

Procedure Benoeming Hoogleraren¹

Inleiding

Decanen (als bedoeld in artikel 18 lid 1 BBR UT 2007) en Wetenschappelijk Directeuren (als bedoeld in artikel 22 lid 1 juncto artikel 5 BBR UT 2007) nemen *in overeenstemming* het initiatief een vacante leerstoel opnieuw in te vullen of een nieuwe leerstoel in te richten op basis van een goedgekeurd leerstoelenplan van de faculteit en het door het UMT goedgekeurd kader voor senior hoogleraren.

A. Voorbereiding werving

1. De decaan benoemt een *Structuurcommissie* die belast wordt met het opstellen van: een structuurrapport² (inclusief profielschets) en een advertentietekst. De structuurcommissie rapporteert aan de decaan.
2. De decaan legt het structuurrapport voor advies voor aan de *Faculteitsraad* (FR).
3. De decaan maakt een voorstel over de samenstelling van de *Benoemingsadviescommissie*³ (BAC).
4. De decaan stuurt alle stukken naar het CvB met het verzoek tot werving te mogen overgaan. Uitgangspunt is open werving⁴.
5. Het CvB beslist en bericht de decaan over zijn beslissing⁵.
6. De decaan benoemt de leden van de BAC in overeenstemming met het besluit van het CvB.

B. Werving kandidaten

7. Na toestemming CvB start de decaan de werving van kandidaten. De decaan nodigt zusterfaculteiten uit de BAC te attenderen op mogelijk geschikte kandidaten. Daarnaast werft de BAC mogelijke kandidaten door onder meer het plaatsen van een advertentie⁶.
8. De BAC stelt een rapport op van haar werkzaamheden inclusief gemotiveerd voorstel over de in aanmerking komende kandidaat en inclusief de wijze waarop naar een vrouw is gezocht en stuurt dit BAC-rapport naar de decaan.
9. De decaan bespreekt de kandidaat met de rector magnificus⁷ en vraagt aansluitend zusterfaculteiten om advies over de voorgestelde kandidaat⁸.
10. De decaan verzoekt daarna het CvB toestemming om de kandidaat uit te nodigen voor een arbeidsvoorwaardengesprek. De decaan zendt met het verzoek ook het BAC-rapport en de reacties van de zusterfaculteiten.
11. Het CvB neemt een voorgenomen besluit en zendt het verzoek aan het CvP voor advies.
12. Na ontvangst van een positief CvP-advies bericht het CvB de decaan dat het arbeidsvoorwaardengesprek met de kandidaat kan plaatsvinden^{9 10}.

C. Benoeming

13. Na het arbeidsvoorwaardengesprek stelt de decaan een voorstel tot benoeming op van de kandidaat.
14. De decaan zendt een benoemingsvoorstel, met het verslag van het arbeidsvoorwaardengesprek, naar het CvB.
15. Het CvB beslist over het benoemingsvoorstel en zendt de decaan zijn besluit. Bovendien zendt het CvB aan de betrokken persoon een brief waarin wordt vermeld dat hij/zij is benoemd en dat de van toepassing zijnde arbeidsvoorwaarden separaat volgen.
16. PA&O bevestigt namens de decaan schriftelijk het dienstverband aan de betrokken persoon met onder meer vermelding van de van toepassing zijnde arbeidsvoorwaarden.

¹ Deze procedure geldt niet voor zgn. tenure trackers waarmee sluitende schriftelijke loopbaanafspraken zijn gemaakt rond een hoogleraarbenoeming. Voor de benoeming van bijzondere hoogleraren geldt een afzonderlijke procedure (zie 389.841/PA&O).

² Voor richtlijnen zie bijlage (kenmerk 389.842/PA&O).

³ De BAC bestaat in meerderheid uit hoogleraren. Minimaal één hoogleraar is werkzaam bij een andere universiteit. In de BAC heeft een student zitting en ten minste één vrouwelijke wetenschapper. Deskundigen op het desbetreffende wetenschapsgebied, niet zijnde hoogleraren, kunnen in de BAC zitting hebben. Ten minste twee leden van de BAC zijn werkzaam buiten de UT.

⁴ Indien de kandidaat reeds bekend is, verzoekt de decaan aan het CvB ontheffing van de advertentieplicht. In dit laatste geval wordt tevens het cv van de kandidaat meegezonden.

⁵ Het CvB-besluit volstaat indien voorzien van parafen van de CvB-leden. In geval het CvB en de betreffende decaan het niet eens zijn dan legt het CvB de zaak voor aan het CvP of UMT.

⁶ Een advertentie kan alleen achterwege blijven met uitdrukkelijke toestemming van het CvB.

⁷ Indien de rector gereserveerdheid ervaart ten aanzien van de kwaliteit van de kandidaat en decaan en rector worden het niet eens dan schakelt de rector, na overleg met de overige CvB-leden, het CvP in voor advies. Het CvP is het College voor Promoties. Dit college bestaat uit de decanen en de rector. De laatste is voorzitter.

⁸ De raadplegingsplicht kan achterwege blijven als de omvang van de beoogde aanstelling gelijk of kleiner is dan 0,2 fte en ten minste 2 zusterinstellingen vertegenwoordigd zijn in de BAC. De raadplegingsplicht kan eveneens achterwege blijven als de kandidaat reeds elders hoogleraar is tenzij er twijfel bestaat rond de betreffende universiteit. Dit ter beoordeling van de rector.

⁹ In geval sprake is van een positief advies volstaat een CvB-besluit indien voorzien van parafen van de CvB-leden.