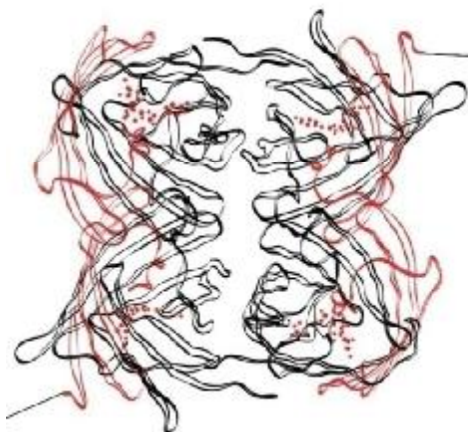





HOE WERKT HET BINDEND STUDIEADVIES?

UNIVERSITEIT TWENTE
STUDIEJAAR 2011-2012



UNIVERSITEIT TWENTE.

Inhoudsopgave

1. Bindend Studieadvies in vogelvlucht.....	3
2. Visie: Waarom het BSA?	4
3. Pilot.....	4
4. Deelnemende opleidingen en normen.....	5
5. Jaarcirkel BSA en studiebegeleiding	5
6. Persoonlijke omstandigheden	7
6.1 De basisprocedure.....	7
6.2 Studentendecaan.....	8
6.3 BSA-commissie	8
6.4 Examencommissie	9
7. In beroep gaan.....	9
8. Relevante Informatie en links.....	10

Deze beschrijving van het Bindend Studieadvies is gebaseerd op de beste informatie die ten tijde van schrijven beschikbaar was. Deze informatie kan echter snel verouderen. Er kunnen daarom geen rechten ontleend worden aan dit document. Daarvoor wordt verwezen naar de richtlijn Bindend Studieadvies.

September 2011, IBO, S&B

1. Bindend Studieadvies in vogelvlucht

Bindend Studieadvies

Alle eerstejaarsstudenten van de bacheloropleidingen Technische Natuurkunde, Scheikundige Technologie, Communicatiewetenschap, Onderwijskunde en Psychologie krijgen te maken met een bindend studieadvies, ook wel afgekort tot BSA. Dit betekent dat je de opleiding niet mag voortzetten wanneer je aan het eind van het eerste jaar onvoldoende resultaat hebt behaald.

Normen BSA

De minimale norm waaraan je als student moet voldoen verschilt per opleiding. Het resultaat wordt gemeten aan de hand van het aantal behaalde EC in het eerste studiejaar, waarbij 1 EC staat voor een studiebelasting van 28 uur. Een studiejaar heeft een totale studiebelasting van 60 EC of 1680 uur. Naast een minimale norm van EC kunnen er ook nog aanvullende vakeisen gesteld worden. In het studiejaar 2011-2012 worden de volgende normen gehanteerd:

Scheikundige Technologie en Technische Natuurkunde	Norm van 40 EC
Onderwijskunde	Norm van 35 EC
Psychologie en Communicatiewetenschap	Norm van 35 EC en aanvullende vakeisen

Voor deze aanvullende vakeisen zie hoofdstuk 4.

Studiebegeleiding

Iedere student krijgt aan het begin van het studiejaar een aanspreekpunt toegewezen. Dit is de studieadviseur eventueel aangevuld met een docentmentor of studentmentor. De student krijgt regelmatig feedback op de studievoortgang; middels persoonlijke gesprekken en/of een voorlopig studieadvies. Het contact met de studieadviseur is essentieel in het geval van bijzondere omstandigheden die tot studievertraging (kunnen) leiden (zie hoofdstuk 6).

Gevolgen BSA

Wanneer de student een negatief bindend studieadvies heeft gekregen, mag hij zich voor een periode van drie jaar vanaf 1 september van het aansluitende studiejaar niet opnieuw inschrijven voor dezelfde opleiding aan de Universiteit Twente.

Staken van de studie

Studenten die vóór 1 februari een verzoek tot uitschrijving hebben ingediend via Studielink en op basis daarvan per 1 februari zijn uitgeschreven van de opleiding, krijgen geen bindend studieadvies. Zij kunnen zich per 1 september weer inschrijven, deze inschrijving zal gelden als de eerste inschrijving van de student. Studenten die zich na 1 februari uitschrijven, krijgen bij het niet behalen van de norm een negatief bindend studie advies. Bij overstap naar een andere opleiding buiten de UT is een andere procedure mogelijk om te voorkomen dat er dubbel collegegeld betaald moet worden. Ga voor meer informatie naar Student Services in de Vrijhof.

2. Visie: Waarom het BSA?

Een leidend principe in de visie van de Universiteit Twente is dat de student als partner betrokken is bij de inrichting en uitvoering van het onderwijs. Het onderwijs is een product van de samenwerking tussen de universiteit en haar studenten; een product dat alleen door een gedeelde verantwoordelijkheid en inspanning voor de kwaliteit ervan tot stand kan komen.

De UT biedt studenten uitdagend onderwijs. Dit kan alleen zo ervaren worden als de student op de juiste plek is. Adequate studiebegeleiding, goede matching en samenwerking met het omringend HBO-onderwijs moeten hiervoor zorgen. De uitdaging voor de UT is om goed georganiseerd onderwijs aan te bieden. Van de studenten mag verwacht worden dat zij inzet en ambitie tonen.

Uit eerdere ervaringen van de deelnemende opleidingen blijkt dat studenten die minder dan 35-40 EC in het eerste jaar halen weinig kans hebben de studie succesvol af te ronden. Bij enkele opleidingen is ook gebleken dat het niet behalen of uitstellen van bepaalde vakken een negatief effect heeft op het studiesucces. Studenten die in deze situatie terecht zijn gekomen, blijken bij de betreffende opleiding niet op de juiste plek te zitten om het beste in zichzelf naar boven te halen.

De hoofddoelstelling van het BSA is studenten sneller "op de juiste plek" te krijgen.

Daarnaast heeft het BSA als doel studenten uit te dagen om vanaf het begin van hun studie hoge studieprestaties te leveren. Studenten moeten wel de mogelijkheid hebben om aan extra-curriculaire activiteiten deel te nemen, bijvoorbeeld deelnemen in een commissie of een studiereis mede organiseren.

Wanneer een student in het eerste jaar voldoende EC en bepaalde kritische vakken haalt, zou de student tijdig de studie moeten kunnen afronden. Wanneer de student ondanks voldoende inzet toch vertraging oploopt, zal er serieus gekeken moeten worden wat er aan de hand is. Concluderend kan gezegd worden dat het BSA ook tot verplichtingen bij de opleiding leidt.

3. Pilot

In 2009 heeft het College van Bestuur (CvB) besloten om te starten met een pilot BSA van drie jaar. Deze is per studiejaar 2009-2010 van start gegaan bij drie opleidingen: Scheikundige Technologie, Technische Natuurkunde en Communicatiewetenschap. Het doel van deze pilot is te evalueren of de beoogde doelstellingen ook daadwerkelijk gerealiseerd worden. Het CVB heeft in overleg met de Universiteitsraad besloten dat de pilot twee jaar na invoering wordt geëvalueerd (najaar 2011). Tijdens het eerste jaar van de pilot werden bij andere universiteiten over het gehele bacheloraanbod BSA-regelingen ingevoerd. Binnen de UT werd door andere opleidingen de vraag gesteld of het mogelijk was in te stappen bij de lopende pilot. Dit waren redenen voor het CVB om de lopende pilot open te stellen voor andere opleidingen. Per studiejaar 2011-2012 wordt de pilot uitgebreid met twee opleidingen; Onderwijskunde en Psychologie.

4. Deelnemende opleidingen en normen

In het studiejaar 2011-2012 hanteren vijf bacheloropleidingen een bindend studieadvies. In het schema hieronder worden de normen beschreven.

Scheikundige Technologie en Technische Natuurkunde	Norm van 40 EC
Onderwijskunde	Norm van 35 EC
Psychologie	Norm van 35 EC en van de volgende drie vakken moeten er minimaal twee met een eindresultaat van een 6 of hoger zijn afgerond: <ul style="list-style-type: none">• Inleiding Onderzoeksmethodologie• Statistiek 1• Statistiek 2
Communicatiewetenschap	Norm van 35 EC en van de volgende vier vakken moeten er minimaal drie met een eindresultaat van een 6 of hoger zijn afgerond: <ul style="list-style-type: none">• Inleiding Onderzoeksmethodologie• Dataverzameling voor CW• Statistiek 1• Statistiek 2

Het behalen van de norm moet gezien worden als absoluut minimum. Het doel zou moeten zijn om in het eerste jaar de propedeuse te halen. Onderwijs- en examenprogramma's zijn zo ontworpen dat studenten aangezet worden daarnaar te streven en bij voldoende inspanning 60 EC in het eerste jaar moeten kunnen realiseren.

Elke opleiding heeft een Opleiding- en Examenregeling (OER) die de rechten en plichten regelt van studenten ten aanzien van onderwijs, tentamens en examens. In de OER is ook opgenomen of de opleiding een BSA hanteert. De uitvoering van het BSA door de opleiding moet voldoen aan de richtlijn bindend studieadvies. Deze richtlijn is door het College van Bestuur vastgesteld bij aanvang van de pilot. Dit document "hoe werkt het Bindend Studieadvies" is een uitwerking van alle voor studenten relevante artikelen uit de richtlijn. In de richtlijn is ook opgenomen dat opleidingen aanvullende eisen mogen opnemen in het opleidingsspecifieke deel van de OER. In het studiejaar 2011-2012 maken de opleidingen Communicatiewetenschap en Psychologie gebruik van deze mogelijkheid.

5. Jaarcirkel BSA en studiebegeleiding

Studiebegeleiding is niet gebonden aan bepaalde tijdstippen per jaar. Wanneer daar behoefte aan is, kan contact gezocht worden met de mentor en/of studieadviseur. In het eerste jaar zijn er een aantal fasen aan te wijzen die van belang zijn wanneer opleidingen het BSA hanteren.

Fase 1

De student krijgt voor 1 september een brief met informatie over het BSA. Hierin staat onder andere dat de opleiding werkt met een BSA, de relevante eindnormen en de procedure rondom studieadvies. In het kennismakingsgesprek wordt dit nogmaals onder de aandacht gebracht bij de student. Dit individuele gesprek vindt plaats voor eind oktober en wordt gehouden door de studieadviseur, docentmentor of studentmentor. Wanneer er sprake is van persoonlijke omstandigheden die voor vertraging zorgen, kan worden gewerkt met een persoonlijk studieplan. Wanneer daar reden toe is, zal deze mogelijkheid besproken worden tijdens het kennismakingsgesprek.

Fase 2

De student krijgt uiterlijk voor 25 januari een eerste studieadvies, zodat de student nog kan besluiten om voor 1 februari te stoppen met de opleiding. Dit is een advies gebaseerd op de dan al bekende tentamenresultaten behaald in blok 1A. In de praktijk krijgen studenten dit advies al in december, omdat de resultaten van blok 1A eerder bekend zijn. Bij dit advies worden studenten die niet op koers lopen om de norm te behalen, tevens opgeroepen voor een gesprek met de studieadviseur.

Wanneer studenten na afloop van de tweede tentamenperiode (Blok 1B) niet op koers lopen om de norm te behalen worden ze (opnieuw) opgeroepen voor een gesprek. Bij Psychologie en Communicatiewetenschap kijkt de studieadviseur tevens of de student aan de verplichte vakeisen kan voldoen.

Fase 3

Voordat de studenten een zogenoemd eindadvies krijgen, wordt een tweede studieadvies gegeven. Dit advies wordt uitgebracht nadat de tentamens van blok 2A bekend zijn (mei/juni). Wederom worden studenten opgeroepen voor een gesprek wanneer ze niet op koers lopen om de norm te behalen.

Fase 4

Wanneer de student na afloop van het studiejaar aan de norm heeft voldaan krijgt de student een positief advies. Dit houdt in dat de student kan doorstromen in het tweede bachelorjaar en eventuele niet voltooide eerstejaars vakken kan voltooien in zijn verdere studieloopbaan. De student die niet aan de norm heeft voldaan, krijgt uiterlijk 31 augustus een negatief bindend studie advies. Dit wordt gegeven door de examencommissie op basis van de resultaten tot en met de herkansingsperiode van blok 2B (blok 3). Zo snel mogelijk nadat de examencommissie uitspraak heeft gedaan, wordt de student hiervan op de hoogte gesteld door de opleiding.

Bij een negatief bindend studieadvies moet de student per direct stoppen met de opleiding en kan zich drie jaar vanaf 1 september van het aansluitende studiejaar niet opnieuw inschrijven voor dezelfde studie op de Universiteit Twente. Het is mogelijk dat bij persoonlijke omstandigheden deze norm niet geldt of een andere norm van toepassing is. De student dient zo snel mogelijk kenbaar te

maken aan de studieadviseur dat er persoonlijke omstandigheden van toepassing zijn. Zie voor meer informatie hoofdstuk 6.

In onderstaande tabel is uitgesplitst wanneer een student een negatief studieadvies krijgt en tijdens het studiejaar en uitgenodigd wordt bij de studieadviseur. Zo zal een Technische Natuurkunde student bijvoorbeeld een negatief studieadvies krijgen wanneer er na blok 2A minder dan 30 van de te behalen 45 studiepunten zijn behaald.

Op koers voor een positief studieadvies?	Blok 1A	Blok 1B	Blok 2A	Blok 2B/ Blok 3
Scheikundige Technologie	5/10	20/30	30/45	40/60
Technische Natuurkunde	10/15	20/30	30/45	40/60
Communicatiewetenschap	5/12	16/28	24/36	35/60
Psychologie	5/14	16/28	25/45	35/60
Onderwijskunde	4/8	20/32	25/45	35/60

6. Persoonlijke omstandigheden

Het kan voorkomen dat een student door persoonlijke omstandigheden (een periode) niet of nauwelijks heeft kunnen studeren. Onder persoonlijke omstandigheden worden verstaan: ziekte, handicap, bijzondere familieomstandigheden, zwangerschap en bestuurslidmaatschap. Wanneer hierdoor de norm mogelijk niet gehaald kan worden is het belangrijk op tijd de juiste acties te ondernemen. Mogelijk kan er dan van de norm afgeweken worden. Hieronder worden de procedure en de rol van de bsa-commissie, studentendecaan en examencommissie besproken

6.1 De basisprocedure

1. De student meldt bij de studieadviseur dat de studie hinder ondervindt of gaat ondervinden door persoonlijke omstandigheden.
2. De studieadviseur en student maken samen een studieplan dat recht doet aan de omstandigheden. Het studieplan wordt opgenomen in het BSA-dossier van de student.
3. Wanneer er niet aan de BSA-norm voldaan kan worden, moet de student een afspraak maken met de studentendecaan (Zie 6.2)
4. Vervolgens dient de student voor 1 augustus een aanvraag voor toetsing van de omstandigheden in bij de BSA-commissie (Zie 6.3). Deze aanvraag bestaat uit een persoonlijke verklaring over de ernst, en de aard van de omstandigheden met bewijsstuk naar de Rode Balie in de Bastille: Universiteit Twente, secretaris BSA-commissie, De Rode Balie, Postbus 217, 7500 AE Enschede. De volgende gevallen kunnen zich voordoen:

- a. in het geval van ziekte, handicap/functiebeperking of bijzondere familieomstandigheden is het bewijsstuk een verklaring van arts of psycholoog, welke dient aan te geven in welke mate de studievoortgang is belemmerd en een schatting van de periode te geven waarin de persoonlijke omstandigheid zich voordoet. De student kan ook contact op nemen met een campushuisarts voor het verkrijgen van deze verklaring.
 - b. in het geval van zwangerschap/bevalling is dit een verklaring van de verloskundige of gynaecoloog met daarin de verwachte datum van geboorte. Bij een zwangerschap wordt aangenomen dat de studente vier maanden niet of nauwelijks in staat is om te studeren. Indien de studievertraging meer bedraagt dan de genoemde vier maanden moet er, voor de periode dat de vertraging langer duurt, een andere grond dan zwangerschap/bevalling zijn.
5. De BSA-commissie beoordeelt de geldigheid, de verwachte duur en de ernst van de persoonlijke omstandigheden. Hierover wordt een advies uitgebracht aan de examencommissie en aan de student.
 6. De Examencommissie geeft het eindadvies (wel/geen negatief BSA) en zal rekening houden met de ziekteperiode en de geleverde studieprestaties beoordelen in het licht van het aangepaste studieplan. (Zie 6.4)

6.2 Studentendecaan

Een studentendecaan informeert en adviseert de student bij alle problemen waar hij/zij tijdens de studie mee te maken kan krijgen. De studentendecaan lost het probleem niet op, maar kan wel adviseren, bemiddelen en/of doorverwijzen naar andere hulp- of dienstverleners of instanties.

Uit ervaring is gebleken dat het voor studenten lastig is om een persoonlijke verklaring te schrijven. Daarom moet de student voordat hij/zij de aanvraag voor toetsing indient een afspraak maken met de studentendecaan. De studentendecaan kan advies geven en helpen met de formulering van het probleem. De studentendecaan kan ook adviseren over andere (financiële) regelingen die van toepassing kunnen zijn. Na toestemming van de student kan de studentendecaan dit inbrengen in het overleg van de BSA-commissie.

6.3 BSA-commissie

De student kan een aanvraag bij de BSA-commissie indienen wanneer de door de opleiding gestelde norm voor studievoortgang door persoonlijke omstandigheden niet wordt gehaald.

Op basis van de door de student aangeleverde informatie, zoals beschreven in paragraaf 6.1, toetst de BSA-commissie de aanvraag. De commissie 2011-2012 bestaat uit de volgende leden:

- mevrouw drs. P. van Adrichem-Rotteveel (tevens voorzitter van Commissie Verlening Afstudeersteun)

- mevrouw mr. C. van Dijken (studentendecaan)
- de heer dr. ir. R. Langerak (niet-betrokken opleidingsdirecteur)
- de heer M.A.M. Evertzen (niet-betrokken studieadviseur)

De secretaris van de BSA-commissie is mevrouw M. van Heijst-Wijkhuizen.

Er wordt vertrouwelijk omgegaan met de gegevens van de student.

6.4 Examencommissie

De Examencommissie van de opleiding brengt voor 31 augustus het eindadvies uit. Dit kan een positief of negatief bindend studieadvies zijn. Wanneer een student een aanvraag bij de BSA-commissie heeft ingediend wordt de Examencommissie schriftelijk op de hoogte gesteld. De BSA-commissie beoordeelt de geldigheid, de verwachte duur en de ernst van de persoonlijke omstandigheden.

Op basis van het advies van de BSA-commissie en de geleverde studieprestaties in het licht van het aangepaste studieplan zal de examencommissie een bindend eindadvies uitbrengen.

7. In beroep gaan

De student kan in beroep gaan tegen een negatief bindend studieadvies. Het beroep dient schriftelijk en ondertekend ingediend te worden bij het Klachtenloket UT. De termijn voor het indienen van het beroepschrift bedraagt 6 weken na dagtekening van het besluit van de examencommissie. Binnen 10 weken na ontvangst van het beroepschrift wordt er uitspraak gedaan.

8. Relevante Informatie en links

Opleidings- en examenregelingen (OERs):

Technische Natuurkunde	http://www.utwente.nl/tn/onderwijs/regelingen/
Scheikundige Technologie	http://www.utwente.nl/st/onderwijs/regelingen/
Communicatiewetenschappen, Onderwijskunde en Psychologie	http://www.utwente.nl/gw/onderwijs/oers/bachelor/

Studieadviseurs

Technische Natuurkunde	Brigitte Tel Carré CR4631 b.m.tel@utwente.nl
Scheikundige Technologie	Marijke Stehouwer Horst, HT707 m.a.stehouwer@utwente.nl
Communicatiewetenschappen, Onderwijskunde	Gert Brinkman Cubicus C111 g.w.brinkman@utwente.nl
Psychologie	Yvonne Luyten-de Thouars Cubicus C110 y.c.h.dethouars@utwente.nl
	Sarah Bosch Cubicus C116 studieadviseur-psy@utwente.nl

Student & Onderwijs Servicecentrum

Studentenbegeleiding (o.a. studentendecaan)	http://www.utwente.nl/so/studentenbegeleiding/
BSA-commissie	Secretaris: M. van Heijst-Wijkhuizen http://www.utwente.nl/so/studentenbegeleiding/regelingen/bsa/

Nuttige documenten en informatie

Hoe werkt het BSA? (dit document)	http://www.utwente.nl/so/studentenbegeleiding/regelingen/bsa/handboek.pdf
Richtlijn Bindend Studie Advies, vastgesteld door het College van Bestuur	http://www.utwente.nl/so/studentenbegeleiding/regelingen/bsa/richtlijn.pdf
Aanvraagformulier BSA-commissie	http://www.utwente.nl/so/studentenbegeleiding/regelingen/bsa/bsaform.pdf
Standaardverklaring van arts of psycholoog	http://www.utwente.nl/so/studentenbegeleiding/regelingen/bsa/artsform_bsa.pdf
Klachtenloket UT	http://www.utwente.nl/so/studentenservices/klachtenloket/klachtenloket.doc/