

## Criteria en procedure voor het verkrijgen van het *ius promovendi* voor niet-hoogleraren Universiteit Twente 2025

Vastgesteld door het College voor Promoties op 2 April 2025

Dit document beschrijft de door het College voor Promoties van de Universiteit Twente op 2 April 2025 vastgestelde criteria en procedure voor het verkrijgen van het *ius promovendi* aan de Universiteit Twente. Het *ius promovendi* geeft het recht om als promotor op te treden.

De Wet op het Hoger onderwijs en Wetenschappelijk onderzoek (WHW) stelt: *‘Voor elke promotie wijst het College voor Promoties een promotor aan. Als promotor kunnen worden aangewezen een hoogleraar of, voor zover aan diegene de graad Doctor of Philosophy is verleend, een ander personeelslid van een universiteit, een levensbeschouwelijke universiteit of de Open Universiteit dat naar het oordeel van het College voor Promoties over voldoende bekwaamheid beschikt om als promotor op te treden.’* (Artikel 7.18.4)

Volgens de WHW kunnen naast hoogleraren ook gepromoveerde personeelsleden van een universiteit als promotor worden aangewezen, mits het College voor Promoties van de Universiteit Twente hen als voldoende bekwaam beschouwt. Het College voor Promoties definieert ‘voldoende bekwaam’ als bewezen bekwaam in zowel promovendibegleiding als onderzoek. Op basis hiervan stelt het College voor Promoties dat universitair hoofddocenten (niveau 1 en 2), gezien hun senior academische positie, ruime ervaring in onderwijs en onderzoek, aantoonbare leiderschapskwaliteiten en trackrecord in publicaties en fondsenwerving, voldoen aan deze eis. Zij kunnen, mits zij een dienstverband voor onbepaalde tijd bij de UT hebben, daarom het *ius promovendi* verkrijgen als promotor worden aangewezen. Ook kunnen zij optreden als wetenschappelijk begeleider van EngD-kandidaten.

In zeer uitzonderlijke gevallen kan het *ius promovendi* ook worden toegekend aan ervaren universitair docenten, niveau 1 met een dienstverband voor onbepaalde tijd bij de UT. Omdat dit een meer junior academische positie betreft waarin ruime ervaring in promovendibegleiding en onderzoek niet vanzelfsprekend is, moeten zij voor wat hun onderzoek betreft expliciet en aantoonbaar functioneren op het niveau van universitair hoofddocenten, zoals beschreven in de [Talent Map 3.0](#), van de Universiteit Twente.

Het *ius promovendi* – in geval van UHD 1, UHD 2 en in zeer uitzonderlijke gevallen in geval van UD 1 – wordt toegekend voor de duur van het dienstverband en geldt voor alle nieuw aan te nemen promovendi. Voor het aanwijzen als promotor voor al gestarte promovendi dient een gemotiveerd verzoek te worden ingediend bij het College voor Promoties via [doctorateboard@utwente.nl](mailto:doctorateboard@utwente.nl).

Bij uitdiensttreding vervalt het *ius promovendi* en kunnen reeds aangegane promotietrajecten alleen worden voortgezet met een nieuwe promotor. In geval van arbeidsrechtelijke bezwaren rondom functioneren, gedrag, houding of arbeidsverhoudingen dan wel wanneer een persoon niet langer voldoet aan de criteria voor het *ius promovendi*, kan het College voor Promoties besluiten om de betrokkenen niet langer aan te wijzen als promotor bij nieuwe promotietrajecten. Dit naar eigen inzicht en beoordeling van het College voor Promoties, in samenspraak met de Universiteit Twente als (formeel) werkgever. Voorafgaand aan dit besluit geeft het College voor Promoties de betrokken persoon de gelegenheid om een zienswijze in te dienen.

## Procedure voor het verkrijgen van het *ius promovendi* voor universitair docenten 1

In zeer uitzonderlijke gevallen kunnen ervaren universitair docenten, niveau 1 met een dienstverband voor onbepaalde tijd bij de UT, die bewezen bekwaam zijn als onderzoeker en als begeleider van promovendi, in aanmerking komen voor het *ius promovendi*. De decaan of vicedecaan onderzoek draagt dergelijke universitair docenten voor bij het College voor Promoties.

De nominatie dient een gemotiveerd verzoek te bevatten voor het verkrijgen van het *ius promovendi* van een universitair docent niveau 1. In dit verzoek moet worden aangetoond dat de kandidaat voldoende ervaring heeft in promovendibegleiding en op het gebied van onderzoek expliciet en aantoonbaar functioneert op het niveau van universitair hoofddocenten, zoals beschreven in de [Talent Map 3.0](#) van de Universiteit Twente. Bij dit verzoek voegen zij een recent CV en eventuele andere bewijsstukken toe. Deze documenten worden ingediend bij de griffier van het College voor Promoties via [griffiercyp@utwente.nl](mailto:griffiercyp@utwente.nl). De griffier controleert of alle benodigde informatie is aangeleverd en zorgt ervoor dat het verzoek wordt besproken tijdens een vergadering van het College voor Promoties.

Het College voor Promoties evalueert de ingediende aanvragen en beoordeelt of de universitair docent niveau 1 voldoet aan de criteria voor het *ius promovendi*. De griffier verstrekt feedback en eventuele verbeterpunten aan de kandidaat-promotor. Bij een negatieve beoordeling kan na een jaar een nieuw verzoek ingediend worden. Bij een positieve beoordeling kent het College voor Promoties het *ius promovendi* toe en legt dit vast als officieel besluit.

## Administratieve afhandeling

1. **Voor universitair hoofddocenten niveau 1 en 2 met een dienstverband voor onbepaalde tijd bij de UT, die nog geen *ius promovendi* hebben.** De coördinator hooglerarenbenoemingen bereidt een toekenningsbrief voor. Deze brief, ondertekend door de rector als voorzitter van het College voor Promoties, informeert de medewerkers die dit betreft over de onmiddellijke toekenning van het *ius promovendi*, met verwijzing naar het besluit van het College voor Promoties. De brief wordt door de coördinator hooglerarenbenoemingen naar de betrokken medewerkers gestuurd. Een kopie van deze brief wordt gedeeld met de decaan en de facultaire HR-manager, en de toekenning van het *ius promovendi* wordt geregistreerd in het HR-systeem.
2. **Voor nieuw aangenomen universitair hoofddocenten niveau 1 en 2 met een dienstverband voor onbepaalde tijd bij de UT (na de datum van dit besluit).** De coördinator hooglerarenbenoemingen ontvangt de arbeidsovereenkomst van de HR-manager van de faculteit en volgt dezelfde stappen als hierboven.
3. **Voor universitair docenten, niveau 1 met een dienstverband voor onbepaalde tijd bij UT.** De griffier van het College voor Promoties informeert de coördinator hooglerarenbenoemingen wanneer het College voor Promoties heeft besloten het *ius promovendi* toe te kennen aan een universitair docent niveau 1. De coördinator hooglerarenbenoemingen volgt dezelfde stappen als hierboven.

Een actuele lijst van medewerkers met het *ius promovendi* kan te allen tijde worden opgevraagd via het personeelsinformatiesysteem. Het College voor Promoties bepaalt wie toegang heeft tot deze lijst.

## Implementatie, communicatie en evaluatie

De implementatie van dit beleid wordt uitgevoerd door de coördinator hooglerarenbenoemingen in samenwerking met de griffier van het College voor Promoties en de HR-managers van de faculteiten. Dit omvat de voorbereiding van de toekenningsbrieven, registratie in het personeelsinformatiesysteem en het bijwerken van de lijst van medewerkers met *ius promovendi*.

Dit beleid wordt per e-mail gecommuniceerd met de faculteitsdecanen, vicedecanen onderzoek, de coördinator hooglerarenbenoemingen, HR managers van de faculteiten, HR Services en via de HR-afdelingen in de faculteiten met alle universitair docenten en universitair hoofddocenten. Daarnaast wordt het beleid gedeeld op de website van de UT.

Eind 2026 wordt dit beleid geëvalueerd door het College voor Promoties.