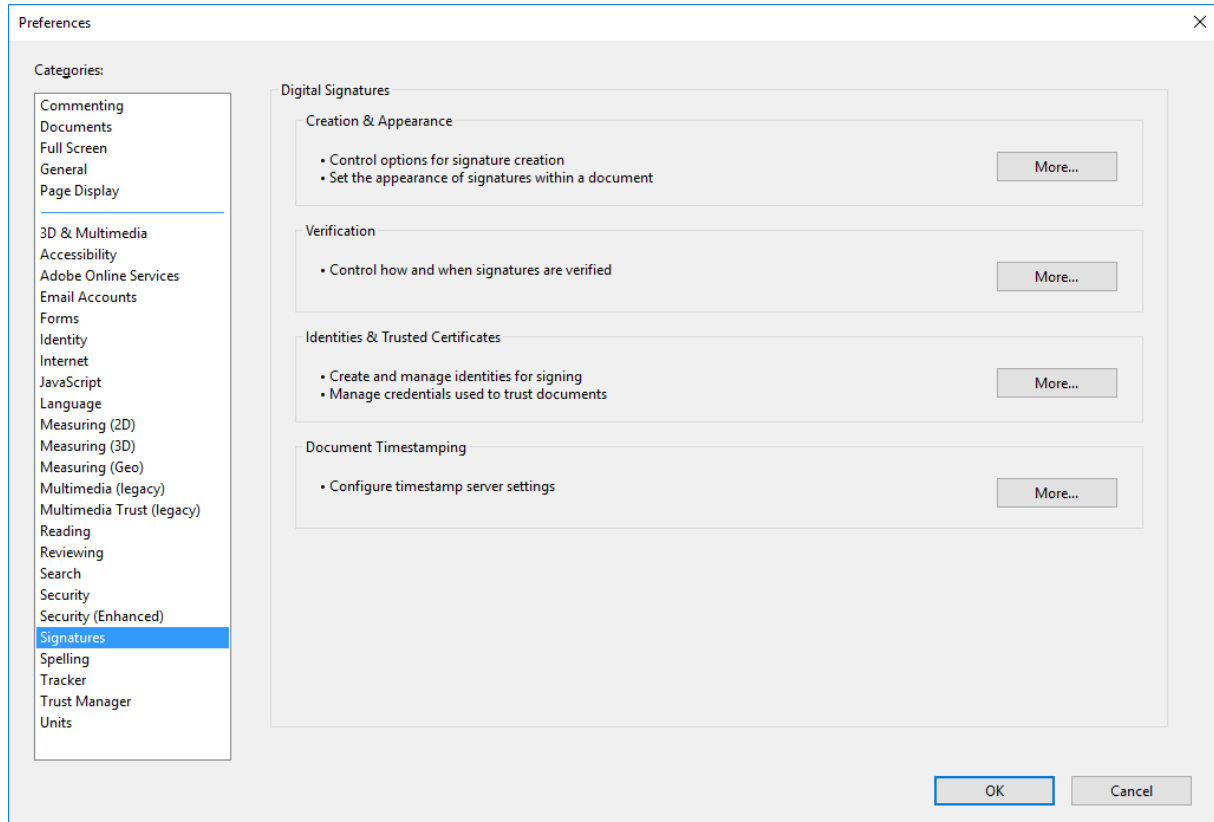
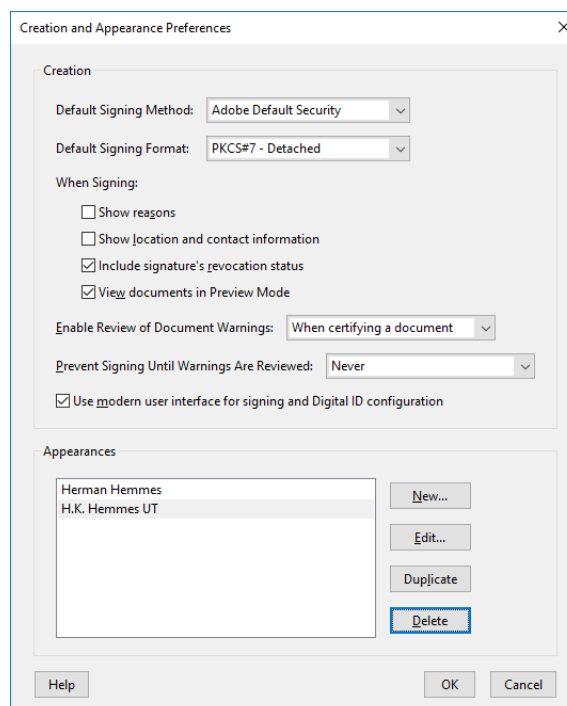


How to create a digital signature in Adobe Reader

- Go to the menu **Edit > Preferences**

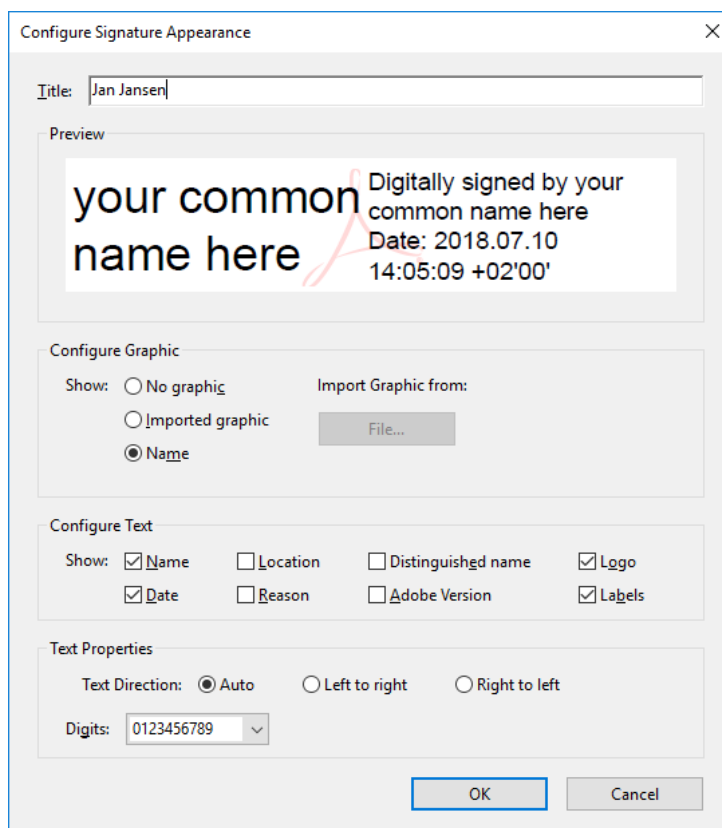


- Select the category **Signatures**
- Click the **"More..."** button in the **"Creation and Appearance"** section.



- Keep the default “**Creation**” settings and the “**New...**” button in the “**Appearance**” section.

A window appears where you can specify the appearance of your signature.



- Put your name in the title file on top (in the example: Jan Jansen).

The name in the title field is used as part of your signature. (see the “Preview”).

As an alternative you can include an image of your signature, which will be used instad of the name. (select “Imported graphic” in the “Configure Graphic” area.

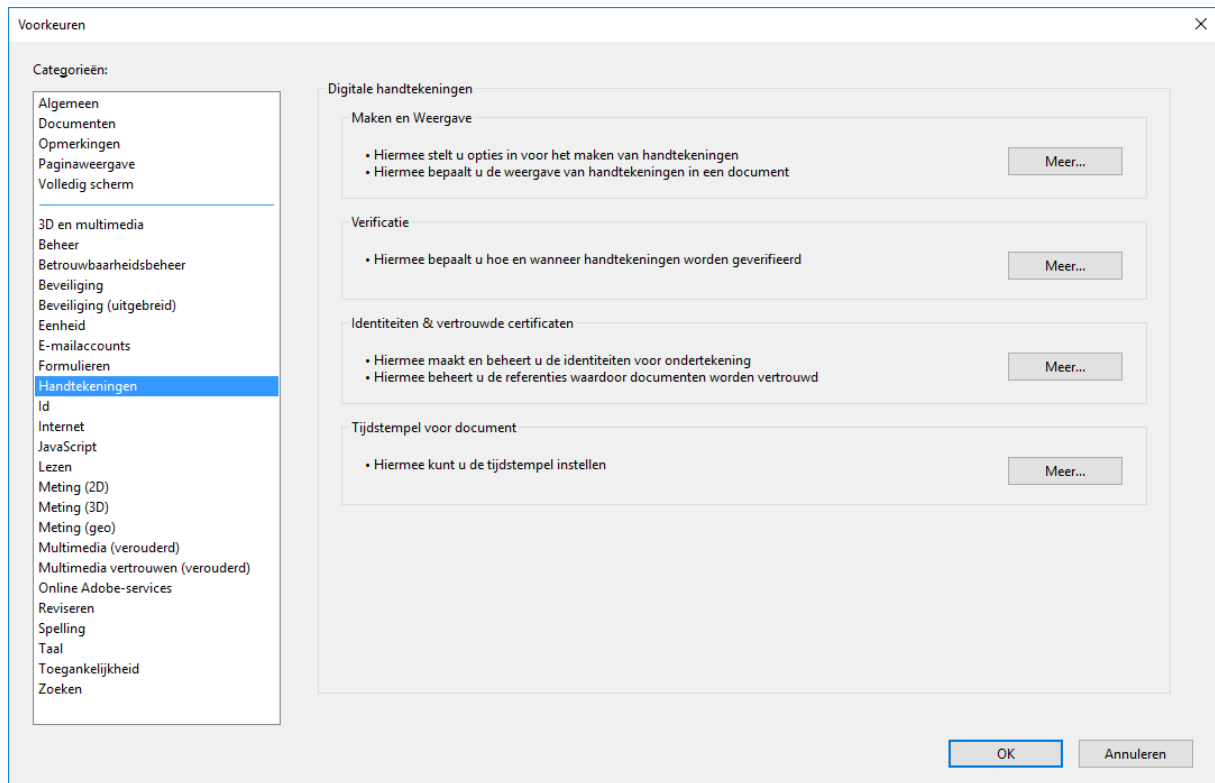
- Under “Configure Text” the information to be included in the signature can be selected.
- Click “OK” to create the digital signature. It will be shown under “Appearances” in the list of available digital signatures.

In case you would like the change the appearance of your signature, select the signature and click “Edit”.

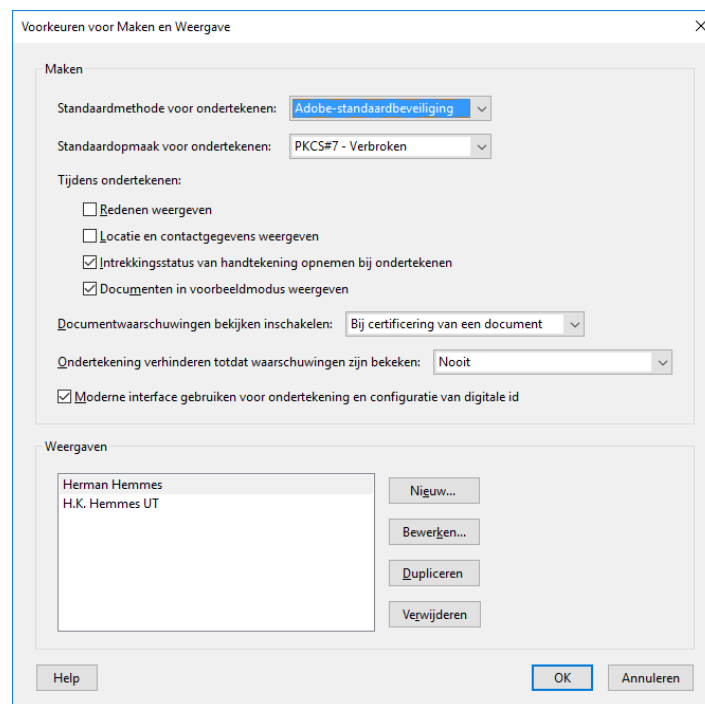
You can have multiple appearances for the same digital identiy. Select the signature, click the “Duplicate...” button and adapt the appearance.

Een digitale handtekening maken met Adobe Reader

- Ga naar menu **Bewerken > Voorkeuren**



- Selecteer de categorie **Handtekeningen**
- Klik op de knop **“Meer...”** in het vak **“Maken en Weergave”**.



- Klik op de knop “Nieuw...” in het vak “Weergaven”

Je komt dan in het venster waarin je de weergave van je digitale handtekening kunt instellen.

Handtekeningsweergave configureren

Titel: Jan Jansen

Voorbeeld

plaats hier uw algemene naam Digitaal ondertekend door plaats hier uw algemene naam Datum: 2018.07.10 14:15:57 +02'00'

Afbeelding configureren

Tonen: Geen afbeelding Geïmporteerde afbeelding Naam

Afbeelding importeren uit: Bestand...

Tekst configureren

Tonen: Naam Locatie Herkenningsnaam Logo Datum Reden Adobe-versie Labels

Teksteigenschappen

Tekstrichting: Automatisch Van links naar rechts Van rechts naar links

Cijfers: 0123456789

OK Annuleren

- Zet je naam in het titel veld boven aan (in het voorbeeld: Jan Jansen)

De naam in het titelveld wordt gebruikt in de weergave van je digitale handtekening (zie het “Voorbeeld” veld).

Alternatief kan je een afbeelding (bijv. van je handtekening) importeren, die dan wordt gebruikt in plaats van je naam (selecteer “Geïmporteerde afbeelding in “Afbeelding Configureren”).

- Bij “Tekst configureren” kan je kiezen welke informatie wordt getoond bij je digitale handtekening.
- Klik op “OK” om de digitale handtekening te maken. Deze komt onder “Weergaven” in de lijst met beschikbare digitale handtekeninge te staan.

Mocht je de weergave van je handtekening will wijzigen, dan kan dat door deze te selecteren en op de knop “Bewerken...” te klikken.

Je kan ook meerdere weergaven van dezelfde digitale identiteit maken via de knop “Dupliceren...” en dan de weergave daarvan aan te passen.