

# CvB stukken voor agenda Universiteitsraad

Overlegvergadering d.d. : 07-11 2018

Commissievergadering : 24-10-2018

Agendapunt : jaarverslag 2017 Student Union

Bijgevoegde stukken :

- Student Union Annual report 2017
- jaarrekening 2017
- globale planning jaarplan begroting jaarverslag jaarrekening Student Union
- planning 2018-2019 jaarplan begroting jaarverslag jaarrekening Student Union

Betrokken dienst: S&B

paraaf: \_\_\_\_\_

Secretaris: Wichman

paraaf: 

Portefeuillehouder: Palstra

paraaf: 

---

## 1. Status agendapunt:

Rol URaad:

- Ter informatie

---

## 2. Eerder behandeld in:

Naam gremium:

Datum behandeling:

Naam agendapunt:

Conclusie toen:

---

## 3. Toelichting/samenvatting:

De SU heeft het jaarverslag en de jaarrekening voor 2017 opgesteld. De SU realiseert zich dat deze rijkelijk laat aan de UR wordt voorgelegd en heeft gewerkt aan een verbetering voor het proces voor de totstandkoming van zowel het jaarplan als het jaarverslag en voegt hiervoor een globale planning voor de komende jaren en een geconcretiseerde planning voor 2018-2019 bij.

De begroting en de jaarrekening zullen in de toekomst worden meegenomen in de UT-brede bespreking van begroting en jaarrekening van de UR.

The SU wrote the annual report of 2017. The SU regrets that this report is delayed and worked on improvement of the processes of both the annual plan and the annual report. A general planning of these processes for the coming years and a more detailed planning for 2018-2019 are added. The financial documents will be part of the financial documents of the UT

---

## 4. (Voorgenomen) besluit CvB:

*Gezien*

*Gehoord*

*Overwegende*

*Besluit het CvB:*

- in te stemmen met het jaarverslag en de jaarrekening 2017 van de SU
- in te stemmen met de globale planning van de SU voor het jaarplan, de begroting, het jaarverslag en de jaarrekening
- in te stemmen met de geconcretiseerde planning van de SU voor het komende academisch jaar

---

**GRIFFIE URaad: (door griffie UR in te vullen)**  
**Eerder in URaad aan de orde geweest?**

- Nee.

**Nadere toelichting:** (Voor als presidium/griffier vindt dat één van bovengenoemde punten nadere toelichting behoeft)

.....  
.....

# ANNUAL REPORT

2017



# PREFACE FROM THE BOARD

Hereby we present the 2017 annual report of the Student Union of the University of Twente. We will reflect on the past year on the basis of the action points (AP's) that have been drawn up in the annual plan of 2017 for each of the four ambitions of the strategic plan. For each action point the results are described, which gives insight into the issues that have arisen during the past year at the Student Union. The initiatives that have been undertaken that fall outside the scope of these aims are described at the end of this document.

In 2017, many new initiatives were spearheaded. In the past year, the first editions of the UT Challenge and UT Model United Nations took place. The UT Challenge challenges students to bring out the entrepreneur in themselves. Hops & Grains and Aryzon were the winners of the first edition. The UT Model United Nations is an event where students from more than 35 nations come together for a weekend to debate about political issues. Besides this, a new subsidy model for the sports associations was created in 2017. This subsidy model divides the available resources among the sports associations as fairly as possible.

Big steps have been made in order to make the Bastille more appealing. The Atrium underwent a remodel so that it now includes a frequently visited student work cafe. It was also time for renegotiations about the contract with Grolsch. The contract says that the amount Grolsch will deposit into the beer fund is positively correlated to the amount of hectolitres associations consume. All our participants will take advantage of this clause.

By the end of 2017, we have chosen to take into account the input of our associations in an earlier stage when drawing up the annual plan of 2018. Additionally, we have also gotten support from multiple services of the UT to produce a more concrete annual plan.

Luckily, we as the Student Union are not alone. This is why we want to thank all students, associations and umbrellas, for their commitment to for the student community in Twente together with us. Moreover, we are very thankful to the services of the UT, our personnel support, employees, and, of course, to all of our committees. Let's look forward to more great collaboration with all these parties in 2018.

Kind Regards,

The board of the foundation Student Union University of Twente,

## **2016-2017**

Hans David Wendt	Chairman, Policy & Strategy, Personnel & Organisation
Jasper ten Napel	Communication, Internationalisation
Niek ten Brinke	Finances, Accommodation, Company Management
Nikki Leijnse	Sports & Culture
Tijmen Elfrink	Academic Competencies, Education
Stef Huttinga	External Affairs, Entrepreneurship

## **2017-2018**

Jordi Weggemans	Communication, Internationalisation
Albert-Jan de Croes	Finances, Accommodation, Company Management
Femke de Gooijer	Sports & Culture
Tijmen Elfrink	Academic Competencies, Education
Stef Huttinga	External Affairs, Entrepreneurship

# PREFACE FROM THE SUPERVISORY BOARD

Dear reader,

You are reading the annual report of 2017 of the Student Union. This report has been approved by us, the Supervisory Board. We are the organ that supervises the work the SU does: we approve the budgets, appoint board members, approve annual plans and also this annual report. Furthermore, we handle the appeals on decisions by the board of the Student Union. If you ever have any comments or any things we should know, please feel free to contact us. You can find our contact details on the website of the Student Union.

The Student Union has been busy with many things in 2017, with things that are visible and less visible. For instance, the renewed Atrium of the Bastille with the Subway opened, and the new Student Union Afternoon Session have been organised. Also, a new way of distributing subsidies for sport has been implemented and the FOBOS policy has been updated to support all the new student teams.

2017 has also been the year wherein the Student Union board had to deal with a board of only five people, instead of six, in the last months of the year. We think the board handled this situation well and deserve a complement for this.

Lastly, in 2017 the Student Union welcomed many new participants. We would like to encourage them, and also all other participants, to participate in the participation sessions and interactions with the Student Union board. Together, we can make student life at the University of Twente even better.

The Supervisory Board,

Marijn Horstman  
Maarten van Assendorp  
Marc Venerius  
Jennifer Herek  
Tom Loran  
Vincent Smit  
Adriaan Pleijsier  
Rik Schrijver

# ABBREVIATIONS

ESN	Erasmus Student Network
OS	Consult Study associations: Umbrella of study associations
UniTE	Umbrella of world associations
Career Centre	The central place on the UT for everything concerning career of students, the place for businesses to come into contact with talent
Startup Hub	A physical place where entrepreneurs can meet, help is offered, and where an entrepreneurial vibe prevails
NIKOS	Dutch Institute for Knowledge Innovative Entrepreneurship: academic centre for entrepreneurship
LSVb	National Student Trade Union
SUN	Student Union Network: a platform for everything concerning administration of members for associations, developed by the SU
FOBOS	Financial Support for Special Circumstances Students: arrangement regarding compensation for force majeure and scholarships for activism, top sport and top culture

# AMBITION 1: STUDENT UNION STIMULATES STUDENTS TO INTEGRATE, PROMOTING A STRONG COMMUNITY FEELING AT THE UT.

## One big community

### **AP: Stimulating the organisation of shared activities between sectors**

Cooperation between the sector world has increased drastically. The Global Food fair has brought together many parties to organise a real international Food Fair. On top of this, all world associations, with ESN as the leader, have organised a Cultural Day together. A day full of cultural workshops, international food, sports activities and a big party. In 2018, an effort will be made to further develop this concept into a culture festival of two days.

Next to the internal cooperation between the sector world, there has also been a closer cooperation between study- and world sector since 2017. OS and UniTe worked together closely on relevant aspects, especially in the field of study tours and events. For example, UniTe shares an overview of all events of the world associations and there have been events where world associations share information about the destination country of the study tour. Furthermore, the Buddy committee has created a cooperation with study associations in order to expand the program that makes the international students feel more welcome at the associations.

### **AP: Stimulating hiring students for side jobs at the UT**

In the past year, the Student Union has also sparked new life in the BHV group: in this group, students with a BHV diploma are matched to event organisers that have made a request for this. The students are signed up in the UT-flex system by the Student Union and will also get paid through this system, by the association that has hired them. In short, it is a good way for students to make some extra money by being the BHVer.

### **AP: Supporting of student advisors in faculty boards**

We have kept a close eye on the developments concerning the student advisors and we have tried to connect the advisors to the right people in the organisation, for example to the executive board. Together with the advisors, structural meetings between the SU and the advisors have been set up to keep each other up to date on the developments. On request of the advisors, the regular meetings have been substituted by more incidental contact, to guarantee the relevance of the meetings.

## Moving forward with internationalisation

### **AP: Monitoring cultural changes under the influence of internationalisation by executing and analysing survey**

In 2017, a survey was done in the sector sports, culture and study. This survey was a baseline measurement for these associations to look at how far they are in the process of internationalisation. This assessment should give insight into how the associations view internationalisation, and how

far they are with the integration of international and Dutch students. In total, 44 associations have participated in the research, of which five, twelve and 27 associations are from the sectors culture, study and sport, respectively. Conclusions have been drawn in different areas: for example, in the areas of language, integration and participation, for each sector and in general. It should be said that these conclusions are relatively unreliable for the sector culture due, to a low participation rate. In 2017, the Student Union started shaping the second survey. The goal of this survey is to find out how international students can be included in this process, to eventually help associations and students with this.

#### **AP: Offering and expanding translating subsidies**

In 2016, the first translating subsidies of the SU were paid out (2016: 5 approved requests, €1600 paid out). In the past year, we have made better use of our communications channels, resulting in us approving 9 requests and paying out €2500 in 2017. It is good to see that not all requests come from one sector, but that they come from multiple sources. The main goal of the requests was a translation of the statutes of the household regulations. Providing this basis in multiple languages will increase the approachability of the associations for international students.

The budgeted amount of €4000 has not been realized in 2017. In 2018, we will therefore investigate whether the growing trend (+56%) will continue or whether the need is not that great, in which case we can spend money differently in 2019.

#### **AP: Continue building Student Internationalisation Platform**

The Student Internationalisation Platform (SIP) is the youngest platform of the Student Union and has taken up her first project in the past year: the integration of international students within study associations. Next to a number of introductory sessions, the SIP has organised three sessions during which international students had the possibility to bring to light their opportunities and problems and could also think of suitable solutions. These sessions have been summarised in a short report, that has been communicated to all associations by the Umbrellas. The most important points that have been documented in this report are the issues concerning language in communication, the information facilities for international students and that international students are mostly interested in the sectors sports, culture, and study. It also mentioned that the consultation must be continued in order to find a solution for the discussed issues.

#### **AP: Active commitment to improving housing for international students**

To improve the situation concerning housing for international students, the SU has actively participated in and co-written the new policy note of the UT. In this, the SU has taken to heart the interests of both international students and Dutch students. The focus was especially on the non-EU students, without this compromising the interests of the EU and Dutch students.

Besides this, the SU has actively improved the information provision for international students. The International Student Handbook, that all international students receive when they start studying here, has been updated with input from the SU. Furthermore, more information has been posted on the SU's student-housing website, the Veste website and the UT website. Besides this, the first steps have been made to start a campaign from the Veste to make international students feel more welcome on the campus.

#### **AP: Contribute to the integral housing portal Enschede**

Roomspot, the integral housing portal of Enschede, as an initiative of the municipality of Enschede, University of Twente, Saxion, De Veste and SJHT, was planned to be launched at the end of 2017. This goal has not been achieved; the intended launching date is now on February 2018. The SU has



its own housing portal and is therefore not a founder of this initiative. Despite this, we emphasise the added value of an integral portal, where all the offers of Enschede are placed, to make it easier for national and international students to find housing. This is why we want to stay connected to this development process, so that we can see whether our housing portal can be integrated into Roomspot. The prerequisite that we have is that students do not lose any functionalities that they have in our portal, by using Roomspot.

# AMBITION 2: THE STUDENT UNION OFFERS EVERY STUDENT THE OPPORTUNITY TO DEVELOP THEMSELVES

## Pertaining to business cooperation

### **AP: Realising mutual cooperation Plato and Career Services**

### **AP: Realising consultation between Business Umbrella and department of Economic Affairs of the Municipality**

In the past year, the SU started a Business Umbrella, Plato, to protect the interests of the business associations. Much time was spent on the creation and formalization of the legal form. Partly because of this, Plato has not been able to fully focus on the interests of the business associations. A short survey has shown that both Plato and the underlying business associations are convinced that the Umbrella has potential and can be of added value. The SU believes that the business associations should form an Umbrella, due to this motivation.

The SU facilitates and brainstorms with the Umbrella in order to achieve their interests. In the past year, the Career Centre of the UT made significant steps concerning the launching of an integral career platform. One aspect of this platform is a cooperation with an external partner, Jobteaser. The SU has ensured that the (study)associations are involved with the shaping of this part of the Career Centre, by establishing a workgroup. The interests of associations are thus guaranteed.

Approximately halfway through the year, after the contracts with the Career Service were laid, the board of Plato separated from Career Service. Because of this, they have not consulted with the Economic Affairs of the Municipality. Despite the fact that the concept of Plato has proven to be useful, the Umbrella is now inactive. In the coming year, we will see whether business associations want to take on this initiative. The SU will facilitate this and use her network to help the Umbrella out.

## Student and entrepreneur in one

### **AP: Prepare for StartupHub in the Bastille**

### **AP: Create entrepreneurial community around StartupHub**

In the Long Term Strategic Housing Plan (LTSH) a number of student facilities were prioritised, including a Startup Hub on the second floor of the Bastille. This project was originally planned to be realised before 2018, which means that the preparations should have been largely finished in 2017. However, due to an unexpected urgency, an unsafe hockey field, a shift in priorities occurred. Because of this, the renovation of the hockey field has been shifted to 2018 and the Startup Hub has been postponed to 2019. This is why the preliminary development plans for this entrepreneurial breeding ground have been postponed to 2018.

The StartupHub will be governed by the entrepreneurial association, Hardstart. In the past year, the SU has focussed on the professionalization and the structuring of this association. Considerable steps have been made in this process. In the internal structure of Hardstart, for example, there is a

clear organogram in which the various tasks and responsibilities are indicated. In addition, targets are formulated periodically for the progress and growth of Hardstart. The association is operating increasingly independently.

#### **AP : Execution of a first academic research concerning student entrepreneurship**

This concerns an academic research concerning student entrepreneurship at Saxion and the University of Twente, executed by NIKOS. It is a research that we have little influence on. The decision has been made by the SU, to list this AP under Novel-T, given the expertise and influence that they can exercise on this subject.

#### **AP: Together with the parties involved, look at which initiatives related to entrepreneurship should be continued and which should not**

In the past year, the SU has noticed that many students are sent from pillar to post when they have questions related to entrepreneurship. This is because many organisations within the entrepreneurial world do not know exactly where they should send the students. The SU has therefore created a Mindmap, to give these organisations more clarity and to better serve the entrepreneurial student.

Next to this, much has changed in the field of entrepreneurship. Kennispark has become Novel-T, with Jaap Beernink at the steering wheel. This has brought about many changes in terms of the cooperation that the SU has with Novel-T. The SU is working on a plan that clearly describes which institutions are responsible for what tasks, together with Novel-T.

Concrete initiatives that have or have not been implemented in a different way are also present. Initially, different entrepreneurial parties, like Hardstart, Nesst and Novel-T, have been brought together to avoid overlapping activities. Within Novel-T, the choice has been made to classify Powered by Twente, which organises many entrepreneurial events, under Novel-T, to further avoid overlap.

## **Combining activism and education**

#### **AP: Finishing and implementing vision Education and Academic Competencies**

The vision Academic Competencies in Education has been completed and was initially used as a conversation opener with the UT about the academic competencies of students. A link between education and activism has been discussed with a number of program directors, but no concrete follow-up steps have emerged from this, which means that the vision cannot be implemented. From the established vision, the skills line has been reformed to the Student Union Afternoon Sessions to match the demand of students. In this, the complementarity with education was, and still is taken into account.

#### **AP: Evaluating effects of TOM and national developments on student culture Twente**

The activism monitor has been redesigned to provide more insights at a sector level. However, after the redesign, it turned out that it did not provide reliable information, contrary to our expectations. Therefore, the activism monitor is not an appropriate tool for the evaluation of the effect of TOM on the activism. The concrete effects of TOM are difficult to trace, due to the many variables and external factors, which means that such an evaluation is not feasible. However, due to recent developments concerning the divisibility of module grades, more space has already been created in the TOM for student activism.

### **AP: Set up platform for student trainers that give training to fellow students**

A cooperation has started with new board trainers. In these meetings, motivation and reasons for training were examined. After this initiative has grown sufficiently, our new initiative, the Student Union Afternoon Sessions, will also offer room for students who give training to fellow students. The platform itself has not been created yet, but the knowledge to train students is now certainly available.

### **AP: Stay informed on national developments and possibly implement them in Twente**

To be well-informed of national developments in the field of student affairs, we thought it would be a good idea to maintain regular contact with the LSVb. This has resulted in a monthly calling appointment between the SU and the LSVb to update each other on relevant matters. During the second half year, these monthly callings have not taken place due to internal circumstances. We intend to resume this contact in the coming year to stay updated on the national developments.

## The Bastille, the place to develop yourself

### **AP: Remodel Atrium to an informal workplace without losing its current function completely**

#### **AP: Get new initiatives to the Bastille**

#### **AP: Increase visibility of the SU in the Bastille by presenting plans briefly and concisely**

#### **AP: Give the Bastille more colour and a fresh look**

#### **AP: Better profile the Unionshop**

The Bastille has improved in several areas compared to last year. First of all, a new interior has been created with the renovation of the Atrium. The new look of this work café offers students more space to study in an informal manner. As the SU, we have drawn the building closer to us, which is also reflected in the renewed service desk and the SU branding on both entrances of the building.

Next to the Atrium, the Unionshop has also got a make-over. By removing several walls, the shop is now better incorporated with the rest of the Atrium. This, and the renewed furniture, ensures that the extensive collection of products is more clearly displayed and reaches students more easily. By dividing the product range into products and services, it will be clearer to students what the Unionshop offers in the coming years.

The renovation of the Atrium was successfully completed in August. Since then, the Atrium has been transformed from an empty hall, to a vibrant and colourful heart of the Bastille. These renovations and the arrival of Subway have increased the attractiveness of the Bastille. This can also be seen in the use of other Bastille facilities, like other workstations, and the free pool area for Unioncard-holders.

Although it is not completely lost, the function of the Atrium has changed because of this. Where the room was previously used for lectures, temporary storage and parties, it is now a work café. Some activities can still be organized in the Atrium, but experience shows that moving the furniture causes damage, which means that in the long-term, provisions will have to be made for this. In order to facilitate the remaining activities, we have reopened De Stek. Not all facilities are available yet, but we expect De Stek to be fully operational in early 2018.

## **AP: Drafting and implementing clear policy for rent subsidies for Unionparticipants in Bastille**

For years, the SU has paid out renting subsidies to associations that wish to settle in the Bastille, to make the tariffs of the UT affordable. The problem with this was that the subsidy fund was limited, which means that not all requests could be fulfilled. As of January 1<sup>st</sup>, 2017, the entire rent of the Bastille has been transferred to the Student Union, resulting in more flexibility in these rent subsidies. This means that we can temporarily spend more on these subsidies, to for example let an entrepreneur start his business. The rent will eventually return to a normal level. To make the exploitation of the Bastille feasible, a new policy has been created, which has enabled the renewing of the lease contracts. With the exception of a few leases, this has been fully completed.

# AMBITION 3: ALL STUDENTS LOOK BACK ON A GREAT STUDENT TIME AND BECAUSE OF THIS THEY ARE PROUD OF THE STUDENT LIFE IN TWENTE

## Student today, alumni tomorrow

### **AP: In collaboration with the alumni office, facilitate activities that bring UT-students and UT-alumni together**

In October, a committee was recruited that would realise the event Homerun. The aim of this event was to organise one big alumni return weekend. The project would make use of the current connection that many alumni have with Enschede, associations, boards and social fellowships. Due to limited time of board members and personal circumstances, the choice was made not to realise this project this year. The preliminary work has been documented, so that it can be used in the future.

### **AP: Form a connection between crowdfund-platform of alumni and big projects of students**

The SU has not actively participated in the forming of a connection. Despite this, several student organisations have made use of the crowdfunding platform<sup>1</sup>.

## Campus

### **AP: Make it easier to organise events on the campus in collaboration with the UT**

In collaborating with the former Eenheid Campus, there was discussion about how to make the organisation of events on the campus easier. From these discussions, it turned out that the municipality does not need to be involved in many events. It has been agreed that the municipality and the UT will keep in contact, so that they remain well informed and can therefore collaborate better.

### **AP: Create Event Manuals to support the realisation of initiatives**

In collaboration with Culture & Events the first steps have been made in the development of an Event Manual, with the aim of facilitating the organisation of events on the campus. After the inventory of where information can be found, this project has been put on hold temporarily to make room for the restructuring of processes within the organisation Culture & Events. This restructuring is also aimed at the facilitation of the organisation of events. The intention is that one contact person from Culture & Events is assigned to a student or student organisation to make the communication easier. The final steps are currently being made to this restructuring.

### **AP: Represent students concerning the organisation of campus and housing at the UT**

In the past year, it has been investigated how the organisation around campus and housing can be organised best. As SU, we participated in the steering group and we took part in approximately

<sup>1</sup> see <https://www.steunutwente.nl/>

twenty workshops to ensure that the organisation is organised as well as possible for students and associations. We have emphasised that innovation and management must be separated, sports & culture must keep their strong position within the organisation and must not be allowed to deteriorate in the big organisation, and that the financial position of sports & culture must not deteriorate, as has happened in the past.

**AP: Offer a complete overview of events of students on the SU-website and possibly in app**

The SU offers an overview of events on its website, and associations can provide content via the website. The start of a collaboration with M&C has also been started, to see how this overview can be integrated in existing UT systems, like the campus app and the event databases of the UT. This will be elaborated further in 2018.

Furthermore, an extra LED-screen is placed on the Vrijhof. This is only intended for information that is interesting for students, like sport- and culture offers, news of UToday, information of the Studium Generale and Student Union, but also student parties and symposiums. All students can use this to promote their events and to spread information.

## Enschede as student city

**AP: Inform and involve residents of Enschede in research and activities of the UT**

**AP: Connect students to events that are organised by residents of Enschede**

To involve residents of Enschede in activities of the UT and vice versa, the SU has started setting up the event platform 'de Oude Markt Op Z'n Kop'. The aim of this project is to bring students and the local population into contact with each other by letting students organise events on the Oude Markt. A requirement of this is that the events must be interesting for the whole local population. In addition, residents of Enschede are closely involved in the organisation and assessment of the events. Meetings took place between many different parties, including the municipality, the province, the neighbourhood council, Enschede Promotion, AKI, the Conservatory, and the VHSE. Despite the enthusiasm amongst these parties, there were insufficient concrete commitments, which meant that the SU had to put in too much effort. The SU still sees the project as an asset to student life within the city centre and has therefore documented the project plan and plans to offer it to the municipality.

## Sports and culture

**AP: Adjust the subsidy model for sports and culture with a pilot version for sports in 2017**

The new subsidy model for sports has been presented in March 2017. The model must serve the aim of dividing the available resources to the sports associations as equally as possible. Season 2017-2018 was a pilot run in which the subsidy funds were divided in accordance with the new model. In collaboration with the Sports Umbrella, the first enhancements of the model have been documented. In consultation with Culture Umbrella Apollo and Culture & Events it was decided that there is no need for a similar subsidy model for this Umbrella.

# AMBITION 4: EVERY STUDENT IS FAMILIAR WITH THE STUDENT UNION

## Close to the student

### **AP: Set up long-term campaigns for SU-initiatives**

In 2017, a number of new campaigns have been set up within the SU for various purposes. *Did You Know* brings students into contact with different aspects of the SU, the UnionDeals campaign brought students into contact with the UnionDeals platform, by letting them come up with ideas. There was also a central community recruitment campaign that showed what it is like to be active within the Student Union community. The formats of these campaigns can be used long-term.

### **AP: Carry out committees and events of the SU as SU and vice versa**

The aim of the corporate identity is that all committees of the SU are recognisable as an SU committee. With an 'identity corner' that all our committees use on their communications, we ensure that the SU becomes well known through our committees and events. On top of this, the committees and events receive a 'quality mark' so that students and staff know that it is well and professionally organised.

### **AP: Give students the opportunity to think along with the SU policy through public participation moments**

#### **AP: Investigate the feasibility and desirability platform where students can contribute ideas**

These points are, together with the open-door policy and the fast feedback to students, combined in a bigger project to look at the SU as an organisation. On the basis of several signals, like the ivory tower image and the fact that students do not always feel heard by the SU, we came to the conclusion that we as an organisation want to be more transparent, without losing our decisiveness. For this purpose, several ideas have been put on paper, of which we will explain the preparation of the 2018-year plan with student participation.

We have restructured the drafting of the annual plan for 2018. There have been two participation sessions for our Union participants, during which we asked them to discuss the content of the annual plan. We had a list with possible focus points for the annual plan for 2018 where the Umbrellas could indicate their prioritisation. This prioritisation gave us a concrete picture of what associations would like to see reflected in our annual plan. They also had the possibility to add more points. We have decided that the top 5, according to the prioritisation of all the Umbrellas together, will be given a place in the annual plan. The Umbrellas have received feedback after the sessions with an explanation about why we have or have not incorporated all the points in our annual plan. As SU, we have experienced this process as very useful and intend to involve the Umbrellas in the drafting of the annual plan of 2019.

Another idea was to create an online platform where students can contribute ideas, but this was not executed in 2017. Eventually the points above must lead to the familiarity with the open-door policy and good feedback to students about why we will or will not do something with their input.

### **AP: Serve first association with SUN for membership administration**

#### **AP: Establish a sounding board group for SUN**



A first version of SUN has been presented this year, however the link with UT-systems has been significantly delayed due to new stronger European privacy legislation. The cooperation with LISA has been intensified and due to this the new deadline for the launching of the system has been set mid 2018.

Because of the delayed launching of SUN, the creation of a sounding board group for SUN is not yet relevant. As soon as SUN launches, intensive feedback will be requested from the first associations that will work with SUN.

**AP: Increase visibility SU in Bastille by presenting plans briefly and concisely**

See: 'The Bastille, the place to develop yourself'

**AP: Give Bastille a more colourful and fresh look**

See: 'The Bastille, the place to develop yourself'

**AP: Profile Unionshop better**

See: 'The Bastille, the place to develop yourself'

## Students know the SU

**AP: Getting new initiatives to the Bastille**

See: 'The Bastille, the place to develop yourself'

**AP: Familiarise every board member and many students with the open-door policy**

See: 'Give students the opportunity to think along the SU policy through public participation moments'

**AP: Fast feedback to students on whether or not we handle cases**

See: 'Give students the opportunity to think along the SU policy through public participation moments'

**AP: Promote successes SU through relevant media**

The Student Union has professionalized its Facebook page. A content calendar has ensured that content is posted more frequently and that the content is of better quality. This allows us to show who we are and what we do. Of course, our successes are also placed on this page. However, there is still room for improvement, since not all our milestones are shared through social media.

In addition to Facebook, we also use our newsletter StudentNews, and our website to spread important news. In the past year, the newsletter has been clarified to highlight more relevant news.

**AP: Display Twents student life in the media by using big events**

Tubantia has been invited for a number of events such as Create Tomorrow and UT-MUN, however this has not been taken into account last year. However, the debates with all political party representatives in February and March were well represented in the media.

# FURTHER IN 2017

## **International Office**

In the past year, the SU has participated in the process of the redesigning of the international office: a clustering of the various internationalisation goals that the UT is working on. Together with UniTe, the SU has worked hard to get central support for international students. The focus here, should mainly be on the 'soft' human part i.e. personal support, and not on the 'hard' tasks, i.e. administrative tasks. In 2018, the redesigning shall be monitored further.

## **Twente mobility fund**

The UT has the ambition to give 75% of its students an international experience (minimal of 15EC obtained outside the Netherlands, as a minor, internship or a graduation assignment). Together with Strategy and Policy (S&B) the SU has set up a plan to realise this ambition. The responsibility of the execution of this is dependent on the reorganisation of the Twente Mobility Fund (TMF).

## **MtaD Awards**

The More than a Degree Awards have been expanded in 2017 and have also been professionalised. A number of categories were added, such as culture, entrepreneurship and internationalisation. This made it a more diverse show with a greater diversity in visitors. In total, there were 180 visitors and seven awards were presented.

## **UT Challenge**

The UT challenge challenges all students of the UT to spark the entrepreneur in themselves. Through a series of workshops, students in 2017 have learned valuable skills to help out their starting company. Eventually, Hops & Grains and Aryzon were the proud winners of the first edition.

After the success of the UT Challenge in June, we immediately started with the organisation of the edition 2018. To make the event more fitting to the wishes of the students, we managed to form a committee of four students, that now helps with the promotion and the organising of the event. Together with them, we will look forward to an even better UT Challenge in 2018.

## **Grolsch Contract**

During the drafting of the new contract with Grolsch, there was a focus on mutual interests and a way to make optimal use of the collaboration from both sides. More funds have become available for students to organise events that can be sponsored through the initiative fund. The hectolitre scale for associations is an important part of this. The more hectolitres the associations purchase, the more Grolsch invests in the beer fund.

## **Number of new recognitions**

In 2017, we have had the pleasure of adding 7 great associations to the list with Union participants, among which Blueshell, Fact, RoboTeam, SUUT, Onwijs, Dutch Student Investment Fund and Komma. With this Union recognition, we hope to give them a jumpstart in making their association successful, by for example helping them with drawing up their statutes and to make them accessible to international students.

### **UT Model United Nations**

Last year, a number of students approached the Student Union with an idea to stimulate the United Nations conference. This has resulted in a committee under the Student Union that has organised the first version of UT MUN, where students from 35+ nationalities have participated. The first edition has been followed up: a new committee has been formed that will organise a second edition of UT MUN in 2018.

### **FOBOS policy**

The FOBOS policy has been closely reviewed this year. It was under pressure due to the increased number of student teams. An extra category has emerged for student teams to provide them with FOBOS. In addition, the FOBOS amount will be determined on the basis of the tuition fees in the new policy, which also makes it easier for international students to participate in extracurricular activities.

### **Culture needs research**

To increase the activism within the culture sector and to promote the interests of students in the cultural field, the cultural offer must adhere to the wishes of the student. To map out where the SU and Culture & Events must focus in order to match the cultural offer to the needs of the student, a survey was carried out by the consultancy PIP Advice. The survey has led to three clear focus points: increasing the awareness of the offer, tailoring the offer, and using English as the main language. These focus points will be taken into account in the policy of 2018.

### **Handbook Sports associations**

Sector sports had a turbulent year with not only a new subsidy model, but also a new purpose for the Sports Umbrella. To give the associations a clear overview of all these changes and to offer the sports associations a central information point, a handbook for Sports associations has been created. This handbook describes how the organisation of sport is organised and where the sports associations can ask their questions.



# FINANCIËEL JAARVERSLAG 2017

Stichting Student Union Universiteit Twente

12 april 2018

---



*Grolsch*



# INHOUDSOPGAVE

Inhoudsopgave .....	2
Introductie .....	3
Financiële achtergrond Student Union .....	4
Samenvatting .....	5
Deel 1: OFI-eenheid Student Union, Administratie UT .....	7
Interne Organisatie .....	8
Nieuwe Projecten .....	9
Communicatie .....	10
Internationalisering .....	10
Kick-In .....	11
Create Tomorrow .....	12
Commissies .....	13
Externe Betrekking .....	14
Ondernemerschap .....	14
Academische Vorming .....	15
Sport & Cultuur .....	16
Accommodatie .....	17
Bedrijfsmanagement .....	19
Deel 2: Stichting Student Union .....	21
Resultatenrekening Student Union .....	22
Stichtingsbalans .....	23
Eigen vermogen stichting .....	25

# INTRODUCTIE

Voor u ligt het financieel jaarverslag van de Student Union van het boekjaar 2017. Het financieel jaarverslag is zo opgesteld dat deze het jaarverslag 2017 van de Student Union ondersteunt. Het financieel jaarverslag bestaat uit twee delen:

1. Financieel jaarverslag OFI-administratie eenheid Student Union, boekjaar 2017
2. Financieel jaarverslag Stichting Student Union Universiteit Twente, boekjaar 2017

In de volksmond wordt naar deze eenheden samen verwezen als 'de Student Union'. Middels dit totaalverslag wordt getracht een volledig beeld te geven van de financiën van de Student Union in 2017.

De cijfers zijn voor publicatie goedgekeurd door de Raad van Toezicht van de Student Union. In de presentatie van de cijfers kunnen afrondingsverschillen voorkomen.

Albert-Jan de Croes  
Portefeuillehouder Financiën, Accommodatie, Ondernemerschap & Bedrijfsmanagement  
[financien@union.utwente.nl](mailto:financien@union.utwente.nl)

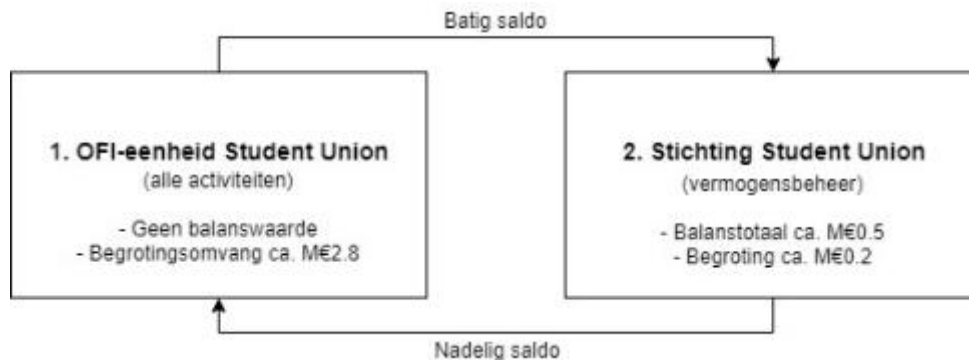
# FINANCIËLE ACHTERGROND STUDENT UNION

Ter bevordering van de leesbaarheid van het financieel jaarverslag wordt een korte toelichting gegeven op de verhoudingen tussen de twee delen van dit verslag.

In beginsel is de Student Union een onafhankelijke stichting, met eigen bankrekeningen en een eigen boekhouding. Omdat een groot deel van de financiële transacties van de Student Union binnen de Universiteit Twente (UT) plaatsvindt, is ervoor gekozen om de boekhouding onder te brengen in de administratie van de UT, de zogenaamde OFI-administratie. Hiertoe is een 'eenheid Student Union' gecreëerd binnen die administratie. Interne transacties (d.w.z. binnen de UT) zijn zo eenvoudig af te handelen. Vrijwel alle externe transacties van de Student Union worden hierdoor niet via een stichtingsrekening, maar via een UT-rekening gedaan. Eénmaal per jaar, bij het opstellen van de jaarrekening, wordt het resultaat op de OFI-administratie verrekend met de stichting, d.w.z. het saldo komt ten goede aan c.q. ten laste van de stichtingsrekening.

Binnen de stichting zelf, die zelf dus een zeer beperkt aantal transacties kent, valt het vermogen van de Student Union, bestaande uit diverse bestemde reserves en een algemene reserve. Tevens worden de vergoedingen van het bestuur rechtstreeks vanuit de stichting uitgekeerd en wordt er rente ontvangen. Een groot deel van het vermogen van de Student Union staat geboekt als tegoed bij de UT.

Onderstaande illustratie geeft de verhoudingen tussen de twee onderdelen weer:



De begroting van de OFI-eenheid Student Union omvat alle onderdelen zoals weergegeven in deel 1 van dit verslag, zonder de begrotingen Sport en Cultuur, welke administratief onder de dienst Campus & Huisvesting vallen. Dit geldt ook voor FOBOS, hoewel de SU verantwoordelijk is voor het beleid omtrent de activismebeurzen, is zij niet belast met de administratie hiervan.





Projecten	Begrote Investering Eigen Vermogen	Gerealiseerde Investering Eigen Vermogen
<b>Binnen investeringsplan</b>		
Activisme binnen TOM (inv. plan)	15.000	4.279
Sport en Cultuur transitie (inv. Plan)	5.000	0
Student Union Network (inv. plan)	20.000	5.679
<b>Buiten investeringsplan</b>		
Project Bastille	0	119.535
Subsidie Create Tomorrow	10.000	8.620
IMA bufferfonds	0	5.211
Buddy	8.000	6.898
<b>Totaal Eigen Vermogen</b>	<b>58.000</b>	<b>150.222</b>

Het resultaat van de eenheid Student Union binnen de OFI-administratie, waar het overgrote deel van de activiteiten van de Student Union zijn ondergebracht, is **EUR 101K ten bate** van de Student Union. Dit is inclusief geboekte bijdrages vanuit het eigen vermogen á EUR 150K. Dit resultaat á EUR 101K wordt afgerekend met de Stichting Student Union. Het resultaat dat ten laste van de stichting zal komen is dus gelijk aan het totale resultaat op de OFI, EUR +101K, minus de investeringen vrijgemaakt vanuit het eigen vermogen, EUR -150K. Dit komt neer op een resultaat van EUR 101K – EUR 150K = **EUR 49K ten laste van de stichting**. De verdere uitwerking hiervan is te lezen in het tweede gedeelte van dit financieel jaarverslag: Stichting Student Union.

Hieronder worden de belangrijkste verschillen tussen begroting en realisatie in begrotingsposten uitgelicht:

- Op de kostenplaats Sport & Cultuur zijn er significant meer Unioncards verkocht dan begroot. Hierdoor is er een positief resultaat van EUR 51K op deze sub-deelbegroting behaald. Dit bedrag is gereserveerd voor de sector Sport & Cultuur op het eigen vermogen onder 'Unioncard bufferpot'.
- De Unionshop heeft op bijna al haar productsoorten een positiever resultaat behaald dan begroot. Directe kosten zijn hierdoor ook gestegen, maar in bij elkaar opgeteld komt dit neer op een positief resultaat van EUR 25K.
- Doordat de verhuur van de Bastille binnen de financiële administratie van de SU valt, zijn er zowel meer inkomsten als uitgaven geboekt dan begroot in 2017
- Op de deelenkostenplaatsen communicatie en nieuwe projecten zijn significant minder kosten gemaakt dan begroot. Binnen communicatie is dit niet te wijden aan een specifieke post, maar het samenvatting van verschillende budgetten die niet ingezet zijn. Binnen nieuwe projecten is dit grotendeels te wijden aan het project SUN, waarvoor minder uren van het begeleidende bedrijf zijn ingezet van verwacht.

# DEEL 1: OFI-EENHEID STUDENT UNION, ADMINISTRATIE UT

Dit deel van het financieel jaarverslag presenteert de resultaten per kostenplaats binnen de OFI-administratie van de Student Union.

## Interne Organisatie

Inkomsten	Begroot	Realisatie	Uitgaven	Begroot	Realisatie
<b>Benodigd budget</b>	<b>274.800</b>	<b>277.800</b>	<b>Personeelskosten</b>	<b>88.900</b>	<b>97.412</b>
- Centrale ondersteuning	274.800	277.800	- Medewerkers Office	56.800	57.744
<b>Overige inkomsten</b>	<b>0</b>	<b>3.508</b>	- Sociale Verplichtingen	29.100	30.422
- Ravelution		2.763	- Student Medewerkers	2.000	1.608
- Bohemian Birds		744	- Opleidingskosten Personeel	1.000	0
			- De marketing group		3.775
			- BHV		3.901
			- Kapitalisatie verlofuren		
			<b>Bestuurskosten</b>	<b>124.900</b>	<b>117.023</b>
			- SU bestuurders Stichting	72.000	69.344
			- Werving	600	0
			- Training bestuur	11.000	11.684
			- Collegegeld bestuur	12.000	10.536
			- Reis- en verblijfkosten	4.700	6.623
			- Bestuurswisseling	7.000	3.951
			- Verzekering	600	0
			- Actie met vereniging	9.000	6.788
			- Vergaderkosten	8.000	7.575
			- Overige lasten		522
			<b>Kantoorkosten</b>	<b>61.000</b>	<b>59.579</b>
			- Huur Kantoor	38.000	37.510
			- Aanschaf apparatuur	5.000	969
			- Aanschaf kant.art+drukwerk	5.000	1.564
			- Portokosten	3.000	5.547
			- Telefonie+Werkplekondersteuning	10.000	11.579
			- Bankkosten		2.410
<b>Afscheidsfeest rector</b>		<b>592</b>	<b>Afscheidsfeest rector</b>		<b>2.171</b>
			<b>BHV Poule</b>		<b>191</b>
<b>Lustrum</b>		<b>0</b>	<b>Lustrum</b>		<b>713</b>
			<b>Resultaat Interne Organisatie</b>		<b>4.810</b>
	<b>274.800</b>	<b>281.900</b>		<b>274.800</b>	<b>281.900</b>

Onder het budget interne organisatie vallen alle kosten die de organisatie van de Student Union mogelijk maken. Denk hierbij aan salariskosten van medewerkers, bestuur vergoedingen, kantoorartikelen en apparatuur. Het totale resultaat van de interne organisatie is EUR 5K ten bate van de Student Union.

- Er is een extern bureau genaamd De Marketing Group ingezet om te ondersteunen op communicatiegebied en het werven van nieuwe maatschappelijke partners.
- Voor het exploiteren van de Bastille, die per 1 januari 2017 volledig in handen is van de SU, worden er kosten gemaakt voor de BHV van het gebied. Vanwege een administratieve fout zijn deze kosten op deze kostendeelplaats terechtgekomen.

## Nieuwe Projecten

Inkomsten	Begroot	Realisatie	Uitgaven	Begroot	Realisatie
<b>Benodigd Budget</b>	<b>5.000</b>	<b>5.000</b>	<b>Projecten</b>	<b>25.000</b>	<b>7.811</b>
- Centrale Ondersteuning	5.000	5.000	- Opzetten nieuwe projecten	5.000	2.132
			- Student Union Network	20.000	5.679
<b>Overige Opbrengsten</b>					
<u>Bijdrage vanuit het Eigen vermogen</u>	<b>20.000</b>	<b>15.679</b>			
- Student Union Network	20.000	5.679			
- PO subs. CT		10.000			
			<b>Resultaat Nieuwe Projecten</b>		<b>12.868</b>
	<b>25.000</b>	<b>20.679</b>		<b>25.000</b>	<b>20.679</b>

Vanuit het budget nieuwe projecten worden projecten bekostigd die niet onder een specifieke portefeuille vallen, maar voor de gehele Student Union van belang zijn. Het resultaat van de nieuwe projecten is EUR 13K ten bate van de Student Union.

- De kosten voor het Student Union Network zijn lager uitgevallen, doordat het bedrijf dat de commissie begeleidt, minder uren heeft gemaakt dan verwacht.
- Nabij het einde van Create Tomorrow is er toch een subsidie van EUR 10K goedgekeurd. Het was te kort voor het evenement om hier een nuttige bestemming voor te vinden. Daarom is er gekozen de subsidie te bestemmen op het eigen vermogen voor Create Tomorrow 2019.

## Communicatie

Inkomsten	Begroot	Realisatie	Uitgaven	Begroot	Realisatie
<b>Benodigd budget</b>	<b>46.000</b>	<b>46.000</b>	<b>Personele Lasten</b>	<b>20.000</b>	<b>16.720</b>
- Centrale ondersteuning	46.000	46.000	- Student Medewerkers	20.000	16.720
			<b>Representatie extern</b>	<b>26.000</b>	<b>16.792</b>
			- Kleding	7.000	3.986
			- Drukwerk	5.000	4.030
			- Website	5.000	2.946
			- Promotiekosten	9.000	5.829
			<b>Resultaat Communicatie</b>		<b>12.488</b>
	<b>46.000</b>	<b>46.000</b>		<b>46.000</b>	<b>46.000</b>

Het communicatiebudget wordt benut voor alle zaken die te maken hebben met de communicatiemiddelen en –uitingen van de Student Union. Hier vallen ook de studentmedewerkers communicatie en de grafische ontwerpers onder. Het resultaat van de kostendeelplaats communicatie is EUR 12K ten bate van de Student Union.

- In 2016 is de website van de Student Union vernieuwd. Destijds is direct de Kamersite meegenomen, waardoor de kosten voor de website in 2017 lager zijn uitgevallen dan verwacht.

## Internationalisering

Inkomsten	Begroot	Realisatie	Uitgaven	Begroot	Realisatie
<b>Benodigd Budget</b>	<b>50.000</b>	<b>50.000</b>	<b>Personele Lasten</b>	<b>10.000</b>	<b>6.873</b>
- Centrale ondersteuning	50.000	50.000	- Student Medewerker (normaal en vertaling)	10.000	6.873
			<b>Subsidies en Projecten</b>	<b>40.000</b>	<b>37.144</b>
			- Ondersteuning StudieReisCommissie	36.000	36.000
			- Projecten	4.000	1.144
<b>Connecting Hands</b>		<b>3.525</b>	<b>Connecting Hands</b>		<b>3.287</b>
<b>Model United Nations</b>		<b>11.740</b>	<b>Model United Nations</b>		<b>12.138</b>
			<b>Resultaat Internationalisering</b>		<b>5.822</b>
	<b>50.000</b>	<b>65.265</b>		<b>50.000</b>	<b>65.265</b>

Net als de UT besteedt de Student Union veel aandacht aan Internationalisering. Het grootste deel van dit budget is bestemd voor de StudieReisCommissie van het Overleg Studieverenigingen (OS). OS verdeelt namens de Student Union dit budget onder alle studieverenigingen. Het resultaat van de portefeuille internationalisering bedraagt EUR 6K ten bate van de Student Union.

- Connecting Hands organiseert activiteiten die studenten samen met vluchtelingen van het AZC in Azelo ondernemen. De budgetten hiervoor zijn beschikbaar gesteld door de dienst Strategie & Beleid.
- UT Model United Nations, een simulatie van een United Nations conferentie, is in 2017 voor het eerst georganiseerd. Bij dit event voor studenten waren meer dan 35 nationaliteiten aanwezig. Het evenement is bekostigd door de dienst Marketing & Communicatie en het College van Bestuur.
- Doordat deze projecten extern zijn bekostigd, is het budget voor projecten niet volledig ingevuld. Daarnaast zijn er significant minder kosten gemaakt door de studentmedewerkers dan verwacht.

## Kick-In

Inkomsten	Begroot	Realisatie	Uitgaven	Begroot	Realisatie
<b>Benodigd budget</b>	<b>62.500</b>	<b>62.500</b>	<b>Personele lasten</b>	<b>8.500</b>	<b>9.627</b>
- Centrale Ondersteuning	62.500	62.500	<b>Huisvestingslasten</b>	<b>12.000</b>	<b>13.003</b>
<b>Overige opbrengsten</b>	<b>256.500</b>	<b>290.423</b>	<b>Huur apparatuur / inventaris</b>	<b>63.000</b>	<b>55.926</b>
- Deelnemersbijdrage	175.000	239.615	<b>Diverse materialen</b>	<b>75.000</b>	<b>71.625</b>
- Overige sponsoren	52.000	48.390	<b>Bestuurskosten</b>	<b>175.800</b>	<b>221.738</b>
- Goede Doelenloterij	3.000	0	- Vervoerskosten	10.000	12.757
- Bonnenmarkt	22.000	0	- Training	11.000	0
- Overige inkomsten	4.500	2.417	- Portokosten	800	2.364
<b>Interne opbrengsten</b>	<b>15.300</b>	<b>27.080</b>	- Opleidings Kick-In	65.000	76.336
- Sponsoring	100	6.320	- Telefoonkosten	3.000	4.696
- Doegroepouders	15.200	7.065	- Maaltijden etc	75.000	99.051
- DB kosten aan Curious		13.695	- Publiciteit	2.000	9.389
			- Overig	9.000	17.145
			<b>Resultaat Kick-In</b>		<b>8.082</b>
	<b>334.300</b>	<b>380.002</b>		<b>334.300</b>	<b>380.002</b>

De Kick-In commissie heeft een eigen kostendeelplaats. De begroting uit het jaarplan van de Student Union wordt opgesteld voordat de commissie start. De begroting is dan ook een schatting gebaseerd op voorgaande jaren. Het is aan de commissie om een separate begroting op te zetten en extra inkomsten te realiseren. De begroting die zij zelf opstellen is leidend. Vanuit de Student Union begroting is slechts de 'doorsluiting partners SU' en 'centrale ondersteuning' vooraf vastgesteld. De Kick-In-Commissie 2017 heeft een resultaat van EUR 8K ten bate van de Student Union.

Doordat de Kick-In haar eigen begroting opstelt, zijn afwijkingen op bovenstaande begroting onvermijdelijk. Significante afwijkingen van de eigen begroting van de Kick-In zijn:

- Beveiliging; door miscommunicatie tussen de Kick-In en de UT, is er onduidelijkheid ontstaan wie daadwerkelijk opdrachtgever is en ingezette uren bepaalt. Hierdoor is er EUR 4K meer uitgegeven dan begroot.
- Door programmaveranderingen is de planning van materialen beter uitgekomen. Verhuurkosten zijn hierdoor EUR 4K lager uitgevallen dan begroot.

## Create Tomorrow

Inkomsten	Begroot	Realisatie	Uitgaven	Begroot	Realisatie
<b>Overige inkomsten</b>			<b>Personele lasten</b>	<b>22.000</b>	<b>24.524</b>
<i>Bijdrage vanuit het Eigen Vermoegen</i>	<b>10.000</b>	<b>8.620</b>			
- Create Tomorrow	10.000	8.620	<b>Huur ruimten</b>	<b>7.000</b>	<b>9.124</b>
<i>Overig</i>	<b>59.000</b>	<b>81.877</b>	<b>Inventaris</b>	<b>47.000</b>	<b>0</b>
- Sponsoring bedrijven	53.000	75.275	<b>Materiaal</b>	<b>2.000</b>	<b>60.099</b>
- Deelnemers	6.000	5.304	<b>Bestuurskosten</b>	<b>26.000</b>	<b>41.751</b>
- Catering		1.298	- PR	3.000	8.150
<b>Interne Opbrengsten</b>	<b>35.000</b>	<b>45.000</b>	- Prijzen	7.000	4.000
- Bijdrage CvB	35.000	42.500	- Catering	11.000	14.081
- Bijdrage S&B		0	- Overig	5.000	6.349
- Sponsoring INVL		2.500	- Uitbesteed werk		9.171
			<b>Resultaat Create Tomorrow</b>		<b>0</b>
	<b>104.000</b>	<b>135.498</b>		<b>104.000</b>	<b>135.498</b>

De Create Tomorrow commissie heeft net als de Kick-In commissie een eigen kostendeelplaats. Dat wil zeggen dat, los van het gereserveerde bedrag uit het eigen vermogen, de commissie de vrijheid heeft om haar budgetten naar eigen inziens te bestemmen. Het evenement heeft plaatsgevonden op 3 mei en was een groot succes. In 2017 heeft de Create Tomorrow commissie een neutraal resultaat aangezien de bijdrage uit het eigen vermogen fungeert als sluitpost.

- De bijdrage vanuit het eigen vermogen fungeert als sluitpost, los daarvan heeft de commissie een batig resultaat van EUR 1K.

## Commissies

### TedX

Inkomsten	Begroot	Realisatie	Uitgaven	Begroot	Realisatie
<b>Benodigd budget</b>	<b>700</b>	<b>700</b>	<b>Organisatiekosten</b>	<b>700</b>	<b>845</b>
- Centrale Ondersteuning	700	700	- Netwerkkosten		46
			- Overige kosten		799
			<b>Resultaat TedX</b>	<b>700</b>	<b>-145</b>
	<b>700</b>	<b>700</b>		<b>700</b>	<b>700</b>

De TedX commissie heeft net als de Kick-In commissie een eigen kostendeelplaats. TedX betreft een tweejaarlijks evenement en heeft daarom niet in 2017 plaatsgevonden. In 2017 zijn slechts een aantal opstartkosten gemaakt voor de commissie die TedX in 2018 organiseert. In 2017 heeft de TedX commissie een nagenoeg neutraal resultaat.

### Buddy

Inkomsten	Begroot	Realisatie	Uitgaven	Begroot	Realisatie
<b>Overige Opbrengsten</b>	<b>8.000</b>	<b>6.898</b>	<b>Organisatiekosten</b>	<b>8.000</b>	<b>6.898</b>
- EV-Investeringsplan	8.000	6.898			
- Buddy					
			<b>Resultaat Buddy</b>	<b>8.000</b>	<b>0</b>
	<b>8.000</b>	<b>6.898</b>		<b>8.000</b>	<b>6.898</b>

De Buddy commissie introduceert internationale studenten in hun nieuwe leefomgeving en de Nederlandse cultuur, door internationale studenten te koppelen aan een Nederlandse student. In 2017 had Buddy in totaal ruim 300 deelnemers die deel uitmaakten van het programma. De bijdrage uit het eigen vermogen fungeert als hier als sluitpost. Los hiervan zou Buddy een batig resultaat van EUR 1K hebben.

### Verenigingsweekend

Inkomsten	Begroot	Realisatie	Uitgaven	Begroot	Realisatie
<b>Benodigd budget</b>	<b>5.500</b>	<b>5.500</b>	<b>Organisatiekosten</b>	<b>8.500</b>	<b>7.163</b>
- Centrale ondersteuning	5.500	5.500		8.500	7.163
<b>Overige inkomsten</b>	<b>3.000</b>	<b>159</b>			
- Bijdrage deelnemers	3.000	159			
			<b>Resultaat Verenigingsweekend</b>	<b>8.500</b>	<b>-1.503</b>
	<b>8.500</b>	<b>5.659</b>		<b>8.500</b>	<b>5.659</b>

Het verenigingsweekend is een weekend waarbij de verenigingsbestuurders van de Universiteit Twente samenkomen om elkaar beter te leren kennen. Daarnaast zijn er inhoudelijke trainingen te volgen door de bestuurders. Door een administratieve fout is er geen rekening gehouden met de bijdrage deelnemers. Hierdoor heeft het verenigingsweekend in 2017 een resultaat van EUR 2K ten laste van de Student Union.



## Externe Betrekking

Inkomsten	Begroot	Realisatie	Uitgaven	Begroot	Realisatie
<b>Partnerinkomsten</b>	<b>57.500</b>	<b>45.168</b>	<b>Externe Betrekkingen</b>	<b>57.500</b>	<b>57.092</b>
- Grolsch	46.000	41.168	- Afzetafhandeling	2.000	943
- Vrumona	6.500	4.000	- Student Medewerkers	9.000	10.842
- Nieuwe Partner	5.000	0	- Promotie	1.800	606
			- Toeberekening aan CO	44.700	44.700
			<b>Resultaat Externe Betrekkingen</b>		<b>-11.924</b>
	<b>57.500</b>	<b>45.168</b>		<b>57.500</b>	<b>45.168</b>

De kostenplaats externe betrekkingen omvat de inkomsten die de Student Union heeft behaald uit partnerships met maatschappelijke partners en de uitgaven aan onder andere studentmedewerkers die de Uniondeals verzorgen. De post externe betrekkingen heeft een resultaat van EUR 12K ten laste van de Student Union.

- In 2017 zijn grote stappen gezet in het binnenhalen van nieuwe maatschappelijke partners. Hoewel de samenwerking met ABN zich in een vergevorderd stadium bevindt, is deze niet in 2017 afgerond, waardoor er geen nieuwe partner is gevonden.
- Vanwege administratieve redenen zijn de laatste partnershipgelden van Grolsch en Vrumona in 2018 geboekt, waardoor het resultaat hier lager uit is gevallen.

## Ondernemerschap

Inkomsten	Begroot	Realisatie	Uitgaven	Begroot	Realisatie
<b>Benodigd Budget</b>	<b>3.000</b>	<b>3.000</b>	<b>Projecten</b>	<b>3.000</b>	<b>52</b>
- Centrale Ondersteuning	3.000	3.000	- Projecten	3.000	52
			<b>Resultaat Ondernemerschap</b>		<b>2.948</b>
	<b>3.000</b>	<b>3.000</b>		<b>3.000</b>	<b>3.000</b>

Binnen de ondernemerschapspost worden alle incidentele uitgaven van de SU met betrekking tot studentondernemerschap opgenomen. Kosten die wel bijdragen aan studentondernemerschap, maar elders belegd zijn, zijn de huurkosten van de Startup Hub in de Bastille (belegd bij post Bastille) en initiatievensubsidies voor ondernemersverenigingen (belegd bij post Academische Vorming, initiatievensubsidies). Het resultaat van de portefeuille ondernemerschap bedraagt EUR 3K ten bate van de Student Union.

- Er zijn nagenoeg geen incidentele uitgaven geweest op het gebied van Ondernemerschap. De projecten die zijn uitgevoerd hebben externe middelen geworven, waardoor bijdrage vanuit de SU niet noodzakelijk was.

## Academische Vorming

Inkomsten	Begroot	Realisatie	Uitgaven	Begroot	Realisatie
<b>Benodigd Budget</b>	<b>107.000</b>	<b>107.000</b>	<b>Bestuurskosten</b>	<b>22.000</b>	<b>22.394</b>
- Centrale ondersteuning	107.000	107.000	- Student Medewerkers AV	11.000	9.571
			- Student Medewerkers Act.erkenning		2.810
<b>Overige Inkomsten</b>			- Activismemonitor	8.000	7.850
<u>Bidragte vanuit het Eigen Vermoegen</u>	<b>15.000</b>	<b>8.999</b>	- Projecten	3.000	2.163
- More than a Degree	10.000	4.279	<b>Activiteiten</b>	<b>69.000</b>	<b>68.374</b>
- Sponsoring en verenigingen		3.720	- Board Improvement Program	60.000	58.452
- Studenteninitiatief	5.000	0	- Prijzen	1.000	836
Aflossing lening sportkantine		1.000	- More Than a Degree	4.000	9.085
<b>Interne Opbrengsten</b>		<b>1.086</b>	- More Than a Degree Awards	4.000	0
- CvB		1.086	<b>Subsidies</b>	<b>31.000</b>	<b>25.819</b>
			- More Than a degree initiatievenfonds	20.000	18.904
			- More Than a degree dienstenfonds	11.000	6.915
			- Diensten	7.000	4.816
			- Vertalingen	4.000	2.098
			<b>Resultaat Academische Vorming</b>		<b>498</b>
	<b>122.000</b>	<b>117.085</b>		<b>122.000</b>	<b>117.085</b>

De kostendeelplaats academische vorming omvat alle kosten omtrent projecten en activiteiten die onder de portefeuille academische vorming vallen. De post academische vorming heeft in 2017 nagenoeg een neutraal resultaat.

- Er is besloten om het studentinitiatief vanuit de pot Nieuwe Projecten te bekostigen. Vandaar dat er hiervoor geen middelen zijn onttrokken uit het eigen vermogen.
- De kosten van de More Than a Degree Awards zijn samengevoegd met het More Than a Degree programma. Het College van Bestuur heeft de kosten buiten het budget (EUR 1K) voor haar rekening genomen.
- Er zijn aanzienlijk minder dienstensubsidies uitgekeerd. De oorzaak hiervan is een gebrek aan aanvragen. In 2018 wordt gewerkt aan een plan om deze subsidies beter te benutten.

## Sport &amp; Cultuur

Inkomsten	Begroot	Realisatie	Uitgaven	Begroot	Realisatie
<b>Benodigd Budget</b>	<b>77.300</b>	<b>77.300</b>	<b>Ondersteuning Koepels</b>	<b>74.600</b>	<b>74.381</b>
- Centrale Ondersteuning *	77.300	77.300	- Ondersteuning Sportkoepel *	6.300	5.562
			- Ondersteuning Sportkoepel *	5.800	5.800
			- Ondersteuning Cultuurkoepel Apollo *	11.800	12.520
			- Ondersteuning Cultuurkoepel Apollo *	7.800	7.800
			- Afrekening energie *		-201
			- Cultuurfonds Apollo *	17.000	17.000
			- Bijdrage IMA *	25.900	25.900
<b>Verkoop Unioncard</b>	<b>328.000</b>	<b>374.928</b>	<b>Afdracht EC ~</b>	<b>254.000</b>	<b>254.000</b>
- Basiskaarten ~	325.000	369.433	- IMA ~		150.000
- Boetes ~	3.000	4.785	- Individuele sport ~		5.000
- Workshops ~		710	- Individuele sport tijdelijk ~		24.000
			- Culture & Events ~		75.000
<b>Overige Opbrengsten</b>	<b>5.000</b>	<b>25.776</b>	<b>Bestuurskosten</b>	<b>81.700</b>	<b>78.914</b>
<u>EV-Investeringsplan</u>			- Promotie ~	5.000	5.319
- Sport en cultuur transitie *	5.000	0	- DMS operationeel ~	16.700	21.381
- Noodfonds *		0	- DMS afschrijving ~	11.500	11.454
- IMA 16-17 ~		20.565	- Personele Lasten ~	10.000	6.176
- IMA 15-16 Reserve SU ~		5.211	- Bibliotheek ~	6.000	0
			- Saxion ~	8.000	0
			- Projecten *	4.000	1.209
			- Sport en Cultuur Transitie *	5.000	0
			- Noodfonds 15-16 *		5.211
			- Sport en Cultuur *		5.015
			- Stoottroepen - G.O. ~		2.500
			- Belletrie 2016/Euros/Sportkoepel ~		1.650
			- Cultuuronderzoek *		3.500
			- Bijdrage baliefunctie EC - Unioncard ~	14.000	14.000
			- SSN ~	1.500	1.500
			<b>Resultaat Sport &amp; Cultuur *</b>		<b>19.466</b>
			<b>Resultaat Unioncard ~</b>		<b>51.244</b>
	<b>410.300</b>	<b>478.004</b>		<b>410.300</b>	<b>478.004</b>

De sport & cultuur kostenplaats bestaat uit een deel Unioncard en overige sport & cultuur uitgaven. De Unioncard van de Student Union is de kaart die studenten nodig hebben om gebruik te maken van de sport- en cultuurvoorzieningen op de Universiteit Twente. Aanschaf van de kaart biedt de mogelijkheid om te kunnen sporten, cultuur te beoefenen of gebruik te maken van de extra's die de Unioncard te bieden heeft. Positieve resultaten vanuit de Unioncard worden bestemd op het eigen vermogen voor sector sport & cultuur. Het resultaat van de overige sport & cultuur kosten komt ten bate of laste van de algemene reserve. De subkostenpost Sport en Cultuur is een begin van deze verdeling, die op de begroting 2018 verduidelijkt is. Het resultaat voor sport & cultuur is EUR 14K ten bate van de Student Union. Het resultaat van de Unioncard is EUR 57K ten bate van de Student Union.

- Er zijn in 2017 aanzienlijk (EUR 50K) meer Unioncards verkocht, wat een groot deel van het positieve resultaat op de Unioncard deelpost verklaart.
- Het resultaat van IMA '16-'17 is geboekt op de rekening van SU (IMA bufferfonds) totdat de gelden een bestemming hebben gekregen. Deze gelden zijn gereserveerd op het eigen vermogen.
- Het resultaat van IMA '15-'16 heeft het Noodfonds (ook wel IMA bufferfonds genoemd) bekostigd. Een fonds dat verenigingen ondersteunt die om ongeldige redenen te weinig subsidie hebben ontvangen uit het IMA.
- Doordat de samenwerking met de bibliotheek is opgezegd eind 2016, zijn de gelden begroot voor de bibliotheek elders uitgegeven.
- De afdracht voor de Unioncard naar het Saxion gebeurt ieder collegejaar. Het collegejaar '17/'18 is pas gefactureerd in 2018.

## Accommodatie

### Bastille

Inkomsten	Begroot	Realisatie	Uitgaven	Begroot	Realisatie
<b>Benodigd budget</b>	<b>404.400</b>	<b>404.400</b>	<b>Extra onderhoud / voorzieningen</b>	<b>9.000</b>	<b>13.054</b>
- Centrale Ondersteuning	404.400	404.400	<b>HVL</b>	<b>565.400</b>	<b>866.138</b>
<b>Overige Opbrengsten</b>		<b>30</b>	- Global Lounge	49.500	127.634
- Sleutels		30	- Filmzaal	14.400	0
<b>Interne Opbrengsten</b>	<b>80.000</b>	<b>10.000</b>	- Vergaderzalen	27.200	0
- REH Motorsporthonk	10.000	10.000	- De Stek		0
- Bijdrage FB voor Huismeesters	70.000	0	- Afrekening energie		-1.515
<b>Huur</b>	<b>160.000</b>	<b>431.546</b>	- Doorberekende huurlasten verhuurbare ruimten	453.800	435.261
- Huurinkomsten huurders Bastille	160.000	431.546	- Motorsporthonk	20.500	0
			- Subs.verhuurde ruimten		312.220
			- Afrekening energie		-7.462
			<b>Personele kosten</b>	<b>70.000</b>	<b>11.906</b>
			- Huismeesters	70.000	81.806
			- Bijdrage FB		-70.175
			- kleding		275
			<b>Vrijval reserve HVL</b>		<b>-32.453</b>
<b>Verbouwing Atrium</b>	<b>0</b>	<b>145.630</b>	<b>Verbouwing Atrium</b>		<b>145.630</b>
- Ontv. ABN/Subway/Eigen Vermogen		145.630			145.630
			<b>Resultaat Bastille</b>		<b>-12.669</b>
	<b>644.400</b>	<b>991.606</b>		<b>644.400</b>	<b>991.606</b>

### Pakkerij

Inkomsten	Begroot	Realisatie	Uitgaven	Begroot	Realisatie
<b>Benodigd budget</b>	<b>2.000</b>	<b>2.000</b>	<b>Extra onderhoud / voorzieningen</b>	<b>2.000</b>	<b>6.947</b>
- Centrale Ondersteuning	2.000	2.000	- Onderhoud	500	5.447
			- Schoonmaak	1.500	0
			- Cameraplan		1.500
	<b>2.000</b>	<b>2.000</b>	<b>Resultaat Pakkerij</b>		<b>-4.947</b>
				<b>2.000</b>	<b>2.000</b>

### Watersportcomplex

Inkomsten	Begroot	Realisatie	Uitgaven	Begroot	Realisatie
<b>Benodigd budget</b>	<b>53.000</b>	<b>53.000</b>	<b>Huisvestingslasten</b>	<b>35.000</b>	<b>37.484</b>
- Centrale Ondersteuning	53.000	53.000	<b>Extra onderhoud / voorzieningen</b>	<b>2.000</b>	<b>1.577</b>
<b>Overige opbrengsten</b>		<b>11.660</b>	<b>Bijdrage CBE</b>	<b>16.000</b>	<b>31.327</b>
Saldo + betaalde kosten CBE		11.660	<b>Resultaat Watersportcomplex</b>		<b>-5.728</b>
	<b>53.000</b>	<b>64.660</b>		<b>53.000</b>	<b>64.660</b>

### Wallstreet

Inkomsten	Begroot	Realisatie	Uitgaven	Begroot	Realisatie
<b>Benodigd Budget</b>	<b>6.000</b>	<b>6.000</b>	<b>Personele lasten</b>	<b>34.000</b>	<b>12.184</b>
- Centrale Ondersteuning	6.000	6.000	- Student Medewerkers	34.000	33.084
<b>Interne Opbrengsten</b>	<b>28.000</b>	<b>0</b>	- Bijdrage FB		-20.900
- Bijdrage FB	28.000	0	<b>Overige lasten</b>		<b>490</b>
			- Overige lasten		490
	<b>34.000</b>	<b>6.000</b>	<b>Resultaat Wallstreet</b>		<b>-6.674</b>
				<b>34.000</b>	<b>6.000</b>

### Sportkantine

Inkomsten	Begroot	Realisatie	Uitgaven	Begroot	Realisatie
<b>Benodigd budget</b>	<b>111.800</b>	<b>111.800</b>	<b>Huisvestingslasten</b>	<b>111.800</b>	<b>111.161</b>
- Centrale Ondersteuning	111.800	111.800	<b>Resultaat Sportkantine</b>		<b>639</b>
	<b>111.800</b>	<b>111.800</b>		<b>111.800</b>	<b>111.800</b>

De Bastille, de Pakkerij het Watersportcomplex zijn en de Wallstreet zijn Uniongebouwen. Dit betekent dat de Student Union hier de beleidsverantwoordelijkheid voor heeft. De beheerbudgetten voor deze gebouwen zijn overgebracht naar de dienst Campus & Huisvesting, die namens de Student Union het beheer van de gebouwen uitvoert. Het overige accommodatiebudget stelt de Student Union beschikbaar voor diverse ondersteuningsmogelijkheden. De huur van de Sportkantine wordt eveneens door de Student Union betaald, teneinde de Sportkantine in staat te stellen inkomsten voor sportverenigingen te genereren.

#### **Bastille (EUR 13K ten laste van de Student Union)**

- Per 1 januari 2017 huurt de Student Union de gehele Bastille van de UT. Hierdoor is de verhuuradministratie ook verschoven naar de SU. Hierdoor zijn enkele posten komen te verschuiven. Het belangrijkste hierin is dat de uitgaven aan huursubsidies nu staan onder 'Subs. Verhuurde ruimten' die tezamen met de huur die betaald wordt door de huurders doorberekend worden naar de inkomsten 'Huurinkomsten huurders Bastille'. De kosten die de SU maakt voor het huren van de ruimtes vallen onder 'Doorberekende huurlasten verhuurbare ruimten'.
- Er is voor EUR 145K geïnvesteerd in een nieuw Atrium en Unionshop. Deze investering is bekostigd uit het eigen vermogen van de SU.
- De vrijval reserve HVL (huisvestingslasten) staat voor het bedrag aan huisvestingssubsidies die nog vanuit de oude verhuursituatie (voor 1-1-2017) gereserveerd stond bij de UT.

#### **Pakkerij (EUR 5K ten laste van de Student Union)**

- Voor de veiligheid van de Pakkerij is er samen met de Pakkerijverenigingen een cameraplan gerealiseerd. Door dit extra toezicht kunnen vandalisme en overige overtredingen verhaald worden op de verantwoordelijke persoon door de Beheer Commissie Pakkerij.
- De schoonmaakkosten (EUR 5K) staan geboekt op de kostenplaats Pakkerij totdat deze doorberekend worden aan de Pakkerijverenigingen in 2018.

#### **Watersportcomplex (EUR 6K ten laste van de Student Union)**

- In 2017 is de financiële administratie van Centraal Beheer Euros bij de SU ondergebracht. Hiermee is ook het eigen vermogen (EUR 12K) overhevelt. Dit is direct geïnvesteerd in diverse projecten op het Watersportcomplex.

## Bedrijfsmanagement

Inkomsten	Begroot	Realisatie	Uitgaven	Begroot	Realisatie
<b>Benodigd budget</b>	<b>69.700</b>	<b>69.700</b>	<b>Student Medewerkers</b>	<b>33.000</b>	<b>38.476</b>
- Centrale Ondersteuning	69.700	69.700			
<b>Verkopen shop</b>	<b>58.200</b>	<b>117.064</b>	<b>Verkopen shop</b>	<b>53.000</b>	<b>86.203</b>
<u>Drukwerk</u>			<u>Drukwerk</u>		
- Collegedictaten fee	10.000	18.981	- Collegedictaten fee	10.000	1.525
- Xerox	7.500	35.525	- Xerox	6.000	8.597
<u>Artikelen</u>			<u>Artikelen</u>		
- Kantoor art.	4.400	3.729	- Kantoor art.	4.000	9.231
- Gifts	12.100	0	- Gifts	11.000	29.533
- Kleding	5.500	21.784	- Kleding	5.000	8.813
- Fusten/blikjes	550	392	- Fusten/blikjes	500	1.408
- Bioscoopkaarten	11.000	27.056	- Bioscoopkaarten	10.000	18.312
<u>Services</u>			<u>Services</u>		
- Stomerij	1.650	2.128	- Stomerij	1.500	2.108
- Kleding bedrukken (reddrop)	4.950	4.794	- Kleding bedrukken (reddrop)	4.500	4.367
- Overig	550	2.571	- Overig	500	0
- Go Pro		103	- Pakketservice		2.310
			<b>HVL</b>	<b>39.400</b>	<b>34.927</b>
			<b>Overige Lasten</b>	<b>2.500</b>	<b>2.619</b>
			<b>Resultaat Unionshop</b>		<b>24.538</b>
	<b>127.900</b>	<b>186.764</b>		<b>127.900</b>	<b>186.764</b>

Het resultaat van de kostendeelplaats UnionShop is EUR 25K ten bate van de Student Union. De gehele exploitatie van de UnionShop is hier te vinden. Hier worden onder andere universiteitskleding, dictaten en kantoorartikelen verkocht. Zowel de inkoop als verkoop is hoger uitgevallen dan verwacht. Dit komt tezamen neer op een positiever resultaat dan begroot.

### Atrium

Inkomsten	Begroot	Realisatie	Uitgaven	Begroot	Realisatie
<b>Benodigd budget</b>		<b>25.500</b>	<b>Student Medewerkers</b>	<b>10.500</b>	<b>4.989</b>
- Centrale Ondersteuning		25.500			
<b>Verkopen Atrium</b>	<b>45.500</b>	<b>15.349</b>	<b>Inkopen Atrium</b>	<b>19.000</b>	<b>9.706</b>
Verhuur Personeel	2.000	1.788	Alcoholisch	18.000	8.391
Techniek	1.500	175	Non-Alcoholisch	1.000	1.316
Alcoholisch	36.000	4.993	<b>HVL</b>	<b>29.000</b>	<b>30.555</b>
Non-Alcoholisch	1.000	4.571	<b>Operationele kosten</b>	<b>12.500</b>	<b>1.665</b>
Overig	5.000	3.822	Schoonmaak & Onderhoud	1.500	1.376
			Div kosten	3.000	694
			Techniek	8.000	0
			Emballage		-405
			<b>Toeberekening aan CO</b>	<b>-25.500</b>	<b>0</b>
			<b>Resultaat Atrium</b>		<b>-6.066</b>
	<b>45.500</b>	<b>40.849</b>		<b>45.500</b>	<b>40.849</b>

Het resultaat van de kostendeelplaats Atrium is EUR 6K ten bate van Student Union. Het Atrium kon gehuurd en gebruikt worden voor feesten, presentaties, vergaderingen, symposia en andere evenementen. De personele kosten die gemaakt werden (huismeester en techniek) werden doorberekend aan de huurder. Het Atrium haalt inkomsten uit de catering. Sinds de verbouwing is het Atrium een werkcafé geworden, waardoor het aantal activiteiten niet meer mogelijk is in het Atrium. Om deze activiteiten alsnog te faciliteren, hebben wij De Stek weer in gebruik genomen.

## Deel 1: OFI-eenheid Student Union, Administratie UT

### Doorberekening aan derden

Inkomsten	Begroot	Realisatie	Uitgaven	Begroot	Realisatie
Overige opbrengsten		1.080	DB kosten		1.080
Stress		80	Stress- Switch		80
Tartaros		1.000	Tartaros survivalrun		1.000
			<b>Resultaat Doorberekening aan derden</b>		<b>0</b>
		1.080			1.080

De kostendeelplaats doorberekening aan derden is bedoeld als tussenweg om facturen door te berekenen aan andere partijen. Dit jaar heeft de Student Union de internet kassa voor de Obstacle Run gefaciliteerd waardoor de opbrengsten tijdelijk bij de Student Union geparkeerd stonden.

## DEEL 2: STICHTING STUDENT UNION

Dit deel van het financieel jaarverslag presenteert de resultaten van 2017 van de Stichting Student Union. Zoals in het stuk financiële achtergrond Student Union staat beschreven is dit deel te beschrijven als het vermogensbeheer van de Stichting Student Union.



## Resultatenrekening Student Union

	2017	2016
<b>Netto omzet</b>	22.242	59.563
Personeelslasten	69.381	71.266
Overige bedrijfskosten	2.262	3.218
	71.643	74.484
<b>Bedrijfsresultaat</b>	49.401-	14.921-
Financiële baten	4	87
<b>Resultaat uit bedrijfsuitoefening</b>	49.397-	14.834-

**Netto omzet**

De netto omzet van de stichting bestaat uit een exploitatiesubsidie en het exploitatieresultaat vanuit de UT, dit is hieronder aangegeven.

	2017	2016
<b>Netto omzet</b>		
Exploitatiesubsidie	71.639	74.282
Exploitatieresultaat UT toewijzing	100.826	14.719-
Investeringsbijdrage	150.223-	-
	22.242	59.563

De exploitatiesubsidie bestaat uit een compensatie voor de bestuur vergoedingen inclusief sociale lasten, administratiekosten en bankkosten. De post exploitatieresultaat UT toewijzing is het resultaat van de activiteiten van de Student Union in de UT-OFI-administratie. Zoals in het eerste deel van dit financieel jaarverslag aangegeven, is dit gelijk aan het totale resultaat op de OFI, EUR 101K, minus de investeringen vanuit het eigen vermogen, EUR 150K. Dit komt neer op EUR 101K - EUR 150K = -EUR 49K ten laste van het eigen vermogen.

**Personeelslasten**

De personeelslasten en de sociale lasten zijn de loonkosten van de bestuurders, die in dienst zijn van de stichting.

**Overige bedrijfskosten**

De salarisadministratie van de bestuurders is uitbesteed waar kosten aan zijn verbonden. Daarnaast zijn er enkele bankkosten.

**Financiële baten**

De financiële baten worden gerealiseerd door de ontvangen rente over spaarrekening van de Stichting.

**Stichtingsbalans**

ACTIVA	31 december 2017	31 december 2016
<b>Vaste activa</b>		
<b>Financiële vaste activa</b>		
Overige deelnemingen	50.000	50.000
<b>Vlottende activa</b>		
<b>Vorderingen</b>		
Groepsmaatschappijen	301.993	380.142
Overige vorderingen	4	86
	<u>301.997</u>	<u>380.228</u>
<b>Liquide middelen</b>		
Rabobank	65.767	36.973
	<u>65.767</u>	<u>36.973</u>
	<u>417.764</u>	<u>467.201</u>

**Vaste/vlottende activa**

De stichting heeft geen vaste activa.

**Vorderingen**

Een groot deel van het vermogen van de stichting bestaat uit vorderingen op rekening van de Universiteit Twente. Deze vordering bestaat uit door de UT beschikbaar gestelde bedragen die kunnen worden opgenomen wanneer nodig. Op 31 december 2017 bedraagt de Rekening courant UT EUR 302K.

**Liquide middelen**

Stichting Student Union heeft enkele bankrekeningen bij de Rabobank. Op 31 december 2017 hebben deze rekeningen een totaalsaldo van EUR 66K.

<b>PASSIVA</b>	<b>31 december 2017</b>	<b>31 december 2016</b>
<b>Eigen vermogen</b>		
Algemene reserve	465.592	480.426
Resultaat lopend boekjaar	49.397-	14.834-
	<u>416.195</u>	<u>465.592</u>
<b>Kortlopende schulden</b>		
Belastingen en premies	1.202	1.436
Overige kosten	367	173
	<u>1.569</u>	<u>1.609</u>
	<u>417.764</u>	<u>467.201</u>

### **Eigen Vermogen**

Aan de passivazijde van de balans is te zien dat het grootste deel van het balanstotaal van de stichting is opgebouwd uit een eigen vermogen van EUR 418K. Het eigen vermogen is opgebouwd uit een bestemde reserve en een algemene reserve (in dit overzicht is dit gezamenlijk weergegeven onder 'Algemene reserve'), dit wordt verder toegelicht in het volgende deel Eigen Vermogen Stichting. Het totale resultaat in 2017, EUR -49K (zie Resultatenrekening Stichting), wordt hiermee verrekend.

### **Kortlopende schulden**

Een klein deel van de passiva betreft kortlopende schulden. Dit bevat voornamelijk belastingen en premies.

## Eigen vermogen stichting

Opbouw EV Stichting SU	Saldo per 31-12-2016 (I)	Begrote investering	Gerealiseerde investering (A)	Verrekening jaarresultaat (B)	Herbestemming (C)	Saldo per 31-12-2017 II (= I + A + B + C)
<b>Bestemde Reserves</b>						
Sponsorfonds Grolsch	2.000				-2.000	0
Sponsorfonds Pepsi	2.000				-2.000	0
Project Bastille	136.212		-119.535	-24.594	7.918	0
Activisme binnen TOM (inv. plan)	15.475	-15.000	-4.279		-2.696	8.500
Sport en Cultuur transitie (inv. plan)	21.178	-5.000			-6.178	15.000
Student Union Network (inv. plan)	39.578	-20.000	-5.679			33.899
Subsidie Create Tomorrow	0	-10.000	-8.620	10.000	-1.380	10.000
IMA bufferfonds	11.103		-5.211		4.108	10.000
IMA bufferpot	0			20.565	-4.108	16.457
Unioncard bufferpot	35.774			56.948		92.722
<b>Overig</b>						
Algemene Reserve	162.272			46.907	-562	188.617
Buddy	0	-8.000	-6.898		6.898	0
Dutch Student Investment Fund	50.000					50.000
Lening Sportkantine UT	-10.000			1.000		-9.000
<b>Totaal Eigen Vermogen</b>	<b>465.592</b>	<b>-58.000</b>	<b>-150.223</b>	<b>100.826</b>	<b>0</b>	<b>416.195</b>

De projecten gefinancierd uit het eigen vermogen zijn projecten waarvoor een bijdrage uit het eigen vermogen begroot is. Voor 2017 is er een investering van EUR 58K vanuit het eigen vermogen begroot. De gerealiseerde investering bedraagt EUR 150K, het totaal van kolom A. Dit zijn deels projecten vanuit het investeringsplan en deels daarbuiten. De Lening Sportkantine UT is geboekt als negatief eigen vermogen. Dit wordt n.a.v. aflossing van de lening jaarlijks verlaagd totdat deze volledig is terugbetaald.

In dit financieel jaarverslag is besloten om direct het resultaat van het boekjaar 2017 a EUR 101K te bestemmen, dit is te zien in kolom B. In geval van de IMA en Unioncard reserves geldt dat de Student Union verplicht is het deelresultaat hiervan apart te houden. Het resterende bedrag van het resultaat wordt op de algemene reserve geboekt. In kolom C staat de herbestemming van het eigen vermogen.

Het totaal eigen vermogen geeft het eigen vermogen van de Stichting Student Union op 31-12-2017 weer en sluit aan op het eigen vermogen op de stichtingsbalans.

# Planning Student Union

Jaarplan, Jaarverslag, Begroting & Jaarrekening

## Jaarplan

Juni	Inspraaksessie 1 Uniondeelnemers
Juli	
Augustus	Inspraak dienstdirecteuren
September	
Oktober	Inspraaksessie 2 Uniondeelnemers Managementsamenvatting naar CvB
November	Managementsamenvatting naar UR Final jaarplan naar CvB
December	Final jaarplan naar UR
Januari	
Februari	Grand DRV – presenteren final jaarplan
Maart	
April	
Mei	

## Begroting

Juni	
Juli	
Augustus	
September	Definitieve begroting naar FEZ
Oktober	
November	Definitieve begroting naar UR (via UT-begroting)
December	
Januari	
Februari	
Maart	
April	
Mei	Financiële DRV – presenteren begroting

## Jaarverslag

Juni	
Juli	
Augustus	
September	
Oktober	
November	
December	
Januari	
Februari	Concept 1 naar CvB Grand DRV – presenteren concept jaarverslag

Maart	Final jaarverslag naar CvB
	Final jaarverslag naar UR
April	
Mei	

### Financieel jaarverslag / Jaarrekening

Juni	
Juli	
Augustus	
September	
Oktober	
November	
December	
Januari	
Februari	
Maart	
April	
Mei	Financiële DRV – presenteren jaarrekening
	Jaarrekening naar UR (via jaarrekening UT)

Wanneer	Wat	Wie
<b>JAARPLAN + BEGROTING</b>		
05-09-18	Inspraaksessie 1 Union deelnemers - Ranking maken van focuspunten Follow up: jaarplan concept1 schrijven	SUb + Sector
27-09-18	Inspraak dienstdirecteuren – Concept1 jaarplan bespreken	Dienstdirecteuren + SUB
01-10-18	Definitieve begroting naar FEZ	
17-10-18	Inspraaksessie 2 Uniondeelnemers – Bespreken concept 1 (+ aims concretiseren)	SUb + Sector
25-10-18	Managementsamenvatting naar CvB Follow up: feedback verwerken	
07-11-18	Begroting 2019 + managementsamenvatting naar UR	
29-11-18	DEADLINE aanleveren final concept (3) CvB vergadering	
12-12-18	<i>Eerste mogelijkheid tot opsturen final jaarplan naar UR</i>	
<b>JAARVERSLAG + JAARREKENING</b>		
07-02-19	Jaarverslag Concept 1 naar CvB opsturen	
Tweede dinsdag van februari	12 februari 2018 Grand DRV – Presenteren jaarplan 2019 en concept jaarverslag 2018	
14-03-19	Jaarverslag naar CvB	
20-03-19	<i>Jaarverslag naar UR (op zijn vroegst)</i>	
2 <sup>e</sup> dinsdag van mei	Financiële DRV	