

Studieplan

Artikel 5.1

De student is verplicht voor aanvang van een semester een studieplan in te dienen voor het betreffende semester. De termijn waarop, en de vorm waarin het studieplan moet zijn ingediend, wordt vanuit de opleiding door de decaan tijdig medegedeeld aan de student.

Aanvulling opleidingspecifiek deel

Vervolg 5.1: De uitvoering van het studieplan is neergelegd bij de studieadviseur. De SA stuurt een digitaal format naar de studenten, met een periode van minimaal 10 werkdagen voor de student om het in te vullen. De termijn waarop het moet zijn ingevuld en ingediend door de student is gesteld op de laatste werkdag voorafgaand aan de tentamenperiode van respectievelijk het tweede en het vierde kwartiel.

Artikel 5.2

De opleiding vult het studieplan in voor het eerste semester van het eerste studiejaar van de student. Dit studieplan omvat alle onderdelen van het eerste semester van het eerste jaar van de opleiding. In bijzondere situaties kan de student dit studieplan aanpassen na overleg met de studieadviseur.

Aanvulling opleidingsspecifiek deel

Vervolg 5.2: Alle eerstejaars studenten wordt gevraagd om het studieplan aan te passen voor aanvang van ieder volgend kwartiel in het eerste jaar. Voor studenten die aantoonbaar nominaal studeren is dit geen verplichting maar een verzoek.

Artikel 5.3

De student kan na de termijn als bedoeld in lid 1, tweede zin, zijn studieplan aanpassen na overleg met de studieadviseur.

Aanvulling opleidingsspecifiek deel

Vervolg 5.3: Aan eerstejaars studenten wordt gevraagd ieder kwartiel zijn studieplan aan te passen aan de actualiteit, zie de aanvulling in het opleidingspecifiek deel betreffende artikel 5.2

Artikel 5.4

Indien de studieadviseur dit nodig acht, ontvangt de student een advies over het door hem ingediende studieplan.

Aanvulling opleidingsspecifiek deel

Vervolg 5.4: Voor eerstejaars studenten is het studieplan standaard gespreksonderwerp in de contacten met de SA. Indien de studieadviseur dit nodig acht, ontvangt de student ook een schriftelijke reactie, in de vorm van een emailbericht.

De studieadviseur bepaalt voor tweede en hogerejaars studenten het tijdstip waarop, en de selectie van personen aan wie een reactie op het studieplan wordt gegeven.

Wanneer een student zelf een verzoek doet voor advies over het ingevulde studieplan aan de SA, wordt altijd een reactie gegeven.

Artikel 5.5

De nadere uitwerking van de manier waarop de studieadviseur adviseert over de door de studenten ingediende studieplannen, wordt voor het begin van het studiejaar door de opleidingsdirecteuren bekendgemaakt.

Aanvulling opleidingsspecifiek deel

Vervolg 5.5: In voorgaande aanvullingen op de artikel 5.1 t/m 5.4 is een en ander verder uitgewerkt. De adviezen zullen grotendeels mondeling zijn, als gespreksonderwerp, in de reguliere begeleidingsgesprekken met de student. Daarnaast kunnen er schriftelijke reacties worden gegeven op ingevulde studieplannen. Als de student hiertoe verzoekt zal er altijd een reactie worden gegeven.

Een recent ingevuld studieplan dient tevens verplicht te worden bijgevoegd indien een student een verzoek doet voor een derde (of volgende) tentamenpoging van een vak. De informatie uit het studieplan kan dan meewegen in de beslissing van de examencommissie. Ook kan de SA op basis van deze informatie een advies uitbrengen aan de examencommissie inzake de aanvraag van een derde tentamenpoging.

De adviezen van de SA op de ingediende studieplannen hebben geen juridische status. De adviezen op de ingediende studieplannen worden niet betrokken in de procedures rondom het bindend studieadvies.

Ingediende studieplannen vallen niet binnen het recht van privacy (al zal er zorgvuldig mee worden omgegaan). Indien een student een studieplan wil invullen binnen de kaders van de privacywetgeving, dient hij contact op te nemen met de SA.