

UNIVERSITEIT TWENTE.

FACULTEIT BMS

ONS KENMERK: BMS 16.32

DATUM: 23 NOVEMBER 2016

FACULTEIT BEHAVIOURAL MANAGEMENT AND SOCIAL SCIENCES FACULTEITSREGLEMENT

Vastgesteld door de decaan, met instemming van de Faculteitsraad en met instemming van het College van Bestuur, op 23-11-2016, ter vervanging van de Faculteitsreglementen van de Faculteit Gedragwetenschappen d.d. 18 maart 2009 (GW2009-136) en de Faculteit Management- en Bestuurswetenschappen d.d. 18 maart 2009 (MB2009-307).

Inhoudsopgave

Hoofdstuk I.	Algemeen	4
Artikel 1.	Begripsbepalingen	4
Artikel 2.	De naam van de faculteit	4
Hoofdstuk II.	De inrichting en bestuur van de faculteit	4
Paragraaf 1.	Bestuur en beheer van de faculteit	4
Artikel 3.	De inrichting van de faculteit	4
Paragraaf 2.	Het bestuur van de faculteit (in aanvulling op BBR 19, WHW 9.12/9.13)	4
Artikel 4.	Het bestuur van de faculteit	4
Artikel 5.	Taken en bevoegdheden van de decaan	4
Artikel 6.	De vakgroepen	5
Artikel 7.	De vakgroepvoorzitters	5
Artikel 8.	Het beheer van de faculteit	5
Paragraaf 3.	De Faculteitsraad	5
Artikel 9.	De Faculteitsraad	5
Paragraaf 4.	Overige adviesorganen	5
Artikel 10.	De Kamer van Hoogleraren BMS	5
Hoofdstuk III.	Onderwijs en onderzoek	6
Artikel 11.	Commissie Ethiek	6
Paragraaf 5.	Eenheden voor onderwijs en onderzoek	6
Artikel 12.	Leerstoelen	6
Artikel 13.	Het leerstoelenplan	6
Paragraaf 6.	Onderwijs	6
Artikel 14.	De opleidingen van de faculteit	6
Artikel 15.	De opleidingsdirecteur	6
Artikel 16.	De opleidingscommissies	7
Artikel 17.	De taken van de opleidingscommissies	7
Artikel 18.	De examencommissies	7

UNIVERSITEIT TWENTE.

DATUM
23 november 2016

ONS KENMERK
BMS 16.32

PAGINA
3 van 9

Artikel 19. Vervallen	8
Paragraaf 7. Onderzoek	
Artikel 20. De onderzoeksinstituten (WHW 9.21 e.v.)	8
Artikel 21. Bestuur en beheer van de onderzoeksinstituten	8
Hoofdstuk IV. Slotbepalingen	8
Artikel 22. Verschil van mening	8
Artikel 23. Aanhaling	8
Artikel 24. Vaststelling	8
Bijlage 1. Overzicht vakgroepen	9

Hoofdstuk I. Algemeen

Artikel 1. Begripsbepalingen

Dit reglement verstaat onder:

- a. de universiteit (de UT): de Universiteit Twente.
- b. de wet, WHW: de Wet op het Hoger onderwijs en Wetenschappelijk onderzoek (WHW).
- c. BBR, Het Bestuurs- en Beheersreglement van de UT.
- d. de faculteit: de faculteit Behavioural, Management and Social Sciences (BMS) van de Universiteit Twente (UT).
- e. de decaan: de decaan van de faculteit BMS
- f. de faculteitsraad, (FR): de raad van de faculteit als bedoeld in artikel 9.37 van de wet.
- g. WP: Wetenschappelijk Personeel.
- h. OBP: Ondersteunend en Beheerspersoneel.
- i. OLC: opleidingscommissie; als bedoeld in artikel 9.18 van de wet.
- j. Examencommissie, als bedoeld in artikel 7.12 van de wet.

Artikel 2. De naam van de faculteit

De naam van de faculteit luidt faculteit Behavioural Management and Social Sciences afgekort tot BMS.

Hoofdstuk II. De inrichting en bestuur van de faculteit

Paragraaf 1. Bestuur en beheer van de faculteit

Artikel 3. De inrichting van de faculteit

1. De faculteit bestaat uit 20 vakgroepen (bijlage 1).
2. Een vakgroep bevat een of meer leerstoelen.
3. Binnen de faculteit zijn een faculteitsbureau, afdeling F&A, afdeling HR, Onderwijservicecentrum (OSC), afdeling Professional Learning & Development (PLD) en een cluster secretariële ondersteuning (CSO) ingesteld.

Paragraaf 2. Het bestuur van de faculteit (in aanvulling op BBR 19, WHW 9.12/9.13)

Artikel 4. Het bestuur van de faculteit

1. De decaan is belast met de algemene leiding van de faculteit.
2. De decaan stelt een facultair bestuursteam in dat hem bijstaat in het algemeen bestuur en beheer van de faculteit. Het facultair bestuursteam adviseert de decaan betreffende zijn taken en bevoegdheden.
3. In het facultair bestuursteam hebben naast de decaan zitting twee hoogleraren met ieder een aandachtsgebied (onderwijs of onderzoek) en de directeur bedrijfsvoering.
4. De decaan stelt tevens een facultair managementteam-opleidingen (OLD's en onderwijsdirecteur) in dat hem bijstaat in het specifieke bestuur en beheer van het onderwijs van de faculteit. Hij kiest de leden van dat team overeenkomstig het bepaalde in artikel 15.
5. De decaan mandateert de leden van het bestuursteam en het managementteam opleidingen ten aanzien van een aantal beheerstaken, conform het bepaalde in artikel 8 en 15.

Artikel 5. Taken en bevoegdheden van de decaan

1. De decaan dient voorstellen voor een leerstoelenplan en tot hoogleraar benoemingen in bij het college van bestuur.
2. De decaan wijst het wetenschappelijk personeel toe aan een vakgroep en legt de hiërarchische relatie van de personeelsleden met een hoogleraar vast.
3. De decaan is voorzitter van de benoemingsadviescommissies voor de benoeming van hoogleraren.
4. De decaan is voorts onder meer belast met:
 - het vaststellen van de onderwijs- en examenregelingen alsmede de regelmatige beoordeling daarvan.
 - het vaststellen van algemene richtlijnen voor de wetenschapsbeoefening.

- het vaststellen van het jaarlijks onderzoekprogramma van de faculteit in overleg met de Wetenschappelijk Directeur(-en) van de betrokken onderzoeksinstituten.
- het treffen van een gemeenschappelijke regeling ten behoeve van een of meer opleidingen met een of meer andere faculteiten.

Artikel 6. De vakgroepen

1. De vakgroepen zijn belast met het verrichten van onderzoek en het geven van onderwijs.
2. De decaan wijst voor elk van de vakgroepen een voorzitter aan uit de hoogleraren van de desbetreffende vakgroep.
3. De vakgroepvoorzitter geeft leiding aan de vakgroep en aan het personeel van de vakgroep. De vakgroepvoorzitter heeft overleg met decaan, OLD en WD over de inzet van medewerkers van de vakgroep in opleidingen en onderzoeksprogramma's.
4. De vakgroepvoorzitter beheert, onder verantwoordelijkheid van en op aanwijzing van de decaan de ter beschikking staande middelen en draagt bij aan de uitvoering van het personeelsbeleid en kwaliteitsbevordering van het personeel van de vakgroep.

Artikel 7. De vakgroepvoorzitters

1. De vakgroepvoorzitters richten het door hun vakgroep verzorgde onderwijs zodanig in, dat het voldoet aan de inhoudelijke eisen zoals deze in de desbetreffende onderwijs- en examenregelingen zijn vastgelegd en aan de organisatorische en financiële randvoorwaarden die de decaan aan de inrichting van de opleiding stelt.
2. Zij zien erop toe dat de medewerkers in hun vakgroep in de gelegenheid zijn de aan hen toegewezen onderwijstaken uit te voeren. Zo nodig overleggen zij met de desbetreffende opleidingsdirecteur over de inhoud van het vak, de taakomvang en de wijze van inzet door betrokkene.
3. Zij wijzen aan de leden van het wetenschappelijk personeel in hun vakgroep een onderzoekstaak toe. Zo nodig overleggen zij met de wetenschappelijk directeur van het instituut waar het onderzoek is ondergebracht over de inhoud van de onderzoekstaak en de inzet van betrokkene binnen het instituut.
4. De vakgroepvoorzitters zijn over het binnen hun vakgroep gevoerde beleid, met betrekking tot onderwijs, onderzoek, personele zaken en financiën, verantwoording verschuldigd aan de decaan.

Artikel 8. Het beheer van de faculteit

1. De decaan is de beheerder van de faculteit.
2. De decaan stelt hiertoe de directeur bedrijfsvoering aan; de benoeming behoeft de goedkeuring van het college van bestuur.
3. De directeur bedrijfsvoering geeft leiding aan de afdelingen genoemd in artikel 3, lid 3 van dit reglement, met uitzondering van het OSC. De onderwijsdirecteur geeft leiding aan het OSC en valt rechtstreeks onder de decaan.

Paragraaf 3. De Faculteitsraad

Artikel 9. De Faculteitsraad

1. Aan de faculteit is een faculteitsraad verbonden. Taken en bevoegdheden zijn vastgelegd in de WHW en aanvullend in het Universiteitsraad-reglement van de UT.
2. De werkwijze van de faculteitsraad is vastgelegd in het Faculteitsraad-reglement.
3. Het Faculteitsraad-reglement wordt vastgesteld door de decaan, met instemming van de faculteitsraad.
4. De Faculteitsraad heeft een kiesreglement voor de verkiezingen.

Paragraaf 4. Overige adviesorganen

Artikel 10. De Kamer van Hoogleraren BMS

1. De Kamer van Hoogleraren van de faculteit bestaat uit alle hoogleraren en opleidingsdirecteuren van de faculteit, onder voorzitterschap van de decaan.
2. De Kamer van Hoogleraren vergadert ten minste eenmaal per jaar.
3. De Kamer van Hoogleraren bespreekt onderwerpen van strategisch belang voor de faculteit. De Kamer brengt gevraagd of ongevraagd advies uit aan de decaan.

Hoofdstuk III. Onderwijs en onderzoek

Artikel 11. Commissie Ethiek

1. Ten behoeve van het gebruik van proefpersonen in onderwijs en onderzoek stelt de decaan een ethiekprotocol vast, waarin procedures worden vastgelegd ten aanzien van ethische aspecten in het onderwijs en onderzoek.
2. De decaan stelt een Commissie Ethiek in; de samenstelling is opgenomen in het Ethiekprotocol.

Paragraaf 5. Eenheden voor onderwijs en onderzoek

Artikel 12. Leerstoelen

Een leerstoel is een organisatorische eenheid die een bepaald wetenschapsgebied vertegenwoordigt waarop een hoogleraar is benoemd.

Artikel 13. Het leerstoelenplan

Het facultaire beleid met betrekking tot de instelling van leerstoelen en de actuele bezetting van de leerstoelen staat beschreven in het door het College van Bestuur goedgekeurde domein/leerstoelenplan van de faculteit (moet voor BMS nog ontwikkeld en vastgesteld worden).

Paragraaf 6. Onderwijs

Artikel 14. De opleidingen van de faculteit

1. Aan de faculteit zijn de volgende opleidingen ingesteld:
 - Bachelor
 - European Public Administration
 - International Business Administration
 - Technische Bedrijfskunde
 - Communicatiewetenschap
 - Psychologie
 - Master
 - Business Administration
 - European Studies
 - Industrial Engineering & Management
 - Public Administration
 - Communication Studies
 - Educational Science and Technology
 - Leraar VHO Maatschappijleer & Maatschappijwetenschappen
 - Philosophy of Science, Technology and Society
 - Psychology
 - Science Education and Communication
 - Environmental and Energy Management
 - Master Public Management
 - Risk Management
2. Alle zaken betreffende het onderwijs, de examens, het onderwijskwaliteitsbeheer en de evaluatie van de opleidingen, genoemd in het eerste lid, zijn geregeld in de Onderwijs- en Examenregelingen zoals bedoeld in artikel 7.13 WHW.

Artikel 15. De opleidingsdirecteur

1. De decaan benoemt voor elk van de in artikel 14 genoemde opleidingen een opleidingsdirecteur voor het management van de opleidingen, gehoord de faculteitsraad.
2. Deze benoeming behoeft de goedkeuring van het college van bestuur.
3. De opleidingsdirecteur is onder verantwoordelijkheid van de decaan belast met het bestuur en de inrichting van de opleiding(en) waarvoor hij is aangesteld; dit betreft in ieder geval de zorg voor beleid en uitvoering m.b.t. de voorlichting, de samenhang in het curriculum, het bereiken van de eindtermen en leerdoelen en de kwaliteitszorg. Daaruit voortvloeiende taken zijn onder meer:

- de uitvoering van het curriculum overeenkomstig de in de onderwijs- en examenregeling vastgestelde inhoud en procedures.
 - de coördinatie van de inzet van de docenten voor de opleiding.
4. De opleidingsdirecteur maakt deel uit van het managementteam-opleidingen van de faculteit.
 5. De opleidingsdirecteur draagt zorg voor een doelmatige besteding van de voor de opleidingen ter beschikking gestelde middelen.
 6. De opleidingsdirecteur draagt zorg voor het onderwijs uit de opleidingen, dat wordt toegeleverd aan andere opleidingen.
 7. De opleidingsdirecteur is als informant betrokken bij de beoordeling van docenten en overige onderwijsgevenden, voor zover het hun taken betreft verricht binnen de opleiding.

Artikel 16. De opleidingscommissies

1. Per opleiding of per groep opleidingen stelt de decaan een opleidingscommissie in.
2. De leden van een opleidingscommissie worden benoemd door de decaan. De commissie bestaat voor de helft uit medewerkers en voor de andere helft uit bij de desbetreffende opleiding ingeschreven studenten.
3. De opleidingsdirecteur en de onderwijscoördinator zijn adviseur van de opleidingscommissie
4. De decaan wijst de voorzitter van een opleidingscommissie aan, gehoord de opleidingscommissie.
5. De opleidingscommissies van de faculteit zijn:
 - Opleidingscommissie IBA/BA.
 - Opleidingscommissie EPA/ES
 - Opleidingscommissie TBK/IEM
 - Opleidingscommissie CW/CS
 - Opleidingscommissie OWK/EST
 - Opleidingscommissie PSTS
 - Opleidingscommissie PSY/MPS
 - Opleidingscommissie LVHOM/SEC
 - Opleidingscommissie MPM/MRM
 - Opleidingscommissie MEEM
6. De zittingstermijn van de leden van een opleidingscommissie bedraagt voor wat betreft de personeelsleden twee jaar en voor wat betreft de studenten één jaar (bij voorkeur van september tot september). Zij zijn direct herbenoembaar.

Artikel 17. De taken van de opleidingscommissies

1. Een opleidingscommissie heeft als taak:
 - advies uit te brengen over de onderwijs- en examenregeling van de desbetreffende opleiding of groep van opleidingen.
 - het jaarlijks beoordelen van de wijze van uitvoering van de onderwijs- en examenregeling.
 - het desgevraagd of uit eigen beweging advies uitbrengen aan de opleidingsdirecteur en de decaan over alle aangelegenheden betreffende het onderwijs in de opleiding.
2. Alvorens advies uit te brengen wordt de opleidingscommissie in de gelegenheid gesteld in ieder geval overleg te voeren met de opleidingsdirecteur en, indien de commissie dat wenselijk acht, met de decaan.
3. De opleidingscommissie wordt door de opleidingsdirecteur c.q. de decaan zo spoedig mogelijk in kennis gesteld van de wijze waarop aan uitgebrachte adviezen gevolg is gegeven.

Artikel 18. De examencommissies

1. Per opleiding of per groep opleidingen stelt de decaan een examencommissie in.
2. De examencommissie is het orgaan dat op objectieve en deskundige wijze vaststelt of een student voldoet aan de voorwaarden die de onderwijs- en examenregeling stelt ten aanzien van kennis, inzicht en vaardigheden die nodig zijn voor het verkrijgen van een graad. De nadere uitwerking hiervan is vastgelegd in de WHW, artikelen 7.12a, 7.12b en 7.12c.
3. Binnen de faculteit zijn vier examencommissies ingesteld:
 - BS = Behavioural Sciences: de opleidingen: CW, CS, OWK, EST, PSY, MPS
 - GS = Governmental Sciences: de opleidingen: EPA, ES, PA, MEEM, MRM
 - MS = Management Sciences: de opleidingen: BA, IBA, IEM, TBK
 - IS = Interdisciplinary Sciences: de opleidingen: PSTS, LVHOM, SEC

4. De leden van een examencommissie worden benoemd door de decaan op basis van hun deskundigheid op het terrein van de desbetreffende opleiding of groep van opleidingen. Ten minste één lid is als docent verbonden aan de opleiding of aan een van de opleidingen die tot de groep van opleidingen behoort. Alvorens tot benoeming van een lid over te gaan, hoort de decaan de leden van de desbetreffende examencommissie
5. De decaan wijst de voorzitter van een examencommissie aan, gehoord de examencommissie.
6. De zittingstermijn van de leden van een examencommissie bedraagt twee jaar. Zij zijn direct herbenoembaar.

Artikel 19 (collectief beklagrecht) bevatte de uitwerking van een regeling in de WHW, die inmiddels is vervallen. Bijgevolg is het artikel geschrapt. De klachtenregeling voor studenten verloopt tegenwoordig via het zgn. 'klachtenloket'. Dit is vastgelegd in het Studentenstatuut.

Paragraaf 7. Onderzoek

Artikel 20. De onderzoeksinstituten (WHW 9.21 e.v.)

1. Het onderzoek in de faculteit wordt als regel ingebracht in onderzoeksinstituten.
2. De personeelsleden die dit aangaat worden voor hun volledige of gedeeltelijke onderzoekstaak door de decaan ingedeeld bij de onderzoeksinstituten, gehoord de desbetreffende vakgroepvoorzitter, het betrokken personeelslid, en de wetenschappelijk directeur van het desbetreffende onderzoeksinstituut.

Artikel 21. Bestuur en beheer van de onderzoeksinstituten

Op het bestuur en beheer van onderzoeksinstituten zijn de regels en richtlijnen van het bestuurs- en beheersreglement van de universiteit van toepassing.

Hoofdstuk IV. Slotbepalingen

Artikel 22. Verschil van mening

1. Bij verschil van mening over de interpretatie van een of meer artikelen van dit reglement beslist de decaan.
2. Over kwesties waarin dit reglement niet voorziet, beslist de decaan.

Artikel 23. Aanhaling

Dit reglement kan worden aangehaald als: het Faculteitsreglement BMS.

Artikel 24. Vaststelling

Dit reglement is na verkregen instemming van de faculteitsraad en goedkeuring van het College van Bestuur vastgesteld door de decaan op d.d. 23-11-2016

Bijlage 1. Overzicht vakgroepen

- Centre for Entrepreneurship, Strategy, International Business and Marketing (NIKOS)
- Centre for Higher Education Policy Studies (CHEPS)
- Change Management & Organizational Behaviour (CMOB)
- Cognitieve Psychologie en Ergonomie (CPE)
- Communicatiewetenschap (CW)
- Department of Governance and Technology for Sustainability (CSTM)
- Expertise-ontwikkeling, Lerarenopleiding, Aansluiting vo-ho, Nascholing in het vo (ELAN)
- Finance & Accounting (F&A)
- Health Technology & Services Research (HTSR)
- Human Resource Management (HRM)
- Industrial Engineering & Business Information Systems (IEBIS)
- Instructietechnologie (IST)
- Onderwijskunde (OWK)
- Onderzoeksmethodologie, Meetmethoden en Data-analyse (OMD)
- Psychologie, Gezondheid & Technologie (PGT)
- Psychologie van Conflict, Risico & Veiligheid (PCRV)
- Public Administration (PA)
- Science, Technology & Policy Studies (STEPS)
- Technology Management and Supply (TM/S)
- Wijsbegeerte (WIJSB)