemiddelde bijdrage: € 500,- tot € 5.000,-
Postadres:	Postbus 114, 2110 AC Aerdenhout
Doelstelling:	De stichting heeft als doel het verstrekken van uitkeringen aan instellingen, gevestigd in Nederland of daarbuiten, die een algemeen humanitair en maatschappelijk belang beogen, ongeacht politieke of religieuze richting.
Beperkingen:	De stichting geeft geen bijdrage aan restauraties, verbouwingskosten, inrichtingskosten, filmproducties, studiereizen, proefschriften en afstudeeropdrachten, congressen en activiteiten.
Soort bijdrage:	gift of renteloze rekening.
Procedure:	Schriftelijk

Nieske Fonds

Bron:	Fondsenboek 2004/2005
Budget:	vermogen: € 250.000,-. Inkomsten: opbrengsten uit vermogen.
Postadres:	p/a Prins Bernhard Cultuurfonds, Postbus 19750, 1000 GT Amsterdam
Telefoon:	020-5206130
Fax:	020-6238499
E-mail:	info@cultuurfonds.nl
Website:	www.cultuurfonds.nl
Doelstelling:	Het financieel ondersteunen van museale projecten op het gebied van schilderkunst, beeldhouwkunst en keramiek.
Beperkingen:	Zie Prins Bernhard Cultuurfonds.
Gebied:	Nederland.
Procedure:	Dit fonds is een zogeheten Fonds op Naam dat ressorteert onder het Prins Bernhard Cultuurfonds. Verzoeken aan zowel Fondsen op Naam als het Prins Bernhard Cultuurfonds komen op een centraal punt binnen. Intern wordt bekeken bij wel fonds het verzoek het beste aansluit. Dit houdt in dat een subsidieverzoek slechts één maal hoeft te worden ingezonden. Voor de aanvraagprocedure: zie Prins Bernhard Cultuurfonds.

Stichting Jan Nieuwenhuysen te Tiel

Bron:	Fondsenboek 2004/2005
Budget:	niet bekend.
Postadres:	Postbus 128, 4000 AC Tiel
Doelstelling:	Het bevorderen van culturele, sociale, educatieve en charitatieve activiteiten, activiteiten op het gebied van de sport en andere activiteiten van ideële aard of sociale strekking, alsmede het doen van uitkeringen met een ideële of sociale strekking, alles in de ruimste zin van het woord.
Activiteiten:	Vanuit de opvatting dat ene evenwichtige samenleving wordt bevorderd door deelname aan velen van het maatschappelijk leven ligt de nadruk van de steun op initiatieven die gekenmerkt kunnen worden door begrippen als participatie, ontplooiing en educatie. Aandachtsgebieden: kunst en cultuur, gezondheid en zorg, sport en recreatie (zowel actief als passief), natuur en milieu, sociaal maatschappelijk / ideëel en restauratie (cultureel erfgoed).
Beperkingen:	Het fonds geeft in principe geen steun aan individuen, instellingen en projecten met een strikt commerciële, politieke of religieuze doelstelling, buitenlandse projecten, projecten die reeds in een vergevorderd stadium zijn, instellingen met aanvragen ter dekking van exploitatietekorten en overheadkosten, instellingen die niet - projectgebonden aanvragen indienen, instellingen met voldoende eigen vermogen om zelf de aanvraag te kunnen financieren.
Gebied:	Primair de regio die werd bestreken door het werkgebied van de voormalige Bondsspaarbank.
Soort bijdrage:	Geldelijke ondersteuning.

Fonds voor Numerismatiek.

Bron:	Fondsenboek 2004/2005
Budget:	vermogen: € 50.000,-. Inkomsten: opbrengsten uit vermogen.
Postadres:	p/a Prins Bernhard Cultuurfonds, Postbus 19750, 1000 GT Amsterdam
Bezoekadres :	Herengracht 476, Amsterdam
Telefoon:	020-5206130
Fax:	020-6238499
E-mail:	info@cultuurfonds.nl
Website:	www.cultuurfonds.nl
Doelstelling:	Het financieel ondersteunen van projecten op het gebied van Nederlandse munt- en penningkunde, of bij onvoldoende aanvragen op dit terrein, aan projecten op het gebied van wetenschap of beeldende kunst.
Beperkingen:	Zie Prins Bernhard Cultuurfonds.
Gebied:	Nederland.
Procedure:	Dit fonds is een zogeheten Fonds op Naam dat ressorteert onder het Prins Bernhard Cultuurfonds. Verzoeken aan zowel Fondsen op Naam als het Prins Bernhard Cultuurfonds komen op een centraal punt binnen. Intern wordt bekeken bij wel fonds het verzoek het beste aansluit. Dit houdt in dat een subsidieverzoek slechts één maal hoeft te worden ingezonden. Voor de aanvraagprocedure: zie Prins Bernhard Cultuurfonds.

Stichting 't Nut te Buren

Bron:	Fondsenboek 2004/2005
Budget:	niet bekend.
Postadres:	Herenstraat 2, 4116 BK Buren
Doelstelling:	Het bevorderen van culturele, sociale, educatieve en charitatieve activiteiten, activiteiten op het gebied van de sport en andere activiteiten van ideële aard of sociale strekking, alsmede het doen van uitkeringen met een ideële of sociale strekking, alles in de ruimste zin van het woord.
Activiteiten:	Vanuit de opvatting dat ene evenwichtige samenleving wordt bevorderd door deelname aan velen van het maatschappelijk leven ligt de nadruk van de steun op initiatieven die gekenmerkt kunnen worden door begrippen als participatie, ontplooiing en educatie. Aandachtsgebieden: kunst en cultuur, gezondheid en zorg, sport en recreatie (zowel actief als passief), natuur en milieu, sociaal maatschappelijk / ideëel en restauratie (cultureel erfgoed).
Beperkingen:	Het fonds geeft in principe geen steun aan individuen, instellingen en projecten met een strikt commerciële, politieke of religieuze doelstelling, buitenlandse projecten, projecten die reeds in een vergevorderd stadium zijn, instellingen met aanvragen ter dekking van exploitatietekorten en overheadkosten, instellingen die niet - projectgebonden aanvragen indienen, instellingen met voldoende eigen vermogen om zelf de aanvraag te kunnen financieren.
Gebied:	Primair de regio die werd bestreken door het werkgebied van de voormalige Bondsspaarbank.
Soort bijdrage:	Geldelijke ondersteuning.

Stichting Samenwerking tot Nut van het Algemeen te Alblasserdam (SSN)

Bron:	Fondsenboek 2004/2005
Budget:	niet bekend.
Postadres:	Plantageweg 45, 2951 GN Alblasserdam
Doelstelling:	Het bevorderen van culturele, sociale, educatieve en charitatieve activiteiten, activiteiten op het gebied van de sport en andere activiteiten van ideële aard of sociale strekking, alsmede het doen van uitkeringen met een ideële of sociale strekking, alles in de ruimste zin van het woord.
Activiteiten:	Vanuit de opvatting dat ene evenwichtige samenleving wordt bevorderd door deelname aan velen van het maatschappelijk leven ligt de nadruk van de steun op initiatieven die gekenmerkt kunnen worden door begrippen als participatie, ontplooiing en educatie. Aandachtsgebieden: kunst en cultuur, gezondheid en zorg, sport en recreatie (zowel actief als passief), natuur en milieu, sociaal maatschappelijk / ideëel en restauratie (cultureel erfgoed).
Beperkingen:	Het fonds geeft in principe geen steun aan individuen, instellingen en projecten met een strikt commerciële, politieke of religieuze doelstelling, buitenlandse projecten, projecten die reeds in een vergevorderd stadium zijn, instellingen met aanvragen ter dekking van exploitatietekorten en overheadkosten, instellingen die niet - projectgebonden aanvragen indienen, instellingen met voldoende eigen vermogen om zelf de aanvraag te kunnen financieren.
Gebied:	Primair de regio die werd bestreken door het werkgebied van de voormalige Bondsspaarbank.
Soort bijdrage:	Geldelijke ondersteuning.

Par Terra Fonds

Bron:	Fondsenboek 2004/2005
Budget:	vermogen: € 448.000,-. Inkomsten: opbrengsten uit vermogen.
Postadres:	p/a Prins Bernhard Cultuurfonds, Postbus 19750, 1000 GT Amsterdam
Bezoekadres :	Herengracht 476, Amsterdam
Telefoon:	020-5206130
Fax:	020-6238499
E-mail:	info@cultuurfonds.nl
Website:	www.cultuurfonds.nl
Doelstelling:	Het financieel ondersteunen van cultureel en natuurbehoud in Nederland.
Beperkingen:	Zie Prins Bernhard Cultuurfonds.
Gebied:	Nederland.
Procedure:	Dit fonds is een zogeheten Fonds op Naam dat ressorteert onder het Prins Bernhard Cultuurfonds. Verzoeken aan zowel Fondsen op Naam als het Prins Bernhard Cultuurfonds komen op een centraal punt binnen. Intern wordt bekeken bij wel fonds het verzoek het beste aansluit. Dit houdt in dat een subsidieverzoek slechts één maal hoeft te worden ingezonden. Voor de aanvraagprocedure: zie Prins Bernhard Cultuurfonds.

Robert Persman Fonds

Bron:	Fondsenboek 2004/2005
Budget:	vermogen: € 525.000,-. Inkomsten: opbrengsten uit vermogen.
Postadres:	p/a Prins Bernhard Cultuurfonds, Postbus 19750, 1000 GT Amsterdam
Bezoekadres :	Herengracht 476, Amsterdam
Telefoon:	020-5206130
Fax:	020-6238499
E-mail:	info@cultuurfonds.nl
Website:	www.cultuurfonds.nl
Doelstelling:	a. Het bevorderen van natuurontwikkeling in Nederland; b. het bevorderen van natuurontwikkeling in Oost – Europa; c. natuurbeheer en natuurbehoud in het algemeen in Nederland.
Activiteiten:	Onderzoek, publicaties, voorlichting, inrichting van gebieden en ecologische netwerken.
Beperkingen:	Projecten dienen bovenregionaal te zijn, uitsluitend steun aan rechtspersonen.
Gebied:	Nederland.
Procedure:	Dit fonds is een zogeheten Fonds op Naam dat ressorteert onder het Prins Bernhard Cultuurfonds. Verzoeken aan zowel Fondsen op Naam als het Prins Bernhard Cultuurfonds komen op een centraal punt binnen. Intern wordt bekeken bij wel fonds het verzoek het beste aansluit. Dit houdt in dat een subsidieverzoek slechts één maal hoeft te worden ingezonden. Voor de aanvraagprocedure: zie Prins Bernhard Cultuurfonds.

Pfälzer – Birniez fonds

Bron:	Fondsenboek 2004/2005
Budget:	vermogen: € 911.000,-. Inkomsten: opbrengsten uit vermogen.
Postadres:	p/a Prins Bernhard Cultuurfonds, Postbus 19750, 1000 GT Amsterdam
Bezoekadres :	Herengracht 476, Amsterdam
Telefoon:	020-5206130
Fax:	020-6238499
E-mail:	info@cultuurfonds.nl
Website:	www.cultuurfonds.nl
Doelstelling:	Het financieel ondersteunen van projecten op het gebied van het natuurbehoud en de monumentenzorg, met een voorkeur voor de combinatie van beide.
Beperkingen:	Zie Prins Bernhard Cultuurfonds.
Gebied:	Nederland.
Procedure:	Dit fonds is een zogeheten Fonds op Naam dat ressorteert onder het Prins Bernhard Cultuurfonds. Verzoeken aan zowel Fondsen op Naam als het Prins Bernhard Cultuurfonds komen op een centraal punt binnen. Intern wordt bekeken bij wel fonds het verzoek het beste aansluit. Dit houdt in dat een subsidieverzoek slechts één maal hoeft te worden ingezonden. Voor de aanvraagprocedure: zie Prins Bernhard Cultuurfonds.

Vereniging Rembrandt

Bron:	Fondsenboek 2004/2005
Budget:	Budget: Beperkt eigen vermogen, jaarlijkse bijdrage Prins Bernhard Cultuurfonds, legaten en contributies. Gemiddelde bijdrage: Maximaal 50% van de aankoopsom. Inkomsten: Jaarlijkse bijdragen van de leden, giften, erfstellingen, legaten, opbrengst vermogen.
Postadres:	Lange Voorhout 15, 2514 EA 's Gravenhage
Bezoekadres :	Lange Voorhout 15, 's Gravenhage
Telefoon:	070-4271720 (9-13 uur)
Fax:	070-4271940
E-mail:	bureau@verenigingrembrandt.nl
Website:	www.verenigingrembrandt.nl
Doelstelling:	Het behouden van kunstschaten voor Nederland en het vermeerderen van het openbare bezit aan kunstschaten in Nederland.
Activiteiten:	Aan Nederlandse musea kan op hun aanvraag door middel van al dan niet rentegevende voorschotten of van giften steun worden verleend bij het aankopen van kunstwerken ter verrijking van het openbare bezit aan kunstschaten in Nederland, indien zonder deze steun bedoelde aankoop naar het oordeel van het bestuur niet voldoende verzekerd zou zijn.
Beperkingen:	Steun niet voor restauratiedoeleinden. Steun niet ter financiering van nog te vervaardigen kunstwerken. Steun niet voor aankoop van objecten die voornamelijk vanuit cultuurhistorisch oogpunt voor Nederlandse collecties van belang zijn.
Gebied:	Nederland.
Soort bijdrage:	Schenking en/of lening.
Procedure:	Schriftelijk onder gebruikmaking van een bij het correspondentieadres te verkrijgen aanvraagformulier.

Fondation Yves Rocher Holland

Bron:	Fondsenboek 2004/2005
Budget:	niet bekend.
Postadres:	Nieuwegracht 4, 3763 Soest
Bezoekadres :	Nieuwegracht 4, Soest
Telefoon:	035-6091100
Fax:	035-6091101
E-mail:	marjolein.faberr@yrnet.com
Doelstelling:	Het leveren van een bijdrage aan het behoud en de verbetering van de natuur, waarbij de nadruk ligt op de inheemse flora en vegetatie. Daarnaast worden alleen die faunaprojecten ondersteund welke een directe relatie hebben ten aanzien van het voortbestaan van de betreffende flora en vegetatie.
Activiteiten:	a. Deelname aan in Nederland te realiseren projecten; b. betrekken van de jeugd (leeftijdscategorie 8-16 jaar) bij de bescherming en verbetering van de natuur. c. het stimuleren van het bewustwordingsproces omtrent de dreigende storing van het ecologisch evenwicht. d. het bevorderen van onderzoek op het gebied van de natuur.
Beperkingen:	De projecten dienen in Nederland gerealiseerd te worden en de nadruk moet liggen op inheemse flora. Vernieuwende projecten verdienen de voorkeur.
Gebied:	Nederland.
Procedure:	Aanvragen dienen schriftelijk te worden ingediend. Een officieel subsidieaanvraagformulier wordt dan toegezonden. De Fondation vergadert gemiddeld drie maal per jaar. Echter, het dagelijkse bestuur vergadert vaker als er in de tussentijd interessante aanvragen binnenkomen. Iedere aanvrager krijgt schriftelijk bericht of zijn/haar aanvraag wel of niet gehonoreerd wordt en de reden hiervoor.

Röpcke – Wynia Fonds

Bron:	Fondsenboek 2004/2005
Budget:	vermogen: € 1.056.000,-. Inkomsten: opbrengsten uit vermogen.
Postadres:	p/a Prins Bernhard Cultuurfonds, Postbus 19750, 1000 GT Amsterdam
Bezoekadres :	Herengracht 476, Amsterdam
Telefoon:	020-5206130
Fax:	020-6238499
E-mail:	info@cultuurfonds.nl
Website:	www.cultuurfonds.nl
Doelstelling:	Het verlenen van financiële bijdragen aan het natuurbehoud in Nederland. Daarbij wordt voorrang verleend aan het veiligstellen van bestaande of toekomstige natuurterreinen en de daarbij behorende flora en fauna, alsmede de daarop aanwezige karakteristieke opstallen.
Beperkingen:	Zie Prins Bernhard Cultuurfonds.
Gebied:	Nederland.
Procedure:	Dit fonds is een zogeheten Fonds op Naam dat ressorteert onder het Prins Bernhard Cultuurfonds. Verzoeken aan zowel Fondsen op Naam als het Prins Bernhard Cultuurfonds komen op een centraal punt binnen. Intern wordt bekeken bij wel fonds het verzoek het beste aansluit. Dit houdt in dat een subsidieverzoek slechts één maal hoeft te worden ingezonden. Voor de aanvraagprocedure: zie Prins Bernhard Cultuurfonds.

Scheltema – Breet Natuurfonds

Bron:	Fondsenboek 2004/2005
Budget:	vermogen: € 110.000,-. Inkomsten: opbrengsten uit vermogen.
Postadres:	p/a Prins Bernhard Cultuurfonds, Postbus 19750, 1000 GT Amsterdam
Bezoekadres :	Herengracht 476, Amsterdam
Telefoon:	020-5206130
Fax:	020-6238499
E-mail:	info@cultuurfonds.nl
Website:	www.cultuurfonds.nl
Doelstelling:	Het financieel ondersteunen van projecten op het gebied van natuurbehoud in Nederland in ruime zin.
Beperkingen:	Zie Prins Bernhard Cultuurfonds.
Gebied:	Nederland.
Procedure:	Dit fonds is een zogeheten Fonds op Naam dat ressorteert onder het Prins Bernhard Cultuurfonds. Verzoeken aan zowel Fondsen op Naam als het Prins Bernhard Cultuurfonds komen op een centraal punt binnen. Intern wordt bekeken bij wel fonds het verzoek het beste aansluit. Dit houdt in dat een subsidieverzoek slechts één maal hoeft te worden ingezonden. Voor de aanvraagprocedure: zie Prins Bernhard Cultuurfonds.

Stichting SNS Fonds Achterhoek - Twente

Bron:	Fondsenboek 2004/2005
Budget:	niet bekend.
Postadres:	Postbus 140, 7240 AC Lochem
E-Mail :	a.rosenberg@hetnet.nl
Doelstelling:	Het bevorderen van culturele, sociale, educatieve en charitatieve activiteiten, activiteiten op het gebied van de sport en andere activiteiten van ideële aard of sociale strekking, alsmede het doen van uitkeringen met een ideële of sociale strekking, alles in de ruimste zin van het woord.
Activiteiten:	Vanuit de opvatting dat ene evenwichtige samenleving wordt bevorderd door deelname aan velen van het maatschappelijk leven ligt de nadruk van de steun op initiatieven die gekenmerkt kunnen worden door begrippen als participatie, ontplooiing en educatie. Aandachtsgebieden: kunst en cultuur, gezondheid en zorg, sport en recreatie (zowel actief als passief), natuur en milieu, sociaal maatschappelijk / ideëel en restauratie (cultureel erfgoed).
Beperkingen:	Het fonds geeft in principe geen steun aan individuen, instellingen en projecten met een strikt commerciële, politieke of religieuze doelstelling, buitenlandse projecten, projecten die reeds in een vergevorderd stadium zijn, instellingen met aanvragen ter dekking van exploitatietekorten en overheadkosten, instellingen die niet - projectgebonden aanvragen indienen, instellingen met voldoende eigen vermogen om zelf de aanvraag te kunnen financieren.
Gebied:	Primair de regio Borculo, Goor, Lochem en Ruurlo.
Soort bijdrage:	Geldelijke ondersteuning.

Stichting SNS Reaal Fonds

Bron:	Fondsenboek 2004/2005
Budget:	gemiddelde bijdrage: jaarlijks € 2.000.000
Postadres:	Postbus 8444, 3503 RK Utrecht
Telefoon :	030-2914879
Fax :	030-2914848
E-Mail:	jonne.verburg@snsreaal.nl (aanvragen per e-mail worden niet in behandeling genomen.
Website:	www.snsreaal.nl
Doelstelling:	Het bevorderen van culturele, sociale, educatieve en charitatieve activiteiten, activiteiten op het gebied van de sport en andere activiteiten van ideële aard of sociale strekking, alsmede het doen van uitkeringen met een ideële of sociale strekking, alles in de ruimste zin van het woord.
Activiteiten:	Vanuit de opvatting dat een evenwichtige samenleving wordt bevorderd door deelname aan velen van het maatschappelijk leven ligt de nadruk van de steun op initiatieven die gekenmerkt kunnen worden door begrippen als participatie, ontplooiing en educatie. En dan specifiek in samenhang met de achtergrond van de bedrijfsonderdelen, die geleid hebben tot de vorming van SNS Reaal Groep N.V. Aandachtsgebieden: kunst en cultuur, gezondheid en zorg, sport en recreatie (zowel actief als passief), natuur en milieu, sociaal maatschappelijk / ideëel en restauratie (cultureel erfgoed).
Beperkingen:	Het fonds geeft in principe geen steun aan individuen, instellingen en projecten met een strikt commerciële, politieke of religieuze doelstelling, buitenlandse projecten, projecten die reeds in een vergevorderd stadium zijn, instellingen met aanvragen ter dekking van exploitatietekorten en overheadkosten, instellingen die niet - projectgebonden aanvragen indienen, instellingen met voldoende eigen vermogen om zelf de aanvraag te kunnen financieren.
Gebied:	Het fonds ondersteunt zowel op landelijk, regionaal als lokaal niveau.
Soort bijdrage:	Geldelijke ondersteuning.

Stichting Triodos Fonds

Bron:	Fondsenboek 2004/2005
Budget:	vermogen: € 2.250.000,-. Budget: variabel. Gemiddelde bijdrage: € 2.500,-. Inkomsten: variabel.
Postadres:	Postbus 55, 3700 AB Zeist
Telefoon:	030-6936535 (op maandag, woensdag en donderdag, 10-12 uur)
Fax:	030-6936567
E-mail:	triodos.fonds@triodos.nl
Website:	www.triodos.nl
Doelstelling:	Het nemen en bevorderen van landelijke en internationale initiatieven die een aanzet geven tot maatschappelijke vernieuwing, met name op de volgende terreinen: biologische landbouw, ontwikkelingssamenwerking en milieu. Binnen deze werkgebieden ondersteunt het fonds vooral projecten die gericht zijn op onderzoek en verspreiding van kennis.
Activiteiten:	Het bevorderen van schenkingen door: <ul style="list-style-type: none">- het aantrekken en aanwenden van middelen;- beheeractiviteiten te verrichten;- te adviseren en initiëren.
Beperkingen:	Er worden in principe geen aanvragen in behandeling genomen ten behoeve van projecten: <ul style="list-style-type: none">- met een overwegend lokaal karakter;- die voldoende in aanmerking komen voor reguliere geldstromen;- die voldoende eigen inkomsten kunnen genereren. Het fonds verstrekt geen studiebeurzen
Gebied:	Internationaal.
Soort bijdrage:	schenkingen.
Procedure:	Schriftelijk (niet per e-mail), door toesturen van een projectbeschrijving, een onderbouwing van een gevraagde bijdrage en een opgaaf van overige aangeschreven fondsen.

Stichting VSBfonds

Bron:	Fondsenboek 2004/2005
Budget:	vermogen: € 1.300.000.000,-. Budget: € 41.000.000,-. Inkomsten: dividend
Postadres:	Postbus 16, 3500 AA Utrecht
Bezoekadres :	Maliebaan 14, Utrecht
Telefoon:	030-2303300
Fax:	030-2303399
E-mail:	info@vsbfonds.nl
Website:	www.vsbfonds.nl
Doelstelling:	Het VSBfonds verleent steun aan projecten die bijdragen aan het behoud en verbetering van een leefbare Nederlandse samenleving met het oog op een duurzame toekomst (alles in de ruimste zin van het woord).
Activiteiten:	<p>Vanuit de opvatting dat een leefbare samenleving wordt bevorderd door de deelname van zoveel mogelijk inwoners aan het maatschappelijk leven, steunt het VSBfonds in het bijzonder initiatieven die samenhangen met begrippen als participatie en ontplooiing. Het VSBfonds kent vier aandachtsgebieden:</p> <ul style="list-style-type: none">- zorg en welzijn: projecten die de zelfstandigheid, zelfredzaamheid, sociale activering (participatie) en de kwaliteit van leven van deelnemers aan de Nederlandse samenleving (ontplooiing) bevorderen. Bijzondere aandacht voor ouderen, ggz-cliënten, mantelzorgers, gehandicapten, allochtonen en dak- en thuislozen;- natuur en milieu: projecten die bijdragen aan de versterking van het draagvlak voor natuur en aan de bevordering van een duurzame, milieubewuste leefstijl bij inwoners van Nederland. Deelgebieden zijn natuur & landschap, mens & milieu en dierenwelzijn & dierenopvang. Mogelijke onderwerpen: natuurherstel, -ontwikkeling, -behoud, en -beleving, natuur en milieueducatie, concreet handelingsperspectief richting milieubewust gedrag.- Kunst en cultuur: projecten op het gebied van cultuurparticipatie (culturele diversiteit, verrijking en vernieuwing), cultuureducatie (educatieve methoden en intercultureel onderwijs) en cultuurbehoud (verwervings-, restauratie- en behoudsprojecten en toegankelijkheidsbevordering van het cultuurhistorisch erfgoed);- Sport en vrije tijd: projecten die bijdragen aan de cohesie van de (lokale) gemeenschap en die zich richten op een gezonde levensstijl en het in beweging krijgen van kwetsbare groepen zoals jongeren (m.n. boven 15 jaar), gehandicapten, ouderen en allochtonen. Tevens aandacht voor breedtesport met onderwerpen als amateursportverenigingen, sportaccommodaties, gehandicaptensport, fair play en antiracisme. Verder projecten uit het buurt- en clubhuiswerk, sociaal-cultureel jeugdwerk en wijkcentra; ook vakanties voor speciale doelgroepen;

Het VSBfonds ondersteunt bij voorkeur projecten van concrete aard, 'doe-projecten', in de overtuiging dat van deze projecten een voorbeeldwerking kan uitgaan.

Beperkingen:	<p>Het VSBfonds verleent geen steun aan:</p> <ul style="list-style-type: none">- projecten die tijdens de aanvraag reeds geheel of gedeeltelijk zijn gerealiseerd;- projectonderdelen als exploitatietekorten, niet-projectgebonden salariskosten, kosten van levensonderhoud en verbonden aan de normale activiteiten van een organisatie;- projecten met een internationaal karakter;- individuen en particuliere vermogensfondsen;- overheden, overheidsinstellingen of structureel geheel of vrijwel geheel door een overheid gesubsidieerde instellingen, evenmin als commerciële instellingen;- activiteiten of projecten met een uitgesproken politiek of religieus karakter. <p>Honorering van de aanvragen is mede afhankelijk van het beschikbare budget van het VSBfonds. Directie en bestuur behouden zich het recht voor aanvragen niet in behandeling te nemen en een bindend oordeel uit te spreken.</p>
Gebied:	Nederland.
Soort bijdrage:	Donatie
Procedure:	<p>Verzoeken om financiële steun worden ingediend middels een aanvraagformulier, voorzien van statuten en inschrijving van Kamer van Koophandel, de meest recente jaarrekeningen en jaarverslagen, een begroting, een overzicht van instellingen waar eveneens een aanvraag is ingediend en een gedetailleerd dekkingsplan.</p> <p>Aanvragen dienen minimaal vier maanden voor aanvang van het project volledig door het VSBfonds te zijn ontvangen.</p> <p>U kunt het aanvraagformulier vinden op de website van het fonds.</p>

Wereld Natuur Fonds / AVGN

Bron:	Fondsenboek 2004/2005
Budget:	gemiddelde bijdrage: varieert. Maximale bijdrage: € 10.000,-
Postadres:	Postbus 7, 3700 AA Zeist
Telefoon:	030-6937333
Fax:	030-6912064
E-mail:	avgn@wnf.nl
Website:	www.wnf.nl/avgn
Doelstelling:	De stichting stelt zich ten doel het bevorderen van natuurbehoud en natuurontwikkeling.
Activiteiten:	De Adviescommissie Vrije Gelden Nederland (AVGN) beoordeeld 4x per jaar subsidieverzoeken voor Nederlandse natuurbeschermingsprojecten. Voor informatie over voorwaarden en sluitingsdata kunt u mailen.
Beperkingen:	Subsidies kunnen alléén worden aangevraagd door non-profitorganisaties (geen overheidsinstanties, geen particulieren). Verder worden verzoeken niet in behandeling genomen indien: <ul style="list-style-type: none">- ten tijde van de aanvraag al verplichtingen voor het project zijn aangegaan;- steun wordt gevraagd voor onderzoek in verband met studiedoeleinden;- het gaat om structurele kosten, mailingen voor leden/fondsenwerfacties of kerntaken van een personele organisatie
Gebied:	Nederland.
Soort bijdrage:	Projectsubsidie.
Procedure:	Schriftelijk via aanvraagformulieren, verkrijgbaar via bovengenoemd e-mailadres of te downloaden via internet.

Zanen-Bakker Fonds

Bron:	Fondsenboek 2004/2005
Budget:	vermogen: € 245.000,-. Inkomsten: opbrengsten uit vermogen.
Postadres:	p/a Prins Bernhard Cultuurfonds, Postbus 19750, 1000 GT Amsterdam
Bezoekadres :	Herengracht 476, Amsterdam
Telefoon:	020-5206130
Fax:	020-6238499
E-mail:	info@cultuurfonds.nl
Website:	www.cultuurfonds.nl
Doelstelling:	Het financieel ondersteunen van projecten op het gebied van cultuur en natuurbehoud in Nederland in ruime zin.
Beperkingen:	Geen popmuziek. De richtlijnen van het Prins Bernhard Cultuurfonds zijn van toepassing.
Gebied:	Nederland.
Procedure:	Dit fonds is een zogeheten Fonds op Naam dat ressorteert onder het Prins Bernhard Cultuurfonds. Verzoeken aan zowel Fondsen op Naam als het Prins Bernhard Cultuurfonds komen op een centraal punt binnen. Intern wordt bekeken bij wel fonds het verzoek het beste aansluit. Dit houdt in dat een subsidieverzoek slechts één maal hoeft te worden ingezonden. Voor de aanvraagprocedure: zie Prins Bernhard Cultuurfonds.

Jacob van Zijverden Fonds

Bron:	Fondsenboek 2004/2005
Budget:	vermogen: € 44.000,-. Inkomsten: opbrengsten uit vermogen.
Postadres:	p/a Prins Bernhard Cultuurfonds, Postbus 19750, 1000 GT Amsterdam
Bezoekadres :	Herengracht 476, Amsterdam
Telefoon:	020-5206130
Fax:	020-6238499
E-mail:	info@cultuurfonds.nl
Website:	www.cultuurfonds.nl
Doelstelling:	Het financieel ondersteunen van projecten op het gebied van natuurbehoud in Nederland door de bevordering en ondersteuning van de ecologische landbouw en veeteelt in de ruimste zin inclusief projecten voor behoud van inheemse landbouwgewassen, inheemse groente- en fruitrassen en inheemse dieren.
Beperkingen:	Zie Prins Bernhard Cultuurfonds.
Gebied:	Nederland.
Procedure:	Dit fonds is een zogeheten Fonds op Naam dat ressorteert onder het Prins Bernhard Cultuurfonds. Verzoeken aan zowel Fondsen op Naam als het Prins Bernhard Cultuurfonds komen op een centraal punt binnen. Intern wordt bekeken bij wel fonds het verzoek het beste aansluit. Dit houdt in dat een subsidieverzoek slechts één maal hoeft te worden ingezonden. Voor de aanvraagprocedure: zie Prins Bernhard Cultuurfonds.

Bijlage 2. Overheidssubsidies:

Subsidieregeling maatschappelijke organisaties en milieu (SMOM)

SMOM staat voor Subsidieregeling maatschappelijke organisaties en milieu. Via de SMOM kunnen projecten en werkprogramma's van maatschappelijke organisaties die betrekking hebben op duurzame ontwikkeling financiële steun krijgen. Op die manier worden deze organisaties in staat gesteld verantwoordelijkheid en initiatief te nemen. Daarnaast draagt de regeling bij aan het vergroten van het luisterend vermogen van de overheid, doordat de overheid via de regeling zicht krijgt op ontwikkelingen en initiatieven in de samenleving.

Vraag en antwoord.

1. Wat is de SMOM?
2. Welke projecten worden ondersteund?
3. Staan er specifieke thema's centraal?
4. Waarop worden projecten beoordeeld?
5. Wat is het verschil tussen een project en een programma?
6. Hoe kan SMOM worden aangevraagd?

1. Wat is SMOM?

SMOM staat voor de Subsidieregeling maatschappelijke organisaties en milieu. Via de SMOM kunnen maatschappelijke organisaties geld krijgen voor projecten en werkprogramma's voor duurzame ontwikkeling. Alleen maatschappelijke organisaties zonder winst oogmerk komen in aanmerking voor de subsidie. De regeling wil het maatschappelijk initiatief voor milieu of duurzame ontwikkeling financieel ondersteunen. Dat stelt deze organisaties in staat verantwoordelijkheid en initiatief te nemen. Daarnaast krijgt de overheid met deze regeling zicht op ontwikkelingen en initiatieven in de samenleving. De SMOM-regeling dateert van 1999 en is gebaseerd op het Besluit milieusubsidies uit 1998. Begin 2005 heeft VROM in de SMOM-subsidie een module Duurzame bedrijfsvoering opgezet. De inschrijving voor deze module is gesloten.

In 2005 is voor de SMOM 7.090.000 euro beschikbaar. Hiervan is € 900.000 gereserveerd voor de module Duurzame Bedrijfsvoering, die inmiddels gesloten is. Tot 1 september 2005 kunnen nog projecten worden ingediend voor SMOM 2005. Voor projecten is € 2.467.000 beschikbaar en voor programma's € 3.723.000.

2. Welke projecten worden ondersteund?

Met de regeling ondersteunt VROM projecten en programma's van maatschappelijke organisaties. De projecten en programma's moeten opvattingen uit de samenleving verduidelijken of onder de aandacht brengen, opinievorming ondersteunen, initiatieven activeren, oplossingen en alternatieven voor milieu of duurzame ontwikkeling ontwikkelen en bepleiten.

Download het overzicht van projecten en programma's die in 2006 worden uitgevoerd op de site.

3. Staan specifieke thema's centraal?

De algemene SMOM-tender heeft geen specifieke thema's. De regeling is erop gericht maatschappelijke organisaties te ondersteunen bij het nemen van initiatief en verantwoordelijkheid voor milieu en of duurzame ontwikkeling. Maatschappelijke

organisaties kunnen daarbij aansluiten op initiatieven uit de samenleving en op de agenda van burgers en andere maatschappelijke organisaties.

4. Waarop worden projecten beoordeeld?

Voorstellen worden beoordeeld op hun bijdrage aan het doel van de regeling en de beoordelingsaspecten (artikel 9 en 14 van de regeling). Alle aanvragen worden in samenhang met elkaar afgewogen (tendersysteem). In de afweging wordt gekeken of alle subsidies evenwichtig over de milieu-onderwerpen zijn verdeeld, of er voldoende diversiteit in organisaties is en of de organisaties samen een adequate maatschappelijke inbreng vertegenwoordigen. De staatssecretaris besluit over toekenning van de subsidie op basis van een ambtelijk advies.

5. Wat is het verschil tussen een project en een programma?

Project- en programmasubsidies hebben een planmatige opzet, heldere doelen en resultaten, een tijdsplanning en een koppeling van activiteiten en onderdelen aan kosten en personele inzet. In de uitwerking zijn er verschillen.

Werkprogramma's zijn vaak meerjarig, hebben een duidelijke visie en worden dynamisch en flexibel ingevuld. Een meerjarig werkprogramma is vaak strategisch (duidelijke korte en langetermijndoelen), heeft een meerjarige doelstelling en een globalere inhoud en programmering. VROM let bij de beoordeling van aanvragen op de mate van continuïteit ten opzichte van eerdere programma's.

Projecten hebben een variabele duur, met een maximum van drie jaar. Projecten moeten zich actief richten op een afgebakende doelgroep en kenmerken zich door specifiek omschreven activiteiten. Bovendien is het belangrijk dat projecten een vernieuwend karakter hebben.

6. Hoe kan SMOM worden aangevraagd?

Aanvragen voor de algemene SMOM-tender moeten uiterlijk 1 september 2005 bij SenterNovem, een uitvoeringsorganisatie van het ministerie van Economische Zaken, binnen zijn. Zorg er dus voor dat uw aanvraag 31 augustus voor 17.00 uur is geleverd of gefaxt voorzien van een rechtmatige handtekening. De aanvraag bestaat uit een volledig ingevuld en getekend aanvraagformulier (in vijfvoud en ook elektronisch) met ten minste drie bijlagen:

- een volledige projectbeschrijving
- een begroting en een dekkingsplan
- de statuten (indien nog niet eerder bij SenterNovem ingediend)

U kunt een aanvraag indienen bij SenterNovem, een uitvoeringsorganisatie van het ministerie van Economische Zaken:

Secretariaat SMOM,
Postbus 8242,
3503 RE Utrecht,
faxnummer (030) 231 64 91
Voor praktische vragen:
(030) - 239 35 33
e-mail: smom@senternovem.nl

Het kan dan worden gedownload (zie informatiepakket subsidieaanvragen) of opgevraagd bij SenterNovem. Organisaties die voor het eerst programmasubsidie aanvragen, kunnen het best vooraf contact opnemen met VROM.

Bijlage 3. Euregio regeling

INTERREG-III A:

INTERREG-III A is een initiatief van de Europese Unie. Die wil zo de structuur van de economie en de arbeidsmarkt in grensregio's verbeteren. Voor subsidie komen projecten in aanmerking, die daaraan een bijdrage leveren. En die een grensoverschrijdende samenwerking initiëren of versterken. Projecten bijvoorbeeld die de grensoverschrijdende samenwerking in het midden- en kleinbedrijf stimuleren. Het toerisme in de EUREGIO bevorderen, of de culturele uitwisseling verbeteren. Bij alle projecten wordt er op gelet of er sprake is van gelijke kansen voor mannen en vrouwen. En ook of er rekening wordt gehouden met de verbetering van de toestand van het milieu.

Het INTERREG-III A-Programma loopt van 2001 tot 2008. De Europese Unie heeft voor deze periode voor de EUREGIO ongeveer 48 miljoen euro ter beschikking gesteld. Nederland en de Duitse deelstaten Nordrhein-Westfalen en Niedersachsen vullen dit bedrag aan met nationale middelen.

Eerste resultaten

De INTERREG-Stuurgroep van de EUREGIO heeft per 26 maart 2004 92 projecten goedgekeurd (64 projecten en 28 projecten in het kader van het People-to-People-Programma. De goedgekeurde projecten hebben met name betrekking op technologieontwikkeling en technologietransfer, op toerisme en recreatie.

Voor het verdere verloop van het INTERREG-III A-Programma was per 31 maart 2004 nog ruim 14,1 miljoen euro van de bijna 48 miljoen euro aan EU-Middelen over. Bijna 70,9 % van het totale beschikbare bedrag is dus reeds voor projecten uitgetrokken

Aanvraagprocedure

De procedure voor het indienen van een aanvraag verloopt als volgt:

U dient de eerste ideeën voor een project in bij de EUREGIO in de vorm van een **projectidee**. De EUREGIO stelt hiervoor een formulier ter beschikking.

Hierop omschrijft u in het kort het idee van uw project. Dit projectidee vormt de basis voor een eerste advies gesprek met een van de verantwoordelijke medewerkers van EUREGIO. Vervolgens kan uw projectidee worden uitgewerkt tot een **projectschets**. Deze projectschets vormt daarna de basis voor de officiële aanvraag bij de EUREGIO. Uw **projectaanvraag** doorloopt daarna de afzonderlijke EUREGIO-organen tot de **goedkeuring**.

U kunt uw projectvoorstel het hele jaar door indienen. Uw projectaanvraag moet uiterlijk **1 juli 2007** binnengekomen zijn bij de EUREGIO. Uw project moet uiterlijk 30 juni 2008 afgesloten zijn.

De start van het project is pas mogelijk wanneer u uw projectaanvraag ondertekend heeft ingeleverd bij EUREGIO. Hiervan moet u een schriftelijke ontvangstbevestiging afwachten. Zolang het project nog niet definitief is goedgekeurd, begint u op eigen risico. U draagt zelf de verantwoordelijkheid voor de kosten.

Contactpersoon:

Ralf W. Runde (Tel.: 053 - 46051-18)

Paul Brugman (Tel. 053 - 46051-16)

(voor e-mail, kijk op de website)

Doelgroepen

De volgende organisaties kunnen voor een INTERREG-III A subsidie in aanmerking komen:

- Lokale en regionale overheidsinstanties
- Kamers van Koophandel
- Ontwikkelingsmaatschappijen
- Technologiecentra
- Toeristische organisaties
- Opleidingsinstituten, hogescholen en universiteiten
- Andere sociaal-culturele en maatschappelijke organisaties
- enzovoort

Tenminste één van de projectpartners moet in het **subsidiegebied** gevestigd zijn.

Ondernemingen

Projecten van individuele bedrijven komen niet in aanmerking voor een INTERREG-III A-subsidie. Particuliere ondernemingen kunnen wel gezamenlijk een voorstel indienen. Daarvoor gelden bepaalde voorwaarden. U kunt hierover contact opnemen met de EUREGIO.

Er bestaat geen juridische aanspraak op subsidie.

Informatie en publiciteit

U bent in het kader van het communautaire initiatief INTERREG-III A als projectdrager verplicht te voldoen aan een aantal maatregelen op het gebied van de informatie en publiciteit.

Dit betekent, dat u

- de EUREGIO door middel van **verslaglegging** moet informeren over de voortgang van uw project.
- dient zorg te dragen voor de "**public relations**" van uw project.

Al voor het indienen van het voorstel dient u aan te geven welke inhoudelijke activiteiten en maatregelen u van plan bent uit te voeren.

Mocht u verdere informatie willen, dan is dit te vinden op de website: www.euregio.nl

Bijlage 4. Provincie Overijssel

De Provincie Overijssel heeft meerdere subsidiemogelijkheden, verdeeld over verschillende producten. Hieronder staan de producten voor musea uitgewerkt. Voor meer informatie over de andere producten verwijst ik u naar de website van de provincie Overijssel (www.prv-overijssel.nl) of naar de directe site van de producten:

http://www.overijssel.nl/provinciebestuur/producten_en

Subsidie Musea:

Vitaliteit kleine kernen, subsidie

Beschrijving

In het buitengebied, kleine gemeenten en dorpen is de noodzaak van investeringen in voorzieningen direct verbonden met de leefbaarheid en de sociale cohesie. De provincie Overijssel heeft voor dit doel de regeling 'Vitaliteit kleine kernen' in het leven geroepen teneinde de multifunctionaliteit van het voorzieningenniveau te versterken en/of meerdere doelgroepen, mits openbaar toegankelijk, te bedienen. Sectorale basisvoorzieningen, zoals bijvoorbeeld de renovatie of aanpassing van peuterspeelzalen of een verenigingsgebouw van een tennisvereniging komen op basis van deze definitie niet voor subsidiëring in aanmerking. Deze regeling is bedoeld voor organisaties en gemeenten.

Voorwaarden

U kunt subsidie aanvragen als u aan de volgende voorwaarden voldoet:

- De nadruk ligt op het handhaven en verbeteren van de vitaliteit en leefbaarheid van kernen en dorpen door middel van een financiële impuls aan basisvoorzieningen, dat wil zeggen voor de zogenaamde stenen/harde infrastructuur, en voor organisatorische capaciteit die direct gerelateerd is aan deze basisvoorzieningen.
- Bewoners zijn aantoonbaar betrokken bij de voorbereiding van het initiatief uit hun kern/buurtschap/stadsdeel.
- De gemeenschap bestaat uit minder dan 4.000 inwoners.
- Er is voorzien in co-financiering, in ieder geval door de betrokken gemeente.
- De aanvraag heeft geen betrekking op de reguliere activiteiten van de aanvragende instelling.
- De exploitatie na realisatie van het project is veiliggesteld voor in ieder geval.
- De initiatiefnemers hebben hun aanvraag vooraf ter toetsing voorgelegd aan de gemeente en hebben het oordeel van de gemeente bij hun aanvraag betrokken.
- De start van de uitvoering van de investeringsplannen vindt uiterlijk één jaar na subsidieverlening plaats.
- De subsidieaanvragers zijn rechtspersonen uit de kern, het dorp of de gemeente waarop de subsidieaanvraag betrekking heeft.
- Het initiatief versterkt de multifunctionaliteit van het voorzieningenniveau en/of er worden meerdere doelgroepen bediend.
- De voorziening moet openbaar toegankelijk zijn.
- De subsidie bedraagt per project maximaal 50% tot ten hoogste 100.000 euro voor investeringskosten in bouw, verbouw en samenhangende herinrichtingskosten. Van

- deze bijdrage mag per project maximaal 10% tot ten hoogste 10.000 euro worden besteed aan organisatorische capaciteit.
- Uit de aanvraag moet de noodzaak blijken van de provinciale bijdrage en het project moet betrekking hebben op de provincie Overijssel.
 - Het project moet bijdragen aan één van de vier programmalijnen zoals verwoord in de nota 'Sociale Actie 2005-2008'.

Aanvraag

Op deze subsidieregeling is een subsidieplafond van toepassing, dat wil zeggen dat alleen aanvragen in behandeling worden genomen voor zover het beschikbare budget dat toelaat. Subsidieaanvragen kunnen worden ingediend gedurende het gehele kalenderjaar.

Uitvoerende instantie
provincie Overijssel

Bezoekadres:

Luttenbergstraat 2
8012 EE Zwolle

Postadres:

Postbus 10078
8000 GB Zwolle
telefoon: 038 425 2525
contact: postbus@prv-overijssel.nl
038-425 1251
maatschappelijkeontwikkeling@prv-overijssel.nl

Indieningsadres

provincie Overijssel: Gedeputeerde Staten van Overijssel, t.a.v. eenheid Zorg en Cultuur,
vitaliteit kleine kernen en Kulturhusen

Bezoekadres:

Luttenbergstraat 2
8012 EE Zwolle

Relevante wet- en regelgeving

Algemene Wet Bestuursrecht, Hoofdstuk 4 Bijzondere bepalingen over besluiten titel 4.2
subsidies

Nota Sociale Actie 2005-2008

Uitvoeringsbesluit subsidies Overijssel 2005 (hoofdstuk 1 en 7)

Uitvoeringsprogramma Sociale Actie 2006

Formulieren

Aanvraagformulier via de website

Productnummer: 13100002

Kulturhusen, subsidie

Beschrijving

De provincie Overijssel wil de sociale samenhang in dorpen en stadswijken versterken door middel van subsidie voor de realisatie van kulturhusen. Een kulturhus is een combinatie van non-profit en zakelijke dienstverlening op het gebied van cultuur, zorg, maatschappelijke ontwikkeling en educatie, aangestuurd door één gezamenlijk beheersmanagement. Deze regeling is bestemd voor organisaties en gemeenten.

Voorwaarden

U kunt voor een subsidie voor de realisatie van kulturhusen in aanmerking komen indien u aan de volgende voorwaarden voldoet:

- Het project is gericht op het stimuleren tot bouw of verbouw van een kulturhus in het belang van de vitaliteit en leefbaarheid van de kern/ dorp of stad.
- Het project heeft betrekking op een kern/dorp of stad van 4.000 inwoners of meer.
- De exploitatie na realisatie van het project is voor minimaal 1 jaar veiliggesteld.
- De projectaanvrager is een rechtspersoon.
- Er is sprake van co-financiering, in ieder geval door de betrokken gemeente.
- Uit de aanvraag blijkt dat ten minste drie van de vier volgende functies betrokken zullen zijn: educatie, zorg, maatschappelijke ontwikkeling en cultuur. De functies krijgen een aantoonbare plek in het op te richten kulturhus.
- De aanvraag heeft geen betrekking op reguliere activiteiten van de aanvragende instelling.
- Er moet sprake zijn van gezamenlijke programmering tussen de betrokken instellingen die ondergebracht worden in het op te richten kulturhus. De organisatorische en inhoudelijke kwaliteit van de gezamenlijke programmering moet worden verwoord in de aanvraag.
- Er moet sprake zijn van een gezamenlijk beheersmanagement, dat in ieder geval verantwoordelijk is voor het beheer van de accommodatie. Uit de aanvraag blijkt dat er sprake is van een gezamenlijk beheersmanagement door de betrokken instellingen die ondergebracht worden in het op te richten kulturhus.
- De subsidie bedraagt maximaal 50% per project met een maximum van 100.000 euro voor investeringskosten in bouw of verbouw en samenhangende herinrichtingskosten. Van deze bijdrage mag per project maximaal 10% tot ten hoogste 10.000 euro besteed worden voor planvorming en programmering.
- Bewoners zijn aantoonbaar betrokken bij de voorbereiding van het initiatief uit hun kern/ buurtschap/ stadsdeel.
- Initiatiefnemers hebben hun aanvraag vooraf ter toetsing voorgelegd aan de gemeente en hebben het oordeel van de gemeente bij hun aanvraag betrokken.
- De start van de uitvoering van de investeringsplannen vindt uiterlijk één jaar na subsidieverlening plaats.
- Uit de aanvraag moet de noodzaak blijken van de provinciale bijdrage en het project moet betrekking hebben op de provincie Overijssel.
- Het project moet bijdragen aan één van de vier programmalijnen zoals verwoord in de nota 'Sociale Actie 2005-2008'.

Aanvraag

Op deze subsidie is een subsidieplafond van toepassing, dat wil zeggen dat alleen aanvragen in behandeling worden genomen voor zover het beschikbare budget dat toelaat. Aanvragen kunnen gedurende het hele kalenderjaar worden ingediend. Voor de aanvraag moet gebruik worden gemaakt van een standaard aanvraagformulier.

Uitvoerende instantie
provincie Overijssel

Bezoekadres:

Luttenbergstraat 2
8012 EE Zwolle

Postadres:

Postbus 10078
8000 GB Zwolle
telefoon: 038 425 2525
contact: postbus@prv-overijssel.nl
038 425 1251
maatschappelijkeontwikkeling@prv-overijssel.nl
Indieningsadres

provincie Overijssel: Gedeputeerde Staten van Overijssel, t.a.v. eenheid Zorg en Cultuur,
vitaliteit kleine kernen en Kulturhusen

Bezoekadres:

Luttenbergstraat 2
8012 EE Zwolle

Postadres:

Postbus 10078
8000 GB Zwolle
telefoon: 038 425 2525
contact: postbus@prv-overijssel.nl

Relevante wet- en regelgeving

Algemene Wet Bestuursrecht, Hoofdstuk 4 Bijzondere bepalingen over besluiten titel 4.2
subsidies

Nota Sociale Actie 2005-2008

Uitvoeringsbesluit subsidies Overijssel 2005 (hoofdstuk 1 en 7)

Uitvoeringsprogramma Sociale Actie 2006

Formulieren

Aanvraagformulier via website.

Productnummer: 13100009

Culturele ontwikkeling: jonge makers, subsidie

Beschrijving

Deze subsidie is van toepassing op jonge kunstenaars (Jonge Makers). Wanneer u als jonge kunstenaar activiteiten wilt verrichten die gericht zijn op samenwerking met afnemers en/of met een bestaande culturele instelling (voor productie en afzet) kunt u hiervoor een subsidie aanvragen bij de provincie Overijssel.

Voorwaarden

U komt in aanmerking voor subsidie wanneer aan de volgende voorwaarden is voldaan:

- U bent een 'Jonge Maker', dat wil zeggen: een kunstenaar die niet langer dan 5 jaar geleden is afgestudeerd aan een hogeschool voor de kunsten of een kunstenaar met een aantoonbaar vergelijkbare kwaliteit en niet ouder dan 35 jaar.
- Het project heeft voldoende artistiek inhoudelijke kwaliteit.
- Er is sprake van samenwerking met afnemers en/of met een bestaande culturele instelling (voor productie en afzet).
- Uit de aanvraag moet de noodzaak blijken van de provinciale bijdrage en het project moet betrekking hebben op de provincie Overijssel.
- Het project moet bijdragen aan één van de vier programmalijnen zoals verwoord in de nota 'Sociale Actie 2005-2008.
- Er is sprake van cofinanciering.

Aanvraag

Aanvragen dienen voor de start van het project te worden ingediend door middel van een aanvraagformulier. Wanneer de subsidieaanvraag voldoet aan een aantal "technische voorwaarden" wordt de aanvraag voorgelegd aan de adviescommissie cultuur. Deze beoordeelt de aanvragen op artistiek inhoudelijke kwaliteit. De adviescommissie komt gemiddeld vier maal per jaar bijeen.

Op deze subsidieaanvragen is een subsidieplafond van toepassing. Dat betekent dat een bepaald budget beschikbaar is. Als het budget besteed is moeten aanvragen worden afgewezen op grond van het bereiken van het subsidieplafond.

Uitvoerende instantie
provincie Overijssel

Bezoekadres:

Luttenbergstraat 2
8012 EE Zwolle

Postadres:

Postbus 10078
8000 GB Zwolle
telefoon: 038 425 2525
contact: postbus@prv-overijssel.nl
038 425 1711
cultuur@prv-overijssel.nl

Indieningsadres

provincie Overijssel: Gedeputeerde Staten van Overijssel, t.a.v. eenheid Zorg en Cultuur,
cultuur

Bezoekadres:

Rechterland 1
Zwolle

Postadres:

Postbus 10078
8000 GB Zwolle
telefoon: 038 425 1711
fax: 038 425 2680
contact: cultuur@prv-overijssel.nl

Relevante wet- en regelgeving

Algemene Wet Bestuursrecht, Hoofdstuk 4 Bijzondere bepalingen over besluiten titel 4.2
subsidies

Nota Sociale Actie 2005-2008

Uitvoeringsbesluit subsidies Overijssel 2005 (hoofdstuk 1 en 7)

Uitvoeringsprogramma Sociale Actie 2006

Formulieren

Aanvraagformulier via website

Productnummer: 13100012

Amateurkunst: vitaal platteland, subsidie

Beschrijving

Wanneer u activiteiten wilt verrichten die gericht zijn op ondersteuning van amateurkunstenaars en tevens bijdragen aan het instandhouden en versterken van basisvoorzieningen op het platteland en/of aan het behouden van sociale cohesie en vitaliteit op het platteland, kunt u daarvoor subsidie aanvragen bij de provincie.

Voorwaarden

U komt in aanmerking voor subsidie wanneer ten minste aan de volgende voorwaarden is voldaan:

- Het project is gericht op ondersteuning van amateurkunstenaars.
- Het project moet een goede artistiek inhoudelijke kwaliteit hebben.
- In het project of de activiteit werken verschillende disciplines samen.
- Het project of de activiteit wordt op minimaal twee locaties voor publiek uitgevoerd gedurende meer dagen achtereenvolgend.
- Uit de aanvraag moet de noodzaak blijken van de provinciale bijdrage en het project moet betrekking hebben op de provincie Overijssel.
- Het project moet bijdragen aan één van de vier programmalijnen zoals verwoord in de nota 'Sociale Actie 2005-2008'.

Aanvraag

Aanvragen dienen voor de start van het project te worden ingediend door middel van een aanvraagformulier. Wanneer de subsidieaanvraag voldoet aan een aantal "technische voorwaarden" wordt de aanvraag voorgelegd aan de adviescommissie cultuur. Deze beoordeelt de aanvragen op artistiek inhoudelijke kwaliteit. De adviescommissie komt gemiddeld vier maal per jaar bijeen.

Op deze subsidieaanvragen is een subsidieplafond van toepassing. Dat betekent dat een bepaald budget beschikbaar is. Als het budget besteed is moeten aanvragen worden afgewezen op grond van het bereiken van het subsidieplafond.

Uitvoerende instantie:

provincie Overijssel

Bezoekadres:

Luttenbergstraat 2
8012 EE Zwolle

Postadres:

Postbus 10078
8000 GB Zwolle
telefoon: 038 425 2525
contact: postbus@prv-overijssel.nl
038 425 1711
cultuur@prv-overijssel.nl

Indieningsadres

provincie Overijssel: Gedeputeerde Staten van Overijssel, t.a.v. eenheid Zorg en Cultuur,
cultuur

Bezoekadres:

Rechterland 1
Zwolle

Postadres:

Postbus 10078
8000 GB Zwolle
telefoon: 038 425 1711
fax: 038 425 2680
contact: cultuur@prv-overijssel.nl

Relevante wet- en regelgeving

Algemene Wet Bestuursrecht, Hoofdstuk 4 Bijzondere bepalingen over besluiten titel 4.2
subsidies

Nota Sociale Actie 2005-2008

Uitvoeringsbesluit subsidies Overijssel 2005 (hoofdstuk 1 en 7)

Uitvoeringsprogramma Sociale Actie 2006

Formulieren

Aanvraagformulier via website

Productnummer: 13100011

Amateurkunst: samenwerking met professionele instellingen, subsidie

Beschrijving

Wanneer u activiteiten wilt verrichten die gericht zijn op samenwerking tussen amateurkunstinstelling(en) en professionele instelling(en) kunt u hiervoor een subsidie aanvragen bij de provincie Overijssel. De activiteiten hebben als doel te komen tot kwaliteitsverbetering van de amateurkunst.

Voorwaarden

U komt in aanmerking voor subsidie wanneer ten minste aan de volgende voorwaarden is voldaan:

- Het project is gericht op samenwerking tussen amateurkunstinstelling(en) en professionele instelling(en).
- Het project beschikt over artistiek inhoudelijke kwaliteit.
- Het project heeft betrekking op de provincie Overijssel en uit de aanvraag moet blijkt de noodzaak van de provinciale bijdrage.
- Het project moet bijdragen aan één van de vier programmalijnen zoals verwoord in de nota 'Sociale Actie 2005-2008.
- Er is sprake van cofinanciering.

Aanvraag

Aanvragen dienen voor de start van het project te worden ingediend, hiervoor moet u gebruik maken van het aanvraagformulier. Wanneer de subsidieaanvraag voldoet aan een aantal "technische voorwaarden" wordt de aanvraag voorgelegd aan een adviescommissie. Deze beoordeelt de aanvragen op artistiek inhoudelijke kwaliteit. De adviescommissie komt gemiddeld vier maal per jaar bijeen.

Bij de beoordeling van subsidieaanvragen beneden de € 5.000,-- wordt geen advies bij de adviescommissie ingewonnen.

Op deze subsidieaanvragen is een subsidieplafond van toepassing. Dat betekent dat een bepaald budget beschikbaar is. Als het budget besteed is moeten aanvragen worden afgewezen op grond van het bereiken van het subsidieplafond.

Uitvoerende instantie
provincie Overijssel

Bezoekadres:

Luttenbergstraat 2
8012 EE Zwolle

Postadres:

Postbus 10078
8000 GB Zwolle
telefoon: 038 425 2525
contact: postbus@prv-overijssel.nl
038 4251711
cultuur@prv-overijssel.nl

Indieningsadres

provincie Overijssel: Gedeputeerde Staten van Overijssel, t.a.v. eenheid Zorg en Cultuur, cultuur

Bezoekadres:

Rechterland 1
Zwolle

Postadres:

Postbus 10078
8000 GB Zwolle
telefoon: 038 425 1711
fax: 038 425 2680
contact: cultuur@prv-overijssel.nl

Relevante wet- en regelgeving

Algemene Wet Bestuursrecht, Hoofdstuk 4 Bijzondere bepalingen over besluiten titel 4.2 subsidies

Nota Sociale Actie 2005-2008

Uitvoeringsbesluit subsidies Overijssel 2005 (hoofdstuk 1 en 7)

Uitvoeringsprogramma Sociale Actie 2006

Formulieren

Aanvraagformulier via website

Productnummer: 13100013

Archeologisch vooronderzoek, subsidie

Beschrijving

Een instelling of organisatie kan subsidie aanvragen als bijdrage in de kosten van archeologisch vooronderzoek in Overijssel.

Voorwaarden

U komt in aanmerking voor subsidie indien u aan de volgende voorwaarden voldoet:

- U bent een rechtspersoon.
- Het archeologisch vooronderzoek wordt uitgevoerd door een erkende instantie.
- De subsidie, bedraagt ten hoogste 25% van de subsidiabele kosten met een maximum van 10.000 euro per projectplan.
- Een subsidie-aanvraag wordt voor advies voorgelegd aan de monumentencommissie van Het Oversticht.
- Projecten dienen binnen een jaar na indiening van de aanvraag van start te gaan.

Aanvraag

U kunt subsidie aanvragen bij de provincie Overijssel, eenheid Zorg en Cultuur. Aanvragen hiervoor kunnen het hele jaar door schriftelijk worden ingediend. Op deze subsidie is een subsidieplafond van toepassing, dat wil zeggen dat alleen aanvragen in behandeling worden genomen voor zover het beschikbare budget dat toelaat.

Uitvoerende instantie
provincie Overijssel

Bezoekadres:

Luttenbergstraat 2
8012 EE Zwolle

Postadres:

Postbus 10078
8000 GB Zwolle
telefoon: 038 425 2525
contact: postbus@prv-overijssel.nl
038 425 1210
cultuur@prv-overijssel.nl

Indieningsadres

provincie Overijssel: Gedeputeerde Staten van Overijssel, t.a.v. eenheid Zorg en Cultuur,
cultuur

Bezoekadres:

Rechterland 1
Zwolle

Postadres:

Postbus 10078
8000 GB Zwolle
telefoon: 038 425 1711
fax: 038 425 2680
contact: cultuur@prv-overijssel.nl

Relevante wet- en regelgeving

Algemene Wet Bestuursrecht, Hoofdstuk 4 Bijzondere bepalingen over besluiten titel 4.2
subsidies

Nota Sociale Actie 2005-2008

Uitvoeringsbesluit subsidies Overijssel 2005 (hoofdstuk 1 en 7)

Uitvoeringsprogramma Sociale Actie 2006

Formulieren

Aanvraagformulier via site

Productnummer: 13100035

Cultuurbereik, subsidie

Beschrijving

Een culturele instelling of producent kan subsidie aanvragen voor activiteiten waardoor een groter en/of andersoortig publiek met cultuur in aanraking kan komen, of voor activiteiten waarin de relatie van het publiek met cultuur wordt verstevigd. De subsidieregeling is tevens bedoeld om culturele instellingen te ondersteunen bij het opzetten van nieuwe educatieve activiteiten.

Voorwaarden

U kunt subsidie aanvragen wanneer aan de volgende voorwaarden is voldaan:

- U maakt deel uit van een culturele instelling of u bent producent.
- U wilt een project uitvoeren dat gericht is op het bereiken van een groter en/of andersoortig publiek of het bereiken van nieuwe publieksgroepen.
- In het projectvoorstel wordt duidelijk omschreven op welke doelgroep(en) uw project gericht is.
- In het projectvoorstel wordt duidelijk omschreven op welke manier u het publiek wilt bereiken.
- In het projectvoorstel motiveert u de keuze voor de methoden die u gaat gebruiken, in relatie tot de doelgroep(en) die u wilt bereiken.
- In geval van een project uit Enschede, Hengelo of Zwolle: U moet aantonen dat er sprake is van cofinanciering door de gemeente.
- Er is sprake van publieksbereik waarin nieuwe inzichten worden verkregen over de relatie (potentieel) publiek en cultuur.
- De methode van publieksbereik wordt beschreven.
- Het project levert een aantoonbare bijdrage aan de doelen in Vuur en Vlam.
- Er is sprake van voldoende artistiek-inhoudelijke kwaliteit.
- Het projectvoorstel is afkomstig van een rechtspersoon.
- Uit de aanvraag moet de noodzaak blijken van de provinciale bijdrage en het project moet betrekking hebben op de provincie Overijssel.
- Het project moet bijdragen aan één van de vier programmalijnen zoals verwoord in de nota 'Sociale Actie 2005-2008'.

Uitvoerende instantie
provincie Overijssel

Bezoekadres:

Luttenbergstraat 2
8012 EE Zwolle

Postadres:

Postbus 10078
8000 GB Zwolle
telefoon: 038 425 2525
contact: postbus@prv-overijssel.nl
038 425 1711
cultuur@prv-overijssel.nl.

Indieningsadres

provincie Overijssel: Gedeputeerde Staten van Overijssel, t.a.v. eenheid Zorg en Cultuur, cultuur

Bezoekadres:

Rechterland 1
Zwolle

Postadres:

Postbus 10078
8000 GB Zwolle

telefoon: 038 425 1711

fax: 038 425 2680

contact: cultuur@prv-overijssel.nl

Relevante wet- en regelgeving

Algemene Wet Bestuursrecht, Hoofdstuk 4 Bijzondere bepalingen over besluiten titel 4.2 subsidies

Nota Sociale Actie 2005-2008

Uitvoeringsbesluit subsidies Overijssel 2005 (hoofdstuk 1 en 7)

Uitvoeringsprogramma Sociale Actie 2006

Vuur en Vlam, actieprogramma cultuurbereik

Formulieren

Aanvraagformulier via site

Productnummer: 13100039

Bijlage 5. Plaatselijke gemeenten

Het is vaak mogelijk om via de plaatselijke gemeenten subsidieaanvragen te doen. In het geval van Museum Natura Docet is de betrokken gemeente Dinkelland. Gemeente Dinkelland heeft zelf geen subsidies voor projecten. Het is wel mogelijk om een kleine bijdrage aan te vragen bij de gemeente zelf voor bijvoorbeeld het uitbrengen van een programmaboekje. Voor verzoeken van grote bijdragen gaat de gemeente Dinkelland over op Nationale/regionale fondsen/subsidies.

Bron: www.dinkelland.nl
Gesprek met drs. L.B.H. Ottenhof

Bijlage 6. Andere hulporganen

Er zijn meerdere hulporganen binnen Nederland die u kunnen helpen om fondsen te vinden en te werven. Hieronder een beknopt overzicht. Voor de buitenlandse hulporganisaties verwijst u naar het meest recente Fondsenboek.

Centraal Bureau Fondsenwerving (CBF)

Anthony Fokkerweg 1, 1059 CM Amsterdam, tel.: 020-4170003, fax: 020-6140719.

Telefonische informatielijn: 0900-2025591 (35 eurocent per minuut)

E-mail: mail@stichtingcbf.nl, website: www.cbf.nl

Het CBF stelt zich ten doel te bevorderen dat de werving van fondsen door en voor charitatieve, culturele, wetenschappelijke of ander algemeen nu beogende rechtspersonen, en de voorlichting die door hen in dit kader wordt gegeven op verantwoordelijke wijze plaatsvindt. Het CBF onderzoekt fondsenwervende instellingen en kent bij een positieve beoordeling het CBF-keur toe. Voor kleine of beginnende instellingen is er een aangepaste beoordelingsvorm, de 'Verklaring van geen bezwaar'.

Vereniging van Fondsenwervende Instellingen (VFI)

Keizersgracht 317, 1016 EE Amsterdam, tel.: 020-4229977, fax: 020-4229979

E-mail: info@vfi.nl

De VFI behartigt de belangen van fondsen die middelen werven onder het Nederlandse publiek en stelt zich ten doel het vertrouwen van het publiek in de steunwaardigheid van de actief wervende, charitatieve instellingen te bevorderen.

Instituut voor sponsoring en fondsenwerving (ISF)

Tel.: 024-3817111, e-mail: info@isf.nl, website: www.isf.nl

Het ISF helpt non-profit organisaties sponsoring en fondsenwerving te professionaliseren. Zij levert de vakkennis die nodig is voor een planmatige, succesvolle aanpak. ISF verzorgt daartoe een uitgebreid opleidingsprogramma. Wanneer men participant is (voor een vaste bijdrage per jaar) kan men daarnaast gebruik maken van een dagelijks bereikbare helpdesk, een uitgebreide vakbibliotheek en krijgt men gericht advies over alle zaken die met sponsoring en fondsenwerving van doen hebben.

Onderzoek naar Fondsen

Door de Werkgroep Filantropie wordt onder leiding van prof. Dr. Th.N.M. Schuyt onderzoek gedaan naar 'Geven in Nederland'. Eens in de twee jaar worden de door deze studie verzamelde gegevens gepubliceerd.

Navraag kunt u doen bij:

VU, SCW Werkgroep Filantropie (DBL 859)

De Boelelaan 1081c, 1081 HV Amsterdam

Tel.: 020-4446782/6805, fax: 020-4446820

E-mail: gin@scw.vu.nl, website: www.gevenin nederland.nl

Bijlage 7. Extra bijlage Prins Bernhard Cultuurfonds

Het Cultuurfonds doet jaarlijks bijna vierduizend giften. Het merendeel betreft de financiële ondersteuning van projecten. Via onze richtlijnen voor financiële ondersteuning kunt u nalezen welke projecten in aanmerking komen voor ondersteuning en op welke wijze projectvoorstellen worden beoordeeld. De richtlijnen beginnen met een algemeen gedeelte waarin criteria staan die op *alle aanvragers* en op *alle projecten* van toepassing zijn. Daarna worden in specifieke richtlijnen de verschillende ondersteuningsmogelijkheden uiteengezet.

Voor eigenaren van gemeentelijke en provinciale monumenten die een beroep willen doen op een Cultuurfonds voor Monumenten gelden andere richtlijnen.

Algemene richtlijnen:

Project

Financiële ondersteuning is mogelijk voor:

- concrete projecten en activiteiten die voor de aanvrager in het kader van zijn activiteiten inhoudelijk bijzonder zijn en die het Cultuurfonds als kwalitatief goed en inhoudelijk waardevol beoordeelt
- projecten die gericht zijn op een breed publiek
- bijzondere investeringen die wezenlijk zijn voor de activiteiten van een organisatie
- (in uitzonderlijke gevallen) het starten van een organisatie die een wezenlijk aspect aan het Nederlandse culturele leven toevoegt en daarmee een lacune vult, of voor het overbruggen van een bepaalde periode bij het doorvoeren van veranderingen in een dergelijke organisatie, mits de exploitatie na deze periode is zeker gesteld.

Niet voor een bijdrage in aanmerking komen:

- projecten van instellingen die structureel door een overheid worden gefinancierd, tenzij sprake is van een ook voor de instelling zelf uitzonderlijk project, en de desbetreffende instelling of organisatie aantoonbaar uit de eigen omzet, via de structurele overheidssteun of via structurele sponsoring hiervoor geen eigen middelen kan vrijmaken
- exploitatiekosten (met uitzondering van start- en overbruggingsubsidies)
- fondsvorming, vermogensopbouw
- prijzengeld voor prijsuitreikingen door derden
- jaarlijks georganiseerde projecten die reeds drie maal door het Cultuurfonds zijn ondersteund, tenzij er sprake is van een uitzonderlijk onderdeel van een project waarvoor de financiële ondersteuning wordt gevraagd
- projecten die tijdens het indienen van de aanvraag of tijdens de behandeling daarvan al geheel of gedeeltelijk zijn gerealiseerd
- projecten met een uitgesproken politiek karakter of projecten die gericht zijn op het uitdragen van een religieuze overtuiging
- nieuwbouw en renovatie van gebouwen (met uitzondering van een bijdrage uit het Beter Bouw Fonds).

Financiële ondersteuning is alleen mogelijk als er sprake is van een aantoonbaar tekort. Uit de aanvraag en uit de projectbegroting moet blijken waarvoor eventuele financiële ondersteuning wordt aangevraagd en hoe hoog het gevraagde bedrag is. Het Prins Bernhard Cultuurfonds draagt bij in het tekort maar voorziet in principe niet in het totale tekort.

Aanvrager

Verzoeken kunnen worden ingediend door:

- rechtspersonen zonder winstoogmerk (stichtingen of verenigingen) die blijkens hun statutaire doelstelling werkzaam zijn op het werkterrein van het Cultuurfonds en die een breed samengesteld bestuur kennen
- rechtspersonen met winstoogmerk die activiteiten ontwikkelen binnen het werkterrein van het Cultuurfonds maar alleen als deze mogelijkheid expliciet wordt aangegeven in de specifieke richtlijnen van het Cultuurfonds (bijvoorbeeld bij publicaties, filmproducties en (galerie)presentaties in het buitenland).

Niet ondersteund worden:

- natuurlijke personen, tenzij uitdrukkelijk anders vermeld (bijvoorbeeld bij Cultuurfondsbeurzen, enkele Fondsen op Naam of in het kader van internationale activiteiten)
- overheden en overheidsinstellingen (hieronder vallen ook bestuursorganen en onderwijsinstellingen)
- rechtspersonen die blijkens hun doelstelling of feitelijk handelen zijn gericht op de belangenbehartiging van één of enkele personen
- instellingen die - net als het Prins Bernhard Cultuurfonds - fondsen werven ten behoeve van derden of voor projecten van derden (hieronder vallen ook de zogenaamde fondswervingsbureaus).

Procedure

Het landelijk bureau of een van de afdelingen kijkt of het een ontvangen aanvraag in behandeling kan nemen. Bij ontvangst van een aanvraag wordt direct bekeken of deze bij een van de Fondsen op Naam ondergebracht kan worden.

Als het Cultuurfonds een aanvraag niet in behandeling neemt, wordt dit binnen enkele weken kenbaar gemaakt. Is een aanvraag naar het verkeerde adres gestuurd (bijvoorbeeld naar het landelijk bureau terwijl het eigenlijk beter past bij een van de afdelingen), dan wordt de aanvraag doorgestuurd. Ook hierover ontvangt de aanvrager zo spoedig mogelijk bericht.

Wordt een aanvraag in behandeling genomen, dan ontvangt de aanvrager een ontvangstbevestiging onder vermelding van een termijn waarop de aanvraag beoordeeld zal worden. Deze termijn is (mede) afhankelijk van de vergaderdata van de adviescommissies van het landelijk bureau en de vergaderdata van de afdelingsbesturen.

Voor aanvragen bij het landelijk bureau geldt dat een aanvraag tenminste zes weken voor een vergaderdatum moet zijn ontvangen; voor de afdelingen gelden afwijkende inzendtermijnen. De vergaderdata en inzendtermijnen van het landelijk bureau en die van de afdelingen zijn te vinden op deze site.

Een ontvangstbevestiging zal vaak gepaard gaan met een verzoek om aanvullende informatie. De aanvrager wordt daarbij in de gelegenheid gesteld om voor een bepaalde datum te antwoorden. Bij tijdige beantwoording kan een aanvraag in de eerstvolgende vergadering van een adviescommissie of afdelingsbestuur worden beoordeeld.

De medewerkers van het Cultuurfonds toetsen of een aanvraag binnen het werkterrein van het

Cultuurfonds valt en of de aanvraag voldoet aan de vastgestelde richtlijnen. Als dat zo is, wordt een aanvraag voor een nader inhoudelijk advies voorgelegd aan een adviescommissie of afdelingsbestuur. Zij beoordelen of een aanvraag ook inderdaad voor financiële ondersteuning in aanmerking komt.

Is het oordeel negatief dan ontvangt de aanvrager een besluit waarin wordt uitgelegd waarom het Cultuurfonds geen financiële ondersteuning kan verlenen aan het voorgestelde project. Bij een positief oordeel ontvangt de aanvrager een besluit waarin wordt aangegeven voor welk project of onderdeel daarvan een financiële ondersteuning is toegezegd en welke voorwaarden daaraan zijn verbonden. Het bedrag dat wordt toegezegd is een maximaal bedrag; na afloop van het project bepaalt het Cultuurfonds aan de hand van een financiële verantwoording de definitieve hoogte van de financiële ondersteuning. Bij een toezegging ontvangt de aanvrager richtlijnen voor het afleggen van financiële verantwoording. Bijdragen worden in de regel uitgekeerd op basis van nacalculatie.

Omdat naamsbekendheid en zichtbaarheid in de maatschappij van groot belang zijn voor het Cultuurfonds wordt bij een toezegging altijd gevraagd naam en logo van het Cultuurfonds te vermelden in publiciteitsuitingen.

Vanzelfsprekend kan financiële ondersteuning alleen worden verleend als het activiteitenbudget van het Cultuurfonds toereikend is.

Het Cultuurfonds kent geen formele bezwaar- of beroepsprocedure.

Specifieke richtlijnen

Het Cultuurfonds kan niet alle projecten ondersteunen. Naast de algemene richtlijnen waaraan alle projecten worden getoetst, zijn er specifieke richtlijnen waarin de verschillende ondersteuningsmogelijkheden worden toegelicht en waarin beoordelingscriteria zijn opgenomen.

Specifieke richtlijnen

Uit de praktijk blijkt dat de meeste aanvragen die het Cultuurfonds ontvangt zijn onder te verdelen in een aantal projecten en activiteiten. Voor deze projecten en activiteiten zijn specifieke richtlijnen opgesteld. Aan de hand van deze specifieke richtlijnen wordt beoordeeld of en in welke mate financiële ondersteuning mogelijk is.

Er zijn specifieke richtlijnen voor:

1. Publicaties, inclusief audiovisuele producties en producties nieuwe media
2. Onderzoek, ontsluiting archieven, congressen en symposia
3. Tentoonstellingen en podiumproducties
4. Festivals en concoursen
5. Educatieve projecten
6. Investerings, aankopen en opdrachten
7. Restauratie

1. Publicaties, inclusief audiovisuele producties en producties nieuwe media

Het Cultuurfonds wil het uitgeven van publicaties mede mogelijk maken als die in een redelijke oplage verschijnen en worden verkocht tegen een redelijke prijs. Onder publicaties verstaat het Cultuurfonds in eerste instantie boekuitgaven op papier, maar ook audiovisuele producties, cd's, dvd's en websites kunnen in bepaalde gevallen voor een bijdrage in aanmerking komen.

Publicaties

Financiële ondersteuning is mogelijk voor de publicatie van oorspronkelijke teksten op het gehele werkteerrein van het Cultuurfonds. Een publicatie moet een breed en duidelijk thema hebben, dat op een toegankelijke manier beschreven wordt. Publicaties moeten iets wezenlijks toevoegen aan het bestaande aanbod. Specialistische publicaties komen niet voor ondersteuning in aanmerking, tenzij er sprake is van een evidente lacune en het fonds de publicatie, ook als die voor een beperkt publiek toegankelijk is, noodzakelijk acht. In de regel ondersteunt het fonds publicaties alleen als er een distributieplan is en de verkoop plaatsvindt via de boekhandel.

Bijzonderheden:

- Publicaties in een buitenlandse taal kunnen worden ondersteund als ze bestemd zijn voor een algemeen publiek en als ze belangrijke thema's behandelen over de Nederlandse cultuur of geschiedenis of het natuurbehoud in Nederland. Bij vertalingen oormerkt het fonds een bijdrage in de regel voor de vertaalkosten.
- Voor de publicatie van literaire teksten komen alleen uitgaven in aanmerking die een documenterend karakter hebben, een bundel of bloemlezing betreffen of een belangrijke tekst voor het eerst toegankelijk maken.
- Tijdschriften komen alleen in aanmerking voor een bijdrage als die bestemd is voor een bijzonder nummer dat inhoudelijk en financieel onafhankelijk van de reguliere edities wordt uitgebracht.

Afdelingen/landelijk bureau

De afdelingen behandelen aanvragen voor publicaties over lokale en regionale onderwerpen. Daarbij kijken zij in sommige gevallen, met name waar het de financiële beoordeling betreft,

af van de richtlijnen. Kijk voor meer informatie op de aanvraagformulieren van de betreffende afdelingen.

Aanvragers

Omdat de financiële verantwoordelijkheid voor publicaties meestal bij een uitgever ligt, ontvangt het Cultuurfonds aanvragen voor publicaties bij voorkeur rechtstreeks van henzelf, ook wanneer zij als rechtspersoon een winsttoegmerk hebben.

Beoordeling - inhoudelijk en financieel

Het fonds beoordeelt een publicatie aan de hand van het volledige manuscript. Alleen in bijzondere gevallen kan worden volstaan met een uitvoerige inhoudsopgave, informatie over de auteur(s), een uitgewerkte opzet of een belangrijk hoofdstuk.

De maximale hoogte van een publicatiesubsidie kan berekend worden met behulp van een speciaal calculatieformulier dat de uitgever moet invullen. Het Cultuurfonds kan overigens om uiteenlopende redenen besluiten het aldus vastgestelde subsidiabele tekort niet volledig toe te kennen. De handleiding bij het formulier bevat nadere financiële beoordelingscriteria.

Audiovisuele producties en producties nieuwe media

Het Cultuurfonds kan een bijdrage geven aan educatieve of documentaire audiovisuele producties over cultuur en natuurbehoud in Nederland. Deze producties worden alleen ondersteund als ze deel uitmaken van een breder project. In het bijzonder geldt:

- Bij het gebruik van nieuwe media wordt beoordeeld in hoeverre gebruik wordt gemaakt van de extra mogelijkheden die deze media bieden.
- Cd's kunnen alleen worden ondersteund als er sprake is van bijzondere uitgaven ter gelegenheid van een jubileum (25 jaar of een veelvoud daarvan), van historisch interessante opnames, of van hommages aan Nederlandse componisten, musici of ensembles.
- Websites en andere internettoepassingen kunnen worden ondersteund als zij toegang geven tot nieuwe informatiebronnen, gegevens ontsluiten die niet eerder beschikbaar waren of resultaten van uitzonderlijke samenwerkingsprojecten aanbieden.

Afdelingen/landelijk bureau

De afdelingen behandelen aanvragen over lokale en regionale onderwerpen. Daarbij wijken zij in sommige gevallen, met name waar het de financiële beoordeling betreft, af van de richtlijnen. Meer informatie hierover vindt u op de afdelingspagina's <link>.

Aanvragers

Afdelingen kunnen bij wijze van uitzondering bijzondere producties en projecten ondersteunen van lokale en regionale omroepen. Deze lokale omroepen dienen een zendmachtiging te hebben van het Ministerie van OCW.

Beoordeling - Financieel

- De (productie)kosten worden altijd afgezet tegen de inkomsten die worden verkregen. Met name kosten van producties op het gebied van de nieuwe media zijn over het algemeen hoog zonder dat daar verhoudingsgewijs redelijke inkomsten tegenover staan. Het fonds zal ten aanzien van ontwikkel- en onderhoudskosten (in het bijzonder bij websites en dvd's) beoordelen in hoeverre deze kosten in verhouding staan tot de verwachte meerwaarde van het gebruik van het voorgestelde medium.
- Benadrukt wordt dat van een initiatiefnemer, zoals bij iedere aanvrager, een eigen bijdrage wordt verwacht.

2. Onderzoek, ontsluiting archieven, congressen en symposia

Om cultuur en natuur te ontsluiten en beschrijven moet onderzoek worden gedaan. Bijvoorbeeld door archieven te ontsluiten en aldus gegevens beschikbaar te maken. Congressen en symposia dragen bij aan de verspreiding van kennis, zeker wanneer onderdelen ervan toegankelijk zijn voor een breed publiek.

Financiële ondersteuning is mogelijk voor:

- onderzoek waarvan de resultaten worden gepubliceerd en interessant en toegankelijk zijn voor een breder publiek
- het ontsluiten van bijzondere archieven, waardoor gegevens beschikbaar komen voor studie en onderzoek
- (onderdelen van) congressen, symposia e.d. die openbaar toegankelijk zijn en een onderwerp behandelen dat ook interessant is voor een niet-specialistisch publiek
- toepasbaar beheersondersteunend onderzoek op het terrein van natuurbehoud, zeker indien hierbij amateurs worden betrokken.

Afdelingen/landelijk bureau

De algemene richtlijnen zijn van toepassing

Aanvragers

De algemene richtlijnen zijn van toepassing. Een bijdrage in de kosten van onderzoek kan alleen worden aangevraagd door een rechtspersoon die het doen van onderzoek als doelstelling heeft of – in uitzonderlijke gevallen – door een andere rechtspersoon die actief is op het werkterrein van het fonds. Het landelijk bureau acht het in het laatste geval noodzakelijk dat een breed samengestelde begeleidingscommissie is betrokken bij het onderzoek. Particuliere, terreinbeherende organisaties kunnen voor beheersondersteunend onderzoek een aanvraag doen.

Beoordeling

De algemene richtlijnen zijn van toepassing.

3. Tentoonstellingen en podiumproducties

Tentoonstellingen, manifestaties en podiumproducties kunnen een breed publiek bereiken. Het Cultuurfonds richt zich met zijn ondersteuning op uitzonderlijke activiteiten: projecten die het fonds zowel voor de aanvrager als voor het culturele veld als uitzonderlijk beoordeelt. Het fonds zal vooral bijdragen in de extra kosten die een aanvrager maakt om een project te realiseren. Bijvoorbeeld de extra kosten voor transport en verzekering bij een tentoonstelling, of de uitgaven om een podiumproductie op bijzondere locaties te laten plaatsvinden. Ook bijzondere, duurzame investeringen kunnen tot deze extra kosten worden gerekend.*

Financiële ondersteuning is mogelijk voor:

- tentoonstellingen die voor de aanvrager uitzonderlijk zijn en die gericht zijn op een breed publiek
- podiumproducties en festivalproducties die inhoudelijk en in de uitvoeringspraktijk uitzonderlijk zijn
- jubileumconcerten en –voorstellingen (25 jaar of een veelvoud daarvan)

*zie hiervoor de specifieke richtlijnen voor investeringen.

Afdelingen/landelijk bureau
De algemene richtlijnen zijn van toepassing

Aanvragers

De algemene richtlijnen zijn van toepassing. In de regel worden rechtspersonen die het maken van tentoonstellingen of podiumproducties tot doel hebben niet ondersteund, tenzij het om aantoonbaar uitzonderlijke projecten gaat waaraan uitzonderlijke kosten zijn verbonden.

Beoordeling

De algemene richtlijnen zijn van toepassing.

4. Festivals en concoursen

Festivals en concoursen bieden een laagdrempelige mogelijkheid om een groot publiek te bereiken. Vaak spreken ze door hun locatie of door een bundeling van activiteiten een nieuw publiek aan. Concoursen - bij uitstek gericht op deelname - stimuleren amateurs en (jong) talent tot bijzondere prestaties.

Financiële ondersteuning is mogelijk voor:

- algemene organisatiekosten voor maximaal drie edities
- uitzonderlijke (nieuwe) onderdelen of deelprojecten, ook als een festival driemaal is ondersteund bij algemene organisatiekosten.

Afdelingen/landelijk bureau

Een festival of concours wordt behandeld door de afdeling waar het plaatsvindt. Als na één of twee edities wordt geoordeeld dat een festival of concours van landelijk belang is, kan het landelijk bureau de behandeling overnemen. Festivals of concoursen met provinciale of regionale voorrondes of onderdelen worden als één project behandeld door het landelijk bureau.

Aanvragers

De algemene richtlijnen zijn van toepassing.

Beoordeling

De algemene richtlijnen zijn van toepassing.

5. Educatieve projecten

Educatieve projecten laten specifieke doelgroepen kennismaken met cultuur en natuur in Nederland. Met het ondersteunen van educatieve projecten wil het fonds aanvragers stimuleren om op nieuwe, bijzondere wijze een doelgroep te bereiken, binnen en buiten het onderwijs.

Financiële ondersteuning is mogelijk voor:

- bijzondere projecten met een educatief karakter
- projecten die zich richten op bijzondere doel- of publieksgroepen
- het vervaardigen van (les)materiaal voor gebruik binnen en buiten het onderwijs voor zover het om niet-reguliere, uitzonderlijke projecten gaat

- bijzondere projecten die zijn gericht op de bewustwording van het belang van natuur en landschap

Afdelingen/landelijk bureau

De algemene richtlijnen zijn van toepassing.

Aanvragers

De algemene richtlijnen zijn van toepassing. Niet ondersteund worden onderwijsinstellingen, behoudens uitzonderingen waarvoor ondersteuning mogelijk is door enkele fondsen op naam.

Beoordeling

Bij educatieve projecten beoordeelt het fonds altijd in hoeverre de aanvrager een extra inspanning levert ten opzichte van zijn reguliere werkzaamheden. Het let bijvoorbeeld op eventuele samenwerking met derden en op de bijdrage die deze samenwerking levert aan het educatieve karakter van een project.

Bij educatieve projecten waarbij gebruik wordt gemaakt van audiovisuele of nieuwe media gelden de onder

1. (Publicaties, inclusief audiovisuele producties en producties nieuwe media) genoemde nadere criteria voor de inhoudelijke en financiële beoordeling ervan.

6. Investerings, aankopen en opdrachten

Het Cultuurfonds kan bijdragen aan investeringen die direct aansluiten bij de doelstelling van de aanvrager. Met investeringen wil het fonds amateurbeoefening en participatie stimuleren en het bereik van professionele gezelschappen en instellingen vergroten. Een bijdrage is alleen mogelijk voor uitzonderlijke kosten. Ook kan het fonds bijzondere aankopen (mede) mogelijk maken. Alleen aankopen met een documentair-historische waarde worden ondersteund. Ter gelegenheid van bijzondere gebeurtenissen of herdenkingen kan het fonds bijdragen aan het verstrekken van een opdracht.

Investerings

Financiële ondersteuning is mogelijk voor:

- muziekinstrumenten
- speciaal gemaakte, uniforme kleding (geen confectiekleding)
- theaterapparaatuur (geluid, licht)
- overige investeringen met een directe culturele toepassing

Afdelingen/landelijk bureau

Aanvragen voor de financiële ondersteuning van investeringen worden in de regel behandeld door de afdeling waar de aanvrager is gevestigd. Per afdeling gelden bijzondere richtlijnen. Specifieke informatie per afdeling vindt u op de afdelingspagina's.

In uitzonderlijke gevallen kan het landelijk bureau een aanvraag behandelen, bijvoorbeeld wanneer de aanvrager een onmiskenbaar landelijke betekenis heeft.

De hoogte van de financiële ondersteuning stelt elke afdeling zelf vast. Voor alle afdelingen geldt dat bij apparatuur (licht en geluid) maximaal 50% van de kosten kan worden vergoed tot een door elke afdeling te bepalen maximumbedrag. Ook ten aanzien van instrumenten en kleding worden de maximale bijdragen vastgesteld door de afdelingen; als richtlijn geldt hier dat maximaal 25% (instrumenten) en maximaal 20% (kleding) van de aanschafkosten voor subsidiëring in aanmerking komen.

Ook voor het landelijk bureau geldt dat bij investeringen maximaal 50% van de kosten kan worden vergoed.

Aanvragers

- Amateurensembles kunnen ondersteuning vragen voor de aanschaf van instrumenten en kleding als het hofbrakorpsen, drumbands, majorettes, koren, folkloristische groepen e.d. betreft. In de regel kan dat eenmaal per drie jaar tot het maximumbedrag.
 - Professionele ensembles kunnen een aanvraag indienen bij het landelijk bureau indien het theatergroepen en muziekensembles betreft die ten minste drie jaar onder dezelfde artistieke leiding staan. Deze ensembles moeten het voorgaande seizoen ten minste zestig voorstellingen hebben gegeven, waarvan de helft buiten de eigen provincie. Voldoet een professioneel ensemble niet aan deze criteria, dan kan een verzoek eventueel worden behandeld door een afdeling van het Cultuurfonds.
- Bedrijfskorpsen en koren die uitsluitend optreden tijdens erediensden of religieuze vieringen komen niet in aanmerking voor financiële ondersteuning.

Beoordeling

In beginsel zijn de algemene richtlijnen van toepassing.

Aankopen

Financiële ondersteuning is mogelijk voor het aankopen van voorwerpen met een documentaire of historische waarde door musea, archieven en bibliotheken. Het aan te kopen voorwerp moet van aantoonbaar cruciaal belang zijn voor een collectie.

De aankoop van kunstwerken wordt niet ondersteund. Het fonds verwijst aanvragers naar de Vereniging Rembrandt, die jaarlijks een aanzienlijke bijdrage van het Cultuurfonds ontvangt. Meer informatie is te vinden op www.verenigingrembrandt.nl.

In uitzonderlijke gevallen kan het Cultuurfonds bijdragen aan de aankoop van een monument door een rechtspersoon die het aankopen, behouden en zelf beheren van monumenten als doelstelling heeft, en dan alleen voor:

- een roerend monument van bijzondere (kunst)historische waarde
- een onroerend monument dat is vermeld op de landelijke monumentenlijst (of valt binnen een beschermd dorps- of stadsgezicht) en publiek toegankelijk is

Ook de aankoop van natuurterreinen kan bij hoge uitzondering worden ondersteund.

Afdelingen/landelijk bureau

Aanvragen voor de financiële ondersteuning van aankopen van kunstvoorwerpen worden zowel door het landelijk bureau als door de afdelingen behandeld, afhankelijk van het belang van het aan te kopen object en de collectie waarin het object wordt opgenomen.

Aanvragers

De algemene richtlijnen zijn van toepassing.

Beoordeling

De algemene richtlijnen zijn van toepassing.

Opdrachten

In het kader van een bijzondere gebeurtenis kan het Cultuurfonds een opdracht tot het maken van een kunstwerk ondersteunen.

Afdelingen/landelijk bureau

Aanvragen voor opdrachten worden alleen behandeld door de afdelingen van het Prins Bernhard Cultuurfonds. Per afdeling gelden bijzondere richtlijnen. Specifieke informatie per afdeling vindt u op de afdelingspagina's <link>

Aanvragers

De algemene richtlijnen zijn van toepassing.

Beoordeling

De algemene richtlijnen zijn van toepassing.

7. Restauraties

Het behouden van het Nederlandse culturele erfgoed ziet het Cultuurfonds als een van zijn kerntaken. Met name voor het instandhouden van bijzondere objecten, interieurs en roerende en onroerende monumenten bestaan ondersteuningsmogelijkheden. Het Cultuurfonds wil het gebruik en de toegankelijkheid van het erfgoed bevorderen. Het fonds weegt zelfwerkzaamheid en draagvlak (bijvoorbeeld op basis van fondsenwervende activiteiten) mee in de beoordeling van een project.

Het Cultuurfonds kan de restauratie ondersteunen van:

Onroerende monumenten

- Openbaar toegankelijke rijksmonumenten van bijzondere (kunst)historische waarde; ook monumenten waarvan de status als rijksmonument op korte termijn is te voorzien komen in aanmerking.
- Kerkorgels die voorkomen op de landelijke monumentenlijst en regelmatig worden bespeeld. Ook de verplaatsing en aanpassing na verplaatsing kan worden ondersteund.
- Overige, kleinere objecten als gevelstenen, dorpspompen, torenuurwerken, grafmonumenten, carillons e.d.

Roerende monumenten

Een monument dat van groot belang is voor het culturele erfgoed en dat onderdeel uitmaakt van een collectie. Het object of de collectie moeten bovendien voor het publiek toegankelijk zijn en de instandhouding (exploitatie en onderhoud) van het monument moet gegarandeerd zijn.

Niet ondersteund worden:

- onderhoud
 - nieuwbouw bij monumenten of uitbreiding van monumenten
- kunstvoorwerpen, interieurs e.d.

In uitzonderlijke gevallen kan het Cultuurfonds een bijdrage verlenen voor de restauratie van een kunstvoorwerp, interieur e.d. Dit kan echter alleen worden overwogen als het voorwerp geen eigendom is van de overheid.

Afdelingen/landelijk bureau

Het landelijk bureau behandelt verzoeken met betrekking tot rijksmonumenten en monumenten die op landelijke lijsten zijn opgenomen. Voor het restaureren van overige,

kleinere objecten kan een beroep op de afdelingen worden gedaan. Meer informatie treft u op cultuurfonds.nl.

Aanvragers

De algemene richtlijnen zijn van toepassing. Voor de restauratie van monumenten geldt bovendien dat aanvragen ook gedaan kunnen worden door:

- rechtspersonen die zich statutair mede ten doel stellen het monument zonder winstoogmerk te behouden
- kerkbesturen
- particuliere eigenaren van molens

Inhoudelijke beoordeling (door het landelijk bureau)

- De restauratie van rijksmonumenten dient te zijn goedgekeurd door de Rijksdienst voor de Monumentenzorg (RDMZ).
- Restauraties moeten een aantoonbaar draagvlak hebben, bijvoorbeeld in financiële zin maar ook in de zin van zelfwerkzaamheid, inzet.
- Een te restaureren object of monument moet in een duidelijke (maatschappelijke) context staan.
- Bij de restauratie van molens, schepen en bepaalde monumenten wordt advies gevraagd aan de desbetreffende koepelorganisatie.
- Verzoeken betreffende schepen in particulier bezit worden verwezen naar de Federatie Oud-Nederlandse Vaartuigen (FONV). FONV ontvangt een jaarlijkse bijdrage van het Prins Bernhard Cultuurfonds.

Financiële beoordeling

- Gebruikers, belanghebbenden of omwonenden dienen zelf financieel aanmerkelijk bij te dragen.
- Voor een rijksmonument geldt dat een bijdrage in beginsel betrekking heeft op het voor de eigenaar resterende tekort in de door de RDMZ subsidiabel verklaarde restauratiekosten. Bij het bepalen van de hoogte van de subsidie wordt uitgegaan van 6% van deze subsidiabel gestelde kosten, met een maximum van 18.000 euro.
- In geval van verhuur dient de eigenaar een berekening te maken van de onrendabele top. Bij deze berekening wordt uitgegaan van het rendement dat wordt verkregen afgezet tegen de investering die wordt gedaan bij de restauratie. Voor het berekenen van de onrendabele top is een calculatieformulier onrendabele top beschikbaar.

Bijlage 8. Een aanvraag indienen

Bron: Fondsenboek 2004 / 2005

Wanneer u een of meer geschikte fondsen heeft gevonden, komt het moment om een aanvraag voor steun te doen. Een tip daarbij is: ga niet te snel over tot een aanvraag. Verzeker u ervan dat het fonds dat u aanschrijft, een doelstelling en activiteiten heeft die aansluiten bij het onderwerp van uw aanvraag.

Veel fondsen krijgen namelijk aanvragen die buiten hun doelstelling, activiteiten of prioriteiten vallen. Dit is, vooral voor fondsen zonder professioneel secretariaat, een belasting. De fondsen behouden zich het recht voor om deze aanvragen niet te beantwoorden. Als u gericht zoekt naar een geschikt fonds, kan dit u en de fondsen veel onnodig werk besparen.

Suggesties voor de aanvraag

Wanneer u besluit een aanvraag in te dienen, is het handig om rekening te houden met het volgende:

- Geef uw brief een persoonlijk cachet. Algemene brieven spreken maar weinig mensen aan;
- Leg op de eerste pagina van uw brief bondig uit wie u bent, wat u vraagt en waarom u dit fonds benadert;
- Zorg ervoor dat de gegevens over uw financiële positie en over het verzoek dat u voorlegt, helder zijn en kloppen. Begroting én dekkingsplan helpen daarbij;
- Wees open over uw verder fondsenwerving. Bied bijvoorbeeld aan om nadere informatie te sturen, zodra een van de andere fondsen die u benaderd heeft, een besluit heeft genomen;
- Vergeet niet uw naam, adres, woonplaats, telefoonnummer en contactpersoon te vermelden;
- Bied aan om desgewenst nadere gedetailleerde gegevens toe te sturen en geef bijvoorbeeld aan welke informatie u heeft (jaarverslag, jaarcijfers, statuten, uittreksel KvK, etc.).

Bijlage 9. Voorbeeld sponsorcontract

Hieronder staat een voorbeeld van een sponsorcontract te vinden op internet. Vergeet niet dat dit een voorbeeld is, en niet een officieel, klaar in te vullen contract. Elk bedrijf heeft andere omstandigheden, dus een contract hoort daaraan aangepast te worden.

Contract

De ondergetekenden:

- A. 1. **...naam gesponsorde.....**, wonende te
- te deze handelende in zijn respectieve kwaliteit van **coördinator en eigenaar** van de te
gevestigde organisatie :
-naam organisatie.....**
(ingeschreven in de Kamer van Koophandel en Fabrieken te **xxxxxx**, nummer **xxxxx**)
en deze organisatie overeenkomstig het bepaalde bij artikel van de statuten
rechtsgeldig vertegenwoordigde;
hierna te noemen: “**.....naam organisatie.....**”;
partij te ener zijde;
- en
- B., wonende te
- Te dezen handelende in zijn kwaliteit van
van de te gevestigde en aldaar aan.....
kantoorhoudende **besloten vennootschap** met beperkte
aansprakelijkheid:.....**B.V.**
(ingeschreven in de Kamer van Koophandel en Fabrieken te.....,
Handelsregister, nummer.....)
en deze **vennootschap** overeenkomstig de statuten rechtsgeldig vertegenwoordigde;
hierna te noemen: “de sponsor”;
Partij te anderer zijde;

OVERWEGENDE:

- a. ...NAAM ORGANISATIE... is actief op het gebied van (**zelf in te vullen**)
op een zodanig niveau, dat ...NAAM ORGANISATIE... haar doel, handhaving of verhoging van dit
niveau, zonder extreme hulp niet tot zeer moeilijk kan realiseren.
- b. Voor het verwezenlijken van haar doel heeft ...NAAM ORGANISATIE... onder meer financiële
ondersteuning nodig. ...NAAM ORGANISATIE... heeft de mogelijkheid om met betrekking tot haar
activiteiten overeenkomsten van sponsoring te sluiten op onderdelen als hierna te omschrijven.
- c. De sponsor is bereid ...NAAM ORGANISATIE... financieel en/of organisatorisch te ondersteunen, mits
de sponsor zich in het kader van de hiervoor onder a bedoelde activiteiten van ...NAAM
ORGANISATIE... op enigerlei wijze, direct of indirect, kan profileren

Partijen hebben met betrekking tot het voorgaande overleg gevoerd en

ZIJN OVEREENGEKOMEN ALS VOLGT:

1. ...NAAM ORGANISATIE... verleent hierbij aan de sponsor, die hierbij van ...NAAM
ORGANISATIE... aanvaardt, het recht om de hierna gedetailleerd te omschrijven
communicatiemogelijkheden van ...NAAM ORGANISATIE..., welke voortvloeien uit casu quo verband
houden met de hiervoor onder a bedoelde activiteiten van ...NAAM ORGANISATIE..., te (doen)
gebruiken om de naam, de goederen en/of de diensten van de sponsor voor de hierna nader te
omschrijven periode onder de aandacht te brengen.

2. Uitdrukkelijk worden deze communicatiemogelijkheden, beperkt tot de navolgende:
 - a.
 - b. **HIER KOMEN DE EXACTE MIDDELEN**
 - etc
3. Deze overeenkomst is aangegaan voor de tijd van jaar, ingaande en eindigende Partijen hebben de intentie hun samenwerking, zoals in deze overeenkomst voorzien, na afloop van de genoemde periode voort te zetten. Omtrent deze beoogde voortzetting zullen partijen uiterlijk (**tijdsperiode**) voor de afloop van de genoemde termijn met elkaar in contact treden. Wanneer daartoe gevoerde onderhandelingen niet uiterlijk (**tijdsperiode**) voor de afloop van de genoemde periode tot overeenstemming over voortzetting hebben geleid, is de gesponsorde vrij zich met derden ter zake van soortgelijke sponsoring te verbinden.
4. Beëindiging van deze overeenkomst tijdens de looptijd is door partijen uitgesloten, echter met dien verstande dat de wederpartij, zijnde de meest gerede partij, te allen tijde het recht heeft de overeenkomst te beëindigen, indien:
 - a. de sponsor faillieert, aan deze surséance van betaling verleend, deze wordt geliquideerd casu quo komt te overlijden;
 - b. ...NAAM ORGANISATIE... gedurende een periode van meer dan (**tijdsperiode**) niet in staat is haar activiteiten als in de aanhef van deze overeenkomst onder a bedoeld op het beoogde niveau te verrichten, een en ander conform de jaarplanning, zoals hierna onder 11 te omschrijven;
 - c. ...NAAM ORGANISATIE... zich, in strijd met het hierna in 13 bepaalde of in strijd met de binnen het kader van het activiteitengebied van ...NAAM ORGANISATIE... algemeen aanvaarde normen, zodanig gedraagt of heeft gedragen, dat in redelijkheid van de sponsor niet kan worden gevergd de onderhavige overeenkomst te laten voortduren, een en ander in verband met het feit dat door dit gedrag van ...NAAM ORGANISATIE... het door de sponsor beoogde doel van de overeenkomst niet of nauwelijks bereikbaar wordt;
 - d. ...NAAM ORGANISATIE... op grond van gewijzigde afspraken of reglementen van overkoepelende instanties niet (meer) gerechtigd is om de bij het aangaan van de overeenkomst overeengekomen communicatiemogelijkheden te gebruiken, zodat daardoor de communicatieve mogelijkheden van de sponsor in belangrijke mate worden verminderd. Deze bepaling is niet van toepassing:
 - indien een of meer van de overeengekomen communicatiemogelijkheden in een incidenteel geval niet kan worden gebruikt in verband met het verbod van een overkoepelende of organiserende instantie; of
 - indien door ...NAAM ORGANISATIE... redelijkerwijs van de sponsor gevergd kan worden een verlaging van de hierna onder 7 genoemde sponsorbijdrage toe te staan, gebaseerd op de publicitaire waarde van de desbetreffende communicatiemogelijkheden, in relatie tot het door de sponsor daartoe beoogde communicatieve resultaat.
 Tussentijdse opzegging dient schriftelijk en aangetekend te geschieden onder vermelding van de gronden waarop deze opzegging is gebaseerd. De opzeggende partij dient een opzegtermijn in acht te nemen van (**tijdsperiode**), ingaande de dag dat het aangetekend schrijven voor het eerst aan de wederpartij door de bezorgende instantie wordt aangeboden. Tot aan de door de bedoelde opzegging bereikte einddatum van deze overeenkomst blijven partijen hun verplichting nakomen, tenzij zij daartoe niet langer in staat zijn. In dat geval vervalt ook de verplichting van tegenprestatie. **Reeds betaalde of verschuldigde termijnbetalingen worden niet tussen partijen verrekend.**
5. De sponsor mag de communicatiemogelijkheden als onder 2 genoemd aanwenden van het moment dat de desbetreffende communicatiemogelijkheid ter beschikking van ...NAAM ORGANISATIE... en/of de sponsor staat, afhankelijk van de aard van de communicatiemogelijkheid en (indien nodig) in onderling overleg. De sponsor is verplicht alle onder verantwoordelijkheid van de sponsor vervaardigde communicatiemiddelen direct na beëindiging van de overeenkomst te (doen) vernietigen.
6. De rechten van de sponsor, voortvloeiende uit deze overeenkomst hebben, met inachtneming van het bepaalde in 14, uitsluitend betrekking op de navolgende branche(s), producten, handelsnaam en merken:
 - a.....
 - b.....
7. De sponsor verplicht zich tot:
 - a. betaling van een bedrag van euro.....

- (zegge:..... gulden) in contanten, exclusief omzetbelasting, per jaar, als bijdrage in de kosten van ...NAAM ORGANISATIE... bij de uitoefening van haar activiteiten. Dit bedrag wordt in vier driemaandelijke termijnen van euro..... bij vooruitbetaling voldaan, waarbij de eerste termijn vervalt op, de tweede termijn drie maanden daarna en zo vervolgens;
- b. het leveren van de navolgende diensten en het beschikbaar stellen van het navolgende materiaal ten behoeve van ...NAAM ORGANISATIE..., te weten:
- c. de afgifte van een door een Nederlandse bankinstelling te verstrekken bankgarantie ten bedrage van euro....., met een geldigheid voor de totale duur van de overeenkomst als onder 3 overeengekomen, een en ander binnen veertien dagen na ondertekening van de onderhavige overeenkomst.
 ...NAAM ORGANISATIE... zendt voorsnog geen nota met daarop gespecificeerd een bedrag aan door te berekenen omzetbelasting, doch behoudt zich het recht voor in een later stadium een daartoe geëigende nota aan de sponsor te zenden en door deze te laten betalen, onder aftrek van gedane voorschotten, indien ...NAAM ORGANISATIE... over het sponsorbedrag omzetbelasting verschuldigd blijkt te zijn.
 Verzending van deze facturen kan ook na de beëindiging van deze overeenkomst geschieden. De inmiddels verrichte betalingen zullen dan als voorschotten worden gekwalificeerd.
8. Alle kosten verbonden aan het gebruik van de (rechten op) communicatiemogelijkheden als hiervoor onder 2 gemeld, komen voor rekening van de sponsor
9. Voorzover de sponsor zich verbindt of zich nog zal verbinden tot het verstrekken van geldbedragen voor bepaalde extra activiteiten van ...NAAM ORGANISATIE..., gebeurt dit in nauw overleg met ...NAAM ORGANISATIE... ..NAAM ORGANISATIE... mag deze bedragen slechts besteden, nadat de sponsor de desbetreffende uitgaven heeft goedgekeurd. De sponsor heeft het recht de boekhouding en alle daarop betrekking hebbende bescheiden te doen controleren door een door de sponsor aan te wijzen externe accountant. De kosten hiervan zijn voor rekening van de sponsor.
10. ***...NAAM ORGANISATIE... werkt eraan mee, dat de sponsor optimaal gebruik kan maken van de hiervoor omschreven communicatiemogelijkheden en blijft daartoe contact onderhouden met een door de sponsor aan ...NAAM ORGANISATIE... bekend te maken persoon.
 Indien de sponsor dit wenst, zal ...NAAM ORGANISATIE... over de wijze waarop ...NAAM ORGANISATIE... de bedrijfs-, produkt-, handels- of merknaam van de sponsor naar buiten brengt, vooraf overleg plegen met de sponsor of met een door de sponsor daartoe speciaal aangewezen derde (communicatiedeskundige).
 ...NAAM ORGANISATIE... zal haar relatie met de sponsor slechts naar buiten brengen in het kader van haar in de aanhef onder a genoemde activiteiten (tenzij de sponsor anders verlangt) en binnen de periode waarin de sponsor gerechtigd is tot de in deze overeenkomst omschreven communicatiemogelijkheden.
 Onder het naar buiten brengen van haar relatie met de sponsor wordt mede begrepen het (blijven) gebruikmaken door ...NAAM ORGANISATIE... van de in het kader van deze overeenkomst bedoelde, door de sponsor ter beschikking gestelde, communicatiemogelijkheden, voorzover daarop de naam van de sponsor is vermeld.***
11. ...NAAM ORGANISATIE... is verplicht om haar activiteiten zo optimaal mogelijk te verrichten met inachtneming van de nationale en internationale afspraken casu quo reglementen welke hierbij eventueel van kracht zijn. ...NAAM ORGANISATIE... dient ervoor te zorgen, voor zover dit binnen haar mogelijkheden ligt, dat haar jaarplanning ten behoeve van de voorbereiding en uitvoering van haar activiteiten als zodanig wordt vastgesteld, dat zowel voor de sponsor als voor ...NAAM ORGANISATIE... zelf het nuttig effect en het te behalen resultaat zo groot mogelijk zijn. Van eventuele wijzigingen in deze jaarplanning stelt ...NAAM ORGANISATIE... de sponsor tijdig in kennis.
12. ...NAAM ORGANISATIE... streeft er naar, dat er aan haar activiteiten een zo groot mogelijke bekendheid wordt gegeven. Met name wordt hierbij gedacht aan publiciteit via televisie, radio en gedrukte media.
 ...NAAM ORGANISATIE... garandeert de sponsor dat noch zijzelf noch haar uitsluitend te haren behoeve functionerende officials in het kader van de uitvoering van de activiteiten van ...NAAM ORGANISATIE... betrokken zijn of worden bij reclameactiviteiten ten behoeve van andere bedrijven in de in 6 aan de sponsor toegezegde branche(s).

13. Onverminderd het in deze overeenkomst bepaalde, draagt ...NAAM ORGANISATIE... er zorg voor dat elk optreden door of namens in het openbaar, in welk verband ook, voldoen aan de eisen van representativiteit. ...NAAM ORGANISATIE... onthoudt zich dan ook van gedragingen ten gevolge waarvan de sponsor in zijn goede naam en zijn communicatieve belangen wordt geschaad.
14. ...NAAM ORGANISATIE... heeft op dit moment overeenkomsten van sponsoring gesloten met of heeft rekening te houden met door derden gesloten en extern opgelegde sponsorcontracten met:
- voor de branche.....
 - (overige).....
- en is gerechtigd tot het sluiten van nog meer overeenkomsten van sponsoring in niet aan (een) sponsor(s) toegekende branche(s), doch niet meer dan tot een totaal aantal van sponsors, met qua communicatiemogelijkheden gelijk belang.
15. ...NAAM ORGANISATIE... houdt de sponsor op de hoogte van de gang van zaken met betrekking tot haar activiteiten als in deze overeenkomst bedoeld, voorzover niet reeds in de aan de sponsor bekende jaarplanning opgenomen, zodat de sponsor zo goed mogelijk zal kunnen inspelen op de positieve effecten of de negatieve effecten daarvan en het gebruik van de communicatiemogelijkheden daaraan zal kunnen aanpassen.
16. Het is noch de sponsor noch ...NAAM ORGANISATIE... toegestaan de rechten uit deze overeenkomst geheel of gedeeltelijk over te dragen aan derden.
17. **Het is de sponsor niet toegestaan om met betrekking tot de in de aanhef van deze overeenkomst onder a bedoelde activiteiten, andere overeenkomsten van sponsoring aan te gaan zonder voorafgaande goedkeuring van ...NAAM ORGANISATIE.... De sponsoring is op dit moment aan geen zodanige overeenkomst gebonden.**
18. In geval van niet-nakoming door een van partijen van een of meer verplichtingen krachtens deze overeenkomst of de wet op haar rustende, heeft de wederpartij het recht om na ingebrekestelling in rechte te vorderen dat de overeenkomst wordt ontbonden, onverminderd het recht van de wederpartij nakoming van de overeenkomst en/of schadevergoeding te vorderen.
19. Na beëindiging van deze overeenkomst, uit welke hoofde ook, is het partijen niet langer toegestaan om rechten, welke ieder van en aan deze overeenkomst kon ontlenen, speciaal met betrekking tot het gebruik van de naam of activiteiten casu quo het bedrijf van de wederpartij, op enigerlei wijze uit te oefenen.
20. a. Alle geschillen welke mochten ontstaan naar aanleiding van de onderhavige overeenkomst, of wel uit nadere overeenkomsten welke hieruit voortvloeien, worden met uitsluiting van de gewone rechter beslecht door arbitrage. Daartoe wordt een arbitragecommissie ingesteld, bestaande uit drie personen, waarbij ieder der partij een arbiter aanwijst en de beide aldus aangewezen arbiters tezamen een derde arbiter aanwijzen.
Een geschil wordt aanhangig gemaakt door de meest gereede partij, door de wederpartij bij aangetekend schrijven daarvan in kennis te stellen.
De aanwijzing van de arbiters dient binnen een maand na het ontstaan van het geschil te zijn gerealiseerd. Op de werkwijze van de arbitragecommissie zijn van toepassing de regels voor arbitrages door het Nederlands Arbitrage Instituut, zoals deze ten tijde van het aanhangig maken van het geschil gelden.
- b. De kosten van de arbitrage en van de tenuitvoerlegging van het vonnis komen voor rekening van de verliezende partij, onverminderd de bevoegdheid van de arbitragecommissie een andere kostentoerekening te doen plaatshebben.
- c. De arbitragecommissie moet binnen een maand na instelling tot een vonnis zijn gekomen, zodat bij het uitwisselen van eventuele conclusies en met het vaststellen van een comparitie, met de factor tijd rekening moet worden gehouden.
- d. Bij de benoeming van de arbiters dient door beide partijen rekening te worden gehouden met de vereiste deskundigheid van de arbiters in relatie tot het ontstane geschil.
21. Op deze overeenkomst is Nederlands recht van toepassing.
22. Partijen kunnen slechts schriftelijk van deze overeenkomst afwijken. Aanvullingen dienen eveneens schriftelijk tussen partijen te worden vastgelegd.
23. Op deze overeenkomst zijn van toepassing de nationale en internationale afspraken casu quo reglementen van de eventuele overkoepelende nationale en internationale organisaties, nu ...NAAM ORGANISATIE... daaraan als lid, aangeslotene of deelnemer is gebonden.
De sponsor ontvangt desgewenst een exemplaar van deze reglementen, en wordt in ieder geval geacht met deze reglementen bekend zijn.
Voorts is de sponsor bekend met de nationale en internationale regels van respectievelijk de Nederlandse Overheid (althans het desbetreffende Ministerie) en de European Broadcasting Union betreffende (sluik-)reclame bij televisie-uitzendingen.

- Alle genoemde en bedoelde regelingen worden geacht deel uit te maken van de onderhavige overeenkomst.
24. Indien krachtens een van de onder 23 genoemde regelingen of op grond van de juridische entiteit van ...NAAM ORGANISATIE... op de onderhavige overeenkomst goedkeuring vereist is van (een) derde(n), te weten wordt deze overeenkomst aangegaan onder de opschortende voorwaarde, dat uiterlijk opdeze goedkeuring zal zijn verleend.

Aldus opgemaakt en getekend te..... op

...NAAM ORGANISATIE...

SPONSOR

Handtekening

Handtekening

Bijlage 10. Voorbeeld Sponsorpakket

Dit is een voorbeeld van een sponsorpakket, slechts om een indicatie te geven van hoe een dergelijk pakket gemaakt kan worden.



HOOFDSPONSOR

1. Communicatie logo/naamsvermelding

- a. Naams en/of logovermelding in programmaoverzicht (flyer) Natura Docet. Naam/logo duidelijk vermeld als hoofdsponsor Natura Docet.
- b. Banner op de site van Natura Docet. Incl. link naar site bedrijf (indien aanwezig). Duidelijk aangegeven als hoofdsponsor.
- c. Hoofdsponsor vermelding bij entree Natura Docet. Logo van 20 x 25 cm.

2. Entreebewijzen

- a. 4 keer museumjaarkaart.
- b. Gratis entree Natura Docet voor 20 werknemers.

3. Promotie

- a. Mogelijkheid bedrijfsinformatie-folder op toonbank Natura Docet.

De kosten van dit pakket bedragen € 5000,-

SPONSORPAKKET B

1. Communicatie logo/naamsvermelding

- a. Naams en/of logovermelding in programmaoverzicht (flyer) Natura Docet. Kleiner dan logo hoofdsponsor.
- b. Banner op de site van Natura Docet. Incl. link naar site bedrijf (indien aanwezig). Kleiner dan logo hoofdsponsor.
- c. Vermelding bij entree Natura Docet. Logo van 10 x 12,5 cm.

2. Entreebewijzen

- a. 2 keer museumjaarkaart.
- b. Gratis entree Natura Docet voor 10 werknemers.

3. Promotie

- a. Mogelijkheid bedrijfsinformatie-folder op toonbank Natura Docet.

De kosten van dit pakket bedragen € 2.500,-

SPONSORPAKKET C

1. Communicatie logo/naamsvermelding

- a. Naams en/of logovermelding in programmaoverzicht (flyer) Natura Docet. Kleiner dan logo hoofdsponsor.
- b. Banner op de site van Natura Docet. Incl. link naar site bedrijf (indien aanwezig). Kleiner dan logo hoofdsponsor.
- c. Vermelding bij entree Natura Docet. Logo van 10 x 12,5 cm.

2. Entreebewijzen

- a. 1 Museumjaarkaart.
- b. Gratis entree Natura Docet voor 10 werknemers.

3. Promotie

- a. Mogelijkheid bedrijfsinformatie-folder op toonbank Natura Docet.

De kosten van dit pakket bedragen € 1.250,-

Bijlage 11. Gesprek met drs. Kruijff, Universiteit Twente

De aandachtspunten die belangrijk waren voor dit gesprek waren:

- a. Wat zijn de kernpunten waaraan gedacht moet worden bij het aanvragen van subsidies/fondsen?
- b. Wat is de procedure? Waar te beginnen?
- c. Tips voor fondsen musea?

Bij dit gesprek kwamen de volgende antwoorden naar voren:

- a. De kernpunten verschillen sterk per partij. Daarbij kan je denken aan het type verantwoording en het type subsidie. De een geeft een vast bedrag en de andere geeft alleen de werkelijke kosten.
Veel fondsen geven geen subsidies voor tekorten aan de begroting. Als je denkt aan sponsoring, dan is het van belang hoe de sponsoren hun naam genoemd willen zien. Het draait hier natuurlijk om naamsbekendheid.
Bij subsidies voor projecten moet je er erg op letten wat je van je eigen kosten (personeelskosten etc.) mee mag nemen.
De regelgeving van Europa is zeer strikt.
Bij een subsidieaanvraag moet je vooral letten op de volgende punten:
 - Waarom vraag je subsidie aan?
 - Welke voorwaarden zijn er gesteld? (verantwoording, termijn)
 - Om welk bedrag gaat het?
- b. Eerst moet men kijken naar welk doel er wordt gesteld. Kijk eerst naar de publiekelijke fondsen en daarna naar de landelijke. Ook kan het van belang zijn of de partij die de sponsoraanvraag doet een zogenaamde vriendenclub heeft. Deze kunnen ook een bedrag bijdragen. Dit is vaak ook nog fiscaal aftrekbaar.
- c. De volgende punten kunnen van belang zijn:
 - Regio Twente
 - Dinkelland
 - Euregio/Nordhorn
 - Stichting Overijssels Landschap.
 - Gemeente Lossler.
 - Staatsbosbeheer
 - Grote tuincentra
 - Banken