

Plan van eisen training/cursus _____

1. Korte inhoudelijke onderbouwing van de trainingsvraag (achtergrond):

*

2. Doel van de training:

*

3. Aantal deelnemers:

*

4. Werk- en denkniveau van de deelnemer(s):

*

5. Beschikbare budget voor de training:

*

6. Acceptabele tijdsinvestering (maximaal aantal dagdelen):

*

7. Vereiste kwaliteit of niveau van de training:

*

8. Tijdsbestek / mate van prioriteit (training op korte of langere termijn):

*

9. Voorkeur voor incompany training of training op locatie (indien van toepassing):

*