

CvB stukken voor agenda Universiteitsraad

Overlegvergadering d.d. : 30 maart 2016
Commissievergadering : 9 maart 2016
Agendapunt : Beleid t.a.v. studenten met een beperking
Bijgevoegde stukken: Instellingsactieplan: Studeren met een
functiebeperking 2016-2018

Betrokken concerndirectie: S&B

Secretaris: Van Keulen

Portefeuillehouder: Brinksma

paraaf: 

paraaf: 

paraaf: 

1. Status agendapunt:

Rol URaad:

Ter advisering

2. Eerder behandeld in:

Naam gremium: CvB

Datum behandeling: 22 februari 2016

Naam agendapunt: Concept Instellingsactieplan: Studeren met een
functiebeperking 2015-2017

Conclusie toen:

Het CvB is voornemens dit actieplan vast te stellen en legt dit voornemen voor ter
adviesering aan de Universiteitsraad.

Naam gremium: UCO

Datum behandeling: 29 januari 2016

Naam agendapunt: voortgang instellingsplan studeren met een functiebeperking

Conclusie toen:

De UCO onderschrijft het nieuwe instellings-actieplan en ziet het belang van de invoering
van UT-brede registratie van geboden voorzieningen in Osiris.

De UCO adviseert het College van Bestuur dan ook om CES de opdracht te geven de
Osiris-module voor registratie van voorzieningen te implementeren.

De UCO onderschrijft de noodzaak van een UT-brede procedure voor studenten (met een
functiebeperking) die de geldigheid van deelresultaten van een module verlengt en
adviseert het College van Bestuur hiervoor de OER-werkgroep (samen met het platform
Studiebegeleiding en het platform Wet- en Regelgeving) een voorstel te laten uitwerken
om bij de UCO vergadering van 16 juni 2016 te bespreken.

3. Toelichting/samenvatting:

De Wet Gelijke behandeling op grond van handicap of chronische ziekte (WGB h/cz)
bepaalt dat studenten met een functiebeperking recht hebben op aanpassingen die
'noodzakelijk' en 'geschikt' zijn.

De UT spant zich zowel op instellingsniveau als op opleidingsniveau in voor studenten met een functiebeperking om de toegankelijkheid van het onderwijs te waarborgen en waar nodig en mogelijk doeltreffend te vergroten.

Op basis van het beleidskader studeren met een functiebeperking (nov 2013) en een zelfevaluatie aan de hand van een maturitymodel op de verschillende, landelijk gehanteerde facetten ter beoordeling van de kwaliteit van instellingsbeleid op het gebied van studeren met een functiebeperking, is een concept instellingsactieplan opgesteld.

Op basis van advisering hierover door het platform Studiebegeleiding en de UCO, bleek dat nadere prioritering noodzakelijk was. Op basis van een voortgangsbespreking in de UCO en afstemming op projectniveau met leden van het platform Studiebegeleiding, is een definitief plan voor de komende jaren opgesteld.

De oorspronkelijke verbeterpunten zijn meer gefaseerd opgezet, waarbij de prioriteiten de komende tijd komen te liggen op:

- Publicatie sociale kaart
- Registratie functiebeperking en voorzieningen
- UT brede procedure voor studieprogramma op maat ("part-time studeren").

Na implementatie van deze verbeterpunten, zal opnieuw met het maturity-model de stand van zaken bepaald worden. Op basis van de voortgang van voorliggend instellingsactieplan en de resultaten van deze nieuwe positiebepaling, kunnen de vervolgacties bepaald worden. Aanpassingen ten opzichte van het concept instellingsactieplan zijn in de tekst **geel** gemarkeerd.

ENGLISH:

The University of Twente is committed both at institutional and program level to ensure accessibility of education for students with disabilities.

Based on an internal policy framework, spring 2014, and a self-assessment, the attached document The policy paper gives an overview of the identified problems and how they will be addressed by further actions the UT will take to facilitate students with disabilities.

Main points of action will be:

- Publication of a "sociale kaart" (resources available internally and externally for students with a disability)
- A procedure to facilitate adaptations to the study program (part-time studying)
- Registration of both disability and facilities

4. (Voorgenomen) besluit CvB:

Het College van Bestuur is voornemens:

1. de notitie "*Instellingsactieplan Studeren met een functiebeperking 2016-2018*" vast te stellen
2. Dit voornemen voor advies voor te leggen aan de Universiteitsraad.
3. Na een positief advies van de Universiteitsraad deze notitie definitief vast te stellen.

GRIFFIE URaad: (door griffie UR in te vullen)

Eerder in URaad aan de orde geweest?

- Nee.
- Ja, op

Conclusie toen:

Nadere toelichting: (Voor als presidium/griffier vindt dat één van bovengenoemde punten nadere toelichting behoeft)

.....
.....

UNIVERSITEIT TWENTE.

Instellingsactieplan studeren met een functiebeperking 2016-2018

**Van: Student Affairs Coaching & Counselling (CES)
Renate van Luijk (beleidsmedewerker studentenzaken)
Carla Bruynel (coördinator diversiteit)
Februari 2016**

Inleiding

In November 2013 heeft Student Affairs Coaching & Counselling een beleidskader voor beleids- / actieplan studeren met een functiebeperking aan de Universiteit Twente opgesteld. De uitgangspunten van dit document zijn in april 2014 besproken en onderschreven door de UCO, waarna de opdracht volgde om op basis van dit kader een specifiek instellingsactieplan uit te werken. Om tot voorliggend document te komen is de volgende aanpak gevolgd.

Allereerst is geïnventariseerd welke landelijke en instellingsspecifieke kaders er zijn voor het beleid op het gebied van studeren met een functiebeperking. Deze komen voort uit de WHW, de Wet Gelijke Behandeling Handicap / Chronische ziekte, bovengenoemd beleidskader studeren met een functiebeperking en de criteria van de Commissie Maatstaf. Deze laatste zijn landelijk gaan gelden als een waardevolle standaard om de stand van zaken op het gebied van studeren met een functiebeperking te beoordelen. Op basis van de criteria van de eerste zes facetten van de Commissie Maatstaf is een maturitymodel ontwikkeld waar de ontwikkelstadia van het INK¹ model voor kwaliteitszorg als uitgangspunt zijn genomen. Dit alles is nader uitgewerkt in het eerste hoofdstuk.

Hierna is dit maturitymodel gebruikt om een nulmeting te doen. Van vrijwel alle faculteiten is een representatief aantal opleidingen beoordeeld, daarnaast is voor de centrale dienst Student Affairs Coaching & Counselling het model ingevuld. Over de resultaten van deze nulmeting is in een rondetafelgesprek gevoerd waarbij ook vanuit Strategie & Beleid input is geleverd. Hieruit is aantal verbeterpunten opgesteld, dat binnen het Platform Studiebegeleiding te becommentariëren en aanvulling is verspreid. Hoofdstuk 2 beschrijft per facet van de beoordelingskader van de Commissie Maatstaf, de geconstateerde verbeterpunten ten opzichte van de huidige stand van zaken. Facet 7 van het beoordelingskader, waarborgen voor kwaliteit en continuïteit, is niet in deze nulmeting meegenomen. Hiervoor is gekozen omdat dit thema bij uitstek op instellingsniveau gewaarborgd dient te worden.

De verbeterpunten werden vervolgens in eerste instantie geclusterd in een zestal projecten. Bij bespreking van deze projecten in UCO (medio 2015) en met een vertegenwoordiging van het Platform Studiebegeleiding, werd duidelijk dat nadere prioritering noodzakelijk was. Ook zou een gefaseerde aanpak voordelen kunnen bieden. Na doorvoering van een aantal essentiële verbeterpunten (bottlenecks) is meer (management)informatie beschikbaar over de groep studenten met een functiebeperking en kunnen in combinatie met een nieuwe inventarisatie met behulp van het maturitymodel opnieuw vervolgprioriteiten gesteld worden. Deze vervolgmeting is voorzien aan het einde van studiejaar 2017-2018.

¹ Instituut Nederlandse Kwaliteit

Hoofdstuk 1 Algemeen deel

1. Definiëring doelgroep

Door de Inspectie van het Onderwijs wordt de gangbare definitie van studenten met een functiebeperking gebruikt: het gaat zowel om studenten met een lichamelijke handicap en chronisch zieke studenten, als om studenten met psychische beperkingen en dyslexie. De UT interpreteert het begrip 'functiebeperking' ruim. We spreken van een functiebeperking wanneer er sprake is van structurele of langdurig tijdelijke medische omstandigheden waardoor de studievoortgang wordt belemmerd of vertraagd. Dit kunnen zintuiglijke of motorische beperkingen zijn, psychische omstandigheden, chronische ziektes of leerbeperkingen. Uit landelijke cijfers blijkt dat circa 10 tot 15 % van de studenten in het Hoger Onderwijs een functiebeperking heeft.

Wanneer deze beperkingen van invloed zijn op het lichamelijk en psychisch welbevinden van de student, blijkt dat ze vaak aanleiding geven tot problemen bij studie die kunnen leiden tot studievertraging en uitval. De mate waarin beperkingen de student belemmeren optimaal deel te nemen aan het onderwijs en de eventuele studievertraging als gevolg van de beperkende omstandigheden is persoons- en situatie afhankelijk. Individueel maatwerk blijft daarom naast proactief doelgroepgericht faciliteren belangrijk en noodzakelijk.

2. Wettelijk kader

De Universiteit Twente heeft een wettelijke plicht tot gelijke behandeling en het realiseren van doeltreffende aanpassingen voor functiebeperkte studenten zodat zij redelijkerwijs in de gelegenheid worden gesteld deel te nemen aan het onderwijs. Deze verplichting is geformuleerd in zowel de WHW, Wet op het Hoger onderwijs en Wetenschappelijk onderzoek (artikel 7.13 lid m), als de WGB-h/cz (Wet Gelijke Behandeling op grond van handicap of chronische ziekte). De UT heeft de verplichtingen vanuit de WHW nader uitgewerkt in artikel 6.2 en 7.1 van haar Onderwijs- en Examenregeling.

De WGB-h/cz verbiedt de instelling tot het maken van onderscheid op grond van handicap of chronische ziekte en verplicht daarmee de instelling tot het bieden van 'doeltreffende aanpassingen' tenzij dit een onevenredige belasting vormt voor de instelling ([WGB-h/cz art 1, art 2 en art. 6](#)). Een tweetal aspecten verdient hier bijzondere aandacht. Allereerst is onderscheid zowel expliciet als impliciet verboden. Men spreekt van impliciet onderscheid als een onderwijsinstelling letterlijk of figuurlijk dusdanige drempels opwerkt, dat de toegankelijkheid van het onderwijs voor specifieke groepen wordt belemmerd. Daarnaast is in de wet is niet vastgelegd wat als een onevenredige belasting wordt gezien, per situatie moet een afweging worden gemaakt en kunnen worden beargumenteerd

Om de financiële gevolgen van studievertraging veroorzaakt door een handicap / chronische ziekte (deels) te compenseren is in de Wet op de Studiefinanciering (WSF) is opgenomen dat een student die door persoonlijke medische omstandigheden niet is staat is af te studeren binnen de gestelde prestatiebeursperiode op verzoek eenmalig een verlenging kan krijgen van maximaal 12 maanden prestatiebeurs. Voor studenten die onder het studievoorschot gaan vallen, is dit naast een verlenging van de periode van studievoorschot met 12 maanden, een eenmalige kwijtschelding van de studieschuld ter hoogte van €1200,-

3. Instellingskader

3.1 Visie

De Universiteit Twente wil studenten met een functiebeperking zo veel mogelijk gelijke kansen op studiesucces bieden als studenten waarbij geen sprake is van beperkende omstandigheden. Uitgangspunt is het optimaal en duurzaam benutten van de talenten van alle

studenten, rekening houdend met onderlinge verschillen en overeenkomsten. De UT neemt haar maatschappelijke verantwoordelijkheid voor het faciliteren van deze doelgroep serieus.

In onze visie is het zoeken naar de mogelijkheden van het studeren met beperkingen een wederzijdse verantwoordelijkheid van onderwijsinstelling en student. Voor studenten geldt in belangrijke mate dat zij zelf verantwoordelijk zijn voor het eigen leerproces, met als uitgangspunt: nominaal is de norm. Dit geldt in principe ook voor de student met een functiebeperking; hij/zij is zelf verantwoordelijk voor het omgaan met de beperking en het melden van de beperkende omstandigheden om in aanmerking te komen voor passende begeleiding en/of voorzieningen.

De Universiteit Twente wil een actieve, waar mogelijk een proactieve, partner zijn als het gaat om faciliteren, begeleiden en ondersteunen van studenten bij studie- belemmerende factoren. De student moet, met behulp van de juiste voorzieningen, redelijkerwijs in staat zijn aan de eindtermen van de opleiding te voldoen en wordt geacht zelf mee te denken in het zoeken naar praktische, haalbare oplossingen en het ontwikkelen van coping vaardigheden.

We realiseren ons dat voor een aantal studenten met een functiebeperking, ondanks compenserende faciliteiten, een nominale studieduur niet realistisch is. Het treffen van de juiste voorwaarden en voorzieningen waardoor studenten met een functiebeperking waar nodig in staat worden gesteld het UT-onderwijs in eigen tempo te volgen is dan ook eveneens noodzakelijk.

3.2 Beleidskader studiebegeleiding

April 2014 heeft de UCO de beleidsnota studieloopbaanbegeleiding vastgesteld. Hierin is als missie geformuleerd dat de UT door het bieden van persoonsgerichte, professionele studieloopbaanbegeleiding, voor al haar studenten wil komen tot snelle allocatie, optimale studievoortgang, minimale uitval en het vinden van passende uitdagingen tijdens het gehele studietraject, met als einddoel de studenten optimaal voor te bereiden op een vervolgstudie of carrièrestart.

Studieloopbaanbegeleiding is daarbij onder andere gericht op hulp en advies bij studiebelemmeringen t.b.v. persoonlijk welbevinden, studievoortgang en studiesucces door het signaleren van studenten met studie(voortgangs)problemen en het zoeken naar en bieden van passende ondersteuningsmaatregelen. Ook hier is er nadrukkelijk sprake van een partnerschap in de begeleiding, waar ook de student passende verantwoordelijkheden kan dragen.

3.3 Uitgangspunten van beleid 'studeren met een functiebeperking'

Het beleid dat de UT nastreeft op gebied van studeren met een functiebeperking is gebaseerd op een aantal uitgangspunten (vastgesteld UCO april 2014):

- De UT heeft zowel op instellingsniveau als op opleidingsniveau een inspanningsverplichting naar studenten met een functiebeperking om de toegankelijkheid van het onderwijs te waarborgen en waar nodig en mogelijk doeltreffend te vergroten
- De student met studie belemmerende problemen of beperkingen is zelf verantwoordelijk de behoefte aan begeleiding, voorzieningen en aanpassingen kenbaar te maken bij de centrale en/of decentrale student- en studie begeleidende diensten.
- De eindtermen van de opleidingen zijn leidend. Studenten met een functiebeperking krijgen medewerking en ondersteuning individuele doeltreffende aanpassingen te realiseren zolang de eindtermen gewaarborgd blijven en geen onevenredige belasting voor de opleiding vormt.
- Faciliteren van functiebeperkte studenten blijft uiteindelijk individueel maatwerk. In de dagelijkse praktijk betekent dit afstemming tussen de (on)mogelijkheden van de opleiding en de behoeften van de student.

- De opleidingen van de UT hanteren een richtlijn voor het toekennen van voorzieningen. **Deze is voor studieadviseurs toegankelijk via Blackboard.** Jaarlijkse evaluatie op effectiviteit van de toegekende faciliteiten is onderdeel van deze richtlijn.
- Voor de student met een functiebeperking en een hulpvraag is het duidelijk waar en met welke vragen/verzoeken hij/zij terecht kan en hoe de 'aanvraagprocedure voorzieningen' verloopt. Medewerkers zijn voldoende op de hoogte op gebied van studeren met een functiebeperking of kunnen doorverwijzen naar het servicepunt studeren met een functiebeperking.

3.4 Instelling specifieke regelingen en richtlijnen

Een aantal wettelijke rechten van studenten (met een functiebeperking) zijn uitgewerkt en vastgelegd in het studentenstatuut, de Onderwijs- en Examenregeling en de regeling afstudeersteun FOBOS. De UT heeft artikel 7.13 van de WHW verwerkt in de Onderwijs- en Examen Regelingen van de Bachelor- en Masteropleidingen (zie artikel 6.2 en 7 in de bijlage). De WHW bepaalt in artikel 7.51 i.c. het profileringsfonds, dat de instelling de verplichting heeft voorzieningen te treffen voor financiële ondersteuning van studenten met bijzondere omstandigheden zoals lichamelijke, zintuiglijke of andere functiestoornissen. Dit artikel is door de UT uitgewerkt in de regeling FOBOS (Financiële Ondersteuning Bijzondere Omstandigheden Studenten).

3.5 Criteria commissie maatstaf als basis voor instellingsbreed kwaliteitskader

De Universiteit Twente heeft de intentie een onderwijsinstelling te zijn die goed is toegerust studenten met een functiebeperking te begeleiden en te ondersteunen opdat zij hun studie aan de universiteit vlot kunnen doorlopen en succesvol af kunnen ronden. We leveren inspanningen om onnodige studievertraging en studie uitval te voorkomen. Dit doen we met inachtneming van het referentiekader van de Commissie Maatstaf dat in 2010 is opgesteld voor de producten, diensten en voorzieningen die instellingen voor het Hoger Onderwijs minimaal moeten bieden om studenten met een functiebeperking redelijk en adequaat te kunnen helpen. Studeren met een functiebeperking maakt sinds 2011 onderdeel uit van de instellingstoets waardoor de NVAO het vermogen van de instellingen beoordeelt om de aanbevelingen van de Commissie Maatstaf op te volgen. De zeven aandachtspunten voor beleid uit het referentiekader zijn:

- Informatievoorziening en voorlichting rond studeren met een beperking
- Fysieke toegankelijkheid voor studenten met een beperking
- Begeleiding van studenten
- Deskundigheid van medewerkers van de instellingen
- Leerroutes van studenten
- Toetsing en examinering
- Waarborgen van kwaliteit en continuïteit

Deze thema's uit het referentiekader van de commissie Maatstaf zijn inmiddels richtinggevend geworden voor de toetsing van het beleid van de instellingen op het gebied van studeren met een functiebeperking. Het referentiekader biedt de instellingen kaders en randvoorwaarden om de kwaliteit van onderwijs voor studenten met een functiebeperking te borgen.

4. Inzet maturity model "studeren met een functiebeperking" als nulmeting

Vanuit de uitgangspunten van het beleidskader studeren met een functiebeperking en de criteria van de Commissie Maatstaf, is door Student Affairs Coaching & Counselling een maturity model ontwikkeld om een nulmeting te kunnen doen en zo verbeterpunten te signaleren.

Bij het ontwikkelen van het maturitymodel zijn de facetten van de Commissie Maatstaf afgezet tegen de verschillende fasen uit het INK-model voor kwaliteitszorg.

Fase 1: Activiteit georiënteerd

In deze fase staat kwaliteit op de werkplek centraal. Medewerkers van de organisatie zijn er op gericht hun taak, het leveren van goede diensten (op dit facet uit "Maatstaf"), zo goed mogelijk uit te voeren.

Fase 2: Proces georiënteerd

Het primaire proces, het leveren van goede diensten (op dit facet uit "Maatstaf") wordt beheerst: er bestaat een helder en gedeeld beeld van de wijze waarop de diensten aansluiten op de wensen van de klant en wat daarvoor nodig is. De afzonderlijke processtappen zijn vastgesteld en taken en verantwoordelijkheden zijn beschreven.

Fase 3a: Systeem georiënteerd

Op alle niveaus (beleidsmatig en uitvoerend, centraal en decentraal) wordt systematisch gewerkt aan het verbeteren van het primaire proces (op dit facet uit "Maatstaf"). De 'Plan-Do-Check-Act cyclus' wordt toegepast zowel in het primaire proces als in de ondersteunende en besturingsprocessen.

Fase 3b: Systeem georiënteerd

Voor alle processen zijn prestatie-indicatoren vastgesteld aan de hand waarvan wordt geëvalueerd en bijgesteld. Op deze wijze beïnvloedt de effectiviteit en klanttevredenheid het beleid van de organisatie. De focus ligt op het voorkomen van problemen in plaats van het verhelpen van problemen.

Fase 4: Keten georiënteerd

Het beleid van de organisatie komt in nauwe samenwerking met de partners tot stand. Partners zijn bijvoorbeeld andere opleidingen, zusteruniversiteiten of ondersteunende organisaties. Het streven is om gezamenlijk maximale toegevoegde waarde te realiseren. Per partner wordt bepaald wie het meest geschikt is om een bepaalde taak uit te voeren. Ook de evaluatie van beleid wordt gezamenlijk met partners ondernomen. Innovatie staat voorop.

Fase 5: Transformatie georiënteerd

De organisatie is erop gericht om tot de besten te horen. Het proces van continu verbeteren (op dit facet) is in de organisatiestructuur en –cultuur verankerd. Trends als maatschappelijke ontwikkelingen en veranderingen in wetgeving worden vroegtijdig gesignaleerd. Op basis van een lange termijn visie worden tijdig de bakens verzet om nieuwe activiteiten op te starten, de organisatieorganisatie daarvoor in te richten en de samenwerking met de partners bij te stellen.

Bij de ontwikkeling van het model is er bewust voor gekozen om fase 5 uit het INK model (totale kwaliteit), niet op te nemen. Verwacht werd dat op de meeste facetten deze hoogste score niet gehaald zou worden, waardoor het zinvoller was om binnen fase 3 een scheiding te maken tussen 3a en 3b. Om voor de mensen die het schema invulden verwarring te voorkomen met de nummering van de facetten van het kader van maatstaf, is 3a genummerd als fase 3, 3b genummerd als fase 4 en 4 als fase 5. Het complete model is opgenomen in de bijlage.

Het model is vervolgens ingevuld door studieadviseurs van 12 opleidingen en de centrale dienst studentenfaculteiten. Uitgezonderd de opleidingen binnen (voorheen) de faculteit MB, is vanuit alle faculteiten voldoende respons gekomen. Naar aanleiding van de resultaten is in december 2014 een rondetafelgesprek gehouden met deelnemers vanuit het platform Studiebegeleiding en Strategie & Beleid. Het verslag hiervan is ter becommentariëring en aanvulling verzonden naar alle leden van het platform Studiebegeleiding.

Op basis van de uitkomsten van de zelfevaluatie, het rondetafelgesprek en de respons naar aanleiding van het verslag is in hoofdstuk 2 per aspect van het kwaliteitskader "Maatstaf" de stand van zaken en verbeterpunten weergegeven. Vervolgens zijn alle verbeterpunten in hoofdstuk 3 geclusterd in een zestal projecten die naar aanleiding van de bevindingen prioriteit zouden moeten krijgen om de noodzakelijke kwaliteitsslag op het gebied van waarborgen van de toegankelijkheid voor studenten met een functiebeperking te maken.

In deze zelfevaluatie is aspect 7 niet meegenomen. Het referentiekader vermeldt hierover het volgende:

Het referentiekader wordt door de instelling gebruikt om het beleid ten aanzien van studeren met een functiebeperking te verbeteren. De instelling waarborgt de kwaliteit en de continuïteit van dit beleid. Vanaf het instellingsniveau tot en met het niveau van de opleiding / afstudeerrichting is het beleid geformuleerd en systematisch uitgewerkt.

a. De instelling heeft haar visie, beleid en doelstellingen geformuleerd; de deelaspecten van het referentiekader zijn systematisch uitgewerkt; de continuïteit van beleid is gewaarborgd via de inzet van mensen en middelen. **Hierin voorziet voorliggend instellingsactieplan**

b. De kwaliteit van de uitvoering wordt regelmatig geëvalueerd door bevraging van in ieder geval de studenten; evaluatiegegevens worden gebruikt voor verdere verbetering van beleid en uitvoering. De kwaliteit van de uitvoering regelmatig wordt geëvalueerd door bevraging van in ieder geval de studenten. **Bij een vervolgmeting met behulp van het maturitymodel zal studenttevredenheid en studentenparticipatie nader betrokken moeten worden.**

c. De instelling legt in het studentenstatuut vast hoe in de aspecten uit het referentiekader is voorzien; naleving van de WHW is daarvan een vanzelfsprekend onderdeel (.WHW artikel 7.13 lid m, artikel 7.51 2e lid onder b, artikel 9.32,4e lid). De instelling in het studentenstatuut vastlegt hoe in de aspecten uit het referentiekader is voorzien. **Bij de voortgang van benoemde verbeterpunten zal dit aspect door het Platform Wet- en Regelgeving gemonitord worden.**

Vanzelfsprekend zal de voortgang met betrekking tot de voor UCO, CvB en Uraad transparant moeten worden gemaakt. **Een vervolgmeting met het maturitymodel in combinatie met evaluatie van registratiegegevens en studenttevredenheid, zal aan het einde van studiejaar 2017-2018 worden uitgevoerd. Op basis hiervan kan opnieuw een afweging gemaakt worden met betrekking tot eventueel resterende en/of nieuwe verbeterpunten.**

Hoofdstuk 2 Stand van zaken per aspect kader Commissie Maatstaf

Aspect 1: Informatievoorziening en voorlichtingsactiviteiten

Criteria Commissie Maatstaf

Het verstrekken van informatie over het studeren met een functiebeperking is een vast onderdeel van de voorlichting. Informatie over beleid, begeleiding en voorzieningen voor studenten met een functiebeperking is duidelijk en toegankelijk voor alle betrokkenen. Het registreren van de functiebeperking is mogelijk.

- a. Het verstrekken van informatie over het studeren met een functiebeperking is een vast onderdeel van de voorlichting*
- b. Informatie over beleid, begeleiding en voorzieningen voor studenten met een functiebeperking is duidelijk en toegankelijk voor alle betrokkenen*
- c. De informatie is zodanig opgesteld dat deze via meerdere kanalen toegankelijk is, waarbij rekening is gehouden met de behoeften en diversiteit van de doelgroep(en)*
- d. Studenten ontvangen bij de inschrijving standaard informatie over de mogelijkheden om te studeren met een functiebeperking*
- e. Bij de inschrijving is het mogelijk de functiebeperking kenbaar te maken.*

Stand van zaken en ontwikkeling

Er is een breed aanbod aan voorlichting waarin het thema 'studeren met een functiebeperking aan de UT' een exclusieve plek heeft.

- Bachelor voorlichtingsdagen
- Brochure 'informatie eerstejaars studenten' per post aan alle studenten toegezonden
- Website (UT brede informatie op de site van Student Affairs Coaching & Counselling, daarnaast per faculteit verschillend ingevuld)
- Facultaire introductievoorlichting
- Doelgroepgerichte introductie
- Doelgroepgerichte beperking specifieke voorlichting
- Intake/kennismakingsgesprek op uitnodiging
- Tijdens het inschrijvingsproces via Studielink is het mogelijk beperkende omstandigheden te melden

Het proces voor het aanvragen van aanpassingen en voorzieningen is in de richtlijn 'toekenning voorzieningen' beschreven en voor studieadviseurs toegankelijk via Blackboard.

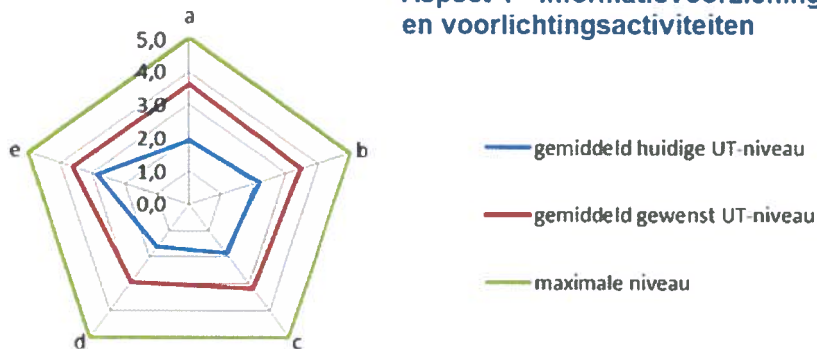
Verbeter- en aandachtspunten voor vervolgbeleid/acties

- Inrichting en zichtbaarheid van de website 'studeren met een functiebeperking'
- Meer duidelijkheid voor studenten over mogelijke begeleiding en voorzieningen, begeleidingsstructuur en –proces, proces van aanvraag voorzieningen
- Tijdig in beeld krijgen van de aspirant-student met functiebeperking: registreren via de website is mogelijk. Sinds oktober 2013 is het mogelijk beperkende omstandigheden te melden tijdens het inschrijvingsproces via Studielink.

Positiebepaling

N.a.v. de zelfevaluatie is vast te stellen dat de UT een breed aanbod aan voorlichting voor de doelgroep heeft en er goede meldingsmogelijkheden zijn. Het verbeteren van het aanbod is een doorlopend proces.

Aspect 1 - Informatievoorziening en voorlichtingsactiviteiten



Gesignaleerde verbeterpunten n.a.v. de zelfevaluatie

Verbeterpunt	actie	Betrokken	Complexiteit	Prioriteit
1.1 (facet 1a + 1c) Vroegtijdige melding bevorderen	<ul style="list-style-type: none"> Integreren informatie op voorlichtingsite (pre-) master, verwijzen naar meldingsformulier Positionering thema 'studeren met omstandigheden' tijdens voorlichtingsdagen 	Studenten-begeleiding + M&C	laag	Hoog
		Studenten-begeleiding + M&C	laag	Middel
1.2 (facet 1b + 1c) Overdracht en aansluiting "voor de poort" versterken	Samenwerking met Twente Academy en M&C. Opnemen in nieuwsbrief	Studenten-begeleiding + M&C	laag	middel
1.3 (facet 1b + 1e) Warme overdracht VO-HO stimuleren	Delen good practices / themabijeenkomst	Platform Studiebegeleiding	laag	middel

Voortgang sinds zelfevaluatie

In overleg met Marketing & Communicatie is de zichtbaarheid van de studentendecanen / coördinator diversiteit voor ouders tijdens de bachelor voorlichting verbeterd. Ook worden de studentendecanen actiever betrokken bij de informatievoorziening aan schooldecanen. Op deze manier kunnen leerlingen uit het voortgezet onderwijs eerder in gesprek komen over eventuele knelpunten en ondersteuningsmogelijkheden wanneer zij gaan studeren.

Informatie over de richtlijn 'toekenning voorzieningen' is nu ook beschikbaar voor studenten. Deze studentenversie, wegwijzer aanvraag voorzieningen, is toegankelijk via de website ([https://www.utwente.nl/ces/Student Affairs Coaching & Counselling/studievertraging/handicap/voorzieningen/wegwijzer/](https://www.utwente.nl/ces/Student%20Affairs%20Coaching%20&%20Counselling/studievertraging/handicap/voorzieningen/wegwijzer/))

Vervolgacties

Student Affairs Coaching & Counselling vernieuwt haar website. Vindbaarheid van informatie over studeren met een functiebeperking voor a.s. studenten, hun ouders en begeleiders in het voortgezet onderwijs is daarbij een aandachtspunt.

Binnen het platform Studiebegeleiding is een "klein beraad" opgericht waar vertegenwoordigers namens elke faculteit en de centrale dienst SA C&C overkoepelende thema's op het gebied van studiebegeleiding uitwisselen. Het thema studeren met een functiebeperking is hier terugkerend aandachtspunt geworden. Hierdoor komt een betere uitwisseling van good practices en knelpunten tot stand.

Aspect 2: Fysieke toegankelijkheid (gebouwen, website, studiematerialen)

Criteria Commissie Maatstaf

De infrastructuur zoals gebouwen, onderwijsruimtes en faciliteiten zijn goed toegankelijk voor alle gebruikersgroepen. Studiematerialen zijn toegankelijk voor alle studenten en worden tijdig beschikbaar gesteld. Rekening wordt gehouden met de leveringstermijnen van materialen voor studenten met een functiebeperking.

- a. *De infrastructuur zoals gebouwen, onderwijsruimtes en faciliteiten zijn goed toegankelijk voor alle gebruikersgroepen.*
- b. *De website voldoet aan het kenmerk drempelvrij.nl en de (elektronische) leeromgeving voldoet aan de internationale WCAG-criteria*
- c. *Studiematerialen zijn toegankelijk voor alle studenten en worden tijdig beschikbaar gesteld.*
- d. *Er wordt rekening gehouden met de leveringstermijnen van materialen voor studenten met een functiebeperking.*

Stand van zaken en ontwikkeling

Met betrekking tot de fysieke toegankelijkheid is vast te stellen dat nieuwbouw- en herontwikkelingsprojecten in de ontwerpfase getoetst worden aan de criteria van het Internationaal Toegankelijkheid Symbool (ITS). De universiteit maakt keuzes wanneer alternatieve (en goedkopere oplossingen) gevonden kunnen worden. De coördinator diversiteit is hier incidenteel bij betrokken.

Indien studenten door hun fysieke beperking zonder aanpassingen voorzien niet gebruik kunnen maken van de onderwijsruimtes, biedt de UT aan samen proactief te inventariseren waar aanpassingen urgent en noodzakelijk zijn. Dit is al mogelijk voor aanvang van de studie als de student zich tijdig meldt en er zekerheid is over zijn komst naar de UT.

Indien de aanpassingen van onderwijsruimtes lastig of budgettair niet haalbaar blijken, wordt bij de verroostering zoveel mogelijk tegemoet gekomen aan de wensen van de student mits de betrokken student dit tijdig meldt.

Op gebied van organisatie en realiseren van aanpassingen en voorzieningen weten facilitair bedrijf, het roosterteam, het tentamenbureau, de studieadviseur en de coördinator diversiteit elkaar te vinden.

De richtlijn 'toekennen voorzieningen' biedt studiebegeleiders concrete handvatten voor het afspreken, toekennen en realiseren van voorzieningen om de toegankelijkheid tot het volgen van onderwijs en toetsen/examens te vergroten. De richtlijn biedt mogelijkheden voor maatwerk.

Tekst-naar-spraak-software is beschikbaar via de website. Aan een Engelstalige uitbreiding wordt gewerkt.

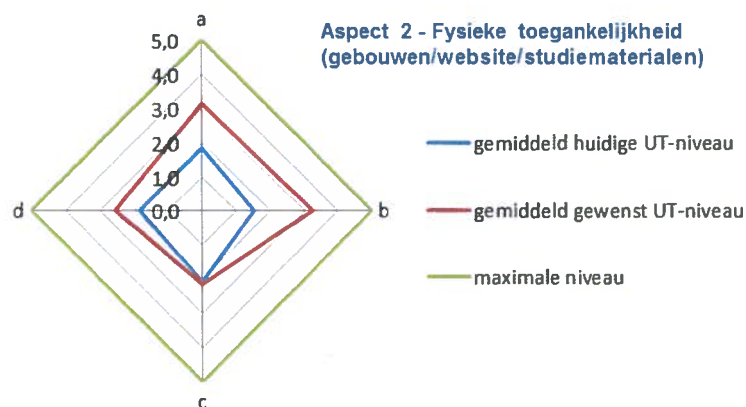
Bij het faciliteren van studenten met extra toets tijd is een efficiëntieslag gemaakt.

Positiebepaling

Ten aanzien van het faciliteren van dyslectische studenten hanteert de UT duidelijke kaders. Het ondersteunend software aanbod (Kurzweil / DNS) is toereikend.

Eenduidige UT-brede basisrichtlijnen m.b.t. omgaan met en faciliteren van studenten met specifieke knelpunten is een punt van blijvende aandacht. Om ongelijkheid in aanpak te voorkomen en van elkaar te leren is het periodiek delen en optekenen van best practices een goede manier om op de hoogte te blijven van de mogelijkheden en middelen. Heldere afspraken over terminologie en definities zijn daarbij belangrijk.

Geconstateerd wordt dat toegankelijkheid van studiematerialen en digitale leeromgeving en website op dit moment nog niet de aandacht krijgt die op grond van de criteria van de Commissie Maatstaf / verwacht worden. Voor de deelnemers aan de nulmeting is het onduidelijk of er voldoende kennis over de WCAG criteria (Web Content Accessibility Guidelines) en de standaard van het keurmerk Drempelvrij binnen de organisatie is. Duidelijke knelpunten zijn evenwel niet bekend, maar verdere verbetering en borging is ongetwijfeld mogelijk en zinvol.



Gesignaleerde verbeterpunten n.a.v. de zelfevaluatie

Gesignaleerde verbeterpunten n.a.v. de zelfevaluatie

Verbeterpunt	actie	Betrokken	Complexiteit	Prioriteit
2.1 (facet 2a) Verhelderen mogelijkheden voorzieningen op het gebied van fysieke toegankelijkheid	Opnemen in sociale kaart.	Coördinator Diversiteit	laag	middel
2.2 (facet 2c) De principes van Universal Design for Learning en digitale toegankelijkheid worden toegepast om het onderwijs en studiematerialen flexibeler en toegankelijker te maken	Samenwerking met OD om UDL deskundigheid en gebruik van ICT-tools te bevorderen	Studenten-Begeleiding + OD + M&C	hoog	laag

Voortgang sinds zelfevaluatie

De verzamelde informatie voor de sociale kaart is inhoudelijk gezien gereed. Deze informatie heeft wel regelmatige herziening om up to date te blijven. Een goede ontsluiting van de informatie en toegankelijkheid via bijvoorbeeld de website bleek complexer dan voorzien. Hierover is afstemming ondersteuning gezocht bij de Wetenschapswinkel en M&C. Online Media heeft dit voorlopig voor eind 2016 ingepland.

Engelstalige uitbreiding van tekst-naar-spraak software is beschikbaar gekomen voor studenten.

Vervolgacties

De principes van Universal Design for Learning (UDL) worden niet systematisch toegepast bij het ontwikkelen en universeel toegankelijk maken van onderwijs en studiemateriaal. Evenwel heeft dit niet geleid tot specifieke klachten of knelpunten. Voor studenten met een specifieke beperking (bijvoorbeeld een blinde student), wordt op maat een oplossing gezocht. De noodzaak om dit meer procesmatig te borgen zal op basis van een inventarisatie en een nieuwe positiebepaling aan het einde van studiejaar 2017-2018 opnieuw bezien moeten worden.

Aspect 3: Begeleiding

Criteria Commissie Maatstaf

De instelling is actief in het aanbieden van een kennismakings-/matchingsgesprek, m.n. voor studenten met een functiebeperking. Op verzoek krijgen studenten met functiebeperkingen deskundige (studieloopbaan)begeleiding, uitgaande van hun talenten en gericht op het wegnemen van obstakels die ze ten gevolge van hun beperking ondervinden. Afspraken worden vastgelegd en adequaat uitgevoerd.

- a. Alle studenten met een functiebeperking worden bij aanvang van de studie actief benaderd voor een studiekeuzegesprek waarin de student kan aangeven of er behoefte is aan (individuele) begeleiding of advisering.*
- b. De studentbegeleider die het gesprek voert met de student beschikt over voldoende sociaal-agogische vaardigheden en deskundigheid om voor de student met een functiebeperking een adequaat arrangement van begeleiding, ondersteuning en voorzieningen te ontwerpen.*
- c. Arrangementen van begeleiding, ondersteuning en voorzieningen tussen de instelling en de studenten worden schriftelijk vastgelegd en omvatten de rechten en plichten van zowel de instelling als de student. De instelling is verantwoordelijk voor de uitvoering van deze afspraken.*
- d. De instelling bevordert dat de student een vaste contactpersoon krijgt toegewezen, met ervaring en expertise, en dat hij/zij in de loop van de studie met een beperkt aantal begeleiders te maken krijgt.*
- e. De studentbegeleider onderhoudt of bevordert het contact tussen de student en andere betrokkenen (docenten, medewerkers, deskundigen) gericht op het versterken van de binding tussen de student en de opleiding.*

Stand van zaken en ontwikkeling

Startende bachelor studenten worden standaard actief uitgenodigd voor een individueel matchingsgesprek of kennismaking in groepsverband. Inzet van een centraal matchingsinstrument kan meer mogelijkheden bieden om op zorgvuldige wijze te informeren naar eventuele handicap / chronische ziekte. In de pilot intake/matching met NOA maakt dit deel uit van de vragenlijst. Actief vragen naar bijzondere omstandigheden is onderdeel van het kennismakingsgesprek en indien kennismaking in groepsverband is, een vraag op het kennismakingsformulier. In een follow-up gesprek wordt samen met de student verkend welke aanpassingen en voorzieningen het meest doeltreffend zijn. Bij het realiseren van de aanpassingen en voorzieningen wordt het bereiken van de eindtermen in acht genomen (opgenomen in het Onderwijs- en Examenreglement).

Studenten hebben de mogelijkheid bij inschrijving in Studielink hun bijzondere omstandigheden te melden. De studieadviseur van de betreffende opleiding wordt hiervan in kennis gesteld. Standaard wordt studenten, die melding maken van hun omstandigheden voor aanvang van de studie, bij voorkeur een intakegesprek aangeboden om te inventariseren welke ondersteuning er nodig en mogelijk is en welke afspraken daar over te maken zijn. Afspraken rond begeleiding, ondersteuning en voorzieningen die tussen student en begeleider zijn gemaakt worden bij voorkeur schriftelijk vastgelegd in Osiris waarbij de richtlijn 'toekenning voorzieningen' als handreiking gehanteerd kan worden. Actieve monitoring op studievoortgang gaat via Osiris.

Begeleidingsactiviteiten en -taken worden uitgevoerd door student- en studieloopbaanbegeleiders (zowel centraal als decentraal) binnen een structureel samenwerkingsverband (Platform studiebegeleiding). Sturing op kwaliteit van de studieloopbaanbegeleiding vindt plaats door middel van het BKS en andere professionalisering en via beleidsnotities met betrekking tot studiebegeleiding.

De studieadviseur van de opleiding is het vaste aanspreekpunt van de student. Voor optimale begeleiding is het van belang dat de studieadviseurs beschikken over de noodzakelijke competenties. Via het BKS traject kan de studieadviseur deze aantonen. Afhankelijk van de opleiding wordt de studieadviseur in zijn/haar studie gerelateerde begeleidingstaken bijgestaan door een studieadviesteam. De studieadviseur is voor de student de schakel richting betrokken docenten, mentoren en andere medewerkers. De studieadviseur heeft, met toestemming van de student een informerende rol naar andere betrokkenen. Als blijkt dat er speciale voorzieningen nodig zijn, of in geval van complexe vragen (studievertraging en financiële regelingen) en persoonlijke omstandigheden, wordt doorverwezen naar deskundige studentbegeleiders² van de centrale dienst Student Affairs Coaching & Counselling. De student heeft in principe een vaste begeleider binnen de dienst Student Affairs Coaching & Counselling.

De student is verantwoordelijk voor de aanvraag van faciliteiten, de studieadviseur ondersteunt de aanvraag en informeert betrokken partijen over de gemaakte afspraken. Als blijkt dat er speciale voorzieningen nodig zijn wordt er een beroep gedaan op de coördinator diversiteit.

Verbeter- en actiepunten voor vervolgbeleid:

Geconstateerd wordt dat het voor studenten nog onduidelijk is hoe voorzieningen kunnen worden aangevraagd. Het proces vereist dat bij sommige opleidingen de student steeds opnieuw voorzieningen moet aanvragen en uitleg moet geven over de omstandigheden. Dit werpt extra drempels op. Uniforme en UT-brede afspraken m.b.t. het hanteren van de richtlijn, aanpak van specifieke knelpunten en het verscherpen van afspraken over de aanvraag en het gebruik van voorzieningen door studenten.

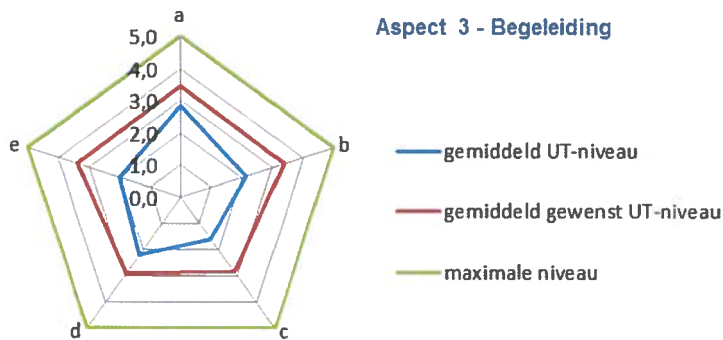
In het TOM-onderwijs lijkt het voor studenten, gezien de opbouw van het curriculum, lastiger om tijdens kantoortijden gebruik te maken van groepsgerichte begeleiding. Student Affairs Coaching & Counselling zal haar begeleidingsmogelijkheden uitbreiden door gebruik te gaan maken van e-health en dan met name op het gebied van e-coaching. Ook wordt onderzocht in hoeverre het mogelijk is bestaande trainingen via een stepped-care aanpak door te ontwikkelen in de richting van een meer kortdurend en gefaseerd aanbod.

Positiebepaling

N.a.v. de zelfevaluatie op aspect 3 van het referentiekader is vast te stellen dat:

- alle nieuwe bachelor studenten actief worden uitgenodigd voor een kennismakingsgesprek (c.q. intake-/matchinggesprek) dan wel een kennismaking in groepsverband met mogelijkheid voor een follow-up gesprek.
- expliciet vragen naar bijzondere omstandigheden en de begeleidingsbehoefte onderdeel uit maakt van het kennismakingsgesprek of –formulier. De wijze waarop dit gebeurt zou meer structureel geborgd kunnen worden.
- tijdens het gesprek afspraken voor begeleiding en voorzieningen besproken en vastgelegd worden door een deskundige (studieloopbaan)begeleider. Bedoelde afspraken worden meestal op de overeengekomen wijze uitgevoerd.
- er blijvend aandacht is voor een goede match tussen student en vaste begeleider. Binnen de opleiding wordt een geschikte vaste contactpersoon, met voldoende expertise op de gevraagde begeleidingsbehoefte, toegewezen aan de student. Waar nodig bevordert en onderhoudt de (studieloopbaan)begeleider het contact tussen de student en andere betrokkenen (docenten, medewerkers, deskundigen).

² Studentendecanen, studentenpsychologen, coördinator diversiteit



Gesignaleerde verbeterpunten n.a.v. de zelfevaluatie

Verbeterpunt	actie	Betrokken	Complexiteit	Prioriteit
3.1 (facet 3a + 3c) Eenduidige wijze van melding en registratie omstandigheden realiseren	Eén centraal formulier te ontwikkelen voor voorzieningen (zowel FOBOS, BSA, etc)	Platform Studiebegeleiding & Student Affairs Coaching & Counselling	hoog	Zeer hoog
3.2 (facet 3a + 3c) Transparantie procedure melding omstandigheden vergroten	Wat gebeurt er (minimaal) aan follow up centraal en op opleiding, welke rechten heeft student eventueel hierna, voorwaarden, meldingsplicht, wederzijdse verwachtingen, privacy, etc.	Platform Studiebegeleiding & Student Affairs Coaching & Counselling	hoog	Zeer hoog
3.3 (facet 3b) Doelgroepgerichte voorzieningen worden waar nodig uitgebreid met ondersteuning voor studenten met een pervasieve ontwikkelingsstoornis	Onderzoeken van haalbaarheid flankerend aanbod voor studenten met pervasieve ontwikkelingsstoornis, mede op basis van good practices andere instellingen (ism studentenpsychologen en/of GGZ)	Platform Studiebegeleiding & Student Affairs Coaching & Counselling	hoog	Middel
3.4 (facet 3c) Verhogen rechtsgelijkheid in aanpak specifieke knelpunten	Basisrichtlijn ontwikkelen	Platform Studiebegeleiding & Student Affairs Coaching & Counselling	Hoog	Hoog
3.5 (facet 3a) UT-brede afspraken maken over kennismakingsgesprek of -formulier voor alle instromers	Kaderdocument ontwikkelen	Platform Studiebegeleiding & Werkgroep Intake / Matching	middel	hoog

Voortgang sinds zelfevaluatie

De inrichting van een centraal meldingsformulier is lastig gebleken. Hoewel studenten de mogelijkheid geboden wordt om zo laagdrempelig mogelijk melding te maken van bijzondere omstandigheden (rechtstreeks bij studieadviseur of studentendecaan of via een online meldingsformulier), wordt dit door velen nog als onduidelijk en omslachtig ervaren. Een LEAN scan over het melden van bijzondere omstandigheden liet zien dat er met vele lijsten van studenten met omstandigheden werd gewerkt, voor BSA, voor tentamenvoorzieningen, voor aanvraag tegemoetkoming overmacht, registratie in OSIRIS door verschillende studiebegeleiders. Informatie die nu niet gedeeld wordt met het oog op de privacy. De informatie over het webformulier is aangepast, maar voor studenten lijkt de meerwaarde van het invullen van dit formulier nog gering. Er kunnen immers geen rechten aan ontleend worden en er is geen meldingsplicht.

Vervolgacties

Bij een aantal opleidingen is er behoefte aan extra ondersteuning voor studenten met een pervasieve ontwikkelingsstoornis (zoals autisme spectrum stoornissen en ADHD). Via multidisciplinaire teams (studieadviseurs, studentenpsycholoog en studentendecaan) zal per faculteit nader onderzocht worden hoe groot deze behoefte is en op welke wijze daar het beste in voorzien kan worden. Als blijkt dat dit een breder knelpunt is, zal door inventarisatie doelgroepgerichte voorzieningen collega-universiteiten landelijke best practices in kaart gebracht worden. Daarbij is afstemming en overleg met professionals binnen SA C&C en uit de lokale GGZ over haalbaarheid en uitvoering noodzakelijk.

Vragen op het gebied van bijzondere omstandigheden horen deel uit te maken van intake / matchings-instrument. Het is van belang dat het bespreekbaar maken van bijzondere omstandigheden onderdeel uit maakt van het kennismakingsgesprek met mogelijkheid van een follow-up gesprek en stimuleren registratie van omstandigheden. Hierdoor kunnen aspirant of beginnende studenten proactief geïnformeerd worden over doelgroepgericht beleid en -aanbod. Dit zal ook bij de verdere implementatie van de studiekeuzecheck (NOA vragenlijst) meegenomen moeten worden.

Duidelijke registratie van de functiebeperking op uniforme wijze in een centraal systeem blijft een speerpunt. Hierbij moet aandacht besteed worden aan toegankelijkheid van informatie in relatie tot privacy. Ook de hantering van eenduidige terminologie en voorwaarden voor recht op voorzieningen zal nader bekeken moeten worden. Dit kan, gekoppeld aan de invoering van instellingsbrede registratie van voorzieningen, door de hiervoor geformeerde werkgroep met vertegenwoordigers van faculteiten, Student Affairs Coaching en Counselling in samenspraak met IM-FAB worden opgepakt. Nadere uitwerking van de mogelijkheden zal aan het Platform studiebegeleiding worden voorgelegd en door het Platform Wet- en Regelgeving worden getoetst.

Aspect 4: Deskundigheidsbevordering

Criteria Commissie Maatstaf

De instelling bevordert de deskundigheid over functiebeperkingen, voorzieningen en hulpmiddelen op het opleidings- en instellingsniveau.

- a. De instelling bevordert de deskundigheid over functiebeperkingen, voorzieningen en hulpmiddelen op het opleidings- en instellingsniveau.*
- b. Direct betrokken medewerkers bij een student met een functiebeperking hebben een basisoniveau aan kennis, zodat zij kunnen signaleren en voor specifieke vraagstukken kunnen doorverwijzen naar een deskundige binnen de instellingen.*
- c. Instellingen worden gefaciliteerd door een landelijk kennis- en expertisecentrum waar de kennis rondom functiebeperkingen, regelgeving, hulpmiddelen en voorzieningen 'state of the art' is.*

Stand van zaken en ontwikkeling

Professionele begeleiding van studenten met een functiebeperking is een verantwoordelijkheid van decentrale studie begeleidende teams en de centrale dienst Student Affairs Coaching & Counselling. Zij zijn in het Platform Studiebegeleiding georganiseerd. Het platform voert periodiek overleg en heeft een belangrijke taak bij de interne afstemming en communicatie tussen alle betrokkenen op gebied van studie- en studentbegeleiding.

Intern en ook extern ontwikkelde doelgroep specifieke kennis, -begeleidingsactiviteiten evenals kennis van doelgroep specifieke voorzieningen worden in het platform verspreid en geborgd.

Interne intervisiebijeenkomsten voor studiebegeleiders worden door het team Studentpsychologen georganiseerd en aangeboden aan studieadviseurs en beginnende studiebegeleiders.

De Basis Kwalificatie Studieloopbaanbegeleiding (BKS) is een kwaliteitsimpuls voor deskundigheid van studieadviseurs.

Deskundigheidsbevordering op terrein van studeren met een functiebeperking, specifieke voorzieningen, hulpmiddelen en regelingen betreffende studeren en functiebeperking wordt vergroot door uitwisseling van informatie en kennis in de landelijke commissies en overleggen, met externe landelijke en regionale instanties en netwerken.

De studentendecaan informeert de studieadviseur over relevante nieuwe ontwikkelingen en regelingen op gebied van studeren met een functiebeperking.

De coördinator diversiteit wordt door studiebegeleiders geraadpleegd en ingezet bij vragen met betrekking tot de functiebeperking en het realiseren en coördineren van voorzieningen. De coördinator vergroot deskundigheid door o.a. deelname aan beperking specifieke trainingen/bijeenkomsten en onderhoudt een netwerk van interne samenwerkende diensten en externe instellingen op dit gebied.

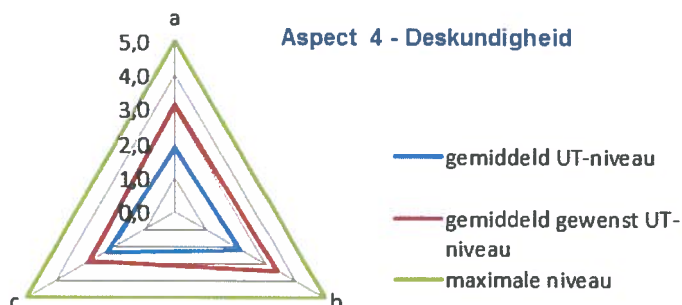
Er is een interne- en externe digitale sociale kaart 'studeren met een functiebeperking' in ontwikkeling. De sociale kaart is nodig om een goed overzicht te hebben van de interne begeleidingsstructuur en facilitering bij knelpunten in onderwijssituaties als gevolg van beperkende omstandigheden, waar en hoe de voorzieningen te verkrijgen zijn en specifieke kennis gehaald kan worden die nodig is ter ondersteuning van de begeleiding.

Positiebepaling

N.a.v. de zelfevaluatie is vast te stellen dat onderstaande zaken aanvaardbaar op orde zijn:

- Structurele positie van de coördinator diversiteit
- Aanwezigheid van voldoende basiskennis bij studieadviseurs op het gebied van studenten met een functiebeperking

- Structurele deskundigheidsbevordering door aanbod 'Draad van Ariadne' en intervisie van studiebegeleiders (beide verzorgd door studentenpsychologen) waardoor deskundig signaleren en doorverwijzen bij psychische problematiek zoveel mogelijk gewaarborgd is.



Gesignaleerde verbeterpunten n.a.v. de zelfevaluatie

Verbeterpunt	actie	Betrokken	Complexiteit	Prioriteit
4.1 (facet 4a) Ontsluiten extern netwerk ondersteuning studenten met een functiebeperking	<ul style="list-style-type: none"> • Sociale kaart publiceren • Verbeteren positionering van coördinator diversiteit als kennismakelaar 	Coördinator Diversiteit + Studenten- begeleiding	middel	Hoog
4.2 (facet 4b) Deskundigheid tutoeren / mentoren	Hernieuwde opzet mentortraining	Studenten- begeleiding + OD	Middel	middel
4.3 (facet 4b) 'Awareness' en deskundigheid begeleiders en docenten verhogen	Borgen 'awareness' en deskundigheid in BKO (awareness) / SKO (deskundig begeleiden bij bijzondere omstandigheden)	OD	Middel	Laag
4.4 (facet 4b) Vergroten deskundigheid studentbegeleiders op specifieke beperkingsgroepen	Bevorderen van kennis op specifieke beperkingsgroepen	Studenten- begeleiding + Platform Studiebegeleiding	laag	middel

Voortgang sinds zelfevaluatie

Informatie voor de sociale kaart is gereed. Deze sociale kaart vormt een informatiebron voor UT-studiebegeleiders en studenten over intern en extern ondersteuningsaanbod, begeleiding en faciliteiten. Waar nodig is dit beperking specifieke informatie.

Geeft gebruiker duidelijkheid over:

- De wijze van realiseren van noodzakelijke aanpassingen
- het inzetten van noodzakelijke voorzieningen
- het ondersteunen in het zoeken naar alternatieven, zoals intern informatiepunt 'studeren met een functiebeperking' en mogelijkheden door individuele rondgang campus en onderwijsruimtes om knelpunten vroegtijdig te inventariseren
- waar en met welke vragen/verzoeken de student en medewerker terecht kan

De sociale kaart moet nog wel gepubliceerd worden, binnen de huidige website in Webhare is dit niet te realiseren. In overleg met Online Media wordt gezocht naar een oplossing hiervoor, zodat de sociale kaart in de loop van 2016 beschikbaar kan komen.

Vervolgacties

Behoeftte aan deskundigheidsbevordering bij studieadviseurs en mentoren moet nog nader in kaart gebracht worden. Bij verschillende opleidingen leven andere thema's en behoeften. Hierdoor kan op faculteitsniveau in voorzien worden door dit te inventariseren via het multi-disciplinair overleg (terugkerend overleg van studieadviseurs per faculteit met studentenpsycholoog en studentendecaan). In samenspraak met de opleidingen en het "klein beraad" van het Platform Studiebegeleiding, kan dan op opleidings, faculteits of UT breed niveau deskundigheidsbevordering plaats vinden.

Aspect 5: Leerroutes

Criteria Commissie Maatstaf

Het onderwijsaanbod (voor studenten met een functiebeperking) voorziet in flexibele leerroutes voor het doorlopen van het curriculum en de stages gericht op het behalen van de eindkwalificaties c.q. de vastgestelde competenties. Afspraken over alternatieve leerroutes worden vastgelegd en adequaat uitgevoerd.

- a. De student kan samen met de studieadviseur een alternatieve leerroute opstellen. Deze wordt schriftelijk vastgelegd*
- b. Procedures voor het aanvragen van leerroutes en de besluitvorming hieromtrent zijn helder beschreven. Vastgelegd is waar taken, bevoegdheden en verantwoordelijkheden liggen.*
- c. Het besluit over een alternatieve leerroute stoelt in elk geval op voldoende kennis van de functiebeperking en de daarbij benodigde aanpassingen en voorzieningen. Ieder besluit wordt gemotiveerd toegelicht.*
- d. In het Onderwijs- en Examen Reglement van de instellingen zijn kaders opgenomen die als basis dienen voor het opstellen van alternatieve leerroutes. Eveneens zijn de mogelijkheden voor beroepsprocedures aangegeven.*
- e. Afspraken worden tijdig nagekomen en adequaat uitgevoerd.*

Stand van zaken en ontwikkelingen

Uitgangspunt in het aanbod van begeleiding en voorzieningen op de Universiteit Twente is de student met een functiebeperking zo goed mogelijk te faciliteren in het normale studieprogramma van de opleiding. Al tijdens de bachelor voorlichting voor studiekezers is er veel gelegenheid om persoonlijk in te gaan op het programma en de werkvormen. Ook is hier zowel de studieadviseur als de studentendecaan duidelijk aanwezig.

Waar knelpunten voorzien worden, is het vaak al op de voorlichtingsdagen of meeloopdagen dat dit besproken wordt, zodat de student een gemotiveerde keuze kan maken voor de opleiding en de opleiding tijdig eventuele aanpassingen kan vaststellen. Veelal betekent dit aanvullende voorzieningen, extra ondersteuning of aanpassing van de toets vorm. Voor een aantal studenten blijkt een studielast van 40 uur per week niet haalbaar. Bij flexibele leerroutes zal in die situaties eerder gezocht worden naar fasering van het studieaanbod en spreiding van de studielast, dan naar alternatieve programmaonderdelen.

Gesignaleerd wordt dat met de ontwikkeling van het Twents Onderwijs Model het lastig is geweest de juiste regelruimte te waarborgen om voor studenten deze fasering mogelijk te maken. Er blijkt nog steeds sprake te zijn van verschillen in (uitvoering) van doelgroepenbeleid binnen de opleidingen bij het faciliteren van studenten met een beperking in TOM. De richtlijn die door het Platform studiebegeleiding is vastgesteld biedt enkele maar niet voldoende kaders hiervoor.

Verbeter- en actiepunten voor vervolgbeleid

Hoewel studenten in het algemeen tevreden zijn over de aanpassingen die gedurende het kerncurriculum getroffen kunnen worden, blijkt de begeleiding van studenten met een functiebeperking tijdens hun afstudeeropdracht niet uniform geborgd. Afhankelijk van de begeleider is er meer of minder intensief contact. Enkele keren per jaar zijn er meldingen bij de centrale dienst Student Affairs Coaching & Counselling van studenten die tijdens hun afstuderen vastlopen omdat er geen goede voorzieningen en begeleiding zijn getroffen voor hun specifieke functiebeperking.

Vanuit de Wet Gelijke Behandeling Handicap / Chronische ziekte volgt de wettelijke plicht onderwijs zodanig aan te bieden dat het toegankelijk is voor studenten met een functiebeperking. Een curriculum dat - impliciet of expliciet- geen ruimte biedt voor studenten die niet 100% belastbaar zijn is daarmee in strijd. Hiertoe is het belangrijk om op instellingsniveau heldere en inzichtelijke procedures te ontwikkelen met het doel gelijkheid te

waarborgen voor studenten die wegens persoonlijke omstandigheden c.q. functiebeperking of ziekte niet fulltime kunnen studeren. Binnen de verschillende opleidingen moet maatwerk mogelijk blijven zonder meteen afbreuk te doen aan de integratie van de modules. Dit vergt van alle partijen een inspanningsverplichting en zorgvuldige afstemming tussen de (on)mogelijkheden van de opleiding en de behoeften van de student.

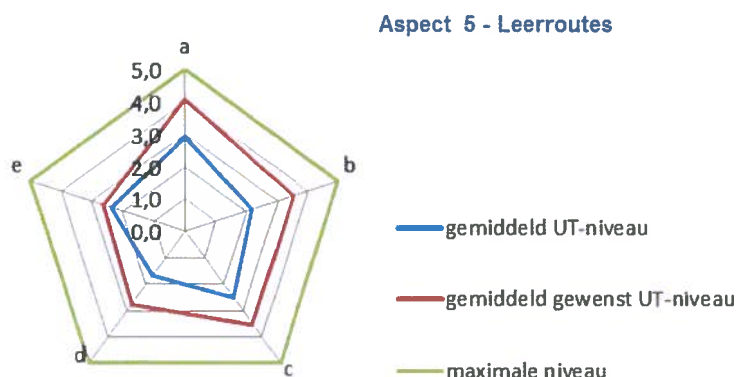
Positiebepaling

Bij de scores valt op dat de waardering op de verschillende facetten tussen opleidingen erg uiteenloopt. In het algemeen is er binnen de masteropleidingen meer regelruimte voor een flexibel programma. De studieadviseurs vinden dat er voldoende mogelijkheden zijn om met studenten in gesprek te gaan over flexibele leerroutes en maken hiervan normaal gesproken verslag in het studentenvolgsysteem. Wel wordt gesignaleerd dat de integratie binnen sommige modules dusdanig is, dat het heel moeilijk is geworden hiervoor een "deeltijdprogramma" te maken. De kennis om samen met de student tot een goede inventarisatie van knelpunten en oplossingen te komen is binnen de opleidingen aanwezig en/of er wordt expertise vanuit Student Affairs Coaching & Counselling betrokken. Vanuit verschillende opleidingen is er nadrukkelijk de wens op dit gebied tot een betere uitwisseling / transparantie van good practices te komen, opdat ook een "standaard in maatwerk" gevonden kan worden. Daarnaast kan het nu een tijdrovend proces zijn omdat het wiel steeds opnieuw uitgevonden moet worden. Het proces van het aanvragen / goedkeuren en vastleggen van de flexibele leerroute kan nog beter geborgd worden. Verdere uitwerking hoeft niet perse binnen het OER plaats te vinden, maar meer kaders zijn wel gewenst.

Op dit moment is er slechts impliciet een visie op de inspanningsverplichting van de student met een flexibele leerroute. Vanuit de opleidingen wordt gesignaleerd dat van een student die gebruik maakt van bijzondere voorzieningen ook verwacht mag worden dat hij zich inspant om eventuele knelpunten zoveel mogelijk op te heffen, bijvoorbeeld door het ontwikkelen van compenserende vaardigheden. Dit kan met name voor studenten met dyslexie, ADHD of een ASS een mogelijkheid zijn.

Uitgangspunten UT:

- Wel coulant, geen cadeaus (als het moet, niet bij voorbaat)
- Gelijkwaardigheid, ook voor student met bijzondere omstandigheden, meedoen waar kan → student stimuleren om gewoon mee te doen waar het wel kan → mogelijk alternatief traject inzichtelijk maken (SA)
- Verantwoordelijkheid student
- Inspanningsverplichting (bv deelname specifieke training 'studeren met....')



Gesignaleerde verbeterpunten n.a.v. de zelfevaluatie

Verbeterpunt	actie	Betrokken	Complexiteit	Prioriteit
5.1 (facet 5c en 5d) Ontsluiten kennis over match specifieke omstandigheden en faciliteiten (hulpmiddelen en begeleiding)	Indicatie "wanneer doen we wat" (tabel van gekozen voorzieningen bij specifieke omstandigheden):	Studenten- begeleiding + Platform Studiebegeleiding	Middel	Ze er hoog
5.2 (facet 5a,5b, 5d) Transparantie rondom procedures en rechten student vergroten	Houdbaarheid voorzieningen, verplichte evaluatie na een jaar, helderheid over procedure aanvragen scheppen, termijnen, etc	Studenten- begeleiding + Platform Studiebegeleiding	hoog	Ze er hoog
5.3 (facet 5c) Ontwikkeling visie op wederzijdse inspanningsverplichting student en universiteit	Verantwoordelijkheid student (bv gebruik maken van flankerend aanbod)	Studenten- begeleiding + Platform Studiebegeleiding	hoog	middel

Voortgang sinds zelfevaluatie

Voor studenten en studiebegeleiders is er een handreiking gepubliceerd (resp. wegwijzer aanvraag voorzieningen en richtlijn toekennen voorzieningen) die beschrijft hoe een student samen met een studiebegeleider tot afspraken kan komen over aanpassingen bij voorzieningen (bijvoorbeeld het meest gebruikt: verlengde toets tijd). Bij verschillende opleidingen is dit traject in verschillende mate geformaliseerd. Als dit in het gesprek tussen studiebegeleider en student op een goede manier aan de orde komt, leidt het niet tot knelpunten of onduidelijkheden. Er zijn geen signalen dat het nodig is dit verder te protocolleren of uniformeren.

Verbeteracties

Er blijken veel onduidelijkheden te bestaan als het gaat om het vaststellen van een aangepast studieplan en het inschatten van de belastbaarheid van studenten. De UT vindt het belangrijk de student hierbij zoveel mogelijk stimuleren om gewoon mee te doen waar het wel kan, maar tegelijkertijd tijdig, waar nodig alternatief traject inzichtelijk maken. Hierbij zal ook een inspanningsverplichting van de student verwacht worden (bijvoorbeeld gebruik maken van flankerend aanbod om studie gerelateerde vaardigheden verder te ontwikkelen).

De werkgroep OER zal in samenspraak met het platform studiebegeleiding en het platform Wet- en Regelgeving hier een aanzet maken voor een UT-brede procedure voor het inzetten van flexibele leerroutes voor specifieke doelgroepen. Een eerste begin hiervan kan gemaakt worden door de huidige praktijk en knelpunten op opleidingsniveau te inventariseren. Bij het opstellen van een centrale procedure komt aan de orde welke kaders er zijn, hoe de beoordeling van nut en noodzaak plaats vindt, welke rechten en plichten er zijn voor de studenten. Doel is om helderheid en uniformiteit te scheppen in de wijze van aanvraag, termijnen, noodzakelijke documentatie, klachtenprocedure en de wijze van monitoring van gemaakte afspraken. Medio 2016 zal in de UCO de eerste opbrengsten besproken kunnen worden.

Aspect 6: Toetsing en examinering

Criteria Commissie Maatstaf

De instelling biedt concrete mogelijkheden en voorzieningen voor aangepaste toetsing en examinering. Procedures zijn transparant, afspraken worden vastgelegd en adequaat uitgevoerd.

- a. Verzoeken worden binnen een redelijke termijn behandeld en besluiten worden gemotiveerd teruggekoppeld*
- b. Het is duidelijk wie beslist over aanpassingen van toetsing en examinering en welke criteria daarbij worden gehanteerd*
- c. Het besluit over aanpassingen stoelt in elk geval op voldoende kennis van de functiebeperking en de betreffende (toets) mogelijkheden*
- d. Afspraken tussen instelling en student over aanpassingen worden nagekomen en adequaat uitgevoerd*

Stand van zaken en ontwikkeling

Het recht op doeltreffende aanpassingen voor studeren met een functiebeperking is opgenomen in het onderwijs- en examenreglement (OER). Hier staat ook de procedure beschreven die de opleidingen hanteren. Zowel bij voorlichting als in de intakeprocedure wordt aangedrongen op tijdige melding van bijzondere omstandigheden, zodat afspraken voor aanpassingen in toetsing- en examinering op tijd aangevraagd en behandeld kunnen worden.

Toets afname voor studenten met extra voorzieningen wordt georganiseerd in specifiek daarvoor aangewezen (aparte) ruimtes. Afspraken rond toekennen van voorzieningen bij toetsing en examinering zijn transparant (OER en Studentenstatuut), worden vastgelegd en volgens een vaste procedure kenbaar gemaakt bij en uitgevoerd door de coördinerende dienst tentamenbureau en gecommuniceerd met de centrale roostercoördinator.

Rondom de organisatie van toets ruimtes en fysieke / digitale voorzieningen tijdens tentamens (aangepast meubilair, inzet Kurzweil) voor studenten is inmiddels goede voortgang geboekt. Er zijn jaarlijks slechts enkele meldingen bij centrale diensten (studentendecanen en klachtenloket) over onvoldoende facilitering bij tentamineren, hoewel de bezwaarmogelijkheden bij een eventuele afwijzing duidelijk aangegeven worden.

De procedures en organisatie rondom toetsing omstandigheden BSA via de Commissie Persoonlijke Omstandigheden (CPO) zijn inmiddels goed geborgd en hebben het afgelopen studiejaar niet meer tot knelpunten of onduidelijkheden geleid.

Verbeter- en actiepunten voor vervolgbesluit

Het delen van informatie over aangepaste toetsing en examinering tussen centrale en decentrale betrokkenen in de keten studiebegeleiding (studentendecanen / griffie CPO, studieadviseurs) kan nog verbeterd worden door ontsluiting van voorzieningen die getroffen worden voor studenten met een functiebeperking kan op termijn ondersteund worden via OSIRIS.

Dit kan leiden tot meer rechtsgelijkheid in gehanteerde criteria bij het verlenen van uitzonderingen. Het is belangrijk om maatwerk en de eigen regelruimte van de opleidingen mogelijk te houden, maar zo veel mogelijk te waarborgen dat in gelijke gevallen een gelijke beslissing wordt genomen. Als er op centraal niveau zichtbaar is welke voorzieningen in welke situatie zijn afgesproken, komen eventuele discrepanties aan het licht, biedt het opleidingen de mogelijkheid om van best practices te leren.

Een tweede voordeel is dat hierdoor een centraal aanbod van ondersteuning en facilitering (bv. groepstrainingen, fysieke hulpmiddelen die uitgeleend kunnen worden) beter vormgegeven kan worden. Er is door centrale registratie immers een meer nauwkeurig beeld

van de ingezette voorzieningen, waarna het ook mogelijk is om de effectiviteit te monitoren én pro-actief flankerend aanbod te ontwikkelen.

Positiebepaling

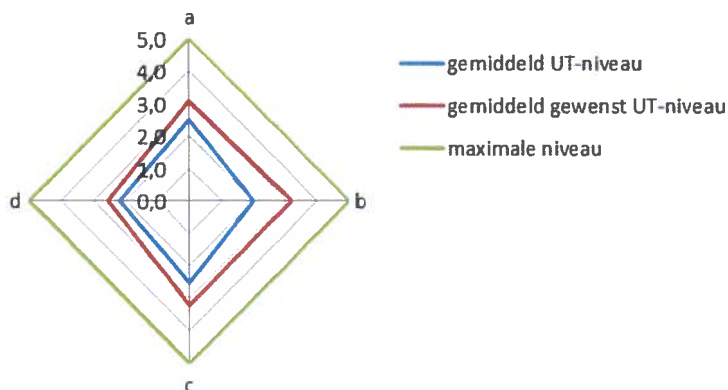
De afhandeling van formele verzoeken voor aanpassing toetsing en examinering verloopt conform het beoogde proces. De procedures voorafgaande aan het doen van het verzoek zijn echter niet voor alle betrokkenen helder genoeg. Dit kan voor studenten maar ook voor studiebegeleiders een drempel vormen om tot een tijdige aanvraag te komen, wat weer studieovertraging in de hand kan werken.

Ontsluiting van criteria om over toekenning faciliteiten te beslissen kan vergroot worden. Uitwisseling van oplossingen en good practices ontbreekt nu. Dit hoeft echter niet formeel georganiseerd te worden, maar zou ook via intervisie (studieadviseurs en leden examencommissie) mogelijk zijn. Ook de ontwikkeling van de sociale kaart kan aan verdere ontsluiting bijdragen.

Voorstel voor verbetering

- Opleidingsafhankelijk, maar gebruik van good practices belangrijk
- uitwisseling van oplossingen - ontbreekt
- Hoeft niet formeel georganiseerd te worden, maar kan via intervisie
- Sociale kaart en facilitering

Aspect 6 - toetsing en examinering



Gesignaleerde verbeterpunten n.a.v. de zelfevaluatie

Aandachtspunt	actie	Betrokken	Complexiteit	Prioriteit
6.1 (facet 6b & 6c) Ontsluiten kennis over match specifieke omstandigheden en voorzieningen op het gebied van toetsing en examinering	Inventariseren en ontsluiten van huidige oplossingen bij bijzondere omstandigheden (o.a. dyslexie, ASS, chronische ziekte, etc.)	Coördinator div. en platform	Middel	Zeer hoog
6.2 (facet 6a en 6d) Procedures bij aanvraag toets voorzieningen verduidelijken	Helderheid en uniformiteit scheppen in aanvraag, termijnen, noodzakelijke documentatie, klachtenprocedure	SB en platform	Hoog	middel
6.3 (facet 6c) Vergroten deskundigheid binnen beoordelende commissies	Uitwisselen van oplossingen, good practices. Bijeenkomst casuïstiek studentenbegeleiders en commissieleden.	Platform, leden ex. Cie., CPO	hoog	middel

Voortgang sinds zelfevaluatie

De wegwijzer voor het vaststellen van voorzieningen, biedt studenten en studiebegeleiders meer duidelijkheid over de te volgen stappen. De registratie van toetsvoorzieningen is door een werkgroep door middel van een LEAN scan onder de loep genomen. Hieruit bleek dat er veel meerwerk is doordat de voorzieningen via aparte lijsten (bijvoorbeeld in Excel) tussen verschillende partijen moeten worden geadmistreerd. Dit is voor studieadviseur en BOZ arbeidsintensief, potentieel foutgevoelig en leidt voor studenten tot situaties waarin ze herhaaldelijk voorzieningen moeten aanvragen.

Vervolgacties

Er is geen UT breed overzicht van geboden voorzieningen per opleiding of per beperkingsgroep. Een centrale registratie van bijzondere omstandigheden en voorzieningen is hiervoor noodzakelijk. In OSIRIS is een module beschikbaar waarbij onderwijs- en toetsvoorzieningen kunnen worden vastgelegd. Een werkgroep is bezig met de basis voor implementatie van deze module. Hierbij is het onder andere belangrijk dat er UT-breed eenduidigheid terminologie rondom functiebeperking (definitie verschillende groepen studenten met een functiebeperking) wordt gehanteerd. Invoering door IM-FAB is voorlopig eind 2016 ingepland.

Bijlage 1

Maturity Model

Invulinstructie

Het model is een uitwerking van de kwaliteitscriteria vanuit de Commissie Maatstaf. Dit is een landelijk opgestelde lijst van criteria op een zevental thema's (o.a. voorlichting, fysieke toegankelijkheid, deskundigheid). Per criterium volgen we (bijna) letterlijk de beschrijving van de Commissie Maatstaf, maar hebben we 5 fasen toegevoegd op basis van het INK model kwaliteitszorg. Dit model is opbouwend geformuleerd en gaat over "proceskwaliteit" niet om "productkwaliteit". Een lagere score betekent dus niet noodzakelijk dat dingen verkeerd lopen of dat er niet goed werk geleverd wordt. Een hogere score geeft wel meer garanties op een goede kwaliteit.

Globaal betekenen de fases de volgende ontwikkeling:

Fase 0: bepaalde activiteit is afwezig, we zouden het ook desgevraagd niet doen

Fase 1: ad hoc wordt een bepaalde activiteit uitgevoerd

Fase 2: er is ervaring met deze activiteit, meer of minder impliciet is er een aanpak voor

Fase 3: een gezamenlijke visie en een helder proces tekenen zich af

Fase 4: er is een "leer en verbeter lus", Het hoeft niet altijd om formele enquête te gaan. Meer of minder formeel wordt geëvalueerd of de visie en aanpak nog steeds voldoende.

Fase 5: ketengerichtheid. Opbrengsten van gang van zaken op de opleiding / afdeling, worden actief met ketenpartners gedeeld, zodat er uitwisseling is van good practices en het input geeft voor UT brede verbeteringen

Het model vul je in door per item van links naar rechts te lezen. Een bepaalde fase scoor je pas als je voldoet aan de volledige inhoud van de beschrijving (of de geest hiervan). Je kunt geen fase overslaan. Dus als je niet voldoet aan fase twee, maar wel aan fase drie is de score toch "maar" fase 1. Het model is ook niet normatief bedoeld, we gaan er niet vanuit dat fase 5 het doel moet zijn. Daarom is ook per item de kolom "gewenst" opgenomen. Hier vragen we je de fase in te vullen waar jij vindt dat de opleiding / de UT zich zou moeten bevinden.

Opleiding(en):
Ingevuld door:

Aspect 1) Informatievoorziening en voorlichtingsactiviteiten

Het verstrekken van informatie over het studeren met een functiebeperking is een vast onderdeel van de voorlichting. Informatie over beleid, begeleiding en voorzieningen voor studenten met een functiebeperking is duidelijk en toegankelijk voor alle betrokkenen. Het registreren van de functiebeperking is mogelijk.

	0	1	2	3	4	5	Huidige score	Gewenst niveau
1a Het verstrekken van informatie over het studeren met een functiebeperking is een vast onderdeel van de voorlichting	In de voorlichting en intake op opleidingsniveau wordt geen informatie over studeren met een functiebeperking gegeven	Op verzoek van een aanstaande student wordt informatie gegeven	Studeren met een functiebeperking komt aan de orde in de informatie die aan a.s. studenten wordt gegeven. Op verzoek van student is een aanvullend gesprek mogelijk.	Voor a.s. studenten met een beperking is het voorlichtingsaanbod standaard uitgebreid met zaken die we in elk geval aanbieden (een extra intakegesprek, warme overdracht, etc)	We analyseren intern de manier waarop wij op dit thema informatie verstrekken in de voorlichting en gebruiken deze analyse om onze werkwijze te verbeteren.	We stemmen onze good practices af met ketenpartners en gebruiken de resultaten van onze bevindingen om input te geven aan UT brede verbeteringen		
1b Informatie over beleid, begeleiding en voorzieningen voor studenten met een functiebeperking is duidelijk en toegankelijk voor alle betrokkenen	Er wordt geen informatie gegeven	Op verzoek van studenten of medewerkers wordt ad hoc informatie gegeven	Informatie over begeleiding en voorzieningen wordt gegeven wanneer dit relevant is, een deel daarvan is te raadplegen (bv op website)	Alle informatie over beleid, begeleiding en voorzieningen op opleidings- of afdelingsniveau is duidelijk en toegankelijk	We checken of informatie voldoende duidelijk en toegankelijk is en gebruiken deze analyse om te waarborgen dat informatie transparant is voor alle betrokkenen	We delen de informatie en good practices, zodat andere opleidingen / de UT daar baat bij kan hebben		
1c De informatie is zodanig opgesteld dat deze via meerdere kanalen toegankelijk is, waarbij rekening is gehouden met de behoeften en diversiteit van de doelgroep(en).	Er wordt geen informatie gegeven	Bij klachten dat de informatie onduidelijk of ontoegankelijk is, passen we aan	Onze informatie is studentgericht, maar niet noodzakelijk bruikbaar voor alle relevante groepen zoals medewerkers	We hebben een idee van de verschillende doelgroepen en zorgen dat ons informatieaanbod daarop is aangepast	De inzet van middelen die we gebruiken voor informatievoorziening wordt systematisch / regelmatig geëvalueerd met de verschillende doelgroepen	Gegevens van de evaluatie en good practices worden gedeeld met ketenpartners om de organisatie op de UT op dit gebied verder te verbeteren		

	0	1	2	3	4	5	Huidige score	Gewenst niveau
1d Studenten ontvangen bij de inschrijving standaard informatie over de mogelijkheden om te studeren met een functiebeperking.	Weet niet	Er is wel eens informatie meegestuurd met het inschrijvingspakket	Voorlichtingsmateriaal over studeren met een functiebeperking is gebruikelijk onderdeel van het inschrijvingspakket	We hebben als opleiding /afdeling een heldere visie en werkwijze over hoe we studenten bij aanvang van de studie het best kunnen informeren over de mogelijkheden om te studeren met een functiebeperking	We doen navraag bij studenten over de bekendheid met en inhoud van de informatie die ze bij inschrijving hebben gekregen, zodat we deze kunnen verbeteren	We delen de gegevens van onze evaluatie en good practices met ketenpartners, zodat andere opleidingen / de UT daar baat bij kan hebben.		
1e Bij de inschrijving is het mogelijk de functiebeperking kenbaar te maken.	NVT	We ontvangen wel eens een melding van iemand die zich net ingeschreven heeft	Bij aanmelding in studielink bestaat de mogelijkheid de functiebeperking te melden	Gegevens over meldingen van functiebeperking worden vastgelegd en er gebeurt daarna een follow up (bijvoorbeeld pro-actief oproepen)	We controleren de meldingen bij inschrijving met meldingen op andere momenten, zodat we weten hoe we de studenten het beste vroegtijdig kunnen bereiken	We delen de informatie en good practices, zodat andere opleidingen / de UT daar baat bij kan hebben.		

Aspect 2) Fysieke toegankelijkheid (gebouwen, website en studiematerialen)

De infrastructuur zoals gebouwen, onderwijsruimtes en faciliteiten zijn goed toegankelijk voor alle gebruikersgroepen. Studiematerialen zijn toegankelijk voor alle studenten en worden tijdig beschikbaar gesteld. Rekening wordt gehouden met de leveringstermijnen van materialen voor studenten met een functiebeperking.

	0	1	2	3	4	5	Huidige score	Gewenst niveau
a. Eigen onderwijsgebouwen, onderwijsruimtes en faciliteiten zijn toegankelijk voor alle gebruikersgroepen	We besteden hier geen aandacht aan	Als er zich een knelpunt voordoet, kijken we hoe het op te lossen is	Wanneer we weten dat we een student met specifieke beperking hebben / krijgen, kijken we vooraf welke aanpassingen we moeten doen	Bij de inrichting van de (onderwijs)ruimtes en keuze voor faciliteiten kijken we pro-actief wat het beste past bij onze studentenpopulatie	We kijken hoe we toegankelijkheid kunnen verhogen en hanteren hierbij de richtlijnen van het Handboek voor de Toegankelijkheid	We delen onze goed practices actief, zodat andere opleidingen / de UT daar baat bij kan hebben		
b. De informatie op de website en in de elektronische leeromgeving van de opleiding / afdeling is toegankelijk voor alle gebruikersgroepen	We besteden hier geen aandacht aan	Als er zich een knelpunt voordoet, kijken we hoe het op te lossen is	Wanneer we weten dat we een student met specifieke beperking hebben / krijgen, kijken we vooraf welke aanpassingen we moeten doen	Bij de inrichting van de informatie op de website en de leeromgeving wordt pro-actief gekeken wat het beste past bij onze studentenpopulatie	We toetsen of de website voldoet aan het keurmerk drempelvrij.nl en de (elektronische) leeromgeving voldoet aan de internationale WCAG-criteria en gebruiken de uitkomsten om verder te verbeteren	We delen onze goed practices actief, zodat andere opleidingen / de UT daar baat bij kan hebben		
c. Studiematerialen zijn gebruikersvriendelijk voor alle studenten.	We besteden hier geen aandacht aan, dit is volledig afhankelijk van de individuele docenten	Als er zich een knelpunt voordoet, kijken we hoe het op te lossen is	Wanneer we weten dat we een student met specifieke beperking hebben / krijgen, kijken we vooraf welke aanpassingen we moeten doen	Bij de keuze van studiematerialen wordt pro-actief gekeken wat het beste past bij onze studentenpopulatie	We evalueren de gebruiksvriendelijkheid van studiematerialen met onze studenten en gebruiken de uitkomsten om verder te verbeteren	We delen de resultaten en goed practices, zodat andere opleidingen / de UT daar baat bij kan hebben.		
d. Studiematerialen worden vroegtijdig door de instelling verstrekt zodat alle studenten beschikken over het (al dan niet aangepaste) lesmateriaal bij aanvang van de studie.	We besteden hier geen aandacht aan	Als er zich een knelpunt voordoet, kijken we hoe het op te lossen is	Wanneer we een student met specifieke beperking hebben / krijgen, kijken we vooraf wanneer het materiaal (eerder) beschikbaar moet worden gesteld	We waarborgen voor alle studenten zoveel mogelijk dat lesmateriaal tijdig beschikbaar is. We hebben hiervoor een deadline vastgesteld	We evalueren de tevredenheid van studenten op dit punt met het oog op verdere verbetering	We delen de resultaten en goed practices, zodat andere opleidingen / de UT daar baat bij kan hebben.		

3. Begeleiding

De instelling is actief in het aanbieden van studiekeuzegesprekken, m.n. voor studenten met een functiebeperking. Op verzoek krijgen studenten met functiebeperkingen deskundige (studieloopbaan)begeleiding, uitgaande van hun talenten en gericht op het wegnemen van obstakels die ze ten gevolge van hun beperking ondervinden. Afspraken worden vastgelegd en adequaat uitgevoerd.

	0	1	2	3	4	5	Huidige score	Gewenst niveau
3a Alle studenten met een functiebeperking worden bij aanvang van de studie actief benaderd voor een studiekeuzegesprek waarin de student kan aangeven of er behoefte is aan (individuele) begeleiding of advisering.	Er worden geen intakegesprekken gevoerd	Als de student hierom vraagt, is dit gesprek mogelijk.	Als bekend is dat een student een functiebeperking heeft, wordt de student (eerder) opgeroepen	Alle studenten worden voor een gesprek uitgenodigd, hierin wordt expliciet gevraagd naar bijzondere omstandigheden en begeleidingsbehoefte	Informatie over de inrichting van en signalen uit de studiekeuzegesprek en wordt geëvalueerd om de begeleiding op de opleiding verder te verbeteren	Gegevens gedeeld met andere ketenpartners (uitwisselen goed practices en relevante informatie) gebruikt om de onderwijsorganisatie / dienstverlening te verbeteren		
3b De (studieloopbaan)begeleider die het gesprek voert met de student beschikt over voldoende sociale-agogische vaardigheden en deskundigheid om voor de student met een functiebeperking een adequaat arrangement van begeleiding, ondersteuning en voorzieningen te ontwerpen.	Er wordt niet speciaal gestuurd op vaardigheden van de studieopbaanbegeleider	Individueel initiatief voor ontwikkeling van de studieopbaanbegeleider wordt (meestal) gehonoreerd	Er is budget / tijd voor ontwikkeling en professionalisering, deskundigheidsbevordering wordt gestimuleerd	Op opleidings- of afdelingsniveau is er een gemeenschappelijke visie op de benodigde deskundigheid en kwalificaties op het gebied van studiebegeleiding	Uitkomsten van evaluaties worden gebruikt om verdere professionaliseringsafspraken te maken	De gegevens worden ook met ketenpartners gedeeld en gebruikt om op instellingsniveau de onderwijsorganisatie / dienstverlening te verbeteren.		
3c. Arrangementen van begeleiding, ondersteuning en voorzieningen tussen de instelling en de studenten worden schriftelijk vastgelegd en omvatten de rechten en plichten van zowel de instelling als de student. De instelling is verantwoordelijk voor de uitvoering van deze afspraken.	Doen we niet	Schriftelijk vastleggen van arrangementen (afspraken over begeleiding en voorzieningen) gebeurt in gevallen dat dit echt nodig is	We hebben afspraken over de manier waarop bedoelde arrangementen worden vastgelegd en er wordt meestal ook op die manier gewerkt	De afspraken over het vastleggen van arrangementen zijn transparant voor medewerkers en studenten.	De werkwijze mbt het vastleggen van arrangementen wordt geëvalueerd en waar nodig bijgesteld.	De gegevens worden ook met ketenpartners gedeeld en gebruikt om op instellingsniveau de onderwijsorganisatie / dienstverlening te verbeteren.		

	0	1	2	3	4	5	Huidige score	Gewenst niveau
3d. De instelling bevordert dat de student een vaste contactpersoon krijgt toegewezen, met ervaring en expertise, en dat hij/zij in de loop van de studie met een beperkt aantal begeleiders te maken krijgt.	Doen we niet	Bij studenten met een functiebeperking wordt als de student daarom vraagt een extra / andere vaste begeleider gezocht	We bekijken de match tussen de begeleidingsbehoefte van de student op het gebied van ervaring en expertise en de daarbij meest geschikte begeleider	We maken studenten pro-actief en op eenduidige wijze duidelijk wat wel en niet bij de begeleiding hoort en verwijzen eventueel door naar partijen buiten de opleiding / afdeling	We zorgen er voor dat we intern systematisch evalueren waar de begeleidingsvragen over gingen en hoe we hier het beste aan tegemoet kunnen komen	Gegevens van onze evaluaties bespreken we in relevante netwerken om de dienstverlening en samenwerking met ketenpartners verder te verbeteren		
3e. De (studie)loopbaan)begeleider onderhoudt of bevordert het contact tussen de student en andere betrokkenen (docenten, medewerkers, deskundigen) gericht op het versterken van de binding tussen de student en de opleiding.	Dit zien wij niet als taak van de studie)loopbaan)begeleider	Dit doen we ad hoc, alleen op expliciet verzoek van student	Dit gebeurt waar nodig voor studenten met een functiebeperking	De manier waarop we dat doen gebaseerd op een gezamenlijke visie op privacy en verantwoordelijkheid van studenten. Wat we over en weer van elkaar kunnen verwachten is helder en inzichtelijk voor alle betrokkenen	We evalueren of studenten en medewerkers hierover tevreden zijn en stellen waar nodig bij.	We delen onze good practices op dit gebied op instellingsniveau om de organisatie verder te verbeteren		

Aspect 4: Deskundigheid

De instelling bevordert de deskundigheid over functiebeperkingen, voorzieningen en hulpmiddelen op het opleidings- en instellingsniveau.

	0	1	2	3	4	5	Huidige score	Gewenst niveau
4a De instelling bevordert actief de deskundigheid over functiebeperkingen, voorzieningen en hulpmiddelen op het opleidings- en instellingsniveau	Hier wordt (bijvoorbeeld voor nieuwe studieloopbaan begeleiders) geen aandacht aan besteed	Op initiatief van de medewerker wordt dit dmv intervisie / training geregeld	Er wordt voor direct betrokken medewerkers pro-actief de nodige informatie gegeven	Door middel van passende communicatiemiddelen wordt actief informatie gegeven aan alle medewerkers over voorzieningen / hulpmiddelen afspraken op opleidingsniveau / afdelingsniveau	De deskundigheidsbevordering wordt geëvalueerd en resultaten daarvan worden gebruikt om op opleidingsniveau / binnen de afdeling verder te verbeteren	De resultaten van de evaluatie worden met relevante ketenpartners gedeeld voor UT breed verbeterbeleid		
4b Direct betrokken medewerkers bij een student met een functiebeperking hebben een basisoniveau aan kennis, zodat zij kunnen signaleren en voor specifieke vraagstukken kunnen doorverwijzen naar een deskundige binnen de instelling	Hier wordt (bijvoorbeeld voor nieuwe studieloopbaan begeleiders) geen aandacht aan besteed	Op initiatief van de medewerker wordt dit dmv intervisie / training geregeld	Er wordt voor direct betrokken medewerkers pro-actief aanvullende informatie gegeven	Er is een visie op welk basisoniveau er nodig is en er wordt in communicatie en deskundigheidsbevordering actief op gestuurd	Via evaluatie wordt gekeken in hoeverre het basisoniveau bereikt is, signalen worden gebruikt om op opleidingsniveau / afdelingsniveau bij te sturen	De resultaten van de evaluatie worden met relevante ketenpartners gedeeld voor input in UT breed verbeterbeleid		
4c Instellingen worden gefaciliteerd door landelijke netwerken waar informatie over functiebeperkingen, regelgeving, hulpmiddelen en voorzieningen 'state of the art' is	We maken geen gebruik van landelijke expertise groepen	Als we concrete vragen hebben, betrekken we expertise uit landelijke netwerken	We kijken -ook als er geen acute vragen zijn- wat er in landelijke netwerken "te halen" is aan goede practices of interessante deskundigheidsbevordering	Het raadplegen van landelijke netwerken is goed gebruik in onze werkwijze. Het wordt verwacht dat we actief op zoek gaan naar verdieping van onze kennis op dit gebied	We leveren input aan landelijke netwerken, er is sprake van systematisch "halen en brengen".	We delen onze kennis uit de landelijke netwerken weer intern met ketenpartners of spelen vragen van anderen door.		

Aspect 5 Leerroutes

Het onderwijsaanbod (voor studenten met een functiebeperking) voorziet in flexibele leerroutes voor het doorlopen van het curriculum en de stages gericht op het behalen van de einkwalificaties c.q. de vastgestelde competenties. Afspraken over alternatieve leerroutes worden vastgelegd en adequaat uitgevoerd.

	0	1	2	3	4	5	Huidige score	Gewenst niveau
5a De student kan samen met de studieadviseur een alternatieve leerroute opstellen. Deze wordt schriftelijk vastgelegd	Dit gebeurt bij ons niet	Op verzoek willen we er wel naar kijken.	Waar nodig kijken we of maatwerk mogelijk is. We gaan pro-actief te werk door dit met student te bespreken, zelfs als er niet expliciet om wordt gevraagd.	We maken met student hierover schriftelijke afspraken die worden opgenomen in het dossier van de student.	We kijken terug in welke gevallen we dergelijke afspraken hebben gemaakt, wat wel en niet werkte, zodat we hier in de organisatie van kunnen leren	We delen deze informatie actief met ketenpartners binnen de UT, zodat dit input is voor UT brede signalering van knelpunten en mogelijk verbeterbeleid		
5b. Procedures voor het aanvragen van leerroutes en de besluitvorming hieromtrent zijn helder beschreven. Vastgelegd is waar taken, bevoegdheden en verantwoordelijkheden liggen.	Dat is nooit aan de orde, omdat we dergelijke verzoeken niet hebben (gehad)	We zullen als het zich aandient, moeten kijken hoe we het doen / we bekijken het per geval.	We hebben redelijk helder hoe we dit aanpakken, maar de kennis is impliciet en niet in regels vastgelegd.	De manier waarop we dit doen is voor student en betrokkenen (vooraf) helder en inzichtelijk. We proberen een gelijke behandeling te waarborgen, door de besluitvorming vast te leggen.	We evalueren de werkwijze bij het aanvragen van alternatieve / flexibele leerroutes, zodat we onze aanpak kunnen verbeteren.	We delen deze informatie actief / vragen ketenpartners mee te denken om uitwisseling van good practices te bevorderen en UT breed te leren en verbeteren		
5c. Het besluit over een alternatieve leerroute stoelt in elk geval op voldoende kennis van de functiebeperking en de daarbij benodigde aanpassingen en voorzieningen. Ieder besluit wordt gemotiveerd toegelicht.	Onbekend / Nee, degene die hierover een beslissing neemt heeft de kennis niet	Indien nodig, betreft de degene die beslist hierbij expertise van bijvoorbeeld de s.a.	In de meeste gevallen wordt de deskundigheid (van bijvoorbeeld de s.a.) hierbij betrokken	Deskundigheid op dit gebied is goed gewaarborgd in de manier waarop het besluit tot stand komt.	Er is evaluatie van lastige casuïstiek, waardoor er input voor verdere ontwikkeling en verbetering	We delen deze evaluatie met ketenpartners, voor advies of als good practice, om de organisatie UT breed te verbeteren		

	0	1	2	3	4	5	Huidige score	Gewenst niveau
5d. In het Onderwijs- en Examen Reglement van de instellingen zijn kaders opgenomen die als basis dienen voor het opstellen van alternatieve leerroutes. Eveneens zijn de mogelijkheden voor beroepsprocedures aangegeven.	NVT	Uitsluitend artikel 7.1 van het algemeen deel van het OER	In aanvulling op artikel 7.1 hebben we min of meer expliciete kaders voor het opstellen van alternatieve leerroutes	De kaders die de opleiding hanteert voor het opstellen van alternatieve leerroutes zijn vastgelegd en toegankelijk (bijvoorbeeld in het opleidingsdeel van het OER)	De bevindingen van de opleiding op het gebied van alternatieve leerroutes worden jaarlijks gebruikt als input voor de verbetering van genoemde kaders	Bij het verbeteren wordt actief input van ketenpartners gezocht om goed practices te benutten en UT breed te innoveren en te verbeteren.		
5e. Afspraken worden tijdig nagekomen en adequaat uitgevoerd.	Onbekend	Als een student aangeeft dat dit niet het geval is, wordt gereageerd.	In het contact met studenten wordt gemonitord of de afspraken worden nagekomen.	Er wordt systematisch gecontroleerd of de afspraken worden uitgevoerd.	De resultaten van de evaluatie van de uitvoering van gemaakte afspraken, gebruiken we als input om de werkwijze verder te verbeteren.	Bij het verbeteren wordt actief input van ketenpartners gezocht om goed practices te benutten en UT breed te innoveren en te verbeteren.		

Aspect 6 Toetsing en examinering

De instelling biedt concrete mogelijkheden en voorzieningen voor aangepaste toetsing en examinering. Procedures zijn transparant, afspraken worden vastgelegd en adequaat uitgevoerd.

	0	1	2	3	4	5	Huidige score	Gewenst niveau
6a. Verzoeken worden binnen een redelijke termijn behandeld en besluiten worden gemotiveerd teruggekoppeld	Er is geen termijn afgesproken / toelichting ontbreekt	Meestal gaat het naar tevredenheid, al is niet helemaal duidelijk wat een redelijke termijn is.	Ja, er wordt bij een aanvraag aangegeven per wanneer de student reactie kan verwachten	Ja, vergaderdata van examencommissie, deadlines van indienen van verzoeken en reactietijd zijn goed vindbaar	De examencommissie reflecteert in haar verslaglegging op deze procedures en termijnen.	De reflectie van de examencommissie wordt gedeeld met ketenpartners als input voor UT breed verbeterbeleid		
6b Het is duidelijk wie beslist over aanpassingen van toetsing en examinering en welke criteria daarbij worden gehanteerd	Onbekend	Het hangt van het verzoek af.	Het verloopt volgens een redelijk vaststaand proces, maar is misschien niet altijd even transparant	Voor medewerkers en studenten is dit duidelijk vastgelegd en goed vindbaar	We gebruiken vragen of klachten over onduidelijkheden om de informatie op dit punt nog duidelijker te maken	We delen onze afspraken / informatie met ketenpartners, voor advies of als good practice of om de organisatie / dienstverlening verder te verbeteren		
6c Het besluit over aanpassingen stoeft in elk geval op voldoende kennis van de functiebeperking en de betreffende (toets) mogelijkheden	Nee, degene die beslist heeft die kennis eigenlijk niet	Indien nodig, betreft de degene die beslist hierbij expertise van bijvoorbeeld de studieadviseur	In de meeste gevallen wordt de deskundigheid van bijvoorbeeld de studieadviseur hierbij betrokken	Deskundigheid op dit gebied is goed gewaarborgd in de samenstelling / werkwijze van de examencommissie.	Er is evaluatie van lastige casuïstiek zodat we deskundigheid verder kunnen verbeteren en borgen	We delen deze evaluatie met ketenpartners, voor advies of als good practice, om UT breed te verbeteren		
6d Afspraken tussen instelling en student over aanpassingen worden nagekomen en adequaat uitgevoerd	Onbekend	Als er klachten zijn, dan zorgen we ervoor dat het opgelost wordt	In het contact met studenten wordt gemonitord of de afspraken worden nagekomen.	Er wordt systematisch gecontroleerd of de afspraken worden uitgevoerd.	De resultaten van de evaluatie van de uitvoering van gemaakte afspraken, gebruiken we om der werkwijze verder te verbeteren.	Bij het verbeteren wordt actief input van ketenpartners gezocht om good practices te benutten en UT breed te innoveren en te verbeteren.		