

***Regels van de examencommissie
van de bacheloropleiding
Biomedische Technologie***

(art. 7.12 WHW)

Inhoud

Artikel 1	De examencommissie	2
Artikel 2	Examinatoren.....	2
Artikel 3	Opstellen en vorm van tentamens en de wijze van toetsing	2
Artikel 4	Schriftelijke en mondelinge tentamens.....	2
Artikel 5	Orde tijdens tentamens	3
Artikel 6	Fraude	3
Artikel 7	Regels in geval van calamiteiten	4
Artikel 8	Vaststelling en bekendmaking van de uitslag van tentamens.....	4
Artikel 9	Vrij programma	5
Artikel 10	Uitslag van het examen	5
Artikel 11	Uitzonderlijke bekwaamheid.....	6
Artikel 12	Procedure bij de keuze van de bacheloropdracht en het afstuderen	7
Artikel 13	Bacheloropdrachtcommissie	8
Artikel 14	Bachelorexamen.....	8
Artikel 15	Inwerkingtreding	8
Artikel 16	Begripsbepalingen	8

Kenmerk: TNW1110220/vdh
Datum: 3 februari 2011

Artikel 1 De examencommissie

1. De examencommissie kiest uit haar midden een voorzitter en een secretaris.
2. De examencommissie kan zich laten bijstaan door bij de opleiding betrokken medewerkers zoals bijvoorbeeld opleidingsdirecteur, opleidingscoördinator, studieadviseur, mentoren. Zij hebben een adviserende stem in de vergaderingen.
3. De examencommissie kan studieadviseurs en andere studiebegeleiders om advies vragen over te nemen beslissingen die de individuele studenten aangaan; daarbij zal de over studenten gegeven informatie als vertrouwelijk worden beschouwd.
4. De examencommissie kan, voor zover de wet of deze regeling zich daar niet tegen verzetten, besluiten om bepaalde haar toekomstige bevoegdheden, eventueel voorzien van beperkende randvoorwaarden, te mandateren aan de voorzitter of de secretaris van de examencommissie.
5. Een lid van S&OA-TNW treedt in de vergaderingen van de examencommissies op als griffier.
6. De vergaderingen van de examencommissie zijn besloten.

Artikel 2 Examinatoren

1. Voor het afnemen van tentamens en het vaststellen van de uitslag daarvan wijst de examencommissie examinatoren aan (WHW art. 7.12c).
2. In het geval van meerdere examinatoren per onderwijseenheid wijst de examencommissie een van hen aan als verantwoordelijk examinator.
3. De examinatoren verstrekken de examencommissie de gevraagde inlichtingen.

Artikel 3 Opstellen en vorm van tentamens en de wijze van toetsing

1. Voordat een examinator een schriftelijk tentamen afneemt, beoordeelt tenminste één andere ter zake kundige docent of het voorgenomen tentamen voldoende representatief is, of de vragen eenduidig zijn gesteld en of de moeilijkheidsgraad past bij die van het gegeven onderwijs.
2. In de omschrijving in het vakkeninformatiesysteem is vastgelegd of de eindbeoordeling van een onderwijseenheid schriftelijk, mondeling dan wel op andere wijze plaatsvindt.
3. De aangewezen examinator kan ten gunste van de student van het gestelde in lid 2 van dit artikel afwijken.
4. Op verzoek van de student kan de examencommissie toestaan dat een tentamen op een andere wijze wordt afgelegd dan in lid 2 van dit artikel is bepaald.

Artikel 4 Schriftelijke en mondelinge tentamens

1. Een schriftelijk tentamen duurt ten hoogste 3½ uur; een mondeling tentamen ten hoogste 1½ uur. Voor studenten met een functiebeperking kan hiervan worden afgeweken volgens artikel 7 van het Algemeen gedeelte van het opleidingsdeel van het studentenstatuut inclusief de onderwijs- en examenregeling van de bacheloropleidingen van de faculteit TNW.
2. De beoordeling van een schriftelijk tentamen vindt plaats aan de hand van vooraf opgestelde normen voor de verschillende opgaven of delen van opgaven van het tentamen. Het bij een schriftelijk tentamen maximaal per opgave te behalen aantal punten wordt aan de studenten bekend gemaakt door dit bij de tentamenopgaven te vermelden.
3. Het mondeling afnemen van een tentamen is openbaar. Daarbij gelden de bepalingen van artikel 9 lid 2 en 3 van het Algemeen gedeelte van het opleidingsdeel van het studentenstatuut inclusief de onderwijs- en examenregeling van de bacheloropleidingen van de faculteit TNW.
4. De examinator kan niet meer dan één student tegelijk mondeling tentamineren, tenzij in onderling overleg tussen examinator en betrokken studenten anders is overeengekomen. In het geval van projectonderwijs kan de projectgroep gezamenlijk mondeling worden getoetst.

Artikel 5 Orde tijdens tentamens

1. Bij elk schriftelijk tentamen worden door de verantwoordelijk examinator één of meerdere surveillanten aangewezen om er op toe te zien dat de tentamenzitting in goede orde verloopt.
2. Gerechtigd tot het afleggen van een schriftelijk tentamen zijn die studenten die zich volgens de regels hebben aangemeld voor het betreffende tentamen.
3. Niet aangemelde studenten kunnen ter plaatse door de surveillant worden uitgesloten van deelname.
4. Tijdens een tentamenzitting moet alle elektronische apparatuur uitstaan, met uitzondering van de apparatuur en applicaties waarvoor de examinator expliciet toestemming heeft gegeven om die te gebruiken.
5. Tijdens een tentamen moet de student zich desgevraagd kunnen legitimeren met een bewijs van inschrijving (collegekaart).
6. Bij aanvang van het tentamen vermeldt de student op al het tentamenwerk naam en studentnummer.

Artikel 6 Fraude

1. Onder fraude wordt verstaan:
 - a. Het bij tentamens en tentamenonderdelen gebruik maken van meer of andere hulpmiddelen dan die waarvan de verantwoordelijke examinator minimaal twee weken vóór het tentamen of tentamenonderdeel heeft bekendgemaakt dat ze waren toegestaan.
 - b. Het bij tentamens en tentamenonderdelen gebruik maken van hulpmiddelen of hulp waarvan de student wist of behoorde te weten dat zij niet waren toegestaan.

Onder de in de vorige zin bedoelde hulp of hulpmiddelen vallen in ieder geval:

 - i. Spieken, al dan niet:
 - met behulp van spiekbriefjes
 - door af te kijken bij tentamens
 - door af te laten kijken bij tentamens
 - door tijdens de uren dat een tentamen wordt afgenomen en terwijl het werk nog niet is ingeleverd, betreffende de tentamenstof in contact te treden met anderen dan de surveillanten.
 - met behulp van elektronische apparatuur
 - ii. Valsheid in geschrifte.
 - c. Gedrag van studenten waarvan de examinator vóór het afnemen van het tentamen of tentamenonderdeel heeft bekendgemaakt dat hij het als frauduleus beschouwt en waarbij hij heeft aangegeven welke maatregelen hij zal opleggen bij vaststelling van dit gedrag. Onder dit gedrag kan vallen het tonen van eigen werk aan studenten.
 - d. Plagiaat.
2. De bepalingen in het vorige lid gelden voor alle vormen van tentamens of tentamenonderdelen zoals vastgelegd in art. 8a van het Algemeen gedeelte van het opleidingsdeel van het studentenstatuut inclusief de onderwijs- en examenregeling van de bacheloropleidingen van de faculteit TNW.
3. De examencommissie dient door de examinator en/of de opleiding altijd op de hoogte te worden gehouden van een mogelijk geval van fraude. De examencommissie kan, alle betrokken partijen gehoord hebbende, passende maatregelen treffen.
4. Indien een student of extraneus fraudeert, kan de examencommissie de betrokkene het recht ontnemen één of meer door de examencommissie aan te wijzen tentamens of examens af te leggen, gedurende een door de examencommissie te bepalen termijn van ten hoogste een jaar. Bij ernstige fraude kan het instellingsbestuur op voorstel van de examencommissie de inschrijving van de betrokkene definitief beëindigen (WHW art.7.12b lid 2). De betrokkene krijgt geen beoordeling voor de onderwijseenheid waarbij de fraude is vastgesteld.
5. Wanneer de onderwijseenheid waarbij in eerdere instantie fraude werd gepleegd alsnog getentamineerd wordt, kan de examencommissie in voorkomende gevallen ook de zwaarte en de wijze waarop het desbetreffende vak wordt getentamineerd aan de student opleggen.

Artikel 7 Regels in geval van calamiteiten

1. Het College van Bestuur of namens deze de gebouwbeheerder stelt vast of er sprake is van een calamiteit of een dreigende calamiteit.
2. Zodra dit is vastgesteld, wordt (een deel van) het gebouw ontruimd volgens de daarvoor geldende procedures.
3. De examencommissie wordt binnen een werkdag door de docent op de hoogte gesteld van de in lid 1 bedoelde calamiteit.
4. Indien er zich calamiteiten voordoen of dreigen voor te doen tijdens of kort voor een tentamen geldt het volgende: Indien er een calamiteit is te verwachten voor aanvang van een tentamen, wordt het tentamen uitgesteld met onmiddellijke ingang. De verantwoordelijk examinator stelt in overleg met de examencommissie een nieuw tentamentijdstip vast. Het nieuw vastgestelde tentamenmoment, dat binnen een maand plaatsvindt (de vakantiemaanden niet meegerekend), is bindend. Dit wordt binnen drie werkdagen nadat het gebouw weer is vrijgegeven bekendgemaakt via de gebruikelijke media.
5. Indien er zich calamiteiten voordoen of dreigen voor te doen tijdens of kort voor een college of practicum, dan wordt dit uitgesteld met onmiddellijke ingang. De verantwoordelijk examinator stelt in overleg met de examencommissie een nieuw college- of practicumtijdstip vast. Dit tijdstip wordt uiterlijk de dag volgend op het vrijgeven van het gebouw bekendgemaakt via de gebruikelijke media.
6. Indien er een calamiteit plaatsvindt of is te verwachten tijdens een tentamen dient er, indien mogelijk, als volgt te worden gehandeld:
 - a. Op al het tentamenwerk is bij aanvang van het tentamen de naam en studentnummer door de student vermeld.
 - b. De aanwezigen dienen op last van de verantwoordelijke instantie of surveillant direct de tentamenzaal te verlaten.
 - c. De studenten laten het gemaakte tentamenwerk achter in de tentamenzaal.
7. De examencommissie is verantwoordelijk voor de afhandeling van een tentamen dat vanwege een calamiteit of een dreigende calamiteit is afgebroken of is uitgesteld.
8. De examencommissie kan bepalen dat de docent, indien dit redelijkerwijze mogelijk is, het eindcijfer bepaalt op grond van de ingeleverde (gedeeltelijk) gemaakte opgaven, indien de studenten in de gelegenheid waren om al te beginnen met het tentamen.
9. Indien de examencommissie beslist dat de docent op grond van lid 8 geen eindcijfer kan bepalen, wordt er binnen een maand (vakantiemaanden niet meegerekend) na het door een calamiteit afgebroken tentamen een herkansing georganiseerd voor de gedupeerde studenten, mits deze zich voor het bedoelde tentamen hadden aangemeld.
10. De examencommissie ziet er op toe dat een door een calamiteit uitgesteld of afgebroken tentamen niet meetelt als tentamenpoging zoals bedoeld in artikel 8 lid 3 van het algemeen gedeelte van de onderwijs- en examenregeling van de bacheloropleiding Biomedische Technologie.

Artikel 8 Vaststelling en bekendmaking van de uitslag van tentamens

1. De uitslag van een toets wordt door de examinator in zijn eigen administratie vastgelegd. Van een toetsresultaat wordt geen beoordeling zoals bedoeld in lid 4 t/m 6 van dit artikel opgemaakt. De uitslag wordt door de examinator bekendgemaakt aan betrokken studenten met inachtneming van de privacy van de student.
2. Indien bij een onderwijseenheid door meerdere examinatoren wordt beoordeeld, ziet de verantwoordelijk examinator er op toe dat dit wordt gedaan op grond van dezelfde normen.
3. Wanneer de beoordeling van een schriftelijk tentamen tot een cijfer 5 leidt, kan op verzoek van de student het werk door een tweede examinator worden beoordeeld. Wanneer na overleg tussen beide examinatoren een verschil in beoordeling ontstaat, wordt het cijfer vastgesteld op basis van het gemiddelde van de beide beoordelingen.
4. De beoordelingen worden doorgaans uitgedrukt in de vorm van één van de cijfers 1 tot en met 10. Aan de cijfers moet de volgende betekenis worden gehecht:

1: zeer slecht	4: onvoldoende	7: ruim voldoende
2: slecht	5: net niet voldoende	8: goed
3: zeer onvoldoende	6: voldoende	9: zeer goed
		10: uitmuntend

Examenonderdelen kunnen met een 'V' (voldoende) beoordeeld worden indien naar het oordeel der examinator(en) een ten minste redelijke prestatie is geleverd. Op de cijferlijst wordt een vrijstelling aangegeven met 'VR', een onvoldoende met 'O' of een 'NVD' en een gecompenseerde 5 met 'C5'.

- Bij het niet verschijnen op een ingeschreven tentamenmogelijkheid wordt aan de uitslag van het desbetreffende tentamen de toekenning NV (=niet verschenen) gegeven. Een NV uitslag wordt als poging meegeteld bij de vaststelling van het maximaal toegestane aantal tentamenpogingen (artikel 8, lid 3 van het algemeen gedeelte van het opleidingsdeel van het studentenstatuut inclusief de onderwijs- en examenregeling van de bacheloropleidingen van de faculteit TNW.)
- Indien een student voor een zelfde onderwijseenheid meerdere keren is beoordeeld, geldt de hoogste beoordeling.
- Met ingang van collegejaar 2011-2012 wordt het curriculum van BMT aangeboden in vier geïntegreerde kwartielen van 15 EC. Het eindcijfer is opgebouwd volgens een in de kwartielhandleiding vastgelegde weging van individuele cijfers en groeps cijfers, en zal gebaseerd zijn op kennis, vaardigheden en attitude. Cijfers van onderdelen worden op een decimaal afgerond, en het eindcijfer is een heel cijfer. Mocht een student een eindcijfer lager dan 6 behalen, dan dient het gehele kwartiel te worden herhaald. Herkansingsregels voor onderdelen worden beschreven in Artikel 10.

Artikel 9 Vrij programma

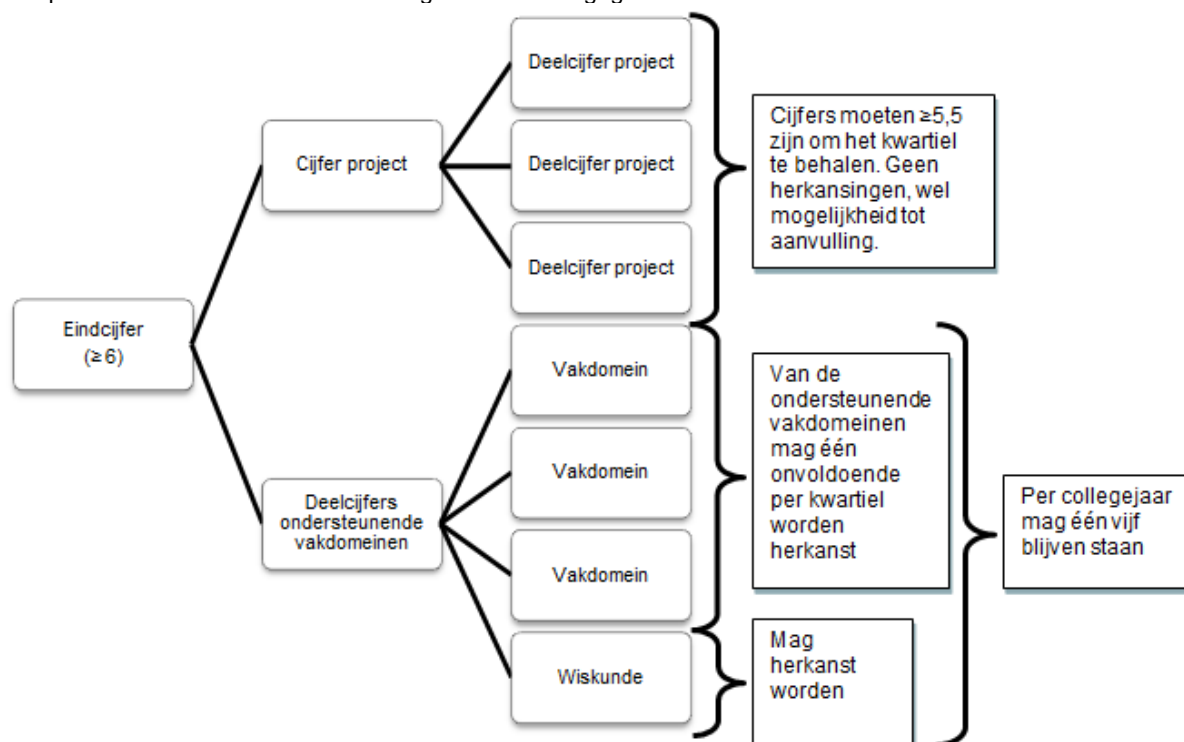
- In afwijking van het in artikel 4 van de opleidingsbijlage bepaalde wordt aan de student toegang verleend tot het afleggen van het propedeutisch examen op basis van een door de student zelf voorgesteld pakket van examenonderdelen (een zogenoemd vrij propedeuseprogramma conform WHW art. 7.3d), mits dit pakket door de examencommissie is goedgekeurd. Daarbij gelden de volgende voorwaarden:
 - De totale omvang bedraagt 60 EC.
 - Het bevat 70% of meer van de verplichte examenonderdelen genoemd in artikel 4 van de opleidingsbijlage.
- In afwijking van het in artikel 5 van de opleidingsbijlage bepaalde wordt aan de student toegang verleend tot het afleggen van het bachelorexamen op basis van een door de student zelf voorgesteld pakket van examenonderdelen (een zogenoemd vrij bachelorprogramma conform WHW art. 7.3d), mits dit pakket door de examencommissie is goedgekeurd. Daarbij gelden de volgende voorwaarden:
 - De totale omvang van het B2- en B3-studiejaar bedraagt 120 EC.
 - Het bevat 70% of meer van de verplichte examenonderdelen genoemd in artikel 5 van de opleidingsbijlage.
 - Het omvat een bacheloropdracht met een nominale studielast van ten minste 15 EC.

Artikel 10 Uitslag van het examen

- De uitslag kan zijn: geslaagd of afgewezen. Indien de student is afgewezen, kan de examencommissie hem/haar het recht verlenen binnen een aangegeven periode opnieuw in een of meer onderdelen geëxamineerd te worden.
- De examencommissie bepaalt op welke dag de examenuitslag van het propedeuse- resp. het bachelorexamen wordt gedateerd. Daarbij gelden de bepalingen in artikel 17 lid 2 en lid 5 van het Algemeen gedeelte van het opleidingsdeel van het studentenstatuut inclusief de onderwijs- en examenregeling van de bacheloropleidingen van de faculteit TNW.
- Geslaagd voor het propedeuse-examen is de student die aan elk van de onderstaande voorwaarden voldoet (WHW art.7.12b lid 3):
 - Alle kwartielen genoemd in artikel 4 van de opleidingsbijlage zijn beoordeeld; geen van de kwartielen van het propedeuse-examen is beoordeeld met een cijfer lager dan een 6.
 - Vakdomeinen binnen de kwartielen met een voldoende zijn beoordeeld. Een 5 voor een vakdomein kan worden geaccepteerd. Dit is dan de enige 5 van de propedeuse.
- De regels voor reparatie en herkansing zijn als volgt:
 - Het wiskundeonderwijs mag worden herkanst.
 - Als een kwartiel in principe is behaald maar er is sprake van één onvoldoende voor een vakdomein, dan kan dit eenmalig worden herkanst. Deze herkansing dient te worden uitgevoerd voor het einde van het betreffende collegejaar. De opleiding zal toezicht houden dat alleen studenten die in aanmerking komen voor de herkansing kunnen deelnemen.

- c. In het geval van meerdere onvoldoendes voor vakdomeinen dient het gehele kwartiel te worden herhaald.
- d. Onderdelen van het project kunnen niet worden herkanst, maar studenten kunnen wel de mogelijkheid tot aanvulling krijgen.

De opbouw van het kwartiel kan als volgt worden weergegeven:



5. Geslaagd voor het bachelor-examen is de student die aan elk van de onderstaande voorwaarden voldoet (WHW art.7.12b lid 3):
 - de student is geslaagd voor het propedeuse-examen;
 - alle examenonderdelen uit de opleiding na de propedeuse zijn beoordeeld;
 - geen van de examenonderdelen na de propedeuse is beoordeeld met een cijfer lager dan een 5;
 - de bacheloropdracht of een eventuele afstudeerstage is beoordeeld met een cijfer gelijk of hoger dan 6;
 - voor ten hoogste **een** examenonderdeel na de propedeuse is het onvoldoende cijfer 5 behaald en het ongewogen gemiddelde van alle examenonderdelen is hoger dan 6,0 (**geldig voor cohorten 2010-2011 en later**);
 - voor ten hoogste **twee** examenonderdelen na de propedeuse is het onvoldoende cijfer 5 behaald (**geldig voor cohorten 2009-2010 en eerder**);
6. Voor het propedeutisch examen van een door de student zelf samengesteld programma (conform artikel 9, lid 1 van deze regels) is de student geslaagd als hij aan één van onderstaande voorwaarden voldoet (WHW art.7.12b lid 3):
 - a. voor alle examenonderdelen is een voldoende cijfer behaald.
 - b. voor ten hoogste **een** examenonderdeel is het onvoldoende cijfer 5 behaald en het ongewogen gemiddelde van alle examenonderdelen is hoger dan 6,0 .
7. De bepaling in lid 4 van dit artikel gelden ook voor een vrij bachelor-examen zoals beschreven in artikel 9, lid 2 van deze regels.
8. De uitspraken van de examencommissie en de resultaten van gehouden stemmingen worden vastgelegd in het verslag van de vergadering.

Artikel 11 Uitzonderlijke bekwaamheid

1. Bij uitreiking van het propedeusediploma wordt door de examencommissie het judicium 'met lof' verleend, als voldaan is aan de volgende voorwaarden:
 - Het P-diploma wordt in het eerste verblijfsjaar behaald;
 - Het over alle onderdelen van het propedeuse-examen gemiddelde cijfer is 8,0 of hoger;

- Op de cijferlijst komen geen cijfers lager dan een 7 voor;
 - Er is voor ten hoogste vier examenonderdelen vrijstelling verleend.
2. Bij uitreiking van het bachelordiploma kan door de examencommissie het judicium 'met lof' worden verleend. De examencommissie beoordeelt hierbij de resultaten behaald in het gehele bachelorprogramma waarbij de minimale voorwaarden om in aanmerking te komen voor verlening van het judicium 'met lof' zijn:
- Het cijfer voor de bacheloropdracht bedraagt ten minste een 9;
 - Het gemiddelde cijfer van de overige onderdelen van het bachelorexamen ná de propedeuse is 8,0 of hoger;
 - De studieduur van de bacheloropleiding incl. de propedeuse is niet langer dan 4 jaar.

Artikel 12 Procedure bij de keuze van de bacheloropdracht en het afstuderen

1. Doel van de bacheloropdracht is het leren zelfstandig een onderzoeksopdracht van bepaalde omvang en complexiteit uit te voeren.
2. De bacheloropdracht wordt in principe uitgevoerd binnen een van de BMT-groepen binnen de UT.
3. Een stage kan in het studieprogramma worden opgenomen in plaats van de bacheloropdracht wanneer de student na het behalen van het bachelordiploma wil uitstromen naar een maatschappelijke functie. Het doel van een dergelijke stage is het opdoen van voor de opleiding relevante ervaring in een bedrijf of instelling buiten de universiteit. Voor studenten die na het behalen van het bachelordiploma een masteropleiding gaan volgen, is een stage in het masterprogramma opgenomen. Voor het vervangen van de bacheloropdracht door een stage is de goedkeuring door de examencommissie noodzakelijk.
4. De bacheloropdracht staat verroosterd in het tweede semester van het B3-programma, maar kan in overleg met betrokkenen ook op ieder ander tijdstip aanvangen mits aan de voorwaarden m.b.t. de start van de bacheloropdracht zijn voldaan.
5. De student kiest een onderzoeksgroep waar hij/zij de bacheloropdracht wil gaan uitvoeren. Vervolgens neemt hij/zij contact op met de hoogleraar van deze groep. Deze treedt of zelf op als dagelijks begeleider of vraagt een van de leden van zijn/haar onderzoeksgroep op te treden als dagelijks begeleider.
6. De dagelijks begeleider formuleert in overleg met de student een voorstel voor de bacheloropdracht
7. De dagelijks begeleider draagt zorg voor het samenstellen van een bacheloropdrachtcommissie conform artikel 13 van deze regels binnen vier weken nadat de student daarom heeft verzocht.
8. De bacheloropdrachtcommissie stelt in overleg met de student een definitieve omschrijving op van de bacheloropdracht.
9. De samenstelling van deze bacheloropdrachtcommissie en de aard van de opdracht vermeld op het bacheloropdrachtformulier wordt aan de examencommissie ter goedkeuring voorgelegd.
10. De student en de voorzitter van de bacheloropdrachtcommissie worden van het al dan niet goedkeuren van het bacheloropdrachtformulier door de examencommissie schriftelijk in kennis gesteld. De termijn hiervoor is indien mogelijk binnen twee weken na ontvangst van het bacheloropdrachtformulier de in de roosters vermelde vakanties niet meegerekend.
11. De student heeft tijdens het uitvoeren van de bacheloropdracht minimaal een tussentijds overlegmoment met de bacheloropdrachtcommissie om de voortgang van de bacheloropdracht te bespreken.
12. Mede voor de beoordeling van de bacheloropdracht wordt over de aanpak, het verloop en het resultaat van deze opdracht door de student een verslag aan de bacheloropdrachtcommissie overlegd. Dit verslag dient minimaal 1 week voor het colloquium in bezit te zijn van de leden van de bacheloropdrachtcommissie. De student verdedigt dit verslag door middel van een colloquium tegenover de bacheloropdrachtcommissie. Dit colloquium is openbaar.
13. Het verslag kan in het Engels of in het Nederlands worden geschreven. Bij een verslag in het Nederlands, moet ook een Engelstalige samenvatting worden gemaakt. Bij een verslag in het Engels, moet ook een Nederlandstalige samenvatting worden gemaakt. Naast het verslag moet de student een kort conceptpersbericht maken geschikt voor een 'lekenpubliek' met daarin de context van de opdracht en de resultaten van het onderzoek. Dit persbericht zal worden gebruikt voor voorlichtingsactiviteiten.

Artikel 13 Bacheloropdrachtcommissie

1. Ter begeleiding en beoordeling van de bacheloropdracht wordt een bacheloropdrachtcommissie samengesteld.
2. Deze bacheloropdrachtcommissie bestaat uit minimaal drie leden. Tot de bacheloropdrachtcommissie behoren in ieder geval tenminste:
 - de dagelijkse begeleider van de student.
 - de hoogleraar in wiens onderzoeksgroep de opdracht wordt verricht voor zover deze niet optreedt als dagelijks begeleider. Hij/zij is tevens voorzitter van de commissie. In bijzondere gevallen kan een UHD of UD binnen de betreffende onderzoeksgroep optreden als voorzitter van de bacheloropdrachtcommissie.
 - één lid van de wetenschappelijke staf van een andere leerstoel dan waar de bacheloropdracht wordt uitgevoerd.
 - indien de dagelijkse begeleider en de hoogleraar een en dezelfde persoon betreft, dient in eerste instantie vanuit dezelfde onderzoeksgroep een extra lid aan de commissie te worden toegevoegd. Indien dit niet mogelijk is, dient er vanuit een van de andere leerstoelen een lid van de wetenschappelijke staf te worden opgenomen in de commissie.
3. Wetenschappelijk deskundigen van buiten de kring van docenten van de opleiding of universiteit kunnen als adviseur deel uit maken van de bacheloropdrachtcommissie.
4. Het is in bijzondere gevallen mogelijk de bacheloropdracht buiten de UT uit te voeren mits de opdracht onder de verantwoordelijkheid van één van de hoogleraren betrokken bij de BMT-opleiding valt.
5. Indien de bacheloropdracht wordt uitgevoerd bij een externe (niet-UT) organisatie, dient er een vertegenwoordiger van deze organisatie als adviseur te worden toegevoegd aan de bacheloropdrachtcommissie. In dit geval dienen naast de afstudeerhoogleraar minimaal twee UT-medewerkers opgenomen te worden als commissielid.
6. De samenstelling van de bacheloropdrachtcommissie heeft de goedkeuring van de examencommissie.

Artikel 14 Bachelorexamen

1. Uiterlijk 4 weken voor de vaststelling van de uitslag van het bachelorexamen dient de student die een getuigschrift wenst te verkrijgen, daartoe een verzoek in bij de examencommissie. Dit moet met een daarvoor bestemd formulier dat bij S&O-A moet worden ingeleverd.
2. De student kan zich aanmelden voor het verkrijgen van een examenuitslag indien hij uiterlijk 5 werkdagen voor de vaststelling van de uitslag van het bachelorexamen door de examencommissie zal voldoen aan de eisen voor het behalen van het bachelordiploma.

Artikel 15 Inwerkingtreding

Deze regeling treedt in werking op 29 november 2011 voor het cohort 2011. Daarnaast blijft de regeling d.d. 25 augustus 2010 van kracht voor studenten uit cohorten t/m 2010.

Artikel 16 Begripsbepalingen

Bij de onderwijsvernieuwing van BMT in 2011-2012 zijn de volgende begrippen toegevoegd waarnaar in deze Regels Examencommissie worden verwezen:

- | | |
|------------------------|--|
| a. diagnostische toets | tussentijds diagnostisch onderzoek naar de voortgang in kennis en vaardigheden van een student binnen een vakdomein; het resultaat is geen onderdeel van het eindcijfer |
| b. kwartiel | een semester is verdeeld in twee kwartielen. Bovendien wordt het in het projectonderwijs gedefinieerd als onderwijseenheid van 15EC waarbinnen verschillende vakdomeinen worden getoetst middels toetsen en een geïntegreerd project |
| c. kwartielcommissie | verzameling docenten van een kwartiel inclusief kwartielcoördinator |
| d. kwartielcoördinator | coördinator, doorgaans een docent binnen het kwartiel, die de het onderwijs in een kwartiel coördineert |
| e. project | geïntegreerd onderdeel in een kwartiel |

- f. projectgroep groep studenten die onder begeleiding van een tutor werkt aan een projectopdracht
- g. tutor procesbegeleider van studenten bij de uitvoering van het project binnen een kwartiel
- h. vakdomein disciplinair onderdeel binnen een kwartiel dat bijdraagt aan het eindcijfer, met een minimale omvang van 2 EC

Vastgesteld door de examencommissie Biomedische Technologie,
Enschede, 2 februari 2012