

3TU.ONDERWIJS ONDERWIJS- EN EXAMENREGELING

3TU.Onderwijs
(Masteropleiding)

(OER)
(ex artikel 7.13 WHW)

2015 – 2016

**Master of Science in
Science Education and Communication (croho 68404)**

VERSIE
UNIVERSITEIT TWENTE

TUE	De bestuursraad van Eindhoven School of Education, een instituut van de Technische Universiteit Eindhoven
TUD	De decaan van de faculteit Technische Natuurwetenschappen
UT	De decaan van de faculteit Gedrags-, Management & Maatschappijwetenschappen

gelet op de artikelen 9.15, eerste lid, onder a, 7.13, eerste en tweede lid, 9.38, onder b, en 9.18, eerste lid, onder a, van de Wet op het hoger onderwijs en wetenschappelijk onderzoek

gehoord het advies van de opleidingscommissie van

TUE	de Eindhoven School of Education
TUD	de master opleiding SEC
UT	de ELAN opleidingscommissie van de opleidingen SEC/LVHOM

met in achtneming van de instemming van de faculteitsraad/facultaire studentenraad van

TUE	De faculteit wiskunde en informatica
TUD	De faculteit Technische Natuurwetenschappen
UT	De faculteit Gedrags-, Management & Maatschappijwetenschappen

besluit vast te stellen

de Onderwijs- en examenregeling van de opleiding master of science in Science Education and Communication, (croho 68404)

TUE	track Science Education/leraar who, voltijds
TUD	track Science Education/leraar who, voltijds en deeltijd; track Science Communication, voltijds en deeltijd
UT	track Science Education/leraar who, voltijds en deeltijd; track Science Communication, voltijds en deeltijd

Paragraaf 1 - Algemeen

Artikel 1 - Begripsbepalingen

1. De in deze regeling voorkomende begrippen hebben, indien die begrippen ook voorkomen in de Wet op het hoger onderwijs en wetenschappelijk onderzoek (WHW), de betekenis die deze wet eraan geeft.

In deze regeling wordt verstaan onder:

- a. de wet: de Wet op het hoger onderwijs en wetenschappelijk onderzoek, afgekort tot WHW, Staatsblad 593 en zoals sindsdien gewijzigd,
- b. de decaan: indien een instelling die de opleiding (mede) verzorgt heeft gekozen voor een meerhoofdig faculteitsbestuur wordt onder decaan tevens verstaan het faculteitsbestuur,
- c. opleiding: de masteropleiding bedoeld in artikel 7.3a lid 1 onder b van de wet,
- d. student: hij of zij die als student of extraneus is ingeschreven aan de TU/e / TUD / UT voor het volgen van het onderwijs en/of het afleggen van de tentamens en de examens van de opleiding,
- e. vak: een onderwijseenheid van de opleiding als bedoeld in artikel 7.3 leden 2 en 3 van de wet,
- f. praktische oefening: een praktische oefening als genoemd in artikel 7.13 lid 2 onder d van de wet, in een van

de volgende vormen:

- het maken van een scriptie,
- het maken van een werkstuk of een proefontwerp,
- het uitvoeren van een ontwerp- of onderzoekopdracht,
- het verrichten van een literatuurstudie,
- het doen van een stage c.q. schoolpracticum/werkplekieren,
- het verzorgen van een openbare presentatie
- het deelnemen aan veldwerk of een excursie,
- het uitvoeren van proeven en experimenten,
- het schrijven van een position paper
- of het deelnemen aan een andere onderwijsactiviteit die gericht is op het bereiken van bepaalde kennis, inzicht of vaardigheden.

g. tentamen: een onderzoek naar de kennis, het inzicht en de vaardigheden van de student met betrekking tot een vak, alsmede de beoordeling van dat onderzoek door tenminste één daartoe door de examencommissie aangewezen examinator,

h. examen: toetsing, waarbij door de examencommissie overeenkomstig artikel 7.10 van de wet wordt vastgesteld of alle tentamens van de tot de masterfase behorende onderdelen met goed gevolg zijn afgelegd,

i. examencommissie:
de examencommissie van de opleiding ingesteld overeenkomstig artikel 7.12 van de wet,

j. examinator: degene die conform artikel 7.12 lid 3 van de wet door de examencommissie wordt aangewezen ten behoeve van het afnemen van tentamens,

k. studiepunt: studiepunt of credit conform het European Credit Transfer System (ECTS); één studiepunt heeft een studiebelasting van 28 uur,

l. werkdag: maandag tot en met vrijdag met uitzondering van de erkende feestdagen, alsmede met uitzondering van de dagen waarop de universiteit is gesloten.

m. studiegids: de gids voor de opleiding die specifieke informatie met betrekking tot de opleiding bevat,

n. instelling: TU/e / TUD / UT

o. functiebeperking:
alle aandoeningen die (vooralsnog) chronisch of blijvend van aard zijn en die de student structureel beperken bij het volgen van onderwijs en/of het doen van tentamens of practica.

p. schakelstudenten
studenten die zijn toegelaten tot de master Science Education and Communication anders dan op grond van rechtstreekse toegang zoals aangegeven in bijlage 1,

q. schakelvakken (schakelpakket)
schakelvakken zijn voor schakelstudenten verplichte (bachelor)vakken die vóór de toelating in de master Science Education and Communication moeten worden afgerond.

r. homologatievakken / convergentievakken (homologatiepakket)
homologatievakken zijn voor schakelstudenten verplichte (bachelor)vakken die onderdeel zijn van de master Science Education and Communication. Ze mogen (maar moeten niet) al gedaan worden voordat men is ingeschreven in de masteropleiding.

Artikel 2 - Inhoud van de opleiding

1. Wat betreft de opleiding is in de uitvoeringsregeling die als bijlage is opgenomen, het volgende opgenomen:

Bijlage 1:

- a. de inhoud van de opleiding en van het daaraan verbonden examen,
- b. de inhoud van de afstudeerrichtingen,
- c. waar nodig, de inrichting van de praktische oefeningen
- d. de studielast van de opleiding en van elk van de daarvan deel uitmakende onderwijseenheden,
- e. het aantal en de volgtijdelijkheid van de tentamens en practica, alsmede de momenten waarop deze kunnen worden afgelegd,
- f. de voltijdse, deeltijdse of duale inrichting van de opleiding
- g. of de tentamens mondeling, schriftelijk of op andere wijze worden afgelegd,
- h. waar nodig, dat het met goed gevolg afgelegd hebben van tentamens voorwaarde is voor de toelating tot andere tentamens,
- i. waar nodig, de verplichting tot het deelnemen aan praktische oefeningen met het oog op de toelating tot het afleggen van het desbetreffende tentamen,
- j. de onderwijseenheden waaruit de student een keuze dient te maken voor de invulling van de vrije ruimte van de opleiding,
- k. de toelatingseisen op grond waarvan een bewijs van toelating kan worden afgegeven.
 - l. bachelorgetuigschriften die rechtstreeks toegang geven
 - m. de overgangsregelingen, bedoeld in artikel 22.

Bijlage 2: Scope, doel en eindtermen van de Masteropleiding SEC

Bijlage 3: Aanvullingen per locatie:

- Programma's en programma onderdelen per locatie
- Lokale richtlijnen voor vrijstellingen
- Het aantal instroommomenten van de masteropleiding
- Gang van zaken rondom inschrijving en studieovereenkomsten
- ...

2. De bijlagen maken integraal onderdeel uit van deze regeling.

Artikel 3 - Eindtermen van de opleiding

De eindtermen van de opleiding zijn beschreven in Bijlage 2.

Artikel 4 - Toelating tot de opleiding

1. In alle gevallen vindt toelating tot de opleiding plaats in overeenstemming met het lokaal geldende studentenstatuut en/of toelatingsregeling masterstudenten
2. Studenten die in het bezit zijn van een diploma waaruit blijkt dat zij met goed gevolg het afsluitend examen van een W.O.- bacheloropleiding in het bèta en techniek domein hebben afgelegd genoemd in bijlage 1 onder l h, hebben toegang tot de opleiding.
 - a. Voor de afstudeerspecialisatie “leraar who in het vak ...” binnen de track Science Education (lerarenopleiding) geldt echter dat het W.O. bachelordiploma “1 op 1” moet aansluiten op het betreffende vakgebied waarvoor de bevoegdheid verlangd wordt volgens de in bijlage 1 l gegeven criteria. Dit naar het oordeel van degene die daarmee krachtens de lokale reglementen daartoe bevoegd is;
3. Voor de student die niet in het bezit is van het diploma genoemd in lid 2 is een bewijs van toelating tot de opleiding vereist. Dit kan worden afgegeven door degene die daartoe krachtens de lokale reglementen bevoegd is.

4. Het management-team van deze 3TU masteropleiding draagt zorg voor eenheid van toelatingsbeleid op de drie locaties zoals uitgewerkt in bijlage 1 sub k.
5. In afwijking van het bepaalde in lid 2 kan degene die daartoe krachtens de lokale reglementen bevoegd is in bijzondere gevallen een student toestaan aan een of meer tentamens en/of practica van de opleiding deel te nemen voordat aan de toelatingseisen is voldaan. Aan deze toestemming kan een beperkte duur worden verbonden.
6. Studenten met een buitenlands bachelordiploma in het bèta en techniekdomein worden alleen tot de opleiding toegelaten als zij een Grade Point Average van ten minste 75% van de maximaal te behalen punten hebben.
7. Studenten met een HBO-bacheloropleiding in het bèta en techniekdomein worden alleen tot de opleiding toegelaten als zij een Grade Point Average van ten minste 75% van de maximaal te behalen punten hebben dan wel op grond van een positief afgerond toelatings-assessment.

Artikel 5 Studiepakketten

1. Bij aanvang van de studie wordt voor iedere student een studieovereenkomst opgemaakt waarin is aangegeven:
 - vooropleiding en titel op grond waarvan de student is toegelaten,
 - de eventueel opgelegde aanvullende toelatingseisen,
 - welke aanvullende eisen eventueel tijdens de masteropleiding kunnen worden voldaan (homologatie/convergentie programma)
 - het vakkenpakket
 - de verleende vrijstellingen
 - nadere detaillering van studieplanning en studieverplichtingen,
2. De studieovereenkomst vervalt als de student niet meer ingeschreven is.

Artikel 6 - Taal

Het onderwijs wordt gegeven en de tentamens en het examen worden afgenomen in het Engels, behoudens de bevoegdheid van de decaan (UT en TUD) of hoogleraar-directeur van ESoE (TU/e) om in bijzondere gevallen anders te bepalen.

Gelet op artikel 7.2 van de WHW is in afwijking van de hoofdregel bepaald dat het onderwijs voor de track educatie geheel in het Nederlands wordt gegeven en de tentamens en examens worden afgenomen in het Nederlands, behoudens de bevoegdheid van decaan (UT en TUD) of hoogleraar-directeur van ESoE (TU/e) om in bijzondere gevallen anders te bepalen.

Het vakinhoudelijke deel van de master Science Education and Communication kan een of meer vakken bevatten die onderdeel zijn van een masteropleiding waarbij de voertaal Engels is.

Paragraaf 2 - Tentamens

Artikel 7 – Aantal en tijdvakken van tentamens

1. Tot het afleggen van de tentamens van de opleiding wordt tenminste twee maal per jaar de gelegenheid gegeven.
2. Van de gelegenheid tot het afleggen van schriftelijke tentamens wordt jaarlijks een rooster gemaakt dat voor het begin van het studiejaar wordt bekend gemaakt.
3. In afwijking van het bepaalde in lid 1 wordt tot het afleggen van het tentamen van een vak waarvan het onderwijs in een bepaald studiejaar niet wordt gegeven, in dat jaar tenminste eenmaal de gelegenheid gegeven.
4. Indien een vak uit een studieprogramma is vervallen, wordt in het studiejaar waarin het laatste onderwijs in dat vak heeft plaats gevonden, tweemaal de gelegenheid geboden tentamen in dat vak te doen (het tentamen aansluitend op het onderwijs en een herkansing in datzelfde studiejaar). Vervolgens wordt in het aansluitende daaropvolgende studiejaar nog twee maal een herkansing aangeboden.
5. De examencommissie kan in bijzondere gevallen toestaan dat wordt afgeweken van het aantal malen en de wijze waarop tentamens kunnen worden afgelegd.
6. Ten aanzien verplichtingen van de kant van de studenten met betrekking tot het deelnemen aan

tentamens en praktische oefeningen, en de verdere gang van zaken is voor ieder der locaties de daar geldende regelgeving van toepassing.

Artikel 8 - Geldigheidsduur en bewaartermijn tentamens

1. De geldigheidsduur van een tentamenresultaat is onbeperkt.
2. De examencommissie kan echter, wanneer een tentamenresultaat ouder is dan zes jaar, een aanvullend tentamen of een vervangend tentamen opleggen.
3. Schriftelijke tentamens dienen gedurende ten minste twee jaren te worden bewaard.
4. Driedimensionale werkstukken dienen gedurende ten minste tien weken (TUD EN UT) of zes weken (TU/e) na vaststelling van het cijfer, doch in ieder geval gedurende een eventuele bezwaaren beroepsprocedure te worden bewaard.
5. Stageverslagen dienen gedurende ten minste zes jaar en afstudeerverslagen gedurende ten minste tien jaar te worden bewaard.

Artikel 9 - Mondelinge tentamens

Het mondeling afnemen van een tentamen is openbaar, tenzij de examencommissie in een bijzonder geval anders heeft bepaald dan wel de student tegen de openbaarheid bezwaar heeft gemaakt.

Artikel 10 - Vaststelling en bekendmaking van de uitslag

1. De examinerator stelt terstond na het afnemen van een mondeling tentamen de uitslag vast en reikt de student daarvan een schriftelijke verklaring uit.
2. De examinerator stelt de uitslag van een schriftelijk tentamen zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen 15 werkdagen na afloop van het tentamen vast. De onderwijsadministratie zorgt voor registratie en publicatie van de uitslag binnen 20 werkdagen na afloop van het tentamen met in achtneming van de privacy van de student. Indien de examinerator hiertoe door bijzondere omstandigheden niet in staat is, meldt hij dit met redenen omkleed aan de examencommissie. De betrokken student(en) wordt (worden) door de examencommissie onverwijld van de vertraging op de hoogte gesteld, onder vermelding van de termijn waarbinnen de uitslag alsnog bekend wordt gemaakt.
3. Ten aanzien van een op andere wijze dan mondeling of schriftelijk af te leggen tentamen bepaalt de examencommissie tevoren op welke wijze en binnen welke termijn de student in kennis wordt gesteld van de uitslag.
4. Bij de uitslag van een tentamen wordt de student gewezen op het inzagerecht als bedoeld in artikel 11, de mogelijkheid tot nabespreking bedoeld in artikel 12 alsmede op de beroepsmogelijkheid bij het College van Beroep voor de examens.
5. Voor de datering van een tentamen geldt de datum waarop het schriftelijk tentamen is gehouden of het mondeling tentamen is afgelegd. Voor de datering van een praktische oefening geldt de datum waarop het verslag definitief is ingeleverd dan wel de mondelinge eindpresentatie is gehouden, danwel, indien er geen sprake is van een verslag of een eindpresentatie, de praktische oefening is afgerond.

Artikel 11 - Het inzagerecht

1. Gedurende ten minste 20 werkdagen na de bekendmaking van de uitslag van een schriftelijk tentamen krijgt de student op zijn verzoek inzage in zijn beoordeelde werk. Indien een student voornemens is beroep aan te tekenen tegen de beoordeling van zijn schriftelijke werk, wordt hem tegen kostprijs een kopie van het beoordeelde werk verstrekt.
2. Gedurende de termijn genoemd in lid 1 kan elke belanghebbende kennisnemen van de vragen en opdrachten van het desbetreffende tentamen alsmede van de normen aan de hand waarvan de beoordeling heeft plaatsgevonden.
3. De examencommissie kan bepalen dat de in de leden 1 en 2 bedoelde inzage of kennisneming geschiedt op een van tevoren vastgestelde plaats en op tenminste twee van tevoren vastgestelde

tijdstippen.

Indien de student aantoonbaar buiten zijn schuld verhinderd te zijn of te zijn geweest op een aldus vastgestelde plaats en tijdstip te verschijnen, wordt hem een andere mogelijkheid geboden, zo mogelijk binnen de in lid 1 genoemde termijn.

Plaats en tijdstippen bedoeld in de eerste volzin worden binnen vijf werkdagen bekend gemaakt.

Artikel 12 - De nabespreking van tentamens

1. Zo spoedig mogelijk na de bekendmaking van de uitslag van een mondeling tentamen vindt op verzoek van de student dan wel op initiatief van de examinator een nabespreking plaats tussen de examinator en de student. Alsdan wordt de gegeven beoordeling gemotiveerd.
2. Gedurende een termijn van 20 werkdagen na de bekendmaking van de uitslag kan de student die een schriftelijk tentamen heeft afgelegd, aan de desbetreffende examinator om een nabespreking verzoeken. De nabespreking geschiedt binnen een redelijke termijn op een door de examinator te bepalen plaats en tijdstip.
3. Indien door of vanwege de examencommissie een collectieve nabespreking wordt georganiseerd, kan de student een verzoek als bedoeld in het vorige lid pas indienen, wanneer hij bij de collectieve bespreking aanwezig is geweest en het desbetreffende verzoek motiveert, of wanneer hij buiten zijn schuld verhinderd is geweest bij de collectieve bespreking aanwezig te zijn.
4. Het bepaalde in lid 3 is van overeenkomstige toepassing, indien de examencommissie dan wel de examinator de student gelegenheid biedt om zijn uitwerkingen te vergelijken met modelantwoorden.
5. De examencommissie kan toestaan dat van het bepaalde in de leden 2 en 3 wordt afgeweken.

Paragraaf 3 - Studeren met een functiebeperking

Artikel 13 - Aanpassingen ten behoeve van studenten met een functiebeperking

1. Studenten met een functiebeperking kunnen op een daartoe strekkend schriftelijk verzoek bij de decaan (UT en TUD) of hoogleraar-directeur van ESoE (TU/e), zo mogelijk drie maanden voordat de student zal deelnemen aan onderwijs, tentamens of praktische oefening, in aanmerking komen voor aanpassingen in het onderwijs, de tentamens en de practica. Deze aanpassingen worden zoveel mogelijk op hun individuele functiebeperking afgestemd, maar mogen de kwaliteit of moeilijkheidsgraad van een vak of het examenprogramma niet wijzigen. De te verlenen faciliteiten kunnen bestaan uit een op de individuele situatie afgestemde vorm of duur van de tentamens en/of practica, of het ter beschikking stellen van praktische hulpmiddelen (bij de TU/e geldt dat dit verzoek moet worden ingediend bij het Onderwijs en Studentenservice Centrum).
2. Het verzoek genoemd in lid 1 wordt vergezeld van een recente verklaring van een arts of een psycholoog of, indien er sprake is van bijvoorbeeld dyslexie, van een BIG -, NIP-, of NVO-geregistreerd testbureau. Zo mogelijk geeft deze verklaring een schatting van de mate en de duur van de functiebeperking.
3. Op verzoeken over aanpassingen die de onderwijsfaciliteiten betreffen beslist de decaan (UT en TUD) of hoogleraar-directeur van ESoE (TU/e). Op verzoeken over aanpassingen die de tentaminering/examinering betreffen, beslist de examencommissie. De beslissingstermijn is vier weken.

Paragraaf 4 - Goedkeuring examencommissie

Artikel 14 - Vrijstelling van een tentamen of practicum

1. De examencommissie kan, eventueel na advies van de desbetreffende examinator te hebben ingewonnen, vrijstelling verlenen van een tentamen of practicum. Nadere bepalingen hiervoor worden opgenomen in de Regels en richtlijnen van de examencommissie.
2. De gronden waarop de examencommissie vrijstelling kan verlenen voor het afleggen van een bepaald tentamen hebben uitsluitend betrekking op het niveau, de inhoud en de kwaliteit van de

eerder door de desbetreffende student behaalde tentamens of examens, dan wel van zijn buiten het hoger onderwijs opgedane kennis, inzicht en vaardigheden.

3. Bij toelating en opstellen studieovereenkomst zal na toetsing van de EVC's, zie art 7.13, tweede lid onder r van de Wet op het Hoger Onderwijs en Wetenschappelijk Onderzoek en de nadere duiding— conform de brief van de minister dd. 18 december 2009 inzake studenten die de 'wettelijke educatieve minor' met goed gevolg hebben afgerond, vrijstelling worden verleend met een omvang van maximaal 30 studiepunten.

Artikel 15- Keuzevakken

Goedkeuring van de door de student te volgen keuzevakken als bedoeld in artikel 2 lid 1 sub j is geregeld in de Regels en richtlijnen van de examencommissie.

Artikel 16 - Vrij studieprogramma

De examencommissie beslist over een met redenen omkleed verzoek tot toestemming voor het volgen van een vrij onderwijsprogramma als bedoeld in artikel 7.3c van de wet. Nadere bepalingen hiervoor zijn opgenomen in de bijlagen.

Paragraaf 5 - Examens

Artikel 17 - Tijdvakken en frequentie examens

1. Tot het afleggen van het masterexamen wordt tenminste twee maal per jaar de gelegenheid gegeven. De data van de zittingen van de examencommissie worden voor het begin van het studiejaar gepubliceerd.
2. Wanneer alle onderwijseenheden uit het door de examencommissie vooraf goedgekeurde studieprogramma (in de studieovereenkomst) met goed gevolg zijn afgerond, stelt de examencommissie vast dat het masterexamen is afgerond.

Ten aanzien van de gang van zaken met betrekking tot dit artikel is voor ieder der locaties de daar geldende regelgeving van toepassing zoals beschreven in Bijlage 3.

Artikel 17a - Bijzondere kwalificaties

1. De examencommissie is bevoegd het predicaat "Cum Laude" toe te kennen. De examencommissie laat zich leiden bij de beslissing voor "Cum Laude" door de volgende minimale criteria:
 - a. alle behaalde cijfers zijn minimaal een 6;
 - b. het gemiddelde cijfer is niet lager dan een 8.0;
 - c. het cijfer van het eindproject (these) of laatste stage (praktijk) is een 9 of hoger;
 - d. de studieovereenkomst na aftrek van vrijstellingen minimaal 30EC omvat.
2. Wanneer niet aan bovenstaande criteria voor het Master laureaat is voldaan kan de voorzitter van de afstudeercommissie, de examinerator en/of studieadviseur en/of opleidingsdirecteur een voorstel tot toekenning van het predicaat 'Cum Laude' voorleggen aan de examencommissie. In dat geval dienen de bijzondere omstandigheden en de uitzonderlijkheid van de prestatie extra te worden beargumenteerd.

Artikel 17b – Getuigschrift, supplement en kwalificaties

1. De examencommissie verklaart de student als geslaagd voor het masterexamen als hij aan de exameneisen voldoet en roept die student op het daarbij behorende getuigschrift met cijferlijst respectievelijk supplement in ontvangst te nemen. De datum die op het getuigschrift wordt vermeld, te weten de examendatum, is in dit geval de datum waarop de student de laatste nog openstaande onderwijseenheid heeft afgerond.

2. De uitreiking van het getuigschrift per opleiding geschiedt in het openbaar, tenzij de examencommissie in bijzondere gevallen anders bepaalt.
3. Op het getuigschrift worden in ieder geval de gegevens vermeld, als genoemd in artikel 7.11, tweede lid, van de wet WHW, of wel/niet is voldaan aan de bekwaamheidseisen die zijn vastgesteld voor leraren VHO bedoeld in artikel 36 van de Wet op het Voortgezet Onderwijs, en de bijzondere kwalificaties van artikel 17b (indien van toepassing).
4. Aan de student wordt bij de uitreiking van het getuigschrift tevens een supplement uitgereikt.
5. Op het supplement worden de gegevens vermeld als genoemd in artikel 7.11, derde lid, van de wet, alsmede de cijfers behaald voor de onderdelen van het examen, en desgevraagd tevens andere niet tot het examen behorende onderwijseenheden, mits de student de tentamens die aan die onderwijseenheden zijn verbonden, met goed gevolg heeft afgelegd voordat de examencommissie de uitslag van het examen heeft vastgesteld. Indien is vastgesteld dat is voldaan aan de bekwaamheidseisen zoals vastgesteld voor leraren VHO bedoeld in artikel 36 van de Wet op het Voortgezet Onderwijs, is tevens het schoolvak/de schoolvakken vermeld waarop deze betrekking hebben.
6. De student kan desgewenst een schriftelijk gemotiveerd verzoek bij de examencommissie indienen om nog niet over te gaan tot het geslaagd verklaren voor een examen en daarom ook nog niet over te gaan tot uitreiking van het getuigschrift. In zijn verzoek moet de student in ieder geval de duur van het door hem gewenste uitstel aangeven.
7. De nadere uitwerking van de bepaling in lid 3 wordt door de examencommissie opgenomen in de Regels van de examencommissie.
8. Indien de student op grond van lid 3 heeft verzocht om uitstel wordt als examendatum gebruikt de datum waarop de examencommissie na het uitstel heeft besloten de student geslaagd te verklaren.
9. Aan diegene die het masterexamen met goed gevolg heeft afgelegd, wordt de graad Master of Science (MSc) verleend.

Artikel 18 – Studiebegeleiding

De decaan (UT en TUD) of hoogleraar-directeur van ESoE (TU/e) draagt zorg voor studiebegeleiding van de studenten, mede ten behoeve van de oriëntatie op studiewegen binnen of buiten de opleiding, zulks onder meer door middel van benoeming van één of meer studieadviseurs.

Ten aanzien van de gang van zaken met betrekking tot dit artikel is voor ieder der locaties de daar geldende regelgeving van toepassing zoals beschreven in Bijlage 3.

Artikel 19 - Bewaking van de studievoortgang

1. De decaan (UT en TUD) of hoogleraar-directeur van ESoE (TU/e) draagt zorg voor registratie en tijdige bekendmaking van de tentamenresultaten van de individuele studenten in het onderwijsinformatiesysteem van de desbetreffende instelling.
2. In voorkomende gevallen zorgt de decaan (UT en TUD) of hoogleraar-directeur van ESoE (TU/e) voor bespreking van de resultaten tussen de student en zijn studieadviseur.

Ten aanzien van de gang van zaken met betrekking tot dit artikel is voor ieder der locaties de daar geldende regelgeving van toepassing zoals beschreven in Bijlage 3.

Paragraaf 5- Beroep en bezwaar

Artikel 20

1. Tegen een besluit van de examencommissie dan wel van examinatoren op grond van dit reglement kan de belanghebbende binnen zes weken nadat het besluit aan hem of haar bekend is gemaakt, beroep aantekenen via *de faciliteit van het STU (TU/e), het Centraal klachtenloket (TUD) of het Centraal Klachtenloket (UT)*
2. Tegen besluiten van de decaan (UT en TUD) of hoogleraar-directeur van ESoE (TU/e) op grond van deze regeling kan binnen zes weken nadat het besluit aan betrokkene is bekend gemaakt,

bezwaar worden gemaakt aantekenen via *de faciliteit van het STU (TU/e), het Centraal klachtenloket (TUD) of het Centraal Klachtenloket (UT)*.

Paragraaf 6 - Strijdigheid, wijziging en invoering

Artikel 21 - Strijdigheid met de regeling

Indien een studiegids en/of overige regelingen die het studieprogramma en/of het examenprogramma raken, in strijd zijn met deze regeling of de daarbij behorende bijlage gaat het bepaalde in deze regeling met inbegrip van de bijlage voor.

Artikel 22 - Wijziging regeling

1. Wijzigingen van deze regeling worden door de decaan (UT en TUD) of hoogleraar-directeur van ESoE (TU/e) bij afzonderlijk besluit vastgesteld. In zo'n geval worden de andere betrokken locaties terstond hiervan in kennis gesteld.
2. Wijzigingen van deze regeling zijn niet van toepassing op het lopende studiejaar, tenzij de belangen van de studenten hierdoor redelijkerwijze niet worden geschaad.
3. Wijzigingen van deze regeling kunnen niet met terugwerkende kracht een reeds door de examencommissie genomen besluit ten nadele van een student beïnvloeden.

Artikel 23 - Overgangsregeling

1. Indien de samenstelling van het studieprogramma inhoudelijk wijziging ondergaat dan wel indien deze regeling wordt gewijzigd, wordt door de decaan (UT en TUD) of hoogleraar-directeur van ESoE (TU/e) een overgangsregeling vastgesteld die wordt opgenomen in de bij deze regeling behorende bijlage.
2. In voorkomende gevallen wordt in deze overgangsregeling in ieder geval opgenomen:
 - a. een regeling omtrent vrijstellingen die verkregen kunnen worden op grond van reeds behaalde tentamens,
 - b. de geldigheidsduur van de overgangsregeling.

Artikel 24 - Bekendmaking

De Onderwijs- en examenregeling en de daarbij behorende bijlage worden via de website van de Instelling(en) bekendgemaakt.

Artikel 25 - Inwerkingtreding

Deze regeling treedt in werking op 1 september 2015