

UNIVERSITY OF TWENTE.

Verzuim- en re-integratierichtlijn UT – student-assistenten

De universiteit zet in op duurzame inzetbaarheid van medewerkers. Toch kan het gebeuren dat je uitvalt door ziekte. Dan is het belangrijk dat je weet wat er van je verwacht wordt. Deze richtlijn beschrijft de belangrijkste onderwerpen rond verzuim.

Wanneer je ziek bent en hierdoor je eigen werkzaamheden niet kunt uitvoeren, heb je maximaal 104 weken recht op doorbetaling van salaris conform de cao NU (artikel 4 Ziekte- en Arbeidsongeschiktheidsregeling Nederlandse Universiteiten (ZANU)). Dit recht heb je alleen als je je houdt aan de voorschriften die gelden in de situatie waarin je door een medische oorzaak ongeschikt bent voor je eigen functie. Als werkgever heeft ook de universiteit verplichtingen. Deze voorschriften en verplichtingen vloeien voort uit de Wet verbetering poortwachter, de Regeling procesgang eerste en tweede ziektejaar, de Beleidsregels beoordelingskader poortwachter, de Arbeidsomstandighedenwet, de wet WIA, de privacywetgeving en de cao NU (ZANU).

De regels

1. Ziek? Meld dit bij je leidinggevende en via studentjobs@utwente.nl

Op de eerste verzuimdag meld je je vóór aanvang van de normale werktijd, echter uiterlijk vóór 9:00 uur, persoonlijk telefonisch ziek bij je leidinggevende. Laat indien nodig een nummer achter waarop je bereikbaar bent, zodat je leidinggevende contact op kan nemen. Geef je ziekmelding ook door aan HR-Services, via studentjobs@utwente.nl.

Ben je niet in staat om je persoonlijk ziek te melden (bijvoorbeeld vanwege een ongeval of opname)? Vraag dan iemand uit je directe omgeving om dit voor jou te doen.

Word je tijdens werktijd ziek, meld je dan persoonlijk af bij je leidinggevende of het secretariaat van de afdeling/faculteit/dienst en bij studentjobs@utwente.nl.

Een medewerker van HR-Services treedt op als casemanager en zal jouw contactpersoon zijn tijdens ziekte.

Bij een ziekmelding mag je leidinggevende/casemanager vragen:

- hoe het met je is;
- wanneer je denkt weer aan het werk te kunnen;
- waar, wanneer en hoe je te bereiken bent;
- naar lopende afspraken en werkzaamheden die overgedragen moeten worden;
- naar de mogelijkheid om kosten te verhalen op een derde partij, bijvoorbeeld omdat sprake is van een ongeval.

Een leidinggevende/casemanager mag bij de ziekmelding niet vragen wat je precies hebt, hoe het komt dat je ziek bent en wat je eraan gaat doen. Uiteraard mag je dit wel op eigen initiatief vertellen. Doe je dit, dan mag de leidinggevende deze informatie niet vastleggen in het online verzuimvolgsysteem.

2. Wees bereikbaar

Zorg dat je tijdens een verzuimperiode goed bereikbaar bent voor jouw casemanager.

3. Houd contact

Het is belangrijk dat je in een verzuimperiode regelmatig contact hebt met je casemanager en dat je zo veel mogelijk betrokken blijft bij het werk en de organisatie. Maak hierover afspraken met je casemanager, ook als re-integratie voorlopig nog niet aan de orde is.

4. De arbodienst

Wanneer je 6 weken ziek bent en je naar verwachting niet op korte termijn hersteld bent, dan vraagt jouw casemanager een consult bij de arbodienst voor je aan.

De bedrijfsarts/inzetbaarheidscoach bekijkt wat jouw belastbaarheid is en beoordeelt of jouw behandeling adequaat en effectief is, adviseert jou en jouw casemanager en geeft waar mogelijk een prognose voor werkhervatting. In overleg met jou vraagt de bedrijfsarts zo nodig medische informatie op bij een behandelaar.

Tijdens het hele re-integratieproces heb je regelmatig contact met de bedrijfsarts/ inzetbaarheidscoach. Soms is een 3-gesprek (bedrijfsarts/inzetbaarheidscoach, medewerker en casemanager) zinvol.

In verband met jouw privacy, mag de bedrijfsarts/inzetbaarheidscoach geen medische informatie delen met de universiteit (leidinggevende, HR). Bij medische informatie moet je denken aan informatie over diagnose en behandeling.

5. Re-integratie

Re-integreren doe je in overleg met je werkgever. Dit vereist van beide kanten een positieve, actieve houding en enige flexibiliteit. Daarom verwachten we van jou dat je initiatief toont en meedenkt over mogelijkheden om terug te keren naar werk. Het is belangrijk dat je actief werkt aan herstel, geen activiteiten verricht die dit kunnen belemmeren en samen met je casemanager een praktische invulling geeft aan de adviezen van de bedrijfsarts/coach arbeid in gezondheid. De insteek: benut de mogelijkheden die je wel hebt.

De primaire focus ligt op terugkeer in je eigen functie. In eerste instantie zijn alle re-integratie-inspanningen hierop gericht. Dit is een continu proces waarin je samen met je casemanager blijft onderzoeken of dit mogelijk is. Het kan zijn dat je in het kader van je re-integratie tijdelijk ander werk (aangepast eigen werk of ander passend werk) gaat doen. Ook dan blijft het doel terugkeer in je eigen functie.

De bedrijfsarts/coach arbeid in gezondheid adviseert over tempo en wijze van re-integratie. Ook adviseert hij/zij over interventies die kunnen bijdragen aan een duurzame werkhervatting. Deze adviezen worden vastgelegd in spreekuurrapportages. Jij ontvangt een afschrift van deze rapportages.

Kun je door ziekte je eigen werkzaamheden niet uitvoeren, maar kun je volgens de bedrijfsarts/coach arbeid en gezondheid wel ander werk verrichten (aangepast eigen werk of ander passend werk)? Bekijk dan samen met je casemanager hoe jullie dit kunnen organiseren.

De procesgang tijdens re-integratie wordt ondersteund door en inzichtelijk gemaakt in een aantal verplichte documenten. Deze documenten vormen samen (de kern van) het re-integratieverslag (RIV). Zie voor meer informatie de bijlage Documenten 1e en 2e ziektejaar.

Deskundigenoordeel

Loopt jouw re-integratie vast en kom je er met de universiteit niet uit? Dan kun je UWV vragen om een onafhankelijk en deskundig oordeel over de situatie te geven. Ook de universiteit kan UWV vragen om de re-integratie inspanningen te toetsen. Op de website van UWV vind je meer informatie over het Deskundigenoordeel.

7. Hersteld? Geef dit door aan je leidinggevende en via studentjobs@utwente.nl

Je hervat je eigen werk zodra je hiertoe in staat bent. Ben je volledig of gedeeltelijk hersteld? Geef dit dan direct persoonlijk door aan je leidinggevende en via studentjobs@utwente.nl. Van volledig herstel is sprake als je je eigen functie met alle bijbehorende taken en verantwoordelijkheden weer zonder beperkingen en duurzaam kunt uitvoeren. Van gedeeltelijk herstel is sprake als je je eigen werk naar inhoud en resultaten weer tegen volledige loonwaarde kunt uitvoeren, maar in uren nog beperkt bent.

DATUM
03/04/2024

PAGINA
3 van 3

In overleg met je leidinggevende/casemanager kun je altijd op eigen initiatief het werk hervatten, tenzij de bedrijfsarts nadrukkelijk adviseert dit nog niet te doen. Dit wordt dus niet door je huisarts of een behandelaar vastgesteld. Wel zal de bedrijfsarts indien nodig contact opnemen met een behandelaar.

8. Sancties

Bij verzuim door ziekte ben je verplicht om je aan de (wettelijke) voorschriften te houden. Doe je dit niet, dan kan dit gevolgen hebben. Als werkgever kan de universiteit een sanctie opleggen. Zo kan bij onvoldoende medewerking de salarisbetaling worden gestopt. Een aanhoudend gebrek aan medewerking kan zelfs een grond opleveren voor ontslag.