

ZELFINSPECTIE GEBOUWEN, OPENBARE RUIMTES EN INSTALLATIES UNIVERSITEIT TWENTE

1. INLEIDING

Veiligheidsinspecties zijn noodzakelijk om o.a. de veiligheidsvoorzieningen en preventieve maatregelen op het gewenste niveau te houden. Het Facilitair Bedrijf (FB) is binnen de Universiteit Twente verantwoordelijk voor arbo- en milieuzorg m.b.t. openbare ruimtes en installaties in gebouwen. Hieronder vallen ook adequate voorzieningen voor calamiteiten (b.v. blusapparatuur, vluchtwegen, ontruimings- en brandmeldsystemen) inclusief onderhoud.

Voor de inspecties is een algemene zelfinspectielijst ontworpen (zie hoofdstuk 3) die als leidraad kan dienen. In de zelfinspectielijst wordt aandacht besteed aan zowel de staat van onderhoud van het gebouw als aan de veiligheidsvoorzieningen. De lijst is gebaseerd op de lijst uit de 'Richtlijn (brand)veiligheid gebouwen en inhoud voor universiteiten in Nederland' van ACE Insurance N.V. en de aan de Universiteit Twente per gebouw verleende gebruikersvergunningen.

2. PROCEDURE

De zelfinspectielijst is opgedeeld in sublijsten, voor o.a. de verschillende uitvoerende en/of controlerende groepen. Binnen de Universiteit Twente voert het FB één maal per jaar aan de hand van de checklist zelfinspectie gebouwen (zie hoofdstuk 3) een inspectie uit in zijn gebouw(en). Het FB laat zich hierbij assisteren door de VGM coördinator (VGMc) in het gebouw.

De inspectieronde wordt gehouden aan de hand van een lijst met te controleren punten. Indien een punt als onvoldoende wordt beoordeeld, wordt dit als zodanig opgenomen met directe volgacties om geconstateerde gebreken te verhelpen.

In de checklist in hoofdstuk 3 is een totaal overzicht opgenomen van alle vereiste controles. Een groot aantal controles worden, binnen de UT, uitgevoerd door derden. Tijdens de zelfinspectie wordt, op basis van de beschikbare rapportages, gekeken of deze controles door derden ook daadwerkelijk zijn uitgevoerd. E.e.a. kan door middel van een steekproef op de plek zelf nader worden beoordeeld. Het FB zorgt ervoor dat een ingevuld totaal overzicht beschikbaar is van de zelfinspectielijst. De rapportage dient te worden gezonden aan:

- Manager onderhoud FB (draagt zorg voor centrale opslag in het digitale milieearchief)
- De veiligheidskundige van HR
- Decaan/Directeur Bedrijfsvoering/Dienst Directeur van het gebouw

(bij een verzamelgebouw is dit de

hoofdhuurder http://www.utwente.nl/hr/vgm/organisatie_informatie/organisatie/verantwoordelijken-bhv/)

- VGMc betreffende gebouw
(http://www.utwente.nl/hr/vgm/organisatie_informatie/organisatie/vgm-coördinatoren/)
- Hoofd BHV betreffende gebouw

- Decentrale medezeggenschapra(a)d(en) van de aanwezige eenheden/diensten in het betreffende gebouw

Voor de overzichtelijkheid kan worden overwogen om alle knelpunten in een aparte tabel (zie bijlage 1) te zetten met per locatie het knelpunt, de te nemen of gesuggereerde correctie maatregelen, wie de actie uitvoert en op welke termijn.

Bij de eerst volgende inspectie dient vervolgens beoordeeld te worden of de knelpunten daadwerkelijk zijn opgelost. Van knelpunten waar de controle termijn op een half jaar of meer staat dient binnen 3 maand gecontroleerd te worden of het knelpunt opgelost is.

3. CHECKLIST ZELFINSPECTIE GEBOUWEN, OPENBARE RUIMTES EN INSTALLATIES

UNIVERSITEIT TWENTE

Gebouw:

Inspectie uitgevoerd door: Datum:

A. ONDERDEEL BOUWCONTRACTANT

N r.	Item	Frequentie van controle	Controlerende/ uitvoerende organisatie	Resultaat	controle	zelfinspectie		Opmerkingen /Actie	Actie door
	Gebouw			n.v.t.	goed	matig	slecht		
1	Algehele staat van onderhoud	1 jr.	Sylva						
2	Conditie buitendeuren	1 jr.	Sylva						
3	Conditie sloten	1 jr.	Sylva						
4	Conditie ramen o.a. hang- en sluitwerk	1 jr.	Sylva						
5	Gebouw vrij van graffiti	1 jr	FB						
6	Dak + evt. dakopbouw(en) in goede staat	1 jr	Sylva						
7	Hemelwaterafvoer in goede staat	½ jr.	Sylva						

8	Dak waterspuwers open	½ jr.	Sylva						
9	Brandkranen om gebouw goed bereikbaar	4 x jr.	Krinkels						
Blusmiddelen									
10	Conditie droge stijgleidingen	1 jr	Smeba						
11	Conditie brandwerende scheidingen	1 jr	FB / Brandweer						
12	Werking zelfsluitende brandwerende deuren	1 x mnd	FB						
13	Kabel + leiding doorvoeren brandwerend afgedicht	1 x jr	Brandweer						
14	Sluitsystemen in brandscheidingen	1 jr.	Heijmans						

Gebouw:

Inspectie uitgevoerd door: Datum:

B. ONDERDEEL W-ONDERHOUDSCONTRACTANT

Nr	Item	Frequentie van controle	Controlerende/uitvoerende organisatie	Resultaat	controle	zelfinspectie		Opmerkingen/Actie	Actie door
	Gebouw			n.v.t.	goed	matig	slecht		
15	Waterslot op installaties met wateraansluiting	1 jr	Dalkia						
16	Onderhoud en controle (brandweer)lift(en)	1 jr	Schindler						
17	Controle op goede werking luchtbehandelingsi	1 jr	Dalkia						

3	Visuele staat van	1 jr	Heijmans						
2	onderhoud								
3	Jaarlijkse controle voor	1 jr	R2B/Veritas						
3	certificaat								
3	Controle	1 jr	Heijmans						
4	rookmelders/handbrand								
4	melders								
3	Gebruiksvoorschrift en	1 jr	FB /						
5	logboek aanwezig		Brandwee						
3	Maandelijks	1 mnd	Heijmans						
6	proefdraaien								
3	Sprinklers en leidingen	1 jr.	R2B/Veritas						
7	vrij van obstakels								
3	Werking	1 jr	Heijmans						
8	noodverlichting								
	Bliksemafleider en								
	overspanningbeveiliging								
3	Visuele staat van	1 jr	Heijmans						
9	onderhoud								
4	Jaarlijkse controle	1 jr	Heijmans						
0	bliksembeveiliging								

Gebouw:

Inspectie uitgevoerd door: Datum:

D. ONDERDEEL FM

N r.	Item	Frequentie van controle	Controleur/ uitvoerende organisatie	Resultaat	controle	zelfinspectie		Opmerkingen/Actie	Actie door
	Gebouw			n.v.t.	goed	matig	slecht		
4	Gebruik vergunning brandgevaarlijke werkzaamheden	1 jr.	FB						
	Algemeen								
4	Brandveiligheidsinstructies aanwezig	1 jr.	FB						
4	Dagelijkse opening- en sluitronde	1 per dag	Beveiliging						
	Huishouding								
4	Gangen/trappen vrij van opslag	1 jr.	FB / Gebruiker						

4 5	Technische ruimten vrij van opslag	1 jr.	FB						
4 6	Dagelijks afvoer van afval	1 jr.	FB						
4 7	Afvalcontainers in aparte ruimte	1 jr.	FB						
	Roken								
4 8	Aanduiding rookverbod	½ jr.	FB						

Gebouw:

Inspectie uitgevoerd door: Datum:

E. Onderdeel BHV / VGMc

N r	Item	Freque ntie van control e	Controler ende/ uitvoeren de organisati e	Resulta at	contro le	zelfinspe ctie		Opmerkingen /Actie	Act ie do or
	BHV			n.v.t.	goed	matig	slec ht		
4 9	Borden ontruimingsplan/instructie	1 jr.	FB / VGMc						
5 0	Vluchtwegen vrij van obstakels	1 jr.	FB / VGMc						
5 1	Vluchtwegaanduiding	1 jr.	FB / VGMc						
	Blusmiddelen								
5 2	Blusmiddelen vrij toegankelijk (b.v. geen opslag bij blusmiddelen)	1 jr.	FB / VGMc						
	Diversen								
5 3	Elektrische apparatuur vast aangesloten (geen losse snoeren)	1 jr.	VGMc						

BIJLAGE 1

FORMAT RAPPORTAGE

Gebouw:

Inspectie uitgevoerd door: Datum:

Locatie	Knelpunt	Actie	Verantwoordelijke	Datum gereed	Afgerond?