

# Jaarverslag Examencommissie IO / IDE 2014

---

---

Enschede, mei 2015

Approved by the Examination Board, 26-05-2015

Samengesteld door secretaris examencommissie

BOZ-IO/ex/15.0041

---

## 1. Algemene informatie

In deze paragraaf worden een aantal algemene zaken van de examencommissie over het jaar 2014 weergegeven.

### 1.1 Samenstelling examencommissie

Leden per 1-1-2014:

- Prof.dr.ir. A.O. Eger (voorzitter); einde termijn 13-8-2015
- Ir. I.F. Lutters-Weustink (secretaris); einde termijn 1-4-2014
- Prof.dr.ir. F.J.A.M. van Houten; einde termijn 1-1-2016
- Prof.dr.ir. H.F.J.M. Koopman; einde termijn 1-4-2015
- Ir. A.P. van den Beukel; einde termijn 1-3-2015

Wijzigingen:

Per 1 augustus is ir. Fred van Dijk (Innovatie- en Projectmanager bij People Creating Value) toegevoegd als extern lid van de examencommissie.

Termijn van ir. I.F. Lutters-Weustink is met 3 jaar verlengd, tot 1-4-2017.

### 1.2 Betrokken adviseurs

De opleidingsdirecteur van IO/IDE (Thonie vd Boomgaard) is adviseur van de examencommissie. Hij is in die hoedanigheid ook bij de vergaderingen van de examencommissie aanwezig.

### 1.3 Mandateringen

De examencommissie heeft de secretaris gemandateerd voor gevallen waarin snelle besluitvorming vereist is. Deze gevallen zullen tijdens de eerstvolgende vergadering worden weergegeven in een lijst en zo nodig worden toegelicht. Bij complexere gevallen zal er altijd overleg zijn met de andere leden van de examencommissie.

### 1.4 Vergaderschema

De examencommissie is in 2014 4x bijeen geweest (dd. 17 februari, 12 mei, 18 augustus, 2 december).

### 1.5 Gevolgde deskundigheidsbevordering

Er zijn in 2014 geen cursussen gevolgd door de leden van de examencommissie.

### 1.6 Overzicht bevoegdheden, taken en verantwoordelijkheden

De examencommissie bepaalt objectief en deskundig of de student voldoet aan het eindniveau en zorgt er voor dat het eindniveau gewaarborgd is. De examencommissie handelt binnen de grenzen van WHW en OER.

Hieronder een overzicht van de taken en verantwoordelijkheden die door de examencommissie zijn uitgevoerd:

- Uitreiking diploma's
- Vrijstellingen en EVC's (op basis van gronden in OER)
- Beoordelen "afwijkende" programma's en af-/goedkeuren
- Oordelen en maatregelen bij fraude
- Klachtenafhandeling / bezwaarzaken
- Aanwijzing examinatoren (en beëindiging aanwijzing)(ook externen)

### 1.7 Administratie, archivering besluiten

Besproken stukken tijdens examencommissievergaderingen worden voorzien van een uniek kenmerk. Deze kenmerken worden genoemd in de agenda en notulen van de vergaderingen.

De betreffende stukken worden gearhiveerd door BOZ.

Binnengekomen klachten worden door de secretaris gearchiveerd. De secretaris heeft mandaat om de meeste klachten zelfstandig af te handelen. In geval van twijfel zal er overleg zijn met de andere leden van de examencommissie over het te nemen besluit.

Alle genomen besluiten betreffende binnengekomen klachten worden vastgelegd in een lijst. De uitgaande brieven worden hierin ook vastgelegd (voorzien van kenmerk).

Tijdens de vergaderingen wordt deze lijst toegelicht.

## 2. Adviseringstaken / beleidsmatige taken

### 2.1 Advisering t.a.v. OER

De examencommissie heeft een adviserende taak bij de totstandkoming van de OER. In de examencommissievergadering van 18 augustus 2014 zijn de Regels van de Examencommissie vastgesteld.

Voor het studiejaar 2014-2015 zijn de Regels van de Examencommissie op een aantal gebieden veranderd/aangepast:

- a. Voor studenten die ingeschreven zijn geweest voor de opleiding Industrieel Ontwerpen voor 1 september 2012 gelden de volgende compensatieregelingen:
  - i. Indien één cijfer 5 op de B1-lijst voorkomt voor een studieonderdeel niet zijnde een project of een practicum, is de student reglementair geslaagd mits er tenminste drie compensatiepunten tegenover staan, voor studieonderdelen niet zijnde projecten of practica (zie ook regel 8.1.e.ii.)
  - ii. Indien één cijfer 5 op de B2-lijst voorkomt voor een studieonderdeel niet zijnde een project of een practicum, is de student reglementair geslaagd mits er tenminste drie compensatiepunten tegenover staan, voor studieonderdelen niet zijnde projecten of practica en mits de student geen gebruik heeft gemaakt van de compensatieregeling in het B1-programma (zie punt regel 8.1.e.i.)
- b. Voor studenten die voor het eerst ingeschreven zijn voor de opleiding Industrieel Ontwerpen op 1 september 2012 geldt de volgende compensatieregeling:
  - i. Indien één cijfer 5 op de B2/B3-lijst voorkomt voor een studieonderdeel niet zijnde een project, practicum of bacheloreindopdracht, is de student reglementair geslaagd mits er tenminste drie compensatiepunten tegenover staan, voor studieonderdelen niet zijnde projecten of practica.

Deze aanpassing/toevoeging is gemaakt om studenten van 2012, die geen 5 mogen laten staan in hun eerste jaar vanwege de BSA, de mogelijkheid te bieden een 5 te laten staan in het tweede en derde jaar.

### 2.2 Advisering bij toetsbeleid

De examencommissie wordt bij het opzetten van het toetsbeleid ondersteund door de faculteitsonderwijskundige (Lisa Gommer).

Voortgang op het gebied van toetsbeleid in 2014:

- Er is een begin gemaakt met de toetsplannen van de TOM-modules (uit het eerste jaar). De structuur van de vorige toetsplannen wordt aangehouden, aangevuld met een extra blad waarin de overall module-informatie is verwerkt.

### 2.3 Rol en betrokkenheid bij accreditatie

De examencommissie speelt een actieve rol bij de voorbereiding van de accreditatie. Voornamelijk op het gebied van toetsbeleid (genoemd in 2.2) zal de examencommissie een sturende/adviserende rol hebben richting de docenten.

- VISIO (VakInformatieSysteem IO) is in 2013 opgezet waarin toetsen, toetsplannen, uitwerkingen, resultaten, student-/docentevaluaties van de vakken zijn opgenomen. De examencommissie is verantwoordelijk voor VISIO en zal deze up-to-date houden. In 2014 is hier geen aanpassing aan gedaan, dit zal in 2015 gebeuren.

### 3. Borging van toetskwaliteit en beoordeling

Zoals al beschreven in 2.2 en 2.3 zijn voor alle reguliere vakken in de bachelor en master toetsplannen opgesteld waarin de leerdoelen van vakken zijn beschreven en zijn gekoppeld aan de toetsing en niveau van toetsing.

Daarnaast is het nog nodig om een systeem op te zetten dat toetsen ook steekproefsgewijs worden gecontroleerd; hierin moet er ook voornamelijk worden gelet op toetsing van projecttentamens.

### 4. Borging eindniveau

De eindniveaus van de bachelor- en masteropleiding worden gewaarborgd op een aantal punten:

- Leerdoelen van vakken zijn gekoppeld aan de eindtermen van de opleiding waardoor inzichtelijk is hoe de vakken bijdragen aan de eindtermen.
- In de bachelor- en masterfase wordt een mix aan beoordelingsmethoden toegepast, van schriftelijke en mondelinge toetsen, tot verslagen, werkstukken en prototypen.
- De examencommissie stelt ieder jaar een lijst van examinatoren op voor de bachelor- en masterexamens.
- Iedere afstudeercommissie bestaat naast een voorzitter en een begeleider een extern commissielid om zo de objectiviteit te waarborgen;
- De examencommissie heeft een lijst met criteria opgesteld voor bachelor- en masterexamens waarop de opdracht wordt beoordeeld; tevens wordt een motivatie van de beoordeling vastgelegd.

### 5. Diplomering / getuigschriften

#### *Bachelorfase*

- 81 studenten hebben hun BSc-diploma ontvangen in 2014. Een minder dan in het jaar 2013 (82 studenten). 4 studenten van deze groep slaagden Cum Laude.

#### *Masterfase*

- 44 studenten hebben hun MSc-diploma ontvangen in 2014. Hiervan slaagden er 2 Cum Laude.

Voorgaande jaren: 54 (2009), 42 (2010), 48 (2011), 40 (2013), 71 (2012)

### 6. Afhandeling verzoeken, bezwaren

Op pagina 5 (tabel 1) is een lijst weergegeven met binnengekomen aanvragen. Hierin is ook de reactie van de examencommissie weergegeven. De complete verzoeken en reacties zijn gearchiveerd bij de secretaris. Deze lijst zal niet openbaar worden gemaakt.

### 7. Aanwijzing examinatoren

Op 18 augustus 2014 is de examinatorenlijst goedgekeurd voor studiejaar 2014-2015.

### 8. Evaluatie eigen functioneren, verbeterpunten, actiepunten volgend jaar

- Het opzetten van een systeem om steekproefsgewijs toetsen te controleren zal in 2015 gedaan worden.
- De toetsplannen voor de TOM-modules (1-8; complete eerste en tweede jaar) zullen gemaakt moeten worden.
- Update van VISIO.

Nr.	Wie	Betreft	Datum	Ingekomen brief/mail	Reactie examencommissie	CTW-nr
1		verzoek tot afronding bachelor (nav gesprek met Edsk)	8-1-2014	mail	goedgekeurd, dd. 9-1-2014; uitstel tot 31 jan.	mail
2		vervanging vakken door WB-vakken	13-1-2014	mail	voorlopig afgewezen, mail naar student dd. 4-3-2014	mail
3		start masteropdracht, 1 vak open 4e kwartiel	14-1-2014	mail/brief	goedgekeurd, dd. 14-1-2014	mail
4		start VO in 3e kwartiel	22-1-2014	mail	goedgekeurd, dd. 2-2-2014	mail
5		start VO in 3e kwartiel	5-2-2014	mail	goedgekeurd, dd. 11-2-2014	mail
6		vervroegde herkansing Interne Organisatiekunde	7-2-2014	mail	goedgekeurd, dd. 7-2-2014	mail naar docent
7		start vrije opdracht + mastervakken in 4e kwartiel	13-2-2014	mail	VO goedgekeurd, mastervakken afgekeurd. dd 18-2-2014	mail
8		aanvraag CS in master	5-3-2014	mail	verwezen naar trackcoord. voor vaststellen vakkenpakket, dd. 6-3-2014	mail
9		aanvraag extra poging Pack Des Management	7-3-2014	mail	verwezen naar trackcoord. voor vaststellen vakkenpakket, dd. 10-3-2014	mail
10		vervanging Vorm- en Betekenisgeving	12-3-2014	mail	goedgekeurd, dd. 13-3-2014	BOZ-IO/ex/14.0023
11		bacheloropdracht bij huidige werkgever	24-3-2014	mail	goedgekeurd, dd. 27-3-2014, in overleg met OLD en coord. Bacheloropdracht	mail
12		productcompl. eerder / start B-opdr.	8-4-2014	mail	goedgekeurd, dd. 4-5-2014	mail
13		extra mogelijkheid aanvullen B-verslag	8-4-2014	mail	afgekeurd, dd. 28-4-2014 (mondeling Arthur en Ilanit; brief)	BOZ-IO/ex/14.0046
14		extra mogelijkheid afronden VB-geving	16-4-2014	mail	goedgekeurd, dd. 24-4-2014 (ook voor de andere studenten met een 4)	mail naar studenten
15		start VO, deadline gemist wegens omstandigheden	1-5-2014	mail	goedgekeurd, dd. 6-5-2014	mail
16		verzoek tot geldig verklaring 3e poging	30-5-2014	mail	goedgekeurd, dd. 24-6-2014	mail
17		protest beoordeling Vormmethodiek	5-6-2014	mail	afgekeurd, dd. 23-6-2014	mail
18		verzoek tot slagen module 1	6-6-2014	mail	dd. 1-7-2014: module 1 geslaagd (onderdelen opnieuw nagekeken)	mail
19		verzoek tot geldig verklaring 3e poging	10-6-2014	mail	goedgekeurd, dd. 17-7-2014	mail
20		toelating tot minor IBA	19-6-2014	mail	goedgekeurd, dd. 19-6-2014	mail
21		goedkeuring CS vak 10 EC	19-6-2014	mail	doorgestuurd naar trackcoord. (Arthur Eger)	mail
22		uitstel afronding Vrije Opdracht	4-7-2014	mail	uitstel tot 18-8-2014	mail
23		starten Bacheloropdracht	11-7-2014	mail	wederom afgekeurd (teveel vakken openstaan) - ook eind jan. al afgekeurd	mail+gesprek
24		geslaagd voor P-IO (vervanging vakken WB)	20-7-2014	mail	goedgekeurd, dd. 18-8-2014 (excieverg.)	mail
25		verzoek geldig verklaren 3e poging	23-7-2014	mail	goedgekeurd, dd. 24-7-2014	mail
26		starten Vrije Opdracht per september	23-7-2014	mail	goedgekeurd, dd. 24-7-2014	mail
27		onduidelijkheid tentamenvraag	8-7-2014	mail	overleg met docent	mond.
28		extra herkansing Elektronica	aug. 2014	mail	goedkeuring voor extra reparatie (P, BSA)	mail
29		aangepast programma ivm ziekte	aug. 2014	gesprek	aangepast BSA (vooraf); ze kan 50% studeren	mail 13-9-2014
30		project IDEE in 1e kwartiel	25-8-2014	mail/brief	goedgekeurd, dd. 25-8-2014	mail
31		onduidelijkheid over beoordeling Design Competities	sept. 2014	gesprek	overleg met docent, onduidelijkheid is opgelost.	gesprek
32		afronding module 4 (wegens ziekte)	sept. 2014	mail	afronding van de onderdelen verspreid over verschillende modules	mail
33		versnelde afronding Vrije Opdracht	2-9-2014	mail	goedgekeurd, dd. 3-9-2014	mail
34		productcompl. In 1e kwartiel	15-9-2014	mail	goedgekeurd, dd. 16-9-2014	mail
35		aanvraag dubbele master IDE	1-10-2014	mail	goedgekeurd, dd. 1-10-2014 (tracks: v/d Meer & Koopman)	mail
36		versnelde afronding Vrije Opdracht	6-10-2014	mail	goedgekeurd, dd. 9-10-2014	mail
37		deelname aan project module 6 en module 2 ond.	11-11-2014	mail	afgekeurd, dd. 13-11-2014 (wel ond. Module 6, geen project)	mail
38		Webdesign vervangen door Toolboxonderdelen	15-11-2014	mail	goedgekeurd, dd. 18-11-2014	mail
39		2 reparaties in pre-master module	20-11-2014	mail	goedgekeurd, dd. 24-11-2014	mail
40		onvoldoende Inf. IO	25-11-2014	mail	goedgekeurd, dd. 2-12-2014	mail

Tabel 1. Aanvragen/verzoeken in 2014.