

Betaalwijze Doorsluiting(en) aan Sub-Contractant(en).

FEZ/ Accounting House/ Pre- Registratie.

De decentrale eenheid levert een volledig ingevuld en ondertekend formulier "Doorsluiting(en) Sub-Contractant(en)" aan bij de afdeling Pre- Registratie binnen het FEZ-Accounting House. Een doorsluiting aan een binnenlandse of buitenlandse Sub-Contractant moet vergezeld gaan van een volledig ingevuld "Participant 's Banking Information" formulier als bijlage . (Beide formulieren kan men vinden op de website van de Concerndirectie FEZ onder het kopje Administratieve Procedures/Handleidingen- Formulieren-AP Formulieren). Zonder de boven genoemde formulieren- bijlagen zal de doorsluiting niet in behandeling worden genomen. De afdeling Pre- Registratie zal de formulieren met bijlagen visueel controleren en bij eventuele onvolkomenheden/onjuistheden contact opnemen met de desbetreffende eenheid. Het formulier van de doorsluiting wordt vervolgens samen met de bijlagen in gescand in de crediteurenadministratie (AP). De betaaltermijn wordt op "nul" dagen gezet en de routeringsgegevens worden ingevuld. Na afhandeling van bovenstaande werkwijze wordt het geheel (digitaal) direct gerouteerd naar de desbetreffende eenheid en bijbehorende projectleider.

Decentrale Eenheid

De projectleider beoordeelt de door de Pre-Registratie ingebrachte gegevens en keurt de doorsluiting goed of af.

Bij goedkeuring door de projectleider zal de doorsluiting digitaal bij de contactpersoon (laatste schakel) van de eenheid terecht komen. Bij een bedrag groter dan k€5 zal de doorsluiting digitaal worden doorgestuurd naar een 2^e goedkeurder. Dit verschilt per eenheid en is mede afhankelijk van de inrichting van GKS (Goedkeurders Structuur). Ook deze zal vervolgens digitaal bij de contactpersoon van de eenheid terecht komen. De contactpersoon stuurt de doorsluiting vervolgens digitaal door naar FEZ/Accounting House/FA.

Bij afkeuring door de projectleider komt de doorsluiting via de digitale weg bij de contactpersoon van de eenheid terecht zodat deze de gegevens volgens opgave van de projectleider kan aanpassen. Na aanpassing van de gegevens door de contactpersoon zal de doorsluiting opnieuw via de digitale weg naar de projectleider worden verzonden voor goedkeuring. Bij volledige afkeuring van de doorsluiting, bijv. omdat de verkeerde eenheid is geselecteerd, zal deze via de digitale weg retour worden gezonden naar FEZ/Accounting House/FAD. Deze zullen de doorsluiting na aanpassing van gegevens opnieuw routeren naar de decentrale eenheid.

FEZ/ Accounting House/ FA

Na goedkeuring door de decentrale contactpersoon komt de doorsluiting digitaal in de automatische lijst van FEZ/Accounting House/ Fa terecht. Deze lijst wordt dagelijks verwerkt en na doorboeken van de gegevens zal betaling op het eerstvolgende wekelijkse betaalvoorstel plaatsvinden.