



Algemeen gedeelte

***van het opleidingsdeel van het studentenstatuut
inclusief de onderwijs- en examenregeling
(OER) voor de***

masteropleidingen

***Applied Physics,
Biomedical Engineering,
Chemical Engineering,
Nanotechnology,
Technical Medicine***

(art. 7.13 en 7.59 WHW)

***Faculteit Technische Natuurwetenschappen
Universiteit Twente***

Kenmerk: TNW100001/vdh
Datum: 26 maart 2010

Inhoudsopgave

Preambule	Toepasselijkheid van de regeling	3
Paragraaf 1	Algemeen	4
Artikel 1	Begripsbepalingen	4
Artikel 2	Inhoud van de opleiding	6
Artikel 3	Informatie over onderwijseenheden	6
Artikel 4	Eindtermen van de opleiding	6
Artikel 5	Toelating tot de opleiding (WHW art. 7.30), dubbele master	6
Artikel 6	Taal	7
Artikel 7	Indeling studenten	7
Artikel 8	Archivering	7
Artikel 9	Studiebegeleiding (WHW art. 7.13 lid 2u)	7
Artikel 10	Studeren met een functiebeperking (WHW art. 7.13 lid 2m)	8
Artikel 11	Faciliteiten (WHW art. 7.59)	8
Artikel 12	Interne kwaliteitszorg en studeerbaarheid	9
Paragraaf 2	Tentamens (WHW art. 7.10 lid 1)	10
Artikel 13	Inschrijving, frequentie, tijdvakken (WHW art. 7.13 lid 2j)	10
Artikel 14	Vorm van de tentamens en de wijze van toetsing	10
Artikel 15	Mondelinge tentamens (WHW art.7.13 lid 2n)	11
Artikel 16	Geldigheidsduur tentamens (WHW art.7.13 lid 2k)	11
Artikel 17	Vaststelling en bekendmaking van de uitslag (WHW art.7.13 lid 2o)	11
Artikel 18	Inzagerecht en nabespreking (WHW art. 7.13 lid 2p en 2q)	12
Artikel 19	Fouten of onvolledigheden in de administratie	12
Artikel 20	Vrijstelling van een tentamen of praktische oefening (WHW art.7.13 lid 2r+t) ..	12
Paragraaf 3	Examens	13
Artikel 21	Het aan de opleiding verbonden examen (WHW art. 7.10 en 7.13 lid 2a)	13
Artikel 22	De examencommissie (WHW art. 7.12)	13
Artikel 23	Tijdvakken, frequentie examen (WHW art. 7.13 lid 2j)	13
Artikel 24	Getuigschriften en registratie (WHW art. 7.11)	13
Artikel 25	Graad en titel (WHW art.7.10a, 7.19a en 7.20)	14
Paragraaf 4	Beroep en bezwaar	15
Artikel 26	Individueel beroep en bezwaar (WHW art. 7.61)	15
Paragraaf 5	Strijdigheid, wijziging en invoering	15
Artikel 27	Strijdigheid met de regeling	15
Artikel 28	Wijziging regeling	15
Artikel 29	Overgangsregeling	16
Artikel 30	Publicatie	16
Artikel 31	Inwerkingtreding	16

Preambule Toepasselijkheid van de regeling

1. Dit algemeen gedeelte is van toepassing op het onderwijs en de examens van de masteropleidingen Applied Physics (Croho: 60436 Applied Physics), Biomedical Engineering (Croho: 66226 Biomedical Engineering), Chemical Engineering (Croho: 60437 Chemical Engineering), Nanotechnology (Croho: 60028 Nanotechnology) en Technical Medicine (Croho: 60033 Technical Medicine).
2. Voor elke in het eerste lid van dit artikel genoemde opleiding bestaat een opleidingsspecifieke bijlage. Examencommissies stellen zelf zonder nadere inspraak (WHW art.7.12) regels ten behoeve van de examens vast. Deze worden vastgelegd in een apart document "Regels van de examencommissie".
3. Per opleiding vormen dit algemeen gedeelte, de opleidingsspecifieke bijlage en de regels van de examencommissie samen het opleidingsspecifieke deel van het studentenstatuut inclusief de onderwijs- en examenregeling voor de betreffende masteropleiding, verder te noemen: de regeling.
4. De wettelijke bevoegdheden van de examencommissie van een opleiding zijn van toepassing op alle onderwijseenheden die deel uitmaken van de opleiding van de student. De bepalingen in het algemeen gedeelte, in de opleidingsspecifieke bijlage en in de regels van de examencommissie zijn ook van toepassing op onderwijseenheden die worden verzorgd door docenten van buiten de faculteit TNW of buiten de Universiteit Twente (WHW art.7.12).
5. De opleidingen worden verzorgd onder verantwoordelijkheid van de Faculteit Technische Natuurwetenschappen van de Universiteit Twente, verder te noemen: de faculteit TNW.
6. Het algemeen gedeelte en de opleidingsspecifieke bijlagen van de onderwijs- en examenregeling worden vastgesteld door de decaan.
7. Er zijn Engelse vertalingen van dit algemeen gedeelte, de opleidingsspecifieke bijlagen en de regels van de examencommissies beschikbaar. In geval van conflict is de Nederlandse tekst bepalend en niet de Engelse versie.

Paragraaf 1 Algemeen

Artikel 1 Begripsbepalingen

De in de regeling voorkomende begrippen hebben, indien die begrippen ook voorkomen in de Wet op het hoger onderwijs en wetenschappelijk onderzoek (WHW), de betekenis die deze wet eraan geeft. In de regeling wordt verstaan onder:

- a. afstudeeropdracht de master-eindopdracht. Bij Technical Medicine wordt de afstudeeropdracht tijdens de klinische specialisatiestage gedaan,
- b. afstudeercolloquium afsluitende presentatie over de afstudeeropdracht,
- c. Croho Centraal register opleidingen hoger onderwijs. Het Croho registreert opleidingen van hoger onderwijs die door het ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap zijn erkend,
- d. curriculum zie onderwijsprogramma,
- e. decaan hoofd van de faculteit,
- f. docent lid van het personeel dat belast is met het verzorgen van het onderwijs in een onderwijseenheid;
- g. EC European Credit, studiepunt van 28 uur als bedoeld in de wet,
- h. ECTS European Credits Transfer System; er zijn Europese afspraken gemaakt waarbij hetzelfde systeem wordt gebruikt om de studielast voor studenten uit te drukken; de studielast van een studiejaar bedraagt 60 European Creditpoints ofwel 1680 uur (WHW art. 7.4),
- i. examen toetsing, waarbij door de examencommissie overeenkomstig artikel 7.10 van de wet wordt vastgesteld of aan alle verplichtingen met betrekking tot het masterexamen is voldaan,
- j. examencommissie de examencommissie van de opleiding die is ingesteld door de decaan conform artikel 7.12 van de wet,
- k. examiner degene die conform artikel 7.12 lid 3 van de wet door de examencommissie wordt aangewezen ten behoeve van het afnemen van tentamens. Dit kan alleen een lid van het personeel zijn dat met het verzorgen van het onderwijs in de desbetreffende onderwijseenheid is belast of een deskundige van buiten de instelling, de Faculteit der Technische Natuurwetenschappen van de Universiteit Twente,
- l. faculteit
- m. geautoriseerd bewijsstuk een geautoriseerd bewijsstuk is een door – of vanwege – een examiner geparafeerde lijst of een ander schriftuur dan wel een via het in gebruik zijnde studentinformatiesysteem bekend gemaakte uitslag,
- n. getuigschrift bewijs dat het examen met goed gevolg is afgelegd conform artikel 7.11 lid 2 van de wet;
- o. instelling Universiteit Twente,
- p. klinische stage in een klinische omgeving leert de student medisch-technologische handelingen op basis van professioneel gedrag toe te passen binnen de diagnostiek en of behandeling van patiënten,
- q. kwartiel een semester is verdeeld in twee kwartielen,
- r. onderwijseenheid een onderwijseenheid van de opleiding als bedoeld in artikel 7.3 lid 2 en 3 van de wet, alsmede een praktische oefening,
- s. onderwijsprogramma het programma dat beschrijft welke onderwijseenheden deel uitmaken van de masteropleiding (wordt ook wel curriculum genoemd),
- t. opleiding de masteropleiding bedoeld in de bijlage bij dit algemeen gedeelte,
- u. opleidingscommissie: commissie bestaande uit docenten en studenten met als taken o.a. het advies uitbrengen over de onderwijs- en examenregeling en het desgevraagd of uit eigener beweging advies uitbrengen aan de decaan over alle aangelegenheden betreffende het onderwijs in de eigen opleiding (WHW art.9.18),
- v. opleidingsdirecteur: diegene die door de decaan met het bestuur van de opleiding is belast (WHW art. 9.17); een nadere beschrijving van de taken van de opleidingsdirecteur is te vinden in het faculteitsreglement,

w.	practicum	een onderwijseenheid met onder meer praktische oefeningen in de vorm van het uitvoeren van proeven en experimenten,
x.	praktische oefening	een praktische oefening als genoemd in artikel 7.13 lid 2 onder d van de wet, is een onderwijseenheid of een deel ervan, waarbij de nadruk ligt op de activiteit van de student zelf, zoals: <ol style="list-style-type: none"> 1. verrichten van een literatuurstudie, maken van werkstuk of proefontwerp, schrijven van een scriptie, een artikel of 'position paper' of verzorgen van een openbare presentatie, 2. uitvoeren van een ontwerp- of onderzoekopdracht, uitvoeren van proeven en experimenten, deelnemen aan practica, oefenen van vaardigheden, 3. doen van een stage, deelnemen aan veldwerk of een excursie, 4. deelnemen aan andere noodzakelijk geachte onderwijsleeractiviteiten, gericht op bereiken van de beoogde vaardigheden, bijvoorbeeld het gericht oefenen van klinische vaardigheden in een daartoe specifiek geoutilleerd skillslab,
y.	professioneel gedrag	een persoonlijke werkstijl tot uitdrukking komend in woord, gedrag en uiterlijk, waarin normen en waarden van de beroepsuitoefening zichtbaar zijn;
z.	regeling	het opleidingsspecifieke deel van het studentenstatuut inclusief de onderwijs- en examenregeling voor de betreffende masteropleiding, per opleiding bestaande uit dit algemeen gedeelte, de opleidingsspecifieke bijlage en de regels van de examencommissie van de desbetreffende opleiding;
aa.	S&OA	Studenten- en Onderwijsadministratie,
bb.	semester	het academische studiejaar is verdeeld in twee semesters,
cc.	student	degene die als zodanig bij een opleiding staat ingeschreven conform artikel 7.34 en 7.36 van de wet,
dd.	studentinformatie-systeem	webapplicatie voor de registratie van alle relevante gegevens van student en studie,
ee.	studieadviseur	door de decaan aangewezen persoon die als contactpersoon optreedt tussen student en opleiding, en als zodanig de belangen van de student behartigt en een mentor- en adviesrol vervult,
ff.	studiegids	de gids (papier) of beschrijving van de opleiding (internet) die specifieke informatie met betrekking tot de opleiding bevat,
gg.	studiejaar	het tijdvak dat aanvangt op 1 september en eindigt op 31 augustus van het daaropvolgende jaar. Het studiejaar beslaat 60 EC of 1680 uur,
hh.	studiepunt	eenheid van studiebelasting, deze wordt uitgedrukt in EC (European Credit) conform het European Credit Transfer System (ECTS); één studiepunt heeft een studiebelasting van 28 uur,
ii.	studiesnelheid	een getal dat weergeeft welk deel van de opleiding volgens nominale planning in een bepaalde periode is afgerond,
jj.	tentamen	een onderzoek naar de kennis, het inzicht en de vaardigheden van de student met betrekking tot een onderwijseenheid, alsmede de beoordeling van dat onderzoek door tenminste één daartoe door de examencommissie aangewezen examinator,
kk.	toets	tussentijds onderzoek naar de kennis, het inzicht en de vaardigheden met betrekking tot een deel van een onderwijseenheid (ook wel 'deeltentamen' of 'tussentoets' genoemd),
ll.	vrij programma	een door de student samengesteld en door de examencommissie goedgekeurd programma waaraan een examen is verbonden (WHW art. 7.3c),
mm.	werkdag	één van de dagen maandag tot en met vrijdag met uitzondering van de erkende feestdagen en de afgesproken brugdagen waarop het personeel vrij heeft,
nn.	wet	de Wet op het hoger onderwijs en wetenschappelijk onderzoek, afgekort tot WHW, staatsblad 593 en zoals sindsdien gewijzigd,
oo.	WHW	Wet op het hoger onderwijs en wetenschappelijk onderzoek.

Artikel 2 Inhoud van de opleiding

1. Wat betreft de opleiding zijn in de opleidings specifieke bijlage tenminste opgenomen, beschrijvingen van:
 - a. inhoud van de opleiding en van het daaraan verbonden examen (WHW art. 7.13 lid 2a),
 - b. inhoud van de afstudeerrichtingen (WHW art. 7.13 lid 2b),
 - c. inrichting van de praktische oefeningen (WHW art. 7.13 lid 2d),
 - d. studielast van de opleiding en van elk van de daarvan deel uitmakende onderwijseenheden (WHW art. 7.13 lid 2e),
 - e. aantal en de volgtijdelijkheid van de tentamens en praktische oefeningen (WHW art. 7.13 lid 2h),
 - f. aard van de opleiding: voltijd, deeltijd, duaal, conform de registratie in het centraal register opleidingen hoger onderwijs (Croho), (WHW art. 7.13 lid 2i),
 - g. aard van de tentamens: mondeling, schriftelijk, individueel, groep e.d. (WHW art. 7.13 lid 2l) ,
 - h. volgorde-eisen: of het met goed gevolg afgelegd hebben van tentamens voorwaarde is voor toelating tot deelname aan onderwijs of andere tentamens; toelatingseisen en verplichtingen met betrekking tot deelname aan praktische oefeningen (WHW art. 7.13 lid 2s,t),
 - i. eisen die gesteld worden aan de invulling van de vrije ruimte van de opleiding en aan de te maken keuzes,
 - j. overgangsregelingen, bedoeld in artikel 27 van dit algemeen gedeelte.
2. De opleidings specifieke bijlage maakt integraal onderdeel uit van deze regeling.

Artikel 3 Informatie over onderwijseenheden

1. Uiterlijk twee weken voor het begin van de onderwijsperiode (semester of kwartaal) waarin het onderwijs voor een onderwijseenheid wordt aangeboden, maakt de desbetreffende verantwoordelijk examinator de volgende aspecten van het onderwijs bekend: omvang, vereiste voorkennis en inhoud van de onderwijseenheid, het studiemateriaal, de tentameneisen, de wijze van tentaminering, in het geval van meerdere toetsvormen de weging daarvan voor het eindcijfer, en de vormgeving van het onderwijs. In het geval van een boek als studiemateriaal, maakt de verantwoordelijk examinator van de onderwijseenheid dit minimaal 10 weken voor aanvang van de colleges bekend.
2. De in lid 1 bedoelde informatie wordt in ieder geval opgenomen in het door de UT gebruikte vakkeninformatiesysteem.

Artikel 4 Eindtermen van de opleiding

De beoogde doelen en eindtermen (WHW art. 7.13 lid 2 sub b) worden in de opleidingsbijlage vermeld.

Artikel 5 Toelating tot de opleiding (WHW art. 7.30), dubbele master

1. De toelating tot een master-opleiding wordt in de opleidingsbijlage vermeld.
2. De decaan van de faculteit TNW stelt een toelatingscommissie in ten behoeve van het toelaten tot de masteropleiding van studenten voor wie de betreffende masteropleiding geen doorstroommaster is zoals bedoeld in artikel 7.30a van de wet. De samenstelling van de toelatingscommissie is vastgelegd in de opleidingsbijlage.
3. De bevoegdheid tot toelating of afwijzing is door het College van Bestuur (kenmerk S&C/387.191/lk) aan de in lid 2 genoemde commissie gemandateerd.
4. In het geval van een student die twee masteropleidingen volgt (de 'dubbele master'), waaronder minimaal één masteropleiding uit de faculteit TNW, bepalen de betrokken examencommissies de specifieke eisen waaraan het onderwijsprogramma van de betreffende student moet voldoen.

5. De student, S&OA en indien van toepassing de in lid 2 van dit artikel bedoelde toelatingscommissie dienen de betrokken examencommissies zo tijdig mogelijk op de hoogte te stellen van het feit dat de student twee masteropleidingen volgt.

Artikel 6 Taal

1. Het onderwijs in de master-opleiding wordt gegeven in het Engels (Besluit College van Bestuur Universiteit Twente 343.967).
2. De tentamens en examens worden Engelstalig afgenomen, tenzij de specifieke aard, de inrichting of de kwaliteit van het onderwijs, dan wel de positie van de student aanleiding geeft om het tentamen of examen Nederlandstalig af te nemen.
3. Indien noch de examinerator noch de examinandus daartegen bezwaar heeft, kan het tentamen in een andere taal worden afgenomen.
4. Opleidingsspecifieke aanvullingen op de bepalingen in dit artikel zijn vastgelegd in de opleidingsbijlage en/of de Regels van de examencommissie.

Artikel 7 Indeling studenten

1. Studenten worden door de practicumorganisatie ingedeeld voor de practica waarbij zoveel mogelijk rekening wordt gehouden met de vooraf door hen kenbaar gemaakte voorkeur. De studenten worden tijdig in kennis gesteld van de indeling waarbij zij voor een bepaalde sluitingsdatum nog de gelegenheid krijgen de data in overleg met de practicumorganisatie te veranderen.
2. Studenten zijn verplicht zich bij de practicumruimten te melden op data en tijdstippen zoals ze op de sluitingsdatum zijn vastgesteld. Verzuim door een overmachtsituatie wordt beoordeeld door de practicumorganisatie.
3. Studenten die zich tweemaal niet hebben gehouden aan de voorwaarden voor aanmelding voor een practicum, worden in eerste instantie direct uitgesloten van deelname aan een van de practica. Zij worden pas toegelaten nadat zij daartoe bij de examencommissie een beargumenteerd verzoek hebben gedaan, dat vervolgens, al dan niet onder voorwaarden, door de examencommissie is gehonoreerd.

Artikel 8 Archivering

De examinerator die het schriftelijke tentamenwerk van een student heeft beoordeeld, ziet erop toe, dat dit werk tenminste twee jaar na het vaststellen van de beoordelingsmededeling wordt bewaard in de desbetreffende leerstoel- of groepsadministratie. Na deze periode kan het desbetreffende werk worden vernietigd.

Artikel 9 Studiebegeleiding (WHW art. 7.13 lid 2u)

1. De decaan draagt zorg voor studiebegeleiding van de studenten.
2. In de opleiding zijn één of meer studieadviseurs aangewezen.
3. Studenten die na drie maal nog geen voldoende beoordeling hebben behaald voor een onderwijseenheid en dit alsnog willen, dienen bij de examencommissie een verzoek indienen om alsnog een tentamen in de desbetreffende onderwijseenheid te mogen afleggen. Dit verzoek moet worden vergezeld van een plan van aanpak dat de student in overleg met de examinerator van de betreffende onderwijseenheid en de studieadviseur heeft opgesteld. De examencommissie beslist over het verzoek.

4. De decaan draagt zorg voor registratie en tijdige bekendmaking van de tentamenresultaten van de individuele studenten in het studenteninformatiesysteem van de instelling.

Artikel 10 Studeren met een functiebeperking (WHW art. 7.13 lid 2m)

1. Onder een functiebeperking wordt verstaan een langdurige lichamelijke, zintuiglijke of andere functiestoornis die de student kan beperken in de studievoortgang.
2.
 - a. Op basis van een intakegesprek met studieadviseur en/of de studentendecaan wordt in overleg met de student vastgesteld welke aanpassingen voor deze student het meest doeltreffend worden geacht. Bij het treffen van aanpassingen dient het bereiken van de eindtermen te zijn gewaarborgd.
 - b. Op basis van het onder a. bedoelde gesprek stelt de student in overleg met de studieadviseur of studentendecaan een schriftelijk verzoek tot verlening van aanpassingen op.
 - c. Het verzoekschrift wordt, zo mogelijk drie maanden voordat de student zal deelnemen aan onderwijs, tentamens en praktische oefeningen, ingediend bij de faculteitsdecaan.
 - d. Het verzoekschrift wordt onderbouwd door bescheiden (zoals een verklaring van een arts of een psycholoog of, indien er sprake is van bijvoorbeeld dyslexie, van een BIF-, NIB-, of NVO-geregistreerd testbureau) die redelijkerwijs nodig zijn voor de beoordeling ervan.
3.
 - a. De decaan beslist binnen een termijn van 20 werkdagen na ontvangst, of zoveel eerder als de urgentie van de aanvraag noodzakelijk maakt, over de toewijsbaarheid van het verzoek bedoeld in lid 2, en stelt de student en de betrokken studieadviseur van zijn oordeel in kennis.
 - b. Indien de decaan het verzoekschrift niet of niet geheel honoreert, stelt de decaan de student van de daaraan ten grondslag liggende motieven op de hoogte, en wijst de student op de mogelijkheid van bezwaar en beroep.
 - c. Bij toekenning van aanpassing wordt aangegeven voor welke periode deze toekenning geldig is. Voor het einde van de periode zal door aanvrager en betrokken studieadviseur een evaluatie plaatsvinden. Hierin zal zowel de effectiviteit van de geboden aanpassingen als de noodzaak tot voortzetting ervan besproken worden.
4. De bevoegdheid uit lid 3 is door de decaan gemandateerd aan de opleidingsdirecteur. Overal waar in dit artikel wordt gesproken over 'faculteitsdecaan' of 'decaan' moet dit worden gelezen als 'opleidingsdirecteur'. Voor beroep tegen een beslissing als bedoeld in lid 3 van dit artikel geldt hetgeen is bepaald in art.26.3 van dit algemeen gedeelte.
5. In aanvulling op lid 3a van dit artikel stelt de opleidingsdirecteur ook S&OA hiervan in kennis. S&OA informeert de docenten tijdig over aanpassingen die betrekking hebben op hun onderwijseenheid.

Artikel 11 Faciliteiten (WHW art. 7.59)

1. Bij informatievoorziening voor en over de studie en bij administratieve procedures wordt inter- of intranet gebruikt. De Universiteit Twente hanteert een elektronische leeromgeving.
2. Studenten dienen bij aanvang van hun studie over een notebook te beschikken. Studenten kunnen bij het Notebook Service Centrum (NSC) een notebook aanschaffen. Met het notebook zijn studenten in staat gebruik te maken van het wireless netwerk van de Universiteit Twente, waarmee zij toegang hebben tot intra- en internet.
3. Voor studenten is een beperkt aantal projectkamers beschikbaar om gezamenlijke werkzaamheden uit te voeren. Buiten de projectkamers is studieruimte beschikbaar in de centrale universiteitsbibliotheek.
4. De faculteit TNW stelt aan de studieverenigingen van de opleidingen ruimte ter beschikking voor de uitvoering van haar activiteiten.

5. In de universiteitsbibliotheek is een omvangrijke collectie met voor de opleiding relevante literatuur aanwezig. Zo nodig kan gebruik worden gemaakt van de bibliotheken van het Universitair Medisch Centrum te Nijmegen en van het Medisch Spectrum Twente te Enschede. Daarnaast is een omvangrijke collectie met relevante literatuur voor de opleiding Technical Medicine aanwezig in de onderwijsruimten van die opleiding.
6. Studenten die tijdens de afstudeeropdracht zijn gealloceerd bij een leerstoel hebben minimaal de beschikking over een tafel, stoel en computerfaciliteiten.

Artikel 12 Interne kwaliteitszorg en studeerbaarheid

1. Het systeem van interne kwaliteitszorg staat beschreven in het kwaliteitszorghandboek van de opleiding. In dit handboek staat een uitgebreide omschrijving van de organisatie, de procedures en de betrokken commissies, waaronder de opleidingscommissie.
2. Bij de vaststelling en invulling van het onderwijsprogramma wordt gestreefd naar een zo gelijkmatig mogelijke studielast voor de studenten in ieder kwartiel, semester en studiejaar. Dit houdt in een studielast per semester van 30 ± 1 EC en per kwartiel van 15 ± 1 EC.

Paragraaf 2 Tentamens (WHW art. 7.10 lid 1)

Artikel 13 Inschrijving, frequentie, tijdvakken (WHW art. 7.13 lid 2j)

1. Voor schriftelijke tentamens en toetsen dient de student zich aan te melden.
2. Op het jaarrooster is informatie te vinden over de sluitingsdata voor intekening voor schriftelijke tentamens en toetsen.
3. Indien de student zich niet vóór het sluiten van de inschrijvingstermijn heeft ingetekend vervalt het recht op deelname aan de desbetreffende toets of het desbetreffende tentamen.
4. De student kan zich tot vijf werkdagen voor een tentamenzitting terugtrekken.
5. Tot het afleggen van schriftelijke en mondelinge tentamens wordt minimaal 2 maal per jaar de gelegenheid gegeven. Praktische oefeningen kunnen ten minste één keer per jaar worden afgerond. De regels die gelden voor een praktische oefening worden bij de aanvang van de onderwijseenheid bekendgemaakt.
 - Voor alle onderwijseenheden wordt in elk geval een tentamengelegenheid geboden aan het eind van de onderwijsperiode (semester of kwartiel) waarin het onderwijs van de desbetreffende onderwijseenheid is gegeven.
 - In bijzondere gevallen kan een student met de examinator overleggen over een individuele tentamengelegenheid.
6. Eén maand voor het begin van het studiejaar wordt het tentamenrooster voor dat studiejaar bekend gemaakt.
7. Voor het begin van het semester wordt bekend gemaakt op welk tijdstip in dat semester de tentamengelegenheden zijn verroosterd.
8. Het verplaatsen van een tentamen naar een ander tijdstip dan in het rooster is aangegeven, is alleen toegestaan na toestemming van de decaan. De student wordt van deze verplaatsing op de hoogte gesteld.
9. De bevoegdheid uit lid 8 is door de decaan gemandateerd aan de opleidingsdirecteur. De opleidingsdirecteur moet de examencommissie op de eerstvolgende examenvergadering na het besluit tot verplaatsing hierover informeren.
10. De examencommissie kan in bijzondere gevallen toestaan dat wordt afgeweken van het aantal malen en de wijze waarop tentamens kunnen worden afgelegd.
11. In afwijking van het gestelde in lid 5 van dit artikel wordt minstens eenmaal in een bepaald studiejaar gelegenheid gegeven tot het afleggen van het tentamen van een onderwijseenheid, waarvan het onderwijs in dat studiejaar niet is gegeven.

Artikel 14 Vorm van de tentamens en de wijze van toetsing

1. Een tentamen kan onder meer de volgende vorm hebben:
 - een schriftelijk tentamen,
 - een mondeling tentamen,
 - een reeks toetsen,
 - de beoordeling van praktische oefeningen als bedoeld in artikel 1 van dit algemeen gedeelte,
 - de beoordeling van de mondelinge en/of schriftelijke presentatie van een praktische oefening, als bedoeld in artikel 1 van dit algemeen gedeelte,
 - een combinatie van genoemde vormen.
2. Informatie over vorm en aard van de tentamens en in het geval van meerdere toetsvormen de weging daarvan voor het eindcijfer is te vinden in het door de Universiteit Twente gehanteerde vakkeninformatiesysteem (artikel 3 van dit algemeen gedeelte).

3. De student heeft het recht om kennis te nemen van recente proef- en/of oude tentamens en de norm van de bijbehorende beoordeling.

Artikel 15 Mondelinge tentamens (WHW art.7.13 lid 2n)

1. Het mondeling afnemen van een tentamen is openbaar, tenzij de examencommissie in een bijzonder geval anders heeft bepaald.
2. De examencommissie stelt regels op voor de goede gang van zaken bij het mondeling afnemen van tentamens.
3. In de Regels van de examencommissie is bepaald dat de term openbaar in lid 1 inhoudt dat zowel de student als de docent de examencommissie kunnen verzoeken om een of meerdere onafhankelijke waarnemers aan te wijzen.

Artikel 16 Geldigheidsduur tentamens (WHW art.7.13 lid 2k)

1. De geldigheidsduur van een tentamenresultaat is 6 jaar.
2. De student kan een verzoek indienen bij de examencommissie om de geldigheidsduur van een tentamenresultaat te verlengen. Indien de examencommissie dit verzoek afwijst, geeft ze hiervoor een schriftelijke motivering.

Artikel 17 Vaststelling en bekendmaking van de uitslag (WHW art.7.13 lid 2o)

1. Ten bewijze dat een tentamen is afgelegd, wordt ten behoeve van de student van een behaald cijfer voor een onderwijseenheid – in de zin van art.7.11 van de wet – door de desbetreffende examinator(en) een geautoriseerd bewijsstuk aangemaakt.
2. De examinator stelt binnen één werkdag na het afnemen van een mondeling tentamen de uitslag vast en meldt dit aan de student.
3. Het in lid 2 gestelde is niet van toepassing indien het mondeling tentamen deel uitmaakt van een serie mondelinge tentamens van dezelfde onderwijseenheid, die zich over meer dan één werkdag uitstrekt. In dat geval stelt de examinator na afloop van de serie mondelinge tentamens binnen één werkdag de uitslag vast.
4. De student ontvangt binnen 20 werkdagen het bewijsstuk als bedoeld in lid 1. Indien de examinator hiertoe door bijzondere omstandigheden niet in staat is, meldt hij dit met redenen omkleed aan de examencommissie. De betrokken student(en) wordt (worden) door de examencommissie zonder uitstel van de vertraging op de hoogte gesteld, onder vermelding van de termijn waarbinnen de uitslag alsnog bekend wordt gemaakt. Wanneer de examinator naar het oordeel van de examencommissie in gebreke blijft, kan zij een andere examinator opdragen het cijfer vast te stellen.
5. Wanneer een tweede tentamengelegenheid korte tijd na de eerste gelegenheid is gepland, zijn de tentamenuitslagen beschikbaar op een tijdstip zodanig dat de student minimaal 10 werkdagen de tijd heeft om zich op de tweede gelegenheid voor te bereiden.
6. Indien de beoordeling voor een onderwijseenheid verkregen wordt door het maken van meerdere toetsen of een combinatie van de in artikel 14 genoemde tentamenvormen, geldt als tentamendatum de laatste van de volgende data:
 - de datum waarop de laatste van een reeks toetsen is gemaakt;
 - de inleverdatum van een opdracht, verslag of scriptie;
 - de inleverdatum van de laatste van meerdere opdrachten;
 - de datum waarop een mondelinge presentatie van een praktische oefening wordt beoordeeld.

Artikel 18 Inzagerecht en nabespreking (WHW art. 7.13 lid 2p en 2q)

1. Gedurende een termijn van tenminste 6 maanden na de bekendmaking van de uitslag van een schriftelijk tentamen kan de student op zijn verzoek inzage in zijn beoordeelde werk krijgen. Op zijn verzoek wordt hem tegen kostprijs een kopie van het beoordeelde werk verschaft, tenzij de examencommissie anders beslist.
2. Gedurende een termijn van tenminste 6 maanden na de bekendmaking van de uitslag heeft de student die een schriftelijk tentamen heeft afgelegd recht op een nabespreking met de desbetreffende examinator. De nabespreking geschiedt op een door de examinator te bepalen plaats en tijdstip.
3. Indien door of vanwege de examencommissie een collectieve nabespreking wordt georganiseerd, kan de student een verzoek als bedoeld in het vorige lid pas indienen, wanneer hij bij de collectieve bespreking aanwezig is geweest en het desbetreffende verzoek motiveert dan wel wanneer hij door overmacht verhinderd is bij de collectieve bespreking aanwezig te zijn.
4. Het bepaalde in lid 4 is van overeenkomstige toepassing, indien de examencommissie dan wel de examinator de student gelegenheid biedt om zijn uitwerkingen te vergelijken met modelantwoorden.
5. Gedurende een termijn van ten hoogste 20 werkdagen na de bekendmaking van de uitslag van een tentamen kan op verzoek van de student dan wel op initiatief van de examinator een nabespreking plaatsvinden tussen de examinator en de student waarbij de gegeven beoordeling door de examinator gemotiveerd.
6. De examencommissie kan toestaan dat van het bepaalde in de leden 1, 2 en 5 wordt afgeweken.

Artikel 19 Fouten of onvolledigheden in de administratie

Indien in de tentamenuitslag, een cijferlijst of een overzicht met betrekking tot het studieverloop van een student een kennelijke vergissing is gemaakt, is zowel de opleiding als de student verplicht om dit, direct na constatering ervan, aan de andere partij kenbaar te maken en mee te werken aan het ongedaan maken van de gemaakte vergissing.

De door S&OA gevoerde administratie strekt daarbij tot volledig bewijs, behoudens tegenbewijs. Als tegenbewijs geldt in elk geval een door de examinator aangemaakt geautoriseerd bewijsstuk (volgens art.17 lid 1 van dit Algemeen gedeelte).

Artikel 20 Vrijstelling van een tentamen of praktische oefening (WHW art.7.13 lid 2r+t)

1. De examencommissie kan, eventueel na advies van de desbetreffende examinator te hebben ingewonnen, op verzoek van de student vrijstelling verlenen van een tentamen of praktische oefening.
2. De gronden waarop de examencommissie vrijstelling kan verlenen voor het afleggen van een bepaald tentamen hebben uitsluitend betrekking op het niveau, de inhoud en de kwaliteit van de eerder door de desbetreffende student behaalde tentamens of examens, dan wel van zijn buiten het hoger onderwijs opgedane kennis, inzicht en vaardigheden.
3. De vrijstelling door de examencommissie van de verplichting tot het deelnemen aan praktische oefeningen kan onder meer worden verleend aan studenten die aannemelijk kunnen maken dat zij verwachten in gewetensnood te zullen komen bij of door het moeten uitvoeren van een bepaalde opdracht of praktische oefening. In dat geval bepaalt de examencommissie of de praktische oefening op een andere, door haar te bepalen wijze, kan worden verricht.

Paragraaf 3 Examens

Artikel 21 Het aan de opleiding verbonden examen (WHW art. 7.10 en 7.13 lid 2a)

1. Aan de masteropleiding is het masterexamen verbonden. Het masterexamen van de opleidingen Applied Physics, Biomedical Engineering, Chemical Engineering en Nanotechnology heeft een studielast van 120 EC. Het masterexamen van de opleiding Technical Medicine heeft een studielast van 180 EC.
2. Indien de tentamens van de tot de masteropleiding behorende onderwijseenheden met goed gevolg zijn afgelegd, is het masterexamen afgelegd.

Artikel 22 De examencommissie (WHW art. 7.12)

1. De decaan van de faculteit TNW stelt een examencommissie in ten behoeve van het afnemen van het masterexamen en ten behoeve van de organisatie en coördinatie van de tentamens in de masteropleiding. Bij diverse masteropleidingen is de examencommissie voor de masteropleiding dezelfde als de examencommissie voor de bijbehorende bacheloropleiding.
2. Examencommissies stellen zelf zonder nadere inspraak regels ten behoeve van de examens vast (WHW art.7.12 lid 4). Deze worden vastgelegd in een apart document "Regels van de examencommissie".
3. De decaan benoemt de leden van de examencommissie uit leden van het personeel die belast zijn met het verzorgen van het onderwijs in de opleiding (WHW art.7.12 lid 2).
4. De examencommissie bestaat uit tenminste twee hoogleraren.

Artikel 23 Tijdvakken, frequentie examen (WHW art. 7.13 lid 2j)

1. De examencommissie vergadert minimaal twee maal per jaar. Bij deze vergaderingen wordt vastgesteld of de studenten die zich daarvoor hebben aangemeld, het masterexamen met goed gevolg hebben afgelegd.
2. De tijdvakken waarin de examenvergaderingen worden gehouden, worden vóór het begin van het studiejaar gepubliceerd. De precieze data worden uiterlijk tien weken voor de vaststelling bekend gemaakt.
3. Een student die zich wil aanmelden voor het masterexamen, dient uiterlijk vier weken voorafgaand aan de examenvergadering een verzoek daartoe in te dienen. Dit moet met een daarvoor bestemd formulier dat bij S&OA moet worden ingeleverd.

Artikel 24 Getuigschriften en registratie (WHW art. 7.11)

1. Ten bewijze dat het masterexamen met goed gevolg is afgelegd, wordt door de examencommissie een getuigschrift uitgereikt. Het getuigschrift wordt ondertekend door de voorzitter van de examencommissie. Bij afwezigheid kan ook één van de leden van de examencommissie tekenen.
2. Indien een student alle onderdelen van de opleiding voldoende heeft afgerond met uitzondering van de afstudeeropdracht dan kan de examencommissie besluiten dat het getuigschrift wordt uitgereikt bij het behalen van een voldoende beoordeling van de afstudeeropdracht.
3. Op het getuigschrift worden vermeld (WHW art.7.11):
 - welke opleiding het betreft;
 - om welk examen het gaat;

- welke graad is verleend (WHW art. 7.10a);
 - in voorkomende gevallen welke bevoegdheid daaraan is verbonden (WHW art.7.6 lid 1);
 - op welk tijdstip de opleiding voor het laatst is geaccrediteerd dan wel op welk tijdstip de opleiding de toets nieuwe opleiding met goed gevolg heeft ondergaan (WHW art. 5a.11).
4. Op een van het getuigschrift deel uitmakende bijlage (WHW art.7.11) worden de tot het examen behorende onderdelen en de beoordeling van die onderdelen vermeld. Tevens worden vermeld de niet tot het examen behorende onderdelen waarin, voordat over de uitslag van het examen is beslist, op verzoek van de student is getentamineerd, mits die onderdelen met goed gevolg zijn afgelegd.
 5. Aan het getuigschrift van het met goed gevolg afgelegde masterexamen wordt een diplomasupplement toegevoegd (WHW art.7.11 lid 3). Dit heeft tot doel inzicht te verschaffen in de aard en de inhoud van de afgeronde opleiding, mede met het oog op de internationale herkenbaarheid van opleidingen. Het supplement bevat in ieder geval de volgende gegevens:
 - de naam van de opleiding en de naam van de universiteit;
 - dat het een opleiding in het wetenschappelijk onderwijs betreft;
 - een beschrijving van de inhoud van de opleiding;
 - de gevolgde afstudeerspecialisatie;
 - de studielast van de opleiding;
 6. Indien de examencommissie het judicium 'met lof' heeft verleend aan de student, wordt dit op het getuigschrift vermeld.
 7. Aan een student die meer dan een tentamen met goed gevolg heeft afgelegd en aan wie geen getuigschrift als bedoeld in lid 1 van dit artikel kan worden uitgereikt, ontvangt desgevraagd een door de examencommissie af te geven verklaring waarin in elk geval de tentamens zijn vermeld die door hem met goed gevolg zijn afgelegd (WHW art.7.11 lid 4).
 8. S&OA draagt zorg voor de registratie van de uitslagen van examens. Dit bureau registreert tevens welke getuigschriften aan een student zijn uitgereikt.

Artikel 25 Graad en titel (WHW art.7.10a, 7.19a en 7.20)

1. Aan degene die het examen met goed gevolg heeft afgelegd, wordt de graad Master of Science (MSc) verleend.
2. Studenten van de opleidingen Applied Physics, Biomedical Engineering, Chemical Engineering en Nanotechnology, die het masterexamen van de desbetreffende opleiding met goed gevolg hebben afgelegd, zijn op grond van artikel 7.20 van de wet gerechtigd tot het voeren van de titel ingenieur.

Paragraaf 4 Beroep en bezwaar

Artikel 26 Individueel beroep en bezwaar (WHW art. 7.61)

1. Tegen een beslissing van een examiner kan binnen vier weken nadat de beslissing aan betrokkene is bekend gemaakt, bezwaar worden gemaakt bij de examencommissie. De in het volgende lid vermelde termijn waarbinnen tegen een beslissing van een examiner beroep kan worden ingesteld bij het College van Beroep voor de Examens, verandert daardoor niet.
2. Tegen beslissingen van de examencommissie of van de examiner kan binnen vier weken nadat de beslissing aan betrokkene is bekend gemaakt, beroep worden ingesteld bij het College van Beroep voor de Examens (WHW art.7.61).
3. Tegen beslissingen van de decaan op grond van deze regeling, kan binnen zes weken nadat de beslissing aan betrokkene is bekend gemaakt, bezwaar worden gemaakt bij de decaan.

Paragraaf 5 Strijdigheid, wijziging en invoering

Artikel 27 Strijdigheid met de regeling

Indien een studiegids en/of overige regelingen, die het onderwijsprogramma raken in strijd zijn met dit algemeen gedeelte of de hierbij horende bijlagen, gaat het bepaalde in deze regeling met inbegrip van de bijlagen voor.

Artikel 28 Wijziging regeling

1. Inhoudelijke wijzigingen van de regeling worden door de decaan bij afzonderlijk besluit vastgesteld.
 - a. Voor wijzigingen van het algemeen gedeelte van de onderwijs- en examenregeling is een vereiste dat de desbetreffende opleidingscommissies hierover hebben geadviseerd en dat de faculteitsraad heeft ingestemd.
 - b. Wijziging van de opleidingsspecifieke bijlage van de onderwijs- en examenregeling van een opleiding wordt door de decaan na advies van de desbetreffende opleidingscommissie en van de faculteitsraad bij afzonderlijk besluit vastgesteld.
 - c. Wijziging van de regels van de examencommissie wordt door de examencommissie zelf bij afzonderlijk besluit vastgesteld.
2. Inhoudelijke wijzigingen van deze regeling kunnen alleen van toepassing zijn op het lopende studiejaar indien belangen van de studenten hierdoor redelijkerwijze niet worden geschaad of indien er sprake is van overmacht.
3. Een door de examencommissie genomen besluit kan niet met terugwerkende kracht door inhoudelijke wijzigingen van deze regeling ten nadele van een student worden beïnvloed.

Artikel 29 Overgangsregeling

1. Indien de samenstelling van het onderwijsprogramma inhoudelijk wijziging ondergaat dan wel indien deze regeling wordt gewijzigd, wordt door de opleidingsdirecteur een overgangsregeling vastgesteld en bekendgemaakt.
2. De geldigheidsduur maakt deel uit van de overgangsregeling.
3. De overgangsregeling wordt gepubliceerd op de website van de opleiding.
4. Uitgangspunten bij de overgangsregeling in het geval het onderwijsprogramma wordt gewijzigd:
 - a) Wijzigingen in het onderwijsprogramma worden zo mogelijk vastgesteld voorafgaand aan het jaar waarin de wijzigingen worden ingevoerd. Wijzigingen in het onderwijsprogramma zijn gericht op verbetering van de opleiding en gelden voor alle generaties studenten.
 - b) Er kan niet worden gegarandeerd dat alle onderwijseenheden van de opleiding, zoals die bestonden bij de inschrijving van een student voor die opleiding, tot zijn onderwijsprogramma blijven behoren. Het onderwijsprogramma zoals dat het meest recent door de decaan is vastgesteld is uitgangspunt bij het vaststellen van de uitslag van het masterexamen.
5. In de overgangsregeling wordt in ieder geval opgenomen:
 - a) van welke onderwijseenheden die zijn vervallen de reeds behaalde tentamens equivalent zijn aan onderwijseenheden uit het geldende onderwijsprogramma – zoals opgenomen in de opleidingsbijlage;
 - b) dat indien een onderwijseenheid zonder praktische oefeningen wordt geschrapt uit het programma, in het studiejaar daarna tweemaal de gelegenheid wordt geboden het tentamen af te leggen of op andere wijze een beoordeling te verkrijgen.
 - c) dat indien een onderwijseenheid met praktische oefeningen wordt geschrapt uit het programma, minstens één onderwijseenheid wordt aangewezen die gedaan kan worden in plaats van de vervallen onderwijseenheid;
De examencommissie kan in bijzondere gevallen toestaan dat wordt afgeweken van het aantal malen en de wijze waarop tentamens van vervallen onderwijseenheden kunnen worden afgelegd.
6. Voor beroep tegen een beslissing als bedoeld in lid 1 van dit artikel geldt hetgeen is bepaald in art.24.3 van dit algemeen gedeelte.
7. De overgangsregeling behoeft de instemming van de examencommissie met de bepalingen als bedoeld in lid 5a en 5c en de in lid 2 van dit artikel genoemde geldigheidsduur.

Artikel 30 Publicatie

De Onderwijs- en Examenregeling (OER) en de daarbij behorende bijlagen worden op de website van de opleiding gepubliceerd.

Artikel 31 Inwerkingtreding

1. Deze regeling treedt in werking op 1 april 2010 en treedt in de plaats van de regeling d.d. 13 september 2007.
2. De OER is van toepassing op alle studenten die staan ingeschreven bij de opleiding.

Vastgesteld door de decaan van de Faculteit TNW,
gelet op de artikelen 9.15 eerste lid 1 onder a, 7.13 eerste en tweede lid, 9.38 onder b, 9.18 eerste lid onder a en 7.59 van de Wet op het hoger onderwijs en wetenschappelijk onderzoek,
gehoord het advies van de opleidingscommissies en na instemming van de faculteitsraad.

Enschede, d.d. 26 maart 2010.