

Bestuurs- en beheersreglement

Universiteit Twente

2018.1

Datum: juni 2018

Bestuurs- en beheersreglement Universiteit Twente

ingevolge het gestelde in artikel 9.4 van de Wet op het hoger onderwijs en wetenschappelijk onderzoek (WHW),

vastgesteld door het college van bestuur,

na verkregen instemming van de universiteitsraad,

en goedgekeurd door de raad van toezicht in zijn vergadering van 13 juni 2018.

INHOUDSOPGAVE

Hoofdstuk I	Algemene bepalingen
Hoofdstuk II	Bestuur en inrichting van de universiteit
	§ 1 Faculteiten en opleidingen
	§ 2 Centrale diensten
	§ 3 Raad van toezicht
	§ 4 College van bestuur
	§ 5 College voor promoties
	§ 6 Sturing van de organisatie
	§ 7 Adviesorganen
	§ 8 De faculteit
	§ 9 Instituten en Wetenschappelijk Directeur
	§ 10 Leerstoelen
	§ 11 Bijzondere leerstoelen
Hoofdstuk III	Beheersorganisatie
Hoofdstuk IV	Medezeggenschapsorgaan
Hoofdstuk V	Lokaal overleg
Hoofdstuk VI	Toegankelijke faciliteit en geschillenadviescommissie
Hoofdstuk VII	Regels voor het gebruik van gebouwen, terreinen en andere universitaire voorzieningen
Hoofdstuk VIII	Slot- en overgangsbepalingen

I ALGEMENE BEPALINGEN

Artikel 1 Begripsbepalingen

In dit reglement wordt verstaan onder:

- | | |
|-------------------------------|--|
| a. Universiteit: | De Universiteit Twente (UT), gevestigd te Enschede; |
| b. WHW/wet | De Wet op het hoger onderwijs en wetenschappelijk onderzoek; |
| c. Beheer: | Het geheel van activiteiten dat betrekking heeft op de zorg voor de rechtmatige en doelmatige aantrekking, beschikbaarstelling, inzetbaarheid en instandhouding van personele, materiële en financiële middelen van de universiteit; |
| d. Beheerseenheid: | Het door het college van bestuur onderscheiden deel van de universiteit als afzonderlijke eenheid van personeel, materiële en financiële middelen; |
| e. Beheerder: | De natuurlijke persoon die belast is met beheer als bedoeld in hoofdstuk III van dit reglement; |
| f. Directeur: | Het hoofd van een dienst als bedoeld in hoofdstuk III van dit reglement; |
| g. Faculteitsbestuur: | Het bestuur van de faculteit als bedoeld in artikel 18 van dit reglement; |
| h. Decaan | De decaan als bedoeld in artikel 19 van dit reglement; |
| i. Leerstoel | Wetenschapsgebied waarin onder leiding van een hoogleraar onderwijs wordt aangeboden en onderzoek verricht; |
| j. Leerstoelgroep | Groep als bedoeld in artikel 27 lid 3 van dit reglement; |
| k. Instituut | Faculteit overstijgend samenwerkingsverband van verschillende faculteiten als bedoeld in artikel 23 van dit reglement; |
| l. Wetenschappelijk directeur | De wetenschappelijk directeur als bedoeld in artikel 24 van dit reglement; |
| m. Faculteit | De eenheid als bedoeld in artikel 9.11. WHW; |
| n. Strategisch Beraad | Het beraad als bedoeld in artikel 16 lid 3 van dit reglement. |

Artikel 2 Overige bepalingen

1. Het bepaalde bij of krachtens dit reglement is mede van toepassing op het personeel van derden dat werkzaam is bij de universiteit, indien en voor zover daarover tussen het college van bestuur en die derden overeenstemming bestaat.
2. Overal waar in dit reglement de mannelijke vorm wordt gebruikt, kan ook de vrouwelijke vorm worden gelezen.
3. De in dit reglement voorkomende begrippen hebben indien ze ook voorkomen in de WHW dezelfde betekenis als in de WHW.

II BESTUUR EN INRICHTING VAN DE UNIVERSITEIT

§ 1 Faculteiten en opleidingen

Artikel 3 Faculteiten

De universiteit omvat de volgende faculteiten:

- a. faculty of Behavioural, Management & Social Sciences (BMS);
faculteit Gedrags-, Management & Maatschappijwetenschappen (GMM);
- b. faculty of Engineering Technology (ET);
faculteit Construerende Technische Wetenschappen (CTW);
- c. faculty of Electrical Engineering, Mathematics and Computer Science (EEMCS);
faculteit Elektrotechniek, Wiskunde en Informatica (EWI);
- d. faculty of Science and Technology (S&T);
faculteit Technische Natuurwetenschappen (TNW);
- e. faculty of Geo-Information Science and Earth Observation (ITC);
faculteit voor Geo-Informatie Wetenschappen en Aardobservatie (ITC).

Artikel 4 Opleidingen

Aan de universiteit zijn de volgende opleidingen ingesteld:

- a. In de faculty of Behavioural, Management & Social Sciences

de bacheloropleiding Management, Society and Technology
de bacheloropleiding Industrial Engineering & Management Science
de bacheloropleiding International Business Administration
de masteropleiding European Studies
de masteropleiding Public Administration
de masteropleiding Industrial Engineering and Management
de masteropleiding Business Administration
de masteropleiding Environmental and Energy Management
de masteropleiding Risk Management
de bacheloropleiding Psychologie
de bacheloropleiding Onderwijskunde
de bacheloropleiding Communicatiewetenschap
de masteropleiding Philosophy of Science, Technology and Society
de masteropleiding Psychology
de masteropleiding Educational Science and Technology
de masteropleiding Communication Studies

- b. In de faculty of Engineering Technology

de bacheloropleiding Industrieel Ontwerpen
de bacheloropleiding Civiele Techniek
de bacheloropleiding Werktuigbouwkunde
de masteropleiding Mechanical Engineering
de masteropleiding Industrial Design Engineering
de masteropleiding Civil Engineering and Management
de masteropleiding Construction Management and Engineering
de masteropleiding Sustainable Energy Technology

c. In de faculty of Electrical Engineering, Mathematics and Computer Science

de bacheloropleiding Technische Informatica
de bacheloropleiding Technische Wiskunde
de bacheloropleiding Electrical Engineering
de bacheloropleiding Bedrijfsinformatie-technologie
de bacheloropleiding Creative Technology
de bacheloropleiding Technology and Liberal Arts & Sciences
de masteropleiding Applied Mathematics
de masteropleiding Computer Science
de masteropleiding Interaction Technology
de masteropleiding Internet Science and Technology
de masteropleiding Electrical Engineering
de masteropleiding Business Information Technology

de masteropleiding Embedded Systems
de masteropleiding Systems and Control

d. In de faculty of Science and Technology

de bacheloropleiding Technische Natuurkunde
de bacheloropleiding Advanced Technology
de bacheloropleiding Gezondheidswetenschappen
de bacheloropleiding Technische Geneeskunde / Klinische Technologie
de bacheloropleiding Scheikundige Technologie
de bacheloropleiding Biomedische Technologie
de masteropleiding Applied Physics
de masteropleiding Health Sciences
de masteropleiding Chemical Engineering
de masteropleiding Biomedical Engineering
de masteropleiding Technical Medicine
de masteropleiding Nanotechnology
de masteropleidingen Water Technology (Joint Degree)

e. In de faculty of Geo-Information Science and Earth Observation

de masteropleiding Geoinformation Sciences and Earth Observation
de masteropleiding Applied Geoinformatics

Lerarenopleidingen:

In de faculty BMS:

de masteropleiding leraar Voorbereidend Hoger Onderwijs in Mens- en Maatschappijwetenschappen
de masteropleiding Educatie in de Mens- en Maatschappijwetenschappen
de masteropleiding Educatie en Communicatie in de Bètawetenschappen

§ 2 Centrale diensten

Artikel 5 Diensten

1. Ter ondersteuning van onderwijs en onderzoek, dan wel van bestuur en beheer, zijn de volgende diensten ingesteld als bedoeld in artikel 9.50.WHW:
 - a. Financiële en Economische Zaken (FEZ)
 - b. Human Resources (HR)
 - c. Strategie en Beleid (S&B)
 - d. Marketing & Communicatie (M&C)
 - e. Library ICT-Services & Archive (LISA)
 - f. Campus en huisvesting (C&H)
 - g. Centre for Educational Support (CES)
 - h. Algemene Zaken (AZ)

§ 3 Raad van toezicht

Artikel 6 Samenstelling en werkwijze

1. Er is een raad van toezicht die bestaat uit 5 leden.
2. De voorzitter en de andere leden worden door de minister benoemd, geschorst en ontslagen voor een periode van vier jaar. Een van de leden wordt benoemd op voordracht van de universiteitsraad. Een lid geniet in het bijzonder het vertrouwen van de universiteitsraad. De benoeming geschiedt op basis van vooraf openbaar gemaakte profielen. De universiteitsraad wordt in de gelegenheid gesteld hierover advies uit te brengen.
3. Een lid kan om gewichtige redenen tussentijds worden ontslagen.
4. Het college van bestuur voorziet in de functioneel onafhankelijke administratieve ondersteuning van de raad van toezicht. De raad van toezicht heeft instemmingsrecht ten aanzien van de benoeming en het ontslag van de secretaris van de raad.
5. De leden van het college van bestuur wonen de vergaderingen van de raad van toezicht bij, tenzij de raad anders beslist. Zij hebben daarin een adviserende stem.

Artikel 7 Taken en bevoegdheden

1. De raad van toezicht houdt, met het oog op de taken van de universiteit, toezicht op de uitvoering van de werkzaamheden en de uitoefening van de bevoegdheden door het college van bestuur en staat dit college met raad ter zijde.
2. De raad van toezicht is in elk geval belast met:
 - a. Het benoemen, schorsen ontslaan en vaststellen van de beloning van de leden van het college van bestuur;
 - b. Goedkeuring van het bestuurs- en beheersreglement;
 - c. Goedkeuring van de begroting, de jaarrekening, het jaarverslag en het instellingsplan;
 - d. Indien van toepassing, goedkeuring van de gemeenschappelijke regeling als bedoeld in artikel 8.1 WHW;
 - e. Het toezien op de naleving door het college van bestuur van wettelijke verplichtingen en de omgang met de branchecode, bedoeld in artikel 2.9. WHW;
 - f. Het toezien op de rechtmatige verwerving van de middelen op grond van de artikelen 2.5. en 2.6. WHW;
 - g. Het aanwijzen van de accountant (artikel 393, eerste lid boek 2 BW) die verslag uitbrengt aan de raad;
 - h. Het toezien op de vormgeving van het systeem van kwaliteitszorg overeenkomstig artikel 1.18 WHW;
 - i. Het jaarlijks afleggen van verantwoording over de uitvoering van de taken en de uitoefening van de bevoegdheden, bedoeld onder a tot en met g, in het jaarverslag van de universiteit;
 - j. Goedkeuring van het meerjaren investeringsprogramma incl. majeure afwijkingen.

Artikel 8 Verantwoordings- en inlichtingenplicht

1. De raad van toezicht is verantwoording schuldig aan de minister.
2. De raad van toezicht verstrekt de minister de gevraagde inlichtingen betreffende zijn handelen.

§ 4 College van bestuur

Artikel 9 Samenstelling

1. Het college van bestuur bestaat uit maximaal 3 leden, onder wie de rector magnificus van de universiteit.
2. Alvorens tot (her)benoeming of ontslag van een lid van het college van bestuur over te gaan, hoort de raad van toezicht vertrouwelijk de universiteitsraad en het SB. De voorzitter van het college van bestuur wordt uit de leden door de raad van toezicht benoemd.

Artikel 10 Procedure benoeming rector magnificus

De rector magnificus, zijnde een hoogleraar, wordt benoemd door de raad van toezicht, gehoord het SB en de universiteitsraad, met inachtneming van de door de raad van toezicht vastgestelde procedure.

Artikel 11 Algemene bevoegdheden

1. Het college van bestuur is belast met het bestuur van de universiteit in haar geheel en met het beheer daarvan, onverminderd de bevoegdheden van de raad van toezicht.
2. Het college van bestuur oefent de taken en bevoegdheden uit die bij of krachtens de WHW aan het instellingsbestuur zijn opgedragen. Het college van bestuur heeft onder meer de bevoegdheid tot het geven van richtlijnen.
3. Het college van bestuur bestuurt de instelling met inachtneming van de principes van collegiaal bestuur. Onverminderd de verantwoordelijkheid van het college van bestuur in zijn geheel voor de wijze waarop het zijn taak vervult, besluit het college van bestuur tot een interne taakverdeling. Het college wijst uit zijn midden een vicevoorzitter aan.
4. De voorzitter van het college van bestuur vertegenwoordigt de universiteit in en buiten rechte.

Artikel 12 Verantwoordings- en inlichtingenplicht

1. Het college van bestuur verstrekt de raad van toezicht de gevraagde inlichtingen omtrent zijn besluiten en handelingen.
2. Het college van bestuur verstrekt de minister de gevraagde inlichtingen omtrent de universiteit.

Artikel 13 Secretaris van de universiteit

1. De secretaris van de universiteit staat het college van bestuur bij diens bestuurlijke verrichtingen en bij de tenuitvoerlegging van het instellingsbeleid.
2. De secretaris van de universiteit is belast met het toezicht op de voorbereiding en uitvoering van de door het college van bestuur genomen besluiten en met de bekendmaking daarvan.
3. De secretaris van de universiteit wordt door het college van bestuur benoemd, geschorst en ontslagen.

§ 5 College voor promoties

Artikel 14 Samenstelling

Er is een college voor promoties. Het college voor promoties bestaat uit de decanen en de rector magnificus. De rector magnificus is voorzitter. Het college voor promoties wijst uit zijn midden een vervangend voorzitter aan.

Artikel 15 Taken en bevoegdheden

1. Het college voor promoties is het college dat het doctoraat verstrekt, bedoeld in artikel 7.18 WHW.
2. Het college voor promoties stelt het promotiereglement vast, met inachtneming van het bepaalde in artikel 7.19 WHW.
3. Het college voor promoties heeft het recht om op voordracht van een decaan of wetenschappelijk directeur, het college van bestuur gehoord, wegens zeer uitstekende verdiensten aan natuurlijke personen het doctoraat honoris causa te verlenen, bedoeld in artikel 7.19 WHW.
4. Het college voor promoties adviseert het college van bestuur omtrent de benoeming van (bijzonder) hoogleraren.

§ 6 Sturing van de organisatie

Artikel 16 CvB-decanen en Strategisch beraad

1. Er is een CvB-Decanen (CvB-D) bestaande uit in elk geval de decanen namens de faculteitsbesturen en het college van bestuur. De voorzitter van het college van bestuur zit de vergadering voor. Het CvB-D vergadert tenminste 8 keer per jaar. In het CvB-D vindt onder meer de afstemming, coördinatie en voorbereiding plaats van algemene zaken de UT betreffend, waaronder facultair onderzoek, onderwijs en bedrijfsvoering.
2. Het college van bestuur stelt beleid met betrekking tot algemene zaken vast in nauw overleg met het CvB-D.
3. Er is een Strategisch beraad (SB). Het SB wordt in elk geval gevormd door het college van bestuur, de secretaris van de universiteit, de decanen namens de faculteitsbesturen en de wetenschappelijk directeuren. De voorzitter van het college van bestuur zit de vergadering voor. Het SB vergadert tenminste 2 keer per jaar. In het SB vindt primair de afstemming, coördinatie en voorbereiding plaats van het inhoudelijk strategische onderzoeksbeleid van de UT als geheel.
4. Het college van bestuur stelt het strategische onderzoeksbeleid van de universiteit vast in nauw overleg met het SB.

§ 7 Adviesorganen

Artikel 17 Adviesorganen

1. Het college van bestuur kan besluiten andere adviesorganen in te stellen. Tot de adviesorganen worden in ieder geval gerekend: de Universitaire Commissie Onderwijs (UC-OW), Universitaire Commissie Onderzoek UC-OZ) de Universitaire Commissie Bedrijfsvoering (UC-B) en de Universitaire Commissie Innovatie (UC-I).
2. Het college van bestuur stelt de samenstelling en werkwijze van de adviesorganen vast.
 - a. De UC-OW bestaat uit in elk geval de portefeuillehouder onderwijs uit iedere faculteit, vertegenwoordigers uit de relevante diensten en twee student-leden welke worden voorgedragen door de universiteitsraad voor een periode van 1 jaar. De student-leden kunnen niet tegelijkertijd lid zijn van de universiteitsraad. In de UC-OW vindt onder meer de afstemming coördinatie en voorbereiding van het universitair onderwijsbeleid en uitvoering plaats.
 - b. De UC-OZ bestaat uit in elk geval de wetenschappelijk directeuren, de portefeuillehouder onderzoek uit iedere faculteit en vertegenwoordigers uit de relevante diensten. In het UC-OZ vindt onder meer de afstemming, coördinatie en voorbereiding van het universitair onderzoeksbeleid plaats.
 - c. De UC-B bestaat in elk geval uit de secretaris van de universiteit, de portefeuillehouders bedrijfsvoering van de faculteiten en dienstdirecteuren. In de UC-B vindt onder meer de afstemming coördinatie en voorbereiding van het universitair bedrijfsvoeringsbeleid en uitvoering plaats.
 - d. In de UC-I vindt onder meer de afstemming, coördinatie en voorbereiding van het valorisatiebeleid en uitvoering plaats. Het college van bestuur bepaalt de samenstelling van de UC-I.

3. Het college van bestuur wijst van de adviesorganen, uit zijn midden, de voorzitter aan.
4. De agenda, verslagen en stukken van de adviesorganen zijn openbaar, behoudens de bevoegdheid van de voorzitter van deze vergaderingen of het college van bestuur om (een deel van) bedoelde stukken besloten te laten zijn.

§ 8 De faculteit

Artikel 18 Het bestuur

1. Het bestuur van de faculteit bestaat uit 4 leden, te weten de decaan, een portefeuillehouder bedrijfsvoering, een portefeuillehouder onderwijs en een portefeuillehouder onderzoek.
2. Afwijkingen van het bepaalde in lid 1 behoeven goedkeuring van het college van bestuur, die daartoe het SB hoort.
3. Het bestuur van de faculteit kan, onverminderd de verantwoordelijkheid van het bestuur in zijn geheel voor zijn besluiten en handelingen, een voorstel doen aan het college van bestuur voor een taakverdeling. Het college van bestuur keurt deze de taakverdeling goed met inbegrip van de tekenbevoegdheid.
4. Een student van de desbetreffende faculteit wordt in de gelegenheid gesteld de vergaderingen van het bestuur van de faculteit bij te wonen, in welke vergaderingen deze student een adviserende stem heeft (studentadviseur).
5. De leden van het bestuur van de faculteit worden benoemd, geschorst en ontslagen door het college van bestuur.
6. De benoeming van de leden van het faculteitsbestuur, met uitzondering van de portefeuillehouder bedrijfsvoering, geschiedt voor de duur van een door het college van bestuur te bepalen termijn, die in de regel vier jaar bedraagt. De leden kunnen eenmaal voor maximaal 4 jaar worden herbenoemd.
7. Indien de decaan - al dan niet tussentijds - aftreedt als lid van het faculteitsbestuur, stellen de portefeuillehouder onderzoek en de portefeuillehouder onderwijs hun portefeuille ter beschikking.
8. Het college van bestuur kan ten aanzien van de portefeuillehouders bedrijfsvoering bepalen dat zij in die functie binnen een specifieke faculteit worden benoemd voor vier jaar, dat aftredende eenmaal voor maximaal vier jaar kunnen worden herbenoemd.
9. De portefeuillehouder onderwijs en portefeuillehouder onderzoek zijn hoogleraar die bij de universiteit zijn aangesteld en werkzaam zijn bij de betreffende faculteit. Betreffende portefeuillehouders hebben onderwijs- respectievelijk onderzoekskwaliteiten en managementkwaliteiten.
10. Een opleidingsdirecteur (OLD) kan geen lid zijn van het faculteitsbestuur.
11. Alvorens tot benoeming of ontslag van de decaan en de andere leden van het bestuur over te gaan, hoort het college van bestuur vertrouwelijk de faculteitsraad en het bestuur van de faculteit over het voorgenomen besluit tot benoeming of ontslag. Het horen geschiedt op een zodanig tijdstip dat het overleg van wezenlijke invloed kan zijn op de besluitvorming.
12. In afwijking van het bepaalde in lid 5 kunnen de decaan en de andere leden van het bestuur om gewichtige redenen worden geschorst of tussentijds worden ontslagen.
13. Het bestuur van de faculteit nodigt de studentleden van de faculteitsraad uit om een voordracht in te dienen voor de functie van studentadviseur en draagt uit de voordrachtlijst een studentadviseur voor aan het college van bestuur. De studentadviseur wordt op voordracht van het bestuur van de faculteit door het college van bestuur aangewezen voor een periode van 1 jaar. De studentadviseur kan niet tegelijkertijd lid zijn van de faculteitsraad.
14. Afwijkingen van het bepaalde in lid 13 behoeven goedkeuring van het college van bestuur, die daartoe het SB hoort.

Artikel 19 De decaan

1. De decaan wordt benoemd, geschorst en ontslagen door het college van bestuur.
2. De decaan is een hoogleraar
3. De decaan is voorzitter van het faculteitsbestuur
4. De decaan heeft de beslissende stem bij verschil van inzicht binnen het faculteitsbestuur
5. De decaan voert namens het faculteitsbestuur het strategisch (beleids)overleg met het college van bestuur in het CvB-Decanen en het strategisch beraad.

Artikel 20 Richtlijnen aan faculteitsbestuur

1. Het college van bestuur kan richtlijnen vaststellen met het oog op de organisatie en coördinatie van de uitoefening door het faculteitsbestuur van onder meer de bevoegdheid van de faculteitsbestuur tot:
 - a. het vaststellen van het faculteitsreglement;
 - b. het vaststellen van de onderwijs- en examenregeling alsmede de regelmatige beoordeling daarvan;
 - c. het vaststellen van de algemene richtlijnen voor de wetenschapsbeoefening in afstemming met de betrokken WD-en en in samenhang met het onderwijsbeleid;
 - d. het vaststellen van het jaarlijks onderzoekprogramma van de faculteit;
 - e. het instellen van de examencommissies en de commissies voor het colloquium doctum;
 - f. het vaststellen van nadere regels omtrent de wijze waarop vrijstellingen kunnen worden verkregen;
 - g. het sluiten van een gemeenschappelijke regeling ten behoeve van een of meer opleidingen met andere faculteiten;
 - h. het vaststellen van de begroting;
 - i. het facultaire beleidsplan;
 - j. het vaststellen van de procedures en criteria met betrekking tot de erkenning van verworven competenties.
2. Het college van bestuur stelt een richtlijn als bedoeld in het vorige lid niet vast dan nadat het hierover overleg heeft gevoerd met het CvB-Decanen.

Artikel 21 Overige taken en bevoegdheden van het faculteitsbestuur

1. Het faculteitsbestuur is voorts belast met de algemene leiding van de faculteit. Het is belast met het bestuur en de inrichting van de faculteit voor het onderwijs en de wetenschapsbeoefening.
2. De decaan werkt namens het faculteitsbestuur mee aan het bestuur van de universiteit, onder meer door deelname aan het SB en het plegen van overleg met het college van bestuur over de voorbereiding van het instellingsplan en de begroting.
3. Onverminderd het bepaalde in artikel 20 stelt het faculteitsbestuur ter nadere regeling van het bestuur en de inrichting van de faculteit het faculteitsreglement vast. Dit reglement behoeft de goedkeuring van het college van bestuur.
4. Het faculteitsbestuur voorziet in de benoeming van een opleidingsdirecteur voor elke opleiding dan wel combinatie van opleidingen die in de faculteit is ingesteld, gehoord de faculteitsraad. Deze benoeming behoeft de goedkeuring van het college van bestuur. In het faculteitsreglement worden nadere regels gesteld omtrent het bestuur van de opleidingen.
5. Het faculteitsbestuur stelt, in overleg met de wetenschappelijk directeuren een domeinplan voor alle leerstoelen van de faculteit op en legt dit ter goedkeuring voor aan college van bestuur.
6. Het faculteitsbestuur is verantwoordelijk voor het bewaken van de relatie tussen onderwijs en onderzoek en de personele en financiële beheersverantwoordelijkheid voor de faculteit.

Artikel 22 Verantwoordings- en inlichtingenplicht van het faculteitsbestuur

Het faculteitsbestuur is verantwoording schuldig aan het college van bestuur. Het verstrekt het college van bestuur de gevraagde inlichtingen omtrent de faculteit.

§ 9 Instituten en wetenschappelijk directeur

Artikel 23 Instituut

1. Het college van bestuur kan, gehoord het strategische beraad, voor bepaalde tijd een instituut instellen. Dit instituut is geen eenheid als bedoeld in hoofdstuk 9 WHW.

2. Een instituut draagt zorg voor het faculteitsoverstijgend, profilerend en strategisch onderzoek, gebaseerd op een onderzoeksprogramma.
3. Een instituut wordt geleid door de wetenschappelijk directeur.

Artikel 24 De wetenschappelijk directeur

1. De wetenschappelijk directeur wordt benoemd, geschorst en ontslagen door het college van bestuur. De benoeming geschiedt voor een door het college van bestuur te bepalen termijn. In voorkomende gevallen, niet zijnde defungeren, kan het college van bestuur een vervanger aanwijzen.
2. De wetenschappelijk directeur kan om gewichtige redenen tussentijds worden ontslagen.
3. De wetenschappelijk directeur is een hoogleraar.
4. De wetenschappelijk directeur stelt een onderzoeksprogramma en een bestedingskader op dat gekoppeld is aan de instellingsbegroting. Hij stemt deze af met de wetenschappelijk directeuren en vertegenwoordigers van de faculteiten. Het college van bestuur dient het onderzoeksprogramma goed te keuren en hoort hiertoe het strategisch beraad.

Artikel 25 Taken en bevoegdheden van de wetenschappelijk directeur

1. De wetenschappelijk directeur is verantwoordelijk voor de programmering (inhoudelijke keuzes), kwaliteitsbewaking en volumebeheersing van het faculteitsoverstijgend, profilerend en strategisch onderzoek, ten einde maatschappelijke impact te vergroten.
2. De wetenschappelijk directeur werkt mee aan de advisering van het college van bestuur op het gebied van het strategisch onderzoeksbeleid van de universiteit, onder meer door deelname aan het strategisch beraad.

Artikel 26 Verantwoordings- en inlichtingenplicht van de wetenschappelijk directeur

De wetenschappelijk directeur is verantwoording schuldig aan het college van bestuur. Hij verstrekt het college van bestuur de gevraagde inlichtingen.

§10 Leerstoelen en hoogleraren

Artikel 27 Instelling, taken en bevoegdheden

1. Een leerstoel wordt bekleed door een hoogleraar. Hoogleraren worden benoemd door het college van bestuur. De universiteit kent, naast de bijzonder hoogleraar als bedoeld in artikel 28 van dit reglement, de adjunct-hoogleraar, hoogleraar, seniorhoogleraar en universiteitshoogleraar.
2. Met inachtneming van het gestelde in de laatste volzin van lid 1 is de hoogleraar verantwoordelijk voor de ontwikkeling van het toegewezen wetenschapsgebied en levert een bijdrage aan de ontwikkeling van onderwijs- en onderzoekprogramma's op het toegewezen wetenschapsgebied in overeenstemming met de betrokken decaan en wetenschappelijk directeuren.
3. Het faculteitsbestuur kan uit hoogleraren van verwante wetenschapsgebieden een leerstoelgroep vormen. Binnen de leerstoelgroep vindt afstemming plaats tussen de betrokken hoogleraren.
4. De hoogleraar is belast met het op een zo hoog mogelijk niveau houden of brengen van de kwaliteit van de medewerkers op het toegewezen vakgebied.
5. De hoogleraar doet opgave van zijn nevenfuncties en maakt deze openbaar.

§11 Bijzondere leerstoelen

Artikel 28 Instelling en reglement

1. Het bestuur van een rechtspersoon met volledige rechtsbevoegdheid kan bij het college van bestuur een gemotiveerd verzoek indienen tot bevoegdverklaring om bij de universiteit een

- bijzondere leerstoel te vestigen.
2. Bij dit verzoek moeten de statuten van de rechtspersoon en het reglement betreffende de oprichting van de leerstoel worden overlegd.
 3. De statuten of het reglement dient te bevatten:
 - a. het voorschrift, dat de leerstoel onder toezicht staat van een college, bestaande uit tenminste 3 leden, van welke er tenminste 1 behoort tot de hoogleraren van de betrokken faculteit;
 - b. het voorschrift, dat de rechtspersoon de bijzonder hoogleraar niet aanstelt dan nadat de voorgenomen aanstelling door het college van bestuur is bekrachtigd;
 - c. het voorschrift, dat de rechtspersoon jaarlijks een verslag van de gedurende het afgelopen academisch jaar verrichte activiteiten met betrekking tot de leerstoel doet toekomen aan het college van bestuur.
 4. Het college van bestuur besluit, gehoord de decaan van de betrokken faculteit, de wetenschappelijk directeur en het college van promoties. Het college kan aan de bevoegdverklaring een termijn verbinden.
 5. Het college van bestuur stelt een procedure vast voor de benoeming van bijzonder hoogleraren.

III BEHEERSORGANISATIE

Artikel 29 Beheerseenheden

1. Elke faculteit, genoemd in artikel 3 van dit reglement, is een beheerseenheid.
2. Elke dienst, als genoemd in artikel 5 van dit reglement, is een beheerseenheid. Het college van bestuur kan andere beheerseenheden aanwijzen.
3. Aan het hoofd van een dienst als bedoeld in lid 2 staat de directeur. Het college van bestuur benoemt de directeur, gehoord de dienstraad.

Artikel 30 Beheerder

1. Het faculteitsbestuur is de beheerder van de faculteit. Besluiten van het faculteitsbestuur worden namens het faculteitsbestuur getekend door de decaan.
2. De directeur, als bedoeld in artikel 29 lid 3 van dit reglement, is de beheerder van de dienst.
3. Het college van bestuur kan voorschriften en aanwijzingen geven omtrent de bevoegdheden en taakinfilling van de beheerder.
4. De beheerder is verantwoording schuldig aan het college van bestuur voor de wijze van invulling van het beheersmandaat.

Artikel 31 Bevoegdheden van de beheerder

1. Het college van bestuur verleent de beheerder nader te bepalen mandaat om zijn functie uit te oefenen.
2. Bij langdurige afwezigheid van de beheerder kan het college van bestuur het in lid 1 bedoelde mandaat tijdelijk terugnemen en geheel of gedeeltelijk aan een andere persoon binnen de beheerseenheid verlenen.

3. De verlening van een mandaat geschiedt schriftelijk en is openbaar. De verlening geschiedt zoveel mogelijk gelijktijdig met de benoeming tot beheerder. De reikwijdte en de voorwaarden waaronder het mandaat wordt verstrekt worden daarbij aangegeven.
4. Binnen de grenzen van dit mandaat is de beheerder bevoegd namens en onder verantwoordelijkheid van het college van bestuur zelfstandig zaken af te doen en stukken te tekenen met inachtneming van dit reglement en desbetreffende voorschriften, aanwijzingen en richtlijnen van het college van bestuur.
5. Het mandaat wordt niet uitgeoefend als het college van bestuur te kennen geeft de behandeling van een zaak aan zich te houden.
6. Verrichtingen, handelingen, beschikkingen en toezeggingen die de universiteit binden of verbinden, kunnen slechts namens het college van bestuur geschieden door of namens de beheerder aan wie daartoe de bevoegdheid is verleend door het college van bestuur.

Artikel 32 Voorbehouden bevoegdheden

Het college van bestuur verleent in elk geval geen mandaat voor:

- a. de bevoegdheid tot het aanstellen en ontslaan van hoogleraren, directeuren, diensthoofden en andere categorieën door het college van bestuur aan te wijzen personeel, alsmede de indeling in de bijbehorende UFO-profielen en – niveaus;
- b. de bevoegdheid tot het opleggen van disciplinair strafontslag;
- c. het aanvragen van wettelijk vereiste vergunningen op het gebied van veiligheid, gezondheid en arbeidsomstandigheden;
- d. het aangaan van geldleningen, het beleggen van gelden en het openen van bank- of girorekeningen;
- e. het aanvaarden en doen van schenkingen en legaten;
- f. het opstellen van de jaarrekening;
- g. aanmerkelijke garantstellingen;
- h. het stichten van opstallen, het verkrijgen, vervreemden, bezwaren, huren en verhuren en in gebruik geven van onroerende zaken, waaronder het verlenen van toestemming tot het doorhalen van hypothecaire inschrijvingen en beslagen alsmede elke andere daad van eigendom;
- i. het voeren van rechtsgedingen, het opdragen van geschillen aan scheidslieden, het aangaan van dadingen, het toestemmen in een akkoord, het berusten in rechterlijke beslissingen en in de beslissing van scheidslieden.

Artikel 33 Gebouwenbeheer

1. Het beheer van de gebouwen en andere onroerende zaken die de universiteit in eigendom of gebruik heeft berust bij het college van bestuur.
2. Het college van bestuur kan per gebouw of andere onroerende zaak een beheerder aanwijzen.
3. Het college van bestuur verleent de beheerder nader te bepalen mandaat om zijn functie uit te oefenen.

Artikel 34 Inlichtingen

1. De beheerder stelt het college van bestuur onmiddellijk in kennis van omstandigheden of gebeurtenissen waardoor de normale gang van zaken binnen zijn beheerseenheid in ernstige mate wordt belemmerd of dreigt te worden belemmerd.
2. In spoedeisende omstandigheden neemt de beheerder, zo mogelijk na overleg met het college van bestuur, gepaste maatregelen ter verzekering van een zo goed mogelijke voortgang van de werkzaamheden binnen de beheerseenheid. De beheerder stelt het college van bestuur van de omstandigheden en de genomen maatregelen zo spoedig mogelijk op de hoogte.
3. De beheerder voorziet in zijn vervanging bij afwezigheid. De vervangingsregeling behoeft de goedkeuring van het college van bestuur.

Artikel 35 Middelen

Onverminderd artikel 31, 32, 33, en 34 van dit reglement is de beheerder belast met het beheer van de middelen die de beheerseenheid ter beschikking zijn gesteld. Beslissingen over de inzet van de middelen worden genomen in overeenstemming met de daartoe gegeven regels, richtlijnen en aanwijzingen van het college van bestuur en binnen het door de beheerder ontvangen mandaat.

IV MEDEZEGGENSCHAPSORGANEN

Artikel 36 Taak en samenstelling universiteitsraad

1. De taak van de universiteitsraad is gelegen in het door uitoefening van medezeggenschap bevorderen van de ontwikkeling en implementatie van het beleid in het belang van de universiteit, rekening houdend met de verschillende visies die leven in de universiteit. De raad bevordert naar vermogen openheid, openbaarheid en onderling overleg in de universiteit. De raad waakt voorts in de universiteit in het algemeen tegen discriminatie op welke grond dan ook en bevordert in het bijzonder de gelijke behandeling van mannen en vrouwen alsmede de inschakeling van gehandicapten en allochtonen.
2. De universiteitsraad bestaat uit 18 leden, te weten 9 leden gekozen uit en door het personeel en 9 leden gekozen uit en door de studenten.
3. Het overleg met de universiteitsraad wordt gevoerd in overeenstemming met het Reglement universiteitsraad.
4. Het college van bestuur verstrekt de universiteitsraad tijdig de informatie die deze voor de vervulling van zijn taak redelijkerwijze nodig heeft.

Artikel 37 Overig

1. Elke faculteit heeft een faculteitsraad waarvan de bevoegdheden zijn benoemd in het UR-reglement.
2. Ten bate van de centrale diensten zijn een of meer dienststraden ingesteld. De bevoegdheden van de dienststraden zijn benoemd in het reglement van de dienststraden.

V LOKAAL OVERLEG

Artikel 38 Lokaal overleg

1. Het lokaal overleg met de werknemersorganisaties wordt gevoerd in het Overleg Personeelszaken Universiteit Twente (OPUT).
2. Het overleg wordt gevoerd in overeenstemming met het Overlegprotocol van de CAO Nederlandse universiteiten.

VI TOEGANKELIJKE FACILITEIT EN GESCHILLENADVIESCOMMISSIE

Artikel 39 Toegankelijke faciliteit

1. Het college van bestuur richt een toegankelijke faciliteit in, als bedoeld in artikel 7.59a WHW; het klachtenloket.
Een betrokkene als bedoeld in artikel 7.59a WHW dient zijn klacht, beroep of bezwaar vanwege een genomen beslissing van een orgaan van de universiteit dan wel het ontbreken ervan schriftelijk in bij de faciliteit. De termijn voor het schriftelijk indienen van een beroep of bezwaar bedraagt 6 weken.

2. De faciliteit bevestigt de ontvangst van een binnengekomen klacht, beroep of bezwaar schriftelijk aan de betrokkene en zendt deze, nadat daarop de datum van ontvangst is aangetekend, zo spoedig mogelijk door aan het bevoegde orgaan. De datum van ontvangst, als bedoeld in het vorige lid, is bepalend voor de vraag of een klacht, beroep of bezwaar tijdig is ingediend.

Artikel 40 Geschillenadviescommissie

1. De universiteit heeft een geschillenadviescommissie als bedoeld in artikel 7.63a WHW. De leden van de geschillenadviescommissie zijn functioneel onafhankelijk.
2. De geschillenadviescommissie brengt advies uit aan het college van bestuur over bezwaren met betrekking tot andere beslissingen dan wel het ontbreken ervan op grond van de WHW en daarop gebaseerde regelingen dan die bedoeld in artikel 7.61 van deze wet.
3. De geschillenadviescommissie gaat na of een minnelijke schikking tussen partijen mogelijk is.
4. Indien sprake is van onverwijlde spoed kan de voorzitter van de commissie desgevraagd bepalen dat de commissie zo spoedig mogelijk advies uitbrengt aan het college van bestuur. De voorzitter bepaalt binnen een week na ontvangst van het bezwaar of er sprake is van onverwijlde spoed en brengt betrokkenen en het college van bestuur hiervan zo spoedig mogelijk op de hoogte. Het college van bestuur neemt dan binnen vier weken na ontvangst van het bezwaar door de faciliteit een beslissing.
5. Het college van bestuur beslist na ontvangst van een bezwaar binnen tien weken, onverminderd de beslissingen op grond van de procedure bedoeld in het vorige lid.

VII REGELS VOOR HET GEBRUIK VAN GEBOUWEN, TERREINEN EN ANDERE UNIVERSITAIRE VOORZIENINGEN

Artikel 41 Voorschriften

1. Ieder, die gebruik maakt van universitaire gebouwen, terreinen en andere universitaire voorzieningen, daaronder begrepen materiële voorzieningen ten bate van het onderwijs en onderzoek, dient zich daarbij te houden aan de door of namens het college van bestuur ter zake gegeven voorschriften en mondeling dan wel schriftelijk gegeven aanwijzingen.
2. Voorts is ieder, die gebruik maakt van universitaire gebouwen, terreinen en andere universitaire voorzieningen, daaronder begrepen materiële voorzieningen ten bate van onderwijs en onderzoek, gehouden zich zodanig te gedragen dat hij
 - de universiteit of derden noch direct noch indirect schade berokkent of overlast bezorgt;
 - noch inbreuk maakt op een recht van de universiteit of van derden noch in strijd handelt met een wettelijke plicht;
 - in het algemeen niet handelt in strijd met hetgeen volgens ongeschreven recht in het maatschappelijk verkeer betaamt.
3. Als de persoon de voorschriften, zoals hierboven bedoeld, overtreedt, ernstige overlast binnen de gebouwen en terreinen van de universiteit heeft veroorzaakt en deze overlast ook na aanmaning door of vanwege het college van bestuur niet heeft gestaakt, kan het college van bestuur die persoon de toegang tot de instelling definitief ontzeggen of zijn inschrijving als student of extraneus beëindigen.

VIII SLOT- EN OVERGANGSBEPALINGEN

Artikel 42 Interpretatie

In gevallen waarin dit reglement niet voorziet of in het geval een artikel voor verschillende uitleg vatbaar is, beslist het college van bestuur.

Artikel 43 Inwerkingtreding

Dit reglement treedt per 14 juni 2018 in werking.

Artikel 44 Naamsaanduiding

Dit reglement kan worden aangehaald als: bestuurs- en beheersreglement (BBR) UT 2018.1