

**Programme-specific appendix to the
Education and Examination Regulations (EER)
2020-2021**

Master Public Management (MPM)

Inhoudsopgave

1.	Inhoud en inrichting van de opleiding	3
1a.	Programma	3
1b.	Studielast	5
1c.	Specifieke kenmerken opleiding	6
1d.	Honoursprogramma/sterrenprogramma.....	6
1e.	Pre-master	6
2.	Doelen en eindtermen van de opleiding	7
2a.	Doelen.....	7
2b.	Eindtermen.....	8
3.	Examen / tentamens	10
3a.	Examen.....	10
3b.	Beoordelingsvorm tentamens	11
3c.	Voorkenniseisen	11
4.	Algemene informatie	12
4a.	Toelating tot opleiding	12
4b.	Taal opleiding.....	14
4c.	Internationale samenwerking	14
4d.	Vrije ruimte.....	14
4e.	Samenstelling OLC	14
4f.	Samenstelling examencommissie	15
5.	Overgangsregelingen	15
6.	Bindend studie advies	15
7.	Overig.....	16
7a.	Proefpersoonregeling.....	16
7b.	Cum laude regeling.....	16

1. Inhoud en inrichting van de opleiding

1a. Programma

De opleiding is in deeltijd geprogrammeerd en bestaat uit een cursorisch gedeelte van twee jaar, een studiereis naar Brussel en een aansluitende afstudeeropdracht. Het cursorische gedeelte is opgebouwd uit zes masterclasses (modules) van gelijke omvang en de masterclass Academische Vaardigheden en Methodologie. De masterclasses Organisatie- & HR-management, Strategie Beleid & Politiek, Financieel Management & Bedrijfsvoering en Academische Vaardigheden en Methodologie zijn verplichte onderdelen in de master. Naast de vier verplichte masterclasses bestaat het programma uit drie keuze masterclasses.

De opleiding wordt afgesloten met een openbaar colloquium waarin het resultaat van de Masterthesis wordt gepresenteerd. De afgestudeerden ontvangen het masterdiploma Public Management (MPM). Voor het behalen van het masterdiploma moeten de uitwerkingen van de Masterclass-toetsen en de Masterthesis met een voldoende zijn beoordeeld.

Tabel 1: het programma van de opleiding MPM

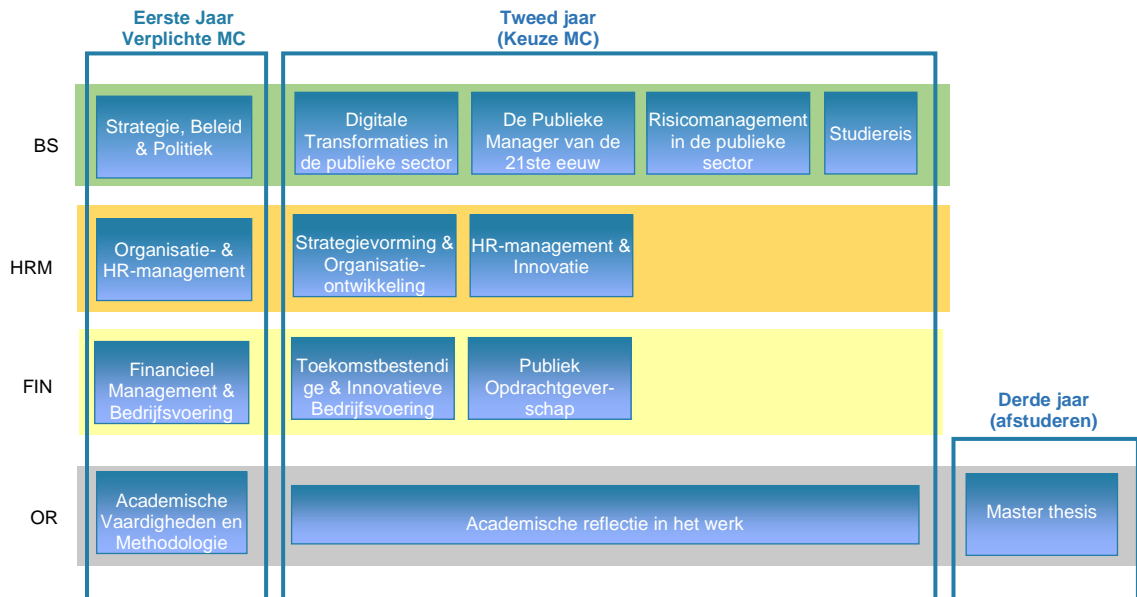
Masterclass
Eerste jaar: vier verplichten masterclasses
Organisatie- & HR-management
Strategie, Beleid & Politiek
Financieel Management & Bedrijfsvoering
Academische Vaardigheden en Methodologie
Tweede jaar: drie keuze masterclasses en de internationale studiereis
Strategievorming & Organisatieontwikkeling
Digitale Transformaties in de publieke sector
De Publieke Manager van de 21 ^{ste} eeuw
Toekomstbestendige & Innovatieve Bedrijfsvoering
Risicomangement in de publieke sector
HR-management & Innovatie
Publiek Opdrachtgeverschap
Studiereis
Derde jaar: Masterthesis
Master Thesis

Het programma geldt voor studenten die in september 2020 beginnen met hun studie (cohort 31).

Samenhang

De vier verplichte masterclasses vormen de hoofdmoot van het van het programma. Het programma heeft vier leerlijnen; Beleid & strategie (BS), HRM Management en Organisationswetenschappen (HRM), Financieel management (FIN) en Onderzoek, ethiek en reflectie (OR). De keuzes masterclasses zijn een verdieping of een verbreding op de drie verplichte masterclasses. De internationale studiereis plaatst de aangeboden kennis en inzichten uit de afgeronde Masterclasses in een internationale context. De laatste 6 maanden van de Master werkt de student met ondersteuning van een begeleidingsteam aan de afstudeeropdracht (Masterthesis).

Tabel 2: Leerlijn en samenhang in het programma van de opleiding MPM



Didactisch concept

De studenten in de Master Public Management hebben over het algemeen meerjarige relevante werkervaring, vaak ook (deels) op het gebied van het public management. Leren met en van elkaar is daarom een belangrijk element in het didactisch concept van de opleiding. Dit uit zich bijvoorbeeld in frequente discussies tijdens de colleges. Daarnaast is het brede programma sterk interdisciplinair van aard, in lijn met het object van studie – public management.

De kern van het didactisch concept kan daarom als volgt worden verwoord:

- Ontwikkeling van professionele kennis en vaardigheden door ‘active learning’ op een academisch niveau, rekening houdend met de opleidings- en professionele achtergrond van de studenten.
- Dit wordt vertaald in de volgende onderwijskundige uitgangspunten die aan de basis van het programma staan:
 - het bevorderen van actieve leervormen
 - het voortbouwen op bij de student reeds aanwezige kennis, ervaring, vaardigheden en professionele achtergrond
 - het gericht bevorderen van kennisverwerving en vaardighedenontwikkeling.

Inrichting van praktische oefeningen

In de meeste masterclasses worden één of enkele opdrachten uitgevoerd, in subgroepen of individueel. Het doel van deze opdracht(en) is om de nieuwe kennis en inzichten toe te passen op concrete situaties en hierop te reflecteren. Ook het verzorgen van een presentatie voor docent(en) en medestudenten en een openbare presentatie maken hiervan deel uit, evenals de deelname aan de studiereis in het buitenland.

1b. Studielast

De totale studiebelasting van de Master kent conform artikel 3.2. van de OER een omvang van 68 ECTS (1904 uur). In tabel 2 is voor alle onderdelen binnen de Master de totale studiebelasting opgenomen.

Tabel 3: Studiebelasting Master Public Management

Masterclass	Studiebelasting in uren (ECTS)			Totaal belasting
	contacttijd	zelfstudie	Assessment	
Eerste jaar: vier verplichten masterclasses				
Organisatie- & HR-management	63 (2.25)	70 (2.50)	35 (1.25)	168 (6.00)
Strategie, Beleid & Politiek	63 (2.25)	70 (2.50)	35 (1.25)	168 (6.00)
Financieel Management & Bedrijfsvoering	63 (2.25)	70 (2.50)	35 (1.25)	168 (6.00)
Academische Vaardigheden en Methodologie	45 (1.70)	137 (4.80)	42 (1.50)	224 (8.00)
ECTS eerste jaar				26 ECTS
Tweede jaar: drie keuze masterclasses en de internationale studiereis				
Strategievorming & Organisatieontwikkeling	63 (2.25)	70 (2.50)	35 (1.25)	168 (6.00)
Digitale Transformaties in de publieke sector	45 (1.60)	88 (3.15)	35 (1.25)	168 (6.00)
De Publieke Manager van de 21 ^{ste} eeuw	45 (1.60)	88 (3.15)	35 (1.25)	168 (6.00)
Toekomstbestendige & Innovatieve Bedrijfsvoering	63 (2.25)	70 (2.50)	35 (1.25)	168 (6.00)
Risicomangement in de publieke sector	63 (2.25)	70 (2.50)	35 (1.25)	168 (6.00)
HR-management & Innovatie	63 (2.25)	70 (2.50)	35 (1.25)	168 (6.00)
Publiek Opdrachtgeverschap	63 (2.25)	70 (2.50)	35 (1.25)	168 (6.00)
Studiereis	30 (1.10)	40 (1.40)	42 (1.50)	112 (4.00)
ECTS tweede jaar				22 ECTS
Derde jaar: Masterthesis				
Masterthesis	28 (1.00)		532 (19.00)	560 (20.00)
ECTS derde jaar				20 ECTS
ECTS totale programma				68 ECTS

1c. Specifieke kenmerken opleiding

De opleiding is in deeltijd geprogrammeerd en bestaat uit een cursorisch deel van 2 jaar en een aansluitende afstudeeropdracht. De doelgroep van deze masters wordt gevormd door hoogopgeleide professionals (HBO/WO, met tenminste vijf jaren werkervaring) die zich verder willen ontwikkelen. Deze doelgroep moet niet, maar wil zich verder ontwikkelen; om vervolgstappen in hun carrière te zetten of om 'bij' te zijn. Het gaat om een doelgroep die studeren combineert met werken en waarvan de werkgever het belang en de noodzaak van studeren ondersteunt door tijd en financiële middelen ter beschikking te stellen. De opleiding staat ook open voor zelfstandigen die hun kennis op het gebied van public management willen vergroten. Deze groep kent een hoge mate aan intrinsieke motivatie om de studie met goed gevolg te doorlopen. Het is daarmee een andere doelgroep dan die van de initiële masteropleidingen van de Universiteit Twente.

Bepalend is dat de student een te beoordelen prestatie levert. Nadere details zijn te vinden in beschrijvingen van de Modules (Masterclasses) en/of worden door de examinator tijdig bekend gemaakt via de digitale leeromgeving van de Universiteit (Canvas), conform het gestelde in artikel 4 van de Regels en Richtlijnen Examencommissies (onderdeel C van dit Statuut). Voor het examenonderdeel "Masterthesis" wordt de examenprocedure beschreven in de handleiding "Masterthesis".

1d. Honoursprogramma/sterrenprogramma

De Master Public Management kent geen honoursprogramma/sterrenprogramma.

1e. Pre-master

De Master Public Management kent geen pre-master maar een uitgebreide selectie procedure die beschreven is hoofdstuk "4a. Toelating tot opleiding". Onze Master biedt een leerlijn Academische Vaardigheden en Methodologie (8 EC) om studenten op HBO-Bachelor (en ook WO-Bachelor niveau) de gelegenheid te bieden zich het academisch werken en denken eigen te maken. Binnen de leerlijn wordt ondermeer uitgebreid ingegaan op kwalitatief en kwantitatief onderzoek (waaronder statistiek), de ontwerpgerichte benadering van de Master en wordt de student gefaciliteerd door middel van een digitale zelfstudie omgeving.

2. Doelen en eindtermen van de opleiding

2a. Doelen

De missie van de masteropleiding Public Management (MPM) is om studenten academische kennis, vaardigheden en attitudes te bieden - op het niveau van de professionele master - op een manier die hen in staat stelt om (toekomstige) strategische en leidende leidinggevende posities te bekleden in openbare organisaties (doelstelling 1). Het programma beoogt de analytische, synthetische en creatieve vaardigheden van de studenten aan te scherpen; daarmee hun bestuurlijke prestaties verbeteren in een "VUCA" -omgeving die wordt gekenmerkt door een veranderende rol van de publieke sector (doelstelling 2).

De studenten aan de MPM zijn hoger opgeleide professionals die werkzaam in de (semi-) publieke sector, professionals die ten minste een bachelordiploma hebben of gelijkwaardige competenties hebben verworven.

De opleiding kenmerkt zich naar inhoud door:

- een integrale benadering van management en bestuur in publieke en semi-publieke organisaties;
- aandacht voor de relatie tussen het openbaar bestuur en zijn maatschappelijke omgeving;
- multidisciplinariteit: inzichten worden ontleend aan de functionele gebieden op het gebied van management en organisatie en de disciplines politicologie, recht, economie en sociologie, alsmede methoden en technieken van sociaal wetenschappelijk onderzoek;
- aandacht voor technologie en innovatie in het publieke domein;
- aandacht voor maatschappelijk verantwoord handelen;
- aandacht voor de internationale, i.h.b. Europese context;
- wetenschappelijkheid in een professionele context;
- hoge kwaliteit;
- praktijkgerichtheid
- het bevorderen van interactie tussen studenten op basis van eigen inzichten en ervaringen en passend bij het postacademisch karakter van de opleiding.

2b. Eindtermen

De eindkwalificaties beschrijven wat de student na afloop van de Master Public Management moet hebben verworven voor het verkrijgen van het diploma. De eindkwalificaties zijn afgeleid van de missie van het programma en twee doelstellingen. De eindkwalificatie vormen de basis voor de inhoud en vorm van de toetsen, op basis waarvan de studenten kunnen aantonen de kwalificaties eigen te hebben gemaakt.

De eindkwalificaties die studenten aan het eind van de masteropleiding Public Management bezitten:

1. Afgestudeerden beschikken over managementvaardigheden en –gedrag op basis van inzicht in de huidige stand van de wetenschappelijke kennis van kernthema's uit de verschillende disciplines die bij elkaar komen in de multidisciplinaire context van management in de publieke sector.
2. Afgestudeerden zijn in staat om kennis uit uiteenlopende kennisgebieden te integreren die in combinatie in de complexe omgeving van het management in het publieke domein van belang zijn.
3. Afgestudeerden zijn in staat professionele situaties en problemen vanuit verschillende perspectieven en op verschillende niveaus van abstractie te analyseren.
4. Afgestudeerden beschikken over het vermogen om een keuze te maken uit verschillende benaderingswijzen voor het oplossen van problemen in de multidisciplinaire context van management in het publieke domein.
5. Afgestudeerden zijn in staat om, met behulp van de verworven theoretische inzichten en methodes veranderingen in publieke organisaties te ontwerpen, implementeren en evalueren.
6. Afgestudeerden beschikken over de kennis en de vaardigheid om effectief te communiceren met specialisten op alle relevante terreinen van het publieke management.
7. Afgestudeerden zijn in staat zelfstandig (onder begeleiding) een onderzoek te doen en een probleem op te lossen met behulp van kennis van en inzicht in de methoden en technieken van onderzoek en ontwerp.

Voor de master Public Management zijn de eindkwalificaties enerzijds gebaseerd op de vraag vanuit het werkveld en anderzijds vanuit de eisen die worden gesteld vanuit het wetenschappelijke onderwijs en onderzoek, Dublin Descriptoren en Domain Specific Reference Framework van het vakgebied van de Nederlandse bestuurskunde.

De verbinding met het werkveld is georganiseerd door middel van de Raad van Advies , waarin (belangen-) organisaties op het gebied van public management verenigd zijn. De Raad adviseert het opleidingsmanagement over de aansluiting van de master Public Management op de vraag vanuit de praktijk.

In tabel 4 worden de eindkwalificatie in de eerste kolom weergegeven. In de tweede kolom zijn de doelstelling van de MPM gekoppeld aan de eindkwalificatie. In de derde en vierde kolom zijn respectievelijk de eindkwalificaties in lijn gebracht met de Dublin Descriptors en Domain Specific Reference Framework (DSRF).

Tabel 4: Afstemming van eindkwalificaties op criteria voor academische masterprogramma's

Eindkwalificaties	Doelstellingen MPM	Dublin descriptors	DSRF-requirements
1. Afgestudeerden beschikken over managementvaardigheden en –gedrag op basis van inzicht in de huidige stand van de wetenschappelijke kennis van kernthema's uit de verschillende disciplines die bij elkaar komen in de multidisciplinaire context van management in de publieke sector.	1	(1), (2)	(1), (2)
2. Afgestudeerden zijn in staat om kennis uit uiteenlopende kennisgebieden te integreren die in combinatie in de complexe omgeving van het management in het publieke domein van belang zijn.	1	(2)	(2)
3. Afgestudeerden zijn in staat professionele situaties en problemen vanuit verschillende perspectieven en op verschillende niveaus van abstractie te analyseren.	1, 2	(2), (3)	(2), (3)
4. Afgestudeerden beschikken over het vermogen om een keuze te maken uit verschillende benaderingswijzen voor het oplossen van problemen in de multidisciplinaire context van management in het publieke domein.	1, 2	(2), (3)	(2), (3)
5. Afgestudeerden zijn in staat om, met behulp van de verworven theoretische inzichten en methodes veranderingen in publieke organisaties te ontwerpen, implementeren en evalueren.	2	(2)	(2)
6. Afgestudeerden beschikken over de kennis en de vaardigheid om effectief te communiceren met specialisten op alle relevante terreinen van het publieke management.	2	(4)	(4)
7. Afgestudeerden zijn in staat zelfstandig (onder begeleiding) een onderzoek te doen en een probleem op te lossen met behulp van kennis van en inzicht in de methoden en technieken van onderzoek en ontwerp.	1	(5)	(5)

Doelstelling MPM: (1) studenten in staat stellen om (toekomstige) strategische en leidende leidinggevende posities in openbare organisaties te bekleden; (2) Verbeter de managementprestaties van studenten in een "VUCA" -omgeving die wordt gekenmerkt door een veranderende rol van de publieke sector.

Dublin Descriptors: (1) Knowledge and understanding; (2) Applying knowledge and understanding; (3) Making judgments; (4) Communication; (5) Learning skills.

DSRF requirements: (1) Provides a basis or opportunity for originality in developing or applying ideas often in a research context; (2) [through] problem solving abilities [applied] in new or unfamiliar environments within broader (or multidisciplinary) contexts; (3) [demonstrates] the ability to integrate knowledge and handle complexity, and formulate judgements with incomplete data; (4) Of their conclusions and the underpinning knowledge and rationale restricted scope) to specialist and non-specialist audiences (monologue); (5) study in a manner that may be largely self-directed or autonomous.

De opleiding is geaccrediteerd door de European Association for Public Administration Accreditation - EAPAA.

In 2013 is de opleiding succesvol geaccrediteerd.

3. Examen / tentamens

De Master Public Management kent conform artikel 4.1 van de OER toetsen (exams) voor de modules (masterclasses/-course) binnen het programma en een toets (Masterthesis) als afsluiting van de Master. Alle toetsen zijn beschreven in Masterclassbeschrijvingen en beschrijving Masterthesis.

3a. Examen

Voor de onderdelen binnen de Master (masterclasses/-course) zijn door de Examencommissie voor elk onderdeel examinatoren benoemd. Het resultaat van alle summatieve toetsen tezamen bepalen de eindbeoordeling voor de masterclass. Voor tussentoetsen geldt dat in de masterclassbeschrijving de deadlines hiervoor zijn aangegeven. Dit geldt eveneens voor de herkansingsmogelijkheid van een tussentoets. Ook voor het inleveren van de resultaten voor de wordt een deadline gehanteerd.

- De deadline voor de afsluitende toets van de masterclass ligt op vier weken na afloop van het laatste seminar van de Masterclass;
- Binnen vijftien werkdagen (3 weken) na afloop van de deadline van de afsluitende toets van de masterclass ontvangen de studenten de eindbeoordeling.
- In het geval van een onvoldoende wordt de student één herkansing geboden per academisch jaar.
- De deadline voor de herkansing van de afsluitende toets van de masterclass ligt op zes weken na bekendmaking van eindbeoordeling.

Het afrondende onderdeel van de Master Public Management is het schrijven van de Masterthesis. Deze Masterthesis is conform artikel 4.1, lid 3 van de OER openbaar en wordt na afloop van het colloquium gepubliceerd in het repository van de Universiteit Twente. Het doel van de Masterthesis is de tijdens de opleiding opgedane kennis, inzichten en vaardigheden toe te passen op een vraagstuk uit de praktijk. Het resultaat dient een wetenschappelijk verantwoorde bijdrage (ontwerp) te zijn aan de oplossing van dat vraagstuk. Dit betekent dat: gehanteerde inzichten, modellen en theorieën afkomstig dienen te zijn uit wetenschappelijke literatuur; gepresenteerde feiten op wetenschappelijk verantwoorde wijze verkregen moeten zijn; conclusies beredeneerd uit de geconstateerde feiten dienen te zijn afgeleid.

Het afstuderen (Masterthesis) wordt begeleid door twee door de Examencommissie benoemde examinatoren, een eerste en een tweede begeleider. Het onderwerp en de probleemstelling van de scriptie worden in overleg met de programmamanager, Kerndocent van de Masterthesis en 1e begeleider vastgesteld. Tenslotte volgt een verdediging en toetsing ten overstaan van de begeleidende docenten en begeleiders/opdrachtgevers vanuit de organisatie. Voorafgaand aan de Diploma-uitreiking presenteert de student het afstudeeronderzoek door middel van een poster voor de medestudenten, docenten en overige geïnteresseerden.

3b. Beoordelingsvorm tentamens

Uitgangspunt bij de weging van deeltolsten voor de verschillende onderdelen (masterclasses) binnen de Master vormt de individuele beoordeling van de student. Dit betekent dat een eventuele groepstoets er niet toe mag leiden dat een student alleen op basis daarvan een voldoende beoordeling kan krijgen. Hiermee wordt "meeliften" onmogelijk gemaakt. Een beoordeling van een individuele deeltolst dient altijd voldoende te zijn om in aanmerking te komen voor een voldoende voor alle afgenomen tolsten.

De student ontvangt na afloop een beoordelingsformulier, met vermelding van gehanteerde beoordelingscriteria, beoordeling en toelichting hierop. De toelichting op de beoordeling kan door de examinerator ook mondeling worden verstrekt. Op verzoek van de student of werkgever van de student kan – naast het beoordelingsformulier - een door de kern-docent ondertekend bewijs van deelname aan het desbetreffende onderdeel worden overhandigd.

Tabel 5: Toetsvormen masterclasses met de koppeling aan de eindkwalificatie Master Public Management .

Masterclass	Formatief Individueel	Formatief Groep	Summatief Individueel	Summatief Groep	Eindkwalificaties						
					1	2	3	4	5	6	7
Eerste jaar: vier verplichten masterclasses											
Organisatie- & HR-management		- Feedback op de opdracht(en) - Presentatie	- Procesverslag	- Analyse van een organisatie vraagstuk.	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Strategie, Beleid & Politiek	- Feedback op opdracht(en)	- Discussie	- Inter-student casestudie opdracht		✓	✓	✓	✓			
Financieel Management & Bedrijfsvoering	- Feedback op opdracht(en)	- Discussie	- schriftelijke tentamen; - onderzoeksopdracht.		✓	✓		✓			✓
Academische Vaardigheden en Methodologie	- Feedback op opdracht(en)	- Discussie	- Presentatie - Review van wetenschappelijk artikel - Poster presentatie - Schriftelijke reflectie		✓		✓		✓	✓	✓
Tweede jaar: drie keuze masterclasses en de internationale studiereis											
Strategievorming & Organisatieontwikkeling	- Presentation	- Discussie	- Essay		✓	✓		✓	✓	✓	✓
Digitale Transformaties in de publieke sector	- Reflectie op de opdracht		- Presentatie - Paper			✓	✓	✓	✓	✓	
De Publieke Manager van de 21ste eeuw	- Feedback op opdracht(en)	- Discussie	- Essay	- Presentatie	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
Toekomstbestendige & Innovatieve Bedrijfsvoering	- Presentatie - Reflectie	- Discussie	- Essay			✓		✓			✓
Risicomanagement in de publieke sector	- Presentatie	- Reflectie - Discussie	- Schriftelijke praktische opdracht		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
HR-management & Innovatie	- Presentatie - Opdrachten	- Opdrachten	- schriftelijke tentamen - Essay		✓	✓	✓		✓		
Publiek Opdrachtgeverschap	- Feedback op opdracht(en)		- Onderzoeksopdracht			✓	✓		✓		
Studiereis		- Feedback	- Diplomatieke paper - Presentatie	- EU Simulatie ("Tour du Table")	✓	✓	✓	✓			
Derde jaar: Masterthesis											
Masterthesis	- Feedback			- Thesis - Colloquium - Poster - Presentatie.	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

3c. Voorkenniseisen

Voor deelnamen aan een masterclass is geen voorkennis vereist. De Masterthesis kan pas worden afgerond nadat alle modules zijn afgerond met minimaal het afgeronde cijfer zes.

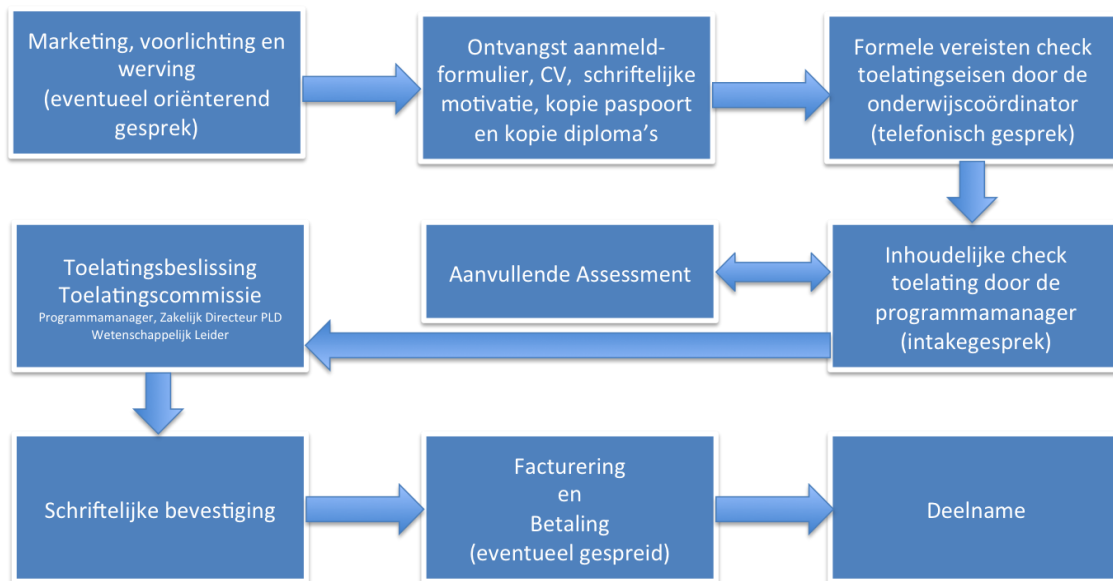
4. Algemene informatie

4a. Toelating tot opleiding

De toelatingsaanvraag voor de opleiding wordt conform artikel 2.1 lid 3 van de OER beoordeeld door een toelatingscommissie, bestaande uit:

- prof. dr. René Torenvlied, wetenschappelijk leider en opleidingsdirecteur
- Michel Linnenbank, MSc, programmamanager Public Management

De procedure tot deelname is als volgt:



De toelatingsprocedure in hoofdlijnen:

- een kandidaat-student (student) levert een volledig ingevuld aanmeldingsformulier, met daarbij gevoegd een actueel curriculum vitae (CV), een schriftelijke motivatie (maximaal 2 A-4), een kopie van het hoogst behaalde diploma en een kopie van de identiteitskaart of paspoort, aan;
- de programmacoördinator toetst en beoordeelt de aangeleverde stukken op basis van de toelatingsvoorwaarden en heeft een telefonisch overleg met de kandidaat-student om de betalingen/facturering te bespreken. Indien het CV voldoet aan de toelatingseisen dan wordt de kandidaat-student uitgenodigd voor een intakegesprek met de programmamanager;
- de programmamanager heeft een intakegesprek met de student, waarin wordt besproken of de opleiding qua inhoud, motivatie en niveau passend is voor de student en invulling kan worden gegeven aan de praktijkcomponenten binnen het programma (afhankelijk van het gesprek kan besloten worden tot het afnemen van een assessment);
- indien de student voldoet aan alle toelatingseisen dan wordt de kandidaat-student voorgelegd aan de toelatingscommissie, bestaande uit de wetenschappelijk leider van de Master en de programmamanager;
- de student wordt schriftelijk op de hoogte gesteld van het besluit van de toelatingscommissie;
- nadat de student (of zijn/haar organisatie) de financiële verplichtingen heeft voldaan (al dan niet via gespreide betaling) is de student formeel toegelaten tot de opleiding.

In de toelatingsprocedure worden de onderstaande vijf criteria uitgewerkt. Deze criteria worden in de toelatingsprocedure in onderlinge samenhang gewogen.

1. *Afgeronde relevante HBO/Bachelor- of universitaire bacheloropleiding*
Conform artikel 2.1. lid 1 van de OER is een HBO/Bachelor voor opleiding een vereiste voor deelname aan de Master.
2. *Minimaal vijf jaar relevante werkervaring*
Minimaal vijf jaar relevante werkervaring is vereist. Voorbeelden van relevante werkervaring zijn de volgende functies: teamleider, manager, bestuurder, strategisch (beleids)adviseur of consultant in de publieke sector (overheid, publieke uitvoeringsorganisaties, non-profit organisaties).
3. *Passende motivatie*
Dit criterium wordt in het intakegesprek getoetst, aan de hand van de volgende aspecten:
De kandidaat is gemotiveerd en geëquipeerd om naast het opdoen van kennis en vaardigheden ook kennis en ervaringen in te brengen; Is duidelijk gemotiveerd voor de opleiding, bijvoorbeeld blijkend uit carrièremogelijkheden; Beschikt over voldoende ruimte om werk en privéleven en de studiebelasting en kosten van “de opleiding te dragen”.
4. *Kennis en beheersing van de basisbegrippen van de statistiek*
De kandidaat beheerst de grondbeginselen van de waarschijnlijkheidsrekening (afhankelijke en onafhankelijke kansen, steekproeven). Beheerst de eenvoudige beschrijvende statistiek (momenten, correlaties, regressie, en dergelijke, verdelingen) en de grondbeginselen van de inductieve statistiek, in het bijzonder t-toets, binomiaal toets, en dergelijke. De toelatingscommissie bepaalt of een aanvullende eis en correctie van een eventuele deficiëntie noodzakelijk zijn.
5. *Redelijke actieve en passieve beheersing van de Engelse taal*
De voertaal van MPM is Nederlands. Maar veel studiemateriaal is Engelstalig en de studiereis kan Engels als voertaal hebben. VWO-diploma met (eindexamen) Engels en/of een HBO-diploma is vereist

Met betrekking tot voldoende Engelse taalvaardigheid bepaalt de programmamanager of een aanvullende eis, dan wel een diagnostische toets/assessment en correctie van een eventuele deficiëntie noodzakelijk is. Een assessment en/of een succesvol afgeronde masterclass van de MPM kan ook worden gebruikt om het gewenste startniveau van de student inzichtelijk te maken (wo-bachelor).

4b. Taal opleiding

De MPM is een Nederlandstalige masteropleiding conform artikel 3.3 lid 2. De gebruikte literatuur is voor een groot deel Engelstalig. Tijdens de internationale studiereis kan de voertaal Engels zijn.

4c. Internationale samenwerking

Niet van toepassing. Veel van de bij de opleiding betrokken docenten maken deel uit van internationale netwerken, waaruit ten behoeve van de MPM geput wordt.

4d. Vrije ruimte

Behoudens de keuzeruimte voor modules in de opleiding en afstudeeropdracht (masterthesis) is dit niet van toepassing.

4e. Samenstelling OLC

De commissie bestaat uit drie docentleden, die elk tevens (kern)docent van tenminste één Masterclass van de opleiding zijn, en een gelijk aantal studentleden. Het streven is om per cohort van de opleiding één student namens het cohort lid van de OLC te zijn. De ambtelijke ondersteuning wordt verleend door de afdeling Professional Learning & Development van de Faculteit BMS.

De opleidingscommissie bestaat uit de volgende personen:

Kerndocent Strategie, Beleid & Politiek	dr. Veronica Junjan
Kerndocent HR-management & Innovatie	dr.ir. Jan de Leede
Kerndocent Financieel Management & Bedrijfsvoering	dr. Johan de Kruijf
Student cohort 29 - 2018-2021	Harmke Stevens
Student cohort 29 - 2018-2021	Tanja Kruijer van Kampen
Student cohort 30 – 2019-2022	Ilse Visschedijk

Ondersteunende staf:

Wetenschappelijk leider en opleidingsdirecteur	prof. dr. René Torenvlied
Programmamanager	Michel Linnenbank, MSc
Programmacoördinator	Jacqueline Veltman-van der Woning

4f. Samenstelling examencommissie

De decaan heeft, conform WHW artikel 7.12, en in aansluiting op artikel 7B van dit statuut, voor de facultaire Masteropleidingen een Examencommissie ingesteld. De leden van de examencommissie worden (twee)jaarlijks door de decaan benoemd uit de leden van het personeel die met het verzorgen van het onderwijs zijn belast (faculteitsreglement art.12). De meest recente samenstelling van de commissie is te vinden op haar [webpagina](#). Correspondentie met de commissie gaat via de ambtelijke ondersteuning, [examencommissie BMS](#). Meer informatie via het secretariaat van de onderwijsondersteuning (tel. 3200).

De examencommissie is ondergebracht bij de faculteit BMS (Governance Sciences) en bestaat uit de volgende personen:

dr. Victoria Daskalova (Chair)

dr. Peter Stegmaier

dr. Martin Rosema

drs. Paul Schunselaar

5. Overgangsregelingen

Niet van toepassing voor de Master Public Management.

6. Bindend studie advies

Niet van toepassing voor de Master Public Management.

7. Overig

7a. Proefpersoonregeling

Niet van toepassing voor de Master Public Management.

7b. Cum laude regeling

Een student studeert “cum laude” af wanneer de thesis wordt beoordeeld met het cijfer 9 of hoger. Het cijfer 9 of hoger voor de masterthesis wordt uitsluitend verstrekt, wanneer de thesis leidt (kan leiden of heeft geleid) tot een wetenschappelijk artikel in een daartoe geëigende, wetenschappelijk (domein specifiek) artikel. In dat kader zal de thesis met onderbouwing door examinatoren voorafgaand aan het colloquium ter beoordeling worden voorgelegd aan een derde beoordelaar van de UT.

- Alle masterclass toetsen tenminste met een voldoende te zijn afgerond, waarvan maximaal één eindcijfer een 6 mag zijn en de rest dient hoger te zijn dan een 6.
- Het gemiddelde cijfer voor de toetsen moet onafgerond minimaal een 8,0 zijn.
- De opleiding dient binnen de nominale studietijd van 30 maanden te zijn afgerond.