

## Vacature stage:

vanaf augustus/september 2018 - januari/februari 2019

### Nieuwsvoorziening Europees recht en beleid

Als stagiair nieuwsvoorziening ondersteun je het kenniscentrum bij het uitbrengen van de wekelijkse nieuwsbrief. Je bent actief op zoek naar nieuws en schrijft zelf (nieuws)artikelen over voor decentrale overheden relevant Europees recht en beleid. Ook ondersteun je bij communicatiewerkzaamheden, waaronder bijvoorbeeld de organisatie van informatiebijeenkomsten of ondersteuning bij webonderhoud kan vallen.

### Over Europa decentraal

'Europese regels in duidelijke taal.' Dat is het motto van kenniscentrum Europa decentraal. Het kenniscentrum informeert en adviseert gemeenten, provincies en waterschappen over de doorwerking van Europees recht en beleid en de toepassing daarvan in hun dagelijkse praktijk. Europa decentraal brengt decentrale overheden van relevante Europese ontwikkelingen op de hoogte door middel van de website, nieuwsbrief, helpdesk, publicaties en bijeenkomsten in het land. Het kenniscentrum is gevestigd in het centrum van Den Haag en heeft gemiddeld tussen de twaalf en zestien medewerkers.

### Over de stage

De taken van de stagiair richten zich in eerste instantie op de nieuwsvoorziening van het kenniscentrum. De taken van de stagiair zijn onder andere:

#### 1. Nieuwsvoorziening en redactie:

- het schrijven van (juridische) artikelen voor de website, de Europese Ster maar ook voor vakbladen;
- het verzamelen van (juridisch) nieuws via diverse media;

#### 2. Webonderhoud:

- het tijdig communiceren van nieuws via de website;
- het incidenteel schrijven van artikelen voor de website;
- het actualiseren van webdossiers.

#### 3. Verzending digitale nieuwsbrief:

- het wekelijks opmaken en versturen van de nieuwsbrief 'de Europese Ster';
- het bijhouden van het abonneebestand.

#### 4. Ondersteuning bijeenkomsten:

- organisatorische werkzaamheden;
- bemannen van de stand;
- verslaglegging.

#### 5. Overige taken:

- waar nodig ondersteuning algemene kantoortaken.

Als stagiair word je begeleid door één van de medewerkers van het kenniscentrum. Met hem/haar overleg je over je taken en stel je vooraf een stageplan op.

### Profiel

Je bent een HBO- of WO-student in de eindfase van je studie. Je bent creatief, hebt een vlotte pen, een proactieve werkhouding en bij voorkeur een aantoonbare affiniteit met Europees recht en beleid.

### Informatie

- Je bent vanaf augustus/september 2018 voor minimaal 5 maanden en 4 dagen in de week voor de stage beschikbaar. Een eventueel langere stageperiode is bespreekbaar.
- De bruto stagevergoeding bedraagt € 586,- bij 40 uur en € 468,80 bij 32 uur stage per week.
- Kijk voor meer informatie over de organisatie op [www.europadecentraal.nl](http://www.europadecentraal.nl). Voor vragen over de stage kun je contact opnemen met Esther van der Werf, op 070 - 373 8546 of via [e.vanderwerf@europadecentraal.nl](mailto:e.vanderwerf@europadecentraal.nl).

### Solliciteren



Reageren op deze stagevacature kan tot en met zondag 10 juni 2018. De gesprekken zullen half juni plaatsvinden. Je motivatiebrief en CV kun je naar bovenstaand e-mailadres sturen, vermeld daarbij dat je solliciteert op de stagevacature 'Nieuwsvoorziening Europees recht en beleid'.